АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

# АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика
Профиль (направленность) Электронный бизнес

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.01 ФИЛОСОФИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3ЗЕТ (108 час.).

2. Цели и задачи дисциплины.

Цель освоения дисциплины заключается в формировании у бакалавров представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования.

Задачи освоения дисциплины:

-овладение базовыми принципами и приемами философского познания;

-введение студентов в круг философских проблем, выработка навыков работы как с оригинальными и адаптированными философскими текстами, так и текстами экономического содержания;

-овладение умением ориентироваться в работе с теоретическими источниками для использования данного материала в будущей общественной жизни и профессиональной деятельности;

- выработка умения давать наиболее адекватную оценку социальным феноменам.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика», направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующей компетенции:

*– общекультурные (ОК):*

ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;
- основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам социально-экономического развития;
- историческую и философскую области знания в их логической целостности и последовательности, предполагающих систематизацию основных принципов, законов, категорий;
- этические нормы общения с коллегами и партнерами;
- основную проблематику философии и осознанно ориентироваться в истории человеческой мысли, в основных проблемах, касающихся условий формирования личности, свободы и ответственности, отношения к другим людям, к социальным и этическим проблемам развития современной культуры, науки, техники, понимания необходимости сохранения окружающей культурной и природной среды.

Уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся гуманитарных и социальных ценностей;
- применять принципы и законы гуманитарных наук, формы и методы научного познания в профессиональной деятельности;
- использовать гуманитарные, социальные и экономические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов;
- использовать методы научного познания в профессиональной области;
- самостоятельно анализировать и оценивать мировоззренческие и этические позиции окружающих людей, общества в целом.

Владеть:

- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;
- навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское и социально-экономическое содержание;
- приемами ведения дискуссии и полемики;
- навыками публичной речи и письменного изложения собственной точки зрения по различным проблемам в области философии и экономики;
- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу и восприятию информации;

- основами философского, исторического и правового мышления, навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах;

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

5. Содержание учебной дисциплины (модуля)

Раздел 1. Введение в философию.

Тема 1. Философия: смысл и предназначение.

Раздел 2. История философии.

Тема 2. Начало философии.

Тема 3. Основные этапы развития европейской философии

Тема 4. Отечественная философия

Раздел 3. Онтология – учение о бытии

Тема 5. Основы философского понимания мира

Тема 6. Философское осмысление проблем сознания

Раздел 4. Гносеология – теория познания.

Тема 7. Философское учение о познании

Раздел 5. Философская антропология.

Тема 8. Проблема человека в философии

Раздел 6. Социальная философия.

Тема 9. Социальная философия

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.02 ИСТОРИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся комплексного представления об историческом прошлом России, ее культурно-историческом своеобразии, месте России в системе мировых цивилизаций, способности анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

Задачи освоения дисциплины:

- проанализировать основные этапы и важнейшие события российской истории;

- выявить закономерности и своеобразие российской истории;

- раскрыть взаимосвязь российской и мировой истории, определить место российской цивилизации во всемирно-историческом процессе;

- дать представление о дискуссионных вопросах современной исторической науки;

- осветить попытки фальсификации истории России в современной зарубежной историографии;

- способствовать формированию у обучающихся патриотических качеств, активной гражданской позиции.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика», направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся общекультурной компетенции:

ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- закономерности и этапы исторического процесса;

- основные процессы мировой и отечественной истории;

- события, исторических деятелей и героические страницы российской истории;

Уметь:

- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества;

- ориентироваться в российском и мировом историческом процессе;

- применять исторические знания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, формирования профессиональной компетенции;

Владеть:

- навыками анализа исторического процесса, закономерностей исторического развития общества;

- навыками исторического мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества и формирования гражданской позиции;

- навыками публичной речи, ведения дискуссии, использования в аргументации исторических фактов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Древняя Русь и образование Русского централизованного государства.

Раздел 2. Россия в XVII - XVIII вв. Смутное время и Россия в XVII в. Абсолютная монархия в России (XVIII в.).

Раздел 3. Россия в XIX в. Внутренняя и внешняя политика России в XIX в. Становление индустриального общества. Общественная мысль и общественные движения в России XIX в.

Раздел 4. Россия в начале XX в. Социально-экономическое и политическое развитие России в начале XX в. Россия в условиях Первой мировой войны и

общенационального кризиса. Революции 1917 г. и Гражданская война в России.

Раздел 5. Советское государство в 1920-х-1991 гг. Советское государство в 1920-е гг. Образование СССР. Индустриализация страны, коллективизация сельского хозяйства, культурная революция.

Советская внешняя политика и международные отношения в 1930-е гг. СССР в годы Великой Отечественной войны.

СССР в 1945-1964 гг. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, внешняя политика СССР в послевоенные годы. «Холодная война».

СССР в середине 1960-х – 1980-х гг. Нарастание кризисных явлений. СССР в 1985-1991 гг. Перестройка.

Раздел 6. Распад СССР и становление новой России (1991 - начало XXI в.). Внешнеполитическая деятельность России в условиях новой геополитической ситуации.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарскоготипа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.03 МИКРОЭКОНОМИКА

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование системного представления о закономерностях и механизме функционирования современной экономики посредством рассмотрения проблем микро- и макроэкономики, принципов государственного регулирования экономики, механизма функционирования мирового хозяйства.

Задачи:

- теоретическое освоение основных методов и положений микро- и макроэкономики; особенностей функционирования российских рынков; роли государства в согласовании экономических интересов общества; понимание макроэкономических проблем России;

- формирование способностей логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; применять принципы и законы гуманитарных наук, формы и методы научного познания в профессиональной деятельности; использовать экономические знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач;

- овладение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу и восприятию информации; навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах; навыками использования различных социально-

экономических методов для анализа тенденций развития современного общества.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенции:

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные методы и положения микро- и макроэкономики;
- современное состояние мировой экономики;
- особенности функционирования российских рынков;
- роль государства в согласовании экономических интересов общества

Уметь:

- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся экономического и социально-политического развития общества, гуманитарных и социальных ценностей;
- применять принципы и законы гуманитарных наук, формы и методы научного познания в профессиональной деятельности;
- использовать экономические знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач

Владеть:

- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу и восприятию информации;
- навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах;
- навыками использования различных социально-экономических методов для анализа тенденций развития современного общества.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Введение в микроэкономику

Тема 1. Предмет и методология микроэкономики

Тема 2. Основы функционирования современной смешанной экономики

Тема 3. Экономические институты и собственность

Раздел 2. Принципы микроэкономики

Тема 4. Рыночный механизм: взаимодействие спроса и предложения

Тема 5. Эластичность спроса и предложения

Тема 6. Основы теории производства

Тема 7. Издержки производства, доход и прибыль

Тема 8. Поведение фирмы в условиях совершенной конкуренции

Тема 9. Поведение чистой монополии

Тема 10. Поведение фирмы в условиях монополистической конкуренции олигополии

Тема 11. Рынок труда

Тема 12. Рынок капитала

Тема 13. Рынок земли

Тема 14. Провалы рынка и государственное регулирование внешних эффектов

Тема 15. Общее равновесие и общественный выбор

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа, курсовая работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.04 МАКРОЭКОНОМИКА

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование системного представления о закономерностях и механизме функционирования современной экономики посредством рассмотрения проблем микро- и макроэкономики, принципов государственного регулирования экономики, механизма функционирования мирового хозяйства.

Задачи:

- теоретическое освоение основных методов и положений микро- и макроэкономики; особенностей функционирования российских рынков; роли государства в согласовании экономических интересов общества; понимание макроэкономических проблем России;

- формирование способностей логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; применять принципы и законы гуманитарных наук, формы и методы научного познания в профессиональной деятельности; использовать экономические знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач;

- овладение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу и восприятию информации; навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах; навыками использования различных социально-экономических методов для анализа тенденций развития современного общества.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05Бизнес-информатика,направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4.Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенции:

ОК-3 - способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные методы и положения макроэкономики;
- современное состояние мировой экономики;
- особенности функционирования российских рынков;
- роль государства в согласовании экономических интересов общества

Уметь:

- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся экономического и социально-политического развития общества, гуманитарных и социальных ценностей;
- применять принципы и законы гуманитарных наук, формы и методы научного познания в профессиональной деятельности;
- использовать экономические знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач

Владеть:

- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу и восприятию информации;
- навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах;
- навыками использования различных социально-экономических методов для анализа тенденций развития современного общества.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Национальная экономика: цели и измерение результатов

Тема 2. Теория макроэкономического равновесия

Тема 3. Фискальная политика и государственный бюджет

Тема 4. Денежно-кредитная система и денежно-кредитная политика

Тема 5. Макроэкономическая нестабильность: инфляция, безработица, экономические циклы

Тема 6. Теория экономического роста

Тема 7. Социальная политика государства и уровень жизни

Тема 8. Международные экономические отношения

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.05 МЕНЕДЖМЕНТ

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины -формирование у обучающихся необходимых знаний и умений в области теории и практики менеджмента, компетенций в сфере управленческой деятельности.

Задачи:

- изучение теоретических основ менеджмента, эволюции менеджмента, типов организационных структур и их отличий, механизма принятия управленческих решений, форм и способов взаимодействия людей в коллективе;
- приобретение навыков работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- приобретение теоретических знаний и практических умений поиска организационно-управленческих решений и готовности нести за них ответственность.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05Бизнес-информатика,направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4.Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение учебной дисциплины обеспечивает формирование у выпускников следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

В результате изучения учебной дисциплины (модуля) «Менеджмент» обучающиеся должны:

- при формировании компетенции ОК-6:

Знать:

- способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Уметь:

- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Владеть:

- методами работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные,

этнические, конфессиональные и культурные различия.

- при формировании компетенции ОПК-2:

Знать:

- способы и методы поиска организационно-управленческих решений
- методику решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

Уметь:

- находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность
- решать поставленные профессиональные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

Владеть:

- способами и методами поиска организационно-управленческих решений
- методикой решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

РАЗДЕЛ 1. Теоретические и методологические основы менеджмента

Тема 1. Менеджмент в системе понятий рыночной экономики

Тема 2. Эволюция менеджмента

Тема 3. Особенности российского менеджмента

РАЗДЕЛ 2. Организация как объект управления

Тема 4. Понятие организации, ее общие характеристики и среда деятельности

Тема 5. Миссия и цели организации

Тема 6. Организационная структура управления

Тема 7. Методы управления

РАЗДЕЛ 3. Функции менеджмента

Тема 8. Понятие классификация функций управления

Тема 9. Планирование в системе менеджмента

Тема 10. Организация как функция управления

Тема 11. Функция мотивация

Тема 12. Контроль как функция менеджмента

РАЗДЕЛ 4. Интеграционные (связующие процессы в менеджменте)

Тема 13. Управленческие решения

Тема 14. Коммуникационные процессы в управлении

РАЗДЕЛ 5. Групповая динамика, лидерство и руководство

Тема 15. Групповая динамика

Тема 16. Власть и влияние руководителя

Тема 17. Лидерство и руководство

Тема 18. Стиль управления

Тема 19. Управление конфликтами

РАЗДЕЛ 6. Эффективность управления

Тема 20. Условия обеспечения эффективного менеджмента

Тема 21. Управление человеческими ресурсами

Тема 22. Инновационный потенциал менеджмента

Тема 23. Информационное обеспечение управления

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.06 ПСИХОЛОГИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели освоения дисциплины - формирование целостного представления у обучающегося о закономерностях развития личности, психике и психических явлениях в жизнедеятельности человека для целей формирования способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Задачи освоения дисциплины:

- овладение базовыми положениями и закономерностями развития психики, формирования личности;
- введение обучающихся в круг вопросов психологии деятельности, психологии личности и коллектива, общения и межличностных отношений, психических способностей и состояний как основополагающих при осуществлении взаимодействия между членами команды, оценке результатов мотивации работников производства.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность; готовность к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия и категории психологии, закономерности развития природы, общества и мышления;

- роль природных факторов в психической жизни человека, структуру психики человека и основные функции психики, особенности психического отражения;

- современные психодиагностические методы получения информации о личности и возможности их использования, чтобы успешно работать в коллективе и толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- структуру и проявления личности в системе межличностных отношений, формирование и развитие способностей.

Уметь:

- характеризовать психологические особенности личности;

- проецировать продуктивные психологические стратегии, техники и тактики на объекты профессиональной деятельности;

- самостоятельно и творчески реализовать психологические знания и способности при изучении смежных дисциплин и в деятельности.

Владеть:

- навыками оперирования понятийным аппаратом современной психологии;

- навыками самостоятельной работы с психологической литературой и Интернет ресурсами;

- приемами самоанализа, самоконтроля, самокоррекции и самосовершенствования;

- способами эффективной коммуникации и взаимодействия с другими.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Психология как наука. Основные направления в психологии.

Тема 2. Мозг и психика.

Тема 3. Ощущения и восприятия. Мышление.

Тема 4. Понятие памяти, процессы, виды и законы памяти. Внимание, его виды и свойства

Тема 5. Эмоции и воля.

Тема 6. Личность как предмет психологического исследования и субъект деятельности. Мотивация, оценка результатов мотивации.

Тема 7. Психология межкультурных различий, учет социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий для работы в коллективе.

Тема 8. Социальное взаимодействие.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

# Б.1.Б.07 СОЦИОЛОГИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся базовых представлений об обществе, социальных отношениях и процессах на основе ознакомления с достижениями мировой и отечественной науки.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать у обучающихся представление о предмете, методах и структуре социологии;
- помочь обучающимся овладеть теоретическими категориями, понятиями и терминами социологической науки;
- ознакомить с классическими и современными социологическими теориями;
- дать обучающимся знания об обществе, его устройстве и механизмах развития социальных явлений и процессов в России и современном мире;
- выработать умения применять полученные социологические знания как метод постановки и решения задач профессиональной деятельности, обоснования и реализации управленческих решений;
- формировать навыки организации и проведения социологического исследования в практических интересах профессиональной деятельности;
- формировать активную жизненную гражданскую позицию, ценностные ориентации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОК-6:

Знать:

- историю становления социологии, основные социологические теории;
- закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей;
- современное состояние социологического знания.

Уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат социологии;
- применять основные законы социологии в профессиональной деятельности;

- анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;

Владеть:

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;

- качественными и количественными методами социологических исследований;

- навыками логико-методологического анализа научного исследования и его результатов;

- при формировании компетенции ОПК-2:

Знать:

- основы управления организациями.

Уметь:

- принимать организационно-управленческие решения и нести за них ответственность;

Владеть:

- навыками решения поставленных профессиональных задач.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Социология как наука об обществе. Объект, предмет, функции, методы социологии.

Тема 2. История социологии. Основные этапы развития социологической мысли. Современные социологические теории.

Тема 3. Общество и личность. Социология личности. Десоциализация и ресоциализация. Социальный статус.

Тема 4. Общество как социокультурная система. Культура и общество.

Тема 5. Социальная структура и стратификация. Социальная мобильность.

Тема 6. Социальные группы и социальные общности. Типология социальных групп. Этнические общности.

Тема 7. Социальные институты и социальные организации. Управление организациями.

Тема 8. Социальный контроль и социальные конфликты. Социальная норма, социальный порядок, социальный контроль. Девиация. Социальный конфликт.

Тема 9. Методология и методы социологического исследования. Программа социологического исследования.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б.1.Б.08ПРАВО

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины -приобретение фундаментальных знаний, умений и навыков в области теории государства и права, отраслевых

юридических наук, знакомство со системой современного российского права для успешного формирования компетенций обучающегося.

Задачи освоения дисциплины:

- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;
- иметь навыки работы со специальной юридической литературой;
- уметь решать ситуационные задачи;
- уметь использовать нормативные правовые акты для решения ситуационных задач в различных сферах профессиональной деятельности;
- давать толкование норм права и квалифицированные консультации по вопросам российского законодательства.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся компетенции:

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные признаки и формы государства, особенности государственного и правового развития России;
- основные факторы, определяющие развитие государства и права;
- особенности права как регулятора общественных отношений, понятие и структуру правоотношений, особенности правомерного поведения и правонарушений, характеристику юридической ответственности и ее видов;
- конституционное устройство России, правовой статус личности, систему органов государственной власти и местного самоуправления;
- предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты, институт права собственности в гражданском праве, содержание и порядок заключения гражданско-правового договора;
- трудовые права и обязанности работников и работодателей, правовую характеристику основных институтов трудового права (рабочее время и время отдыха, дисциплина труда);
- основные принципы и содержание российского уголовного права;
- понятие и категории преступлений, состав преступлений, институт соучастия в уголовном праве, обстоятельства, исключающие преступность деяния, систему уголовных наказаний;
- содержание семенного права и семейного законодательства России, семейно-правовой метод регулирования общественных отношений, условия и порядок заключения и прекращения брака.

Уметь:

-логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по правовой проблематике, оперировать юридическими понятиями и категориями;

- анализировать и решать юридические проблемы в различных сферах деятельности;

-анализировать состав преступления, понимать цели и назначение наказания;

- давать толкование норм права и консультации по вопросам российского законодательства;

-уметь анализировать ирешать юридические проблемы в сфере профессиональной деятельности.

Владеть:

- методами познания, необходимыми для решения задач, возникающих при выполнении профессиональных функций;

- навыками анализа, синтеза и систематизации в процессе применения правовых норм российского законодательства в сферах профессиональной деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Основы теории государства и права

Тема 1. Государство: понятие, признаки, функции и форма

Тема 2. Право как регулятор общественных отношений

Тема 3. Правоотношение. Правомерное поведение и правонарушение. Юридическая ответственность

Раздел 2. Конституционное право России

Тема 4. Основные положения конституционного права России

Раздел 3. Гражданское право России

Тема 5. Общая характеристика гражданского права. Сделки

Тема 6. Право собственности

Тема 7. Общие положения об обязательствах и договорах в гражданском праве

Раздел 4. Семейное право России

Тема 8. Общие положения семейного права. Институт брака

Раздел 5. Трудовое право России

Тема 9. Основные институты трудового права России

Раздел 6. Уголовное право России

Тема 10. Основные положения о преступлениях и наказаниях в уголовном праве

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.09 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.).
2. Цели и задачи дисциплины:

Практическая цель – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для практического использования иностранного языка в профессиональной и личностной деятельности.

Образовательная цель – расширение знаний студентов о стране(-ах) изучаемого языка в области национальной культуры и экономики, расширение кругозора студентов, совершенствование культуры мышления, общения и речи, повышение их общего культурного и образовательного уровня.

Воспитательная цель – формирование у студентов толерантности и уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у студентов иноязычной компетенции как основы межкультурного и профессионального общения;
- формирование умения самостоятельно работать с иностранным языком;
- развитие информационной культуры, когнитивных и исследовательских умений.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся общекультурной компетенции:

ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- иностранный язык в объеме, необходимом для элементарного общения в личностной и профессиональной деятельности;
- основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и профессиональной сферах деятельности;
- основные грамматические явления и структуры, используемые в письменном и устном общении;
- межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и стран(ы) изучаемого языка;

- основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране(-ах) изучаемого языка.

Уметь:

- понимать информацию при чтении учебной, справочной, научной/культурологической литературы в соответствии с конкретной целью (ознакомительное, изучающее, просмотровое, поисковое чтение);
- сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания (презентация по предложенной теме), развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения;
- выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста/в предложенной ситуации;
- понимать монологические высказывания и различные виды диалога, как при непосредственном общении, так и в аудио/видеозаписи;
- соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного и делового общения (устанавливать и поддерживать контакты, завершить беседу, запрашивать и сообщать информацию, побуждать к действию, выражать (не)согласие с мнением собеседника, просьбу);
- письменно фиксировать информацию, получаемую при чтении текста, прослушивании аудиозаписи, просмотре видеоматериала;
- письменно реализовывать коммуникативные намерения (запрос, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы, (не)согласие, отказ, извинение, благодарность).

Владеть:

- основами публичной речи, деловой переписки, ведения документации, приемами аннотирования, реферирования, перевода литературы по специальности;
- навыками, достаточными для повседневного и делового профессионального общения, последующего изучения и осмысления зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работы;
- умениями грамотно и эффективно пользоваться источниками информации на иностранном языке (справочная литература, Интернет-ресурсы);
- навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи);
- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

1. Знакомство
2. Путешествия
3. Гостиница

4. Назначение встречи
5. Деловой разговор
6. Еда
7. Покупки
8. Моя специальность
9. Экономика
10. Предприятия и организации
11. Деньги, кредит, банки
12. Бухучет
13. Налогообложение
14. Менеджмент
15. Маркетинг
16. Управление качеством
17. Деловая коммуникация

6. Виды учебной работы: занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой, экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б.1.Б.10ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.).

2. Цели и задачи дисциплины.

Цель освоения дисциплины - рассмотрение вопросов о понятии и правовой природе информации, о понятии и системе законодательства, складывающегося в информационной сфере, об основах правого регулирования информационных отношений и особенностях правового режима отдельных видов информации и объектах информационного права.

Задачи освоения дисциплины:

- обеспечение осознанного понимания и соблюдения режима законности и правопорядка работниками в сферах профессиональной деятельности, связанной с процессом создания информации, информационным обменом данными и обслуживанием информационных потоков;
- научить использовать компьютерные информационные технологии поиска, обработки и систематизации правовой информации.
- познакомить студентов с информационными системами, использующимися в правотворческой, правоохранительной и правоприменительной деятельностях;
- сформировать знания и практические навыки, необходимые для работы с компьютерными информационными технологиями поиска, обработки и систематизации правовой информации.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурной компетенции (ОК):

ОК-4 – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

профессиональной компетенции (ПК):

ПК-11 - умение защищать права на интеллектуальную собственность.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

*Знать:*

- правовую систему Российской Федерации, в т.ч. нормативно-правовые акты регулирующие сферу информационных отношений;
- перечень, содержание и сферы применения информации, методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;
- принципы информационного права;
- особенности правового регулирования создания и применения информационных технологий, информационных ресурсов, информационных систем;
- вопросы правового регулирования прав интеллектуальной собственности на информационные продукты.

*Уметь:*

- анализировать и работать с нормативными документами и законодательными актами в сфере информационных отношений;
- применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;
- осуществлять информационно-правовое обеспечение профессиональной деятельности;

*Владеть:*

- навыками применения знаний основ права, регулирующих информационные отношения;
- навыками поиска, сортировки и анализа информации, а также методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Правовая информатика

Тема 1. Информационное общество и правовая информатика

Тема 2. Информация в правовой системе как предмет изучения

Раздел 2. Информационные процессы и системы в правовой сфере

Тема 3. Государственная политика правовой информатизации

Тема 4. Информационно-правовые системы

Тема 5. Информатизация правотворческой деятельности

Тема 6. Информационные системы судебной деятельности

Тема 7. Информационные системы органов прокуратуры

Тема 8. Информатизация правоохранительной деятельности

Тема 9. Информатизация избирательного процесса

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.11 МАРКЕТИНГ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет3ЗЕТ (108час.).

2. Цели и задачи дисциплины.

Цель освоения дисциплины -формирование теоретических основ маркетинга, его целей, принципов, задач, концепций, функций, видов и комплекса, приобретение знаний и умений по выявлению, созданию и удовлетворению потребностей, разработке стратегий маркетинга.

Задачи освоения дисциплины:

- усвоение основных понятий в области маркетинга;
- изучение содержания маркетинговой деятельности предприятия;
- изучение методических основ разработки и внедрения комплекса маркетинга;
- ознакомление с методикой проведения маркетингового исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;
- ознакомление с методикой анализа маркетинговой среды и покупательского поведения индивидуальных потребителей и потребителей-организаций;
- приобретение умений и навыков использования теоретических знаний в практических ситуациях, формирование необходимых для профессиональной деятельности компетенций.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

общекультурные (ОК):

ОК-3 -способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

профессиональные (ПК):

ПК-2 -проведение исследования и анализа рынка информационных

систем и информационно-коммуникативных технологий;

ПК-10 - умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОК-3:

Знать:

- основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- сущность маркетинга, его цели и задачи, функции и комплекс

Уметь:

- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- анализировать маркетинговую среду и покупательское поведение индивидуальных потребителей и потребителей-организаций.

Владеть:

- навыками организации маркетинговых исследований;
- навыками использования экономических знаний в различных сферах деятельности;
- навыками анализа маркетинговой среды и покупательского поведения индивидуальных потребителей и потребителей-организаций;
- навыками применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

- при формировании компетенции ПК-2:

Знать:

- основы проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;
- методы проведения маркетинговых исследований, сбора прогнозирования маркетинговой информации;
- методику ценообразования, продвижения товаров на рынке, стратегию коммуникаций и стимулирования сбыта;
- методы планирования и контроля маркетинговой деятельности.

Уметь:

- проводить исследования и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий
- организовать и проводить маркетинговое исследование рынка любого товара;
- проводить сегментирование рынка, выбор целевых сегментов, позиционировать товары на рынке;
- анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка.

Владеть:

- навыками проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;
- навыками организации маркетинговых исследований;

- способностью анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка

- применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

- при формировании компетенции ПК-10:

Знать:

- основы позиционирования электронных предприятий на глобальном рынке;

- основы формирования потребительской аудитории и осуществления взаимодействия с потребителями;

- основы организации продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет;

- методы выявления и удовлетворения потребностей покупателей товаров;

- особенности формирования потребностей покупателей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций

Уметь:

- позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;

- формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет»;

- проводить сегментирование рынка, выбор целевых сегментов, позиционировать товары на рынке;

- анализировать маркетинговую среду и покупательское поведение индивидуальных потребителей и потребителей- организаций;

- изучать и прогнозировать спрос потребителей;

- анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка.

Владеть:

- навыками позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке;

- навыками формирования потребительской аудитории и осуществления взаимодействия с потребителями;

- навыками организация продаж в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет»;

- навыками сегментации рынка, выбора целевых сегментов, позиционирования товаров на рынке;

- организации и проведения мероприятий по продвижению и стимулированию сбыта товаров;

- анализа маркетинговой среды и покупательского поведения индивидуальных потребителей и потребителей-организаций;

- применения полученных знаний в профессиональной деятельности

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические основы маркетинга

Тема 1. Рынок и его основные элементы.

Тема 2. Маркетинг и основные концепции его развития

Раздел 2. Система маркетинговых исследований

Тема 3. Понятие и виды маркетинговых исследований.

Тема 4. Маркетинговые исследования поведения покупателей на рынке

Тема 5. Маркетинговые исследования конкуренции и конкурентоспособности

Тема 6. Сегментирование рынка товаров и услуг

Раздел 3. Комплекс маркетинга

Тема 7. Товарная политика

Тема 8. Ценовая политика

Тема 9. Сбытовая политика.

Тема 10. Коммуникационная политика.

Раздел 4. Управление маркетингом

Тема 11. Управление маркетингом.

Тема 12. Организация и контроль маркетинга

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.12МАТЕМАТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цель и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование знаний по математическому анализу, необходимых для решения задач, возникающих в практической деятельности бакалавра бизнес-информатики.

Задачи освоения дисциплины:

- получение базовых знаний и формирование навыков по математическому анализу, необходимых для решения задач, возникающих в практической экономической деятельности;

- развитие понятийной математической базы и формирование определенного уровня математической подготовки, необходимых для решения теоретических и прикладных задач экономики и их количественного и качественного анализа.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;

профессиональные (ПК):

ПК-4 - проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы математического анализа, необходимые для решения профессиональных задач;

Уметь:

-применять методы математического анализа для решения профессиональных задач;

Владеть:

-навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;

- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов (в части компетенций, соответствующих методам математического анализа).

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Введение в анализ: множества, функции.

Раздел 2. Предел и непрерывность.

Раздел 3. Дифференциальное исчисление функций одной переменной.

Раздел 4. Интегральное исчисление функций одной переменной.

Раздел 5. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.13 ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.).

2. Цель и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающегося компетенции использования аппарата дискретной математики в теоретических и прикладных исследованиях в области бизнес-информатики.

Задачи освоения дисциплины:

- получение знаний по основам теории множеств, теории графов, алгебры высказываний и комбинаторики;

- освоение современных концепций и моделей дискретной математики;

- приобретение практических навыков применения аппарата дискретной математики;

- развитие математической культуры в области дискретных математических знаний;

- ознакомление с основными направлениями развития дискретной математики.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;

профессиональные (ПК):

ПК-4 - проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия теории множеств, теории графов, математической логики, теории автоматов и алгоритмов;

Уметь:

- применять математические методы и инструментальные средства для исследования объектов профессиональной деятельности;

- использовать математические инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации в конкретной предметной области;

Владеть:

- решения задач дискретной математики.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Множества и их спецификации

Раздел 2. Отношения на множествах

Раздел 3. Элементы математической логики

Раздел 4. Элементы комбинаторики

Раздел 5.Элементы теории графов

Раздел 6. Элементы теории автоматов и алгоритмов

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.14 ДИФФЕРЕНЦАЛЬНЫЕ И РАЗНОСТНЫЕ УРАВНЕНИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.).

2. Цель и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование компетенции обучающегося в области фундаментальных методов современной количественной и качественной теории дифференциальных и разностных уравнений как средства математического моделирования детерминированных явлений.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить студентов с методами решения интегрируемых типов дифференциальных уравнений
- методами качественного исследования и применения дифференциальных уравнений в математическом моделировании динамических процессов
- научить студентов самостоятельно расширять теоретические знания и практические навыки в сфере количественной и качественной теории дифференциальных и разностных уравнений как средства математического моделирования.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;

профессиональные (ПК):

ПК-4 - проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОК-7:

Знать:

- теоретические основы методов интегрирования дифференциальных уравнений и систем.

Уметь:

- интегрировать известные типы обыкновенных дифференциальных уравнений и уравнений в частных производных первого порядка.

Владеть:

- методами и средствами теории дифференциальных и разностныхуравнений

- при формировании компетенции ПК-4:

Знать:

- методы решения разностных уравнений и качественную теорию дифференциальных уравнений;
- качественную теорию дифференциальных уравнений.

Уметь:

- интегрировать и проводить качественное исследование решений;
- проводить качественное исследование решений.

Владеть:

- методами и средствами теории дифференциальных и разностных уравнений;
- методами и средствами визуализации решений.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Дифференциальные уравнения первого порядка

Раздел 2. Дифференциальные уравнения высших порядков

Раздел 3. Системы дифференциальных уравнений

Раздел 4. Дифференциальные уравнения счастными производными первого порядка.

Раздел 5. Разностные уравнения

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.15 ЛИНЕЙНАЯ АЛГЕБРА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.).

2. Цель и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины – формирование знаний по линейной алгебре, необходимых для решения задач, возникающих в практической деятельности бакалавра бизнес-информатики.

Задачи освоения дисциплины:

-изучение основных понятий и методов линейной алгебры;

-формирование умений и навыков решения типовых задач и работы со специальной литературой;

-формирование умений и навыков использования алгебраического аппарата для решения теоретических и прикладных задач математики, информатики и экономики.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 - проведение анализа инноваций в экономике, управлении и

информационно-коммуникативных технологиях.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ПК-4:

Знать:

- основы линейной алгебры, необходимые для решения экономических задач.

Уметь:

- применять методы линейной алгебры для решения экономических задач.

Владеть:

- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Матрицы и определители

Раздел 2. Системы линейных алгебраических уравнений

Раздел 3. Неотрицательные матрицы и модели Леонтьева

Раздел 4. Элементы аналитической геометрии

Раздел 5. Комплексные числа

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.16 ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.).

2. Цель и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование компетенций применения аппарата теории вероятностей и математической статистики в предметной области бизнес-информатики.

Задачи освоения дисциплины:

-изучение базовых понятий и методов теории вероятностей и математической статистики (ТВ и МС), развитие логического мышления;

-формирование умений и навыков решения типовых задач и работы со специальной литературой;

-формирование умений и навыков использования методологического аппарата теории вероятностей и математической статистики для решения теоретических и прикладных задач математики, информатики и экономики.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

профессиональные (ПК):

ПК-4 - проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- базовые основы ТВ и МС, необходимые для решения экономических задач.

Уметь:

- применять методы ТВ и МС для решения экономических задач.

Владеть:

− навыками применения современного инструментария ТВ и МС для решения экономических задач.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теория вероятностей.

Тема 1. Предмет и задачи теории вероятностей. Области применения в экономике. Случайные события. Вероятности событий.

Тема 2. Случайные величины.

Тема 3. Случайные векторы.

Тема 4. Предельные теоремы теории вероятностей.

Тема 5. Цепи Маркова.

Раздел II. Математическая статистика

Тема 6. Эмпирические характеристики выборки.

Тема 7. Точечные и интервальные оценки.

Тема 8. Статистическая проверка гипотез.

Тема 9. Дисперсионный анализ.

Тема 10. Корреляционно-регрессионный анализ (двумерная модель).

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.17 ОБЩАЯ ТЕОРИЯ СИСТЕМ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование компетенций обучающегося, необходимых для построения, анализа и синтеза экономических систем и выработки системных подходов при принятии

управленческих решений.

Задачи освоения дисциплины:

- освоение теоретических основ в области общей теории систем;
- выработка навыков структурирования, моделирования, анализа, диагностирования текущего состояния и формирования стратегии развития экономических систем различного названия;
- освоение процедур системного анализа и приемов их реализации;
- приобретение практических навыков проведения системного анализа конкретных проблемных ситуаций на различных этапах жизненного цикла исследуемой системы и генерирования управленческих решений.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональной компетенции:

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- структуру и общие свойства систем;
- возможности и основные подходы использования системного анализа на уровне организации;
- базовые математические методы принятия решений;
- методику проведения исследований по определению оптимальных характеристик и параметров систем.

Уметь:

- ставить цели исследования систем;
- строить математические модели систем;
- обоснованно выбирать и использовать метод системного анализа;
- проводить экспериментальную оценку моделей;
- оценивать эффективность функционирования систем.

Владеть:

- основами математического анализа и линейной алгебры, теорией вероятностей и математической статистикой, экономико-математическими методами моделирования, методикой анализа систем, средствами моделирования систем.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Предмет и содержание дисциплины.

Тема 2. Системные свойства. Классификация систем.

Тема 3. Принципы и закономерности исследования и моделирования

систем.

Тема 4. Моделирование систем.

Тема 5. Системный анализ – основной метод теории систем.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.18ИССЛЕДОВАНИЕ ОПЕРАЦИЙ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование базовых знаний и навыков по методам исследований операций, необходимых для решения задач, возникающих в практической экономической деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- развитие математической понятийной базы в области исследования операций;

- формирование определенного уровня теоретической подготовки, необходимо для решения теоретических и прикладных задач экономики, а также их количественного и качественного анализа.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующихкомпетенций:

- общекультурные (ОК):

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;

- профессиональных (ПК):

ПК-4 - проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы методов исследования операций, необходимые для решения математических и финансово-экономических задач;

Уметь:

- применять методы исследования операций для решения экономических задач;

Владеть:

- навыками применения современного математического

инструментария для решения экономических задач;

- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов (в части компетенций, соответствующих основным методам)

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Предмет исследования операций и его методология

Раздел 2. Элементы выпуклого анализа

Раздел 3. Основы математического программирования

Раздел 4. Задача линейного программирования

Раздел 5. Симплекс-метод

Раздел 6. Теория двойственности

Раздел 7. Транспортная задача и её свойства

Раздел 8. Элементы теории управления запасами

Раздел 9. Теория массового обслуживания (ТМО)

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.19 АНАЛИЗ ДАННЫХ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование знаний, позволяющих использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование навыков обобщения и анализа информации;

- освоение методологии проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий;

- ознакомление с методикой проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся общепрофессиональной компетенции:

ОПК-3 - способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- языки описания и манипулирования данными разных классов.

Уметь:

- получать результатные данные в виде различном виде (ответов на запросы, экранных форм, отчетов).

Владеть:

- методами и инструментальными средствами разработки программ с использованием баз данных

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Технологии обработки информации и подготовка данных к анализу.

Тема 2. Информационный обмен и консолидация информации.

Тема 3. Трансформация и преобразование данных

Тема 4. Визуализация информации

Тема 5. Математические модели процессов анализа данных

Тема 6. Линейные регрессионные модели финансового рынка

Тема 7. Введение в нечеткую логику

Тема 8. Статистические оценки параметров выборки

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.20 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИНФОРМАТИКИ. ИМИТАЦИОННОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование знаний по теоретическим основам информатики, необходимых для решения задач, возникающих в практической деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение базовых вопросов компьютерной обработки, хранения и передачи информации;
- изучение возможностей технических и программных средств информатики;
- формирование умений и навыков решения типовых задач с возможностями их использования в различных областях экономики и бизнеса.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по

направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– общекультурные (ОК):

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;

– общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-3 - способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- роль информатики в деятельности специалиста;
- понятие информации, методы ее хранения, обработки и передачи;
- основные принципы алгоритмизации и программирования, языки программирования высокого уровня;
- основы защиты информации.

Уметь:

- работать на персональном компьютере со средствами операционных систем и оболочек;
- использовать текстовые редакторы для подготовки документов различной сложности;
- проводить табличные расчеты с применением электронной таблицы;
- использовать СУБД для решения экономических задач.

Владеть:

- навыками работы с персональным компьютером на высоком пользовательском уровне;
- основами работы с научно-технической литературой и технической документацией по программному обеспечению ПЭВМ.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические основы информатики

Раздел 2. Программное обеспечение электронно-вычислительных машин.

Раздел 3. Моделирование информационных процессов.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.21 ПРОГРАММИРОВАНИЕ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование у студентов знаний в области основных концепций структурного программирования, выработка практических навыков компьютерного моделирования экономических процессов и основных приемов разработки программного обеспечения.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование навыков использования современных парадигм программирования;
- формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;
- формирование умений и навыков применения на практике современных языков программирования.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общепрофессиональные(ОПК):

ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

профессиональные (ПК):

ПК-13 - умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные требования к информационной безопасности;
- основные концепции программирования;
- принципы и требования к организации разработки программного обеспечения;

Уметь:

- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;
- адаптировать этапы разработки программ для подготовки и решения задач на ПК;
- создавать программные прототипы решения прикладных задач;
- оформлять программную документацию;

Владеть:

- навыками применения информационно-коммуникационных технологий;
- навыками разработки приложений с использованием языка высокого

уровня;

- инструментальными средствами современных языков программирования для разработки программ;

- инструментальными средствами автономной и комплексной отладки и тестирования программ.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Принципы алгоритмизации

Раздел 2. Язык программирования Pascal. Базовые конструкции.

Раздел 3. Структуры и типы данных в Pascal.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.22БАЗЫ ДАННЫХ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины -формирование компетенций обучающегося в области теоретических основ проектирования баз данных, характеристик современных СУБД, языковых средств, средств автоматизации проектирования БД, современных технологий организации БД, а также приобретение навыков работы в среде конкретных СУБД.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать представление о подходах к построению баз данных, особенностях реляционной модели и проектировании БД;

- формирование умений и навыков решения практических задач анализа и моделирования бизнес-процессов, применения изобразительных средств, используемых в ER-моделировании;

- изучение языков описания и манипулирования данными разных классов, технологии организации БД, обеспечения ограничений целостности;

- формирование умений и навыков организации операций ввода информации в базу данных и получения результатных данных в различном виде (ответов на запросы, экранных форм, отчетов).

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной

деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-3 - способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОПК-1:

Знать:

- особенности реляционной модели.

Уметь:

- определить предметную область;

-проектировать реляционную базу данных.

Владеть:

- навыками работы с инструментальными средствами проектирования баз данных.

- при формировании компетенции ОПК-3:

Знать:

- языки описания и манипулирования данными разных классов.

Уметь:

- получать результатные данные в виде различном виде (ответов на запросы, экранных форм, отчетов).

Владеть:

- методами и инструментальными средствами разработки программ с использованием баз данных.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Классификация БД. История развития и стандарт SQL.

Тема 1. Классификация БД. Определение БД. Достоинства и недостатки БД. Архитектура, состав и функции СУБД.

Раздел 2. Проектирование БД. Метод ER-диаграмм, нормализация.

Тема 2. Понятие предметной области. Состав инфологической модели (ИЛМ). Требования, предъявляемые к ИЛМ. Способы описания предметной области. ER-модели. Объекты и классы объектов. Атрибуты объектов. Типы объектов. Виды связей.

Тема 3. Сравнение методик инфологического моделирования. Методология IDEF1X. CASE-средства проектирования БД. Модели описания предметной области. UML.

Раздел 3. Реляционная алгебра. Реляционная модель данных.

Тема 4. Операторы реляционной алгебры. Термины реляционной алгебры.

Тема 5. Проектирование реляционных баз данных. Определение состава таблиц, выбор типов полей. Индексирование файлов. Описание баз данных

Раздел 4. Команды языка SQL для манипулирования данными (DML)

Тема 6. Стандарты языка SQL. Типы данных, константы и выражения SQL. Оператор выборки данных SELECT.

Тема 7. ПредикатыWHERE, ORDERBYиUNION.

Тема 8. Многотабличные запросы в SQL. Соединение таблиц в SQL. Итоговые и агрегирующие запросы в SQL.

Тема 9. Предикат HAVING. Вложенные и составные запросы в SQL.

Раздел 5. Команды языка SQL для определения данных (DDL)

Тема 10. Операторы изменения данных в SQL: INSERT, UPDATE и DELETE.

Тема 11. Создание баз данных в SQL. Операторы CREATE, DROP и ALTER. Индексы.

Раздел 6. Представления, средства сохранения целостности, триггеры, транзакции

Тема 12. Представления в SQL, достоинства и недостатки. Целостность данных в SQL.

Тема 13. Средства поддержки ссылочной целостности, правила работы с внешними ключами. Триггеры в SQL, транзакции.

Раздел 7. Настройка и администрирование Microsoft SQL Server, MySql

Тема 14. Установка и состав MySQL Server. АдминистрированиеMySQLServer. Типы данных, функции и операторы MySQL.

Тема 15. Запуск и подключение к MySql. Создание пользователей и управление правами в MySql. Особенности команд DML и DDL в MySql. Импорт данных в MySql.

Раздел 8. Технологии доступа к БД из средств программирования

Тема 16. Технологии доступа к БД из средств программирования. Хранилища данных, параллельные БД.

Тема 17. Интерфейсы DAO, ADO. Хранилища данных. Анализ данных по технологии OLAP. Параллельные БД.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.23 ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ, СЕТИ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины -формирование компетенции обучающегося в области бизнес-информатики, необходимых для анализа и синтеза вычислительных систем, сетей и телекоммуникаций.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение основ организации компьютерных вычислительных систем и сетей;
- приобретение теоретических знаний в области вычислительных систем, сетей и телекоммуникаций;
- формирование практических навыков по организации вычислительных процессов на ЭВМ.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-3 - способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- принципы построения вычислительных систем, сетей и телекоммуникаций, их функциональную и структурную организацию;
- основы построения и работы отдельных блоков, устройств;
- основы организации вычислительною процесса;
- технико-эксплуатационные и технико-экономические показатели отдельных ЭВМ и систем в целом;

Уметь:

- проводить проверку работоспособности ЭВМ и систем, настройку технических и программных средств на определенный режим работы;
- пользоваться сервисными программами;
- определять и формировать конфигурацию вычислительных средств;
- использовать и проводить настройку сетевых программных средств;
- оценивать технико-эксплуатационные возможности ВССТ при организации вычислений;
- проводить анализ и оценивать эффективность функционирования ВССТ;

Владеть:

- основными тенденциями развития электронной вычислительной техники;
- навыками администрирования в вычислительных сетях, современных технических и программных средствах обеспечения эффективных вычислений и перспективах их применения.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Основы построения и функционирования вычислительных машин.

Тема 1. Общие принципы построения и архитектура электронно-вычислительных машин.

Тема 2. Основные узлы вычислительных машин и принципы их взаимодействия.

Тема 3. Машинно-ориентированный язык Ассемблер.

Раздел 2. Архитектура и организация вычислительных сетей.

Тема 1. Архитектура вычислительных сетей.

Тема 2. Организация компьютерных сетей и систем телекоммуникаций.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.24 РЫНКИ ИКТ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОДАЖ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование компетенций в области методов анализа высокотехнологических рынков, структуры рынка информационно-коммуникационных технологий, его основных участниках, основных тенденциях развития отдельных сегментов данного рынка, освоение теоретических основ ведения маркетинговой деятельности на рынке информационных продуктов.

Задачи освоения дисциплины:

- обобщение, систематизация и углубление знаний студентов в области информационных систем и технологий;

- рассмотрение и анализ особенностей управления ИС на различных этапах их жизненного цикла; стратегий внедрения и проблем эксплуатации и сопровождения ИС;

-выработка практических навыков выбора способа автоматизации конкретного предприятия, в частности выбора информационной системы для конкретных применений на основании анализа общих свойств, функциональных возможностей и особых требований.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

–общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-3 - способность работать с компьютером как средством

управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

- профессиональные (ПК):

ПК-2 - проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;

ПК-4 - проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОПК-3:

Знать:

- приемы работы с компьютером как средством управления информацией, работы с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях

- нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ИТ-компаний;

Уметь:

- использовать методы и средства продвижения ИТ-продукта на рынок;
- осуществлять активные продажи ИКТ;
- обеспечивать надежность функционирования ИТ-компаний;

Владеть

- навыками работы с действующими нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности в сфере ИТ-торговли;
- вывода и продвижения ИКТ на рынок;
- повышения конкурентоспособности и рекламоспособности ИКТ;
- успешных продаж ИКТ;

- при формировании компетенции ПК-2:

Знать:

- теоретические основы ИКТ и возможности их использования для управления бизнесом;

- основы организации продажи ИКТ (особенности, виды, этапы);

- теоретические основы рынков ИКТ и особенности их исследования (сущность, задачи, виды, этапы, методы);

Уметь:

- организовывать и проводить исследования рынка ИКТ;
- оценивать и повышать конкурентоспособность ИКТ;
- анализировать информационные потребности клиентов ИТ-рынка;
- проводить исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;

Владеть:

- проведения исследований рынков ИКТ;
- анализа информационных потребностей клиентов и управления ассортиментом ИТ-продуктов;

- при формировании компетенции ПК-4:

Знать:

- особенности, функции, тенденции и перспективы развития информационного бизнеса;

Уметь:

- проводить анализ инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях;

- оценивать эффективность инвестиций в ИКТ;

Владеть:

- проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;

- проведения анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Информационный рынок и понятие ИКТ

Раздел 2. Рынок информационных услуг России

Раздел 3. Конкуренция на рынке ИКТ

Раздел 4. Реклама на рынке ИКТ

Раздел 5. Организация продаж в области ИТ.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.25БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины -формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачи освоения дисциплины:

- понимание проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека;

- овладение знаниями об опасностях, угрожающих человеку в современной повседневной жизни, в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, социального и техногенного характера;

- овладение правилами оказания первой помощи человеку и социуму в опасных и чрезвычайных ситуациях;

- формирование умений предвидеть, предупреждать влияние на человека поражающих факторов угроз и опасностей;

- формирование гражданственности, патриотизма и ответственности;

- формирование мотивации и способностей к профессиональному самообразованию в области безопасности жизнедеятельности.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурной компетенции:

ОК-9 - способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- приемы оказания первой помощи;
- методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Уметь:

- использовать приемы оказания первой помощи;
- применять методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Владеть: приемами оказания первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности

Тема 1. Безопасность и теория риска

Раздел 2. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации

Тема 2. Чрезвычайные ситуации и поражающие факторы чрезвычайных ситуаций

Тема 3. Защита населения в чрезвычайных ситуациях

Тема 4. Чрезвычайные ситуации природного характера и защита населения от их последствий

Тема 5. Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита населения от их последствий

Тема 6. Чрезвычайные ситуации социального характера и защита населения от их последствий

Раздел 3. Проблемы национальной и международной безопасности Российской Федерации.

Тема 7. Национальные интересы России. Обеспечение национальной безопасности Российской Федерации

Раздел 4. Идентификация и воздействие на человека и среду обитания вредных и опасных факторов

Тема 8. Негативные факторы среды обитания

Тема 9. Безопасность жизнедеятельности на производстве

Тема 10. Первая доврачебная помощь

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.26ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

**1.** Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.).

**2.** Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование теоретических знаний, приобретение практических навыков в области деловых коммуникаций, приобретение навыков культурного взаимодействия в личном общении и профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование базисных знаний о содержании, сущности, структуре и видах коммуникаций;
- формирование представлений о психологии деловых коммуникаций и особенностях личности коммуникаторов;
- овладение коммуникативными приемами и техниками (личными и безличными);
- понимание устных и письменных стратегий деловых коммуникаций;
- усвоение основных психологических механизмов группового взаимодействия;
- формирование умений по выявлению и разрешению конфликтов в деловых коммуникациях;
- формирование умения анализировать и использовать стратегии и тактики ведения переговоров;
- способность выявления общих этических принципов и нравственных характеристик деловых коммуникаций

**3.** Место дисциплины (модуля) в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», направленность (профиль) «Электронный бизнес».

**4.** Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-2–готовность к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом,

коллективом, партнерами.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы деловых коммуникаций;
- коммуникационные модели делового взаимодействия партнеров;
- устные и письменные стратегии деловой коммуникации;
- основы коммуникационного менеджмента.

Уметь:

- организовывать межличностное и межкультурное взаимодействие для решения задач межличностного и делового общения;
- использовать на практике устные и письменные стратегии деловой коммуникации;
- анализировать коммуникационные техники и технологии, оценивать их эффективность
- учитывать международные особенности деловых коммуникаций;
- совершенствовать коммуникационные навыки.

Владеть:

- навыками соблюдения этических, логических и риторических норм деловых взаимоотношений;
- навыками выбора наиболее эффективных устных и письменных стратегий деловой коммуникации;
- навыками применения на практике методов коммуникационного менеджмента.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Теоретические основы деловых коммуникаций

Тема 2. Правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.

Тема 3. Предмет и функции речевого этикета в деловом общении, его национальный характер.

Тема 4. Коммуникационные модели делового взаимодействия партнеров.

Тема 5. Вербальные средства коммуникации. Невербальная коммуникация

Тема 6. Коммуникации в переговорном процессе.

Тема 7. Барьеры в деловом общении.

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.27ЭКОНОМИКА ФИРМЫ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование теоретических знаний, умений и навыков у обучающегося, способного понимать многообразие экономических процессов и явлений, владеющего системой понятий, закономерностей, взаимосвязей и показателей экономических процессов функционирования фирм.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у студентов теоретических знаний в сфере экономики фирмы, включая терминологию дисциплины и методику расчета основных экономических показателей деятельности фирмы;
- ознакомление с содержанием и направлениями деятельности фирм различных сфер и отраслей экономики в современных экономических условиях;
- формирование у студентов современного экономического мышления, позволяющего принимать управленческие решения в части управления экономикой фирмы;
- приобретение практических навыков сбора, обработки и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений на уровне фирмы;
- формирование навыков применения типовых методик расчета системы показателей финансово-хозяйственной деятельности фирмы и их экономической интерпретации;
- приобретение студентами навыков анализа практической ситуации и формирования стратегического выбора целей развития при планировании деятельности фирмы;
- формирование умений и навыков оценки состояния потенциала фирм и тенденций его развития в перспективе;
- определение места и роли фирмы в системе экономических отношений, взаимодействия с внешней средой, особенностей функционирования экономического механизма хозяйствования.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Дисциплина относится к базовойчасти Блока 1 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурной компетенции:

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- современные нормативно-правовые и организационно-экономические основы деятельности фирмы;

- систему и методику расчета показателей, характеризующих ресурсный потенциал, объемы, результаты хозяйственно-финансовой деятельности фирмы, конкурентоспособность и эффективность хозяйствования;
- понятие и типы производственной структуры фирмы, типы промышленного производства, организации производственного цикла, понятие и типы организационной структуры управления фирмы;
- подходы, принципы, цели, задачи и методы анализа и планирования показателей деятельности фирмы;
- состав факторов внешней и внутренней среды функционирования фирмы и содержание элементов, формирующих экономический механизм хозяйствования фирмы;
- состав, источники формирования, показатели состояния и эффективности использования основных средств, оборотных средств и трудовых ресурсов фирмы;
- содержание маркетинговой, товарной, ценовой, инновационной и инвестиционной политики фирмы

Уметь:

- осуществлять расчет, анализ и планирование показателей финансово-хозяйственной деятельности фирм;
- разрабатывать мероприятия по повышению эффективности использования экономических ресурсов и показателей деятельности фирмы, укреплению его конкурентоспособности.
- использовать экономические приемы, способы, стимулы и рычаги для повышения эффективности деятельности фирм;
- разрабатывать и осуществлять организационно-управленческие и экономические мероприятия, нацеленные на развитие хозяйственной деятельности фирм, повышение их конкурентоспособности и эффективности.

Владеть:

- профессиональной терминологией и методологией дисциплины;
- приемами применения полученных знаний в профессиональной деятельности.
- навыкамисбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность фирм;
- методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность фирмы.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Фирма в структуре национальной экономики.

Тема 2.Экономические ресурсы фирмы

Тема 3. Оплата труда работников фирмы

Тема 5. Финансовые результаты фирмы

Тема 4. Расходы фирмы

Тема 6. Эффективность и конкурентоспособность хозяйственной

деятельности фирм

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.28 ХРАНИЛИЩА ДАННЫХ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины -формирование знаний, позволяющих использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации средствами хранилищ данных.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать представление об основах организации хранилищ данных, модели данных, используемых для построения хранилищ;
- формирование умений и навыков решения практических задач анализа и моделирования бизнес-процессов, применения изобразительных средств, используемых в ER-моделировании;
- изучение особенности организации многомерных систем управления базами данных, назначение, особенности и варианты реализации технологии OLAP
- формирование умений и навыков по использованию инструментальных средств для заполнения хранилища данных и создания многомерного хранилища данных
- формирование умений и навыков организации операций ввода информации в хранилища данных и получения результатных данных в различном виде (ответов на запросы, экранных форм, отчетов).

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-3 - способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных

источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОПК-1:

Знать:

- основы организации хранилищ данных, модели данных, используемых для построения хранилищ.

Уметь:

- проводить OLAP анализ для различных проблемных областей; формулировать запросы к многомерным базам данных с помощью языка MDX, строить модели DataMining.

Владеть:

- навыками по использованию инструментальных средств для заполнения хранилища данных и создания многомерного хранилища данных.

- при формировании компетенции ОПК-3:

Знать:

- языки описания и манипулирования данными разных классов.

Уметь:

- практически применять методы устранения проблем в данных перед их загрузкой в хранилище

Владеть:

- навыками по использованию инструментальных средств для заполнения хранилища данных и создания многомерного хранилища данных.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Технология хранения данных при принятии решений.

Раздел 2. Хранилище данных (DataWarehousing) в виде ненормализованных баз данных.

Раздел 3. Многомерные системы управления базами данных – МСУБД.

Раздел 4. Заполнение хранилища данными.

Раздел 5. Создание многомерного хранилища данных (куба).

Раздел 6. Технология аналитической обработки данных (OLAP).

Раздел 7. Клиент Microsoft Data Analyzer.

Раздел 8. Аналитические возможности AnalysisManager

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.29 ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 2 ЗЕТ (72час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование профессиональных

компетенций бакалавров в области финансового менеджмента.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение теоретических основ финансового менеджмента;
- изучение основ управления капиталом компании;
- изучение основ управления активами компании;
- изучение методологических основ принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- формирование методологических основ формирования дивидендной политики.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплинаотносится к базовой части дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- общекультурные (ОК):

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОК-3:

Знать:

- базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов;
- основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов;
- основы функционирования финансовых рынков;
- условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста;
- знать основы российской налоговой системы.

Уметь:

- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;
- оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов;
- решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием;

- искать и собирать финансовую и экономическую информацию.

Владеть:

- методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.

- при формировании компетенции ОПК-2:

Знать:

-процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации;

-возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ:

- варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности..

Уметь:

-определять ценностьсбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации;

-соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки;

-анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста;

- оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.оптимальные инструментальные средства.

Владеть:

-навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме;

-приемами анализа сложных социально-экономических показателей;

-навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.

5. Содержание дисциплины. Основные темы и разделы:

Тема 1. Теоретические основы финансового менеджмента.

Тема 2. Управление капиталом компании.

Тема 3. Управление активами компании.

Тема 4. Управление денежными активами и денежными потоками компании.

Тема 5. Финансовое планирование и его место в организации финансового менеджмента компании.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.Б.30СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 2 ЗЕТ (72час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины – формирование у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями.

Задачи освоения дисциплины:

- приобретение теоретических и практических навыков использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности;
- приобретение теоретических знаний и практических навыков поиска организационно-управленческих решений;
- выработка навыков решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к базовой части дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- общекультурные (ОК):

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОК-3:

Знать:

- основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

Уметь:

- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

Владеть:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- при формировании компетенции ОПК-2:

Знать:

-способы поиска организационно-управленческих решений;

- процесс принятия решений во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами;

Уметь:

-находить организационно-управленческие решения;

- принимать решения во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами;

Владеть:

- способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;

- навыком решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

5. Содержание дисциплины. Основные темы и разделы:

Раздел 1. Концепция стратегического управления

Раздел 2. Миссия и цели организации

Раздел 3. Стратегический анализ

Раздел 4. Разработка стратегического плана компании

Раздел 5. Реализация стратегии организации

Раздел 6. Виды стратегий

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.31ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 4 ЗЕТ (144 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины –формирование компетенций обучающегося в области информационной безопасности.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать представление об источниках, рисках и формах атак на информацию, угрозах, которым подвергается информация;
- иметь представление о вредоносных программах; защите от компьютерных вирусов и других вредоносных программам
- знание методов и средств защиты информации;
- строить политику безопасности компании в области информационной безопасности
- знание стандартов информационной безопасности;
- умение применять криптографические методы и алгоритмы шифрования информации; алгоритмы аутентификации пользователей
- ознакомление с тенденциями развития защиты информационной с моделями возможных угроз, терминологией и основными понятиями

теории защиты информации, нормативными документами и методами защиты компьютерной информации

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к базовой части дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

– профессиональные (ПК):

ПК-9 - организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-11 - умение защищать права на интеллектуальную собственность.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОПК-1:

Знать:правовые основы обеспечения информационной безопасности.

Уметь:выбирать и применять методы и средства защиты информации.

Владеть:навыками применения методов информационной безопасности для решения профессиональных задач.

- при формировании компетенции ПК-9:

Знать: способы и системы защиты информации.

Уметь: пользоваться современными средствами защиты информационной безопасности.

Владеть:навыками применения методов информационной безопасности для решения профессиональных задач.

- при формировании компетенции ПК-11:

Знать: средства обеспечения информационной безопасности при обработке информации.

Уметь: выявлять попытки противоправного информационного воздействия, манипулирования и противодействовать им.

Владеть: навыками применения методов информационной безопасности для решения профессиональных задач.

5. Содержание дисциплины. Основные темы и разделы:

Раздел 1. Актуальность информационной безопасности в современных условиях

Раздел 2. Основные виды и источники атак на информацию

Раздел 3. Криптография. Симметричные криптографические алгоритмы

Раздел 4. Несимметричные криптографические алгоритмы

Раздел 5. Современные методы защиты информации, стандарты. Обеспечение безопасности при передаче факсимильных и речевых сообщений

Раздел 6. Защита от "компьютерных вирусов"

Раздел 7. Правовое обеспечение информационной безопасности

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.32УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 8 ЗЕТ (288 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины –формирование системных теоретических знаний и практических навыков, целостного подхода к управлению проектами и развитие компетенций организационно-управленческой деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение теоретических и методических основ управления проектами;
- выработка умений планирования, проведения, мотивации, оценки эффективности проектов;
-формирование способности участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
- овладение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов;
- выполнение технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- формирование способности разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие

решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерам;

– профессиональные (ПК):

ПК-12 - умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-14 – умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОПК-2:

Знать:

- теоретические основы управления проектами;
- информационное обеспечение управления проектами;
- методы управления проектами
- ответственность за организационно-управленческие решения.

Уметь:

- оценивать эффективность проектов;
- оценивать технологические и продуктовые инновации.

Владеть:

- навыками формирования программы внедрения технологических и продуктовых инноваций;
- навыками формирования программы организационных изменений;
- навыками принятия организационно-управленческих решений
- навыками принятия ответственных и целеустремленных решений поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

- при формировании компетенции ПК-12:

Знать:теоретические основы технико-экономического обоснования проектов.

Уметь: выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия проектов.

Владеть: навыками контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.

- при формировании компетенции ПК-14:

Знать:

- теоретические основы бизнес-планирования;
- информационное обеспечение реализации бизнес-планов;

Уметь: разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ

Владеть: навыками планирования и организации проектной деятельности на основе стандартов управления проектами.

5. Содержание дисциплины. Основные темы и разделы:

РАЗДЕЛ 1. Теоретические и методические основы управления

проектами.

Тема 1. Управление проектами в системе управления процессами в экономике.

Тема 2. Комплексная оценка эффективности проектов.

Тема 3. Методы оценки эффективности проектов.

РАЗДЕЛ 2. Особенности управления лизингом и инновационными проектами.

Тема 4. Лизинг и методы оценки его эффективности.

Тема 5. Управление инновационными проектами.

РАЗДЕЛ 3. Учет и оценка влияния факторов риска и неопределенности в проектировании.

Тема 6. Методы оценки влияния факторов риска и неопределенности в проектировании.

Тема 7. Применение программных продуктов в управлении проектами

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа, курсовая работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.33 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 ЗЕТ (72 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины – формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств и методов физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

-понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;

-знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

-формирования мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

-овладения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

-приобретения личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-

прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.

-создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся общекультурной компетенции:

ОК-8-способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни.

Уметь: использовать творческие средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.

Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретический.

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.

Физиологическая характеристика двигательной активности и формирования движений.

Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физического воспитания.

Педагогические основы физического воспитания.

Врачебный, педагогический контроль и самоконтроль при занятиях физическими упражнениями и спортом

Раздел 2. Практический. Волейбол.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.01 АРХИТЕКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины -формирование компетенции обучающегося в области архитектуры современных предприятий, методах и средствах управления бизнес-процессами.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать представление о развитии архитектуры предприятия, об основных подходах к описанию, совершенствованию и управлению бизнес-процессами;
- формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;
- обеспечить целостный, процессно-ориентированный подход к принятию управленческих решений, направленных на повышение эффективности управления организацией;
- формирование умений и навыков работы с информационным контентом.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующихпрофессиональных компетенций:

ПК-1 - проведение анализа архитектуры предприятия;

ПК-15 - умение проектировать архитектуру электронного предприятия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ПК-1:

Знать: особенности проведение анализа архитектуры предприятия.

Уметь: проводить анализ архитектуры предприятия.

Владеть: навыками проведение анализа архитектуры предприятия.

- при формировании компетенции ПК-15:

Знать: методы проектирования архитектуру электронного предприятия.

Уметь:проектировать архитектуру электронного предприятия.

Владеть: навыками проектирования архитектуры электронногопредприятия

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Введение в дисциплину "Архитектура предприятия"

Раздел 2. Интегрированная схема описания архитектуры предприятия: домены и уровни детализации

Раздел 3 Обзор методик описания архитектуры предприятия

Раздел 4. Процесс работы над архитектурой предприятия

Раздел 5. Разработки архитектуры предприятия.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.02ОБЪЕКТИВНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ И ПРОГРАМИРОВАНИЕ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины – формирование у студентов знаний в области объектно-ориентированного анализа при моделировании прикладных экономических задач, выработка у студентов практических навыков компьютерного моделирования экономических процессов, приемов разработки программного обеспечения, методологии объектного программирования при решении экономических задач.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование навыков использования объектно-ориентированного анализа и программирования;
- формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;
- формирование умений и навыков применения на практике методологии объектного программирования;
- овладение методами и инструментальными средствами объектно-ориентированного анализа и программирования, инструментальными средствами объектно-ориентированного анализа и графического представления на языке UML, инструментальными средствами разработки объектно-ориентированных программ, инструментальными средствами автономной и комплексной отладки и тестирования объектно-ориентированных программ.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК 13 – умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических

целей и поддержку бизнес-процессов;

ПК-16 – умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ПК-13:

Знать:

- основные концепции объектно-ориентированного программирования;
- методы проектирования и внедрения компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов.

Уметь:

- проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия;
- адаптировать этапы разработки программ для подготовки и решения задач на ПК.

Владеть:

- навыками внедрения компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия;
- инструментальными средствами современных языков программирования.

- при формировании компетенции ПК-16:

Знать:

- методы разработки контента и ИТ-сервисов предприятия;
- основные принципы и требования к организации разработки программного обеспечения.

Уметь:

- разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия;
- оформлять программную документацию.

Владеть:

- навыками проектирования ИТ-сервисов предприятия;
- навыками использования инструментальных средств автономной и комплексной отладки и тестирования программного обеспечения.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Основные понятия и определения. Способы представления данных

Тема 1. Введение. Базовые понятия и определения

Тема 2. Представление данных

Раздел 2. Объектно-ориентированное программирование в Delphi

Тема 3. Объектное программирование

Тема 4. Среда программирования Delphi

Раздел3. Обработка динамических структур данных и файлов.

Тема 5. Работа с динамическими структурами данных

Тема 6. Работа с файлами

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.03 МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цель и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний, практических умений и навыков в сфере моделирования бизнес-процессов организации и системного представления о возможностях развития бизнеса на основе процессного подхода в управлении.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование теоретических знаний в сфере процессного управления;
- ознакомление с содержанием и основными характеристиками бизнес-процессов организации;
- формирование практических умений и навыков выделения, описания и регламентации бизнес-процессов;
- овладение понятийным аппаратом в сфере моделирования бизнес-процессов организации;
- формирование управленческих компетенций в сфере управления бизнес-процессами;
- приобретение навыков разработки процедур, регламентов, нормативно-методических документов в рамках моделирования бизнес-процессов;
- формирование умений и навыков построения моделей процессов организации на операционном и структурном уровнях;
- ознакомление с возможностями применения методов и инструментальных средств моделирования и управления бизнес-процессами;
- ознакомление с возможными направлениями совершенствования бизнес-процессов и их моделирования в организации.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-7 - использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;

ПК-12 - умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ-

инфраструктуры предприятия.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ПК-7:

Знать:

- содержание основных бизнес-процессы организации;
- концепцию процессного подхода к управлению организацией;
- технологию, методы и инструментальные средства моделирования бизнес- процессов;
- принципы построения, структуру и технологию использования информационных средств моделирования бизнес-процессов;
- методы совершенствования бизнес-процессов;
- методологию стандартизации нормативно-методической документации, стандартов и методик моделирования бизнес-процессов.

Уметь:

- создавать модели бизнес-процессов с использованием современных методик и инструментальных средств моделирования;
- проектировать бизнес-процессы;
- описывать бизнес-процессов в виде формальных моделей;
- разрабатывать регламенты для организации управления процессами.

Владеть:

- современными инструментами процессного управления;
- приемами совершенствования и реинжиниринга бизнес-процессов;
- методикой разработки регламентов для организации управления процессами.

- при формировании компетенции ПК-12:

Знать:

- содержание этапов технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов;
- направления совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия и технологию разработки проектов в этой сфере.

Уметь:

- анализировать окружение бизнеса и бизнес-процессы;
- проводить исследование и анализ бизнес-систем;
- формулировать рекомендации по улучшению бизнес-процессов;
- осуществлять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов.

Владеть:

- методологией моделирования бизнес-процессов;
- навыками моделирования бизнес-процессов с помощью инструментальных средств;
- приемами технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Введение

Предмет, метод, цели и задачи курса. Взаимосвязь дисциплин, роль в

формировании общекультурных и профессиональных компетенций бакалавра по направлению подготовки «Бизнес-информатика».

Тема 1. Теоретические основы процессного подхода в управлении бизнесом

Тема 2. Разработка системы процессов в организации

Тема 3. Описание бизнес-процессов организации.

Тема 4. Регламентация бизнес-процессов организации.

Тема 5: Управление бизнес-процессами.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа, курсовая работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.04 УПРАВЛЕНИЕ ИТ-СЕРВИСАМИ И КОНТЕНТОМ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формированиекомпетенций в области создания и управления ИТ-сервисами: создание надежного, качественного программного обеспечения, удовлетворяющего предъявляемым требованиям.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование навыков использования современных ИТ-сервисов;
- формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;
- изучение современных стандартов проектирования ИТ-сервисов с применением информационных технологий;
- формирование умений и навыков работы с информационным контентом.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплинаотносится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-6 - управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

ПК-16 - умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ПК-6:

Знать: особенности управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов.

Уметь: использовать возможности современных Интернет-ресурсов и сервисов.

Владеть: навыками выбора и разработки информационных сервисов.

- при формировании компетенции ПК-16:

Знать: методы проведения исследования и анализа ИТ-инфраструктуры предприятий.

Уметь: использовать возможности современных ИТ-сервисов и Интернет-ресурсов.

Владеть: навыками выбора и разработки ИТ-сервисов предприятий и Интернет-ресурсов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические основы ИТ-сервисов

Раздел 2. Системы управления контентом (CMS)

Раздел 3. Техническая организация CMS Joomla

Раздел 4. Основные компоненты Joomla

Раздел 5. Программирование системы управления контентом).

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.05АНАЛИЗ, СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование теоретических знаний и практических навыков в сфере реализации принципов процессного управления предприятием, включая функционал управления бизнес-процессами с целью дальнейшей их оптимизации.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение видов бизнес-процессов на предприятии;

- поиск новых возможностей для снижения издержек (финансовых, временных, трудовых и др.) и роста прибыли;

- приобретение навыков использования современных информационных технологий и инструментов моделирования и анализа процессов организации;

- подготовка на определенную перспективу плана по внедрению и использованию информационных технологий, исходя из определенных на этапе бизнес-анализа задач компании.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-3 - выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом;

ПК-4 - проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях;

ПК-12 - умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ПК-3:

Знать:

- сущность понятия бизнес-процесса;

- рациональные информационные системы и информационно-коммуникативные технологии решения для управления бизнесом;

- принципы организации системы управления на предприятии на основе процессного подхода.

Уметь:

- выбирать рациональные информационные систем для управления бизнесом;

- строить модели (графические схемы) бизнес-процессов на основе собранной информации.

Владеть навыками:

- технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов;

- организации проектной деятельности на основе стандартов анализа, совершенствования и управления бизнес-процессами.

- при формировании компетенции ПК-4:

Знать:

- методы и подходы к практической реализации системы управления бизнес-процессами предприятия;

- основные возможности и инструментарий автоматизации системы управления бизнес-процессами;

- теоретические основы инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях.

Уметь:

- проводить анализ инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях;

- применять методы динамического и стоимостного анализа на основе моделей бизнес-процесса

Владеть навыками: инструментарием и поддерживаемыми им методиками моделирования и анализа бизнес-процессов

- при формировании компетенции ПК-12:

Знать:

- теоретические основы проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия.

- основные возможности и инструментарий автоматизации системы управления бизнес-процессами;

- методы формирования (расчета) экономических показателей деятельности на основе моделирования и анализа бизнес-процессов.

Уметь:

- выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

- анализировать информацию об организации бизнес-процессов на предприятии;

- создавать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИТ-инфраструктуры.

Владеть навыками:

- совершенствования бизнес-процессов;

- продвижения инновационных программно-информационных бизнес-процессов;

- планирования и организации проектной деятельности на основе стандартов анализа, совершенствования и управления бизнес-процессами.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические и методические основы анализа, совершенствования и управления бизнес-процессами

Тема 1. Бизнес-процессы как объект управления

Тема 2. Ресурсное обеспечение бизнес-процессов организации

Тема 3. Эффективность управления бизнес-процессами предприятия

Раздел 2. Особенности управления бизнес-процессами

Тема 4. Управление бизнес-процессами организации

Тема 5. Резервы повышения эффективности управления бизнес-процессов организации

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.06 СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цель и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний, практических умений и навыков в сфере создания, внедрения и практического использования в управленческой деятельности специализированных информационных систем, обеспечивающих накопление и обработку данных для принятия управленческих решений.

Задачи освоения дисциплины:

- овладение теорией и методологией принятия решений, в т.ч. подходами к постановке задач принятия решений в различных условиях;
- изучение основ создания и принципов функционирования систем поддержки принятия решений, их особенностей и сферу применения;
- изучение использования данных и знаний в системах поддержки принятия решений для управления бизнесом;
- формирование представления о типологии задач систем поддержки принятия решений;
- овладение практическими навыками в области прикладных задач принятия решений для управления бизнесом;
- ознакомление с принципами организации прикладных интеллектуальных систем и систем поддержки принятия решений;
- понимание моделей знаний, используемых в прикладных интеллектуальных системах и системах поддержки принятия решений;
- получение представления о методах описания, проектирования и внедрения систем поддержки принятия решения как компонент ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающей достижение стратегических целей и поддержки бизнес-процессов;
- приобретение навыков самостоятельного пополнения знаний в области методов и систем поддержки принятия решений;
- формирование умения анализировать поставленную задачу и выбрать пути её решения, оптимизировать используемые алгоритмы.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части дисциплин Блока 1«Дисциплины (модули)»основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 - выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом;

ПК-13 - умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ПК-3:

Знать:

- теорию и методологию принятия решений, в т.ч. подходы к постановке задач принятия решений в различных условиях;
- основные виды и структуру систем поддержки принятия решений;
- методы реализации решений с применением информационных систем поддержки принятия решений.

Уметь:

- анализировать поставленную задачу и выбирать пути её решения;
- решать прикладные вопросы в задачах принятия решений с применением различных критериев;
- решать прикладные вопросы в условиях нечеткости исходной информации, неопределенности и риска.

Владеть:

- практическими навыками решения прикладных задач с использованием стандартных пакетов и программирования соответствующих алгоритмов и систем;
- навыками использования современных инструментальных средств анализа эффективности принятия управленческого решения.

- при формировании компетенции ПК-13:

Знать:

- методы проектирования систем поддержки принятия решений с учетом особенностей области применения и проблемы;
- процесс выявления скрытых, полезных фактов и взаимосвязей в крупных массивах данных (Datamining);
- методы использования искусственных нейронных сетей, систем с нечеткой логикой для поддержки принятия решений.

Уметь:

- составлять и оптимизировать вычислительные алгоритмы и программы систем поддержки принятия решений;
- идентифицировать ERP системы и DSS;
- применять соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации.

Владеть:

- способностью самостоятельно исполнять решения, подходами и техникой решения задач принятия решений с использованием информационных систем;
- навыками построением моделей представления данных и знаний

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Введение в предметную область СППР.

Тема 1. Методологические основы принятия управленческого решения.

Тема 2. Роль СППР в становлении и сущности концепции управления эффективность бизнеса (BPM)

Тема 3. Определение и архитектура систем поддержки принятия решений

Тема 4. Использование современных технологий анализа информации в

СППР

Тема 5. Информационные системы поддержки принятия решений

Тема 6. Информационно-аналитические системы поддержки принятия решений в государственном управлении регионального уровня

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.07 УПРАВЛЕНИЕ РАЗРАБОТКОЙ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование знаний о методах и средствах управления разработкой информационных систем (ИС), основанных на CASE-технологиях, приобретение навыков их самостоятельного применения при управлении разработкой ИС в сфере экономики и управления.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование целостного представления об основных моделях, методах и средствах управления разработкой информационных систем в сфере экономики и управления;
- овладение практическими навыками в использовании технологий управления разработкой ИС в сфере экономики и управления;
- формирование умений решения задач анализа, управления требованиями и конфигурациями, тестирования, выполнением проекта и документирования ИС в сфере экономики и управления, в том числе с применением современных программных комплексов.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-2 - проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;

ПК-3 - выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом;

ПК-7 - использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-

инфраструктуры предприятий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- рынок информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;

- методы проведения исследования и анализа ИТ-инфраструктуры предприятий, основные стандарты жизненного цикла информационной системы;

Уметь:

- планировать этапы жизненного цикла информационной системы;

- определять необходимые ресурсы для обеспечения жизненного цикла информационной системы;

- организовывать управление и управлять эксплуатацией и сопровождением ИС.

Владеть:

- навыками выбора класса информационных систем для автоматизации предприятия в соответствии с требованиями к внедряемой ИС и ограничениями;

- навыками выбора способа приобретения ИС на основании преимуществ и недостатков существующих способов, возможностях и потребностях конкретного предприятия;

- навыками расчета совокупной стоимости владения ИС;

- навыками организации стратегического и оперативного планирования ИС.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические основы управления разработкой информационных систем

Раздел 2. Методологии и стандарты в области разработки и внедрения информационных систем.

Раздел 3. Методы и средства управление разработкой информационных систем.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.08 УПРАВЛЕНИЕ ЖИЗНЕННЫМ ЦИКЛОМ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование компетенции обучающегося в области управления жизненным циклом информационных систем: создание надежного, качественного программного обеспечения,

удовлетворяющего предъявляемым требованиям к информационным системам.

Задачи освоения дисциплины:

- обобщение, систематизация и углубление знаний студентов в области информационных систем и технологий;
- рассмотрение и анализ особенностей управления ИС на различных этапах их жизненного цикла; стратегий внедрения и проблем эксплуатации и сопровождения ИС;
- изучение современных стандартов проектирования системами с применением информационных технологий;
- приобретение навыков управления жизненным циклом комплексных автоматизированных информационных систем.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-2 - проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;

ПК-3 - выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом;

ПК-7 использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- рынок информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;
- методы проведения исследования и анализа ИТ-инфраструктуры предприятий, основные стандарты жизненного цикла информационной системы;
- этапы жизненного цикла информационной системы;
- основные модели жизненного цикла информационной системы;

Уметь:

- планировать этапы жизненного цикла информационной системы;
- определять необходимые ресурсы для обеспечения жизненного цикла информационной системы;
- организовывать управление и управлять эксплуатацией и сопровождением ИС;
- использовать современных стандарты и методики управления жизненным циклом информационных систем;

Владеть:

- навыками выбора класса информационных систем для автоматизации предприятия в соответствии с требованиями к внедряемой ИС и ограничениями;
- навыками выбора способа приобретения ИС на основании преимуществ и недостатков существующих способов, возможностях и потребностях конкретного предприятия;
- навыками расчета совокупной стоимости владения ИС;
- навыками организации стратегического и оперативного планирования ИС;
- навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Информационные системы и модели жизненного цикла.

Раздел 2. Стандарты жизненного цикла информационных систем.

Раздел 3. Управление ресурсами и рисками в жизненном цикле информационных систем.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.09 ЭЛЕКТРОННАЯ КОММЕРЦИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - приобретение фундаментальных знаний, умений и навыков в области электронной коммерции для успешного формирования компетенций бакалавра бизнес-информатики.

Задачи освоения дисциплины:

- формировать у студентов систему знаний законодательства в области организации электронной коммерции;
- прививать навыки работы по позиционированию электронного предприятия на глобальном рынке;
- приобрести навыки формирования потребительской аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес информатика», направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ПК-10 - умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет");

ПК-15 - умение проектировать архитектуру электронного предприятия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ПК-10:

Знать:

- основные факторы, определяющие развитие электронной коммерции;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие электронную коммерцию
- методологические основы позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке;
- приемы формирования потребительской аудитории и организовывать продажи в сети «Интернет».

Уметь:

- позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;
- формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в сети «Интернет».

Владеть: навыками и умениями:

- позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;
- формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в сети "Интернет".

- при формировании компетенции ПК-15:

Знать:методологию проектирования архитектуры электронного предприятия.

Уметь: проектировать архитектуру электронного предприятия.

Владеть:способностью и умениями проектировать архитектуру электронного предприятия

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Организационно-экономические основы электронной коммерции

Тема 2. Содержание электронной коммерции

Тема 3. Архитектура и технологии систем электронной коммерции

Тема 4.Правовые основы электронной коммерции

Тема 5. Заключение сделок

Тема 6. Заключение договоров с использованием сети Интернет

Тема 7. Коммерческая деятельность по оптовой закупке товаров

Тема 8.Организация и технология работы Интернет-магазинаи обеспечение обслуживания клиентов

Тема 9.Организация продажи товаров через электронные торговые площадки

Тема 10.Технологии электронных платежей

Тема 11.Рекламный бизнес в Интернет

Тема 12. Организация предоставления услуг в электронной коммерции

Тема 13. Проблемы и перспективы развития электронной коммерции в России

Тема 14. Организация и регулирование электронной коммерции в экономически развитых странах

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа, курсовая работа

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.10СТАНДАРТИЗАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование у будущих специалистов теоретических знаний систематизированного представления о современных методах и методиках оценки качества программногообеспечения, государственных и международных стандартах качества программного обеспечения, организации процессовсертификации, методах организации контроля качества программных продуктов в промышленном производстве.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование навыков описания и исследования предметной области;
- формирование навыков выявления требований к создаваемым программным средствам;
- формирование представлений студентов о методах и средствах проектирования современных программных средств;
- ознакомление студентов с назначением и возможностями современных средств разработки программ;
- понимание студентами аспектов системного и стандартного сопровождения программных средств.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес информатика», направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ПК-7 - использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;

ПК-13 - умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ПК-7:

Знать:

- особенности стандартов программных систем;
- организацию процессов сертификации качества информационных систем.

Уметь:

- формализовывать прикладную задачу

Владеть:

- терминологией в сфере стандартизации, сертификации и управлением качеством и программных средств
- навыками оформления документации.
- способностью использовать нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий.

- при формировании компетенции ПК-13:

Знать:

- подходы к организации обеспечения высокого качества программных продуктов в рамках индустриальной разработки программных систем;
- современные методы тестирования программных систем с целью оценки их качества;

основные модели управления качеством, организацию процессов управления качеством на современном предприятии.

Уметь: применять методы верификации и тестирования программ;

Владеть:

- способностью разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение.
- способностью разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение.
- способностью разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1.Введение в обеспечение качества программных средств.

Тема 2.Введение в стандартизацию программных средств (ПС).

Тема 3. Основные понятия и характеристики качества программных средств.

Тема 4. выбор мер и шкал характеристик качества программных средств.

Тема 5. Стандартизация оценивания технологических процессов жизненного цикла и характеристик качества программных средств.

Тема 6. Единая система программной документации.

Тема 7. Оценивание характеристик качества программных средств. Оценивание функциональных возможностей. Оценивание надежности

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.11 ТЕХНОЛОГИИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОДАЖ В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формировать компетенции обучающегося в области бизнес-информатики, необходимые для решения практических задач профессиональной деятельности с использованием информационных технологий и изучение теоретических основ, принципов построения и организации функционирования современных социальных сетей.

Задачи освоения дисциплины:

- изучить основные понятия, термины и определения в сфере организации продаж в социальных сетях;
- приобретение студентами знаний, умений и навыков, позволяющих им выбрать, настроить и эффективно использовать современные социальные сети для организации продаж;
- освоение теоретических основ организации и функционирования технологии организации продаж в социальных сетях;
- формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- знакомство с достоинствами и недостатками существующих решений по созданию технологии организации продаж в социальных сетях;
- сформировать способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг;
- сформировать компетенции решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», направленность

(профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

– профессиональные (ПК):

ПК-10 - умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (ПК-10).

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ОПК-1:

Знать:

- стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- сущность технологии организации продаж в социальных сетях

Уметь:

- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
- использовать основные методы и средства получения, хранения, переработки информации в социальных сетях

Владеть:

- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
- навыками организации технологии организации продаж в социальных сетях;
- применения полученных знаний в профессиональной деятельности
- при формировании компетенции ПК-10:

Знать:

- основы позиционирования электронных предприятий на глобальном рынке;
- основы формирования потребительской аудитории и осуществления взаимодействия с потребителями;
- основы организации продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет;

- методы выявления и удовлетворения потребностей покупателей товаров.

Уметь:

- позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;
- формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет»;
- проводить сегментирование рынка, выбор целевых сегментов, позиционировать товары на рынке;

анализировать Технологии организации продаж в социальных сетях среду и покупательское поведение индивидуальных потребителей и потребителей- организаций.

Владеть:

- навыками позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке;
- навыками формирования потребительской аудитории и осуществления взаимодействия с потребителями;
- навыками организация продаж в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет»;
- навыками сегментации рынка, выбора целевых сегментов, позиционирования товаров на рынке;
- применения полученных знаний в профессиональной деятельности

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические основы технологии организации продаж в социальных сетях

Тема 1. Сущность и содержание продаж

Тема 2. Товар и его особенности

Тема 3. Организация взаимодействия с покупателями:технологии и стратегии продаж

Тема 4. Понятие и принципы работы социальных сетей

Раздел 2. Планирование и организация продаж в социальных сетях

Тема 5. Формирование стратегии продаж в социальных сетях

Тема 6. Система управления продажами в социальных сетях

Тема 7. Организация процесса продаж в социальных сетях

Тема 8. Оценка эффективности организации продаж в социальных сетях

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа

7. Изучение дисциплины заканчиваетсязачетом с оценкой

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.12ПРЕДМЕТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 ЗЕТ (252 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины -формирование у будущих специалистов теоретических знаний в области внедрения и применения предметно-ориентированных автоматизированных информационных систем и практических навыков по решению экономических задач с их использованием.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование представления о составе, структуре, возможностях предметно-ориентированных экономических информационных систем;

- выработка навыков использования предметно-ориентированных экономических информационных систем для решения прикладных задач.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-2 - проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;

ПК-3 - выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом;

ПК-4 - проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях;

ПК-13 - умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ПК-2:

Знать: теоретические основы функционирования предметно-ориентированных экономических информационных систем.

Уметь: внедрять и эксплуатировать финансовые, налоговые, страховые, статистические, банковские и другие предметно-ориентированные экономические информационные системы.

Владеть:

- основными понятиями дисциплины;

- особенностями процессов информатизации различных сфер деятельности, информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности.

- при формировании компетенции ПК-3:

Знать: основные типы и концепции функционирования предметно-ориентированных экономических информационных систем.

Уметь: осуществлять выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом.

Владеть навыками оценки функционала и целесообразности выбора информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности.

- при формировании компетенции ПК-4:

Знать: технологии практического использования предметно-ориентированных экономических информационных систем.

Уметь: на основе анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях пользоваться специализированными программными средствами для решения задач в области предметно-ориентированных ЭИС.

Владеть: навыками анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях

- при формировании компетенции ПК-13:

Знать: программные средства, используемые в различных типах предметно-ориентированных экономических информационных системах

Уметь: проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов.

Владеть: подходами к информатизации различных сфер деятельности, информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Общая характеристика предметно-ориентированных экономических информационных систем

Тема 2. Информационные системы финансового анализа и бизнес-планирования

Тема 3. Автоматизированная информационная система «Финансы»

Тема 4. Автоматизированная информационная система Федерального казначейства

Тема 5. Автоматизированная информационная система «Налог»

Тема 6. Банковские информационные системы

Тема 7. Система государственной статистики и основы ее автоматизации

Тема 8. Страховые информационные системы

Тема 9. Автоматизированные информационные системы управленческого консалтинга

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа

7. Изучение дисциплины заканчиваетсязачетом, экзаменом.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.13ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ АНАЛИЗА И ОЦЕНКИ ЭЛЕКТРОННОГО БИЗНЕСА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 ЗЕТ (324 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины -формирование знаний, необходимых для применения информационных технологий для анализа и оценки электронного бизнеса.

Задачи освоения дисциплины:

− освоение теоретических основ анализа и оценки электронного бизнеса.;

− изучение методики оценки эффективности функционирования предприятий электронного бизнеса;

− изучение классификации основных направлений электронного бизнеса;

− анализ инфраструктуры предприятий электронного бизнеса.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1. «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05. Бизнес-информатика, направленность(профиль)«Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-3 - выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом;

ПК-5 проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ПК-3:

Знать:методы анализа и оценки электронного бизнеса.

Уметь:

- использовать современные информационные технологии для анализа эффективности функционирования предприятий электронного бизнеса.

Владеть: современными инструментальными средствами анализа электронного бизнеса.

- при формировании компетенции ПК-5:

Знать: основы теории статистической оценки электронных услуг.

Уметь:применять компьютерные методы анализа и оценки электронного бизнеса.

Владеть: навыками компьютерного моделирования прикладных задач интернет-маркетинга.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Модели электронного бизнеса.

Раздел 2. Компьютерные методы анализа и оценки электронного бизнеса.

Раздел 3. Маркетинговые исследования в интернет-маркетинге.

Раздел 4. Эффективность интернет-рекламы.

Раздел 5. Агентно-ориентированное моделирование в задачах интернет-маркетинга.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом, экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.14ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цель и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины –формирование теоретических знаний в области использования методов, средств и технологий организации и ведения электронного бизнеса, концепций построения, функционирования и развития электронных предприятий, технологии электронных платежей, интерактивных финансовых операций, электронной и мобильной торговли и приобретение практических навыков, необходимых для проектирования и эксплуатации систем и предприятий электронного бизнеса.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение основных концептуальных подходов к построению электронного бизнеса;
- ознакомление с основами современных методик моделирования информационных систем электронного бизнеса;
- получение навыков в позиционировании электронного предприятия на глобальном рынке, формировании потребительской аудитории и осуществлении взаимодействия с потребителями, организации продаж в среде Интернет;
- формирование навыков управления интернет-проектами и взаимодействия с разработчиками Интернет-решений;
- овладение методикой оценки и обоснования целесообразности новых Интернет-технологий и идей в электронном бизнесе;
- ознакомление с основными сетевыми средствами электронного бизнеса;
- изучение основ управления web-сервером и создание web-сайтов в глобальной сети;
- создание электронных магазинов на базе современных программных

средств.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-10 -умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

ПК-15 -умение проектировать архитектуру электронного предприятия.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ПК-10:

Знать:

- сущность, принципы и этапы организации электронного бизнеса и Интернет-проектов, их отличие от традиционных;

-основы создания электронного предприятия и организации продаж в среде Интернет;

- основные модели электронного бизнеса, их характерные черты;

- современное нормативно-правовое регулирование электронного бизнеса, организации электронного документооборота, системы платежей и расчетов он-лайн, практику их применения;

- современные методы ведения предпринимательской деятельности в Интернет.

Уметь:

- позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;

- формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в сети Интернет.

Владеть:

- навыками создания электронного предприятия и организации продаж в среде Интернет;

- навыками позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке;

- технологиями формирования потребительской аудитории и осуществления взаимодействия с потребителями.

- при формировании компетенции ПК-15:

Знать:

- содержание архитектуры электронного предприятия;

- тенденции развития программной, аппаратной и организационной инфраструктуры электронных предприятий

Уметь:

- проектировать и разрабатывать web-приложения;

- разрабатывать и сопровождать приложения для реализации электронного бизнеса;

- управлять процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов).

Владеть:

- технологиями разработки Интернет-представительств;

- методологией построения архитектуры электронного предприятия

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Введение в предметную область электронного бизнеса и цифровой экономики.

Тема 1. Организационно-экономические основы электронного бизнеса.

Тема 2. Правовое регулирование электронного бизнеса.

Тема 3. Электронные финансовые структуры рынка и электронные платежные системы.

Тема 4. Интернет-маркетинг в электронном бизнесе.

Тема 5. Позиционирование электронного предприятия на глобальном рынке.

Тема 6. Технологическая модель электронного предприятия и обеспечение эффективности его функционирования

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.15ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ КОМПАНИЕЙ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.).

2. Цель и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины – формирование компетенций обучающегося, необходимых для разработки и внедрения информационных систем управления производственной компанией.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение методов управления;

- формирование умений и навыков построения программных приложений;

- формирование умений и навыков тестирования и отладки программного обеспечения управления производственной компанией с использованием возможностей интегрированной среды разработки Дельфи.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика,

направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-3 - выбор рациональных ИС и ИКТрешения для управления бизнесом;

ПК-15 – умение проектировать архитектуру электронного предприятия

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- особенности и способы управления информационными потоками в производственных предприятиях;
- современные решения информационных и коммуникационных проблем производственных компаний с помощью специализированных программных продуктов;
- современные технологии связи и автоматизации управления процессами в производственных компаниях;
- особенности современных программных продуктов для автоматизации производственных компаний.
- базовые принципы внедрения и развертывания информационных систем, ориентированных на решение задач управления производственными компаниями.
- функциональные и архитектурные возможности информационных систем управления производственными компаниями

Уметь:

- решать задачи выбора необходимого программного обеспечения для автоматизации производственных компаний;
- ориентироваться на рынке современных программно-технологических решений для производственных компаний;
- применять полученные знания в практической работе с программами и информационными системами.
- правильно оценить достаточность и эффективность используемой на предприятии информационной системы
- правильно сформулировать цели и критерии успешности внедрения информационной системы

Владеть:

- методами и технологиями поиска, оценки и выбора необходимых для автоматизации базовых процессов в производственных компаниях специализированных программных и информационно-технологических решений.
- методами оценки совокупной стоимости владения информационной системой предприятия.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Управление ресурсами

Раздел 2. Управление конфигурацией

Раздел 3. Контроль производительности .

Раздел 4. Защита данных

Раздел 5. Решение проблемных ситуаций

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.16 ИТ-ИНФРАСТРУКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование компетенций обучающегося в области анализа и формирования ИТ-инфраструктуры предприятия.

Задачи освоения дисциплины:

- получение представления о новейших информационных технологий, определение их роли в современной организации;
- формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;
- изучение роли инфраструктуры в ИС и ИТ;
- изучение методов и средств управления информационной инфраструктурой.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-5 - проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;

ПК-8 - организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-13 - умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ПК-5:

Знать: особенности проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий.

Уметь: проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры

предприятий.

Владеть: навыками проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий

- при формировании компетенции ПК-8:

Знать: методы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления.

Уметь: решать задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия.

Владеть: навыками выбора средств взаимодействия с клиентами и партнерами.

- при формировании компетенции ПК-13:

Знать: методы проектирования компонент ИТ-инфраструктуры предприятия.

Уметь: использовать методы проектирования компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия.

Владеть: навыками проектирования компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Основные понятия ИТ-инфраструктуры предприятия

Раздел 2. Моделирование и разработка архитектуры предприятия

Раздел 3. Повышение эффективности ИТ-инфраструктуры предприятия.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.01.01КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины – формирование компетенции обучающегося в области управления организацией с позиции социально-ориентированного менеджмента и маркетинга, овладение методами анализа и оценки корпоративной социальной ответственности организации.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование теоретических знаний о корпоративной социальной ответственности;
- ознакомление с факторами и условиями, обеспечивающими эффективное формирование и управление корпоративной социальной ответственностью;

- овладение основами методологии и методики в области корпоративного социального учета, аудита и отчетности;
- формирование первичныхнавыков практической работы в области развития и управления корпоративной социальной ответственностью.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и общепрофессиональных компетенций:

общекультурные (ОК):

ОК 6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОК-6:

Знать:

-виды, категории, концепции и подходы к корпоративной социальной ответственности;

- принципы корпоративного саморегулирования и основные направления социальной политики;

- экологические корпоративные обязательства, основные экологические проблемы и их причины, законы по защите окружающей среды;

- этапы составления корпоративной социальной отчетности и документы, ее регулирующие;

- основные понятия и принципы стратегии социально ответственного инвестирования;

- инструменты регулирования и роль государства в развитии и поддержании корпоративной социальной ответственности в России;

- систему оценки корпоративной социальной ответственности;

- перспективы развития корпоративной социальной ответственности в России и за рубежом.

Уметь:

- анализировать этапы и закономерности развития общества для целей формирования социальной ответственности;

- анализировать современные представления о корпоративной социальной ответственности и учитывать ее роль в современном российском бизнесе;

- дифференцировать региональные особенности корпоративной

социальной ответственности;

- использовать принципы корпоративной социальной ответственности в работе с коллективом, учитывая социальные, этнические и культурные различия;

- выявлять подходы к разрешению конфликтов между внутренними стейкхолдерами;

- оценивать пути взаимодействия компании с внешними стейкхолдерами и давать предложения по их совершенствованию.

Владеть:

-навыками анализа общемировых тенденций развития корпоративной социальной ответственности;

- использования методик анализа подходов к регулированию корпоративной социальной ответственности, а также степени их воздействия на российские организации;

- методикой управления корпоративной социальной ответственности;

методикой разработки стратегии организации в области корпоративной социальной ответственности;

- механизмом разработки социальной политики;

- навыками составления корпоративной социальной отчетности

- при формировании компетенции ОПК-2:

Знать:

- теоретические основы принятия организационно-управленческих решений.

Уметь:

- решать поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

Владеть:

- навыками принятия обоснованных организационно-управленческих решений.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретико-методологические основания формирования и развития корпоративной социальной ответственности.

Тема 1. Теоретические основы корпоративной социальной ответственности.

Тема 2. Корпоративная социальная ответственность в системе управления социальным развитием организации.

Тема 3. Исторические предпосылки управления социальной деятельностью организации.

Тема 4. Развитие отечественной и зарубежной корпоративной социальной политики.

Тема 5. Корпоративная социальная ответственность как приоритетная задача современной организации.

Тема 6. Социальная активность организации.

Раздел 2. Роль государства в реализации принципов корпоративной социальной ответственности.

Тема 7. Социальная политика государства и ее влияние на развитие организации.

Тема 8. Подход государственного регулирования корпоративной ответственности.

Тема 9. Корпоративная социальная ответственность и социально-трудовые отношения.

Тема 10. Модели социальной политики и корпоративная социальная ответственность.

Раздел 3. Корпоративная социальная ответственность в Российской Федерации.

Тема 11. Социально ответственное поведение как основа развития отечественных организаций.

Тема 12. Реализация корпоративной социальной ответственности на предприятии.

Тема 13. Внешняя корпоративная социальная ответственность.

Тема 14. Совершенствование охраны труда как направление корпоративной социальной политики организации.

Тема 15. Повышение социальной защищенности работников как направления социальной политики организации.

Тема 16. Материальное вознаграждение и оплата труда как направления социальной политики организации.

Раздел 4. Механизмы управления социальной деятельностью организации.

Тема 17. Планирование социального развития организации.

Тема 18. Технологии управления персоналом в аспекте повышения корпоративной социальной ответственности.

Тема 19. Нефинансовая (социальная) отчетность.

Тема 20. Компетентность руководителей в сфере формирования и развития корпоративной социальной ответственности.

Тема 21. Кодексы корпоративной социальной ответственности.

Тема 22. Корпоративная культура современной организации.

Тема 23. Корпоративный имидж и технологии репутационного контроля в повышении корпоративной социальной ответственности.

Тема 24. Инновационные технологии решения социальных проблем на корпоративном уровне.

Тема 25. Стратегии социальной ответственности в маркетинге компаний.

Тема 26. Спонсорство и благотворительность как инструменты формирования деловой репутации.

Тема 27. Приоритетные направления развития корпоративной социальной ответственности в России и за рубежом.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой .

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.ДВ.01.02 МЕЖДУНАРОДНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ ОБМЕН И ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины –формирование у студентов способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, знаний в области международного культурного обмена и деловых коммуникаций, основ международного культурного сотрудничества, правовой и организационной базы этого сотрудничества.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование целостного представления о международном культурном обмене и деловых коммуникациях как разновидностях специализированных связей;
- формирование понимания того, что международный культурный обмен – это не только необходимое условие движения человечества по пути прогресса, но и важный фактор международных отношений в условиях демократизации и интеграции мирового сообщества;
- формирование представлений о современных научных подходах к организации международного культурного обмена и различных форм деловых коммуникаций, а также практической значимости коммуникативной компетенции в служебной деятельности
- формирования коммуникативных умений и навыков необходимых для профессиональной деятельности;
- формирования навыков выявления психолого-коммуникативного потенциала деловых партнеров;
- формирование умений выбора и реализации стратегий деловых коммуникаций.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и общепрофессиональных компетенций:

общекультурные (ОК):

ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОК-5:

Знать:

- сущность и природу международного культурного обмена и деловых коммуникаций;
- современные научные концепции международного культурного обмена;
- основы вербальных и невербальных коммуникаций;
- формы деловых коммуникаций;
- основы коммуникативной компетентности специалиста;

Уметь:

- на конкретных примерах объяснять теорию и практику международного культурного обмена, и его историческую роль;
- применять теорию международного культурного обмена в практике своей профессиональной деятельности;

Владеть:

- навыками применения полученных знаний в профессиональной деятельности;
- навыками преодоления конфликтов в деловой сфере;
- культуройделовых коммуникаций;
- навыками подготовки публичных выступлений.

- при формировании компетенции ОК-6:

Знать:принципы обеспечения эффективности профессиональных коммуникаций;

Уметь:

- разбираться в современных тенденциях развития международного культурного обмена;
- анализировать современные международные культурные связи в области искусства, образования, науки, спорта и туризма;
- применять полученные знания и навыки для подготовки и проведения деловых переговоров и встреч, деловых совещаний;

Владеть:

- навыками деловой этики и основами культуры деловых коммуникаций;
- навыками информационного и документального обеспечения процессов профессиональных коммуникаций

- при формировании компетенции ОПК-2:

Знать:

- психологические аспекты делового общения;

- правовые, этнические, социально-психологические, организационные и политические аспекты международного культурного обмена;

Уметь:

- анализировать проведенную деловую встречу и разговор с целью критической оценки своего поведения и учета совершенных ошибок;

- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

- преодолевать конфликты в деловой сфере;

- применять теорию деловых коммуникаций для достижения карьерного успеха;

Владеть:

- способностью к коммуникации для решения профессиональных задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

- навыками системного анализа и научной интерпретацией социальных фактов, характеризующих международный культурный обмен и деловые коммуникации.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел I. Теоретические подходы к практике международного культурного обмена

Тема 1. «Международный культурный обмен и деловые коммуникации» как учебная дисциплина

Тема 2. Межкультурный обмен в международных отношениях.

Раздел II. Правовые и политические аспекты международного культурного обмена

Тема 3.Правовое обеспечение международного культурного обмена

Тема 4. Значение политического фактора в международном культурном обмене.

Раздел III. Основные направления и формы международного культурного обмена

Тема 5. Международные связи в области образования.

Тема 6. Международный туризм как форма культурного обмена

Раздел IV. Основные характеристики деловых коммуникаций

Тема 7. Понятие и основные элементы коммуникации.

Раздел V. Психологические аспекты делового общения

Тема 8. Сущность общения

Тема 9. Социально-психологические факторы деловых коммуникаций

Раздел VI. Коммуникативная компетентность специалиста

Тема 10. Основные формы деловых коммуникаций

Тема 11. Устные и письменные стратегии деловой коммуникации, тактика и технологии делового общения

Раздел VII. Культура деловых коммуникаций

Тема 12. Этикет деловых коммуникаций

Раздел VIII. Профессиональные коммуникации

Тема 13. Коммуникативный процесс и практика его реализации в

профессиональной деятельности

Тема 14. Профессиональные стрессы в деловых коммуникациях

Тема 15. Технология организации деловых коммуникаций

Тема 16. Практические рекомендации по достижению карьерного успеха в деловых коммуникациях

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой .

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.02.01 МАТЕМАТИЧЕСКАЯ ЛОГИКА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование необходимых компетенций применения аппарата математической логики в решении прикладных задач бизнес-информатики.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение фундаментальных понятий, методов, законов, теорем и тезисов математической логики и теории алгоритмов,
- развитие аналитического мышления и общематематической культуры,
- овладение основными способами проверки истинности утверждений, записанных на формальном языке,
- применение различных алгоритмических моделей для реализации вычислимых функций.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплинаотносится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы 38.03.05 Бизнес-информатика», направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

-общекультурные (ОК):

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;

- общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-3 – способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия и теоремы логики высказываний и исчисления высказываний;
- основные понятия и теоремы логики предикатов и исчисления

предикатов;

- основные понятия, теоремы и тезисы теории алгоритмов;

Уметь:

- переводить на формальный язык содержательные математические утверждения;
- проверять истинность утверждений, записанных на формальном языке;
- применять различные алгоритмические модели для реализации вычислимых функций;

Владеть навыками:

- постановки и решения практических задач с помощью аппарата математической логики и теории алгоритмов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Алгебра высказываний.

Алгебра предикатов.

Логические функции.

Основные положения теории алгоритмов.

Рекурсивные функции.

Машина Тьюринга.

Элементы общей теории алгоритмов, нумерация алгоритмов.

Алгоритмически неразрешимые проблемы.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.02.02 АВТОМАТИЗАЦИЯ ОБРАБОТКИ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины –формирование теоретических знаний по методам и методикам автоматизации обработки экономической информации, выработка практических навыков поорганизации автоматизированных экономических информационных систем и технологии решения экономических задач на основе использования различных программных и технических средств.

Задачи освоения дисциплины:

- выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.
- производить настройку параметров информационной системы в рамках своей компетенции.

- осуществлять ввод, обработку и анализ данных в пакетах прикладных программ для решения экономических задач.

- работать с бухгалтерской информационной системой «1С: Предприятие».

- проектировать и создавать структуру конфигурации в режиме конфигуратора в программе «1С: Предприятие».

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы 38.03.05 Бизнес-информатика», направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-3 – способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

- профессиональные (ПК):

ПК-3 - выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом;

ПК-13 - умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ОПК-3:

Знать:

- общие принципы организации экономических информационных систем;

- состав и структура экономических информационных систем;

- программные средства автоматизации экономических процессов;

- роль автоматизированной информационной системы в экономической сфере;

- основные возможности электронных таблиц MSExcel;

- способы автоматизированного ввода и редактирования данных в программе Excel;

- основные приемы форматирования и обработки числовых данных в электронных таблицах;

- основные задачи сопровождения информационной системы;

Уметь:

- выбирать методы для решения конкретной экономической задачи;

- производить обработку экономической информации в табличном процессоре MSExcel;

- идентифицировать ошибки, возникающие в процессе ввода экономической информации;

- подбирать различные параметры, для решения задач экономического характера;

- применять на практике навыки работы со специализированными пакетами прикладных программ для решения экономических и практических задач;

- оформлять программную и техническую документацию с учетом правил бухгалтерского учет

Владеть:

- навыками инсталляции, настройки и сопровождения экономических информационных систем;

- навыками выполнения регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных экономической информационной системы;

- при формировании компетенции ПК-3 и ПК-13:

Знать:

- назначение режимов работы программного продукта 1С:Предприятие;

- базовые понятия системы 1С: Предприятие;

- приемы конфигурирования системы «1:С Предприятие»:

- описание структуры, формы и поведения справочника;

- приемы создания, редактирования свойств и удаления справочников;

- принципы работы процедуры тестирования;

- структура файла пакетного режима;

- способы реализации решении и составления отчетов;

- основные задачи сопровождения экономической информационной системы;

Уметь:

- эффективно использовать справочные правовые системы в профессиональной деятельности;

- ориентироваться на рынке пакетов прикладных программ и выбирать оптимальный программный продукт для автоматизации деятельности предприятия;

- осуществлять обработку данных в информационной системе «Инфо-бухгалтер»;

- разрабатывать структуру конфигурации «1С:Предприятие»;

- создавать меню, используя Конструктор меню или вручную;

- редактировать свойства пользователя.

Владеть:

- навыками работы с программой «1С:Предприятие» в режиме ведения учета;

- навыками работы с программой «1С:Предприятие» в режиме конфигурирования;

- навыками сохранения и восстановления конфигурации экономической информационной системы;

- навыками организации доступа пользователей к экономической информационной системе в рамках компетенции конкретного пользователя

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Автоматизированные информационные системы в экономике.

Тема 1. Основные понятия автоматизированных информационных систем обработки экономической информации

Тема 2. Общие принципы организации автоматизированных информационных систем обработки экономической информации

Тема3. Обработка экономической информации в табличном процессоре Excel

Раздел 2. «1 С: Предприятие» для автоматизации экономической деятельности.

Тема 4. Обработка бухгалтерской информации в программе «1С:Предприятие».

Тема 5. Работа в режиме конфигуратора. Работа с объектами метаданных.

Тема 6. Администрирование «1С:Предприятие».

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.03.01 СТРАТЕГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ВЗАИМООТНОШЕНИЯМИ С КЛИЕНТАМИ (CRM-СИСТЕМЫ)

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины – формирование компетенций обучающегося в области управления взаимоотношениями с клиентами.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование знаний, позволяющих создать целостное представление о концепции управления взаимоотношениями с клиентами (CRM);
- понять основные принципы и сущность клиентоориентированного подхода;
- изучить процесс разработки и внедрения концепции CRM на предприятии;
- привить навыки самостоятельной работы с программными продуктами соответствующего класса (CRM-системами);
- получение студентами знаний и практических навыков по эффективному управлению клиентской базой;
- ознакомление с программными решениями класса CRM.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы 38.03.05 Бизнес-информатика», направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- профессиональные (ПК):

ПК-3 - выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом;

ПК-8 - организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ОПК-1:

Знать:специфику внедрения концепции управления взаимоотношениями с клиентами в деятельность компании.

Уметь: определять ценности, получаемые клиентами.

Владеть: навыками приведения бизнес-стратегии в соответствие с клиентской стратегией.

- при формировании компетенции ПК-3:

Знать: основные типы CRM-систем;

Уметь: пользоваться специализированными пакетами аналитических программ.

Владеть: навыками применения приложений для отделов продаж и документооборота.

- при формировании компетенции ПК-8:

Знать: особенности отраслевых CRM – решений.

Уметь: принимать обоснованные решения относительно вариантов управления той или иной клиентской группой в зависимости от ее характеристик.

Владеть: навыками работы с системами класса CRM, их основными модулями.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические основы управления взаимоотношениями с клиентами

Раздел 2. Основы разработки стратегии CRM

Раздел 3. Информационные технологии управления взаимоотношениями с клиентами

Раздел 4. Место CRM в стратегии электронного бизнеса

Раздел 5. Системы автоматизации управления отношениями с клиентами

Раздел 6. Перспективы развития CRM-систем и технологий

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.03.02 ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 6 ЗЕТ (216 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование представления об информационном менеджменте как о важнейшей составляющей части системы управления компанией и мощном инструменте преобразования деятельности компании в соответствии с требованиями современного бизнеса.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить студентов с основными направлениями и тенденциями развития информационного менеджмента, и его правовой базой;
- дать принципы и методы информационного менеджмента как процесса управления на базе компьютерных технологий обработки информации с применением управленческих информационных систем как базового инструмента для работы менеджеров на всех уровнях управлениях в различных предметных областях;
- познакомить студентов с технологиями информационного менеджмента;
- формировать прикладные знания и навыки, позволяющие управлять информацией - информационными потоками и информационными ресурсами;
- формировать знания и навыки позволяющие управлять коммерческой деятельностью с помощью информации;
- свободно ориентироваться во всем многообразии информационных сервисов (контент-сервисов);
- знать современные информационные технологии, используемыми в системах управления ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия;
- обладать практическими навыками внедрения и совершенствования принципов управления ИТ-сервисами.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплинаотносится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной

образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами;

профессиональные (ПК):

ПК-3 - выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом;

ПК-4 - проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях;

ПК-6 - управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОПК-2:

Знать:основные методы принятия организационно-управленческих решений.

Уметь:принимать организационно-управленческие решения в своей области и нести ответственность за принятые решения, а также решать поставленные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

Владеть: навыками принятия управленческих решений в процессе работы с информационными системами, при продвижении и продаже продуктов в области ИТ, а также навыками решения поставленных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

- при формировании компетенции ПК-3:

Знать: критерии выбора рациональных интеллектуальных ИС для управления бизнесом.

Уметь: подбирать ИИС для решения проблем управления бизнесом.

Владеть: навыками внедрения ИИС в бизнесе на стратегическом уровне.

- при формировании компетенции ПК-4:

Знать: основные направления развития ИКТ.

Уметь:

- проводить поиск основных инноваций в. сфере ИКТ;
- выполнять анализ инноваций в ИКТ и областей их применения.

Владеть: навыками поиска и анализа инноваций в сфере ИКТ и определения направлений их использования.

- при формировании компетенции ПК-6:

Знать:

- виды контента информационных ресурсов предприятия и Интернет-ресурсов;

- процессы создания и использования информационных сервисов.

Уметь:

- управлять процессами использования информационных сервисов;

- принимать решения в процессе управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов.

Владеть:

- методами управления процессами использования информационных сервисов (контент-сервисов);

- методами реализации технического решения в области создания систем управления контентом Интернет-ресурсов и систем управления контентом предприятия

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Теоретическое основы информационного менеджмента.

Формирование организационной структуры в области информатизации.

Планирование в сфере обработки информации.

Формирование инновационной политики и реализация инновационных программ в информационной сфере.

Управление персоналом в сфере информатизации.

Корпоративные информационные системы.

Управление капиталовложениями в сфере информатизации.

Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Применение WEB-технологий и интернет-ресурсов для управления бизнесом.

Информационно-поисковые технологии в справочно-правовом поле.

Правовые вопросы информационного менеджмента.

Информационная безопасность бизнеса

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.04.01ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 6 ЗЕТ (216 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины- формирование у студентов комплекса знаний о смысле, содержании и практике применения правовых норм, регулирующих предпринимательские отношения, об основах государственного регулирования экономики и предпринимательской деятельности, привитие умений и навыков, необходимых для

профессионального выполнения задач и функций в будущей профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- комплексное изучение законодательства, регулирующего общественные отношения в сфере предпринимательской деятельности;

- выработка навыков самостоятельного анализа и квалификации предпринимательских правоотношений, возникающих из корпоративных отношений, гражданских правонарушений (деликтов), интеллектуальной деятельности, производства лицензируемой и сертифицируемой продукции.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся общекультурной компетенции:

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать

- систему действующего законодательства, определяющего основы предпринимательских отношений и перспективы его развития;

- лексику, необходимую для адекватного изложения информации по вопросам правового образования;

- организационно-правовые формы ведения предпринимательской деятельности.

Уметь

- ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;

- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;

- проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно-правовой информации.

Владеть

- профессиональной лексикой, терминологией отраслевого законодательства;

- навыками работы с правовыми актами и анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Правовые основы предпринимательской деятельности

Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности

Тема 3. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) предпринимателей

Тема 4. Правовое регулирование коммерческой (торговой)

деятельности

Тема 5. Правовое регулирование аудиторской деятельности

Тема 6. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности

Тема 7. Защита прав предпринимателей

Тема 8. Обязательства в сфере предпринимательской деятельности

Тема 9. Правовое регулирование рекламной деятельности

Тема 10. Правовое регулирование страховой деятельности

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается зачетом, экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.04.02КОММУНИКАТИВНАЯ КУЛЬТУРА

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 6 ЗЕТ (216 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины -формирование компетенции обучающегося для комплексного представления о приоритетных направлениях воспитания культуры общения в процессе целенаправленного развития коммуникативных способностей человека, формирование навыков и умений рационального коммуникативного поведения посредством соблюдения правил коммуникативной культуры профессионала, навыков применения на практике приемов эффективного общения с клиентами, работы в трудовых коллективах, с использованием специальных коммуникативных технологий.

Задачи освоения дисциплины:

- изучить функции, потребности и мотивы, характерные для процесса делового общения;
- определить сущность и особенности коммуникативной культуры в профессиональных видах деятельности;
- овладеть элементами формирования коммуникативной культуры личности посредством изучения форм межличностного общения в профессиональной сфере деятельности;
- привить практические умения и навыки общения, профессионального этикета, связанного с организационно-управленческим видом деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОК-5:

Знать:

- сущность и особенности общения как социально-психологического феномена;
- мотивы, обуславливающие вступление в социальное взаимодействие;
- предмет, основные функции, средства, методы, структурные компоненты общения;
- основные виды и типы межличностного общения.
- факторы, способствующие сближению и взаимопониманию;
- понятие и процесс формирования коммуникативной культуры личности;
- характеристики личностных качеств, необходимых для полноценного участия в общении

Уметь:

- пользоваться приемами успешной коммуникабельности;
- разбираться в других людях и верно оценивать их психологию;
- выбирать по отношению к партнеру определенный способ общения, не расходясь с требованиями морали, в то же время наилучшим образом отвечающий его индивидуальности.

Владеть:

- навыками самопрезентации;
- приемами речевого воздействия.
- при формировании компетенции ОПК-2:

Знать:

- особенности коммуникативной культуры профессионала в экономической сфере деятельности;
- предмет и основные категории деловой риторики;
- особенности официально-делового общения;
- правила делового этикета в составе коммуникативной культуры;
- барьеры делового общения;
- имиджелогию или искусство самопрезентации в достижении успеха.

Уметь:

- адекватно эмоционально откликаться на поведение и состояние партнера по общению;
- вести дискуссию, переговоры, деловую переписку как профессионал в

своей деятельности.

Владеть:

- навыками создания психологически благоприятного климата в коллективе;

- навыками создания текста в сфере делового общения.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретико-методологические основы современной коммуникативистики

Тема 1. Общение как социально-психологическая проблема.

Тема 2. Этапы, виды и уровни общения.

Тема 3. Коммуникативная, перцептивная и интерактивная функции общения.

Раздел 2. Устные формы делового общения

Тема 4. Нормы и правила делового протокола в коммуникативной культуре.

Тема 5. Деловая беседа как формы диалогического взаимодействия.

Тема 6. Понятие, особенности, типы деловых переговоров.

Тема 7. Коммуникативные особенности публичного выступления.

Раздел 3. Письменные коммуникации как основа делового общения

Тема 8. Языковая грамотность как основа коммуникативной культуры.

Тема 9. Научный стиль - основа подготовки к овладению профессиональной коммуникацией и языком конкретной специальности.

Тема 10. Экстралингвистические особенности документа.

Тема 11. Лингвистические особенности документа.

Тема 12. Языковые требования к оформлению реквизитов документов.

Тема 13. Жанровые разновидности официально-делового стиля.

Тема 14. Виды деловых писем и их характеристики.

Тема 15. Характеристика профессиональной компетентности специалиста, ищущего работу.

Раздел 4. Норморегуляция межличностной коммуникации

Тема 16. Этикет как компонент коммуникативной культуры личности.

Тема 17. Имиджелогия или искусство самопрезентации в достижении успеха.

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается зачетом, экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.05.01 ПРОДВИЖЕНИЕ ТОВАРОВ И УСЛУГ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование необходимых

теоретических знаний, практических умений и навыков по организации и управлению продвижения товаров и услуг.

Задачи освоения дисциплины:

- изучить основные понятия, термины и определения сфере продвижения товаров и услуг;
- дать понятие о методологии, методах, инструментарии, средствах продвижения;
- уметь оценивать эффективность продвижения и рекламы услуг;
- владеть навыками выявления, формирования и удовлетворения потребностей потребителей
- разработка и внедрение комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;
- проектирование рекламы и осуществление рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности, выбор или разработка средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;
- овладеть способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1«Дисциплины (модули)»основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональной компетенции:

ПК-10 - умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- особенности экономического поведения организаций, сферы услуг и товаров и специфику применения инструментов продвижения в зависимости от этих особенностей;
- основы потребительской аудитории и осуществления взаимодействия с потребителями, организации продаж в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет.

Уметь:

- позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;
- анализировать потребителей и определять в зависимости от типа потребителей (сегмента рынка) наиболее эффективные методы продвижения;
- использовать данные исследований рынка и конкурентов для разработки программы продвижения;
- формировать потребительскую аудиторию;
- осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет

Владеть:

- навыками позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке;

- навыками формирования потребительской аудитории и осуществления взаимодействия с потребителями;

- навыками организации продаж в информационно-телекоммуникационной сети

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические основы продвижения товаров и услуг.

Тема 1. Роль и место продвижения товаров и услуг в маркетинговой деятельности организации

Тема 2. Процесс продвижения товаров и услуг

Тема 3. Особенности продвижения услуг

Тема 4. Социально-психологические основы продвижения товаров и услуг

Раздел 2. Основные инструменты продвижения товаров и услуг.

Тема 5. Стимулирование сбыта

Тема 6. Сущность рекламной деятельности

Тема 7. Реклама как составная часть комплекса маркетинговых коммуникаций

Тема 8. Методы персональных продаж

Тема 9. Мерчандайзинг

Тема 10. Паблик рилейшнз как элемент продвижения

Тема 11. Фирменный стиль. Брендинг как элемент продвижения

Тема 12. Выставки и ярмарки как методы продвижения товаров и услуг__

Тема 13. Продвижение посредством сети Интернет

Раздел 3. Планирование и организация процесса продвижения.

Тема 14. Позиционирование электронного предприятия на глобальном рынке.

Тема 15. Оценка эффективности продвижения товаров и услуг

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, практические работы, самостоятельная работа

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.05.02 ЗАЩИТА ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ОТ ФАЛЬСИФИЦИРОВАННОЙ И КОНТРАФАКТНОЙ ПРОДУКЦИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся системы знаний и практических умений и навыков по вопросам защиты потребителей от фальсифицированных и контрафактных товаров, обеспечивающих квалифицированное участие в деятельности предприятий по обеспечению качества и безопасности продукции.

Задачи освоения дисциплины:

– изучение основных категорий, целей, задач, значения идентификации

и обнаружения фальсификации и контрафакции товаров в профессиональной деятельности;

- изучение видов, средств и способов фальсификации продукции, идентифицирующих признаков и методов;
- изучение последствий фальсификации и контрафакции и мер по их предотвращению;
- ознакомление с нормативными и правовыми документами в области идентификации товаров;
- развитие способностей самостоятельно анализировать законодательство, регулирующее правовые отношения в области защиты потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции, а также взаимодействовать с органами государственного управления и общественными организациями по вопросам защиты потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции;
- овладение методами и средствами, необходимыми для выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции.
- приобретение практических навыков в области защиты потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции;
- развитие способностей выявлять, оценивать и управлять рисками при использовании фальсифицированной и контрафактной продукции.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплинаотносится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся общекультурной компетенции:

ОК-4 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные категории, цели, задачи, значение идентификации и обнаружения фальсификациии контрафакции товаров в профессиональной деятельности;
- виды, средства и способы фальсификации продукции, идентифицирующие признаки и методы
- законодательство, регулирующее правовые отношения в области защиты прав потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции;
- последствия фальсификации и контрафакции товаров и меры по их предотвращению.

Уметь:

- анализировать законодательство, регулирующее правовые отношения в области защиты потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции;

- работать с нормативными и правовыми документами в области идентификации товаров и защиты потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции

-выявлять, оценивать и управлять рыночными и специфическими рисками при использовании фальсифицированной и контрафактной продукции.

Владеть:

- способностью на основе действующей нормативной базы выявлять идентификационные показатели товаров (продукции)

- способностью взаимодействовать с органами государственного управления и общественными организациями в области защиты потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Основы фальсификации и сущность контрафактной продукции.

Защита потребителя от несоответствующей продукции.

Основы идентификации продукции.

Меры по предупреждению и ответственность за фальсификацию продукции.

Современные средства защиты потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции.

Виды, средства и методы обнаружения фальсификации непродовольственных товаров.

Виды, средства и методы обнаружения фальсификации продовольственных товаров.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.06.01 КЛИЕНТООРИЕНТИРОВАННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплин –

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с теоретическими основами, принципами организации информационных процессов, клиентоориентированных информационных технологий;

- формирование навыков использования приемов и средств автоматизации бизнес-процессов и организации в целом на основе применения клиентоориентированных информационных технологий;

- формирование теоретических знаний и практических навыков, необходимых для работы с клиентоориентированными информационными технологиями;

- формирование практических навыков работы с клиентоориентированными программными продуктами.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-3 – выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникационных технологий решения для управления бизнесом;

ПК-8 – организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ПК-3:

Знать:

- основные понятия, тенденции, возможности и перспективы развития клиентоориентированных вычислительных технологий;

- содержание и направленность клиентоориентированных информационных систем для управления бизнесом.

Уметь:

- применять новые программные средства, интернет и мобильные технологии в клиентоориентированных информационных системах;

- осуществлять выбор и последующее внедрение клиентоориентированных информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.

Владеть:

- навыками разработки, внедрения и эксплуатации различных клиентоориентированных технологий, способов их реализации.

- при формировании компетенции ПК-13:

Знать: содержание и организацию взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия.

Уметь: обеспечивать взаимодействие с клиентами и партнерами на основе построения клиентоориентированной ИТ-инфраструктуры предприятия.

Владеть: навыками работы с прикладными программными продуктами в области автоматизации управленческой деятельности и применение их для обеспечения клиентоориентированности бизнеса.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Клиентоориентированный подход в маркетинге

Тема 2. Клиентоориентированные коммуникации предприятий

Тема 3. Технологии, применяемые при клиентоориентированном подходе

Тема 4. Перспективы развития клиентоориентированных технологий. Концепции CEM, CMR, ECRM и ERM

Тема 5. Интеграция CRM и BPM-систем

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.06.02ПЕРСПЕКТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины–формирование системныхзнаний и практических навыков в области разработки и внедрения современных информационных и коммуникационных технологий.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с теоретическими основами, принципами организации информационных процессов, перспективных информационных технологий, и информационных систем;
- формированиенавыков использования приемов и средств автоматизации бизнес-процессов и организации в целом на основе применения современных информационных технологий;
- формированиетеоретических знаний и практических навыков, необходимых для работы с современными сетевыми технологиями;
- формирование практических навыков работы с прикладными программными продуктами в области автоматизации управленческой деятельности и применение их для анализа и принятия решений в профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование

следующих профессиональных компетенций:

ПК-3 – выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникационных технологий решения для управления бизнесом;

ПК-13 – умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ПК-3:

Знать:

- основные понятия, тенденции, возможности и перспективы развития вычислительных технологий;

- содержание и направленность перспективных информационных систем для управления бизнесом.

Уметь:

- применять новые программные средства, интернет и мобильные технологии в информационных системах;

- осуществлять выбор и последующее внедрение перспективных информационных систем и информационно-коммуникационных технологий для управления бизнесом.

Владеть:

- навыками разработки, внедрения и эксплуатации различных перспективных интернет и мобильных технологий, способов их реализации.

- при формировании компетенции ПК-13:

Знать: компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов.

Уметь: проектировать и внедрять перспективные информационные технологии как компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия.

Владеть: навыками работы с прикладными программными продуктами в области автоматизации управленческой деятельности и применение их для анализа и принятия решений в профессиональной деятельности

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Интернет приложения для e-business.

Тема 1. Интернет приложения для бизнеса, E-businessapplications.

Тема 2. Конкурентные технологии DCOM/ActiveX и CORBA/JavaBeans

Раздел 2. Микропрограммы для браузеров

Тема 3. Апплеты, сервлеты, аглеты

Тема 4. Скрипты (JavaScript,VBScript, XML-Script). ASP-сценарии

Раздел 3. Технологии доступа к разнородным и удаленным данными

Тема 5. Прикладные интерфейсы Windows для доступа к данным и способы связи с БД из Интернет и Web-приложений (ODBC, OLE DB, ADO)

Тема 6. Доступ к базам данных из Web-ориентированных Java-апплетов и Java-программ. Java-программы и апплеты с интерфейсом JDBC-ODBC. RMI-приложения

Тема 7. Web-серверыдля e-business applications

Тема 8. Способы связи с БД из Internet и Web- приложений

Тема 9. Парсеры. DOM и SAX

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.07.01УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование компетенции обучающегося в области учета и налогообложения экономических субъектов, занимающихся предпринимательской деятельностью, представления о тенденциях развития современной налоговой системы России.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование системы знаний о создании и ведении предпринимательства, организации учетного процесса;
- ознакомление с налоговой системой и налоговой политикой государства;
- изучение основ механизма налогообложения на примере конкретных налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации;
- сбор и анализ данных, необходимых для проведения налоговых расчетов;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам учета и налогообложения деятельности экономических субъектов.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- общекультурных компетенций (ОК):

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

– общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОК-3:

Знать:

- основы экономических знаний;
- основы налогового законодательства.

Уметь:

- применять основы экономических знаний в профессиональной деятельности;
- вести налоговый учет и налоговое планирование.

Владеть:

- приемами использования основ экономических знаний в профессиональной деятельности;
- методикой организации и ведения налогового учета.
- при формировании компетенции ОПК-2:

Знать: документальное оформление фактов хозяйственной деятельности организации.

Уметь: разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета.

Владеть: способностью составления бухгалтерских проводок фактов хозяйственной деятельности

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Правовое обеспечение создания и ведения предпринимательства

Тема 2. Организация бухгалтерского учета в субъектах предпринимательства

Тема 3. Построение налоговой системы

Тема 4. Субъекты налоговых отношений и организация налогового контроля

Тема 5. Характеристика федеральных налогов и сборов

Тема 6. Характеристика региональных и местных налогов

Тема 7. Специальные налоговые режимы

Тема 8. Особенности организации учета на предприятиях малого бизнеса

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.07.02ПРАВА ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТОВАРОВ И УСЛУГ: ОТВЕТСТЕННОСТЬ И РИСКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины –формирование компетенций у обучающегося в области защиты прав потребителей, закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины и получение навыков практического применения российского законодательства, регулирующего отношения с участием потребителей.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование знаний о теоретических основах защиты прав потребителей;
- усвоение целей, задач, основных направлений и принципов осуществления защиты прав потребителей;
- изучение содержания основных направлений и сфер защиты прав потребителей;
- развитие у студентов умения самостоятельно анализировать законодательство, регулирующее правовые отношения с участием потребителей;
- формирование практических навыков работы в сфере зашиты прав потребителей, а также оценки ответственности и рисков предпринимателей в указанных правоотношениях.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОК-4:

Знать:

- понятие, предмет, метод, систему, принципы правового регулирования отношений с участием потребителей и источники правового регулирования защиты прав потребителей;
- обязанности предпринимателя в правовых отношениях с участием потребителей.

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями в области защиты прав потребителей;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения с участием потребителей.

Владеть:

- навыками использования специальной терминологии защиты прав потребителей;

- навыками работы с правовыми актами в сфере защиты прав потребителей.

- при формировании компетенции ОПК-2:

Знать:

- правовые последствия нарушения прав потребителей;

- административную и судебную практику по делам о защите прав потребителей.

Уметь:

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о защите прав потребителей;

- оценивать правовые риски предпринимателя в потребительских отношениях.

Владеть:

- навыками правового противодействия недобросовестным действиям потребителей;

- навыками составления и оформления гражданско-правовых договоров и других документов в рамках правовых отношений с участием потребителей

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Общие положения законодательства о защите прав потребителей

Тема 1. Понятие, предмет и особенности законодательства о защите прав потребителей

Тема 2. Право потребителя на информацию

Тема 3. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг

Тема 4. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг

Раздел 2. Права потребителей при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг

Тема 5. Особенности реализации прав потребителей при продаже товаров

Тема 6. Особенности реализации прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

Раздел 3. Юридическая ответственность предпринимателя в потребительских отношениях

Тема 7. Понятие, основания и виды юридической ответственности продавца (изготовителя, исполнителя)

Тема 8. Гражданско-правовая ответственность предпринимателей за нарушение прав потребителей

Тема 9. Административная и уголовная ответственность

предпринимателей в потребительских отношениях

Тема 10. Государственная и общественная защита прав потребителей

Раздел 4. Процессуальные аспекты разрешения споров с участием потребителей

Тема 11. Порядок досудебного урегулирования споров с участием потребителей

Тема 12. Особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей в суде

Тема 13. Административная и судебная практика по делам о защите прав потребителей

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.08.01ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины − формирование компетенции обучающегося в области информационного моделирования в решении актуальных задач по управлению информацией, системных научных подходов к моделированию, проектированию и реализации сложных программных комплексов, получение знаний и навыков владения инструментами моделирования, обучение перспективным информационным технологиям и методам решения проблем внедрения и применения информационных систем.

Задачи освоения дисциплины:

-формирование умений и навыков применения на практике различных видов информационных систем экономическогоанализа;

- изучение базовых определений и понятий, необходимых для усвоения принципов и тенденций развития информационных технологий и систем;

- формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;

- формирование компетенций в сфере управления бизнесом на базе современных информационных систем и технологий.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплинаотносится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-3 - выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом;

ПК-16 –умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ПК-3:

Знать: особенности рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом.

Уметь: использовать информационно-коммуникативные технологии решения для управления бизнесом.

Владеть: навыкамивыбора наиболее рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом.

- при формировании компетенции ПК-16:

Знать: возможности современныхИТ-сервисов.

Уметь:разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов.

Владеть: навыками применения использование современных стандартов и методик.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Общая характеристика информационных систем экономического анализа.

Раздел 2. Особенности современного экономического анализа .

Раздел 3. Технология экономического анализа.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.08.02ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИТЕМЫ БИЗНЕС-МОДЕЛИРОВАНИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование компетенции обучающегося в области интеллектуализации производственной деятельности менеджера для малого, среднего и корпоративного бизнеса, формирование знаний и умений работать с современными информационными системами бизнес-планирования.

Задачи освоения дисциплины:

-изучить базовые определения и понятия, необходимые для усвоения принципов и тенденций развития информационных технологий и систем;

-формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;

-получить сведения об управлении бизнесом на базе современных информационных систем и технологий;

-формирование умений и навыков применения на практике различных видов информационных систем бизнес-планирования.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1«Дисциплины (модули)»основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональных компетенций:

ПК-3 - выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом;

ПК-16 - умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ПК-3:

Знать:

- особенности рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом.

Уметь:

использовать информационно-коммуникативные технологии решения для управления бизнесом.

Владеть:

навыками выбора наиболее рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом.

- при формировании компетенции ПК-16:

Знать: возможности современных ИТ-сервисов.

Уметь:разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов.

Владеть: навыками применения использование современных стандартов и методик.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Общая характеристика информационных систем бизнес-планирования.

Раздел 2. Особенности современного бизнес – планирования.

Раздел 3. Технология бизнес – планирования.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные работы, самостоятельная работа

7. Изучение дисциплины заканчивается экзамен

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.09.01КРЕДИТОВАНИЕ БИЗНЕСА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формировании у будущих бакалавровпредставления о принципах функционирования банковских, финансовых институтов и технологии современных кредитных операций; навыков кредитного менеджмента в сфере кредитных операций.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение эволюции кредитных отношений, форм и принципов банковского кредитования, кредитования организаций, малого и среднего бизнеса;
- изучение кредитных продуктов коммерческого банка; этапов процесса кредитования и методик оценки кредитоспособности заемщиков;
- изучение деятельности коммерческих банков в современных условиях и тенденций их развития в реализации активных операций банка, а также в реализации новых кредитных продуктов для бизнеса.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1«Дисциплины (модули)»основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурной компетенции:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать

-понятия «финансовый рынок», «банк», «банковская система», «методы кредитования», «кредитная линия», «кредитные риски», «кредитная политика», «овердрафт», «кредитная линия» и др.;

- основы возникновения и функционирования кредитных отношений, природу, значение и содержание кредитных операций;
- особенности функционирования современных банковских институтов; принципы и цели их деятельности, операции, проводимые кредитными организациями;
- обладать знанием закономерностей и особенностей развития банковского сектора; направлениями кредитования бизнеса; методиками

оценки кредитоспособности заемщиков;

- основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Уметь:

- рассчитывать и анализировать основные количественные характеристики деятельности финансового рынка, банка и банковского сектора;

-анализировать основные тенденции развития банковской и кредитной системы государства;

- на основе проведенного анализа делать самостоятельные выводы по основным проблемам функционирования финансового и кредитного рынка и предлагать пути их решения;

-анализировать основные направления организации и развития бизнеса;

- применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Владеть:

- навыками собирать и анализировать исходные данные, , характеризующие деятельность банков в области активных кредитных операций;

- навыками осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач и рассчитывать стоимость финансовых решений, оценивая реальные риски по кредитованию бизнеса;

- практическими навыками анализа информации, необходимыми для оценки кредитных операций и кредитного портфеля банка;

- видами и условиями кредитных продуктов банка для бизнеса;

-методами оценки кредитоспособности заемщиков банка;

-практическими навыками сопровождения кредита для бизнеса и расчета полной стоимости кредита;

- навыками экономических знаний в различных сферах деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Понятие кредитных отношений и их роль в рыночной экономике.

Тема 2. Основы кредитной политики коммерческого банка.

Тема 3. Основные виды банковского кредитования.

Тема 4. Организация краткосрочного кредитования текущей деятельности предприятий.

Тема 5. Организация кредитования инвестиций.

Тема 6. Кредитование малого и среднего бизнеса.

Тема 7. Лизинговые операции банков.

Тема 8. Организация кредитного процесса в коммерческом банке.

Тема 9. Кредитоспособность заемщика и методы определения.

Тема 10 . Кредитный портфель банка.

Тема 11. Управление кредитным риском банка.

Тема 12. Формы обеспечения возвратности банковского кредита

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.09.02 ВЫХОД ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ НА ЗАРУБЕЖНЫЕ РЫНКИ: ВОЗМОЖНОСТИ И БАРЬЕРЫ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплин - формирование у обучающихся способности генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса, выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, умения взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся компетенций в области деятельности предпринимателя на зарубежных рынках, возможностей и барьеров, связанных с их выходом на мировой рынок,
- раскрыть содержательную сторону основных теоретических и практических подходов к выходу предпринимателя на зарубежные рынки, позволяющих всесторонне осмыслить роль и место предпринимательской деятельности в системе мировых экономических отношений и развитии национальной экономики;
- рассмотреть современное состояние проблем выхода предпринимателя на зарубежные рынки;
- охарактеризовать основные формы и методы выхода предпринимателя на зарубежные рынки, проводить анализ конъюнктурной симптоматики, в том числе кризисных и депрессивных явлений, а также прогнозирования мировых товарных рынков;
- сформировать навыки анализа возможностей и барьеров выхода предпринимателя на мировые рынки.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1«Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурной и общепрофессиональной компетенций:

- общекультурная (ОК):

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

- профессиональные (ПК):

ПК-10 - умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке, формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ОК-3:

Знать:

- основное содержание нормативно – правовой базы, регулирующей деятельность хозяйствующих субъектов на внешнем и внутреннем рынке;

- сущность и содержание основных экономических показателей, относящихся к сфере выхода предпринимателя на зарубежные рынки;

Уметь:

- рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

- применять типовые методики расчета экономических показателей, необходимых для оценки деятельности компании на внешнем рынке.

Владеть: навыками самостоятельного расчета экономических показателей, необходимых для оценки и анализа ведения внешнеэкономической деятельности.

- при формировании компетенции ПК-10:

Знать: технологию и инструменты позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке.

Уметь: формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями.

Владеть: навыками осуществления взаимодействия с потребителями, организовывать продажи в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Мировое хозяйство в условиях глобализации.

Тема 2. Международная торговля товарами и услугами.

Тема 3. Возможности выхода предпринимателя на зарубежные рынки

Тема 4. Регулирование мирового рынка товаров и услуг

Тема 5. Таможенные барьеры выхода предпринимателя на зарубежные рынки

Тема 6. Организация международной торговли предпринимателя на мировом рынке

Тема 7. Международная ценовая политика

Тема 8. Патентно-правовое обеспечение экспортных операций

Тема 9. Международная политика продукта.

Тема 10. Специфика международного маркетинга

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.ДВ.10.01ОСНОВЫ БИЗНЕСА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - приобретение фундаментальных знаний, умений и навыков в области бизнеса для успешного формирования компетенций обучающегося.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у студентов системы знаний законодательства в области предпринимательской деятельности;
- привитие навыков работы со специальной экономической литературойипользования нормативными правовыми актами в области организации и ведения бизнеса;
- умение решать ситуационные задачи.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1«Дисциплины (модули)»основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес информатика, направленность (профиль) «Электронный бизнес».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурной и общепрофессиональной компетенций:

- общекультурная (ОК):

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

- общепрофессиональная (ОПК):

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ОК-3:

Знать:

- основные факторы, определяющие развитие бизнеса;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие бизнес и предпринимательскую деятельность на территории Российской Федерации;
- экономическое содержание предпринимательской деятельности и типы предпринимательских решений;
- основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности.

Уметь: использовать основы экономических знаний в предпринимательской деятельности.

Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в бизнесе.

- при формировании компетенции ОПК-2:

Знать: методологию принятия организационно-управленческих решений в бизнесе во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

Уметь:

- находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;

- готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных задач.

Владеть:

- способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;

- готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Методологические основы бизнеса

Тема 1. Основы предпринимательской деятельности

Тема 2. Система бизнеса

Тема 3. История становления и развития бизнеса в России

Тема 4. Правовые основы бизнеса

Тема 5. Субъекты и объекты бизнеса

Тема 6. Коммерческие организации как субъект бизнеса

Тема 7. Малое предпринимательство

Раздел 2. Организация, реорганизация и ликвидация предпринимательской фирмы

Тема 8. Предпринимательская идея и ее выбор

Тема 9. Принятие предпринимательского решения

Тема 10. Учреждение предприятия

Тема 11. Реорганизация и ликвидация юридического лица

12. Основы построения организационной структуры предприятия

Тема 13. Внутрифирменное предпринимательство

Тема 14. Бизнес-планирование

Тема 15. Лизинг и франчайзинг − прогрессивные формы бизнеса

Тема 16. Инфраструктура бизнеса

Тема 17. Культура бизнеса

Тема 18. Психология и этика предпринимательства

Раздел 3. Эффективность и обеспечение безопасности бизнеса

Тема 19. Оценка эффективности предпринимательской деятельности

Тема 20. Предпринимательская тайна и обеспечение ее защиты

Тема 21. Риски в бизнесе и обеспечение безопасности функционирования фирмы

Тема 22. Ответственность субъектов бизнеса

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.10.02 КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО САМООБРАЗОВАНИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6ЗЕТ (216 час.).
2. Цели и задачи дисциплины.

Цель освоения дисциплины -ознакомить студентов в области экономики с историей культуры профессионального образования и самообразования, категориальным аппаратом данной области знания, раскрыть суть основных проблем современной культуры профессионального самообразования; формирование у студентов гуманистического мировоззрения, воспитание высших нравственных качеств, лежащих в основе овладения профессиональным мастерством, развитие умения адекватно воспринимать и оценивать особенности развития культуры в новых социально-экономических условиях.

Задачи освоения дисциплины:

- проследить становление и развитие понятий "культура", «образование» и "профессиональное самообразование";
- рассмотреть взгляды на место культуры профессионального самообразования в социуме, представления о социокультурной динамике, типологии и классификации культур, внутри- и межкультурных коммуникаций;
- выделить доминирующие в той или иной культуре ценности, значения и смыслы, составляющие ее историко-культурное своеобразие и отражение данных ценностей в специфике профессионального самообразования;
- рассмотреть основные моменты взаимодействия культуры и личности;
- определить место и роль русской культуры в мире; выявить характерные особенности профессионального самообразования в России;
- выявить основные формы и методы профессионального самообразования в контексте процессов модернизации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность «Электронный бизнес».

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у

обучающихся общекультурной компетенции:

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- формы и типы культур, основные культурно-исторические центры и регионы мира, закономерности их функционирования и развития.

- основные формы и методы профессионального самообразования, социокультурную и историческую специфику профессионального самообразования.

Уметь:

- ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;

- объяснять феномен культуры, ее роль в человеческой деятельности.

-самостоятельно анализировать и оценивать те или иные мировоззренческие и этические нормы;

-использовать методы научного познания в профессиональной области;

-самостоятельно анализировать и оценивать те или иные мировоззренческие и этические позиции окружающих людей, общества в целом кие позиции окружающих людей, общества в целом

Владеть:

- способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса;

- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации;

- способностью к самоорганизации и самообразованию.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические аспекты культуры профессионального самообразования

Тема 1.Культурно-антропологические основы дисциплины.

Тема 2.Генезис культуры

Раздел 2. Исторические этапы становления и формирования культуры профессионального самообразования

Тема 1.Культура профессионального самообразования в период античности.

Тема 2.Культура профессионального самообразования средневековой Европы

Тема 3.Культура профессионального самообразования эпохи Возрождения.

Тема 4. Культура профессионального самообразования в Европе XVII-XVIIIвв.

Тема 5. Культура профессионального самообразования вЕвропеXIX в.

Тема 6. Культура профессионального самообразования в пространстве русской культуры.

Тема7. Актуальные проблемы культуры профессионального самообразования на современном этапе.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.11. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ (ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА).

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 час.

2. Цели и задачи дисциплины.

Цель освоения дисциплины - формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств и методов физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Задачи освоения дисциплины:

-понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;

-знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

-формирования мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

-овладения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

-приобретения личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.

-создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность «Электронный бизнес».

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся общекультурной компетенции:

ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной

деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы и правила здорового образа жизни, об укреплении и сохранении здоровья, методы и средства развития и совершенствовании физических способностей;

- факторы, определяющие здоровый образ жизни и личное отношение к здоровью;

- физиологические характеристики состояния организма при занятиях физическими упражнениями;

- резервы человеческого организма, методы и средства физической культуры используемые для всестороннего развития личности.

Уметь:

- соблюдать личную гигиену;

- применять на практике методы и средства контроля и регулирования функционального состояния организма при выполнении физических упражнений;

- применять методы и средства физической культуры для повышения уровня сопротивляемости организма к различным заболеваниям и эмоциональным напряжениям;

- формировать последовательную и позитивную динамику развития здоровья, физической и умственной работоспособности.

Владеть:

- комплексами физических упражнений для формирования профессионально-значимых физических и психомоторных качеств;

- методикой выполнения физических упражнений;

- опытом использования средств и методов физической культуры в физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, достижения профессиональных и жизненных целей.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Баскетбол.

Раздел 2. Волейбол.

Раздел 3. Легкая атлетика.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ФТД.В.01 ОБЛАЧНЫЕ СЕРВИСЫ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.).
2. Цели и задачи дисциплины.

Цель освоения дисциплины -формирование компетенций обучающегося в области технологий облачных вычислений, умений и навыков практической реализации выгод облачных технологий в современном бизнесе, изучение инструментальных средств облачной технологии.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование представления обобластях применения облачных технологий;
- формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;
- ознакомление с концепциями облачных вычислений применительно к бизнес-деятельности;
- формирование умений и навыков работы с информационным контентом.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность «Электронный бизнес».

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся профессиональных компетенций:

ПК-3 - выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом;

ПК-6 - управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

ПК-13 - умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;

ПК-16 - умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет – ресурсов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ПК-3:

Знать: особенности рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий.

Уметь: реализовывать решения для управления бизнесом.

Владеть: навыками выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом.

- при формировании компетенции ПК-6:

Знать: методы управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов.

Уметь: разрабатывать и использовать информационные сервисы.

Владеть: навыками управления контентом предприятия и Интернет-

ресурсов.

- при формировании компетенции ПК-13:

Знать: методы проектирования и внедрения компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов.

Уметь:проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия.

Владеть: навыками внедрения компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия.

- при формировании компетенции ПК-16:

Знать: методы разработки контента и ИТ-сервисов предприятия.

Уметь: разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия.

Владеть: навыками проектирования ИТ-сервисов предприятия.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Введение. Роль облачных сервисов в бизнесе, актуальность проблемы разработки облачных сервисов.

Тема 2.История основных типов высокопроизводительных вычислений, тенденции развития современных инфраструктурных решений.

Раздел 2. Виртуализация

Тема 3. Виртуализация. Сервисы. Основные направления развития.

Тема 4. Виртуальная машина.

Раздел 3. Облачные вычисления

Тема 5.Введение в понятия облачных вычислений.

Тема 6. Достоинства и недостатки облачных вычислений.

Раздел 4. Облачные сервисы и технологии облачных вычислений

Тема 7.Обзор существующих сервисов. Обзор существующих платформ.

Тема 8. Технологии облачных вычислений.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ФТД.В.02 ПРОЕКТИРОВАНИЕ БАЗ ДАННЫХ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.).
2. Цели и задачи дисциплины.

Цель освоения дисциплины -изучение и практическое освоение методов проектирования баз данных (БД) и общих принципов их функционирования, теоретических и прикладных вопросов применения современных систем управления базами данных (СУБД) и автоматизированных информационных, приобретение навыков работы в среде конкретных СУБД.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование представлений о подходах к построению баз данных, особенностях реляционной модели и проектировании БД;

- формирование умений и навыков решения практических задач анализа и моделирования бизнес-процессов, применения изобразительных средств, используемых в ER-моделировании;

- изучение языков описания и манипулирования данными разных классов, технологии организации БД, обеспечениягограничений целостности;

- формирование умений и навыков организации операций ввода информации в базу данныхиполучения результатных данных в различном виде (ответов на запросы, экранных форм, отчетов).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность «Электронный бизнес».

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– общепрофессиональные (ОПК):

ОПК -1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

– профессиональные (ПК):

ПК-13 - умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;

ПК- 15 - умение проектировать архитектуру электронного предприятия.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОПК-1:

Знать:принципы организации и архитектуры систем баз данных.

Уметь:применять современную методологию для исследования и синтеза информационных моделей предметных областей АИС.

Владеть:навыками работы с реляционными базами данных на языке SQL.

- при формировании компетенции ПК-13:

Знать: методы физической организации баз данных.

Уметь: получать результатные данные в виде различном виде (ответов на запросы, экранных форм, отчетов).

Владеть: опытом работы по проектированию базы данных: проведения анализа предметной области информационной системы, составления инфологической модели и даталогической (концептуальной) схемы базы данных, определения ограничений целостности и прав доступа к данным, использования средств защиты данных.

- при формировании компетенции ПК-15:

Знать: методологии разработки и реализации баз данных в целом.

Уметь: формулировать требования к разработке и реализации баз данных.

Владеть: методами и средствами представления данных и знаний о предметной области, методами и средствами анализа информационных систем, технологиями реализации и внедрения проекта информационных систем.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Введение в дисциплину «Проектирование баз данных»

Тема 1. Информация, данные, знания, предметная область, база данных, СУБД, банк данных.

Раздел 2. Проектирование БД. Метод ER-диаграмм, нормализация.

Тема 2. Понятие предметной области. Состав инфологической модели (ИЛМ). Требования, предъявляемые к ИЛМ. Способы описания предметной области. ER-модели. Объекты и классы объектов. Атрибуты объектов. Типы объектов. Виды связей.

Тема 3. Сравнение методик инфологического моделирования. Методология IDEF1X. CASE-средства проектирования БД. Модели описания предметной области. UML.

Раздел 3. Реляционная алгебра. Реляционная модель данных.

Тема 4. Операторы реляционной алгебры. Термины реляционной алгебры.

Тема 5. Проектирование реляционных баз данных.

Раздел 4. Команды языка SQL для манипулирования данными (DML)

Тема 6. Стандарты языка SQL. Типы данных, константы и выражения SQL. Оператор выборки данных SELECT.

Тема 7. ПредикатыWHERE, ORDERBYиUNION.

Тема 8. Многотабличные запросы в SQL. Соединение таблиц в SQL. Итоговые и агрегирующие запросы в SQL.

Тема 9. Предикат HAVING. Вложенные и составные запросы в SQL.

Раздел 5. Команды языка SQL для определения данных (DDL)

Тема 10. Операторы изменения данных в SQL: INSERT, UPDATE и DELETE.

Тема 11. Создание баз данных в SQL.

Раздел 6. Представления, средства сохранения целостности, триггеры, транзакции

Тема 12. Представления в SQL, достоинства и недостатки. Целостность данных в SQL.

Тема 13. Средства поддержки ссылочной целостности, правила работы с внешними ключами.

Раздел 7. Настройка и администрирование Microsoft SQL Server, MySql

Тема 14. Установка и состав MySQL Server.

Тема 15. Запуск и подключение к MySql.

Раздел 8. Организация приложений на основе баз данных

Тема 16. Особенности архитектуры клиент-сервер для БД.

Тема 17. Технологии доступа к БД из средств программирования.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.