

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ПРОГРАММА  
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ)**

Направление подготовки: 38.06.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика и управление народным хозяйством  
(региональная экономика)

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация (степень) выпускника: Исследователь. Преподаватель-  
исследователь

Срок получения образования: очная форма обучения – 3 года, заочная форма  
обучения – 4 года

Объем практики:

в зачетных единицах: 6 з. е.

в академических часах: 216 ак. ч.

для набора 2016 года

Чебоксары, 2018

Федорова Л.П. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская): программа практики. – Чебоксары: Чебоксарский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2018. – 30 с.

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика», направленность (профиль): Экономика и управление народным хозяйством (региональная экономика) составлена Федоровой Л.П., д.э.н., профессором кафедры менеджмента в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07. 2014 г. № 898.

Рабочая программа:  
обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры менеджмента от «24» апреля 2018 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой



Л.П. Федорова

**одобрена** Учебно-методическим советом института **27 апреля 2018 г.,**  
**протокол № 2**

© АНОО ВО ЦС РФ «Российский университет кооперации» Чебоксарский кооперативный институт (филиал), 2018  
© Федорова Л.П., 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

I Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской):	
1. Цель и задачи практики	4
2. Вид практики, способ и формы ее проведения	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) в структуре ОПОП	6
5. Объем и продолжительность практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской)	6
6. Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской)	6
7. Формы отчетности по практике	11
8. Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике	12
8.1. Содержание приложений отчета	12
8.2. Порядок подведения итогов практики	13
8.3. Примерное содержание характеристики аспиранта-практиканта	13
9. Перечень учебной, научной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	14
10. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	15
11. Материально-техническое обеспечение практики	16
12. Прохождение практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья	16
<b>II Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации аспирантов по практике</b>	
1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики	19
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики	21
4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
Приложения	25
Обновление программы практики	30

## **1. Цель и задачи практики**

Цель практики – освоение методов научного исследования и осуществление выбора методов исследования и источников по выбранной научной проблеме в области экономики и управления народным хозяйством.

Задачи практики:

- получение сведений о проблемах развития экономики и управления народным хозяйством;
- изучение, выбор и моделирование способов исследования;
- ознакомление и подбор необходимых материалов для написания научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата экономических наук;
- формирование способности обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;
- приобретение практических навыков преподавания экономических и управленческих дисциплин, организации работы исследовательского коллектива; применения научной методологии, адекватных методик и современных методов анализа в области экономики и управления народным хозяйством;
- формирование практических навыков решения конкретных научных задач экономики и управления народным хозяйством.

## **2. Вид практики, способ и формы ее проведения**

Вид практики: научно-исследовательская.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Научно-исследовательская работа представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на усвоение полученных обучающимися при изучении дисциплин основной образовательной программы теоретических знаний и на профессионально-практическую подготовку аспирантов.

Научно-исследовательская практика представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и дидактическое завершение научно-исследовательской работы аспиранта, нацеленное на последовательную разработку и подготовку диссертации и углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих направленности научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата экономических наук.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) аспирантов

является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленность (направленность) Экономика и управление народным хозяйством (региональная экономика), проводится в соответствии с учебным планом.

Научно-исследовательская работа осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя с прикреплением к кафедре менеджмента.

Способы проведения научно-исследовательской работы – стационарная.

Форма проведения практики (научно-исследовательской) – дискретная.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс научно-исследовательской практики направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- готовностью организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки (ОПК-2);

- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3);

Профессиональные компетенции (ПК):

- готовностью применять научную методологию, адекватные методики и современные методы анализа (ПК-2).

В результате успешного освоения программы практики аспирант должен:

**знать:**

принципы, методы научного анализа и проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой, этические нормы в профессиональной деятельности;

виды преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;

способы организации работы исследовательского коллектива; научную методологию, адекватные методики и современные методы анализа;

**уметь:**

применять принципы, методы научного анализа и проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой;

следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;

преподавать экономические и управленческие дисциплины по образовательным программам высшего образования с применением различных методов обучения;

организовать работу исследовательского коллектива; применять научную методологию, адекватные методики и современные методы анализа в области экономики и управления народным хозяйством.

***владеет навыками:***

применять принципы, методы научного анализа и проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой;

следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;

преподавать экономические и управленческие дисциплины по образовательным программам высшего образования с применением различных методов обучения;

организовать работу исследовательского коллектива; применять научную методологию, адекватные методики и современные методы анализа в области экономики и управления народным хозяйством.

#### **4. Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) в структуре ОПОП**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) является обязательным видом учебной работы и входит в блок Б2 «Практики» вариативной части учебного плана.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) опирается на дисциплины, освоенные аспирантами в процессе обучения, такие как: История и философия науки, Методология научного исследования, Экономика и управление народным хозяйством.

Форма итогового контроля – дифференцированный зачет.

#### **5. Объем и продолжительность практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской)**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) проводится согласно календарному графику учебного процесса. Объем практики - 6 зачетных единиц (216 ак. часов).

Научно-исследовательская практика (НИР) проводится в пятом семестре. Время, выделяемое на проведение НИР, представлено самостоятельной работой, где основное внимание должно уделяться исследовательской работе в научных проектах.

#### **6. Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской)**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) включает

следующие этапы:

№ п/п	Наименование этапа	Содержание	Трудоемкость, час.	Форма текущего контроля
1	2	3	4	5
1	Организационный	Знакомство с программой практики, формами самостоятельной работы. Собрание-инструктаж по организации практики и правилам безопасности работы. Ознакомиться с программой практики. Утвердить научного руководителя практики. Разработать план научно-исследовательской работы. Обсудить с научным руководителем цели, задачи и ожидаемые результаты проекта	16	Сформировать цель и задачи практики. Сформировать план на выполнение научно-исследовательской работы.
2	Основной	Доработать индивидуальный план работы. Совместно с руководителем работы определить конкретные задачи. Осуществить теоретический анализ выбранной научной проблемы. Выполнить анализ источников информации, систематизировать и обобщить результаты анализа; сделать сообщение по теме научного исследования с раскрытием основных теоретических положений. Обосновать выбор методов исследования и последовательность их применения. Рассмотреть методы исследования и выбрать необходимые, в случае необходимости модифицировать их. Выполнить исследование; провести обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов. Сформулировать выводы по результатам научной проблемы.	140	Оформить индивидуальный план, цели и задачи научно-исследовательской работы. Оформить тезисы выступления, изложив вопросы, касающиеся проблемы и теоретических основ выбранной научной проблемы. Сделать обзор методик исследования и указать выбранные или модифицированные методы для исследования выбранной научной проблемы. Изложить основные результаты, полученные при реализации исследования выбранной темы. Для аналитического отчета разработать и изложить выводы и предложения по выполненному исследованию.

3	Заключительный	Обобщить результаты научно-исследовательской работы. Подготовить отчет по практике. Защита результатов практики в форме зачета. Подготовить тематическое выступление (доклад) о прохождении научно-исследовательской практики, можно сделать презентацию.	60	Оформить отчет о научно-исследовательской работе, сформировать дневник, цели и задачи, тезисы по научной проблеме, изложить анализ методов исследования, выбранные методы исследования для изложения научной проблемы, научную статью по полученным результатам, список использованных источников. Доложить о результатах НИР на заседании кафедры и предоставить отчетную документацию руководителю научно-исследовательской работы.
		<b>Итого</b>	<b>216</b>	

Содержание практики определяется целями ее прохождения. Аспирант в период прохождения научно-исследовательской практики должен ознакомиться с литературой, в которой освещается не только отечественный, но и зарубежный опыт по исследуемому вопросу, собрать статистический материал, характеризующий производственно-хозяйственную деятельность организации, региона (целесообразно анализировать статистическую информацию за 3 смежных года) с целью выявления имеющихся тенденций.

В ходе научно-исследовательской практики аспиранты знакомятся с принципами научно-исследовательской работы, исследовательскими методами. Аспиранты приобретают опыт исследовательской деятельности, в процессе которой апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы, собирают научно-исследовательский материал, анализируют и обобщают результаты проведенного исследования, представляемые затем в рамках научно-квалификационной работы – диссертации на соискание ученой степени кандидата экономических наук.

Работа аспирантов в период практики организуется в соответствии с логикой работы над диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме (патентные материалы, научные отчеты, техническую документацию и др.); составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; проведение констатирующего эксперимента; анализ экспериментальных данных; оформление результатов исследования. Аспиранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.



За время практики аспирант должен сформулировать в окончательном виде тему диссертации по направленности своего направления подготовки из числа актуальных научных проблем, разрабатываемых в подразделении, и согласовать ее с научным руководителем.

Важной составляющей содержания научно-исследовательской работы являются сбор и обработка фактического материала и статистических данных, анализ соответствующих теме характеристик организации, региона, где аспирант проходит практику и собирается внедрять или апробировать полученные в диссертации результаты.

Основными видами работ, выполняемых аспирантами в период практики, являются:

- организационная работа;
- теоретическая работа, направленная на обоснование, выбор теоретико-методической базы планируемого исследования;
- практическая работа, связанная с организацией и проведением собственного исследования, сбора эмпирических данных;
- обобщение полученных научных результатов.

Организационная работа включает в себя участие в установочном и заключительном собраниях и консультациях по практике, подготовка отчетной документации по итогам практики, обеспечение уровня подготовленности аспирантов в соответствии с программами института; подготовку и сдачу отчетной документации о прохождении практики.

Теоретическая работа предполагает ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы; обзор основных направлений научной деятельности по теме научно-квалификационной работы (диссертации); методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.

Практическая работа включает в себя разработку основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме научно-квалификационной работы (диссертации), написание реферативного обзора по теме научно-квалификационной работы (диссертации).

Обобщение полученных результатов включает научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской практике, а также написание научных статей по теме научно-квалификационной работы (диссертации) и выступление на научной конференции по теме исследования.

Результаты проведенных научных исследований могут быть представлены в виде устного доклада на заседании кафедры или конференциях, письменного отчета, статьи в журнале, диссертации, монографии.

Самым распространенным видом научных публикаций являются тезисы докладов и выступлений. Это изложенные в краткой форме оригинальные научные идеи по выбранной автором теме. Более значимые научные

результаты, которые требуют развернутой аргументации, публикуются в форме научной статьи.

Выбор места публикации является важным вопросом для автора. Прежде всего, такой выбор зависит от того, насколько узкой теме посвящена статья. Важен и тип статьи: существуют журналы и конференции более теоретические по своему характеру или более прикладные. Наиболее предпочтительными и значимыми для аспирантов являются публикации, прошедшие рецензирование, а также опубликованные в изданиях Университета.

При выборе темы публикации важно учесть тематику издания (журнала, сборника), для которого аспирант готовит свою статью. Тема научной публикации должна быть очень конкретной, сосредоточенной на особенностях рассматриваемого явления, его влиянии на другие события и явления, сравнении и т.п.

Научная статья должна представлять собой законченную и логически цельную публикацию, посвященную конкретной проблеме, как правило, входящей в круг проблем, связанных с темой исследования, в котором участвовал автор. Цель статьи – дополнить существующее научное знание, поэтому статья должна стать продолжением исследований.

Объем статьи превышает объем тезисов и составляет примерно 4 – 20 страниц в зависимости от условий опубликования. Статья должна быть структурирована и должна содержать обоснование актуальности ставящейся задачи (проблемы). Освещение актуальности не должно быть излишне многословным. Необходимо дать четкое определение той задачи или проблемы, которой посвящена данная публикация, а также тех процессов, или явлений, которые породили проблемную ситуацию.

Публикация может быть посвящена исключительно постановке новой актуальной научной задачи, которая еще только требует своего решения, но большую ценность работе придает предложенный автором метод решения поставленной задачи (проблемы). Это может быть принципиально новый метод, разработанный автором или известный метод, который ранее не использовался в данной области исследований. Следует перечислить все рассмотренные методы, провести их сравнительный анализ и обосновать выбор одного из них.

Представление информации следует делать максимально наглядным. Для того чтобы сделать цифровой материал, а также доказательства и обоснование выдвигаемых положений, выводов и рекомендаций более наглядными следует использовать особые формы подачи информации: схемы, таблицы, графики, диаграммы и т.п.

Необходимо четко пояснять используемые обозначения, а также давать определение специальным терминам, используемым в публикации. Даже термины, которые (по мнению автора) понятны без пояснений, желательно оговорить словами «... понимаются в общепринятом смысле» и дать ссылку на соответствующие источники.

В заключительной части работы следует показать, в чем состоит научная новизна содержания работы, иными словами, то новое и существенное, что составляет научную и практическую ценность работы.

Статья обязательно должна завершаться четко сформулированными выводами. Каждый вывод в научной работе должен быть обоснован определенным методом. Например, логическим, статистическим или математическим.

Стиль изложения научной работы может быть различным. Научный стиль отличается использованием специальной терминологии, строгостью и деловитостью изложения; в стиле научно-популярном существенную роль играют доступность и занимательность изложения. Однако это разделение условно. Нужно стремиться к тому, чтобы сочетать строгость научного анализа, конструктивность и конкретность установок с популярным раскрытием живого опыта. Сохраняя строгость научного стиля, полезно обогащать его элементами, присущими другим стилям, добиваться выразительности речевых средств (экспрессии).

Необходимо избегать наукообразности, игры в эрудицию. Приведение массы ссылок, злоупотребление специальной терминологией затрудняет понимание мыслей исследователя, делают изложение излишне сложным.

## **7. Формы отчетности по практике**

По окончании практики каждый обучающийся сдает на кафедру письменный отчет по установленной форме, надлежащего объема и содержания, а также дневник, подписанный руководителем практики от института.

Аспиранты, не выполнившие полностью требования, предъявляемые к содержанию практики и не представившие отчеты, к защите не допускаются.

Аспиранты делают устные сообщения о проделанной в период практики работе и ее результатах.

При оценке работы аспирантов обращается внимание на:

- степень самостоятельности и инициативности аспирантов при выполнении заданий в период практики;
- сделанные на основе анализа фактического материала разработки и предложения;
- качество письменного отчета по практике;
- ответы на вопросы на защите отчета.

Отчет о практике аспирант представляет на кафедру сразу после окончания практики.

Отчет защищается в институте в срок, установленный кафедрой.

Конкретное содержание практики планируется аспирантом совместно с научным руководителем диссертационной работы, отражается в индивидуальном плане научно-исследовательской практики, в котором фиксируются все виды деятельности аспиранта в течение практики.

## **8. Требование к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике**

### **8.1. Содержание приложений отчета**

Структура отчёта включает:

- титульный лист (приложение 1);
- содержание;
- разделы отчёта (в соответствии с программой практики);
- список использованных источников;
- приложения.

К отчету прилагается:

- характеристика на практиканта (приложение 3);
- дневник, подписанный руководителем практики от организации (приложение 2);

В дневник научно-исследовательской практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью научного руководителя.

Ведение таких записей впоследствии облегчит аспиранту составление отчета о прохождении практики, в котором освещаются следующие моменты: место и время прохождения практики; описание выполняемой работы по отдельным разделам программы практики; анализ наиболее сложных и интересных научных предложений, изученных аспирантом на практике; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных, сложных правовых вопросов, возникающих по конкретным научным дискуссиям, и их анализ; основанный на нормативных материалах, проблемные вопросы по тем или иным законам (документам), с которыми аспирант ознакомился во время практики.

В отчете аспирант должен указать, как проходила научно-исследовательская практика, какую она принесла пользу в усвоении теоретического материала, и какую помощь оказывали ему руководители практики. Отчет не должен быть повторением дневника или пересказом программы практики.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2001.

Работа выполняется печатным способом на одной стороне стандартного листа белой бумаги форматом А4 (210x297) с полями: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм. Шрифт TimesNewRoman 14, межстрочный интервал – одинарный или полуторный. Цвет шрифта – черный. Полужирный шрифт не применяется. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы с применением автоматического переноса слов, первая строка с абзацным отступом 1,25 мм.

При выполнении отчета необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность, четкость изображения по всему тексту.

Все страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют после текста в центре нижней части листа без точки, начиная с титульного

листа (номер не указывается). Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц.

Все разделы отчета должны иметь заголовки и номера, которые обозначаются цифрами. Их названия печатаются полужирным шрифтом по центру, прописными буквами, точка в конце названия не ставится.

Иллюстрации (графики, схемы, компьютерные распечатки и т.д.) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации в тексте должны быть даны ссылки.

Все иллюстративные материалы, таблицы, рисунки, схемы, диаграммы должны иметь название и номер. Слова «Таблица» и «Рисунок» пишутся полностью.

В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу страницы слова «Приложение», его обозначение.

Объем приложений не ограничивается. В приложениях помещаются громоздкие таблицы расчеты, методики, структурные схемы, графики, размером 1 лист и более.

## **8.2. Порядок подведения итогов практики**

Во время защиты отчета аспирант должен уметь анализировать те или иные действия и решения, о которых он пишет в дневнике и отчете, указать, при каком условии они являются законными, обоснованными.

Отчет о научно-исследовательской работе и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, указанным в программе и методических указаниях, аспирант должен представить на кафедру.

Отчет о научно-исследовательской работе составляется аспирантом в соответствии с программой НИР и дополнительными указаниями научного руководителя.

Аттестация по итогам НИР проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя.

По итогам положительной аттестации аспиранту выставляется дифференцированный зачет в ведомости и в зачетную книжку.

## **8.3. Примерное содержание характеристики аспиранта–практиканта**

Характеристика на аспиранта, проходившего практику, составляется руководителем практики от организации по форме, представленной в Приложении 3. В характеристику включены все личные данные аспиранта и сведения об уровне подготовки и полученных профессиональных знаниях. В конце характеристики проставляется дата, когда составлялся документ с подписью научного руководителя.

Отзыв-характеристика пишется в деловом стиле, повествование ведется в прошедшем времени. Описывая деятельность аспиранта, целесообразно

использовать глаголы «продемонстрировал», «получил», «выполнил» и т. д. Например:

Практикант                      выполнял                      следующие                      обязанности:

---

(перечисление функций).

За время прохождения практики Петров П.П. проявил себя ответственным и дисциплинированным работником, старательно выполнял все порученные ему задания. Практикант продемонстрировал глубокие теоретические познания и умение использовать их на практике. Петров П.П. справился со всеми возложенными на него обязанностями и полностью выполнил программу практики, проявив самостоятельность и исследовательские способности. По результатам практики Петров П.П. заслуживает оценки отлично.

## **9. Перечень учебной, научной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **а) Нормативные документы**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья, четвертая [Текст] : Текст кодекса по состоянию на 20 июня 2018 года. - Москва : Издательство Омега-Л, 2018. – 606 с.

2. ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 23.05.2016) // КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс]. [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_11507/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_11507/)

3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Принят Государственной Думой РФ 22 декабря 2012 г. ФЗ-273 (с изм. и доп.)

4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования. Уровень высшего образования, Подготовка кадров высшей квалификации. Направление подготовки 38.06.01 Экономика. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 898 (с изм. и доп.)

5. Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования: утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383

6. Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования: утв. приказом Российского университета кооперации от 14.01.2016, № 04-од

### **б) основная литература**

1. Михалкин, Н. В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов / Н. В. Михалкин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65865.html>

2. Пустынникова, Е. В. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Пустынникова. — Электрон.

текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>

в) дополнительная литература

1. Афанасьев, В. Н. Статистическая методология в научных исследованиях [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов / В. Н. Афанасьев, Н. С. Еремеева, Т. В. Лебедева. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 246 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78841.html>

2. Гутгарц, Р. Д. Подготовка кандидатской диссертации по экономике [Электронный ресурс] : практический аспект / Р. Д. Гутгарц. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60489.html>

3. История и методология экономической науки: Учебное пособие/Басовский Л. Е. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 231 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-004243-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/454032>

4. Пещеров, Г. И. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. И. Пещеров, О. Н. Слоботчиков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт мировых цивилизаций, 2017. — 312 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77633.html>

#### **Интернет – ресурсы**

– Автоматизированная интегрированная библиотечная система "МегаПро» <http://ilibrary.rucoop.ru/MegaPro/Web>

– Электронная библиотечная система znanium.com [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

– Электронная библиотечная система ibooks.ru [www.ibooks.ru](http://www.ibooks.ru)

– Электронная библиотечная система IPRbooks [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)

– Электронная библиотечная система book.ru [www.book.ru](http://www.book.ru)

– Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» [www.rucont.ru](http://www.rucont.ru)

### **10. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

#### **а) информационные технологии, программное обеспечение**

– Базовый пакет Microsoft Windows Desktop School ALNG LicSARk MVL

– Офисный пакет Microsoft Office Professional Plus.

– Антивирусное программное обеспечение Kaspersky EndPoint Security для бизнеса

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

#### **б) информационно-справочные системы**

– Справочно-правовая система Гарант

– Справочно-правовая система Консультант плюс

– Справочно-правовая система Консультант плюс Чувашия.

**в) профессиональные базы данных**

– Федеральный образовательный портал [«Российское образование»  
www.edu.ru](http://www.edu.ru)

– Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования eLIBRARY.RU

– Федеральный образовательный портал "Экономика, социология, менеджмент" <http://ecsocman.hse.ru>

## **11. Материально-техническое обеспечение практики**

Материально-техническое обеспечение практики включает: фонды библиотеки, компьютерный класс с необходимым программным обеспечением, Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда вуза, обеспечивающая доступ аспиранта к необходимой информации из любой точки.

## **12. Прохождение практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья**

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, а также с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы. В целях доступности прохождения практики лицам с ограниченными возможностями здоровья университет и организация, являющаяся базой практики, при необходимости обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа аспиранта, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней,



расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ ПО  
ПРАКТИКЕ**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ)**

Направление подготовки (специальность) 38.06.01 «Экономика»

Направленность (профиль) подготовки «Экономика и управление народным хозяйством (региональная экономика)»

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Индекс	Формулировка компетенции
УК-5	способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности
ОПК-2	готовностью организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки
ОПК-3	готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования
ПК-2	готовностью применять научную методологию, адекватные методики и современные методы анализа

Сведения об иных дисциплинах и прохождения практик (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций: УК-5, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2 формируются в процессе изучения дисциплины Методика преподавания в высшей школе, Преддипломной практики.

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого макс
		высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	средний (с незначительными замечаниями) 4 б.	низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
УК-5 ОПК-2 ОПК-3 ПК-2	<b>знает:</b> принципы, методы научного анализа и проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой, этические нормы в профессиональной деятельности; виды преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования; способы организации работы исследовательского коллектива; научную методологию, адекватные методики и современные методы анализа;	<i>Отвечает устно и выполняет задания верно и в полном объеме</i>	<i>Отвечает устно и выполняет задания с незначительными замечаниями</i>	<i>Отвечает устно и выполняет задания на базовом уровне, с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет</i>	<i>Ответ устно не дан, выполняет задания с большим количеством ошибок</i>	6
<i>Практические показатели</i>						
УК-5 ОПК-2 ОПК-3 ПК-2	<b>умеет:</b> применять принципы, методы научного анализа и проведения самостоятельных	<i>Выполняет практическое задание верно</i>	<i>Выполняет практическое задание с незначительными неточностями</i>	<i>Выполняет практическое задание с ошибками, которые при</i>	<i>Не может выполнить задание</i>	6

	исследований в соответствии с разработанной программой; следовать этическим нормам профессиональной деятельности; преподавать экономические и управленческие дисциплины по образовательным программам высшего образования с применением различных методов обучения; организовать работу исследовательского коллектива; применять научную методологию, адекватные методики и современные методы анализа в области экономики и управления народным хозяйством.			дополнительных вопросах исправляет		
	<b>владеет навыками:</b> применять принципы, методы научного анализа и проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой; следовать этическим нормам профессиональной деятельности; преподавать экономические и управленческие дисциплины по образовательным программам высшего образования с применением различных методов обучения; организовать работу исследовательского коллектива; применять научную методологию, адекватные методики и современные методы анализа в области экономики и управления народным хозяйством.	<i>Выполняет практическое задание верно</i>	<i>Владеет</i> <i>Выполняет практическое задание с незначительными неточностями</i>	<i>Выполняет практическое задание с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет</i>	<i>Не может выполнить задание</i>	8
УК-5 ОПК-2 ОПК-3 ПК-2						
<i>ВСЕГО</i>						20 бал.

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций на зачете/экзамене

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
18-20	отлично	высокий
14-17	хорошо	хороший
10-13	удовлетворительно	достаточный
менее 9	неудовлетворительно	недостаточный

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенции
10-20	зачтено	достаточный
9 и менее	не зачтено	недостаточный

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

Перечень примерных тем для индивидуальных заданий:

1. Управление научно-исследовательской деятельностью в регионе в рыночных условиях.
2. Информационное обеспечение научного исследования в области экономики и управления народного хозяйства.
3. Разработка моделей исследуемых экономических и управленческих процессов, их оценка и интерпретация результатов.
4. Управление проектно-экономической деятельностью в регионе и направления его совершенствования.
5. Управление эффективностью проектов в регионе с учетом фактора неопределенности.
6. Стратегии поведения экономических агентов на различных рынках и их формирование.
7. Анализ как инструмент воздействия на деятельность организаций в регионе.
8. Разработка и обоснование социально-экономических показателей развития региона.
9. Информационное обеспечение проведения экономических расчетов в регионе.
10. Организационно-управленческая деятельность организаций в регионе и направления ее улучшения.
11. Анализ существующих форм организации управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию.
12. Современные подходы к прогнозированию социально-экономических показателей деятельности организации (отрасли, региона и экономики в целом).
13. Стратегическое и оперативное планирование, оценка его роли в системе управления организацией, регионом.
14. Разработка стратегии развития и функционирования региона (по выбору).
15. Педагогическая деятельность в регионе и направления ее улучшения.
16. Формирование механизма устойчивого развития многофункциональной экономики региона в условиях конкуренции.
17. Экономический механизм функционирования региона, его совершенствование.
18. Мотивация поведения экономических агентов в рыночных условиях.
19. Оценка функций управления организацией в современных условиях.
20. Неопределенность внутренней и внешней среды организаций в регионе, ее оценка.
21. Методы анализа факторов прямого и косвенного воздействия внешней среды региона.
22. Методы государственного управления и их реализация в экономике региона.

23. Государственно-частное партнерство в современных условиях.
24. Формирование корпоративных образований в современной российской экономике.
25. Оценка существующей организационной структуры управления и разработка рекомендаций по ее совершенствованию.
26. Инструменты стратегического управления экономикой региона.
27. Оценка мероприятий в области экономической (финансовой) политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.
28. Оценка мероприятий в области промышленной политики и принятия стратегических решений в регионе.
29. Система управления налогообложением организаций в регионе, направления ее совершенствования.
30. Организационно-правовые формы хозяйствования в корпоративных образованиях.
31. Управление внешнеторговой деятельностью в регионе и направления его совершенствования.
32. Управление рисками экономических субъектов в условиях рыночной неопределенности.
33. Теоретические и методические основы управления эффективностью деятельности региона (организации, отрасли, комплекса национального хозяйства).
34. Мониторинг развития экономических систем национального хозяйства.
35. Управление энергетической безопасностью и экономически устойчивым развитием ТЭК.
36. Управление социально-экономической эффективностью и качеством обслуживания населения.
37. Экономика и управление малыми (средними, крупными) формами предпринимательской деятельности.
38. Управление конкурентоспособностью организации.
39. Управление социальной инфраструктурой в регионе в условиях рынка.
40. Состояние и перспективы развития организаций в регионе.
41. Состояние и перспективы развития организации потребительской кооперации в условиях конкуренции.
42. Управление инновационной деятельностью в регионе и направления его совершенствования.
43. Управление инвестиционной деятельностью в регионе и направления его совершенствования.
44. Формирование и реализация кадровой политики организаций в регионе.
45. Управление ценообразованием на потребительские товары в организации и направления его совершенствования.
46. Формирование объемов деятельности и выпуска промышленной продукции в регионе.

47. Анализ (планирование) выпуска промышленной продукции в общем объеме и ее структуре.

48. Управление оборотом розничной торговли (производственной программой) организации (подразделения) и направления его совершенствования.

49. Управление ресурсным потенциалом региона и направления повышения его эффективности.

50. Оплата труда работников организаций в регионе и направления ее совершенствования.

51. Управление расходами организаций в регионе и направления его совершенствования.

52. Управление прибылью организаций в регионе и направления ее увеличения.

53. Формирование и использование финансовых ресурсов организации.

54. Управление финансовым состоянием организаций в регионе и направления укрепления платежеспособности.

55. Экономика и управление в некоммерческой организации (потребительской кооперации).

56. Управление социальным развитием в регионе.

57. Механизм антикризисного управления организаций в регионе и направления его совершенствования.

58. Управление экономической безопасностью региона в условиях рыночной неопределенности.

59. Эффективность использования экономического потенциала региона и направления его повышения.

60. Управление карьерой в организациях региона и направления его совершенствования.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация аспиранта по итогам практики проводится на основании защиты оформленного в установленном порядке отчета по практике.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями; имеет положительные отзывы профильной организации.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями; имеет положительные отзывы профильной организации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями; имеет в целом удовлетворительные отзывы профильной организации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдения требований; имеет неудовлетворительные отзывы профильной организации.



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (филиал)

Кафедра \_\_\_\_\_  
Направление: 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей  
квалификации)  
Направленность: Экономика и управление народным хозяйством  
(региональная экономика)

**ОТЧЕТ**  
**о практике по получению профессиональных умений и опыта**  
**профессиональной деятельности (научно-исследовательской)**

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество аспиранта полностью)

**МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_  
название организации  
\_\_\_\_\_  
в качестве кого проходил практику аспирант

**СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ** \_\_\_\_\_

**РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ**

от института \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество, должность

Чебоксары

20\_  
25

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (филиал)

**ДНЕВНИК**

**прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности (научно-исследовательской)**

аспиранта \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

направление подготовки: 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров  
высшей квалификации)

направленность: Экономика и управление народным хозяйством  
(региональная экономика)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(название организации)

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

Аспирант \_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель практики  
от института

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ  
НА ПЕРИОД ПРАКТИКИ**  
по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности (научно-исследовательской)


Руководитель практики от института

\_\_\_\_\_ (должность)                      \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)                      \_\_\_\_\_ (подпись)

**ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Наименование организации, предприятия, отдела (цеха) и рабочее место аспиранта	Сроки (продолжительность работы)	Руководитель практики (должность, фамилия, имя, отчество)

Аспирант \_\_\_\_\_ (подпись)                      \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

Руководитель практики  
от института \_\_\_\_\_ (подпись)                      \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (филиал)

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
аспиранта - практиканта

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество аспиранта)

Направление подготовки: 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Направленность: Экономика и управление народным хозяйством (региональная экономика)

группа \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.  
на \_\_\_\_\_  
(наименование организации, предприятия, юридический адрес, телефон)

под руководством \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя от предприятия)

прошел(а) практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской)

1. За время практики обучающийся проявил(а) личностные, деловые качества и продемонстрировал(а) способности, компетенции\*:

№	Наименование и шифр универсальных (УК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций в соответствии с учебным планом, матрицей компетенций и ФГОС	Уровень сформированности компетенции, элемента компетенции *		
		низкий	средний	высокий
УК-5	способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности			
ОПК-2	готовностью организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки			
ОПК-3	готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования			

2. За время прохождения практики у аспиранта были сформированы профессиональные компетенции:

Наименование и шифр профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с учебным планом, матрицей компетенций и ФГОС	Уровень сформированности компетенции, элемента компетенции*		
	низкий	средний	высокий
готовностью применять научную методологию, адекватные методики и современные методы анализа (ПК-2)			

\*отметить знаком «+» в нужной графе

Общая характеристика аспиранта: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
 М.П. (подпись) (должность, Ф.И.О.)

### ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ АСПИРАНТА

Дата	Содержание работы	Оценки, замечания руководителя практики
	Проведение инструктажа по охране труда и пожарной безопасности, техники безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка	

Аспирант \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о)

Руководитель практики  
 от института \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о)

## Обновление программы практики

Наименование раздела программы практики, в который внесены изменения  
(измененное содержание раздела)

Наименование раздела программы практики, в который внесены изменения  
(измененное содержание раздела)

Наименование раздела программы практики, в который внесены изменения  
(измененное содержание раздела)

Программа практики:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 201\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании  
ведущей кафедры \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
201\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

*\*Ежегодно обсуждаются на заседании кафедры и сдаются в учебный отдел  
в срок до 20 мая текущего учебного года.*