АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) Конституционно-правовые и административные основы организации государственной и муниципальной власти

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М1.Б.01 ФИЛОСОФИЯ ПРАВА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)
2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: получение выпускником магистратуры углубленного профессионального образования, позволяющего успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать необходимыми универсальными и профессиональными компетенциями.

Задачи:

- усовершенствовать имеющиеся у обучаемых универсальные компетенции, развить способности к самостоятельной работе с применением знаний, умений и навыков, полученных на предшествующих уровнях образования в области гуманитарных, экономических и естественных наук;
- сформировать новые универсальные компетенции, способность применять философско-правовые знания в профессиональной и научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции;
- углубить философско-правовые знания для эффективного использования классических и инновационных методов в теоретических и экспериментальных исследованиях;
- повысить философско-правовую культуру в целях выполнения профессиональных задач с использованием знаний, умений и навыков в области психологии и педагогики;
- углубить мировоззренческую и методологическую подготовку обучаемых для совершенствования профессиональных компетенций в областях научно-исследовательской и педагогической деятельности.
- способствовать развитию нетерпимости к нарушениям закона и навыков борьбы с проявлениями коррупции.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части общенаучного цикла основной образовательной программы.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у

обучающихся следующих компетенций:

- общекультурные (ОК):

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентное использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- закономерности, направления и течения философско-правового процесса;
- актуальные проблемы философии права и пути их решения;
- основные философско-правовые термины и понятия.

Уметь:

- раскрыть методологическое и мировоззренческое значение философских положений для изучения общеюридических и специальных дисциплин;
- тесно увязывать теоретический материал с практической деятельностью правоохранительных органов.

Владеть:

- навыками последовательного, грамотного и логического изложения предлагаемых философско-правовых проблем;
- ведения аргументированной полемики.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Философия права в системе наук

Тема 1. Объект, предмет философии права

Тема 2. Основные концепции, задачи, функции философии права

Раздел 2. История философии права и современность

Тема 3. Философско-правовые взгляды Древнего мира и Средневековья

Тема 4. Философско-правовые взгляды эпохи Возрождения и XV – XVIII веков в Западной Европе

Тема 5. Философия права представителей классической немецкой философии. Философия права XX столетия

Тема 6. Философско-правовая мысль в России

Раздел 3. Общие проблемы философии права

Тема 7. Философия о природе права и его характерных чертах

Тема 8. Правовая антропология: гуманистическая природа права

Тема 9. Правовая реальность, ее сущностные характеристики

Тема 10. Право и закон: природа, сущность, взаимодействие

Тема 11. Право и власть. Право и правопорядок. Правовая культура

Раздел 4. Аксиология права. Право как ценность

Тема 12. Концепция общего блага и его философско-правовое значение
Тема 13. Право как свобода и ответственность
Тема 14. Право как равенство и справедливость
Тема 15. Ценностные установки в правовой действительности
Раздел 5. Познание права и правовая деятельность
Тема 16. Правовая деятельность как способ бытия правовой реальности
Тема 17. Гносеология права. Специфика процесса правового познания
Тема 18. Герменевтика и толкование законов

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины - экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М1.В.01 ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Практическая цель дисциплины − повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования и овладения студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач, а также подготовка будущих специалистов к практическому использованию иностранного языка в профессиональной и личностной деятельности.

Образовательная цель – расширение знаний студентов о стране изучаемого языка в области национальной культуры и экономики, расширение кругозора студентов, совершенствование культуры его мышления, общения и речи.

Воспитательная цель – формирование у студентов уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов.

Задачами данного курса являются:

− формирование у студентов иноязычной компетенции как основы межкультурного профессионально общения;

− развитие когнитивных и исследовательских умений;

− развитие информационной культуры;

− формирования умения самостоятельно работать с иностранным языком.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части дисциплин общенаучного цикла (М1.В.О1) основной образовательной программы.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- общекультурные (ОК):

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные грамматические явления и структуры, используемые в устном и письменном общении;
- основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной сфере деятельности.

Уметь:

- понимать информацию при чтении учебной, справочной и научной литературы в соответствии с конкретной целью;
- сообщать информацию на основе прочитанного или просмотренного аудио-видео текста в форме подготовленного монологического или диалогического высказывания;
- выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста.

Владеть:

- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке;
- способностью выражать свои мысли и мнения в межличностном общении на иностранном языке.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Legal Systems

Тема 2. Company Law

Тема 3. Contract Law

Тема 4. Revision

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины – дифференцированный зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М1.В.02 АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цель и задачи дисциплины:

Целью дисциплины «Актуальные проблемы теории государства и права» является углубленное изучение теоретико-правовых категорий, формирование и развитие представлений о современных, наиболее важных, как правило, дискуссионных проблемах теоретического познания государственно-правовых явлений и их проявление в правотворческой, правоприменительной и интерпретационной практике.

Целями определяется круг задач, решаемых в ходе освоения студентами дисциплины (модуля):

- обобщение знаний теоретико-правового характера как итог изучения всех юридических дисциплин;

- углубленное изучение проблемных понятий и категорий правовой науки теоретического характера;

- выявление негативных проявлений взаимосвязей и взаимозависимости государственно-правовых, политических и иных явлений и отношений в различных сферах жизни общества и человека;

- соотношение правовых систем современности и их отдельных элементов, изучение проблемного характера интегрирования правовых семей;

- раскрытие и поиск решения основных проблем современного понимания государства и права;

- выработка у студентов навыков и умений правильного применения теоретических знаний для освоения отраслевых дисциплин;

- овладение методологией юриспруденции позволяющей правильно толковать и применять правовые нормы;

- выработка общей доктринальной правовой позиции студентов, повышение уровня правового сознания и правовой культуры.

Темы подразумевают анализ широкого круга источников нормативного и научного характера.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Актуальные проблемы теории государства и права» относится к вариативной части общенаучного цикла дисциплин (М.1.В.02) основной образовательной программы

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурных:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- компетентное использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- общие и специальные закономерности возникновения, развития и функционирования государства, права и правовых явлений;
- основные тенденции развития государственно-правовых явлений и современные акценты;
- факторы, определяющие развитие права и государства в современных условиях;
- развитие способов воздействия права и государства во всех сферах общественной жизни и возможности повлиять на такое развитие;

- особенности внутригосударственного и международно-правового развития России.

Уметь:

- свободно оперировать общетеоретическими юридическими понятиями и категориями в процессе осмысления и практического применения полученных юридических знаний;
- самостоятельно формулировать, выражать и отстаивать свою точку зрения по государственно-правовой проблематике;
- использовать идеи и опыт выдающихся юристов прошлого для борьбы с антисоциальными явлениями и совершенствования правовой системы России.

Владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с нормативными правовыми актами и правовой доктриной;
- навыками анализа юридических фактов, правовых норм;
- методологической и понятийно-категориальной базой для проведения исследований в рамках отраслевых юридических дисциплин.

5. Содержание дисциплины.

Тема 1. Актуальность теоретического изучения государственно-правовых явлений

Тема 2. Проблемы современного понимания сущности государства и его соотношения с гражданским обществом

Тема 3. Методологические проблемы изучения формы и механизма современного государства

Тема 4. Проблемы современного понимания сущности права

Тема 5. Правовые системы современности

Тема 6. Позитивное право как элемент правовой системы

Тема 7. Механизм правового регулирования.

Тема 8. Теоретическая модель правовых отношений.

Тема 9. Пробелы в праве. Толкование права

Тема 10. Правомерное поведение и правонарушение.

Тема 11. Законность и правопорядок

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины - экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М1.В.ДВ.01.01 СОЦИОЛОГИЯ ПРАВА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)
2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: изучение права как социально обусловленного явления в своем возникновении, развитии и действии; получение углубленных научно-правовых знаний в области социологии права, а именно закономерностей взаимосвязи правых явлений с социумом, общественными отношениями, глубокого понимания механизма действия норм права, резервов повышения их эффективности.

Достижению указанной цели способствует решение следующих задач:

- сформировать понимание важности знаний о правовых факторах, влияющих на развитие социальных процессов;

- выработать у студентов навыки самостоятельного исследования актуальных научных проблем с точки зрения существующих правовых теорий и требований юридической практики;

- сформировать у студентов способность анализировать различные точки зрения на существующую проблему и находить адекватные данной конкретной ситуации пути ее решения;

- развить способность понимания и анализа социальных проблем в правовой форме для реализации профессиональных навыков в организационно-управленческой деятельности.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплине по выбору вариативной (профильной) части общенаучного цикла основной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентное использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретико-методологические основы социологии права;
- основные теоретические направления и национальные школы западной социологии права;
- особенности становления социологии права в России;
- особенности эмпирического исследования правовой сферы в России и за рубежом.

- Уметь:

- производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные о социальных процессах и социальных общностях;
- использовать основополагающие социологические знания при решении практических проблем;
- использовать социологические методы к изучению правовой сферы.

- Владеть навыками:

- использования современных методов исследования правовой сферы;
- анализа материалов по социолого-правовым проблемам;

- получения профессиональной информации из различных типов источников, включая Интернет и зарубежную литературу;
- написания аналитических текстов с использованием словаря и объяснительных ресурсов современных социологических теорий.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Общие положения социологии права

Тема 1. Социология права как наука

Тема 2. Право как социальный институт

Раздел 2. История социологии права

Тема 3. Исторические концепции социологии права

Раздел 3. Современная российская социология права

Тема 4. Социология правосознания

Тема 5. Социологические аспекты правотворчества

Тема 6. Социология правонарушений

Тема 7. Социология функционирования судебных и правоохранительных органов

Тема 8. Юридическая конфликтология

Раздел 4. Методология и методы социально-правовых исследований

Тема 9. Понятие и виды социально-правовых исследований

Тема 10. Юридическое прогнозирование

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М1.В.ДВ.01.02 АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРАВОВЕДЕНИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – освещение основных проблем государственности и юриспруденции, раскрытие основных категорий и понятий российского права, с которыми обучающиеся сталкиваются в настоящий момент и будут иметь дело впоследствии, при прохождении государственной и муниципальной службы. Курс призван помочь слушателям ориентироваться в правовых аспектах гражданско-правовых, служебных, трудовых, семейных и других отношений. Он должен сформировать у слушателей устойчивое представление об основополагающих проблемах государства и права, содержании, предмете и методе правового регулирования основных отраслей российского права.

Задачи - формирование и развитие у обучающихся необходимого общекультурного уровня и профессионального юридического правосознания, способности подходить к решению конкретных юридически значимых вопросов с учетом комплекса знаний не только одной отрасли права, но и с комплексом правовых знаний.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части общенаучного цикла М.1 основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные (ОК):

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентное использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные правовые закономерности и правовые категории;
- основания философско-правового осмысления правовой реальности;
- принципы профессионального мышления современного юриста;
- основы правовой культуры.

  - Уметь:

- применять полученные знания для понимания закономерностей развития и положений правовой и научной мысли;
- дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли на практических занятиях и диспутах;
- аргументировано судить об обусловленности конкретного правого знания спецификой соответствующих парадигм и эпистемологией познания;
- обосновывать связь определенных правовых решений с конституционными требованиями идеологического многообразия и ограничениями, соотнесенными с высшей ценностью прав и свобод человека.

  - Владеть

- основными навыками правового анализа, обнаружения и сопоставления важнейших правовых идеологий, оценки и разъяснения актуального значения конкретных правовых установлений с учетом конституционных требований современной теорией государства и права и прав и свобод человека.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Государство: его типы и формы

Тема 2. Право в системе социальных норм. Система права

Тема 3. Конституционное право как ведущая отрасль российского права

Тема 4. Основы административного права

Тема 5. Гражданское право как отрасль российского права.

Тема 6. Основы вещного и обязательственного права

Тема 7. Основы семейного права

Тема 8. Основы трудового права

Тема 9.Порядок и условия изменения и прекращения трудового договора

Тема 10. Основы уголовного права

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины - экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.Б.01 ИСТОРИЯ ПОЛИТИЧЕСКИХ И ПРАВОВЫХ УЧЕНИЙ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – ознакомление обучающихся с политико-правовыми учениями разных эпох.

Задачи:

- выстраивание родословной отдельных идей и теоретико-понятийных конструкций в области правоведения, государствоведения, а также политики и политической философии, включая частично и политическую науку – одну из обширнейших по своему предмету современных общественных дисциплин (в качестве науки об обретении, употреблении и удержании власти);

- изучение отдельных сторон классических концепций, которые актуализируются в данный исторический момент – времена кризиса, революций, реформ и обновлений.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части профессионального цикла (М2.Б.01) основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные (ОК):

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентное использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Профессиональные (ПК):

в правотворческой деятельности:

- способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

- способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

- способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно- консультационной деятельности:

- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

- способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

- способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

- способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- логическую основу, содержание: решение той или иной политической и правовой проблемы (обоснование договорного происхождения государства, суверенитета государства и др.);
- программную часть, т.е. выводы, которые делает автор и которые вытекает из того или иного учения.

o Уметь:

- ориентироваться в различных политико-правовых учениях, анализировать их составляющие элементы, делать самостоятельные выводы.

- Владеть:

- политико-правовой терминологией, навыками сравнительного государствоведения и правоведения, работы с учебными пособиями и первоисточниками.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел I. Политические и правовые учения Древнего мира.

Тема 1. Политические и правовые учения в Древней Греции

Тема 2. Политические и правовые учения в Древнем Риме.

Раздел II. Политические и правовые учения средних веков.

Тема 3. Политико-правовая мысль в Западной Европе эпохи Средневековья.

Тема 4. Политические и правовые учения эпохи Возрождения и Реформации.

Раздел III. Политические и правовые учения Нового времени.

Тема 5. Возникновение теорий естественного права в Западной Европе XVII века.

Тема 6. Политико-правовая мысль во Франции XVIII века.

Тема 7. Политико-правовые учения в России XVIII века.

Тема 8. Политико-правовая мысль в Германии конца XVIII – начала XIX века

Тема 9. Историческая школа права в Германии

Тема 10. Консервативные политико-правовые учения во Франции и Англии в конце XVIII – начале XIX века

Тема 11. Политико-правовая мысль в России конца XVIII – начала XIX века

Тема 12. Возникновение юридического позитивизма в правоведении XIX века (Джон Остин)

Тема 13. Либеральные политико- правовые учения в Западной Европе первой половины XIX века

Тема 14. Основные направления социалистической политико-правовой мысли во второй половине XIX века на Западе

Тема 15. Политико-правовая идеология анархизма

Тема 16. Проблемы государства и права в социологии XIX века

Раздел IV. Политические и правовые учения Новейшего времени.

Тема 17. Политические и правовые учения в конце XIX первой трети XX века

Тема 18. Политические и правовые учения на Западе (первая треть XX – конец XX века)

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины - зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.Б.02 ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ НАУКИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – дать студентам систематизированные знания об известных научных теориях юридической науки и об их базисных основах, о современных теоретических проблемах юридической науки, о специфике методов научного познания юридической науки, а также содействовать совершенствованию профессиональных навыков и умений; формировать культурно-историческое, системное восприятие науки, осознания принадлежности к единой, общемировой культуре научного познания, ознакомление с различными типами научной рациональности, нормами, правилами и методологией научных исследований, развитие навыков методологической рефлексии и организации исследовательской деятельности.

Задачи:

- усвоение общих представлений о науке вообще и юридической науке, в частности, их природе, социальной роли, истории возникновения и основных этапах развития;

- представление методологии как особой отрасли научного исследования, призванной направлять научный поиск;

- овладение основными методами социального и правового познания, необходимыми в дальнейшем самообразования и научной деятельности. Обеспечение комплексного подхода к исследованию правовых явлений, который позволяет выявить их истинную сущность;

- формирование высокой общей, научной и правовой культуры, развитие абстрактного, аналитического мышления;

- анализ современной юридической науки с точки зрения используемых методов и перспектив совершенствования методологии правоведения.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

4. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные (ОК):

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентное использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Профессиональные (ПК):

в правотворческой деятельности:

- способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

- способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

- способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно- консультационной деятельности:

- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

- способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

- способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

- способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные научные теории и их главнейших представителей по всем ключевым проблемным вопросам правоведения.

Уметь:

- анализировать проблемы методологии правоведения и иметь навыки научно-исследовательской деятельности.

Владеть:

- навыками применения методов научного познания в предметной области юридической науки.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Юридическая наука как форма общественного сознания: понятие, состав, предмет и объект юридической науки.

Методы и система юридической науки.

Функции юридической науки.

История западноевропейской юридической науки

История российской юридической науки.

Понятие, структура и виды правовых исследований. Стадии правовых исследований.

Понятие и виды новизны юридических исследований.

Основные процедуры правовых исследований.

Методология теоретико-правовых и историко-правовых исследований

Методология социально-правовых, формально-юридических и сравнительно-правовых исследований

Стиль и жанры научных юридических работ

Особенности подготовки научных публикаций

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.Б.03 СРАВНИТЕЛЬНОЕ ПРАВОВЕДЕНИЕ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – освоение многообразия, типологии и тенденций развития современных правовых систем и общей методологии юридической компаративистики и основанное на этом формирование общеправовой и профессиональной культуры обучающегося, сопряженной с разноаспектным и взвешенным восприятием права и правовых явлений, а равно со способностями давать юридические оценки и выносить аргументированные решения.

Задачи:

- освоение многообразия и типологии существующих правовых систем, представление механизмов их становления, функционирования, развития и взаимовлияния;
- формирование представлений о современном сравнительном правоведении как науке и учебной дисциплине, ее предмете, целях и задачах, месте в системе юридической теории и практике, о методологии сравнительно-правовых исследований;
- обогащение общей и профессиональной правовой культуры обучающегося.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин (М.2.Б.03) основной профессиональной образовательной программы.

4.Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентное использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Профессиональные (ПК):

в правотворческой деятельности:

способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно- консультационной деятельности:

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- критерии оценки политико-правовых доктрин; становление и развитие политико-правовой идеологии; политические и правовые идеи в государствах Древнего мира и средних веков; теории естественного права; теорию разделения властей; ранний социализм; политические и правовые учения в России; либеральные политико-правовые доктрины; социалистические политико-правовые теории; марксистские политико-правовые учения; основные политические и правовые учения современности;
- юридические типы научного познания; понятие и принципы методологии юридической науки; методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания; современные представления о научном познании; юридическое познание как деятельность; различные стили и образы юридического познания.
- процессы формирования и развития идей сравнительного правоведения; объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения; место и роль сравнительного правоведения в обществе, в том числе, в системе юридического образования; взаимосвязь и взаимодействие международного и внутригосударственного права; классификация правовых систем.

Уметь:

- применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права, для использования в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы.

Владеть:

- методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки, международного права и национальных правовых систем.

5.Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Введение в теорию и историю сравнительного правоведения

Тема 1. Сравнительное правоведение: метод, наука, учебная дисциплина

Тема 2. Методология сравнительного правоведения

Тема 3. История сравнительного правоведения

Тема 4. Функции сравнительного правоведения

Тема 5. Классификация правовых систем

Тема 6. Сравнительное правоведение и международное право

Тема 7. Сравнительное правоведение и европейское право

Раздел 2. Романо-германская правовая семья

Тема 8. Особенности романо-германской правовой семьи

Тема 9. Правовые системы Скандинавских стран

Тема 10. Правовые системы стран Латинской Америки
Тема 11. Правовая система Японии
Раздел 3. Правовая семья общего права
Тема 12. Правовая система Англии
Тема 13. Правовая система США
Тема 14. Правовые системы стран Британского Содружества
Раздел 4. Религиозные и традиционные правовые семьи
Тема 15. Мусульманская правовая семья
Тема 16. Индусское право
Тема 17. Правовые системы стран Дальнего Востока
Тема 18. Африканская правовая семья
Раздел 5. Сравнительное правоведение и смешанные правовые системы
Тема 19. Смешанные правовые системы
Раздел 6. Социалистическое право
Тема 20. Социалистическое право как особый исторический тип права

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7.Форма контроля дисциплины – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.Б.04 АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ КОНСТИТУЦИОННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)
2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – овладение участниками учебного процесса знаниями (содержанием) данной учебной дисциплины, в том числе определение тенденций развития Конституционного права и Муниципального права на современном этапе, выработка у них теоретических знаний и формирование практических умений и навыков в области конституционного и муниципального права.

Задачи дисциплины:

- изучить общие понятия и категории науки конституционного и муниципального права в их системе;
- развитие у магистрантов целостного представления о конституционно-муниципальной правовой науке и практике, их проблемах и тенденциях развития, усвоение магистрантами особенностей, проблем и перспектив отечественной и зарубежной науки конституционного и муниципального права;
- выработка навыков и умений научного исследования норм конституционного и муниципального права и их источников; усвоение магистрантами методологии правовых исследований в конституционном и муниципальном праве; овладение магистрантами навыками подбора, систематизации научного знания, его использования в собственных научных изысканиях и практической деятельности.

3. Место дисциплины модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла (М1.Б.04) образовательной программы

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные (ПК):

- способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК -1);

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7):

- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- особенности конституционного строя, правового положения граждан, формы государства РФ, организацию и принципы функционирования системы органов государственной власти и местного самоуправления в России.

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями данной отрасли;
- анализировать, толковать и правильно применять конституционно-правовые нормы, а также нормы муниципального права;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов с точки зрения их соответствия Конституции РФ;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам соответствия законопроектов Конституции РФ;
- правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере конституционного и муниципального права.

Владеть навыками

- работы с правовыми актами в сфере конституционного и муниципального права;
- анализа конституционно-правовых норм, а также норм муниципального права;
- разрешения правовых проблем и коллизий;
- принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Актуальные проблемы развития и совершенствования учения о конституции

Тема 2. Актуальные проблемы становления и развития отечественного

конституционализма

Тема 3. Актуальные проблемы избирательного права Российской Федерации

Тема 4. Актуальные проблемы развития системы органов государственной власти в Российской Федерации

Тема 5. Актуальные проблемы правовой регламентации и практики организации непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления в различных формах.

Тема 6. Актуальные проблемы совершенствования конституционно-правовых основ местного самоуправления в Российской Федерации

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины - экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.В.01 АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)
2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – освоение основных теорий и концепций административно-правовых институтов, изучение принципов организации системы органов исполнительной власти, анализ административно-правовых форм и методов реализации полномочий государственных органов, исследование специальных видов административно-правовой деятельности, в том числе мер административно-правового принуждения, содержания и порядка применения административной ответственности; формирование знания теоретических и практических основ административного процесса, а также навыков, необходимых для профессиональной деятельности юриста в сфере действия административного процесса, а именно: для правильной квалификации обстоятельств, разработки документов, дачи юридических заключений на проекты правовых актов административно-процессуального характера, принятия правовых решений.

Для достижения этих целей в ходе обучения решаются следующие задачи:

- формирование глубоких научных знаний об основных принципах и функциях государственного управления (публичного администрирования), понятиях и категориях административного права;
- привитие навыков правильного толкования норм административного и административно-процессуального права;
- формирование умений применять действующие нормативно-правовые акты административно-процессуального характера практике, в том числе в процессе работы в органах государственной власти;
- выработка высокопрофессиональных навыков обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей решений, а также совершения действий, связанных с реализацией административно-правовых норм, в том числе навыков анализа и составления процессуальных документов;
- изучение и понимание административного процесса как правового

института, включающего в себя отдельные производства и административные процедуры;

- приобретение навыков для участия в разработке и экспертизе нормативных правовых актов органов государственной исполнительной власти и исполнительных органов местного самоуправления – источников административного права

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина является дисциплиной вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

- способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК -1);
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК - 2);
- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические особенности предмета и метода административного права и процесса;
- проблемы правосубъектности и особенности участия коллективных и индивидуальных субъектов в административных отношениях;
- проблемы источников в административном праве и действующего законодательства;
- проблемы разработки принятия, а также действия актов управления и документооборота органов исполнительной власти;
- особенности действия режима законности;
- особенности административного судопроизводства и производства по делам об административных правонарушениях, а также производства по жалобам.

Уметь:

- анализировать правовые ситуации и правовые акты;
- оценивать с правовой точки зрения деятельность физических лиц и юридических лиц, государственных органов, государственных служащих.

Владеть навыками:

- разработки и реализации правовых актов управления;
- составления процессуальных и иных форм документов, относящихся к области отношений, регулируемых административным правом и административным процессом, подготовки экспертных правовых заключений;
- навыками преподавания изученной дисциплины;
- дальнейшего исследования актуальных вопросов и ключевых проблем в практической деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Сущность административного права

Тема 1. Исполнительная власть, государственное управление и административное право России

Тема 2. Механизм административно-правового регулирования

Раздел 2. Субъекты административного права

Тема 3. Понятие и система субъектов административного права

Тема 4. Государственная служба. Государственные служащие

Раздел 3. Административно-правовые формы и методы осуществления исполнительной власти и государственного управления

Тема 5. Формы и методы осуществления исполнительной власти и государственного управления

Раздел 4. Ответственность по административному праву

Тема 6. Административная ответственность. Дисциплинарная и материальная ответственность по административному праву

Раздел 5. Административно-процессуальное право

Тема 7. Административный процесс

Тема 8. Производство по делам об административных правонарушениях

Раздел 6. Обеспечение законности в государственном управлении

Тема 9. Способы обеспечения законности в сфере осуществления исполнительной власти

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.В.02 ОСНОВЫ ОТНОШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – изучение основных понятий, принципов и особенностей взаимодействия власти и бизнеса, а также организации и функционирования системы государственного регулирования и поддержки малого и среднего бизнеса в Российской Федерации.

Для достижения этих целей в ходе обучения решаются следующие задачи:

- рассмотреть социальное партнерство как технологию взаимодействия власти и бизнеса в России;
- охарактеризовать бизнес и власть как субъекты социальной ответственности;
- выявить основные механизмы взаимодействия власти и бизнеса.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной (профильной) части М2. профессионального цикла основной образовательной программы.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

В организационно-управленческой деятельности:

- способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правовые формы взаимодействия бизнеса и власти, формальный и неформальный лоббизм, конституционно-правовые основы соответствующих отношений.

Уметь:

- оценивать нормативно-правовые акты и практику в сфере регулирования предпринимательства и контроля над этой деятельностью;
- анализировать нормативные и «теневые» каналы представительства частных интересов в деятельности публичных органов власти на предмет соответствия Конституции Российской Федерации и законам.

Владеть:

- навыками анализа и применения нормативно-правового материала в управленческой практике (прежде всего с целью минимизации риска принятия необоснованного и незаконного управленческого решения).

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Государство и предпринимательство – субъекты экономических, политических и социальных процессов.

Тема 2. Государственное регулирование и государственный надзор (контроль) предпринимательской деятельности.

Тема 3. Вовлечение бизнес-структур в общественно-полезную деятельность.

Тема 4. Формы и механизмы взаимодействия власти и бизнеса.

Тема 5. Государственно-частное партнерство как форма взаимодействия государства и бизнеса

Тема 6. Лоббистская деятельность как форма взаимодействия бизнеса и государства.

Тема 7. Лоббистская деятельность и коррупция.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины - экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.В.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – изучение особенностей организации государственной власти и местного самоуправления в субъектах РФ, сформирование у магистрантов целостного представления об организации системы органов государственной власти и местного самоуправления в субъектах РФ, что будет способствовать повышению качества подготовки юристов, позволит им получить комплексное представление о правовых механизмах функционирования системы органов государственной и муниципальной власти в субъектах РФ.

Задачи:

- формирование у магистрантов комплексного представления об организации государственной власти и местного самоуправлении в субъектах РФ как о системном явлении, рассматривая не только структуру органов власти, но и их взаимодействие с внешней средой;

- обоснование необходимости совершенствования системы организации государственной власти и местного самоуправления в субъектах РФ на основе правовых, организационных условий и гарантий местного самоуправления;

- исследование особенностей организации государственной власти и местного самоуправления в различных регионах РФ, их иерархию, проблем взаимоотношения и путей их решения.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла основной образовательной программы

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

- в правотворческой деятельности: способность разрабатывать нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления (ПК-1);

- в правоприменительной деятельности: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в процессе организации и деятельности органов государственной и муниципальной власти в субъектах Российской Федерации, реализовывать нормы материального и процессуального права в их профессиональной деятельности (ПК-2);

- в организационно-управленческой деятельности:

- способность принимать оптимальные управленческие решения в процессе функционирования органов государственной и муниципальной власти в субъектах Российской Федерации (ПК-9);

- способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности органов государственной и муниципальной власти в субъектах Российской Федерации (ПК-10);

- в научно-исследовательской деятельности: способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- источники конституционного, административного, финансового, муниципального и других отраслей права;
- правила и приемы правотворческой техники, связанные с разработкой и принятием регионального законодательства и муниципальных правовых актов;
- основные формы и методы осуществления государственной и муниципальной власти в регионе и привлечения населения к осуществлению власти;
- принципы, механизмы и формы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления в процессе правоприменения.

Уметь:

- планировать правотворческий процесс;
- логически последовательно, во взаимосвязи между собой излагать нормативные предписания, помещаемые в правовых актах;
- ясно, просто, на доступном языке максимально кратко и компактно излагать нормы права в нормативных правовых актах при сохранении глубины и всесторонности отражения их содержания.

Владеть:

- практическими навыками юридической техники;
- высокой культурой правотворчества, связанной с выявлением и тщательным изучением всего предшествующего массива нормативных правовых актов по вопросам, составляющим содержание проектируемого акта.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации

Тема 1. Становление системы органов государственной власти субъектов РФ

Тема 2. Современная система органов государственной власти субъектов РФ, ее конституционно-правовые основы

Тема 3. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ

Тема 4. Органы исполнительной власти субъектов РФ

Тема 5. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ

Раздел 2. Организация местного самоуправления в субъектах Российской Федерации

Тема 6. Становление и развитие местного самоуправления в РФ

Тема 7. Конституционно-правовые основы организации местного самоуправления на современном этапе

Тема 8. Компетенция муниципальных образований

Тема 9. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

Тема 10. Органы и должностные лица местного самоуправления и их ответственность

Тема 11. Экономическая основа местного самоуправления

Тема 12. Межмуниципальное сотрудничество

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины - экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.В.04 ОРГАНИЗАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ОРГАНАХ ВЛАСТИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)
2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – получение студентами знаний об организации юридической работы в органах государственной власти и органах местного самоуправления, правовых способах защиты прав и экономических интересов органов власти, участии юридической службы в регулировании трудовых отношений, выработка у студентов профессионального мышления и практических навыков работы по юридической специальности.

Основными задачами освоения дисциплины являются приобретение студентами умения организовать деятельность юридической службы, анализировать правоприменительную и судебную практику, приобретение студентами практических навыков по подготовке локальных нормативных правовых актов и документообороту, обеспечению договорной работы и хозяйственной деятельности, проведению претензионно-исковой работы, разрешению экономических и других споров.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла основной образовательной программы.
4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

- способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);
- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);
- способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способность воспринимать, анализировать и реализовывать

управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);
- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- предмет, метод, принципы и систему дисциплины «Организация юридической работы в органах власти», её место среди других дисциплин;
- действующее законодательство, связанное с порядком создания и осуществления деятельности юридических служб органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- цели трудового законодательства, законодательства в сфере государственной гражданской службы и муниципальной службы;
- основные начала гражданского законодательства, основывающиеся, в частности, на вопросах собственности, свободы договора, судебной защиты нарушенных гражданских прав;
- формы и способы защиты прав участников договорных правоотношений;
- задачи гражданского и арбитражного судопроизводства, одной из которых является защита нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов органов власти;
- задачи законодательства об административных правонарушениях;
- цели и задачи других отраслей законодательства, связанные с деятельностью юридических служб.

Уметь:

- составлять положение о юридической службе, служебный контракт, гражданско-правовой договор, претензию, исковое заявление, локальный правовой акт;
- осуществлять экспертизу нормативных правовых актов;
- обобщать практику применения законодательства и разрабатывать предложения по его совершенствованию;
- проводить работу по систематизации законодательства;
- осуществлять иные полномочия, носящие универсальный характер, с учетом специфики деятельности юридических служб в различных отраслях народного хозяйства.

Владеть:

- навыками подготовки необходимых юридических документов;
- навыками работы по заключению и юридическому сопровождению сделок, другими навыками при осуществлении полномочий, носящих универсальный характер, с учетом специфики деятельности юридических служб в различных отраслях народного хозяйства.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Правовой статус и организация работы юридической службы

Тема 2. Роль юридической службы в формировании правовых основ деятельности организации

Тема 3. Основные направления организаторской работы по обеспечению эффективного функционирования юридической службы

Тема 4. Деятельность юридической службы по обеспечению применения

норм гражданского законодательства к отношениям, связанным с эффективным функционированием органа власти

Тема 5. Организация договорной работы в хозяйственной деятельности органа власти

Тема 6. Роль юридической службы в регулировании отношений, связанных с прохождением государственной и муниципальной службы

Тема 7. Роль юридической службы в регулировании трудовых отношений

Тема 8. Контроль за соблюдением законности и защита прав и экономических интересов в органе власти

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины - экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.В.05 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – получение обучающимися знаний о правовом регулировании финансового контроля в Российской Федерации, а также подготовка обучающихся к профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления, осуществляющих регулирование отношений в сфере финансового контроля, а также реализующих управленческие функции; в аудиторских организациях, образовательных и научных учреждениях.

Задачи дисциплины:

- формирование у магистрантов комплексного представления об организации государственного и муниципального финансового контроля как о системном явлении, рассматривая не только систему и структуру органов финансового контроля, но и их взаимодействие;
- изучение содержания финансового контроля, его видов;
- рассмотрение места государственного и муниципального финансового контроля в системе социального управления;
- исследование системы органов, осуществляющих государственный и муниципальный финансовый контроль, и их полномочий в данной сфере;
- изучение магистрами учебной и специальной литературы по теме курса, нормативных правовых актов в области финансового контроля, а также приобретение ими навыков применения на практике нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение финансового контроля в сфере финансовой деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла основной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способностью выявлять, пресекать, раскрывать правонарушения (ПК-4);

- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультативной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в научно-исследовательской деятельности:

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- общие технологии по осуществлению государственного и муниципального финансового контроля;
- особенности возникающие при выявлении, пресечении, раскрытии и расследовании правонарушений в финансовой сфере;
- комплекс правовых норм в сфере государственного и муниципального финансового контроля, содержащих систему обязательных правовых предписаний и запретов, а также механизмов, их обеспечивающих (составы правонарушений, меры ответственности, процессуальная форма, меры процессуального принуждения и т.д.);
- методы предупреждения правонарушений: психологические и педагогические приемы, социально-экономические способы воздействия на индивида и социальную группу, меры правового принуждения и т.д.;
- меры социально-правового контроля деятельности государственных (муниципальных) органов, должностных лиц, хозяйствующих субъектов в сфере управления, осуществления финансовой деятельности, обеспечивающие возможность доступа заинтересованных лиц к информации о деятельности, процедуре принятия управленческих решений в установленных законом случаях;
- организационно-управленческие меры, связанные с менеджментом трудовых, информационных и материальных ресурсов, направленные на повышение эффективности работы органов государственной и муниципальной власти по использованию финансовых ресурсов;
- систему организационно-правового взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения

правонарушений в финансовой сфере;
- основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов тех дисциплин, изучение которых направлено на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, воспитание уважительного отношения к праву и закону;
- признаки и формы коррупционного поведения;
- объективные и субъективные коррупциогенные факторы в государстве и обществе;
- виды, механизмы выявления и оценки коррупционных рисков в сферах деятельности, связанной с использованием бюджетных средств;
- основные виды и содержание деятельности по выявлению коррупционного поведения (информационно-аналитическая, оперативно-аналитическая, административно-кадровая и т.п.);
- положения законодательства, направленные на создание системы мер противодействия коррупции;
- особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов;
- положения действующего законодательства и правовую доктрину в сфере государственного и муниципального финансового контроля;
- основные термины и понятия, виды и методы проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов;
- положения действующего законодательства об экспертизе нормативных правовых актов и их проектов;
- положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции;
- правила построения юридического заключения;
- требования, предъявляемые к юридическим консультациям;
- методы организации и проведения научных исследований в области права.
    - Уметь:
- оперировать юридическими понятиями и категориями, касающимися государственного и финансового контроля;
- составлять суждения по вопросам осуществления государственного и муниципального финансового контроля;
- устанавливать обстоятельства, имеющие значение для применения общих и специальных норм, квалификации и оценки фактов и обстоятельств;
- прогнозировать тенденции правонарушающего поведения объектов финансового контроля;
- участвовать в организации и проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- анализировать состояние противоправной деятельности в использовании государственных и муниципальных финансов, оценивать его тенденции в зависимости от изменений социально-политической и экономической жизни государства, регионов и отдельных муниципальных образований;
- давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов, анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти, в сфере противодействия коррупции;
- определять признаки коррупционного поведения и противодействия законной профессиональной деятельности;
- в конкретной ситуации распознавать и формулировать обстоятельства,

способствующие коррупционному поведению;
- устанавливать перечень потенциально коррупциогенных сфер деятельности органа;
- выделять отдельные полномочия государственных и муниципальных служащих, при выполнении которых существует вероятность возникновения коррупционных проявлений или действий;
- выявлять скрытые потенциальные возможности системы государственного управления и местного самоуправления, способствующих коррупционным проявлениям со стороны должностных лиц;
- выявлять и анализировать коррупциогенные нормы законодательства; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике коррупционных преступлений;
- применять на практике теоретические знания в процессе толкования нормативно-правовых актов;
- собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов;
- на основе обширных знаний материалов юридической практики и действующего законодательства применять методику толкования нормативно-правовых актов;
- давать правовую оценку формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия, обнародования (опубликования) на предмет наличия коррупционных факторов в соответствии с критериями коррупциогенности;
- дискутировать при участии в проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов;
- доказывать свою позицию по исследуемым вопросам;
- использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения в ходе участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов;
- отличать положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции;
- собирать и исследовать информацию;
- выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, коллегой и т. д. для того, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи.

  - Владеть:

- способностью повышать свой профессиональный уровень, мобилизовать усилия для решения поставленной профессиональной задачи;
- навыками поиска, анализа и использования правовых норм в области финансового, административного права и других в целях выявления, пресечения и раскрытия финансовых правонарушений;
- использования тактических приемов предупреждения правонарушений в сфере финансов;
- базовыми навыками организации работы по осуществлению государственного и муниципального финансового контроля;
- навыками пресечения противоправной деятельности и недопущения

возможности ее продолжения, выбор правильных мер пресечения;

- навыками устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений, в том числе с помощью процессуальных средств, предусмотренных действующим законодательством.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Общая характеристика финансового контроля

Тема 1. Понятие финансового контроля, его функции, принципы, виды, субъекты и объекты

Тема 2. Государственный (муниципальный) финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений: понятие, виды и методы его осуществления

Раздел 2. Система и структура государственного и муниципального финансового контроля в Российской Федерации

Тема 3. Бюджетный контроль как составная часть государственного и муниципального финансового контроля

Тема 4. Внешний государственный и муниципальный финансовый контроль

Тема 5. Внутренний государственный и муниципальный финансовый контроль

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины - экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.В.06 ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В РОССИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – реализация правовых и организационных основ государственной и муниципальной службы Российской Федерации, в том числе и управления государственной гражданской службой Российской Федерации, а также:

- дать студентам-магистрантам знание задач, функций и основных принципов организации государственной и муниципальной службы в Российской Федерации;
- дать студентам-магистрантам понимание основных категорий и понятий кадровой политики государственной и муниципальной службы;
- изучить современные требования к государственному (муниципальному) служащему;
- сформировать знания нормативно-правовых основ государственной и муниципальной службы;
- развить у обучающихся творческое отношение к освоению отечественного и мирового опыта организации государственной и муниципальной службы и умения использовать его в практической деятельности;
- сформировать у студентов нравственные качества современного государственного (муниципального) служащего.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов представления о конституционно-правовых основах государственной и муниципальной службы, ее основных принципах построения и функционирования;

- усвоить смысл общих и специальных норм при осуществлении полномочий в органах государственной власти;

- овладеть навыками применения нормативных правовых актов при решении конкретных вопросов;

- формирование правовой культуры магистрантов – потенциальных работников государственного аппарата.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла основной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

способность квалифицированно толковать нормативно-правовые акты (ПК-7);

способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

способность принимать оптимальные управленческие решения ПК-9);

способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правовые и организационные основы государственной и муниципальной службы;
- принципы построения и функционирования государственной и муниципальной службы;
- сущность и содержание основных нормативных понятий;
- особенности правового статуса государственного (муниципального) служащего;
- государственные гарантии государственной и муниципальной службы;

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- правильно применять правовые нормы;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;

- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- правильно оформлять юридические документы;

Владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Проблемы становления и развития государственной и муниципальной службы Российской Федерации

Роль и значение институтов государственной и муниципальной службы в Российской Федерации

История создания государственной гражданской службы в России

Актуальные проблемы реформирования системы государственной службы Российской Федерации

Основы организации государственной и муниципальной службы в зарубежных странах

Нормативно-правовое обеспечение и регулирование государственной и муниципальной службы в Российской Федерации

Раздел 2 Правовые основы государственной гражданской и муниципальной службы. Правовой статус гражданского государственного и муниципального служащего

Должностное лицо: понятие и правовой статус

Правовое положение государственных служащих

Условия поступления на государственную гражданскую и муниципальную службу. Ограничения в приеме на государственную гражданскую службу

Раздел 3. Противодействия коррупции и ответственность в системе государственной и муниципальной службы Российской Федерации

Антикоррупционные механизмы в сфере государственного управления

Юридическая ответственность государственных и муниципальных служащих

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины - зачет с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.В.ДВ.01.01 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВОСУДИЕ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – повышение уровня правовой культуры и информированности будущих специалистов в области юриспруденции.

Задачи дисциплины:

- содействие формированию специальных знаний о механизме осуществления и процедуре конституционного правосудия, знакомство решениями и правовыми позициями органов конституционного контроля в

Российской Федерации и зарубежных странах.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла образовательной программы

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- понятие, природу, виды конституционного правосудия;
- место и роли органов конституционного правосудия в системе органов государственной власти;
- принципы и особенности процедуры конституционного судопроизводства в Российской Федерации.

Уметь:

- оперировать понятиями и категориями, используемыми в конституционном судебном производстве;
- анализировать и толковать нормы Конституции Российской Федерации, федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации.

Владеть:

- философским и историческим мышлением для выработки системного целостного взгляда на проблемы конституционного судебного процесса;
- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста;
- навыками работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами в сфере конституционного судебного процесса.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Понятие конституционного судебного контроля

Тема 2. Понятие, содержание, и источники конституционного судебного процесса в России

Тема 3. Конституционный Суд Российской Федерации

Тема 4. Конституционное судопроизводство в Российской Федерации

Тема 5. Стадии конституционного судебного процесса

Тема 6. Доказывание и доказательства в конституционном судопроизводстве

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины - экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.В.ДВ.01.02 ПРАВОТВОРЧЕСТВО ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНОВ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)
2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование общекультурных компетенций, развитие правового мышления, политической и правовой культуры, получение углубленных теоретических знаний о правотворческом процессе, его разновидностях, стадиях, а также практических навыков по подготовке законопроекта, пояснительной записки к нему, перечня законов и иных нормативных правовых актов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием данного закона, финансово-экономического обоснования; по подготовке проекта закона субъекта РФ, проекта муниципального правового акта.

Достижению указанной цели способствует решение следующих задач:

- формирование у магистрантов представления об актуальных общетеоретических проблемах правотворческого и нормотворческого процессов;
- освоение магистрантами знаний основных этапов нормотворческой деятельности, осуществляемой в Российской Федерации;
- формирование у магистрантов навыков проведения сравнительно-правового анализа в целях выявления правоприменительных проблем в различных сферах деятельности;
- освоение магистрантов методик планирования нормотворческой деятельности, подготовки проектов нормативных правовых актов, проведения экспертиз нормативных правовых актов.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы.
4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональных (ПК):

- способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правовые основы государственного и муниципального правотворчества;
- понятие и систему государственных и муниципальных правовых актов;

- понятие, свойства и требования, предъявляемые к уставу государственного и муниципального образования;
- различия производств по принятию государственных и муниципальных правовых актов разными органами местного самоуправления;
- особенности размещения государственных и муниципальных правовых актов в федеральном и региональном регистре;
- особенности опубликования и вступления в силу государственных и муниципальных правовых актов;
- особенности отмены, признания незаконными государственных и муниципальных правовых актов;
- методы обеспечения законности в государственном и муниципальном правотворчестве;
- особенности проведения антикоррупционной экспертизы государственных и муниципальных правовых актов.
- Уметь:
- выявлять закономерности и особенности правотворческого процесса, осуществляемого на всех уровнях публичной власти: федеральном, региональном и местном;
- разработать текст проекта закона РФ о поправке к Конституции РФ, федерального конституционного закона, федерального закона, закона субъекта РФ, нормативного правового акта государственного и муниципального образования;
- подготовить пояснительную записку к законопроекту;
- подготовить перечень законов и иных нормативных правовых актов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием данного закона;
- подготовить финансово-экономическое обоснование законопроекта, проекта нормативного правового акта государственного и муниципального образования;
- анализировать предложения о поправках к законопроектам, составить таблицу поправок;
- осуществлять экспертное обеспечение законотворчества.
- Владеть:
- навыками организации работы в команде по разработке проекта нормативного правового акта и необходимых сопутствующих документов, по его экспертному и информационному обеспечению;
- воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Понятие и принципы правотворческого процесса, его значение

Тема 2. Федеральный законодательный процесс: понятие, стадии, процедуры. Особенности законодательного процесса в отношении отдельных видов законов. Правотворческий процесс по принятию иных нормативных правовых актов

Тема 3. Законодательная инициатива

Тема 4. Рассмотрение законопроектов в Государственной Думе, Совете

Федерации. Подписание и обнародование законов, вступление их в силу

Тема 5. Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации: правила и процедуры.

Тема 6. Правотворческий процесс в муниципальных образованиях: понятие, стадии, порядок реализации правотворческой инициативы.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины - экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.В.ДВ.02.01 АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ПРАВА И ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – формирование систематизированных знаний о совокупности юридических норм, закрепляющих принципы, порядок организации и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления, совокупности общественных отношений, складывающихся в процессе выборов как высшей формы народовластия.

Задачи дисциплины:

- изучить общие понятия и категории науки конституционного и муниципального права в их системе;
- усвоение студентами теории избирательного права и избирательного процесса;

усвоение студентами ценностных оснований и особенностей правового, прежде всего, конституционно-правового регулирования избирательной системы и избирательного процесса;

получение студентами связных представлений о проблемах правового регулирования избирательных отношений;

получение студентами практических навыков участия в избирательных отношениях.

5. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Магистр должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);
- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7):
- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы

проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- порядок организации выборов;
- основные принципы избирательного права;
- основные нормативные правовые акты, регулирующие избирательный процесс в Российской Федерации;
- виды избирательных систем, применяемых в российском избирательном праве.

Уметь:

- самостоятельно принимать участие в работе по организации и проведению избирательного процесса, подведению итогов голосования и определению результатов референдума;
- толковать и применять нормы избирательного права;
- оперировать юридическими понятиями и категориями.

Владеть:

- юридической терминологией по избирательному праву;
- навыками работы с правовыми актами по избирательному праву.

4. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Актуальные проблемы развития теории и практики избирательного права и избирательного процесса в Российской Федерации

Тема 2. Принципы и источники избирательного права Российской Федерации: проблемы теории и практики законодательного регулирования

Тема 3. Международные избирательные стандарты: проблемы адаптации и правового регулирования в Российской Федерации

Тема 4. Понятие и виды избирательных систем: проблемы правового регулирования и правоприменения в Российской Федерации

Тема 5. Проблемы субъектного состава в избирательных правоотношениях. Характеристика и особенности правового статуса избирателя

Тема 6. Особенности и проблемы правового статуса кандидата, списка кандидатов, уполномоченных представителей и иных участников избирательного процесса

Тема 7. Особенности и проблемы формирования правового статуса, функций, полномочий и деятельности избирательных комиссий

Тема 8. Понятие и основные стадии избирательного процесса: проблемы теории и практики

Тема 9. Финансирование выборов в РФ: проблемы правового регулирования и правоприменения

Тема 10. Законодательное регулирование ответственности за нарушение законодательства РФ о выборах: проблемы теории и практики

5. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

6. Форма контроля дисциплины – зачет с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.В.ДВ.02.02 КОНСТИТУЦИОННО-ПРАВОВЫЕ И АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ОСНОВЫ ПРЕОДОЛЕНИЯ КОРРУПЦИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)
2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – реализация правовых и организационных основ антикоррупционного законодательства в РФ, в том числе в системе государственной гражданской и муниципальной службы.

Задачи дисциплины:

- изучить общие понятия и категории науки конституционного и муниципального права в их системе;
- формирование у магистрантов (студентов) представления о конституционно-правовых основ антикоррупционного законодательства;
- усвоить смысл общих и специальных норм антикоррупционного законодательства;
- овладеть навыками применения нормативных правовых актов при решении конкретных вопросов;
- формулирование правовой культуры магистрантов (студентов).

3. Место дисциплины в структуре ООП: учебная дисциплина относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла (М2.В.ДВ.02.02) образовательной программы
4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правовые и организационные основы преодоления коррупции;
- принципы построения и функционирования государственной и муниципальной службы;
- сущность и содержание основных нормативных понятий о коррупции;
- виды, механизм выявления и оценки коррупционных рисков.
  - Уметь:
- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- правильно применять правовые нормы;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- правильно оформлять юридические документы.
    - Владеть:
- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками: анализа различных юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Становление и развитие коррупции в России

Тема 1. Роль, сущность и понятие коррупции. Виды коррупционных проявлений

Тема 2. История коррупции

Тема 3. Проблема противодействия коррупции в России на современном этапе

Раздел 2. Антикоррупционная политика: национальная стратегия и направления ее реализации в России

Тема 4. Антикоррупционная политика в России. Меры по противодействию коррупции

Тема 5. Правовое регулирование противодействия коррупционным проявлениям

Тема 6. Меры противодействия коррупции в рамках проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий муниципальными контрольно-счётными органами

Тема 7. Борьба с коррупцией

Раздел 3. Современные проблемы противодействия коррупции и ответственности в системе государственной гражданской и муниципальной службы РФ

Тема 8. Актуальные проблемы противодействия коррупции в системе государственной гражданской и муниципальной службы

Тема 9. Комплекс мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих к противодействию коррупции

Тема 10. Юридическая ответственность государственных и муниципальных служащих

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины – дифференцированный зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.В.ДВ.03.01 ИНСТИТУТ ГЛАВЫ ГОСУДАРСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЗАРУБЕЖНЫЙ ОПЫТ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)
2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – изучение особенностей института главы государства в Российской Федерации, сформирование у магистрантов целостного представления об этом институте и об имеющемся зарубежном опыте в отношении института главы государства, что будет способствовать повышению качества подготовки юристов, позволит им получить комплексное представление о правовых механизмах функционирования института главы государства в Российской Федерации.

Задачи:

- изучить и обобщить на основе теоретико-правовых источников и мирового опыта, взглядов российских и зарубежных ученых содержание и правовую природу института главы государства в Российской Федерации и в отдельных зарубежных странах;
- изучить причины, факторы, обусловившие возникновение тех или иных моделей президентского правления в различных странах мира;
- проанализировать формы взаимосвязей института главы государства с различными ветвями власти РФ;
- исследовать роль и место института президентства в системе органов государственной власти Российской Федерации.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы.

4. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

- в правотворческой деятельности: способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
- в правоприменительной деятельности: способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- в организационно-управленческой деятельности:
- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);
- в научно-исследовательской деятельности: способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать: источники конституционного, административного, финансового, муниципального и других отраслей права; правила и приемы правотворческой техники, связанные с разработкой и принятием нормативных правовых актов; основные принципы разграничения компетенции органов государственной власти в сфере правоприменительной деятельности; основные формы и методы осуществления государственной власти и привлечения населения к осуществлению власти; принципы, механизмы и формы взаимодействия органов государственной власти в процессе правоприменения;
- уметь: планировать правотворческий процесс; логически последовательно, во взаимосвязи между собой излагать нормативные предписания, помещаемые в правовых актах; ясно, просто, на доступном языке максимально кратко и

компактно излагать нормы права в нормативных правовых актах при сохранении глубины и всесторонности отражения их содержания;

- владеть практическими навыками юридической техники; высокой культурой правотворчества, связанной с выявлением и тщательным изучением всего предшествующего массива нормативных правовых актов по вопросам, составляющим содержание проектируемого акта.

6. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Место и роль главы государства в государственном механизме зарубежных стран

Тема 1. Правовая природа института главы государства в зарубежных странах.

Тема 2. Полномочия главы государства в зарубежных странах.

Раздел 2. Институт главы государства в Российской Федерации до принятия Конституции 1993 года

Тема 3. Государственные органы Советской России, исполнявшие функции главы государства.

Тема 4. Учреждение поста Президента Российской Федерации.

Раздел 3. Президент Российской Федерации как глава государства

Тема 5. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации и его специфика.

Тема 6. Полномочия Президента Российской Федерации в области руководства внутренней и внешней политики, обеспечения безопасности и обороны государства, стабильности общественного порядка в стране и конституционного статуса личности.

Тема 7. Неприкосновенность Президента Российской Федерации и прекращение его полномочий.

Тема 8. Органы при Президенте Российской Федерации. Совет Безопасности РФ. Администрация Президента РФ.

7. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

8. Форма контроля дисциплины - зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ М2.В.ДВ.03.02 КОНСТИТУЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – освоение основных теорий и концепций административно-правовых институтов, изучение формирование знаний об конституционных основах исполнительной власти в Российской Федерации.

Задачи:

- раскрытие места и значения конституционных основ исполнительной власти в Российской Федерации в правовом регулировании общественных отношений между органами исполнительной власти с одной стороны и иными субъектами права - с другой;

- выявление роли органов исполнительной власти в обеспечении

исполнения законов во всех сферах жизнедеятельности общества;

- формирование представления о способах защиты гражданами своих прав, нарушенных органами исполнительной власти и их должностными лицами;

- умения квалифицировать составы административных правонарушений;

- приобретение навыков толкования и применения законодательства в сфере местного самоуправления, обеспечения соблюдение законодательства в деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц;

- разработки документов правового характера, осуществления правовой экспертизы нормативных актов, принятия правовых решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

- в правотворческой деятельности: способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

- в правоприменительной деятельности: способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

- в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

- в научно-исследовательской деятельности: способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- источники конституционного, административного, финансового, муниципального и других отраслей права;

- правила и приемы правотворческой техники, связанные с разработкой и принятием нормативных правовых актов;

- Конституцию РФ, федеральное и региональное законодательство; основные принципы разграничения компетенции органов государственной власти в сфере правоприменительной деятельности;

- основные формы и методы осуществления исполнительной власти и привлечения населения к осуществлению власти;

- принципы, механизмы и формы взаимодействия органов исполнительной власти в процессе правоприменения;

- основные этапы процесса разработки и реализации управленческих решений органов исполнительной власти, их содержание и особенности;

- современные технологии принятия управленческих решений органами исполнительной власти;

- основные научные подходы в разработке управленческих решений органов публичной власти (системный, комплексный, нормативный, административный, ситуационный и т.п.);
- понятие и содержание административных регламентов и иных правовых средств регламентации управленческой деятельности органами исполнительной власти;
- основные способы и принципы выделения проблем и постановки целей управленческого решения;
- процедурные основы оценки альтернатив, выбора оптимального варианта решения, результатов и последствий принятых решений органами исполнительной власти;
- теоретические основы разработки и внедрения управленческих инноваций в деятельности органов исполнительной власти;
- существующие научные концепции содержания управленческих инноваций в государственной управленческой деятельности;
- тенденции генезиса общеуправленческих методологий и методов;
- методы организации и проведения научных исследований в области государственного строительства.

o Уметь:

- планировать правотворческий процесс;
- логически последовательно, во взаимосвязи между собой излагать нормативные предписания, помещаемые в правовых актах;
- ясно, просто, на доступном языке максимально кратко и компактно излагать нормы права в нормативных правовых актах при сохранении глубины и всесторонности отражения их содержания;
- при осуществлении правоприменительной деятельности пользоваться федеральным законодательством, нормативными правовыми актами субъектов РФ;
- устанавливать фактические обстоятельства дела, квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности;
- используя полученные знания в управленческой деятельности, принимать оптимальные управленческие решения в процессе реализации органами государственной власти своих полномочий;
- выбирать адекватные стоящим задачам способы управления и выявлять факторы внешней и внутренней среды, влияющие на разработку управленческих решений органов исполнительной власти;
- осуществлять сбор, обработку и направление результатов анализа информации по разным уровням подготовки материалов для управленческих решений органов публичной власти;
- рационально строить систему принятия решений органами государственной власти и точно соотносить ее с системой ответственности;
- определять формальные (нормативные) границы свободы в процессе принятия должностными лицами органов власти управленческих решений с тем, чтобы не допускать произвола, с одной стороны, а с другой – ограничения инициативы;
- обеспечивать точное распределение функциональных ролей персонала

управления, их прав и обязанностей;

- отличать управленческие инновации от несущественных видоизменений и реорганизаций;
- оценивать эффективность управленческих инноваций;
- объяснять преимущества управленческих инноваций;
- разрабатывать и применять новые технологии и методы организации управленческой деятельности, создавать новые организационные структуры либо адаптировать существующие организационные структуры к потребностям реализуемых инновационных процессов в системе государственного управления;
- оформлять внедрение инновационных проектов в государственной управленческой деятельности посредством принятия нормативных актов соответствующего уровня;
- формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области государственного строительства;
- описывать степень разработанности области исследования современным научным знанием;
- осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий;
- планировать научное исследование, прогнозировать его результаты;
- избирать методы исследования; оценивать актуальность исследования и его возможных результатов для практической деятельности;
- формулировать результаты исследования;
- представлять результаты исследования научному сообществу.

○ Владеть:

- практическими навыками юридической техники;
- высокой культурой правотворчества, связанной с выявлением и тщательным изучением всего предшествующего массива нормативных правовых актов по вопросам, составляющим содержание проектируемого акта;
- навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами деятельности органов исполнительной власти и их юридической оценки;
- умением принимать взвешенные решения нормативного и управленческого характера, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь;
- навыками организации выполнения предписаний правовых норм, позитивного регулирования посредством индивидуальных правовых актов;
- организационными процедурами и правилами разработки и оценки результатов принятых управленческих решений органами исполнительной власти;
- навыками анализа исходных данных для подготовки к разработке управленческих решений;
- навыками обнаружения и анализа рисковых ситуаций в управленческой деятельности;
- навыками построения системы принятия управленческих решений органами публичной власти и ее соотнесением с должностными обязанностями подчиненных;
- навыками эффективной коммуникации и разрешения конфликтов;

- умением определять проблемные ситуации в деятельности органов публичной власти и предлагать способы их решения;
- способами прогнозирования результатов реализации инновационных процессов в деятельности органов публичной власти;
- навыками использования профессиональных юридических знаний для разработки и реализации способов усовершенствования структуры и методов государственной управленческой деятельности;
- навыками проведения научных исследований в области государственного строительства, оценки их результатов;
- современными методами научного исследования в предметной сфере;
- навыками работы в составе исследовательской группы;
- навыками оформления результатов научно-исследовательской работы в указанной области и их представления научному сообществу.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Конституционные основы организации системы органов исполнительной власти в РФ.

Тема 2. Понятие и функции исполнительной власти.

Тема 3. Понятие и виды органов исполнительной власти.

Тема 4. Система и структура органов исполнительной власти в Российской Федерации.

Тема 5. Президент Российской Федерации и система исполнительной власти.

Тема 6. Правительство Российской Федерации - высший исполнительный орган государственной власти Российской Федерации.

Тема 7. Федеральные органы исполнительной власти.

Тема 8. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины - зачет