ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
РОССИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КООПЕРАЦИИ

КОЛЛЕДЖ

План работы колледжа на 2019-2020 учебный год

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1. Учебно-организационная работа			
1.	Прием личных дел студентов, формирование учебных групп, выборы старост учебных групп, оформление студенческих документов	август-сентябрь 2019	декан, главный специалист, ведущие специалисты
2.	Назначение кураторов учебных групп, составление планов работы на учебный год и оформление журналов кураторов	август-сентябрь 2019	декан, главный специалист, ведущие специалисты, кураторы учебных групп
3.	Проведение организационных курсовых собраний, ознакомление студентов 1 курса с правилами внутреннего распорядка института, правилами проживания в общежитии	сентябрь 2019	декан, главный специалист, ведущие специалисты, кураторы учебных групп
4.	Проведение инструктажа по технике безопасности со студентами 1 курса	сентябрь 2019	декан, главный специалист, специалист АХУ
5.	Проведение заседаний Педагогического совета колледжа	октябрь 2019, декабрь 2019, февраль 2020, апрель 2020, июнь 2020	декан, члены Педагогического совета
6.	Проведение родительских собраний по итогам зачетно-экзаменационных сессий, промежуточных аттестаций	октябрь 2019, март 2020	декан, главный специалист, кураторы учебных групп
7.	Проведение собраний со студентами по итогам зачетно-экзаменационных сессий, промежуточных аттестаций, к итоговой государственной аттестации	декабрь 2019, май 2020	декан, главный специалист, кураторы учебных групп
8.	Проведение инструктажей по производственной и преддипломной практикам со студентами выпускных курсов всех специальностей	по графику учебного процесса	декан, главный специалист, ведущие специалисты, менеджер по практике и трудо-

			устройству
9.	Проведение собраний с кураторами учебных групп	ежемесячно	декан, педагог-психолог колледжа, кураторы учебных групп
10.	Проведение кураторских часов	по расписанию	кураторы учебных групп
11.	Проведение заседаний старостата	еженедельно	декан, главный специалист, педагог-психолог колледжа
12.	Проведение текущих аттестаций и обсуждение их итогов на заседаниях Педагогического совета колледжа, собраний с кураторами и кураторских часах	в течение учебного года	декан, главный специалист, кураторы учебных групп
13.	Контроль за организацией и ходом учебного процесса	по плану-графику контроля за ходом учебного процесса	декан, главный специалист, ведущие специалисты
14.	Контроль за успеваемостью и движением контингента студентов факультета	постоянно в течение учебного года	декан, главный специалист, ведущие специалисты
2. Учебно-методическая, информационная и издательская деятельность			
15.	Контроль за организацией ликвидации академической задолженности	постоянно в течение учебного года	декан, главный специалист, кураторы учебных групп
16.	Контроль за методическим обеспечением учебного процесса по специальностям колледжа	в течение учебного года	начальник учебного отдела, декан, руководители рабочих групп по специальностям колледжа
17.	Обеспечение базами и организация прохождения производственной и преддипломной практикам в соответствии с квалификацией специальностей колледжа	в течение учебного года	декан, зав. выпускающих кафедр института, менеджер по практике и трудоустройству
18.	Участие в заседаниях кафедр института, посещение лекционных и практических занятий	в течение учебного года	декан, главный специалист
19.	Осуществление контроля за ходом выполнения курсовых и выпускных ква-	в течение учебного года	декан, главный специалист, веду-

	лификационных (дипломных) работ студентами		щие специалисты, зав. выпускающих кафедр института, научные руководители
20.	Проведение анализа востребованности выпускников колледжа	в течение учебного года	главный специалист, ведущие специалисты
21.	Размещение информации о работе колледжа на официальном сайте института	в течение учебного года	декан колледжа, педагог-психолог колледжа
22.	Размещение статей в газете «Студенческий вестник»	в течение учебного года	декан колледжа, педагог-психолог колледжа
23.	Ведение группы «Колледж ЧКИ РУК» и беседы «Старосты колледжа ЧКИ РУК» в социальной сети «В контакте»	в течение учебного года	декан колледжа, педагог-психолог колледжа
3. Научно-исследовательская деятельность			
24.	Организация участия студентов в научных конференциях, форумах, чемпионатах в институте и вне вуза (Национальный чемпионат профессий и предпринимательских идей «Карьера в России», межрегиональная научная конференция студентов и школьников «Молодежь и кооперация», Межрегиональная конференция-фестиваль научного творчества учащейся молодежи «Юность Большой Волги» и др.), выполнения студенческих научно-исследовательских проектов и публикации результатов	в течение учебного года	декан, главный специалист, кураторы учебных групп, председатель Бюро СНО
4. Воспитательная работа и общественная жизнь студентов			
25.	Организация работы студенческого актива колледжа и участия студентов в мероприятиях, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, эстетическое, трудовое воспитание, интеллектуальное и физическое развитие молодежи, а также в мероприятиях профилактической направленности с участием представителей правоохранительных органов, минздрава, органов власти, общественных организаций	по плану воспитательной работы	декан, главный специалист, кураторы учебных групп, студдекан
5. Кадровый потенциал			

26.	Обеспечение мотивации карьерного и научного роста для кураторов учебных групп и преподавателей колледжа, организация их участия в конкурсе «Куратор года»	в течение учебного года	декан, главный специалист, руководители рабочих групп по специальностям колледжа кураторы учебных групп
6. Материально-техническая база			
27.	Организация контроля за состоянием кабинетов, стендов и оргтехники, закрепленных за деканатом колледжа	в течение учебного года	главный специалист, ведущие специалисты