

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Чебоксары, 2017 г.

Серебрякова Т.Ю. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы. – Чебоксарский кооперативный институт (филиал), 2017. – 36 с.

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит разработаны коллективом авторов кафедры бухгалтерского учета экономического факультета в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного 12 ноября 2015 г.

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы:

обсуждены и рекомендованы к изданию решением кафедры бухгалтерского учета от 5 сентября 2017 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой

Т.Ю. Серебрякова

© АНОО ВО ЦС РФ «Российский университет кооперации», 2017  
© Т.Ю. Серебрякова

## Содержание

Общие положения	4
Характеристика профессиональной деятельности (по ФГОС)	5
Требования к результатам освоения основной образовательной программы (по ФГОС)	6
Перечень общекультурных и профессиональных компетенций	7
Примерные темы выпускных квалификационных работ	9
Общие требования к выпускной квалификационной работе	13
Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы	14
Общие требования к оформлению ВКР	17
Требования к защите выпускной квалификационной работе	24
Приложения	28

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) является обязательной формой итоговой государственной аттестации лиц, завершающих освоение образовательных программ по направлениям подготовки и специальностям.

Выпускные квалификационные работы выполняются в форме, соответствующей ступени высшего профессионального образования квалификации (степени) бакалавр - в форме выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Выполнение выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) имеет своей целью:

- расширение, закрепление и систематизацию теоретических знаний, применение практического применения этих знаний при решении конкретной научной, технической, производственной, экономической или организационно-управленческой задачи;

- развитие навыков ведения самостоятельного исследования и овладения обучающимися методикой исследовательской деятельности;

- выявление умений выпускника по обобщению результатов работы, разработке практических рекомендаций в исследуемой области;

- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности, а также оценку сформированности общекультурных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются Университетом на основании настоящего положения, соответствующих образовательных стандартов высшего профессионального образования в части, касающейся требований к итоговой государственной аттестации выпускников и рекомендаций учебно-методических объединений высших учебных заведений.

Общие требования к ВКР определены требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», реализуемым в Университете.

За актуальность, соответствие тематики выпускной квалификационной работы по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» направления 38.03,01 «Экономика», руководство и организацию ее выполнения ответственность несет кафедра и непосредственно руководитель работы. Автор ВКР несет ответственность за качество ее выполнения, соответствие всем критериям, предъявляемым ФГОС ВО, внутренними документами университета и настоящими методическими указаниями, а также за своевременное ее завершение.

Проверка ВКР на заимствование текстов с использованием системы «Антиплагиат» является обязательной для всех форм обучения.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности (по ФГОС)

1. Область профессиональной деятельности бакалавров включает: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,

финансовые, кредитные и страховые учреждения, органы государственной и муниципальной власти, академические и ведомственные научно-исследовательские организации,

общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

2. Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

3. Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая;

аналитическая, научно-исследовательская;

организационно-управленческая;

педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

4. Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая деятельность

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

педагогическая деятельность

преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

### **3. Требования к результатам освоения основной образовательной программы (по ФГОС)**

В результате освоения ООП выпускник получит знания и умения, необходимые для работы в качестве бухгалтера, финансового аналитика, аудитора, специалиста налоговой службы, плановых структур предприятий и организаций, а также в разнообразных службах и структурах, связанных с экономической работой. Кроме того, полученные знания и умения выпускник сможет применить в самых разнообразных сферах экономики и общественной жизни, в управлении и в бизнесе, занимаясь профессиональной экономической деятельностью.

#### **4. Перечень общекультурных и профессиональных компетенций**

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы (ОК-2);

способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире (ОК-3);

способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (ОК-4);

умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);

способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8);

способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);

способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10);

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);

способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);

владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);

владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-14);

владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-15);

владеет средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-16).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

расчетно-экономическая деятельность

способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность

способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);

способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5);

способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-6);

способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);

способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-8);

способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9);

способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

организационно-управленческая деятельность



способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-11);

способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-12);

способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13);

педагогическая деятельность

способен преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-14);

способен принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-15).

## **5. Примерные темы выпускных квалификационных работ**

1. Организация бухгалтерского учета в потребительском обществе
2. Учетная политика организации и оценка ее эффективности.
3. Организация бухгалтерского учета в коммерческих организациях
4. Организация аудиторских проверок экономических субъектов
5. Организация управленческого учета на предприятии.
6. Организация внутреннего контроля в системе потребкооперации.
7. Система внутреннего контроля в организации и принципы ее построения.
8. Аудиторский риск и его значение для планирования аудиторских проверок (на материалах аудиторской организации).
9. Применение международных стандартов финансовой отчетности в практике российских предприятий.
10. Особенности бухгалтерского и налогового учёта в субъектах малого бизнеса
11. Особенности организации бухгалтерского учета и формирования отчетности субъектов малого бизнеса.
12. Учет затрат по центрам ответственности и принципы формирования внутренней отчетности организации.
13. Бюджетирование и внутренний контроль за исполнением бюджетов организации.
14. Бюджетирование в системе информационного обеспечения управления предприятием.
15. Бухгалтерский учет движения товаров и тары и методика их аудита (на примере предприятий оптовой, розничной торговли).
16. Бухгалтерский учет товаров и тары и анализ оборота торговли (на примере оптовой, розничной торговли, общественного питания).
17. Учет и аудит материально-производственных запасов на промышленных предприятиях.

18. Учет и анализ материально-производственных запасов на промышленных предприятиях.
19. Бухгалтерский учёт и внутренний контроль материально-производственных запасов.
20. Учет внеоборотных активов и анализ эффективности их использования.
21. Учет и аудиторская проверка основных средств.
22. Учет и аудиторская проверка лизинговых операций.
23. Учет финансовых вложений и анализ их эффективности.
24. Учет и аудиторская проверка финансовых вложений.
25. Учет и аудит основных средств.
26. Учет и анализ основных средств.
27. Учет и аудит внеоборотных активов.
28. Учет, анализ и аудит финансовых вложений.
29. Учет и анализ расходов на оплату труда персонала (на предприятиях различных отраслей деятельности)
30. Учет и анализ расчетов с персоналом по оплате труда в бюджетных организациях (казначейских, автономных и бюджетных) (заказная тема).
31. Учет и аудит расчетных операций с контрагентами.
32. Учет и аудиторская проверка расчетов с персоналом по оплате труда.
33. Учет производства и реализации продукции (работ, услуг).
34. Учет и аудит готовой продукции и ее реализации в промышленном предприятии.
35. Учет готовой продукции и анализ ее реализации.
36. Учет и анализ расходов на продажу предприятий торговли.
37. Учет и анализ расходов по обычным видам деятельности.
38. Учет и аудит расходов на продажу на предприятиях торговли.
39. Учет и анализ затрат на производство продукции в сельскохозяйственных предприятиях.
40. Учет и аудит затрат на производство продукции промышленного предприятия.
41. Учет и анализ затрат на производство продукции промышленного предприятия.
42. Анализ себестоимости и рентабельности продукции (работ, услуг) промышленного предприятия.
43. Учет и аудит себестоимости продукции (работ, услуг).
44. Финансовый и управленческий учет себестоимости продукции.
45. Учет затрат и анализ себестоимости продукции вспомогательных производств.
46. Сегментный учёт и анализ затрат на производство.
47. Бухгалтерский учет финансовых результатов предприятия торговли (общественного питания).
48. Учет и анализ финансовых результатов деятельности строительных организаций.

49. Учет и анализ финансовых результатов на предприятиях торговли.
50. Учет и аудит финансовых результатов предприятий торговли.
51. Учет и аудит финансовых результатов предприятий общественного питания.
52. Учет и аудит финансовых результатов производственных предприятий.
53. Учет и анализ доходов и расходов организации по сегментам деятельности.
54. Учет и аудит доходов, расходов и финансовых результатов.
55. Учёт и анализ доходов, расходов и финансовых результатов.
56. Учет и аудиторская проверка доходов и расходов от обычных видов деятельности.
57. Учет и анализ финансовых результатов деятельности автотранспортной организации.
58. Формирование учетной информации для внутрифирменного управления прибылью предприятия.
59. Трансформация бухгалтерской отчетности российских организаций в соответствии с МСФО.
60. Особенности финансовой отчетности организации в соответствии с МСФО.
61. Оценка активов и обязательств организации и ее развитие в условиях реформирования бухгалтерского учета в РФ
62. Формирование консолидированной финансовой отчетности и ее анализ (на примере холдинга, концерна)
63. Сравнительный анализ финансового состояния потребительских обществ (на материалах союза потребительских обществ).
64. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации и методика анализа финансового состояния.
65. Бухгалтерская (финансовая) отчетность потребительского общества и анализ ее показателей.
66. Бухгалтерская отчетность организации: анализ и аудит.
67. Бухгалтерская отчетность организации и ее использование в управлении.
68. Бухгалтерская отчетность малого предприятия, ее анализ и аудит.
69. Анализ финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности.
70. Анализ инвестиционной привлекательности организаций по данным бухгалтерской отчетности.
71. Аудит бухгалтерской отчетности организации (на примере организаций различных организационно-правовых форм)
72. Отчет о финансовых результатах: порядок составления, анализ и аудит.
73. Отчет о движении денежных средств и его использование в управлении денежными потоками организации.
74. Отчет об изменениях капитала и его использование в управлении.

75. Бухгалтерский учет денежных средств организации.
76. Учет и анализ движения денежных средств.
77. Анализ и управление денежными потоками на предприятии.
78. Учет и контроль денежных средств.
79. Анализ оборотных активов и эффективности их использования.
80. Учет и анализ источников собственных средств потребительского общества
81. Бухгалтерский учет собственного капитала в соответствии с российскими стандартами.
82. Учет собственного капитала и анализ его использования.
83. Учет и аудит собственного капитала.
84. Учет, анализ и аудиторская проверка фондов и резервов кооперативных организаций.
85. Учёт и анализ деятельности организации в условиях банкротства.
86. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности потребительского общества.
87. Ревизия деятельности учреждения здравоохранения.
88. Ревизия деятельности образовательного учреждения.
89. Ревизия деятельности некоммерческой организации.
90. Учет и аудиторская проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками.
91. Учет и анализ кредиторской задолженности.
92. Учёт и аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
93. Учет расчетов по кредитам и займам и анализ эффективности их использования.
94. Учет и аудит расчетов по кредитам и займам.
95. Учет и аудит расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
96. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость
97. Учет и аудит расчетов по страховым взносам в фонды социального страхования.
98. Учет, анализ и аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
99. Учет и анализ расчетов потребительского общества с дебиторами и кредиторами
100. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с поставщиками и покупателями на предприятии.
101. Учёт и контроль расчётов с дебиторами.
102. Учет полученных и выданных краткосрочных и долгосрочных займов и анализ эффективности их использования.
103. Бухгалтерский учёт и аудит в организациях общественного питания.
104. Учет и аудит закупок, переработки и сбыта сельскохозяйственной продукции в кооперативных организациях.
105. Анализ и аудит внешнеэкономической деятельности организации.
106. Комплексный анализ деятельности малого предприятия.

107. Основные направления управленческого анализа в организации и построение его системы.

108. Организация бюджетного учета в Российской Федерации

109. Учет активов в бюджетных организациях

110. Учет финансовых результатов в бюджетных организациях

111. Организация контроля в государственном секторе экономики

112. Экономический анализ в бюджетных организациях

## **6. Общие требования к выпускной квалификационной работе**

Выполненная ВКР должна:

- показать достаточный уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять теоретические и практические знания при решении конкретных задач сферы деятельности;

- строиться на основе четко разработанной программы исследования, включающей формулировку проблемы, определение объекта, предмета, задач и методов исследования;

- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна представлять собой законченную разработку на заданную тему, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования.

Обучающийся в установленные сроки представляет на кафедру электронную копию работы для проверки в системе «Антиплагиат».

В случаях, если:

- оценка оригинальности ВКР менее 45% - научный руководитель проводит дополнительную проверку на заимствование текстов и возвращает ВКР на доработку с последующей проверкой. При этом обучающийся имеет право получить от научного руководителя отчет о проверке в системе «Антиплагиат» с выделением всех скопированных частей и расчета доли заимствованного текста. ВКР должна быть доработана в установленные научным руководителем сроки;

- оценка оригинальности ВКР 45-50% научный руководитель проводит дополнительную проверку на заимствование текстов и если анализ проверки, по его мнению, подтверждает самостоятельность выполнения работы, то ВКР принимается для формирования отзыва научного руководителя и рецензирования;

- оценки оригинальности более 50% - ВКР принимается для формирования отзыва научного руководителя и рецензирования. Доля оригинальности текста более 50% не исключает возможности дополнительной проверки ВКР на заимствование текстов в системе «Антиплагиат».

## 7. Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы

Структура ВКР должна быть представлена следующими разделами:

Титульный лист;

Содержание;

Введение;

Основная часть;

Заключение;

Список использованных источников;

Приложения.

Во введении обосновывается актуальность избранной темы. Это означает, что кратко излагаются причины, по которым избранная тема является важной для исследования, указываются проблемы, существующие в данной области бухгалтерского учета (анализа, аудита). Можно изложить мотивы, которыми руководствовался студент при выборе темы, указывая на ее актуальность именно для изучаемого предприятия, на отдельные моменты методологии или организации учета, анализа, аудита, нуждающиеся в уточнении и конкретизации.

После обоснования актуальности темы ВКР нужно кратко сформулировать ее цель и задачи дипломной работы. Цель любой дипломной работы – проведение исследования по избранной теме и разработка предложений по совершенствованию практики бухгалтерского учета (анализа и аудита) в исследуемой организации. Поэтому необходимо более подробно и конкретно указать поставленные для достижения этой цели задачи:

- изучить особенности хозяйственной деятельности организации отрасли, где будет проводиться исследование;

- осветить существующую методологию учета (отчетности, аудита, анализа) в исследуемом экономическом субъекте, дать ей критическую оценку, указать на соответствие ее действующим положениям по бухгалтерскому учету (стандартам аудита);

- изучить учетную политику организации в случаях, необходимых для раскрытия темы;

- разработать предложения по совершенствованию методики учета (анализа, аудита), направленные на повышение качества учета и контроля, информационного обеспечения принимаемых управленческих решений, на улучшение использования имущества организации, предотвращение проявлений расточительности и бесхозяйственности, повышение эффективности работы структурных подразделений и организации в целом в соответствии с темой работы.

Во введении обязательно указывается:

- теоретическая основа написания работы (указы президента, законы, принятые по данному вопросу, постановления Правительства РФ, министерств и ведомств, местных органов власти, положения по

бухгалтерскому учету, стандарты аудита, решения Центросоюза РФ, международные стандарты учета и аудита, экономическая литература отечественных и зарубежных авторов по теме исследования);

- объект исследования (наименование организации, на примере которой будет проводиться исследование по теме выпускной квалификационной (дипломной) работы;

- период, за который проводилось исследование;

- структура работы (в общих чертах).

Основная часть должна состоять, как правило, из трех глав. Каждая глава должна содержать 3-4 параграфа.

Первая глава должна носить общетеоретический характер. В ней рассматриваются цели, значение и задачи исследования по выбранной теме. В одном из параграфов можно рассмотреть общие теоретические и методические подходы, раскрывающие сущность исследуемой темы, проблемные аспекты по теме и нерешенные методические вопросы. Можно рассмотреть вопросы нормативного регулирования учета, отчетности, аудита, анализа и контроля, если тема связана с такими вопросами, которые регулируются на уровне государственных органов или самой организации.

Один из параграфов первой главы следует посвятить характеристике того экономического субъекта, на материалах которого изучается тема ВКР. При этом к написанию такого параграфа следует подойти с точки зрения темы ВКР. Здесь может быть помещена следующая информация:

- когда создана организация, основные виды ее деятельности;

- организационная структура и структура управления, можно проиллюстрировать на рисунке;

- в таблице «Основные показатели работы организации» приводятся финансовые данные о потенциале организации, ее ресурсах и степени эффективности их использования, в том числе выручка в целом и в разрезе видов деятельности, внеоборотные активы и их отдача, оборотные активы и их оборачиваемость, численность персонала и его производительность, уровень себестоимости в % к выручке, прибыль в % к выручке, показатели абсолютной и текущей ликвидности, коэффициент финансовой независимости. Эти данные не должны быть преобладающими в тексте параграфа, поскольку они должны проиллюстрировать сферу и масштабы деятельности исследуемой организации в контексте темы ВКР.

Вся ознакомительная и аналитическая информация должна быть увязана с темой выпускной (квалификационной) работы.

Во второй главе подробно освещается существующая практика организации бухгалтерского учета по теме ВКР, ее положительные и отрицательные стороны.

Обычно рассматриваются вопросы оформления первичными документами хозяйственных операций. Первичные документы в заполненном виде в качестве образцов прикладываются в приложения в исключительных случаях:

- когда первичный документ составляется по особой форме, отличной

от унифицированной и в работе на это обращается внимание при изложении особенностей документального оформления хозяйственных операций;

- когда для оформления описываемых в тексте работы операций не существует унифицированных документов;

- когда в результате исследования предлагается новый документ или усовершенствуется существующий.

Синтетический учет желательно раскрыть с приведением хозяйственных операций по анализируемому предприятию с учетом данных за конкретный отчетный период или по конкретным, имевшим место в организации, хозяйственным операциям. Такие данные целесообразно оформить в виде таблицы.

Содержание вопросов ВКР необходимо раскрывать в свете действующих в настоящее время нормативных актов по бухгалтерскому учету и учетной политике организации, а если позволяет объем работы, то и истории развития бухгалтерского учета по избранной теме. В тексте при возможности получения данных другого предприятия можно сопоставить практику ведения учета по изучаемой теме, привести примеры и дать оценку положительного опыта (можно в некоторых случаях привести примеры из использованной экономической литературы, периодической печати). Необходимо дать оценку практике организации учета и соответствию ее современным требованиям и в конце каждого параграфа необходимо делать обобщение по рассмотренному вопросу.

Если выпускная квалификационная работа включает вопросы анализа по теме, то возможны два варианта изложения:

1) включение вопросов анализа вместе с учетными во вторую главу или

2) выделение аналитических вопросов в отдельную главу (то же самое касается аудита).

Это решается по согласованию с руководителем ВКР.

В третьей главе освещаются основные пути совершенствования бухгалтерского учета, аудита, экономического анализа в соответствии с темой ВКР. Рассматриваются новые методы учета, аудита, анализа, возможность внедрения и использования их на исследуемом предприятии. Приводятся обоснование целесообразности и эффективности применения тех или иных вариантов учета, предусмотренных нормативными актами, например, применение того или иного метода учета затрат на производство, применение одного из методов оценки имущества (фифо, средняя) и т.д. В этой главе обобщаются положительные моменты, раскрытые в первой и второй главах, излагаются основные проблемы, которые еще не решены на практике и приводятся предложения по совершенствованию практики учета, анализа или аудита (в зависимости от темы ВКР) на исследуемом предприятии. Излагаются предложения по совершенствованию учета, анализа, контроля на исследуемом предприятии направленные на повышение эффективности управления предприятием.

В заключении обобщаются результаты исследования, формируются



выводы по основным разделам работы.

В начале следует сделать обзор целей и задач, заявленных при написании работы во введении. Делаются общие теоретические выводы, указав, какие оценки сделаны автором работы в части разработанности темы. Затем перечисляются все положительные стороны, выделенные при исследовании бухгалтерского учета анализируемого объекта. Указываются, если таковые имеются, недостатки в применяемой на конкретном предприятии методологии и практике бухгалтерского учета, анализа (по теме работы), кратко формулируются предложения по устранению этих недостатков и делаются выводы об эффективности, целесообразности их внедрения.

Если отдельные выводы были даны в конце каждой главы, то в заключении они должны быть лаконично обобщены. В завершении следует показать, что цель и задачи, поставленные перед исследователем, в выпускной квалификационной работе достигнуты.

## 8. Общие требования к оформлению ВКР

Выпускная квалифицированная работа должна содержать обязательные составные части, располагаемые в следующей последовательности:

- титульный лист,
- содержание,
- введение,
- основная часть (главы и параграфы),
- заключение,
- список использованных источников (не менее 80),
- приложения.

Окончательный вариант выпускной квалификационной работы должен быть представлен на бумажном и электронном носителях по одному экземпляру. Листы должны быть переплетены или сброшюрованы в твердой обложке-папке.

Файл, содержащий электронный текст ВКР для отправки к руководителю, должен иметь следующее имя:

Название вуза, дату, ФИО студента, номер группы

Например:

ЧКИ\_12.01.2017\_Тарасова АА\_ЭК(БА)1-3/Бс/ЧЕБ12

Диск должен быть в конверте от диска, на котором указываются данные титульного листа ВКР без слов «Работа допущена к защите» и подписи заведующей. Использовать размер шрифта 8.

Вместе с текстом ВКР **перед титульным листом** вшиваются файлы.

Каждый документ вкладывают в отдельный файл в следующей последовательности:

- справка с объекта исследования. Обязательно на фирменном бланке;
- отзыв научного руководителя (обязательно с указанием даты);
- заказ на исследование и акт о внедрении (если тема заказная). *Если*

*тема не заказная, но работа имеет практическую значимость, то можно приложить акт о внедрении; (если имеется)*

- отчет о проверке на заимствование текстов с использованием системы «Антиплагиат»;

- задание на выпускную квалификационную работу вместе с календарным планом (печатать на одном листе – двухсторонняя печать) В календарном плане задания обязательно должна быть заполнена графа «Примечание», т.е. руководителем проставляется сроки выполнения работы

Наклеить на обратную сторону титульной обложки ВКР конверт и вложить в него диск с электронным вариантом работы.

### **Общие требования к оформлению ВКР**

ВКР должна быть оформлена в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 – 2001.

Правила оформления работы:

1. Работа выполняется любым печатным способом на одной стороне стандартного листа белой бумаги форматом А 4 (210x297) с полями: левое - 30 мм, правое - 10 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Шрифт Times New Roman 14, межстрочный интервал - 1,5. Цвет шрифта должен быть черным. Полужирный шрифт не применяется. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы с применением автоматического переноса слов, первая строка с абзацным автоматическим отступом 1,25 мм.

К названиям глав и параграфов автоматический перенос слов не применяется.

При выполнении работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему тексту. В работе должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

2. Оптимальный объем выпускной квалификационной работы бакалавра – 60-70 страниц печатного текста без учета приложений.

3. Все страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют после текста в центре нижней части листа без точки, начиная с третьей страницы (Введение). Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц ВКР.

4. Математические формулы набираются в редакторе формул. Таблицы, рисунки, фотографии, чертежи, схемы и графики, как в тексте работы, так и в приложении должны быть четко оформлены, пронумерованы и иметь название.

5. Оформление титульного листа должно соответствовать образцу. При этом необходимо обращать внимание на обозначаемый в границах среднего поля статус работы, должность руководителя и единство внешнего вида в соответствии с образцом.

6. Каждая глава ВКР начинается с новой страницы. Все главы и параграфы должны иметь заголовки и номера. Номера глав и параграфов обозна-

чаются цифрами, после них проставляются точки. Название главы печатается полужирным шрифтом, выравненным по ширине, прописными буквами, без абзацного отступа, точка в конце названия не ставится. Затем на следующей строке печатается название параграфа – полужирным шрифтом по ширине, строчными буквами, без абзацного отступа, точка в конце названия не ставится. Затем оставляется одна пустая строка и печатается текст работы.

7. Заголовки глав нумеруются арабскими цифрами с точкой (1. НАИМЕНОВАНИЕ ГЛАВЫ ...), параграфов - двумя арабскими цифрами и точками (1.1. Наименование параграфа; 1.2.; 1.3. и т.д.), где первая цифра соответствует номеру главы, а вторая - номеру параграфа. Заголовки не подчеркиваются, в них не используются переносы.

Например:

# **1. АНАЛИЗ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ КАК ИНФОРМАЦИОННЫЙ ИСТОЧНИК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

## **1.1. Цель, значение и задачи анализа финансового состояния организации**

Анализ финансового состояния представляет собой глубокое, научно-обоснованное исследование финансовых отношений и движения финансовых ресурсов в едином производственно-торговом процессе.

8. Текст работы выравнивается по ширине.

Например:

Следует различать понятия «финансовый анализ» и «анализ финансового состояния предприятия». Финансовый анализ – более широкое понятие, так как он включает наряду с анализом финансового состояния еще и анализ формирования и распределения прибыли, себестоимости продукции, реализации и другие вопросы. Анализ финансового состояния – это часть финансового анализа.

9. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации в тексте должны быть даны ссылки.

Например:

Основные этапы анализа финансового состояния исследуемой организации представлены на рисунке 1.

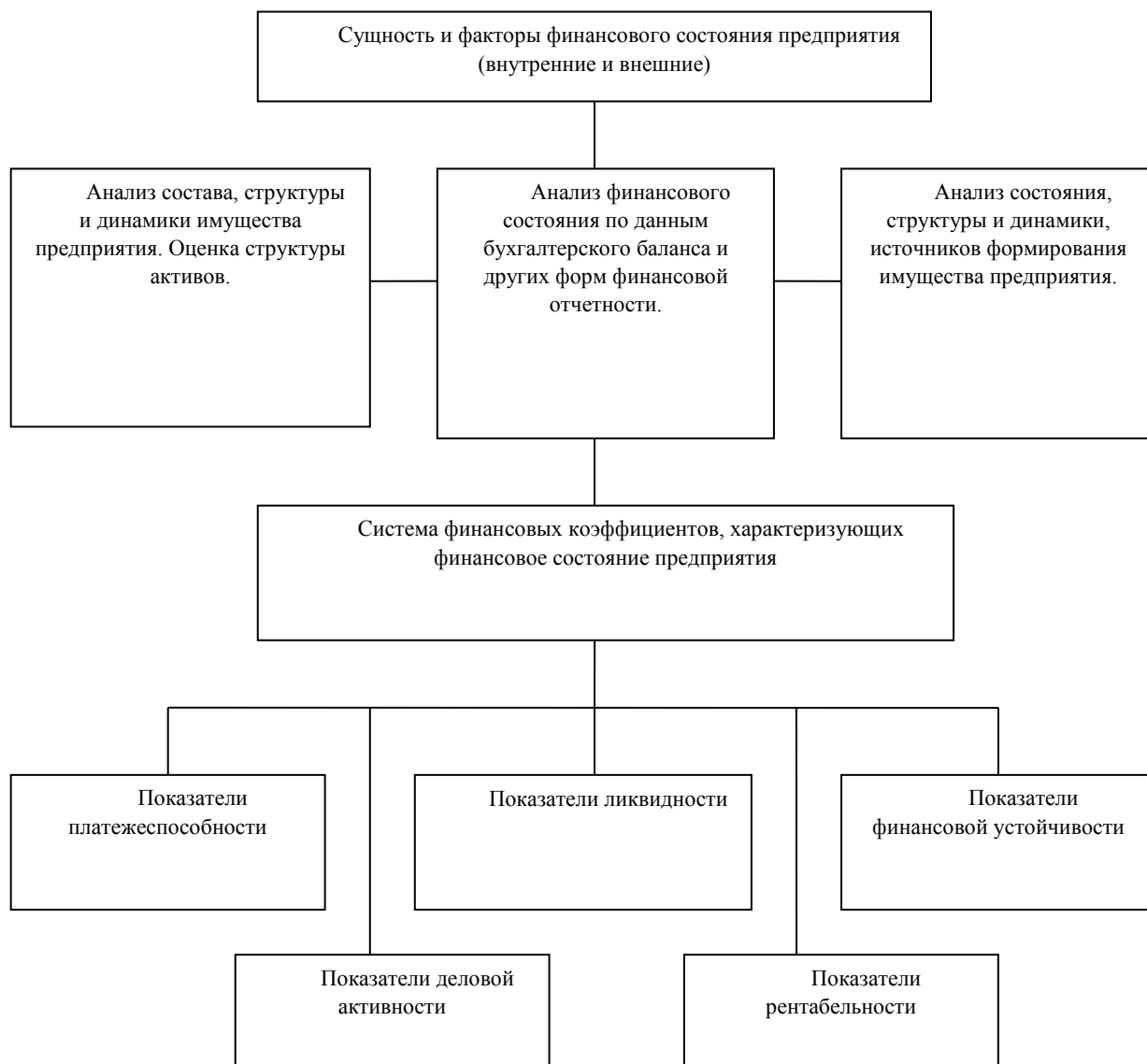


Рисунок 1 - Схема исследования финансового состояния организации

10. Все иллюстративные материалы, таблицы, рисунки, схемы, диаграммы, графики должны иметь название и номер. Слова «Таблица» и «Рисунок» пишутся полностью. Таблицы печатаются шрифтом TNR, 12 размер, интервал 1,0.

11. Цифровой материал в ВКР, как правило, оформляют в виде таблиц. Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей, а также сопоставимости информации, полученной из разных источников. Оформление составных частей таблицы имеет свои особенности, на которые следует обратить внимание при выполнении ВКР. Каждая таблица должна иметь номер и название. Название таблицы должно быть точным, кратким и с указанием временного аналитического периода. Его следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку пишется ее номер, затем через тире - название. Таблицы желательно не разрывать, при разрыве необходимо использовать функцию «Разрыв таблицы» и следует написать «Продолжение таблицы 1» слева без абзацного отступа.

Например:

По данным бухгалтерского баланса ООО «Парус» (Приложение 2) проведем анализ его структуры и динамики, результаты оценки представлены в таблице 2.

Таблица 2 - Структура бухгалтерского баланса ООО «Парус» за 2015-2016 гг.

Показатели	На 31.12.2012 г.		На 31.12.2013 г.		Отклонение (+;-)		Темп изменения, %
	сумма, тыс. руб.	уд. вес, %	сумма, тыс. руб.	уд. вес, %	сумма, тыс. руб.	уд. вес, %	
<b>АКТИВ</b>							
1. Внеоборотные активы							
Основные средства	3315	11,85	2603	9,78	-712	-2,07	78,52
Итого по разделу 1	3315	11,85	2603	9,78	-712	-2,07	78,52
2.оборотные активы							
Запасы	19317	69,07	18754	70,49	-563	+1,42	97,09
Дебиторская задолженность	4726	16,90	4609	17,33	-117	+0,43	97,52
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	350	1,25	350	1,32	--	+0,07	100,00
Денежные средства и денежные	260	0,93	288	1,08	-89	+0,15	110,77

эквиваленты							
Итого по разделу 2	24653	88,15	24001	90,22	-652	+2,07	97,36
БАЛАНС	27968	100	26604	100	-1364	--	95,12

12. Графики, диаграммы, схемы в тексте именуется рисунками. Таблицы и рисунки должны помещаться после ссылки на них. Не рекомендуется переносить таблицы с одной страницы на другую. Слово "Рисунок" и наименование помещают после рисунка:

#### Рисунок 1 - Детали прибора

13. Формулы выносятся в отдельную строку. Формулы, на которые делаются сквозные ссылки в тексте, нумеруются цифрами в круглых скобках, размещаемыми справа от формулы.

Например:

Расчет рентабельности осуществляется по формуле:

$$P_a = \text{Пр.} / C_{pa} * 100\% \quad (1),$$

где:

$P_a$  - рентабельность активов;

Пр. - прибыль за период;

$C_{pa}$  - средняя величина активов за период.

14. В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова "Приложение", его обозначения.

15. По тексту работы необходимо делать сноски на цитируемые фрагменты использованной при написании работы научной и методической литературы. Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Сноски являются сквозными, поэтому нумеруются сквозным образом по всему тексту работы. Шрифт Times New Roman, размер 10.

Например:

Общество с ограниченной ответственностью «Техносервис» создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации<sup>1</sup> и

<sup>1</sup> Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: федеральный закон Российской Федерации от 30 нояб. 1994 г. № 51-ФЗ (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. - №

Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью»<sup>2</sup>.

Место нахождения общества: Чувашская Республика, г. Чебоксары, Базовый проезд, д. 6б.

16. Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1.

### **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: федеральный закон Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. - № 32. - Ст. 3301.
2. Об обществах с ограниченной ответственностью: федеральный закон Российской Федерации от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1998. - № 7. - Ст. 785.
3. О бухгалтерском учете: федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 № 402-ФЗ (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2011. - № 50. – Ст. 7344.
4. Об аудиторской деятельности: федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. - № 1. – Ст. 15.
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 г. №34н (с изм. и доп.) // Нормативные акты для бухгалтера. - 1998. - № 18. - С. 47-53.
6. Об утверждении федеральных стандартов аудиторской деятельности»: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.08.2010 г. № 90н (с изм. и доп.) // Российская газета. – 2010. - № 265.

---

32. - Ст. 3301.

<sup>2</sup> Об обществах с ограниченной ответственностью: федеральный закон Российской Федерации от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1998. - № 7. - Ст. 785.

7. О формах бухгалтерской отчетности организаций: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02 июля 2010 г. № 66н (с изм. и доп.) // Нормативные акты для бухгалтера. - 2010. - № 18. - С. 49-53.
8. Алексеева А.И. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебное пособие / А.И. Алексеева, [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: КноРус, 2011. - 688 с.
9. Анализ финансовой отчетности: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / под ред. О.В. Ефимовой, М.В. Мельник. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Изд-во ОМЕГА-Л, 2011. - 408 с.
10. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для вузов / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров, Л.Г. Макарова, ред. Ю.А. Бабаев. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. - 575 с.
11. Дружиловская Т.Ю. Требования к составлению бухгалтерского баланса / Т.Ю. Дружиловская // Бухгалтерский учет. - 2011. - № 3. - С. 52-55.

## **9. Требования к защите выпускной квалификационной работе**

Защита ВКР носит публичный характер и осуществляется в устной форме. Проводится она по расписанию итоговой государственной аттестации в установленном порядке на заседании Государственной экзаменационной комиссии, в присутствии научного руководителя и рецензента (при возможности).



### 9.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций и шкал оценивания для защиты выпускной квалификационной работы

№ п/п	Наименование компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Максимальный балл	Примечание
1	<p>умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5); способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);</p> <p>способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);</p> <p>способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);</p> <p>аналитическая, научно-исследовательская деятельность</p> <p>способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);</p> <p>способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5);</p> <p>способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные</p>	<p>Содержание ВКР 10 баллов</p>	Соответствие структуры и содержание работы требованиям ФГОС и метод. рекомендациям	1	
			Полнота раскрытия работы	1	
			Глубина источников по теме исследования	1	
			Соответствие результатов ВКР поставленным целям и задачам	1	
			Исследовательский характер работы	1	
			Практическая направленность работы	1	
			Самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения	1	
			Соответствие современным нормативным правовым документам	1	
			Правильность выполнения расчетов	1	
			Обоснование выводов	1	

	<p>теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-6);</p> <p>способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);</p> <p>способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-8);</p> <p>способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9)</p>				
2	способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)	<p>Оформление ВКР 4 балла</p>	Соответствие оформления работы требованиям методических рекомендаций	1	
			Объем работы соответствует методическим рекомендациям	1	
			В тексте работы есть ссылки на источники и литературу	1	
			Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями метод. рекомендаций	1	

3	способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6)	Содержание и оформление презентации 2 балла	Полнота и соответствие содержания презентации содержанию ВКР	1	
			Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1	
4	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1)	Ответы на дополнительные вопросы	Полнота, точность, аргументированность ответов	1	
	ВСЕГО			20	

## 9.2. Шкала оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

Баллы	Оценка	Уровень сформированной компетенций
18-20	отлично	Высокий
14-17	хорошо	Хороший
10-13	удовлетворительно	Достаточный
9 и менее	неудовлетворительно	Недостаточный

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

---

**Чебоксарский кооперативный институт (филиал)**

**Факультет Экономический**

**Кафедра Бухгалтерского учета**

**Направление 38.03.01 Экономика**

**Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

**Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_**

---

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Карповой Ольги Валерьевны

**Тема** Бухгалтерская отчетность малого предприятия, ее анализ и аудит на материалах ООО «Парус»

Научный руководитель Иванов Е.А., доцент

\_\_\_\_\_  
подпись

**Работа допущена к защите**

Заведующий кафедрой Серебрякова Т.Ю.

\_\_\_\_\_  
подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

201\_\_

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>1. РАСХОДЫ НА ПРОДАЖУ КАК ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КАТЕГОРИЯ</b>	<b>5</b>
1.1. Цели, значение и задачи учета и аудита расходов на продажу на предприятиях торговли	5
1.2. Экономическая сущность расходов на продажу	12
1.3. Экономическая характеристика деятельности в ООО «ГРУЗ»	19
<b>2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ РАСХОДОВ НА ПРОДАЖУ В ООО «ГРУЗ»</b>	<b>27</b>
2.1. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу	27
2.2. Способы списания расходов на продажу за отчетный период	38
2.3. Раскрытие информации о расходах на продажу в бухгалтерской отчетности	42
<b>3. АУДИТ УЧЕТА РАСХОДОВ НА ПРОДАЖУ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ТОРГОВЛИ</b>	<b>47</b>
3.1. Планирование аудиторской проверки учета расходов на продажу предприятий торговли	53
3.2. Аудиторские процедуры и документирование аудита учета расходов на продажу	60
3.3. Отчетность аудитора по результатам проверки расходов на продажу в ООО «ГРУЗ» и рекомендации по совершенствованию их учета и контроля	69
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b>	<b>76</b>
<b>СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ</b>	<b>80</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	

## ООО «Светлица»

адрес: 428024, г. Чебоксары, проспект Мира, д. 8. Телефоны: (8352) 66-28-20  
р/счет 40702810700000001718 в ООО КБ «МЕГАПОЛИС» г. Чебоксары  
к/счет 30101810600000000723 БИК 049706723  
ИНН: 2129016473/КПП 213001001 ОГРН 1022101272082

### РЕЦЕНЗИЯ

#### на выпускную квалификационную работу

ФИО Анисимовой Натальи Николаевны

Направление 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма обучения очная

Тема ВКР Бухгалтерская отчетность малого предприятия, ее анализ и аудит на материалах ООО «Парус»

Актуальность и значимость темы исследования \_\_\_\_\_

Краткое содержание ВКР \_\_\_\_\_

Оценка логической последовательности изложения теоретического и практического материала \_\_\_\_\_

Аргументированность выводов по итогам выполненной работы \_\_\_\_\_

Оценка обоснованности мероприятий, предложенных для совершенствования деятельности исследуемого объекта \_\_\_\_\_

Использование библиографических источников \_\_\_\_\_

Недостатки, присутствующие в работе \_\_\_\_\_

Достоинства работы, замечания, пожелания и предложения \_\_\_\_\_

Общая оценка выполненной работы \_\_\_\_\_

Представленная выпускная квалификационная работа по структуре, объему и содержанию разделов, глубине проработки материала соответствует требованиям к выпускной квалификационной работе и заслуживает оценки 4 (хорошо).

Рецензент: Астраханцева С.В., гл. бухгалтер ООО «Светлица»

\_\_\_\_\_

подпись

печать

Фирменный бланк

Исх. номер \_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПРАВКА**

Настоящая справка дана (ФИО), студентке \_\_\_\_ курса АНОО ВО ЦС РФ «РУК» ЧКИ (филиала) направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» в том, что при написании выпускной квалификационной работы на тему \_\_\_\_\_

---

Руководитель

(м.п.)

Главный бухгалтер

**ОТЗЫВ**  
**на выпускную квалификационную работу**

ФИО \_\_\_\_\_  
Направление 38.03.01 «Экономика»  
Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Форма обучения \_\_\_\_\_  
Тема ВКР \_\_\_\_\_

*Актуальность темы работы*

*Оценка содержания и структуры работы*

*Степень достижения цели работы и ее практическая значимость*

*Достоинства работы*

*Недостатки работы*

*Оценка работы обучающегося*

*Заключение по представленной работе*

Научный руководитель ВКР

\_\_\_\_\_  
*ученая степень, ученое звание, должность*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Ф., подпись*



**ЗАКАЗ**  
на выполнение выпускной квалификационной работы  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

1. Организация, выдающая заказ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование организации и ее местонахождение)

поручает исполнителю

\_\_\_\_\_

(наименование института и кафедры)

выполнить выпускную квалификационную работу

\_\_\_\_\_

(наименование работы)

2. Сроки выполнения выпускной квалификационной работы, в целом и по этапам (разделам)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Ожидаемая эффективность работы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Порядок сдачи и приемки выполненной выпускной квалификационной работы по этапам (разделам) и в целом

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

К заказу прилагаются техническое задание (требование) и другие документы, определяющие условия выполнения работы.

Заказчик  
Руководитель организации  
или заместитель

Исполнитель  
(Зав. кафедрой)

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель (начальник отдела)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
М.П.

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
М.П.

А К Т  
об использовании (внедрении)  
выпускной квалификационной работы студента

Мы, нижеподписавшиеся, представители предприятия

---

(наименование предприятия, Ф.И.О., должность)

с одной стороны, составили настоящий акт об использовании (внедрении)  
результатов квалификационной работы

---

(тема работы)

Начата:

Закончена и принята заказчиком:

Внедрена (использована):

---

(время и место внедрения)

Наименование объекта внедрения:

При внедрении и использовании работы достигнуты следующие  
результаты:

Примерный годовой фактический экономический эффект должен  
составить:

---

(цифрами и прописью)

Представитель предприятия

Студент ЧКИ

Подпись (Ф.И.О.)

Подпись (Ф.И.О.)

М.П.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

Чебоксарский кооперативный институт (филиал)

Факультет Экономический  
Кафедра Бухгалтерского учета  
Направление 38.03.01 Экономика  
Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой  
проф. Серебрякова Т.Ю.  
«\_\_»\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**  
ПО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ БАКАЛАВРА

(Фамилия, имя, отчество)

1. Тема работы \_\_\_\_\_  
утверждена приказом по университету от «\_\_»\_\_\_\_\_ 201 г. № \_\_\_\_\_
2. Срок сдачи законченной работы \_\_\_\_\_
3. Исходные данные к работе  
законодательные и нормативные акты, научные труды, справочно-правовые системы, практические материалы ООО «Парус»
4. Содержание пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов)  
1.

Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей)

5. Консультанты по работе, с указанием относящихся к ним разделов

Раздел	Консультант	Подпись, дата	
		Задание выдал	Задание принял

## Календарный план выполнения ВКР

на тему \_\_\_\_\_  
 Обучающийся \_\_\_\_\_  
 факультета \_\_\_\_\_  
 курса \_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_

Наименование разделов и этапов выполнения ВКР	Сроки выполнения этапов работы	Примечания
1. Подбор и предварительное знакомство с литературой		
2. Составление плана работы и согласование его с руководителем		
3. Поэтапное написание текста ВКР		
3.1. введения		
3.2. главы 1		
3.3. главы 2		
3.4. главы 3		
3.5. заключения		
4. Написание текста ВКР, представление чернового варианта работы руководителю		
5. Доработка ВКР в соответствии с замечаниями руководителя		
6. Получение отзыва руководителя, печать титульного листа, передача работы на рецензирование		
7. Получение рецензии. Передача завершённой работы с отзывом и рецензией на выпускающую кафедру		
8. Подготовка к защите (подготовка доклада, компьютерной презентации, раздаточного материала)		
9. Защита ВКР		

Обучающийся

\_\_\_\_\_  
 ФИО                      Подпись  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
 ФИО                      Подпись  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.