

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КРАСНОДАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

АННОТАЦИЯ

основной профессиональной образовательной программы – программы прикладного бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика**, направленность (профиль) программы «Электронный бизнес». Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 года №1002. Квалификация – БАКАЛАВР. Виды деятельности: аналитическая, организационно-управленческая, проектная, инновационно-предпринимательская. Профессиональные стандарты: 06.012 Менеджер продуктов в области информационных технологий, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 ноября 2014 года № 915н., 06.029 Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 октября 2015 года № 687н.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.01 История

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: дать знания обучающимся об основных этапах и содержании мировой истории с древнейших времен до наших дней; показать на примерах из различных эпох органическую взаимосвязь российской и мировой истории; выработать у современной молодежи уважительное и объективное отношение к истории своего и других народов.

Задачи изучения дисциплины:

- обратить внимание на тенденции развития мировой историографии и место и роль российской истории и историографии в мировой науке;
- показать место истории в обществе, формирование и эволюцию исторических понятий и категорий;
- показать, по каким проблемам отечественной истории ведутся сегодня споры и дискуссии в российской и зарубежной историографии;
- проанализировать те изменения в исторических представлениях, которые произошли в России в последнее десятилетие.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общекультурные (ОК)	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- закономерности исторического развития;
- методы и источники изучения истории;
- основные периоды мировой и отечественной истории и их характеристику;
- особенности и основные этапы экономического развития России; общественную жизнь современной России;
- положение России на современном этапе в условиях новой геополитической ситуации.

Уметь:

- самостоятельно анализировать социально-политические события и научную литературу;
- обосновать свою мировоззренческую и гражданскую позицию;
- ориентироваться в сложных противоречивых событиях современной исторической, политической, экономической и культурной жизни страны и международных отношениях.

Владеть:

- критическим восприятием информации;
- навыками применения исторических знаний как метода для познания конкретных проблем, решения практических задач.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение.

Социально-политическое и экономическое развитие Древней Руси в IX-XIII вв.

Тема 1. Введение. Народы и древнейшие государства на территории России.

Тема 2. Социально-политическое и экономическое развитие Древней Руси в IX-XIII вв.

Раздел 2. Эволюция российской государственности от Московского царства до Российской Империи (XIV- XVIII вв.)

Тема 1. Создание и становление Московского государства (XIV- XVI вв.)

Тема 2. Российское государство в XVII – XVIII вв.

Раздел 3. Российская империя в XIX веке.

Тема 1. Российская империя в первой половине XIX в.

Тема 2. Великие реформы и их влияние на развитие Российской империи во второй половине XIX века.

Раздел 4. Россия в XX веке и на современном этапе

Тема 1. Россия в начале XX века. Приход большевиков к власти

Тема 2. СССР при И.В. Сталине.

Тема 3. Советский Союз в условиях холодной войны. Россия на современном этапе.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.02 Правоведение

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся способностей к самостоятельному анализу правовых явлений, навыков квалификационного применения правовых норм в конкретной ситуации и воспитании обучающихся в духе правомерного поведения в профессиональной и повседневной жизни.

Задачами изучения дисциплины:

- изучение основных понятий теории права: норма права, отрасль права, принципы права, ответственность в праве, формы права и др.;
- ознакомление с нормативно-правовым регулированием правоотношений, возникающих из совершения субъектами экономического оборота юридически- значимых действий;
- формирование первичных (базовых) знаний и навыков по оформлению правовых документов.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общекультурные (ОК)	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- основы российской правовой системы и законодательства;
- сущность, характер и взаимодействие правовых явлений;
- правовые и нравственно-этические нормы в профессиональной деятельности;
- основы административных правонарушений и административной ответственности;
- общие положения гражданского, уголовного, экологического, административного, финансового, налогового и иных отраслей права;
- правовые основы защиты информации;
- особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности;

Уметь:

- грамотно и оперативно ориентироваться в законодательстве;
- систематизировать и обобщать информацию по правовым вопросам и использовать ее для решения конкретных правовых задач.

Владеть:

- основами правового регулирования деятельности предприятия (организации).

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения о государстве и праве

Тема 1.1 Общие положения о государстве

Тема 1.2 Общие положения о праве

Раздел 2. Основы конституционного права российской федерации

Тема 2.1 Конституция и конституционный строй в Российской Федерации

Тема 2.2 Система государственных органов в Российской Федерации

Раздел 3. Основы гражданского права

Тема 3.1 Гражданское право как отрасль права

Тема 3.2 Гражданское правоотношение

Тема 3.3 Обязательства в системе гражданского права

Раздел 4. Основы экологического права

Тема 4.1 Экологическое право как отрасль права

Раздел 5. Основы трудового права

Тема 5.1 Трудовое право как отрасль права

Тема 5.2 Трудовой договор

Раздел 6. Особенности правового регулирования экономических отношений

Тема 6.1 Особенности правового регулирования экономических отношений

Раздел 7. Правовые основы защиты информации и государственной тайны

Тема 7.1 Правовые основы защиты информации и государственной тайны

Раздел 8. Законодательство в области финансов, банков и бухгалтерского учета

Тема 8.1 Законодательство в области финансов, банков и бухгалтерского учета

Раздел 9. Особенности правового обеспечения профессиональной деятельности

Тема 9.1 Особенности правового обеспечения профессиональной деятельности

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.03 Высшая математика

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

-дать знание теоретических и практических основ базовых разделов математики, необходимых для решения теоретических и практических задач в профессиональной сфере деятельности.

Задачи дисциплины:

-выработка навыков построения математических моделей и умения проведения вычислительного расчета,

-ознакомление с основами математического аппарата, необходимого для решения практических задач;

-выработка навыков математического исследования прикладных вопросов, нахождению подходящего метода решения задачи, умению анализировать результаты решения и применить их на практике;

-развитию логического мышления, необходимого в дальнейшей работе, и повышение общего уровня математической культуры.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях (ПК-4)
	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-12)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, аналитической геометрии, теории дифференциальных уравнений и элементов теории уравнений математической физики; основы дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики, численных методов.

Уметь:

- разбираться в профессиональных вопросах, сформулированных на математическом языке; применять математические понятия при описании прикладных задач и использовать математические методы при их решении.

Владеть навыками:

- методами математического описания типовых профессиональных задачи интерпретации полученных результатов.

4. Содержание дисциплины**Раздел 1. Линейная алгебра с элементами аналитической геометрии**

Тема 1.1. Матрицы и определители

Тема 1.2. Системы линейных уравнений

Тема 1.3. Элементы матричного анализа

Тема 1.4. Уравнение линии

Раздел 2. Введение в математический анализ

Тема 2.1. Функция

Тема 2.2 Пределы и непрерывность

Раздел 3. Дифференциальное исчисление

Тема 3.1. Производная

Тема 3.2. Приложения производной

Тема 3.3. Дифференциал функции

Раздел 4. Интегральное исчисление и дифференциальные уравнения

Тема 4.1. Неопределенный интеграл

Тема 4.2. Определенный интеграл

Тема 4.3. Дифференциальные уравнения

Раздел 5. Функции нескольких переменных

Тема 5.1. Функции нескольких переменных

Раздел 6. Элементы высшей алгебры

Тема 6.1. Комплексные числа

Раздел 7. Теория вероятностей

Тема 7.1. Основные понятия теории вероятностей

Тема 7.2. Теорема сложения и умножения вероятностей

Тема 7.3. Следствия из теорем сложения и умножения

Тема 7.4. Повторение испытаний

Тема 7.5. Дискретная случайная величина

Тема 7.6. Непрерывная случайная величина

Тема 7.7. Закон больших чисел

Тема 7.8. Цепи Маркова

Раздел 8. Элементы математической статистики

Тема 8.1. Выборка и ее представление

Тема 8.2. Статистические оценки параметров распределения

Тема 8.3. Методы расчета сводных характеристик выборки

Тема 8.4. Статистическая проверка статистических гипотез

Раздел 9. Методы оптимизации

Тема 9.1. Линейное программирование

Тема 9.2. Дискретное программирование

Тема 9.3. Динамическое программирование

Тема 9.4. Нелинейное программирование

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.04 Информационные системы и технологии

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: изучение студентами основных закономерностей и современных тенденций в развитии и использовании информационных систем и технологий в управлении предприятиями и организациями.

Задачи изучения дисциплины: формирование представлений о видах, возможностях и особенностях применения в экономике новых информационных технологий; ознакомление с основными понятиями и структурой современных информационных систем; понимание роли современных информационных систем в управлении предприятиями; место и назначение подобных систем в инфраструктуре предприятия; изучение состава и функций, входящих в информационные системы обеспечивающих подсистем; ознакомление с базовыми принципами и этапами создания, проектирования и внедрения информационных систем в деятельность предприятия или организации.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общефессиональные (ОПК)	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)
	способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- типы информационных технологий для выполнения задач создания, хранения, обработки, передачи и представления информационных ресурсов в контексте решения задач управления бизнесом;
- современные тенденции развития и применения информационных систем и технологий в управлении предприятиями и организациями;

Уметь:

– эффективно использовать возможности современной компьютерной техники, компьютерных сетей и программных средств для решения прикладных задач, возникающих в процессе обучения и в ходе будущей профессиональной деятельности;

Владеть:

– профессиональной терминологией в области информационного менеджмента;
– технологиями подготовки сложных документов с использованием офисных приложений;

– технологией работы с популярными справочно-правовыми системами (КонсультантПлюс, Гарант);

– технологиями эффективного поиска информации в сети Интернет и использования корпоративных информационных ресурсов;

– навыками коллективной работы;

4. Содержание дисциплины**Раздел 1. Современные информационные технологии**

Тема 1. Роль и место информационных технологий на предприятии

Тема 2. Основные тенденции развития информационной отрасли

Раздел 2. Информационные системы

Тема 3. Основные понятия ИС

Тема 4. Классификация ИС

Тема 5. Экономическая информационная система

Тема 6. Основные принципы создания и проектирования ИС

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена (курсовое проектирование)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.05 Маркетинг

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – является изучение студентами основных принципов и методов современного маркетинга, получение ими специальных знаний, необходимых для организации маркетинговой деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов теоретических и практических навыков при работе на рынке как в качестве производителей и продавцов, так и покупателей ресурсов;
- изучение сущности, принципов и методов маркетинга;
- освоение понятийно-терминологического аппарата, характеризующего организацию маркетинга на предприятии;
- ознакомление с методами создания нового товара, управления товарной и ценовой политикой; - изучение системы формирования спроса в стимулирования сбыта, организации каналов товародвижения и сбыта;
- ознакомление с основными идеями и правилами планирования, управления и контроля деятельности предприятий в организации, ориентированных на рынок.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей (ПК-2)
	умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») (ПК-10)
	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг (ПК-27)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

знать:

- сущность теории маркетинга;
- методы и способы распространения товаров и услуг;
- методику маркетинговых исследований.

уметь:

- использовать на практике методы оценки качества товара с точки зрения теории маркетинга;
- составлять программы по рекламе и стимулированию сбыта товара с учетом финансовых возможностей предприятия;
- оценивать эффективность маркетинговой политики; анализировать конъюнктуру рынка.

владеть:

- навыками составления стратегической программы деятельности предприятия;
- различными методиками расчета (оптовой, розничной) цены товара и выбора ценовой политики на рынке;
- навыками организации рекламных мероприятий, кампании и анализировать их эффективность;
- использовать новейшие технологии распространения товара и услуг;
- навыками использования законодательных, правовых и отраслевых нормативных документов по вопросам, определяющим продвижение товара.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность маркетинга, его цели, принципы и функции: основные социально экономические категории системы маркетинга – нужда, потребность, запрос, сделка

Тема 2. Информационное обеспечение маркетинга на базе мировых информационных ресурсов: комплекс средств и методов оформления маркетинговой документации, организации хранения данных, кодирования и поиска маркетинговой информации

Тема 3. Стратегия и система маркетинга; их особенности в России: Современная концепция, стратегия и система маркетинга, их особенности в России; стратегические и конъюнктурные приоритеты маркетинга; особенности работы российских предприятий

Тема 4. Исследования рынка: система маркетинговой информации, основные методы исследований, этапы проведения маркетинговых исследований

Тема 5. Разработка продукции: изучение сущности и критериев определения новых товаров; проектирование продукции и выбор технологического процесса

Тема 6. Особенности ценообразования в маркетинге: выбор стратегии ценообразования в зависимости от типа рынка, этапа жизненного цикла предприятия, экономических целей организации.

Тема 7. Продвижение продукции; реклама: система формирования спроса и стимулирования сбыта; методы продвижения товара, их преимущества и недостатки

Тема 8. Маркетинговый контроль; маркетинг в системе контроллинга: текущий контроль, предварительный контроль, контроль выполнения планов и т.д

Тема 9. Организация и деятельность маркетинговой службы предприятия: функциональная организация службы системы маркетинга; организация по географическому, товарному, рыночному принципу

Тема 10. Маркетинговые коммуникации: роль маркетинговой коммуникации, ее мотивации в условиях рынка

Тема 11. Международный маркетинг; специфика маркетинговой деятельности российских предприятий на внешних рынках

5. Промежуточная аттестация в форме: зачета с оценкой.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.06 Безопасность жизнедеятельности

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е., 72 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование безопасного мышления и поведения, общей грамотности в области безопасности, как основы обеспечения защиты личности, общества и государства в целом.

Задачи дисциплины – дать обучающемуся следующие знания:

- теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»;
- правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; основы физиологии;
- анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмируемых, вредных и поражающих факторах;
- средства и методы повышения безопасности; методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общекультурные (ОК)	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов производства продукции питания;
- физиологические нормы потребления пищевых веществ;
- ресурсно-и энергосбережение в технологических процессах производства продукции питания;
- санитарно-гигиенические требования, предъявляемые к предприятиям питания
- правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- рациональные способы эксплуатации машин и технологического оборудования при производстве продукции питания.

Уметь:

- проводить контроль параметров воздуха, шума, вибрации, электромагнитных, тепловых излучений и уровня негативных воздействий на их соответствие к нормативным требованиям;

- организовывать безопасную работу производства предприятий питания;

- внедрять систему обеспечения качества и безопасности продукции питания эксплуатировать технологическое оборудование при производстве продукции питания.

Владеть:

- рациональными методами эксплуатации технологического и торгового оборудования, практическими навыками разработки нормативной и технологической документации с учетом новейших достижений в области инновационных технологий производства продукции питания.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности

Тема 2. Основы физиологии труда.

Тема 3. Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности

Тема 4. Негативные факторы в системе «человек-среда обитания».

Тема 5. Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций.

Тема 6. Защита населения в чрезвычайных ситуациях и принципы организации мер их ликвидации.

Тема 7. Устойчивость функционирования объектов экономики

Тема 8. Управление безопасностью жизнедеятельности.

Тема 9. Охрана труда на предприятиях отрасли.

5. Промежуточная аттестация в форме: зачета

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.07 Управление карьерой и тайм-менеджмент

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов навыков творчески и самостоятельно принимать способностью к самоорганизации и самообразованию. Значение дисциплины заключается в целенаправленной подготовке специалистов, владеющих современным инструментарием управления человеческими ресурсами.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов способности анализировать конкретные ситуации с помощью психологических понятий, управленческой терминологии;
- изучение представлений российских и зарубежных авторов о карьере как функции управления персоналом и как индивидуально - и социально- психологическом феномене;
- развитие у студентов способности к проведению аналитической и исследовательской работы в области управления карьерой.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общекультурные (ОК)	способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
общепрофессиональные (ОПК)	способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОПК-2)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

знать:

- теоретико-методологические основы управления карьерой и тайм-менеджмента;
- основы организации и осуществления профессиональной деятельности по управлению карьерой;
- основы научной самоорганизации труда и методы постановки управленческих задач, организации, контроля, корректировки и оценки их решения;
- принципы организации собственной эффективности;
- способы решения проблем дефицита времени;
- методы диагностики и прогнозирования собственного карьерного роста в сфере профессиональной деятельности.

уметь:

- осуществлять организационно-управленческую работу с персоналом организации;
- конструировать собственный имидж и позиционировать собственную успешность в профессиональной среде;
- рационально структурировать и организовывать рабочее и личное время, осуществляя жизнедеятельность в состоянии стресса;
- прогнозировать процессы управления карьерой и оценивать их эффективность.

владеть:

- навыками организации и осуществления профессиональной деятельности в области управления карьерой.

4. Содержание дисциплины

- Тема 1 Понятие и виды карьеры персонала.
- Тема 2. Стадии карьеры персонала.
- Тема 3. Самооценка и профессиональная ориентация.
- Тема 4. Система управления карьерой в современных условиях
- Тема 5. Организационное управление карьерой.
- Тема 6. Деловая оценка персонала.
- Тема 7. Система обучения персонала и ее связь с управлением карьерой.
- Тема 8. Кадровый резерв персонала и планирование карьеры.
- Тема 9. Развитие карьеры.
- Тема 10. Личное стратегическое планирование.
- Тема 11. Методы оценки затрат времени
- Тема 12. Методы оптимизации управления временем.
- Тема 13. Методы оптимизации индивидуальной деятельности.
- Тема 14. Корпоративный тайм-менеджмент

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.08 Философия

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель - развитие у студентов интереса к фундаментальным знаниям, усвоение идеи единства мирового историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм.

Задачи изучения дисциплины - способствовать созданию у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, формированию философского мировоззрения и мироощущения.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общекультурные (ОК)	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

-основные разделы и направления философии; методы и приемы философского анализа проблем.

Уметь:

-самостоятельно анализировать социально-политическую и научную литературу

Владеть:

-критическим восприятием информации

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития

Тема 1.1. Философия, круг ее проблем и роль в обществе.

Тема 1.2. Древнегреческая философия.

Тема 1.3. Философские воззрения эпох Средневековья и Возрождения.

Тема 1.4. Научная революция и философия XVII – XVIII веков.

Тема 1.5. Немецкая классическая философия.

Тема 1.6. Основные философские концепции современности.

Тема 1.7. Русская философия середины XIX – начала XX века.

Раздел 2. Философские проблемы бытия и сознания

Тема 2.1. Учение о бытии и материи. Научная, философская и религиозная картины мира.

Тема 2.2. Проблемы сознания в философии.

Тема 2.3. Философия познания.

Тема 2.4. Философские идеи развития.

Раздел 3. Человек, общество, культура.

Тема 3.1. Общество, основы философского анализа.

Тема 3.2. Человек и общество.

Тема 3.3. Духовная жизнь общества.

Тема 3.4. Мораль и нравственная сфера жизни.

Тема 3.5. Культура и цивилизация.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.09 Рынки информационно-коммуникационных технологий

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у студентов системных знаний о методах анализа высокотехнологических рынков, структуре рынка информационно-коммуникационных технологий, его основных участниках, основных тенденциях развития отдельных сегментов данного рынка, а также освоение теоретических основ ведения маркетинговой деятельности на рынке информационных продуктов.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с основными понятиями дисциплины «Рынки информационно-коммуникационных технологий», обеспечить возможность освоения управлением процессами коммерциализации информационных систем с применением информационно-коммуникативных технологий;

- обучить студентов современным тенденциям рынков развития технологий и разработки информационных систем применительно к экономике малого и среднего бизнеса.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные компетенции (ПК)	проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2)
	способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка (ПК-25)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- составляющие рынка информационно-коммуникационных технологий;
- методы проведения анализа рынка информационно-коммуникационных технологий;
- основные подходы к ценообразованию на рынке информационных продуктов;
- методы оценки эффективности инвестиций в информационные технологии.

Уметь:

- применять методики сбора, обработки и представления информации о том или ином сегменте рынка информационно-коммуникационных технологий;
- анализировать варианты вывода или продвижения продукции на рынке информационно-коммуникационных технологий.

Владеть:

методиками сбора, обработки и представления информации о том или ином сегменте рынка информационно-коммуникационных технологий

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Экономическая информация как часть информационного ресурса общества.

Тема 2. Этапы развития отечественного рынка ИКТ.

Тема 3. Методы исследования рынка ИКТ.

Тема 4. Оценка эффективности инвестиций в информационные технологии.

Тема 5. Ценообразование на рынке ИКТ.

Тема 6. Информационная система как продукт на рынке.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамен (курсовое проектирование)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.10 Экономическая теория

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 8 з.е., 288 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов системы знаний по проблематике дисциплины «Экономическая теория» в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Значение дисциплины выражается в формировании у студентов научного экономического мировоззрения.

Задачи дисциплины:

- обучение студентов навыкам анализа развития экономических процессов на уровне деятельности современных хозяйствующих субъектов, функционирующих рынков, всей современной российской экономики.

- изучение опыта использования научной методологии и инструментариев исследования экономических явлений и процессов на микро- и макроуровнях.

- изучение особенностей применения полученных знаний в сфере будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общекультурные (ОК)	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
профессиональные (ПК)	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях (ПК-4)
	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-12)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать: основополагающие экономические категории и экономические концепции, закономерности и факторы экономического развития.

Уметь: грамотно применять эти знания с целью проведения необходимых действий, ведущих к прогрессивным преобразованиям в данной сфере.

Владеть: методологией расчётных и аналитических действий, обуславливающих такие преобразования в профессиональной сфере деятельности.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Методологические проблемы развития рыночной экономики

Тема 1. Предмет и метод экономической теории.

Тема 2. Рынок: теоретические основы его функционирования.

Тема 3. Спрос и предложение на товарном рынке.

Тема 4. Теория потребительского поведения.

Раздел 2. Субъекты рыночных отношений, их интересы и конкуренция.

Тема 5. Предприятия: производство товаров, издержки и прибыль.

Тема 6. Рынок труда и капитала.

Тема 7. Рынок чистой конкуренции.

Тема 8. Рынок несовершенной конкуренции.

Раздел 3. Развитие национальной экономики и экономический рост.

Тема 9. Национальная экономика и макроэкономические показатели её развития.

Тема 10. Макроэкономическое равновесие, основанное на приоритете сферы производства.

Тема 11. Макроэкономическое равновесие, основанное на приоритете сферы обращения.

Тема 12. Экономический рост.

Раздел 4. Макроэкономические проблемы развития экономики.

Тема 13. Циклическое развитие экономики

Тема 14. Макроэкономическая нестабильность: проблемы инфляции и безработицы

Тема 15. Финансы. Финансовая система. Финансовая политика.

Тема 16. Государственное регулирование национальной экономики.

Тема 17. Международное разделение труда, мировой рынок, мировое хозяйство.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.11 Физическая культура и спорт

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е., 72 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование физической культуры студентов и способности направленного использования средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- освоение системы знаний о социально-биологических, психолого-педагогических основах физической культуры и здорового образа жизни;
- овладение системой практических умений, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- достижение психофизической готовности студента к условиям профессиональной деятельности;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения профессиональных и жизненных целей.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общекультурные (ОК)	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни
- способы контроля, оценки и коррекции физического развития и физической подготовленности

Уметь:

-использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового стиля жизни

- использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Владеть:

- методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

- опытом использования физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, достижения профессиональных и жизненных целей.

4. Содержание дисциплины (модуля)**Тема 1. Легкая атлетика**

1.1. Старты: высокий, с опорой на одну руку, низкий с последующим ускорением.

1.2 Прыжки в длину.

1.3 Толкание набивного мяча.

1.4 Прикладные упражнения.

Тема 2. Гимнастика и общая физическая подготовка

2.1 Развитие скоростных способностей.

2.2 Развитие силовых способностей.

2.3 Развитие выносливости.

2.4 Развитие координации.

2.5 Развитие гибкости.

5. Промежуточная аттестация в форме: зачета

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.12 Иностранный язык

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 8 з.е., 288 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Задачи изучения дисциплины: расширение и углубление фоновых знаний, полученных на предыдущем этапе обучения, а также совершенствование умений и навыков в области чтения, письма, аудирования и разговорной речи, как в области повседневного общения, так и по широкому спектру профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общекультурные (ОК)	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать: лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера

Уметь: использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, профессиональной деятельности

Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. ОБЩИЙ ЯЗЫК

Тема 1. Знакомство

О себе. Мой дом. Моя семья. Мои друзья. Ключевая лексика по теме. Порядок слов в английском предложении. Структурные типы предложения Местоимения (личные, притяжательные, неопределенные оборот there is / there are. Спряжение глагола to be: воспроизведение звуков в словах и словосочетаниях по образцу, устная постановка вопросов; развернутые ответы на вопросы

Тема 2. Досуг

Свободное время. Кино. Театр. Хобби. Увлечения. Ключевая лексика по теме. Имя существительное. Артикль. Притяжательный падеж. Местоимение
Сравнительные степени прилагательных наречий. Распознавание значения слов по контексту. Выделение главной и второстепенной информации.

Тема 3. Здоровый образ жизни

Здоровье как высшая ценность. Занятия спортом. Здоровое питание. Ключевая лексика по теме Числительные: количественные и порядковые Дроби (простые, десятичные) - развитие навыков восприятия на слух монологической речи - развертывание диалога в монологическую речь - воспроизведение текста по ключевым словам

Тема 4. Информационные технологии 21 века

Компьютер и здоровье. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Ключевая лексика по теме Модальные глаголы и их эквиваленты - воспроизведение предложений по образцу - выделение ключевых слов - понимание смысла основных частей монолога

Тема 5. Система образования

Образование в России. Бизнес-инкубаторы. Образование в Великобритании Вузы Центросоюза. Жизнь студента. Ключевая лексика по теме Видо-временная система английского глагола. Активный залог - понимание при прослушивании отдельных слов, словосочетаний и их воспроизведение-определение основного содержания текста по знаковым опорным словам, интернациональной лексике, географическим названиям

Тема 6. Международное кооперативное движение

Международный кооперативный альянс. Движение потребкооперации в России. Движение потребкооперации в Великобритании. Ключевая лексика по теме Модальные глаголы и их эквиваленты - восприятие смысловой структуры текста - письменная фиксация ключевых слов при прослушивании текста;- составление плана текста

Тема 7. Города и страны

Москва - столица России. Великобритания. Географическое положение. Достопримечательности Лондона. США. Австралия. Географическое положение. Достопримечательности. Ключевая лексика по темеоборот: for+ сущ. (местоимение)+ Infinitive. обороты с союзами, эквивалентные обстоятельственным придаточным предложениям - составление вопросов к тексту;- воспроизведение прочитанного текста по плану и ключевым словам

Раздел 2. ДЕЛОВОЙ ЯЗЫК

Тема 8. Мир бизнеса

Формы организации бизнеса. Компании с ограниченной ответственностью. Филиалы, дочерние фирмы. Совместное предприятие. Структура компании. Ключевая лексика по теме Типы придаточных предложений Функции глаголов “to be”, “to have” Сослагательное наклонение письменная фиксация ключевых слов при прослушивании; - выделение главной и второстепенной информации;- создание собственных предложений с использованием ключевых слов и выражений

Тема 9. Устройство на работу

Резюме. Основные пункты и особенности написания резюме. Профессиональные умения и навыки. Интервью. Ключевая лексика по теме Глагол. Залог - изучение разговорных формул в коммуникативных ситуациях - создание собственных предложений с использованием ключевых слов и выражений -воспроизведение микродиалогов по ролям

Тема 10. Деловое общение

Назначение деловой встречи. Деловые разговоры по телефону. Структура делового письма. Виды деловой корреспонденции. Ключевая лексика по теме Конструкции с инфинитивом Инфинитивный оборот с предлогом «for»; пошаговое составление диалогов; составление деловых писем по образцу, с использованием письменных клише

Тема 11. Деловая поездка за рубеж.

У билетной кассы. В поезде. В аэропорту. У обменного пункта. Виды валют. В городе. В отеле. В ресторане. В магазине. Ключевая лексика по теме Инфинитив. Герундий - письменная фиксация ключевых слов при прослушивании; пошаговое составление диалогов; создание собственных предложений с использованием ключевых слов и выражений

Раздел 3. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЯЗЫК

Тема 12. Информационные технологии

Типы компьютерных систем. Программное обеспечение. Операционные системы.

Ключевая лексика по теме

Причастие настоящего времени

- составление предложений с использованием ключевых слов и выражений
- письменный перевод текста на иностранный язык

Тема 13. Возможности компьютерных систем

Электронная почта. Электронные продажи. Банковские операции.

Ключевая лексика по теме

Причастие настоящего времени

- определение принадлежности слова к той или иной части речи
- выделение главной и второстепенной информации;
- воспроизведение текста максимально близко к оригиналу

Тема 14. Коммерческая деятельность

Условия поставки товара. Условия оплаты. Отгрузочная документация. Виды валют.

Ключевая лексика по теме

Причастие прошедшего времени

- составление тематического глоссария
- составление конспекта текста;
- составление собственного текста с использованием ключевых выражений

Тема 15. Контракт

Обсуждение условий контракта. Заключение сделки. Пункты контракта.

Ключевая лексика по теме.

Причастные обороты.

- определение основного содержания текста по знаковым опорным словам, интернациональной лексике, географическим названиям

Тема 16. Рыночная экономика

Спрос и предложение. Идеальные условия для конкуренции. Спрос, предложение и рыночная цена.

Ключевая лексика по теме.

Сложноподчиненные предложения:

- решение коммуникативных задач: приглашение к действию, выражение согласия, сомнения, одобрения и пр.;
- составление тематического глоссария.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.13 Вычислительные системы, сети и телекоммуникации

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 12 з.е., 432 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование теоретических основ и принципов построения вычислительных машин, сетей и систем телекоммуникаций, их функциональной и структурной организации, характеристик основных устройств, режимов работы, а так же перспективных направлений развития вычислительных и телекоммуникационных систем.

Задачами дисциплины являются изучение студентами:

- основ архитектуры и структурной организации вычислительных машин и систем на основе RISC и CISC технологий;
- организации основных подсистем (памяти, процессора, управления, ввода-вывода и др.).

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общепрофессиональные (ОПК)	способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3)
профессиональные (ПК)	выбор рациональных информационных систем и информационно - коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3)
	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях (ПК-4)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- принципы построения и архитектуру вычислительных систем;
- функциональную и структурную организацию вычислительных систем;
- способы организации и типы вычислительных сетей;
- программное обеспечение, используемое для управления вычислительными машинами, сетями и системами телекоммуникаций предприятия;
- перспективные направления развития технологий вычислительных сетей и систем;

Уметь:

- оценивать технико-эксплуатационные возможности средств вычислительной техники при обработке экономической информации и эффективность использования различных режимов работы ЭВМ и телекоммуникационных систем.

- применять изученное программное обеспечение для создания и управления вычислительными комплексами и сетями предприятия;

Владеть:

- навыками работы в современной программно-технической среде в различных операционных системах;

- навыками сопровождения и эксплуатации ИС

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Информационно-логические основы построения вычислительных машин

Тема 2. Архитектура информационно-вычислительных систем

Тема 3. Функциональная и структурная организация ПК. Средства хранения информации и периферийные устройства

Тема 4. Архитектура и стандартизация вычислительных сетей

Тема 5. Принципы передачи информации в вычислительных сетях

Тема 6. Сетевое оборудование и методы структуризации вычислительных сетей. Стандартные топологии вычислительных сетей

Тема 7. Принципы адресации и маршрутизация в вычислительных сетях

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.14 Архитектура предприятий

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: изучение методов и подходов к анализу и построению архитектуры предприятия и моделированию бизнес-процессов.

Задачи: формирование у студентов знаний, умений, владений (навыков) при анализе и построении архитектуры предприятия, включающей моделирование бизнес-процессов при решении проблем в ходе проведения обследования организации, описания прикладных процессов и информационного обеспечения решаемых в ходе их реализации задач, формированию требований к проектируемой информационной системе.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	проведение анализа архитектуры предприятия (ПК-1)
	умение проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-15)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- основы архитектуры предприятия, наиболее распространенные модели архитектуры, их отображение на матрицу Дж. Захмана как основы структуризации работ по обследованию организаций;

- основные подходы к моделированию архитектуры предприятия, характеристики наиболее распространенных языков, стандартов и инструментария моделирования архитектуры предприятия как общепринятой формы представления требований к информационной системе;

- методы сбора информации для построения моделей информационных систем архитектуры предприятия;

- основы функционального подхода к моделированию предприятия и управлению;

- основы процессного подхода к моделированию предприятия и управлению;

- основные характеристики и свойства бизнес-процессов организации, их классификацию и структуризации, принципы описания и моделирования бизнес-процессов электронного предприятия;

- стандарты, языки и программный инструментарий для моделирования и описания бизнес-процессов электронного предприятия и их информационного обеспечения;

Уметь:

- выполнить моделирование архитектуры информационной системы предприятия;
- провести работы по сбору и структуризации информации для построения моделей архитектуры предприятия;
- выполнить моделирование архитектуры предприятия по собранным при обследовании предприятия исходным данным.
- применять процессный подход для моделирования и описания прикладных процессов и их информационного обеспечения;
- проводить моделирование и описание бизнес-процессов электронного предприятия в контексте его архитектуры;

Владеть:

- методами анализа и моделирования архитектуры информационных систем предприятия;
- навыками моделирования архитектуры предприятия с использованием программного инструментария.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия архитектуры предприятия

Тема 2. Модель архитектуры предприятия

Тема 3. Функционально-позадачный (ресурсный) подход к моделированию предприятия.

Тема 4. Процессно-целевой подход к моделированию предприятия.

Тема 5. Основные компоненты модели архитектуры предприятия.

Тема 6. Языки и инструментарию моделирования архитектуры предприятия и ее отдельных моделей.

Тема 7. Разработка процессной модели архитектуры предприятия, ее анализ и трансформация в ходе формирования требований к информационной системе.

Тема 8. Примеры реализации моделей архитектуры предприятия, модели электронного предприятия.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.15 Бизнес-проектирование

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 8 з.е., 288 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цели:

- формирование у обучающихся знаний и практических навыков в области использования информационно-коммуникационных технологий в области проектирования и управления инвестиционными и инновационными бизнес-проектами, организации их финансирования и оценки коммерческой, бюджетной, социально-экономической и региональной эффективности.

Задачи:

-научить обучающихся использовать современные инновационные информационно-коммуникационные технологии при создании новых бизнес-проектов в области, связанной с коммерческой и научной деятельностью на рынке товаров и услуг.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-12)
	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13)
	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-14)
	способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-26)
	способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-28)
дополнительные профессиональные компетенции, установленные вузом (ДПК)	способностью применения современных продуктов информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач в области экономики и управления (ДПК-1)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- понятие, цели, классификацию и структуру бизнес-проектов;
- последовательность разработки, контроль за выполнением проектов;
- оценку эффективности бизнес-проектов;
- инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов;
- средства и методы реализации проектов по реинжинирингу бизнес-процессов.

Уметь:

- осуществлять бизнес-проектирование;
- разрабатывать самостоятельно и в составе команды бизнес-проекты;
- контролировать их выполнение и оценивать эффективность;
- реализовать проекты по реинжинирингу бизнес-процессов.

Владеть:

- умением разработки бизнес-процессов;
- умением контроля за их выполнением;
- методами реинжиниринга.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические аспекты бизнес-проектирования в коммерческой деятельности.

Раздел 2. Структура и окружающая среда бизнес-проектов.

Раздел 3. Процессы управления бизнес-проектами в коммерческой деятельности.

Раздел 4. Практические основы разработки бизнес-проектов в коммерческой деятельности.

Раздел 5. Оценка эффективности бизнес-проектов.

Раздел 6. Планирование реагирования на риски бизнес-проекта.

Раздел 7. Информационные технологии управления бизнес-проектами.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена (курсовое проектирование)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.16 ИТ-инфраструктура предприятия

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Цели:

-формирование у студентов комплексного представления об ИТ инфраструктуре современного предприятия; формирование систематизированных знаний об основных составляющих инфраструктуры, их взаимосвязи, современных мировых стандартах и регламентных документах по управлению ИТ инфраструктурой предприятия.

Задачи: научить использовать теоретические основы построения современной информационной инфраструктуры предприятия; научить логически мыслить, вести научные дискуссии; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам ИТ инфраструктуры, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5)
	использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-7)
	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-8)
	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-9)
	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-12)
	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- методы сбора информации об информационной инфраструктуре хозяйствующих субъектов;
- совокупность критериев, норм и ценностей, определяющих социальную, нравственную, профессиональную самореализации, формируемые обществом
- основные нормативные документы в области изучаемой дисциплины;
- основные законы развития информационной инфраструктуры предприятия как стремительно развивающейся системы, развитие элементов инфраструктуры в исторической перспективе;

Уметь:

- воспринимать, обобщать, анализировать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения;
- определять резервы своего профессионального роста, самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения, вырабатывать собственные знания в области информационных технологий и определять потребность в дальнейшем обучении;
- формулировать цели, осуществлять реализацию и контроль профессионального и личностного развития;
- интерпретировать результаты в исследовательских целях, уметь ясно и логично выражать свои мысли;
- использовать базовые теоретические знания, профессиональные стандарты в освоении будущей профессии;
- самостоятельно анализировать научную и технологическую литературу; извлекать, анализировать и оценивать информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа.

Владеть:

- навыками восприятия, обобщения и анализа информации, постановки цели и выбора путей ее достижения в учебной, учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности;
- способностью к саморазвитию, повышению квалификации;
- способностью применять полученные знания в проведении научных исследований
- способами, методами и приемами теоретического мышления, способность продемонстрировать понимание общей структуры предметной области и ее межпредметных связей, способностью контекстуализировать новую информацию и дать ее толкование, использовать методы и техники анализа, понимать результаты наблюдений и экспериментов;
- терминологическим аппаратом, методами, методиками, техниками и инструментарием научного исследования.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в ИТЛ. Основные термины.

Раздел 2. Процессы в рамках этапа проектирования: Управление каталогом ИТ-инфраструктуры, мощностями и доступностью.

Раздел 3. Планирование внедрения. Управление изменениями, активами и конфигурациями в рамках внедрения.

Раздел 4. Эксплуатация ИТ-инфраструктуры предприятия.

5. Промежуточная аттестация в форме: зачета с оценкой

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.17 Информационная безопасность

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся знаний и практических навыков в области деятельности по обеспечению информационной безопасности и защиты информации, рассмотрение аспектов нормативно-правовой базы, регламентирующей данную деятельность, задач руководителей, специалистов по сохранности информационных ресурсов, средств и механизмов, в том числе аппаратно-программных, используемых для этих целей и, конечно, методов их применения.

Задачи дисциплины:

-сформировать общее представление об информационной безопасности, как о состоянии защищенности информационного ресурса сложной системы, понимание необходимости системного подхода к практической реализации такого состояния;

-передать знания и порядки организации и практической реализации типовых мероприятий по обеспечению информационной безопасности и защите информации;

-привить навыки анализа информационных ресурсов по следующим факторам: важность, конфиденциальность, уязвимость.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общефессиональные (ОПК)	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)
профессиональные (ПК)	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-9)
	умение защищать права на интеллектуальную собственность (ПК-11)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- основные правовые понятия, правовые акты Российской Федерации в области ЗИ;
- правовые нормы и стандарты по лицензированию в области обеспечения защиты коммерческой и государственной тайны и сертификации средств ЗИ;
- руководящие документы по оценке защищенности компьютерных систем;
- основные руководящие документы по обеспечению режима и секретности (конфиденциальности) в организации;
- основы организационной защиты информации, ее современные проблемы и терминологию;
- основные организационные и административные меры обеспечения защиты информации;
- типовую структуру службы безопасности, ее основные задачи и функции должностных лиц.

Уметь:

- применять нормативные документы в сфере ИБ и ЗИ при определении категории доступа к информации организации, а также для ее защиты;
- выявлять уязвимости активов организации;
- оценивать состояние организационной защиты информации;
- определять виды активов организации;
- определять ценность каждого актива организации;
- формулировать требования к обеспечению сотрудниками защиты информации.

Владеть:

- навыками определения перечня и режима доступа к сведениям, являющимся коммерческой тайной организации;
- методами определения угроз активам организации;
- навыками определения и ранжирования активов организации;
- навыками оценки угроз активам организации;
- навыками оценки рисков ИБ.

4. Содержание дисциплины

Тема 1 Общие проблемы безопасности. Основные положения теории информационной безопасности.

Тема 2 Нормативно-правовые аспекты информационной безопасности и защиты информации.

Тема 3 Административно-организационные аспекты информационной безопасности и защиты информации.

Тема 4 Защита информации в информационных системах.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.18 Управление информационными ресурсами и системами

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: изучение теоретических, практических вопросов управления информационными ресурсами и их использования в экономике и развитии общества, практике управления современной организацией, международной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать представление о методических аспектах информатизации в управленческой деятельности, использования информационных систем и процессов;
- рассмотреть роль информации, информационных ресурсов и информационных систем в обществе и управлении;
- приобрести навыки работы с классификаторами экономической и социальной информации как стандартного языка формализованного описания данных;
- изучить формы информационных ресурсов, принципы функционирования информационных систем и методы управления ими.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2)
	выбор рациональных информационных систем и информационно - коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- назначение и области применения основных информационных ресурсов обеспечения управленческой деятельности;
- структуру и основные принципы развития информационных систем;
- назначение и состав организационно-методического обеспечения управления информационными ресурсами организации;
- методы применения современных информационных ресурсов в профессиональной деятельности.

Уметь:

- выявлять потребности в информации, систематизировать информационные потребности и источники необходимой информации,
- вырабатывать критерии оценки источников информации,
- вырабатывать требования к информации, информационным ресурсам
- проводить оценку источников информации, искать необходимые сведения в различных информационных системах (базах данных, электронных библиотеках, веб-сайтах) с использованием языков запросов и каталогов, организовывать доступ к информационным ресурсам, организовывать работу специалистов с информационными ресурсами.

Владеть:

- методами оценки позиции информационных ресурсов и информационных систем на рынке;
- навыками доступа к электронным информационным ресурсам, базам данных, а также библиотекам, архивам и т.д.

4. Содержание дисциплины**Раздел 1. Введение.****Основные категории и понятия в области информационных ресурсов**

Тема 1. Информация и бизнес. Виды и свойства информации с точки зрения потребителя.

Тема 2. Информационные ресурсы и информатизация общества

Раздел 2. Основы управления информационными ресурсами

Тема 1. Состав и основные категории мировых и национальных информационных ресурсов.

Тема 2. Базовые технологии управления информационными ресурсами

Тема 3. Управление информационными ресурсами в технологическом, лингвистическом и программно-техническом аспектах

Раздел 3. Основные категории и понятия в области информационных систем

Тема 1. Информационно-поисковые системы Интернета

Тема 2. Особенности современных проектов информационных систем

Тема 3. Жизненный цикл программного обеспечения информационных систем

Раздел 4. Проблемы оценки эффективности проекта информационной системы

Тема 1. Основные направления автоматизации управления документами и деловыми процессами

Тема 2. Стандартные методы оценки эффективности проекта информационной системы

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.19 Менеджмент

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов всестороннего глубокого понимания природы и сущности спектра отношений управления, как определяющего фактора эффективности работы на всех уровнях в организации.

Задачи дисциплины:

- показать сущность и структуру управления как динамического процесса;
- ознакомить студентов с методами и приёмами эффективного управления по отношению к институциональной структуре управления;
- ознакомить студентов с функциональными составляющими управленческого процесса и их взаимосвязями;
- ввести студента в понятийный аппарат науки;
- выработать навыки управленческого анализа и научить на основе его результатов правильно осуществлять процесс принятия решений;
- развитие всестороннего гуманитарного кругозора и выработка расширенного управленческого системного мышления.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Менеджмент относится к базовой части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общекультурные (ОК)	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)
общепрофессиональные (ОПК)	способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОПК-2)
профессиональные (ПК)	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях (ПК-4)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

знать:

- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;
- типы организационной культуры и методы ее формирования, типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.

уметь:

- ориентироваться в историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие обществе;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивация и контроль);
- методами использования основных теорий развития науки управления;
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- современными методами управления организацией (предприятием).

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Теоретические основы теории управления
- Тема 2. История развития науки управления
- Тема 3. Внешняя и внутренняя среда организации
- Тема 4. Организационные структуры управления
- Тема 5. Коммуникации и их роль в менеджменте
- Тема 6. Мотивация и ее роль в менеджменте
- Тема 7. Управление персоналом организации
- Тема 8. Инновационный менеджмент
- Тема 9. Стратегический менеджмент
- Тема 10. Конфликты в организации
- Тема 11. Власть и влияние в организации
- Тема 12. Цели в системе современного управления
- Тема 13. Процесс принятия управленческих решений
- Тема 14. Сущность и роль организационной культуры

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.20 Управление ИТ-сервисами и контентом

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 7 з.е., 252 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Цели: подготовка студентов к проведению работ по повышению доступности полезных для пользователей производственных возможностей и ресурсов ИТ-организации в форме сервисов с приемлемым уровнем качества, стоимости и рисков.

Задачи:

научить обучающихся использовать для работы на предприятиях различных отраслей и форм собственности следующие знания:

- основы управления ИТ-инфраструктурой предприятия;
- модель управления информационными системами (ITSM);
- библиотека ITIL;
- модели процессов управления ИТ-структурой основных фирм, внедряющих ИТ-сервисы;
- уровни зрелости ИТ-инфраструктуры предприятия;
- методологию по проектированию и эксплуатации информационных систем;
- решения по построению эффективных и рациональных ИТ-инфраструктур.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-6)
	умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет - ресурсов (ПК-16)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- правовые нормы информационной деятельности в РФ;
- концептуальные основы архитектуры предприятий;
- процесс формирования информационных ресурсов;
- методы применения современных информационных ресурсов в профессиональной деятельности;
- структуру информационных ресурсов;
- принципиальные отличия системных объектов.

Уметь:

- выявлять потребности в информации;
- систематизировать информационные потребности;
- выявлять источники необходимой информации;
- выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения;
- вырабатывать требования к информации;
- проводить оценку источников информации;
- организовывать доступ к информационным ресурсам;
- организовывать работу специалистов с информационными ресурсами.

Владеть:

-навыками доступа к электронным информационным ресурсам, базам данных, а также библиотекам, архивам и т.д.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. ИТ-сервис – основа деятельности современной ИС службы.

Раздел 2. ITIL/ITSM - концептуальная основа процессов ИС-службы.

Раздел 3. Решения IBM по управлению информационными системами.

Раздел 4. Подход Microsoft к построению управляемых информационных систем.

Раздел 5. Повышение эффективности ИТ-инфраструктуры предприятия

5. Промежуточная аттестация в форме: зачета с оценкой

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Международный культурный обмен и деловые коммуникации

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели, задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: формирование способностей к коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Задачи изучения дисциплины:

- рассмотрение основных вопросов и проблем, связанных с историей, становлением и развитием международного культурного сотрудничества;
- знакомство с современным состоянием, принципами организации, а также с дальнейшими тенденциями развития международного культурного обмена;
- выявление основных закономерностей международного культурного обмена на современном этапе;
- изучение основных форм и направлений международного культурного обмена;
- определение перспективных направлений культурного сотрудничества на современном этапе;
- овладение культурой общения в речевых ситуациях, связанных с будущей профессией;
- развитие коммуникативных способностей, формирование готовности к эффективному взаимодействию с разными партнёрами по общению, стремление найти свой стиль и приёмы общения, выработать собственную систему речевого самоусовершенствования;
- формирование открытой для общения (коммуникабельной) личности, имеющей высокий рейтинг в системе современных социальных ценностей.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общекультурные (ОК)	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)
	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)
общепрофессиональные (ОПК)	способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОПК-2)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- источники и историография международного культурного обмена;
- основные направления и формы международного культурного обмена;
- проблемы и перспективы культурного обмена в начале XXI века;
- теоретические основы, структуру, содержание процесса и средства деловой коммуникации;
- этику и этикет деловых коммуникаций;

Уметь:

- продуктивно взаимодействовать в межличностном и межкультурном пространстве;
- выполнять анализ процессов коммуникации и выявлять возможности их улучшения;
- устанавливать и поддерживать деловые и межличностные отношения;
- проводить анализ конфликтных ситуаций;
- пользоваться приемами применения этических норм и принципов современного делового общения в разрешении конфликтных ситуаций;

Владеть:

- методикой выявления основных закономерностей международного культурного обмена на современном этапе;
- приемами делового общения и контроля деловых коммуникаций;
- профессиональными приемами и навыками убеждения и активного слушания для достижения поставленных целей и задач;
- методологическими подходами к изучению проблем в общении с учётом личных качеств и особенностей.

4. Содержание дисциплины

Раздел I Международный культурный обмен

Тема 1.1 Введение в предмет

Тема 1.2 Многосторонние связи в международном культурном обмене

Тема 1.3 Двусторонние связи в международном культурном обмене

Тема 1.4 Проблема внешнеполитических образов и этнических стереотипов в международном культурном обмене

Тема 1.5 Основные направления и формы международного культурного обмена. Международные связи в области театра, музыки и кинематографии

Тема 1.6 Международные выставки и ярмарки как важнейшая форма международного культурного обмена

Тема 1.7 Международные связи в области спорта и туризма

Тема 1.8 Международные связи в области науки и образования

Тема 1.9 Проблемы и перспективы культурного обмена в начале XXI века

Раздел II Деловые коммуникации

Тема 2.1 Основные характеристики деловой коммуникации

Тема 2.2 Коммуникации: виды и функции. Общение. Коммуникации как механизм взаимодействия

Тема 2.3 Модели и стили делового общения. Специфика деловой коммуникации

Тема 2.4 Средства делового общения: вербальные и невербальные

Тема 2.5 Этика делового общения

Тема 2.7 Речевое воздействие. Слушание в деловой коммуникации

Тема 2.8 Деловое общение в бизнесе. Вопросы и ответы.

Тема 2.9 Сознательное/бессознательное и ложь в речевой коммуникации. Манипуляции в общении

Тема 2.10 Критика и комплименты в деловой коммуникации

Тема 2.11 Имидж делового человека. Имидж и репутация в деловой коммуникации

Тема 2.12 Гендерный аспект коммуникативного поведения. Межкультурная коммуникация

5. Промежуточная аттестация в форме: зачета с оценкой

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Программирование

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 14 з.е., 504 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Цели: дать студентам систематические знания и навыки в области теории, методов, средств и технологий разработки программного обеспечения.

Задачи:

- ознакомление с принципами, базовыми концепциями технологий программирования, выступающими как составная часть технологии разработки объектов профессиональной деятельности в информационных системах экономического, управленческого, производственного, научного назначения;

- формирование и развитие компетенций, знаний, практических навыков и умений, обеспечивающих разработку средств реализации информационных технологий (в первую очередь информационных, алгоритмических и программных);

- практическое освоение интегрированной среды изучаемого алгоритмического языка высокого уровня;

- изучение основных этапов и принципов создания программного продукта, конструктивных компонентов и структуры компьютерных программ;

- знакомство с основными структурами данных, способами их представления и обработки;

- изучение методов обработки исключений, ошибок и отладок.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общефессиональные (ОПК)	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)
профессиональные (ПК)	управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-6)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- принципы, базовые концепции технологий программирования;
- основные этапы и принципы создания программного продукта;
- методологию построения алгоритмов, конструктивные компоненты и структуру компьютерных программ, основные структуры данных, способы их представления и обработки, методы обработки исключений, ошибок и отладок.

Уметь:

- составлять программы на алгоритмическом языке высокого уровня;
- работать в интегрированной среде изучаемого языка программирования, выполнять тестирование и отладку программ;
- оформлять программную документацию.

Владеть:

- навыками программирования задач обработки данных для любой предметной области;
- методами тестирования и отладки программ;
- технологией оформления программной документации.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Понятие алгоритма и языка программирования.

Раздел 2. Данные и память. Абстракция данных.

Раздел 3. Язык программирования высокого уровня C++.

Раздел 4. Операторы и операции языка программирования C++.

Раздел 5. Программирование алгоритмов циклической структуры.

Раздел 6. Функции, определяемые программистом в языке C++.

Раздел 7. Массивы: одномерные, двумерные (матрицы), многомерные.

Раздел 8. Алгоритмы обработки числовых массивов.

Раздел 9. Указатели. Операции над указателями.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамен (курсовое проектирование).

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Базы данных

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 6 з.е., 216 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цели: обучение студентов принципам построения баз данных, возможностям их применения и проектирования как составных элементов функциональных систем, автоматизированных систем обработки информации.

Задачи:

-научить использовать теоретические и организационно-методические вопросы построения и функционирования систем, основанных на концепции баз данных, в том числе различные методологии моделирования и проектирования баз данных; показать возможности средств автоматизации проектирования БД;

-показать возможности современных высокоуровневых языков и средств создания приложений; научить практической работе (проектирование, ведение и использование баз данных) в среде выбранных целевых СУБД.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общепрофессиональные (ОПК)	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)
	способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3)

Знать:

- основные понятия и архитектуру систем баз данных;
- теоретические основы построения баз данных (БД) на основе современных систем управления базами данных (СУБД);
- возможности СУБД по созданию на их основе информационных систем;
- перспективные направления развития средств хранения и обработки информации.

Уметь:

- создавать логическую и физическую модели данных на основе анализа предметной области;
- использовать SQL Server Management Studio для выполнения настроек СУБД, создания баз данных, ввода и актуализации данных;
- извлекать необходимые данные из базы данных и представлять пользователю.

Владеть:

- навыками создания БД в СУБД MS SQL;
- навыками использования редактора Query Editor;
- навыками ввода и редактирования информации в базе данных в СУБД MS SQL;
- навыками работы в системе аналитической обработки информации на базе СУБД MS SQL.

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Информационные системы и системы баз данных.
- Тема 2. Модели данных. Реляционные базы данных.
- Тема 3. Системы управления базами данных.
- Тема 4. Язык SQL.
- Тема 5. Проектирование реляционных баз данных.
- Тема 6. Оптимизация выполнения запросов.
- Тема 7. Обеспечение целостности и доступности данных.
- Тема 8. Хранилище данных и бизнес-аналитика.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Проектирование информационных систем

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 6 з.е., 216 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цели - формирование у обучающихся знаний и практических навыков в области использования информационно-коммуникационных технологий в области производственно-технологической, организационно-управленческой, аналитической и научно-исследовательской деятельности.

Задачи:

-научить обучающихся использовать современный понятийный аппарат дисциплины, основные теоретические положения и методы;

-формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических и прикладных задач.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13)
	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-14)
	умение проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-15)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

-основные нормативные правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем (ИС) и технологий;

- основные методы внедрения и адаптации ИС;
- основные методы тестирования программного обеспечения;
- основные виды рисков при создании ИС;
- основные виды экономических затрат при разработке ИС;
- основные элементы системного подхода при формализации решения прикладных задач различных профессиональных областей;
- основы математического моделирования, используемые в процессе проектирования.

Уметь:

- проводить анализ методов тестирования ИС;
- проводить начальное обучение пользователей ИС;
- обосновывать выбор проектных решений;
- сравнивать различные способы оценки рисков;
- проводить анализ методов математического моделирования;

Владеть:

- навыками тестирования ИС по различным сценариям;
- навыками презентации ИС;
- навыками обучения пользователей ИС;
- навыками реализации проектирования ПО;
- навыками оценки рисков и экономических затрат при проектировании ИС;
- навыками применения системного подхода при формализации решения прикладных задач различных профессиональных областей (решение задач проектирования информационных систем).

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Понятие и структура проекта информационной системы(ИС).

Раздел 2. Основные компоненты технологии проектирования ИС.

Раздел 3. Стадии и этапы процесса проектирования ИС.

Раздел 4. Состав работ на предпроектной стадии, стадии технического и рабочего проектирования, стадии ввода в действие ИС. Эксплуатация и сопровождение ИС.

Раздел 5. Технология проектирования ИС по архитектуре файл-сервер.

Раздел 6. Технология проектирования ИС по архитектуре клиент-сервер

Раздел 7. Особенности проектирования информационных систем для «Интернет».

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена (курсовое проектирование)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 Разработка сайтов и мобильных приложений

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 10з.е., 360 часов.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование у студентов основ и получение практических навыков программной инженерии в области разработки программного обеспечения для сайтов и мобильных приложений.

Задачи:

- ознакомление с основными мобильными операционными системами;
- ознакомление с различными инструментами разработки программного обеспечения для сайтов и мобильных приложений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-6)
	умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет - ресурсов (ПК-16)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- виды компьютерной графики;
- современное состояние и перспективы развития компьютерной графики;
- современное состояние и перспективы развития web-программирования;
- современное состояние и перспективы развития web-сайтов;
- язык гипертекстовой разметки HTML;
- язык написания сценариев JavaScript

Уметь:

- видеть области применений компьютерной графики;
- отличать один вид графики от другого;
- строить растровые изображения;
- строить векторные изображения;
- видеть области применений компьютерной графики;

- отличать один вид графики от другого;
- строить растровые изображения;
- строить векторные изображения;
- создавать динамическую Web-страницу;
- использовать визуальный редактор Dreamweaver MX;
- использовать PHP.

Владеть:

- сопровождение Web- сайтов;
- регистрация Web- сайтов;
- строить объекты трехмерного изображения;
- строить объекты векторного изображения.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Web-программирование

Раздел 2. Компьютерная графика

Раздел 3. Трехмерное моделирование анимация

Раздел 4. Назначение и применение JavaScript.

Раздел 5. Программирование графики.

Раздел 6. Программное обеспечение компьютерной графики.

Раздел 7. Аппаратное обеспечение компьютерной графики.

Раздел 8. Анимация.

5. Промежуточная аттестация в форме: зачета с оценкой

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Электронный бизнес

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у студентов системы знаний по различным видам современной предпринимательской деятельности с использованием Интернета и мобильных устройств в сфере электронного бизнеса. Выработка практических навыков по разработке и детализации этапов коммерческого цикла, оценке экономических составляющих для различных видов деятельности на отдельных этапах, созданию и использованию систем электронного бизнеса.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов представление о функционировании сети Интернет, сетевых сервисов по направлению «Электронный бизнес»;
- выработать навыки для решения конкретных практических задач в области электронного бизнеса;
- освоение теоретических основ организации и функционирования предприятий электронного бизнеса;
- изучение классификации основных направлений электронного бизнеса;
- изучение систем управления документами;
- изучение вопросов, связанных с построением эффективной инфраструктуры предприятий электронного бизнеса.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-7)
	умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») (ПК-10)
	способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка (ПК-25)
	способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-28)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- основные принципы и тенденции развития методов сбора, хранения и обработки информации, средства автоматизации информационной деятельности;
- информационно-коммуникационные технологии, основные требования информационной безопасности;
- историю возникновения и основные виды деятельности компаний электронного бизнеса.

Уметь:

- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и использовать базовые возможности корпоративных информационных систем с целью анализа информации и принятия обоснованных решений;
- осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач в области кадрового менеджмента;
- применять инструментарий для проведения разработки процедур и методов контроля.

Владеть:

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- методами управления проектами и их реализациями с использованием современного программного обеспечения;
- навыками использования информационных технологий для создания и обработки документов.

4. Содержание дисциплины

Тема .1 Основные понятия электронного бизнеса.

Тема 2. Нормативно-правовая база межведомственного взаимодействия компаний электронного бизнеса.

Тема 3. Основные формы присутствия компаний в интернете.

Тема 4. Электронный брендинг и маркетинг.

Тема 5. Электронные торги, государственные закупки.

Тема 6. Государственные услуги для электронного бизнеса.

Тема 7. Мобильный электронный бизнес.

Тема 8. Электронный бизнес в социальных сетях.

Тема 9. Информационная безопасность электронного бизнеса.

Тема 10. Риски деятельности в сфере электронного бизнеса.

Тема 11. Мошенничество в сети Интернет.

5. Промежуточная аттестация в форме: зачета с оценкой

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Предметно-ориентированные экономические системы

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 8 з.е., 288 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: является теоретическая и практическая подготовка студентов к новым условиям работы в информационном обществе, освоении общих теоретических положений, касающихся проектирования экономических информационных систем.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений по применению теоретических знаний для решения профессиональных задач;
- получение знаний основных принципов построения предметно-ориентированных информационных систем;
- изучение основных программных средств автоматизации в сфере экономической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2)
	выбор рациональных информационных систем и информационно - коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3)
	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях (ПК-4)
дополнительные профессиональные компетенции, установленные вузом (ДПК)	способностью применения современных продуктов информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач в области экономики и управления (ДПК-1)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- состав функциональных и обеспечивающих подсистем информационных систем;
- особенности экономических систем в различных предметных областях;
- способы автоматизации основных управленческих и экономических задач.

Уметь:

- адаптировать предметно-ориентированные экономические информационные системы к решению практических проектных задач;
 - использовать аппаратные и программные средства компьютера пакеты прикладных программ (ППП) и уникальные прикладные программы при решении экономических задач;
 - формулировать требования к экономическим информационным системам;
 - организовывать и проводить обучение персонала с внедряемой прикладной ИС;
- подготавливать экономический объект к внедрению ИС.

Владеть:

- навыками работы в различных программных средах;
- навыками сопровождения информационных систем;
- навыками управления конфигурацией информационной системой и сервисов в процессе эксплуатации

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение. Общие принципы организации предметно-ориентированных экономических систем

Тема 1. Основные подходы в реализации экономических систем.

Тема 2. Роль структуры управления в экономических системах.

Тема 3. Организация планирования основных этапов реализации информационных систем.

Раздел 2. Виды экономических информационных систем

Тема 1. Роль и место информационных систем в управлении экономическими объектами.

Тема 2. Состав и структура экономических информационных систем.

Тема 3. Процедуры преобразования экономической информации в АИС.

Тема 4. Автоматизированные информационные технологии их развитие и классификация.

Раздел 3. Автоматизированная обработка учетной информации в организациях и на предприятиях.

Тема 1. Информационные потоки и их содержание в организационной структуре предприятия

Тема 2. Комплексы задач различных фаз управления организацией и предприятием.

Тема 3. Понятие бухгалтерских информационных систем и возможности их использования в управлении экономическими объектами

Тема 4. Основные принципы построения систем автоматизации в бухгалтерском учете.

Тема 5. Программные средства автоматизации в бухгалтерском учете.

Раздел 4. Банковские информационные системы

Тема 1. Специфика организации банковского дела в России.

Тема 2. Особенности информационного обеспечения банковских информационных технологий.

Тема 3. Программное обеспечение информационных технологий в банках

Тема 4. Автоматизация межбанковских расчетов.

Раздел 5. Информационные системы, применяемые в налоговой службе.

Тема 1. Особенности системы управления в налоговой службе.

Тема 2. Особенности информационного обеспечения АИС налоговой службы.

Тема 3. Организация налогового учета в информационных системах предприятий

Раздел 6. Информационные системы, применяемые в бюджетной сфере.

Тема 1. Особенности единого информационного пространства участков и участников бюджетной сферы.

Тема 2. Автоматизация процесса исполнения бюджета. Особенности ИТ в организации бюджетной системы страны.

Тема 3. АИТ финансового и бухгалтерского учета для бюджетных предприятий, организаций и учреждений.

Раздел 7. Информационные системы казначейства.

Тема 1. Функции и задачи органов Федерального казначейства.

Тема 2. Информационное обеспечение органов казначейства.

Тема 3. Организация автоматизированной информационной технологии в органах казначейства.

Раздел 8. Статистические информационные системы.

Тема 1. Основные задачи государственной статистики, функции органов государственной статистики в системе управления экономикой.

Тема 2. ИТ статистических информационных систем.

Раздел 9. Информационные системы рынка ценных бумаг.

Тема 1. Понятие информационных систем рынка ценных бумаг и их использование на фондовом рынке.

Тема 2. Основные принципы построения систем автоматизации рынка ценных бумаг.

Тема 3. Особенности функционирования биржевых и внебиржевых информационных систем фондового рынка.

Раздел 10. Корпоративные информационные системы.

Тема 1. Понятие корпоративных информационных систем (КИС).

Тема 2. Состав КИС. Основные функции подсистем КИС.

Тема 3. Рынок современных КИС.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 Управление разработкой информационных систем

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 7 з.е., 252 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов представлений о современных технологиях, методах и средствах проектирования и построения автоматизированных информационных систем (ИС), ориентированных на анализ данных и развитие практических навыков в разработке ИС.

Задачи:

- ознакомить студентов с основными понятиями, составляющие ядро дисциплины «Управление разработкой информационных систем»;
- обеспечить возможность освоения управления разработкой информационных систем с применением информационно-коммуникативных технологий;
- обучить студентов современным тенденциям в развитии технологий разработки информационных систем применительно к экономике малого и среднего бизнеса.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2)
	выбор рациональных информационных систем информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- основные принципы и тенденции развития методов сбора, хранения и обработки информации, средства автоматизации информационной деятельности ориентированные на анализ данных;
- принципы и методы проектирования ИС;
- модели данных, используемые для построения информационных систем;
- особенности построения систем на основе операционного и проектного подходов;
- архитектуру информационных систем предприятий и организаций;
- методологии и технологии реинжиниринга информационных систем различных классов.

Уметь:

-работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и использовать базовые возможности корпоративных информационных систем с целью анализа информации и принятия обоснованных решений;

-проектировать информационные системы;

-применять современные методы управления проектами и сервисами ИС.

Владеть:

-навыками применения современных программно-технических средств для решения прикладных задач различных классов ИС;

-основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;

-навыками управления проектами по информатизации прикладных процессов и систем.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в управление разработкой информационных систем.

Раздел 2. Теоретические основы управления разработкой информационных систем.

Раздел 3. Методологии в области разработки и внедрения информационных систем.

Раздел 4. Стандарты в области разработки и внедрения информационных систем

Раздел 5. Экономическая оценка проектов по разработке и внедрению ИС.

Раздел 6. Методы и средства управления разработкой информационных систем.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена (курсовое проектирование)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 Экономика фирмы

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 6 з.е., 216 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов системы знаний о принципах и закономерностях функционирования фирмы как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью фирмы в целях повышения эффективности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Значение дисциплины состоит в подготовке обучающихся к осуществлению расчетно-экономической, аналитической, организационно-управленческой деятельности на уровне фирм.

Задачи дисциплины:

- обучение студентов, знаниям о важнейших закономерностях функционирования и развития предприятия в рыночной экономике, принципах организации и механизмах финансирования производственно-хозяйственной деятельности фирмы, оценке ее эффективности;

- изучение опыта использования расчета и анализа основных экономических показателей хозяйственной деятельности фирмы

- изучение особенностей выработки навыков принятия управленческих решений, направленных на достижение наибольшего производственного и коммерческого результата работы фирмы.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	ПК-5 проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий
	ПК-10 умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)
	ПК-12 умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

знать:

-сущность и значение информации в развитии современного общества; способы и средства получения, хранения, обработки информации; виды и свойства информации, меры количества информации; аппаратное, программное обеспечения ПК.

уметь:

-оценивать, в общих чертах, положение фирмы на рынке; находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики;

-применять теоретические знания при решении задач; работать с прикладными программными средствами; классифицировать информацию по различным признакам, определять количество информации различными методами; разрабатывать алгоритмы решения практических задач;

-осуществлять общение посредством служб Интернета (электронная почта, ICQ, web-форум и пр.)

владеть:

-общими приемами решения практических задач, встающих перед фирмой;

-основными методами хранения и обработки информации;

-основными способами получения и хранения информации;

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Фирма как субъект рыночной экономики.

Тема 1. Фирма в условиях рыночной экономики.

Тема 2. Основные производственные фонды и оборотные средства фирмы.

Тема 3. Персонал фирмы и организация оплаты труда.

Тема 4. Издержки производства и калькулирование себестоимости продукции.

Раздел 2. Управление экономической и финансовой деятельностью фирмы.

Тема 5. Ценообразование на фирме. Финансовые ресурсы фирмы.

Тема 6. Результаты и эффективность деятельности фирмы.

Тема 7. Планирование и организация деятельности фирмы.

Тема 8. Риск в предпринимательстве и угроза банкротства.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 Управление проектами

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – дать знания студентам об общих принципах управления проектами в условиях рыночной экономики как инструмента реорганизации производства в промышленности.

Задачи дисциплины:

- изучение методологии управления инвестиционными проектами и программами;
- исследование экономического содержания категории «инвестиционный проект» как социально-экономической системы;
- ознакомление с понятием жизненного цикла проекта и дифференциацией функций управления проектами на различных его этапах;
- освоение функций и подсистем управления проектами;
- анализ инструментов структуризации инвестиционных проектов;
- изучение видов эффективности инвестиционных проектов, методов анализа и оценки их коммерческой эффективности;
- исследование особенностей оценки эффективности проектов с учетом факторов риска и неопределенности;
- ознакомление с основными приемами и технологиями практического использования методов оценки финансовой эффективности в управлении проектами;
- освоение методов управления командой проекта.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-12)
	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13)
	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-14)
	умение проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-15)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- содержание управления проектами, базовый категориальный аппарат теории управления проектами;
- функции, подсистемы и методы управления проектами;
- принципы и подходы к оценке эффективности инвестиционных проектов;

Уметь:

- осуществлять структуризацию инвестиционного проекта;
- применять принципы интегрированного управления проектами в сопряжении со стратегическим и функциональным менеджментом;

Владеть:

- навыками самостоятельного усвоения новых знаний в области теории управления проектами;
- методами оценки коммерческой эффективности проекта;
- методами структуризации проекта и управления проектной командой на протяжении всех основных стадий жизненного цикла инвестиционного проекта.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Управление проектами: экономическое содержание и понятийно-терминологическая база

Тема 2. Жизненный цикл проекта и подходы к его структуризации

Тема 3. Структуризация как инструмент управления проектом

Тема 4. Разработка инвестиционного проекта: концепция, методы и инструменты

Тема 5. Методы оценки и виды эффективности инвестиционных проектов

Тема 6. Особенности оценки эффективности проектов с учетом факторов риска и неопределенности

Тема 7. Управление ресурсами проекта

Тема 8. Управление командой проекта

5. Промежуточная аттестация в форме: зачета с оценкой.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 Интеллектуальные информационные системы

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование у обучающихся знаний и практических навыков в области использования информационных систем и технологий для эффективного управления производственно-технологической деятельностью предприятий и организаций различных отраслей и форм собственности в условиях современной экономики.

Задачи:

- научить обучающихся концептуальным положениям в области интеллектуальных информационных систем;
- научить практическому применению теоретических подходов к проведению разработки интеллектуальных информационных систем;
- обучить техническим навыкам, связанным с использованием современных средств разработки интеллектуальных информационных систем, обеспечения и реализации информационных технологий.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2)
	выбор рациональных информационных систем информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3)
	использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-7)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- основные методы адаптации ИС на основе интеллектуальных методов;
- основные методы настройки информационных систем на основе интеллектуальных методов;
- сценарии тестирования;

- методы тестирования компонентов информационных систем по заданным сценариям;
- применительно к интеллектуальным информационным системам;
- основные методы администрирования базы данных (БД);
- основные элементы интеллектуальной поддержки решения задачи обработки информации.

Уметь:

- реализовывать основные методы адаптации ИС на основе интеллектуальных методов;
- использовать основные методы настройки информационных систем на основе интеллектуальных методов;
- выбирать методы тестирования компонентов информационных систем по заданным сценариям применительно к интеллектуальным информационным системам;
- проводить интеллектуальный анализ информации в БД;

Владеть:

- методами реализации основные методы адаптации ИС на основе интеллектуальных методов;
- навыками работы с инструментальными средствами тестирования компонентов информационных систем по заданным сценариям применительно к интеллектуальным информационным системам;
- навыками ведения БД, которые обеспечивают приемлемый уровень интеллектуальной обработки информации.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Понятие искусственного интеллекта (ИИ) и интеллектуальных технологий.

Раздел 2. Модели представления знаний. Экспертные системы и их структура.

Раздел 3. Нечеткие логические модели представления знаний.

Раздел 4. Искусственные нейронные сети. Гибридные искусственные нейронные сети.

Раздел 5. Перспективные методологии искусственного интеллекта (ИИ).

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамен.

АННОТАЦИЯ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА

Б1.В.12 Элективные курсы по физической культуре и спорту

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость курсов: 328 часов

1. Цели и задачи курсов

Цель: формирование способности использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи изучения курсов: укрепление здоровья, содействие гармоническому физическому развитию; обучение жизненно важным двигательным умениям и навыкам; развитие двигательных способностей; приобретение необходимых знаний в области игровых видов спорта; воспитание потребности и умения самостоятельно заниматься игровыми видами спорта; содействие воспитанию нравственных и волевых качеств, развитие психических процессов личности.

2. Место курсов в структуре образовательной программы

Элективные курсы относятся к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения курсов

Процесс изучения курсов направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общекультурные (ОК)	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

значение физической культуры в формировании общей культуры личности приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий; содержание и направленность различных систем физических упражнений, их оздоровительную и развивающую эффективность.

Уметь: учитывать индивидуальные особенности физического, гендерного, возрастного и психического развития занимающихся и применять их во время регулярных занятий физическими упражнениями; проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корректирующей направленностью; составлять индивидуальные комплексы физических упражнений с различной направленностью.

Владеть: комплексом упражнений, направленных на укрепление здоровья, обучение двигательным действиям и развитие физических качеств; способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений; приемами страховки и способами оказания первой помощи во время занятий физическими упражнениями.

3. Перечень элективных курсов

легкая атлетика,
волейбол,
баскетбол,
рукопашный бой,
мини-футбол,
чирлидинг;
настольный теннис,
шахматы,
шашки (элективный модуль).

Для специальной медицинской группы

Спортивные игры. Обучение элементам техники спортивных игр: баскетбола, волейбола, футбола. Общие и специальные упражнения игрока. Основные приемы овладения и управления мячом, упражнения в парах, тройках.

Подвижные игры и эстафеты с предметами и без них, с простейшими способами передвижения, не требующие проявления максимальных усилий и сложно-координационных действий. Педагогическая характеристика подвижных игр: «Борьба за мяч», «Футбол руками», «Пятнашки», «Рыбаки и рыбки» и др. Эстафеты: с предметами и без них, с преодолением полосы препятствий, составленной из гимнастических снарядов.

5. Промежуточная аттестация в форме: зачета.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Основы бизнеса

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – получение студентами необходимых теоретических знаний о сущности предпринимательства и его роли в национальной экономике России, а также практических навыков в области осуществления предпринимательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить основные понятия предмета «Основы бизнеса»;
- выявить признаки и особенности бизнеса как товара;
- изучить организационно-правовые формы предпринимательства;
- определить особенности организации, реорганизации и ликвидации фирмы;
- рассмотреть стратегии конкуренции в системе бизнеса;
- изучить коммерческую деятельность фирмы, виды и методы заключения коммерческих сделок;
- охарактеризовать инфраструктуру бизнеса, товарных посредников, а также посредников на рынке финансовых, инвестиционных и информационных услуг;
- познакомиться с принципами составления бизнес-планов;
- рассмотреть этические принципы и нормы предпринимательства.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») (ПК-10)
	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-14).
	способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-28)
дополнительные профессиональные компетенции, установленные вузом (ДПК)	способность разработки ценовой политики фирмы по продвижению информационно-коммуникационных технологий, товаров и услуг (ДПК-2)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- отличительные характеристика бизнеса и предпринимательства;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие бизнес и предпринимательскую деятельность на территории Российской Федерации;
- отечественный и зарубежный опыт в области организации бизнеса и предпринимательской деятельности;
- экономическое содержание предпринимательской деятельности;
- типы предпринимательских решений;
- основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности.

Уметь:

- оценивать рыночную ситуацию;
- составлять бизнес-план;
- принимать самостоятельные решения в области персонала и основной деятельности фирмы;
- анализировать конкурентную среду
- оценивать риски предпринимательской деятельности
- систематизировать и обобщать информацию по отдельным вопросам предпринимательской деятельности.

Владеть:

- специальной экономической терминологией;
- методами анализа предпринимательской деятельности;
- основами бухгалтерского учета предпринимательской деятельности субъектов малого предпринимательства в Российской Федерации;
- методикой составления бизнес-плана.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность бизнеса, субъекты бизнеса, основные виды деятельности в сфере бизнеса. Среда и система бизнеса.

Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности

Тема 3. Организация предпринимательской фирмы

Тема 4. Реорганизация и ликвидация юридического лица.

Тема 5. Конкуренция

Тема 6. Инфраструктура современного бизнеса. История российского предпринимательства

5. Промежуточная аттестация в форме: зачета с оценкой.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 Правовое регулирование предпринимательской деятельности

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» являются формирование у студентов компетенций, связанных с нормативно-правовым регулированием предпринимательской и экономической деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование комплексных знаний и практических навыков в сфере финансового и налогового регулирования предпринимательской и экономической деятельности;
- привитие студентам умений квалифицированного использования широкого спектра нормативно-правовых и экономических инструментов, регулирующих деятельность бизнес-структур.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общекультурные (ОК)	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)
профессиональные (ПК)	умение защищать права на интеллектуальную собственность (ПК-11)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- цели, задачи, сущность, функции и содержание предпринимательской и экономической деятельности;
- основные направления экономической политики российского государства;
- базовые принципы правового регулирования предпринимательской и экономической в современном российском государстве;
- нормы действующего законодательства, регулирующего экономическую деятельность государства и иных субъектов экономической деятельности;
- основные понятия и терминологию в сфере правового регулирования предпринимательской и экономической деятельности.

Уметь:

- толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, особенно в области предпринимательской и экономической деятельности;
- анализировать цели, задачи, сущность, функции и содержание предпринимательской и экономической деятельности;

Владеть:

- терминологическим аппаратом и основными понятиями, используемыми в гражданском законодательстве;
- методами сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности, а также методами анализа следственной и судебной практики;
- навыками чётко разбираться в действующем законодательстве и правильно применять его на практике.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, содержание и субъекты предпринимательской и экономической деятельности;

Тема 2. Правовое регулирование в сфере предпринимательской и экономической деятельности;

Тема 3. Государство Российская Федерация и его субъекты как участники экономической деятельности;

Тема 4. Граждане (физические лица) как субъекты экономической деятельности;

Тема 5. Предприниматели как субъекты предпринимательской и экономической деятельности;

Тема 6. Юридические лица как субъекты экономической деятельности;

Тема 7. Государственное регулирование и контроль в сфере экономической деятельности

Тема 8. Правовое регулирование налоговых отношений.

5. Промежуточная аттестация в форме: зачета с оценкой

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Автоматизация обработки экономической информации

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цели: формирование и развитие у обучающихся теоретических знаний и практических навыков оптимальной организации информационных процессов, применения информационных технологий и информационных систем в автоматизации обработки экономической информации;

Задачи:

-научить обучающихся, использовать основные теоретические принципы организации информационных процессов автоматизации обработки экономической информации, информационных технологий, и информационных систем в современном обществе;

-научить использовать новейшие компьютерные информационные технологии для поиска, обработки и систематизации экономической информации;

-познакомить студентов с информационными системами, активно используемыми сегодня в экономической деятельности;

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-8)
	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-9)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- базовые понятия информатики;
- основы организации хранения информации в персональном компьютере;
- структуру персонального компьютера;
- технические средства автоматизации информационных процессов;

-программные средства автоматизации обработки экономической информации; основные понятия алгоритмизации и программирования; основные принципы функционирования системной среды Windows и 3 технологию работы в ней;

-технологию работы с текстовыми документами в среде текстового процессора MS Word; технологию работы с табличными документами по автоматизации вычислений и построению диаграмм в среде табличного процессора MS Excel;

Уметь:

-в системной среде Windows создавать иерархическую структуру каталогов; копировать, переименовывать, удалять файлы; осуществлять поиск файлов; архивировать и разархивировать файлы;

-в среде текстового процессора MS Word оформлять и редактировать текстовые документы;

-использовать в документах графические объекты, формулы, диаграммы, таблицы; в среде табличного процессора MS Excel производить вычисления, используя формулы и встроенные функции;

-строить диаграммы; сортировать, группировать и фильтровать данные; осуществлять эффективный поиск необходимых документов в электронно-нормативной системе;

Владеть: понятийным аппаратом в сфере автоматизации обработки экономической информации, навыками эффективной работы с текстовыми и табличными процессорами, электронными справочно-экономическими системами;

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Информация. Информационные системы.

Раздел 2. Автоматизация обработки данных.

Раздел 3. Автоматизированные рабочие места, их локальные и отраслевые сети.

Раздел 4. Автоматизированные системы обработки экономической информации и их роль в управлении предприятиями.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 Системы управления взаимоотношениями с клиентами

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов понимание особенностей применения информационных технологий в управленческой деятельности для достижения организационных целей и умение использовать информационные технологии в своей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- сформировать прикладные знания и навыки, позволяющие управлять маркетинговой информацией – информационными потоками и информационными ресурсами;
- сформировать у студентов практические навыки использования основных компьютерных информационных технологий, используемых в менеджменте;
- обеспечить понимание студентами взаимосвязи информационных технологий и стратегий развития предприятий, возможностей использования данного преимущества, при разработке стратегий развития предприятия;
- закрепить знания в сфере управления информацией, ее стоимостью, используя техники выбора, оптимизации и внедрения информационных технологий управления на предприятие;
- приобретение навыков принятия управленческих решений на базе информационных технологий.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-8)
	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг (ПК-27)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

Владеть:

- специальной терминологией и лексикой в области информационного маркетинга;
- навыками взаимодействия с клиентами посредством CRM-систем;
- навыками управления взаимоотношениями с клиентами используя информационные технологии.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Стратегия управления клиентскими отношениями.

Тема 2. Применение CRM в различных сферах экономики

Тема 3. Маркетинг в стратегии CRM

Тема 4. Поддержка клиентов в стратегии CRM

Тема 5. Автоматизация продаж: основа создания CRM

Тема 6. Аналитические возможности CRM

Тема 7. Контакт-центры: возможность персонализировать массовое обслуживание

Тема 8. Место CRM в стратегии электронного бизнеса

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.01 Технологии организации продаж в социальных сетях

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цели изучения дисциплины:

-формирование у студентов знаний, умений и навыков применения технологий реализации интернет-маркетинга, использования методов интернет-рекламы, ее инструментария при работе на различных сегментах рынка;

-базовая подготовка по технологиям маркетинговых исследований в Интернете и навыки по применению данных технологий, достаточные для последующей самостоятельной работы со специальной литературой и изучения специальных дисциплин.

Задачи дисциплины:

-формирование у студентов необходимых знаний по дисциплине;

-ознакомление с техническими, алгоритмическими, программными и технологическими решениями, используемыми в данной области;

-создание и развитие у студентов умений методического и прикладного характера, необходимых в интернет-маркетинге;

-выработка практических навыков аналитического и экспериментального исследования основных методов и средств, используемых в области, изучаемой в рамках данной дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет - ресурсов (ПК-16)
	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг (ПК-27)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

-историю развития интернет-бизнеса;
-количественные и качественные характеристики интернет-аудитории;
-формы коммуникаций между предпринимательскими структурами и потребителями в сети Интернет;

-основные поисковые системы и каталоги в России и за рубежом; особенности регистрации в каталогах;

-способы оптимизации веб-сайта под поисковые системы;

-виды рекламы по электронной почте;

-особенности работы с собственными рассылками;

-особенности интернет-рекламы;

-форматы рекламных сообщений;

-типы рекламных площадок;

-методы оценки эффективности интернет-рекламы

Уметь:

-выбирать оптимальные формы коммуникаций с потребителями через Интернет;

-использовать веб-сайт как инструмент маркетинга; позиционировать веб-сайт в поисковых системах и каталогах;

-составлять описания сайта для каталогов; оптимизировать веб-сайт под поисковые системы;

-определять способы рекламы посредством электронной почты;

-вести корпоративные электронные рассылки; планировать рекламные кампании в Интернете;

-выбирать способы оценки эффективности интернет-рекламы;

-вести партнерские отношения; выбирать баннерообменные сети; использовать оффлайн-среду для продвижения интернет-проектов.

Владеть:

-навыками сбора, обработки, анализа и интерпретации необходимых данных для эффективной маркетинговой деятельности в глобальной сети Интернет.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия электронного бизнеса.

Тема 2. Нормативно-правовая база межведомственного взаимодействия компаний электронного бизнеса.

Тема 3. Основные формы присутствия компаний в Интернете.

Тема 4. Электронный брендинг и маркетинг.

Тема 5. Электронные торги, государственные закупки.

Тема 6. Государственные услуги для электронного бизнеса.

Тема 7. Электронный бизнес в социальных сетях.

Тема 8. Информационная безопасность электронного бизнеса.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.02 Компьютерная графика и графические редакторы

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5з.е., 180 часов.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование у студентов знаний, умений и навыков использования средств информационных технологий в области компьютерной графики и применению данных знаний в их дальнейшей профессиональной деятельности.

Задачи:

-ознакомить студентов с основными направлениями развития информатики в области компьютерной графики;

-сформировать и укрепить систему основных понятий и этапов создания геометрических объектов как основы для дальнейшего изучения работы в конкретных графических пакетах;

-овладение студентам глубокими знаниями теоретических основ и закономерностей компьютерной графики, выделяя ее специфику;

-развить у студентов пространственное мышление и воображение, необходимые для построения визуальных объектов;

-научить студентов оценивать преимущества, недостатки и ограничения того или иного графического пакета и графического формата в зависимости от поставленной перед ними задачи.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет - ресурсов (ПК-16)
	способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-28)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

-роль и место компьютерной графики в системе наук и их основных отраслях;

-этапы внедрения компьютерной графики;

-виды компьютерной графики и особенности их применения;

-типы графических файлов;

-основные инструменты компьютерной графики;

- состав типовой программной системы компьютерной графики;
- законы создания цветowych моделей;
- преобразования координат и объектов;
- методы, алгоритмы и этапы создания изображений;
- способы создания анимации.

Уметь:

- начинать и завершать работу с любым графическим приложением ЭВМ;
- выполнять настройку конфигурации прикладных графических пакетов;
- производить отладку графических пакетов на ЭВМ;
- поэтапно создавать геометрические объекты, используя инструменты пакета компьютерной графики;
- редактировать изображение как любой объект и используя специальные эффекты (фильтры);
- сохранять изображение на диске в виде графического файла;
- оптимально выбирать тип графического файла;
- загружать его в оперативную память компьютера;

Владеть:

- графическим оформлением программных приложений;
- составлением программ на известных им языках программирования для создания графического изображения;
- созданием анимационных проектов различными способами;
- представлением итогов своей работы в виде электронных презентации.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Отображение графического объекта в компьютерной графике.

Раздел 2. Программные средства компьютерной графики.

Раздел 3. Базовые растровые алгоритмы.

Раздел 4. Методы и алгоритмы трехмерной графики.

Раздел 5. Программирование графики.

Раздел 6. Программное обеспечение компьютерной графики.

Раздел 7. Аппаратное обеспечение компьютерной графики.

Раздел 8. Анимация.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.01 Хранилище данных

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у студентов представлений о современных технологиях, методах и средствах проектирования и построения автоматизированных информационных систем (ИС), ориентированных на анализ данных и развитие практических навыков в разработке ИС.

Задачи дисциплины:

-ознакомить студентов с основными понятиями, составляющие ядро дисциплины «Хранилища данных»;

-обеспечить возможность освоения технологий программирования приложений для работы с базами данных в инструментальных средах Microsoft Visual Studio, Microsoft SQL Server Analysis Services и других;

-обучить студентов современным тенденциям в развитии технологий программирования применительно к экономике малого и среднего бизнеса.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общепрофессиональные (ОПК)	способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3)
профессиональные (ПК)	выбор рациональных информационных систем и информационно - коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

-основные принципы и тенденции развития методов сбора, хранения и обработки информации, средства автоматизации информационной деятельности ориентированные на анализ данных;

-принципы и методы проектирования БД, ИС;

-модели данных, используемые для построения хранилищ;

-особенности построения систем на основе хранилищ данных;

-основные принципы OLAP;

-назначение и область применения методов интеллектуального анализа данных.

Уметь:

-работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и использовать базовые возможности корпоративных информационных систем с целью анализа информации и принятия обоснованных решений;

-проектировать структуры хранилищ данных;

-составлять запросы к БД на языке SQL;

-определять необходимость применения технологий интеллектуального анализа данных.

Владеть:

-основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;

-технологиями, обеспечивающими манипулирование хранилищ данных;

-владеть средствами администрирования промышленных СУБД и CASE-средствами проектирования ИС.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в хранилища данных.

Тема 2. Архитектура хранилищ данных.

Тема 3. Методы логического проектирования хранилищ данных.

Тема 4. Метод многомерного проектирования хранилищ данных

Тема 5. Физическое моделирование хранилища данных

Тема 6. Загрузка и очистка данных

Тема 7. SQL в хранилищах данных.

Тема 8. Организация доступа к хранилищам данных.

Тема 9. Методы интеллектуального анализа данных.

5. Промежуточная аттестация в форме: зачета с оценкой

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.02 Информационные системы экономического анализа

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студента системы знаний по информационным системам экономического анализа, представления о сущности, задачах и функциях информационных систем экономического анализа

Задачи дисциплины:

- рассмотрение принципов функционирования современных информационных систем экономического анализ
- анализ построения конкретных программы экономического анализа ;
- освоение элементов пользовательского интерфейса;
- изучение основных терминов и понятий системы компьютерного учета;
- первоначальная настройка системы;
- организация компьютерного плана счетов;
- организация аналитического учета;
- освоение способов ввода хозяйственных операций в систему;
- описание основных учетных процедур для конкретного участка учета;
- освоение технологии автоматизированного ведения бухгалтерского учета по основным участкам (учет денежных средств, учет материалов, учет основных средств, учет расходов по оплате труда, учет затрат на производство и выпуск готовой продукции, учет реализации готовой продукции, учет товарных операций в оптовых и розничных организациях и т.д.);
- обобщение учетных данных и получение результатной информации экономическому анализу.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5)
	управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-6)
	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-9)
дополнительны профессиональные компетенции, установленные вузом (ДПК)	способностью применения современных продуктов информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач в области экономики и управления (ДПК-1)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- принципы построения современных информационных систем экономического анализа;
- порядок организации аналитического учета;
- способы организации справочников;
- способы ввода данных и формирования записей о хозяйственных операциях;
- описание основных учетных процедур для каждого участка учета;
- технологию автоматизированного ведения учета и экономического анализа;

Уметь:

- сформулировать рекомендации по выбору программных средств АИС БУ и порядку их внедрения в данной организации;
- использовать систему полученных знаний для выполнения настройки конкретной программы на особенности ведения учета, исходя из учетной политики данной организации;
- вести компьютерный учет по всем разделам учета в среде как минимум одной компьютерной бухгалтерской программы;
- использовать выходную результатную информацию для анализа учетных данных с целью принятия управленческих решений.

Владеть:

- методами построения современных программных систем экономического анализа;
- навыками организации аналитического учета;
- навыками организации справочников;
- способами ввода данных и формирования записей о хозяйственных операциях;
- технологией автоматизированного ведения бухгалтерского учета по основным участкам технологией информационных систем экономического анализа

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Информационный процесс учета и автоматизированные информационные системы учёта и экономического анализа.

Тема 2. Организация и принципы функционирования бухгалтерских программных систем экономического анализа.

Тема 3. Автоматизация учёта денежных средств и расчётов.

Тема 4. Организация компьютерного учета расчетов с поставщиками. Формирование книги покупок.

Тема 5. Организация компьютерного учета затрат на производство и выпуск готовой продукции.

Тема 6. Автоматизация учёта финансовых результатов.

Тема 7. Организация компьютерного учета товарных операций в торговых организациях.

Тема 8. Автоматизация учёта основных средств.

Тема 9. Обобщение учетных данных и получение отчетности, и их анализ

5. Промежуточная аттестация в форме: зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.01 Системы поддержки принятия решения

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часа

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – изучение перспективных методов и компьютерных технологий для реализации компонент систем поддержки принятия решений

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными положениями теории принятия решений;
- формирование представлений о возможностях современных информационных технологий
- изучение и практическое освоение современных методов принятия решений;
- применение ПК для решения задач информационной поддержки и анализа предметной области;
- использование инструментальных программных средств для работы с базами данных;
- изучение и практическое освоение инструментальных средств работы с электронными таблицами для автоматизации анализа и выбора управленческих решений;
- ознакомление с методами экспертных оценок;
- изучение методов и средств построения экспертных систем.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-12)
	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- методы и шкалы измерения значений критериев выбора решений;
- одно- и многокритериальные методы сопоставления вариантов решений;
- методы построения функций полезности; этапы и условия принятия решений; методы экспертных оценок;
- модели представления знаний; методы принятия решений в условиях неопределенности.

Уметь:

- правильно определять шкалы и наборы критериев; правильно применять теорию полезности и теорию проспектов;
- применять многокритериальные методы оценки решений;
- выполнять обработку экспертных данных с применением методов экспертных оценок;

Владеть:

- навыками выявления сопоставимых альтернатив;
- навыками поиска решений в условиях риска и неопределенности;
- инструментальными программными средствами для обработки экспертных оценок, представления данных и знаний.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в предметную область СППР.

Тема 2. Принятие решений в неструктурированных и слабоструктурированных проблемах.

Тема 3. Принятие решений в условиях риска.

Тема 4. Анализ бизнес-информации.

Тема 5. Хранилища данных.

Тема 6. Визуализация данных в СППР.

Тема 7. Аффинитивный анализ.

Тема 8. Психологические особенности принятия решений.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.02 Информационный менеджмент

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – дать базовые представления об информационном менеджменте как о важнейшей составляющей системы управления компанией и мощном инструменте преобразования деятельности компании в соответствии с требованиями современного бизнеса.

Задачи дисциплины:

- познакомить студентов с фундаментальными работами в области информационного менеджмента;
- познакомить студентов с основными направлениями и тенденциями развития информационного менеджмента
- дать принципы и методы информационного менеджмента как процесса управления на базе компьютерных технологий обработки информации с применением управленческих информационных систем как базового инструмента для работы менеджеров на всех уровнях управления в различных предметных областях;
- познакомить студентов с технологиями информационного менеджмента;
- формировать прикладные знания и навыки, позволяющие управлять информацией — информационными потоками и информационными ресурсами;
- формировать прикладные знания и навыки позволяющие управлять коммерческой деятельностью с помощью информации.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-6)
	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг (ПК-27)
дополнительны профессиональные компетенции, установленные вузом (ДПК)	способностью применения современных продуктов информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач в области экономики и управления (ДПК-1)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- методы обработки информации при принятии управленческих решений;
- способы использования информации в компонентах менеджмента и в стратегии развития организации;
- особенности информационных потоков в различных системных управлениях;
- методы анализа, применяемые при обработке деловых документов, способы формирования и прохождения различных типов деловых документов;
- методы создания информационного обеспечения административных и коммерческих структур, способы защиты конфиденциальной информации, основные направления автоматизации управления в России и за рубежом.

Уметь:

- определять потребность в информационных ресурсах;
- формулировать и решать задачи проектирования профессионально-ориентированных информационных систем с использованием различных методов и решений;
- составить и решать задачи, связанные с организацией диалога между человеком и информационной системой.

Владеть:

- организации управления информационными потоками;
- применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение. Управленческая роль ИТ- менеджера в организации.

Тема 2. Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура.

Тема 3 Типы ИС, тенденции их развития и возможности применения на объекте управления.

Тема 4 Информационные системы поддержки принятия решений и исполнения.

Тема 5. Оценка преимуществ и недостатков закупки готовых новых ИТ и ИС.

Тема 6. Организация управления для различных этапов организации ИТ и ИС.

Тема 7. Мониторинг эксплуатации ИТ и ИС. Электронные посредники в отношениях производитель — потребитель.

Тема 8. Оценка и анализ качества ИТ и ИС. Информация и безопасность.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.01 Продвижение товаров и услуг

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – является формирование знаний позволяющих проводить более эффективную коммуникационную политику на рынке инновационных товаров

Задачи дисциплины:

- получить знания и навыки организации и проведения программ маркетинговых коммуникаций;
- разрабатывать стратегию формирования позитивного имиджа новых товаров предприятия;
- научиться анализировать внутреннюю маркетинговую среду, сильные и слабые стороны управления продвижением новых товаров организации;
- эффективно проводить, планировать и рассчитывать рекламные и PR-кампании по продвижению новых товаров предприятия;
- сформировать навыки проведения оценки программ продвижения новых товаров;
- понять основные проблемы подготовки и участия в выставках, работы со спонсорами предприятия;
- получить возможность проводить мероприятия в рамках событийного маркетинга;
- формировать бюджет продвижения новых товаров.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») (ПК-10)
	умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет - ресурсов (ПК-16)
	способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-28)
дополнительны профессиональные компетенции, установленные вузом (ДПК)	способность разработки ценовой политики фирмы по продвижению информационно-коммуникационных технологий, товаров и услуг (ДПК-2)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- принципы, функции, цели и задачи маркетинговых коммуникаций;
- организацию и проведение программ маркетинговых коммуникаций,
- основные проблемы подготовки и участия в выставках, работы со спонсорами;
- принципы составления и формирования бюджета маркетинговых коммуникаций;
- отличительные особенности и возможности ATL и BTL средств продвижения товаров.

Уметь:

- разрабатывать адаптированную коммуникационную политику предприятия;
- проводить мероприятия в рамках всех современных средств маркетинговых коммуникаций;
- разрабатывать комплекс и бюджет продвижения новых товаров;
- осуществлять маркетинговое планирование.

Владеть:

- средствами проведения и планирования рекламных и PR-кампаний;
- методами и инструментами планирования маркетинговых коммуникаций, проектирования структуры управления службы маркетинга, разработки составляющих комплекса продвижения и коммуникационных стратегий.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Коммуникационный-микс в маркетинге предприятия инновационной сферы и его составляющие.

Тема 2. ATL-средства продвижения новой продукции.

Тема 3. BTL-средства продвижения новой продукции.

Тема 4. Интегрированные маркетинговые коммуникации в системе маркетинга предприятия новых товаров, услуг и технологий.

Тема 5. Формирование программы ИМК

Тема 7. Оценка эффективности ИМК

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.02 Компьютерный дизайн

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: приобретение студентами знаний о компьютерном дизайне и графике, методах представления растровых и векторных изображений, технологиях их обработки, преобразования.

Задачи:

- формирование систематизированного представления о концепциях, принципах, методах, технологиях компьютерного дизайна и графики.
- получение практической подготовки в области создания элементов компьютерной графики и дизайна, использования программных пакетов компьютерной графики (графических редакторов), ориентированных на применение в информационных системах.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
профессиональные (ПК)	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг (ПК-27)
	способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-28)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

основы компьютерной графики, программные средства компьютерной графики, основы представления цвета, графические форматы и их структуру; устройства ввода/вывода графической информации, их характеристики и настройка, методы растривания, методы преобразования растровых изображений; основы компьютерного дизайна, построения и анализа изображений, основы композиции, пропорции и перспективы; методы работы с растровой и векторной графикой, обработки и коррекции изображений; имитации техник графического дизайна, подготовки графических проектов, основы разработки компьютерных шрифтов, методы разработки фирменного стиля.

Уметь:

- анализировать сложные графические образы, оценивать качество растровых, векторных изображений и шрифтов, использовать программные средства компьютерной графики для создания элементов графического дизайна и обработки растровых и векторных изображений, создания графических проектов и элементов фирменного стиля.

Владеть:

- навыками обработки графической информации; коррекции, монтажа растровых изображений, работы с панелью инструментов, каналами, слоями, палитрой и основными фильтрами в Adobe Photoshop и Adobe Illustrator, композиционного анализа сложных графических образов, допечатной подготовки изображений, ввода вывода графической информации, настройки цвета;

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Принципы компьютерной графики.

Тема 2. Понятие цвета и его представление в компьютерном дизайне и графике.

Тема 3. Графические форматы.

Тема 4. Ввод и вывод графической информации.

Тема 5. Коррекция и обработка изображений.

Тема 6 Имитация художественных техник.

Тема 7. Основы проектирования компьютерных шрифтов.

Тема8. Технология создания компьютерных шрифтов.

Тема9 Теория дизайна.

Тема10 Основы композиционного построения изображений.

Тема 11. Основы пространственно-перспективного построения.

Тема12 Основы пропорции.

Тема 13. Методы подготовки графических проектов.

Тема14. Методы разработки элементов фирменного стиля.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.01 Стратегический менеджмент

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – понимание современной теории стратегического менеджмента; вооружение студентов знаниями: теоретических и практических основ стратегического менеджмента, сущности, функциях, особенностях стратегического менеджмента, формировании стратегии организации, методическом информационном обеспечении разработки стратегии; формирование навыков прогнозирования, формулирования и оценки стратегических действий, навыков принятия стратегических решений; формирование определенного видения управления у студентов.

Задачи дисциплины:

- освоение приемов оценки внутреннего состояния фирмы;
- приобретение практических навыков по определению конкурентного положения компании и предвидению возможных негативных изменений во внешней среде;
- получение необходимых знаний для того, чтобы разрабатывать меры по стабилизации и улучшению конкурентных позиций своей организации;
- овладение навыками по структурированию целей и определению стратегий достижения поставленной цели.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общекультурные (ОК)	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
общепрофессиональные (ОПК)	способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОПК-2)
профессиональные (ПК)	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях (ПК-4)
	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-14)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- принципы целеполагания, виды и методы стратегического планирования;
- роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;
- основные теории стратегического менеджмента;
- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;
- содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления.

Уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- разрабатывать программы осуществления стратегических изменений и оценивать их эффективность;
- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Стратегическое управление и стратегия организации. Место и роль стратегического управления в системе управления

Тема 2. Идеология стратегического управления

Тема 3. Эволюция и виды стратегического управления

Тема 4. Стратегический маркетинг.

Тема 5. Ситуационный анализ. Анализ внешней (макро и микро) среды.

Тема 6. Анализ внутренней среды

Тема 7. Стратегический потенциал организации

Тема 8. Формирование и выбор стратегических целей и стратегии организации.

Матричные методы выбора стратегии

Тема 9. Стратегия и техническая политика организации и ее роль в поддержании конкурентоспособности организации

Тема 10. Стратегия внешнеэкономической деятельности Факторы ее определения

Тема 11. Стратегия и основные области стратегических изменений, организационная структура и организационная культура.

Тема 12. Управление в условиях стратегических изменений

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.07.02 Финансовый менеджмент

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е., 180 часов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель - формирование у студентов системы знаний по основным понятиях финансового менеджмента, основных механизмах управления финансовыми ресурсами предприятия и источниками их формирования, финансовыми отношениями предприятия с другими хозяйствующими субъектами и внутрипроизводственными отношениями, выработка практических навыков расчета базовых показателей, характеризующих уровень финансового менеджмента на предприятии в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Задачи изучения дисциплины:

- обучение студентов: Представления о финансовом менеджменте как о синтетической дисциплине, вобравшей в себя приемы, методы и инструментарий других экономических наук. Раскрытие содержания, места и роли финансового менеджмента в корпоративном управлении крупной коммерческой организацией, теоретических основ управления финансами в современных условиях хозяйствования. Формирование представлений о задачах и функциях финансового менеджмента в коммерческой организации. Привитие практических навыков использования методов, приемов, инструментов управления финансами для выработки обоснованных деловых решений по эффективному управлению финансами коммерческих организаций.

- изучение опыта использования: В процессе освоения дисциплины теоретически прорабатываются и концептуально обосновываются базисные основы формирования финансовой политики в организации. На этом фундаменте дается развернутая характеристика условий эффективного управления финансами, которые следует реализовывать в процессе хозяйственной деятельности. Курс позволяет проследить эволюцию финансового менеджмента, сравнить западный и отечественный опыт управления финансами в компании, адаптировать зарубежные методы управления финансами к российским условиям хозяйствования, создать базис для изучения прикладных аспектов управления финансами, таких как, финансовые риски, инвестиционная политика, управление портфелем ценных бумаг и других.

- изучение особенностей применения: Освоение дисциплины «Финансовый менеджмент» направлено на понимание того, что любые управленческие решения в области финансов влияют на финансовое состояние организации. Принятие решений в области финансов – это всегда поиск компромиссов, например, приходится выбирать между ликвидностью и прибыльностью, когда управляешь оборотным капиталом, между долгом и собственностью, когда формируешь рациональную структуру пассивов, между дивидендной и инвестиционной политикой, когда распределяешь прибыль и так далее. Проблемы управления финансами рассматриваются с точки зрения экономической целесообразности по критериям экономической эффективности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Код, содержание компетенции
общекультурные (ОК)	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
общепрофессиональные (ОПК)	способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОПК-2)
профессиональные (ПК)	способностью описывать целевые сегменты ИКТ-рынка (ПК-25)
дополнительны профессиональные компетенции, установленные вузом (ДПК)	способностью разработки ценовой политики фирмы по продвижению информационно-коммуникационных технологий, товаров и услуг (ДПК-2)

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- сущность, цель, принципы, задачи и функции финансового менеджмента;
- фундаментальные концепции и теории финансового менеджмента;
- сущность операционного анализа и его использования в управлении прибылью и затратами;
- модели оценки капитальных (финансовых) активов;
- методы оценки инвестиционных проектов и организаций;
- основы принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и управлению структурой капитала;
- методы управления оборотным капиталом;
- основные показатели финансового состояния организации.

Уметь:

- использовать концепции и теории финансового менеджмента для обоснования управленческих решений в финансовой сфере;
- использовать инструменты операционного анализа для влияния на величину прибыли и учета рисков;
- проводить оценку финансовых активов;
- разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку;
- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;
- оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании;
- обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;
- анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации.

Владеть:

- методикой расчета показателей операционного анализа;
- методами оценки финансовых активов;
- методикой расчета показателей эффективности инвестиционного проекта;
- способами определения стоимости различных элементов капитала;
- методами оценки влияния структуры капитала на стоимость компании и величину риска, выбора способа финансирования;
- методами анализа финансового состояния организации и финансового прогнозирования.

4. Содержание дисциплины**Раздел 1. Финансовый менеджмент его сущность**

Тема 1. Сущность и содержание финансового менеджмента.

Тема 2. Концепции финансового менеджмента.

Тема 3. Операционный анализ организации.

Раздел 2. Капитал и его структура

Тема 4. Управление структурой капитала.

Тема 5. Дивидендная политика.

Тема 6. Оценка финансовых активов.

Раздел 3. Финансовые активы

Тема 7. Управление инвестициями.

Тема 8. Управление оборотным капиталом.

Тема 9. Финансовые потребности организации.

5. Промежуточная аттестация в форме: экзамена

**АННОТАЦИЯ
Блока 2 «ПРАКТИКИ»**

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

1. Цели и задачи Блока 2 «ПРАКТИКИ»

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) программы «Электронный бизнес», и ориентирована на профессиональную подготовку студентов, включая формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, в том числе дополнительных компетенций, установленных институтом.

Учебная практика проводится в целях получения студентами первичных профессиональных умений и навыков. В Краснодарском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации учебная практика проводится стационарно, в структурных подразделениях института.

Производственная практика ориентирована на профессиональную подготовку студентов и проводится в целях получения студентами профессиональных умений и опыта.

Преддипломная практика как вид производственной практики, проводится в целях сбора, систематизации и обобщения материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика является обязательной, и как завершающий этап обучения, предшествует государственной итоговой аттестации.

Способы проведения производственной практики в Краснодарском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации – выездной и стационарный.

2. Структура Блока 2 «Практики»

Структура Блока 2 «Практики»		Трудоемкость, з.е.	Промежуточная аттестация
Вид практики	Тип практики		
Б2.Б(Пд) Производственная практика	Б2.Б.01(Пд) Преддипломная практика	6	Зачет с оценкой
Б2.В(У) Учебная практика	Б.2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	3	Зачет с оценкой
	Б.2.В.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности	3	Зачет с оценкой
Б2.В(П) Производственная практика	Б.2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности	3	Зачет с оценкой
	Б.2.В.04(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта проектной деятельности	3	Зачет с оценкой
	Б.2.В.05(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта инновационно-предпринимательской деятельности	3	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость		21	X

3. Место Блока 2 «Практики» в структуре образовательной программы

Блок 2 «Практики» относится к базовой (преддипломная практика) и вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения Блока 2 «Практики»

Процесс прохождения студентами Блока 2 «Практики» направлен на формирование следующих компетенций:

Структура Блока 2 «Практики»		Код, содержание формируемых компетенций
Вид практики	Тип практики	
Б2.В(У) Учебная практика	Б.2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	<ul style="list-style-type: none"> -способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); -способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3). -умение проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-15).
	Б.2.В.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> -способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); -проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2); -выбор рациональных информационных систем и информационно - коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3). -проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях (ПК-4).
Б2.В(П) Производственная практика	Б.2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности	<ul style="list-style-type: none"> -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); -способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); -проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5); -управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-6); -использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-7); -организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-8); -организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-9); -умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») (ПК-10); -умение защищать права на интеллектуальную собственность (ПК-11); -способностью применения современных продуктов информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач в области экономики и управления (ДПК-1).

Структура Блока 2 «Практики»		Код, содержание формируемых компетенций
Вид практики	Тип практики	
Б2.В(П) Производственная практика	Б.2.В.04(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта проектной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); -способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); -умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-12); -умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13); -умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-14); -умение проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-15); -умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет - ресурсов (ПК-16).
	Б.2.В.05(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта инновационно-предпринимательской деятельности	<ul style="list-style-type: none"> -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); -способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); -способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка (ПК-25); -способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-26); -способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг (ПК-27); -способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-28). -способность разработки ценовой политики фирмы по продвижению информационно-коммуникационных технологий, товаров и услуг (ДПК-2).
Б2.Б(Пд) Производственная практика	Б2.Б.01(Пд) Преддипломная практика	<ul style="list-style-type: none"> -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); -способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); -способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1); -способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОПК-2); -способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3). -проведение анализа архитектуры предприятия (ПК-1); -проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2).

Структура Блока 2 «Практики»		Код, содержание формируемых компетенций
Вид практики	Тип практики	
Б2.Б(Пд) Производственная практика	Б2.Б.01(Пд) Преддипломная практика (продолжение)	<ul style="list-style-type: none"> -выбор рациональных информационных систем и информационно - коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3). -проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях (ПК-4); -проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5); -управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-6); -использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-7); -организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-8); -организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-9); -умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») (ПК-10); -умение защищать права на интеллектуальную собственность (ПК-11); -умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-12); -умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13); -умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-14); -умение проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-15); -умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет - ресурсов (ПК-16); -способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка (ПК-25); -способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-26); -способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг (ПК-27); -способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-28). -способностью применения современных продуктов информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач в области экономики и управления (ДПК-1); -способность разработки ценовой политики фирмы по продвижению информационно-коммуникационных технологий, товаров и услуг (ДПК-2).

АННОТАЦИЯ

Блока 3 «Государственная итоговая аттестация»

Уровень высшего образования	Прикладной бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Электронный бизнес
Форма обучения	Очная, заочная
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР

Государственная итоговая аттестация обучающихся, завершающих освоение программы прикладного бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) программы «Электронный бизнес», осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 (с изменениями от 28 апреля 2016 года № 502).

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускников программы прикладного бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) программы «Электронный бизнес», включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Процедура организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников регламентируется Программой государственной итоговой аттестации выпускников Краснодарского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, завершающих освоение программы прикладного бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) программы «Электронный бизнес». Программа утверждается на каждый учебный год Российским университетом кооперации после получения положительного заключения работодателей и Научно-методического совета университета.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

-требования к выпускным квалификационным работам (бакалаврским работам) и порядку их выполнения;

-тематику выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ);

-критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ;

-требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации,

-требования к использованию средств связи при проведении государственной итоговой аттестации,

- особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

-порядок подачи и рассмотрения апелляций;

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется кафедрой Краснодарского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, ежегодно обновляется, и утверждается Российским университетом кооперации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложенной им по собственной инициативе при условии, что эта тема полностью соответствует проблематике направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) программы «Электронный бизнес».

При формировании тематики выпускных квалификационных работ предусмотрена возможность выполнения работ по заказам учреждений и организаций.

Отбор и утверждение тем выпускных квалификационных работ производится по следующим критериям:

- актуальность; соответствие современному состоянию науки и техники;
- реальность (использование результатов выпускной квалификационной работы организациями, в интересах которых они разрабатывались);
- достаточный квалификационный объем выпускной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются институтом сети института АИБС «МегаПРО» и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе института, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Ученым советом Российского университета кооперации.