АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) подготовки Бухгалтерский учёт, анализ и аудит
Формы обучения: очная, заочная
Квалификация (степень) выпускника магистр
Срок получения образования: очная форма обучения 2 года, заочная форма обучения 2 года 5 месяцев
Объем практики:
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак. ч.

для набора 2019 года

Чебоксары, 2019

Бирюкова О.А. Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: Программа практики. - Чебоксары: Чебоксарский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2019. – 25 с.

Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) программы Бухгалтерский учёт, анализ и аудит составлена Бирюковой О.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. (с изменениями) № 321; профессионального стандарта 08.002 «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.12.2014 № 1061н. и профессионального стандарта 08.023 "Аудитор" № 728н от 19.10.2015г.

Программа практики:
обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры бухгалтерского учета от 09 апреля 2019 г., протокол № 16.

Заведующий кафедрой Серебрякова Т.Ю.
(подпись) (ФИО)

одобрена Учебно-методическим советом института 16 апреля 2019 г., протокол № 5.

© Чебоксарский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2019
© Бирюкова О.А., 2019

СОДЕРЖАНИЕ

I Программа учебной практики
1. Цели и задачи практики 4
2. Вид практики, способ и форма ее проведения 4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
4. Место учебной практики в структуре образовательной программы 5
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах 6
6. Содержание учебной практики 6
7. Форма отчетности по учебной практике 7
8. Перечень нормативных правовых документов, учебной, научной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики 7
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 11
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики 12
11. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов 12
II Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
1. Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики 14
2. Показатели и критерии оценивания компетенций 15
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня сформированности компетенций, знаний, умений, навыков в процессе прохождения практики 19
4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания 25
Приложения

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель практики – закрепление и расширение теоретических знаний в области общепрофессиональных и специальных дисциплин, развитие аналитических способностей студентов, получение профессиональных умений и навыков по бухгалтерскому учету.

Основными задачами практики являются:

- углубление теоретических знаний в области бухгалтерского учета;
- формирование практических умений и навыков ведения бухгалтерского учета в организациях различных форм собственности;
- приобретение практических навыков самостоятельной работы в соответствии с должностной инструкцией бухгалтера в сфере бухгалтерского учета.

2. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на получение первичных профессиональных умений и навыков. Практика студентов является частью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика по профилю программы «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» и проводится в соответствии с учебным планом, являясь завершающим этапом в подготовке магистров в области научно-исследовательской работы.

Способы проведения учебной практики – стационарная.

Форма проведения учебной практики – дискретная.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-8 - способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;

ПК-9 - способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

ПК-10-способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом

В результате успешного освоения программы практики студент должен:

Знать:

- цели, задачи и основные принципы бухгалтерского учета;
- основные нормативные и инструктивные материалы по организации и методике ведения бухгалтерского учета;
- прогрессивные формы и методы ведения учета в организациях различных организационно-правовых форм: системы сбора, обработки, подготовки информации;
- первичную, аналитическую документацию по различным объектам бухгалтерского учета;
- возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации.

Уметь:

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики организации;
- организовывать и осуществлять первичный, аналитический и синтетический учет в организациях различных форм собственности;
- разрабатывать инструктивные указания и другие нормативные документы по вопросам бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации;
- самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с оформлением хозяйственных операций документами;
- оформлять документы, составлять бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям и производить записи в регистры бухгалтерского учета.

Владеть:

- использования нормативных правовых документов по ведению первичного учета;
- оформления хозяйственных операций соответствующими первичными документами;
- владения основными методами, способами и средствами получения, хранения, обработки информации бухгалтерского учета;
- работы с документацией в компьютерной среде.

4. Место учебной практики в структуре образовательной программы

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является обязательным разделом основной образовательной программы направления подготовки магистров «Экономика» Б2.В.01(У) Практика, который в полном объеме относится к вариантной части программы в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки

38.04.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Для изучения дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами: «Теория бухгалтерского учета (продвинутый уровень)», «Теория анализа (продвинутый уровень)», «Анализ и оценка рисков».

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Объем практики 3 зачетные единицы.

Продолжительность практики - 108 часов.

Учебная практика направлена на получение обучающимся первичных профессиональных умений и навыков, приобретение первоначального практического опыта, реализуется по основным видам деятельности по соответствующему направлению подготовки, специальности.

Организация учебной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

6. Содержание учебной практики

№ п/п	Наименование этапа	Содержание	Трудоемкость, час.	Форма текущего контроля
1	2	3	4	5
1	Организационный	Знакомство с программой практики, формами самостоятельной работы. Собрание-инструктаж по организации практики и правилам безопасности работы.	*2*	*Собеседование с руководителем практики*
2	Основной	Принципы использования современных информационных технологий для решения практических управленческих задач. Выполнение индивидуального задания.	*96*	*Контроль со стороны руководителя практики*
3	Заключительный	Собеседование по итогам практики Защита результатов практики в форме зачета с оценкой.	*10*	*Зачет с оценкой*
		Итого	***108***	

7. Форма отчетности по учебной практике

По итогам учебной практики магистрант представляет решение индивидуального задания. С этой целью студент должен ежедневно делать записи в дневнике, а также подготовить копии документов, учетных регистров

и других материалов.

Дневник вместе с выполненным заданием по практике сдается на кафедру бухгалтерского учета.

Студенты, не выполнившие полностью требования, предъявляемые к содержанию практики и не представившие индивидуальные задания, к защите не допускаются.

Студенты делают устные сообщения о проделанной в период практики работе и ее результатах.

При оценке работы студентов обращается внимание на:

− степень самостоятельности и инициативности студентов при выполнении заданий в период практики;

− сделанные на основе анализа фактического материала разработки и предложения;

− качество письменного задания по практике.

Индивидуальное задание защищается на кафедре в установленный срок.

8. Перечень нормативных правовых документов, учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: федеральный закон Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: федеральный закон Российской Федерации от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья: федеральный закон Российской Федерации от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая: федеральный закон Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая: федеральный закон Российской Федерации от 31.07.1998 г. N 146-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
6. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая: федеральный закон Российской Федерации от 05.08.2000 г. N 117-ФЗ (с изм. и доп.)

[Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федеральный закон Российской Федерации от 30.12.2001 г. N 195-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
8. О бухгалтерском учете: федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 г. N 402-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
9. О консолидированной финансовой отчетности: федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 г. N 208-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
10. О введении в действие МСФО и Разъяснений МСФО на территории РФ: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.11.2011 г. № 160н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
11. Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.10.2000 г. № 94н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
12. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 г. № 34н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
13. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 г. № 106н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ ПБУ 2/2008: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24.10.2008г. № 116н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет имущества и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.11.2006г. № 154н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
16. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.07.1999г. № 43н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных

запасов» ПБУ 5/01: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.06.2001г. № 44н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.01г. № 26н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
19. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.99г. № 32н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
20. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.99г. №33н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.12.2007г. N 153н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.11.02г. № 115н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.11.02г. № 114н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.02г. № 126н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
25. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2010: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.02.2011г. № 11н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» ПБУ 24/2011: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2011г. № 125н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
27. Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций: Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.93г. № 160 [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
28. План МФ РФ на 2012-2015гг. по развитию бухгалтерского учета и

отчетности в РФ на основе МСФО: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.11г. № 440 [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
29. О формах бухгалтерской отчетности организаций: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010г. № 66н [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
30. Положение о порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства: Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
31. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств: утверждено Банком России 19.06.2012 N 383-П (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
32. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.10.2003г. № 91н [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).
33. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2001г. № 119н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] . – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 10.09.2016).

Основная литература

1. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету и финансовому анализу (сквозная задача) [Электронный ресурс]: учебное пособие/Пономарева Л.В., Стельмашенко Н. Д. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 287 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501132. - ЭБС «ZNANIUM.COM».

2. Серебрякова Т. Ю. Бухгалтерский и управленческий учет. Лабораторный практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Ю. Серебрякова, М. В. Антонова, О. Р. Кондрашова ; под ред. Т.Ю. Серебряковой. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 300 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/552445. - ЭБС «ZNANIUM.COM».

Дополнительная литература

1. Сапожникова Н.Г. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Г. Сапожникова, И.В. Поправко. — М. : КНОРУС, 2016. — 200 с. – Режим доступа: http://www.book.ru/book/917090. - ЭБС «Book.ru».

2. Блинова У. Ю. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс] : учебное пособие / У. Ю. Блинова, Е. Н. Апанасенко ; под ред. У. Ю. Блиновой. — Москва : КноРус, 2017. — 388 с. - Режим доступа:

https://www.book.ru/book/922703. - ЭБС «Book.ru».3. Бобошко В.И. 3. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие /В.И. Бобошко — Электрон. текстовые данные.— М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 143 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15387.— ЭБС "IPRbooks".

Интернет – ресурсы

1. http://www.ict.edu.ru – портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании».
2. http://www.iot.ru – портал Информационных образовательных технологий.
3. http://www.citforum.ru/ – Центр информационных технологий.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Автоматизированная интегрированная библиотечная система "МегаПро» http://ilibrary.rucoop.ru/MegaPro/Web
- Электронная библиотечная система znanium.com www.znanium.com
- Электронная библиотечная система ibooks.ru www.ibooks.ru
- Электронная библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru
- Электронная библиотечная система book.ru www.book.ru
- Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» www.rucont.ru
- Официальный сайт правовой информации www.pravo.gov.ru
- Федеральный образовательный портал «Российское образование» www.edu.ru
- Информационно-справочный портал http://www.library.ru
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» www.law.edu.ru
- Справочно-правовая система Гарант
- Справочно-правовая система Консультант плюс
- Прикладной программный продукт 1С Предприятие

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Образовательный процесс должен быть обеспечен специальными помещениями, которые представляют собой занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

11. Особенности организации практики для лиц с ограниченными

возможностями здоровья и инвалидов

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, а также с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы. В целях доступности прохождения практики лицам с ограниченными возможностями здоровья университет и организация, являющаяся базой практики, при необходимости обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3)для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Направление подготовки (специальность) 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1. Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-8	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
ПК-10	способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом

Сведения об иных дисциплинах и прохождения практик (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ПК-8 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): «Международные стандарты финансовой отчетности», «Управленческий учет (продвинутый уровень)», «Аудит (продвинутый уровень)», «Экономический анализ (продвинутый уровень)», «Международные стандарты аудита», «Теория бухгалтерского учета (продвинутый уровень)», «Теория анализа (продвинутый уровень)», «Бухгалтерский учет и анализ в условиях банкротства», «Стратегический учет», «Внутренний аудит», «Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)», «Преддипломная практика».

Компетенция ПК-9 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): «Современные информационные технологии», «Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый уровень)», «Информационные системы бухгалтерского учета», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Управленческий учет (продвинутый уровень)», «Аудит (продвинутый уровень)», «Экономический анализ (продвинутый уровень)», «Международные стандарты аудита», «Теория бухгалтерского учета (продвинутый уровень)», «Теория анализа (продвинутый уровень)», «Бухгалтерский учет и анализ в условиях банкротства», «Балансоведение и балансовая политика», «Стратегический учет», «Анализ и оценка рисков», «Внутренний аудит», «Бухгалтерский учет и контроль внешнеэкономической деятельности» «Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)», «Преддипломная практика».

Компетенция ПК-10 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): «Экономический анализ (продвинутый уровень)», «Теория бухгалтерского учета (продвинутый уровень)», «Теория анализа (продвинутый уровень)», «Бухгалтерский учет и анализ в условиях банкротства», «Стратегический учет», «Внутренний аудит», «Производственная практика, практика по получению профессиональных

умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)», «Преддипломная практика».

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого:
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Хороший (с незначительными замечаниями) 4 б.	Достаточный (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) - 2 б.	
Теоретические показатели						
ПК-8	Знает: методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
	- мероприятия в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-9	**Знает:** инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ПК-10	Знает: прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5

Практические показатели						
ПК-8	**Умеет:** осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.	Умеет верно и в полном объеме	Умеет с незначительным и замечаниями	Умеет на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	*2-5*
	- готовить аналитические материалы для оценки мероприятия в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.	Умеет верно и в полном объеме	Умеет с незначительным и замечаниями	Умеет на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-9	**Умеет:** анализировать и интерпретировать финансовую, управленческую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	Умеет верно и в полном объеме	Умеет с незначительным и замечаниями	Умеет на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
	− осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.	Умеет верно и в полном объеме	Умеет с незначительным и замечаниями	Умеет на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
	− осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.	Умеет верно и в полном объеме	Умеет с незначительным и замечаниями	Умеет на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-10	Умеет: составлять прогноз основных социально-	Умеет верно и в полном	Умеет с незначительным и	Умеет на базовом уровне, с	Ответ содержит большое	2-5

	экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	объеме	замечания ми	ошибками	количество ошибок/ответ не дан	
			Владеет			
ПК-8	**Владеет:** навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему.	Владеет навыками верно и в полном объеме	Владеет навыками с незначительным и замечаниями	Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	*2-5*
	- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений	Владеет навыками верно и в полном объеме	Владеет навыками с незначительным и замечаниями	Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-9	**Владеет:** навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему.	Владеет навыками верно и в полном объеме	Владеет навыками с незначительным и замечаниями	Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
	- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.	Владеет навыками верно и в полном объеме	Владеет навыками с незначительным и замечаниями	Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
	- современными методиками расчета и анализа экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления в организации и его сегментах.	Владеет навыками верно и в полном объеме	Владеет навыками с незначительным и замечаниями	Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
	навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на	Владеет навыками верно и в полном объеме	Владеет навыками с незначительным и замечания	Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	

	проблему.		ми			
ПК-10	Навыками составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Владеет навыками верно и в полном объеме	Владеет навыками с незначительным и замечаниями	Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
						18-45

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка	Баллы	Уровень сформированности компетенции
отлично	35-45	высокий
хорошо	28-34	хороший
удовлетворительно	11-27	достаточный
неудовлетворительно	18 и менее	недостаточный

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня сформированности компетенций, знаний, умений, навыков в процессе прохождения практики

ВАРИАНТ 1

1. Составить корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям.

2. Рассчитать недостающие суммы с оформлением указанных ниже таблиц. Элементы учетной политики организации:

- метод учета выпуска продукции из производства – без использования счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг);
- оценка готовой продукции в текущем учете – по плановой себестоимости;
- порядок списания общехозяйственных расходов – на счет 20 «Основное производство»
- база распределения общехозяйственных расходов между видами продукции – основная зарплата производственных рабочих;
- метод оценки материалов при списании их на производство – по средним ценам.

3. По результатам решения задачи составить оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам (приложение 27) и бухгалтерский баланс на начало и конец месяца (приложение 28).

4. Сведения для оценки готовой продукции:

- плановая себестоимость единицы: продукции Х - 110 руб., продукции У - 155 руб.;
- отпускная цена (с НДС) единицы: продукции Х – 165,2 руб., продукции У - 236 руб.

Журнал регистрации хозяйственных операций за декабрь 201_ г.

№	Содержание хозяйственных операций	Сумма руб.	Корр. счета	
			Дт	Кт
1	Оприходованы материалы от поставщика: а) материал А 05.12 120 ед. по цене 180 руб. 18.12 250 ед. по цене 190 руб. 25.12 180 ед. по цене 185 руб. б) материал В 10.12 1 200 ед. по цене 40 руб. 20.12 1 000 ед. по цене 43 руб. в) материал С 10.12 100 ед. по цене 49 руб. 20.12 150 ед. по цене 51 руб. Кроме того, НДС 18%	 ? ? ? ?		
2	На производство продукции Х израсходован материал А: 10.12.201_г. - 150 ед. 21.12.201_г. - 180 ед. 26.12.201_г. - 140 ед. Для определения фактической себестоимости израсходованных материалов необходимо заполнить таблицу 3.	 ? ? ?		
3	На исправление брака продукции Х 28.12.201_г. израсходован материал А в количестве 8 ед. (таблица 3)	?		
4	На производство продукции У израсходованы материалы:			

	а) материал В: 15.12.201_г. - 950 ед. 22.12.201_г. - 1150 ед. б) материал С: 15.12.201_г. - 520 ед. 22.12.201_г. - 450 ед. Для определения фактической себестоимости израсходованных материалов необходимо заполнить таблицу 3.	 ? ? ? ?		
5	Израсходованы запчасти, агрегаты на нужды РМЦ	12600		
6	Получены отходы материалов (прочие материалы): - от производства продукции Х - от производства продукции У	 340 410		
7	Списан хозяйственный инвентарь, отпущенный в эксплуатацию: - в ремонтно-механический цех (РМЦ) - на общехозяйственные цели	 810 1080		
8	Начислена амортизация основных средств: - по РМЦ - общехозяйственного назначения	 3 550 11 000		
9	Приняты к оплате счета за ремонт основных средств: - в РМЦ - общехозяйственного назначения Кроме того, НДС	 1 300 6 250 ?		
10	Начислена заработная плата работникам: - за производство продукции Х - за производство продукции У - за исправление брака продукции Х - РМЦ - аппарата управления	 78 500 82 400 850 35 000 42 500		
11	Начислены страховые взносы от заработной платы работников (см. операцию 10): - за изготовление продукции Х - за изготовление продукции У - за исправление брака продукции Х - РМЦ - аппарата управления	 ? ? ? ? ?		
12	Приняты к оплате счета поставщиков за полученные услуги по энергоснабжению, отоплению, водоснабжению и т.д.: - по РМЦ - на общехозяйственные цели Кроме того, НДС	 2 405 10 800 ?		
13	Распределены и списаны затраты РМЦ на ремонт оборудования основного производства, занятого при изготовлении (таблица 2): - продукции Х, - продукции У - основных средств общехозяйственного назначения - по изготовлению запчастей, сданных на склад	 ? ? ? ?		
14	Распределены и списаны в конце месяца общехозяйственные расходы (таблица 4): - на производство продукции Х - на производство продукции У	 ? ?		
15	Оплачены счета поставщиков и подрядчиков за работы по ремонту основных средств и за материалы	268072		

16	Списаны потери от брака продукции Х	?		
17	Оприходованы готовые изделия из производства по плановой себестоимости: - продукция Х 2340 ед. - продукция У 1960 ед.	 ? ?		
18	Определена фактическая себестоимость выпущенной из производства продукции (для расчета фактической себестоимости заполнить приложение 26). Отражена разница между фактической и плановой себестоимостью выпущенной из производства продукции (таблица 5)	 ?		
19	Отгружена покупателям готовая продукция по отпускным ценам: - продукция Х 2050 ед. - продукция У 1820 ед.	 ? ?		
20	Списана плановая себестоимость отгруженной продукции: - продукции Х - продукции У	 ? ?		
21	Отражена разница между фактической и плановой себестоимостью отгруженной и реализованной продукции (таблица 5)	?		
22	Поступила на расчетный счет выручка от покупателей в оплату продукции, отгруженной в текущем месяце: - за продукцию Х (оплачено 75 % задолженности) - за продукцию У (оплачено 90 % задолженности) Оплачена задолженность покупателей за прошлый месяц (в полном объеме)	 ? ? ?		
23	Начислен НДС от оборота по реализации продукции	?		
24	Выявлена прибыль от продажи продукции	?		
25	Оприходованы излишки топлива, выявленные при проведении инвентаризации	1670		
26	Начислены штрафы и пени, причитающиеся уплате поставщикам	3 250		
27	Начислен налог на имущество	1 210		
28	Принят к вычету НДС по поступившим ценностям и услугам за декабрь	?		
29	Списано сальдо прочих доходов и расходов	?		
30	Начислен налог на прибыль за декабрь (сумма налогооблагаемой прибыли соответствует прибыли, полученной в бухгалтерском учете)	?		
31	Выявлена и списана прибыль отчетного года	?		

Таблица 1

Остатки хозяйственных средств и их источников на 01 декабря 201_ г.

Шифр счета	Сальдо на 01.12.201_ г.	
	Дебет	Кредит
01	12 138 400	
02		720 000
10_1 *	162 700	
10_3	25 000	
10_5	30 000	
106	8500	
10_9	62 000	
201	15 400	
202	18 560	
43	197 000	

44		
50	1 500	
51	55 000	
60		48 000
62	53 400	
68		18 000
69		7 000
70		149 300
76	285 000	120 160
80		10 415 404
84		1 029 926
99		544 670

* Расшифровка сальдо на 01.12. по счету 10_1:
- материал А 200 ед. по цене 185 руб.; - материал В 1500 ед. по цене 45 руб.;
- материал С 1200 ед. по цене 48,5 руб.;

Таблица 2

Распределение затрат ремонтно-механического цеха за декабрь

Вид работ	Прямые затраты				Доля косвенных затрат	Всего затрат, (гр.4 + гр. 6)
	Основная зарплата рабочих	Запчасти, матери-алы	Итого (гр. 2+гр. 3)			
			сумма	уд. вес%		
Ремонт оборудования: -по произ-ву прод. Х - по произ-ву прод. У	 1 680 2 020	 1 940 1 350				
Ремонт основных средств общехозяйств. назначения	1 350	1 850				
Изготовление запасных частей	2 400	6 200				
Итого	7 450	11 340	18 790	100		Оборот по Дт счета 23

Таблица 3

Распределение общехозяйственных (ОХР) расходов за декабрь

Направление расхода	Основная заработная плата рабочих		Доля ОХР , руб.
	Сумма, руб.	уд. вес, %	
1	2	3	4
Продукция Х			
Продукция У			
Всего		100	Оборот по Дт счета 26

Таблица 4

Расчет фактической себестоимости реализованной продукции
за декабрь

Показатели	Плановая производств. себестоимость, руб.	Фактическая производств. себестоимость,руб.	Разница между плановой и фактической себе-стоимостью,:руб.
1. Начальный остаток продукции на складе			-2 000
2. Выпущено из производства			
3. ИТОГО (1+2)			
4. %-ное отношение фактической себестоимости к плановой		X	X
5. Продано продукции покупателям за месяц			
6. Конечный остаток продукции на складе (3-5)			

Таблица 5

Расчет стоимости израсходованных материалов
на производство продукции за декабрь

Дата	Содержание операции	Кол-во, ед.	Цена, руб.	Сумма, руб.
Материал А				
01.12	Остатки на начало месяца			
05.12	Приход			
18.12	Приход			
25.12	Приход			
	Итого приход			
Среднемесячная цена =				
10.12	Расход			
21.12	Расход			
26.12	Расход			
28.12	Расход			
	Итого расход -на продукцию Х -на исправление брака Х			
31.12	Остатки на конец месяца			
Материал В				
01.12	Остатки на начало месяца			
10.12	Приход			
20.12	Приход			
	Итого приход			
Среднемесячная цена =				
15.12	Расход			
22.12	Расход			
	Итого расход на продукцию У			
31.12	Остатки на конец месяца			
Материал С				

01.12	Остатки на начало месяца			
10.12	Приход			
20.12	Приход			
	Итого приход			
Среднемесячная цена =				
15.12	Расход			
22.12	Расход			
	Итого расход на продукцию Х			
31.12	Остатки на конец месяца			

Приложение 6

Сводный расчет себестоимости продукции за декабрь 201_ г.

Статьи затрат	Продукция Х					Продукция У				
	Незавершенное производство на 1 декабря	Текущие затраты на месяц (дебет субсчета 20-х)	Отходы	Незавершенное производство на 31 декабря	Себестоимость готовой продукции (гр. 2 + 3 – 4 – 5)	Незавершенное производство на 1 декабря	Текущие затраты за месяц (дебет субсчета 20-у)	Отходы	Незавершенное производство на 31 декабря	Себестоимость готовой продукции (гр. 7 + 8 – 9 – 10 – 11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Сырье и материалы	6584			5578		7548			7787	
Отклонения в стоимости материалов	1136			962		1302			1343	
Основная зарплата производств. рабочих	4065		-	3240		4660		-	4650	
Отчисления на социальное страхование	1055		-	842		1212		-	1209	
Потери от брака	-		-	-		-		-	-	
Содержание паросилового цеха	1020		-	890		1830		-	1990	
Общепроизводственные расходы	1540			1048		2008			2301	
Общехозяйственные расходы	-		-	-		-		-	-	
ИТОГО	15400			12560		18560			19280	

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Зачет проводится в форме индивидуального собеседования. Каждый студент отвечает на вопросы преподавателя о содержании практики и представленных документов.

Критерии оценки:

Зачет с оценкой **«отлично»** ставится студенту, если он показал высокий уровень сформированности компетенции его посещаемость составила более 50% аудиторных занятий, он глубоко и полно овладел содержанием учебного материала, в котором легко ориентируется, в совершенстве владеет понятийным аппаратом, умеет логично связывать теорию с практикой и решать ситуационные задачи, высказывать и обосновывать свои суждения;.

Зачет с оценкой **«хорошо»** ставится студенту, если он посетил более 50% аудиторных занятий, студент достаточно полно освоил учебный материал, овладел понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения ситуационных задач, грамотно излагает ответ, но в содержании ответа имеются неточности;

Зачет с оценкой **«удовлетворительно»** ставится студентом аудиторных занятий составила более 50%, он демонстрирует знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его бессистемно, непоследовательно, допускает неточности в определении основных понятий, применяет знания для решения несложных ситуационных задач, не умеет доказательно обосновывать свои суждения;

Зачет с оценкой **«неудовлетворительно»** ставится если посещаемость аудиторных занятий составила менее 50%, студент имеет хаотичные знания, не умеет выделять главное, допускает грубые ошибки в определении понятий и искажает их смысл, неуверенно излагает материал, не умеет применять изученный материал для решения ситуационных заданий.

Обновление программы практики

Наименование раздела программы практики, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела программы практики, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела программы практики, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Программа практики:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании ведущей кафедры _____от ____ _____ 20___г., протокол №_____

Заведующий кафедрой _____

**Ежегодно обсуждаются на заседании кафедры и сдаются в учебный отдел в срок до 20 мая текущего учебного года.*