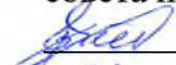


**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**


ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)


СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом института

Председатель Студенческого
совета института

 Е.И. Хабурова
« 01 » сентября 2018 г.

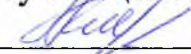
УТВЕРЖДАЮ
Ректор, профессор


В.В. Андреев
« 01 » сентября 2018 г.



СОГЛАСОВАНО

Советом родителей обучающихся
Председатель Совета родителей
обучающихся

 Л.А. Кириллова
« 01 » сентября 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТВОРЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ «ВОКАЛЬНАЯ СТУДИЯ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о творческом объединении «Вокальная студия» (далее – Вокальная студия/Студия/творческое объединение) утверждается на каждый учебный год.

1.2. Положение о Вокальной студии является локальным нормативным документом, регламентирующим деятельность Вокальной студии института.

1.3. Вокальная студия является добровольным творческим объединением студентов института, обучающихся по программам высшего и среднего профессионального образования, осуществляющих совместную культурно-досуговую деятельность, сочетающую в себе музыковедческую, музыкально-исполнительскую и исследовательскую работу.

1.4. Вокальная студия предназначена для выявления и развития музыкальных способностей и творческих возможностей студентов института.

1.5. Вокальная студия создается на основании приказа ректора института и в своей деятельности подотчетна руководителю управления по воспитательной работе.

1.6. Занятия в Вокальной студии являются для студентов бесплатными.

1.7. Деятельность Вокальной студии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Уставом вуза, Положением о филиале, нормативными документами, изданными руководством вуза, настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цели:

- формирование общих компетенций у студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, направленных на развитие способности принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий; соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда; соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения;

- формирование общекультурных компетенций у студентов, обучающихся по программам высшего образования, направленных на развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; способности к самоорганизации и самообразованию;

- эстетическое воспитание студентов, формирование и совершенствование художественного вкуса, воспитание творческой личности, формирование вокальной исполнительской культуры на основе целостного представления о вокальном искусстве, его роли и социальном назначении

посредством опыта сотрудничества учащихся и педагога в данном виде творческой деятельности.

2.2. Задачи:

- развитие музыкально-эстетических интересов, вкуса, потребности в самостоятельном художественно-творческом труде;
- расширение музыкального кругозора студентов;
- обучение студента элементарным музыкальным понятиям;
- сплочение студенческого коллектива, поддержание духа сотрудничества и взаимопомощи в процессе творческой самореализации;
- демонстрация творческих способностей студентов института.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

3.1. Вокальная студия использует для работы и проведения занятий помещения института, актовый зал.

3.2. Комплект звуковоспроизводящей аппаратуры, микшерный пульт, микрофоны, компьютер хранятся и используются в помещении Вокальной студии (при необходимости – в актовом зале).

4. УЧАСТНИКИ

4.1. Участниками Вокальной студии являются:

- студенты института, обучающиеся по программам высшего и среднего профессионального образования всех форм обучения, изъявившие желание заниматься в Вокальной студии, развивать свой творческий потенциал; разделяющие цели и задачи Вокальной студии; соблюдающие дисциплину и настоящее Положение; участвующие в мероприятиях Вокальной студии; выступающие в соответствующих творческих мероприятиях, позиционирующих вуз;

- педагог вокальной студии.

4.2. Участники Вокальной студии принимают активное участие во всех культурно-массовых мероприятиях института, конкурсах различных уровней.

4.3. Эффективность работы Вокальной студии оценивается по результатам выступления студентов – участников Студии на конкурсах, фестивалях, в том числе фестивале «Студенческая весна».

4.4. Группа студентов-участников Вокальной студии не является закрытой: в течение учебного года в нее могут приниматься желающие работать в Вокальной студии студенты, успешно обучающиеся и способные по своим личным качествам выполнять поставленные задачи.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ

5.1. Студенты - участники Вокальной студии имеют право:

- участвовать в творческом процессе;
- принимать участие в мероприятиях Вокальной студии и занятиях;
- принимать участие в общих собраниях участников Вокальной студии с правом решающего голоса;

- вносить предложения по совершенствованию работы Вокальной студии, выбору репертуара.

5.2. Студенты - участники Вокальной студии обязаны:

- выполнять требования педагога Студии;
- соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся, настоящее Положение;

- проявлять инициативу в работе Студии;
- соблюдать при проведении мероприятий дисциплину и правила противопожарной безопасности, поддерживать порядок;
- воспитывать в себе и окружающих активную жизненную позицию;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу Вокальной студии, принимать все меры к обеспечению его сохранности.

5.3. Педагог Вокальной студии обязан:

- создавать благоприятную обстановку на творческих занятиях, способствующую творческому развитию студентов;
- проводить занятия в соответствии с расписанием;
- знакомить руководство института с результатами работы Студии (в виде творческого отчета, выступления на различных мероприятиях, конкурсах, в том числе «Студенческой весне»).

5.4. Педагог Вокальной студии имеет право:

- выходить с предложениями к администрации института по вопросам совершенствования творческой деятельности Студии;
- выходить с предложениями к администрации института по вопросам совершенствования обеспечения материально-технической базы Студии.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Занятия в Студии со студентами проводит педагог на условиях почасовой оплаты.

6.2. Работа Студии ведется в соответствии с планом и программой, составленной педагогом. План и программа согласовываются с руководителем управления по воспитательной работе и утверждаются ректором института.

6.3. Время работы Студии определяется согласно утвержденному расписанию.

6.4. Продолжительность занятий – не менее 90 минут.

6.5. Расписание занятий составляется на учебный год, согласовывается с руководителем управления по воспитательной работе и утверждается ректором института. Изменения в расписании производится только по согласованию с руководителем управления по воспитательной работе.

6.6. Перенос занятия по инициативе педагога осуществляется только по письменному заявлению с указанием даты проведения перенесенных занятий.

6.7. Функции педагога включают в себя:

- разработку методических документов для организации занятий;
- проведение собственно занятия;
- ведение организационной работы по привлечению студентов к занятиям в Студии;

- организацию мер для безопасности занятий.

6.8. Требования к документации.

6.8.1. Педагог Студии имеет и ведет следующую документацию:

- рабочая программа, согласованная и утвержденная ректором института;

- план работы Вокальной студии;

- методические рекомендации по направлению деятельности.

6.8.2. Рабочая программа должна содержать:

- предисловие;

- пояснения к работе;

- цель занятий;

- перечень оснащения места проведения занятий;

- поэтапные задания и указания о способах их выполнения;

- перечень используемой литературы.

6.8.3. Педагогом Студии оформляется журнал «Журнал учета работы Вокальной студии», в котором присутствуют следующие разделы:

- наименование творческого объединения;

- график работы творческого объединения;

- список обучающихся, посещающих занятия;

- учет посещения занятий студентами;

- дата и краткое содержание занятий;

- учет проведения инструктажа по технике безопасности студентов.

6.9. Информация о работе Студии должна быть открытой и включать в себя:

- краткое описание работы Студии;

- график работы Студии.

6.10. Ответственность

6.10.1. Педагог Студии несет ответственность за безопасность студентов, за жизнь и здоровье студентов во время проведения занятий, за порядок на занятиях и выполнение своих функциональных обязанностей, а также за соблюдение Устава и Правил внутреннего распорядка обучающихся.

6.10.2. В случае несчастного случая принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает руководство о произошедшем.

6.10.3. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (ЧС):

- оперативно извещает руководство о возникновении ЧС;

- участвует в эвакуации обучающихся;

- оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

6.10.4. Контроль за деятельностью Студии осуществляется управлением по воспитательной работе.

6.10.5. Руководитель управления по воспитательной работе осуществляет тематическое инспектирование работы Студии через:

- проверку журнала не реже 1 раза в семестр;

- посещение занятий согласно календарному графику инспектирования;

-анкетирование обучающихся с целью изучения состояния
удовлетворенности работой Студии.

Разработчик:

Руководитель управления
по воспитательной работе



Л.Н. Дмитриева

Проверено:

Начальник отдела правовой
и кадровой работы



Н.В. Леонтьева