

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Направление подготовки 38.03.05. Бизнес-информатика
Профиль (направленность) Архитектура предприятий

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.01 ФИЛОСОФИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 53ЕТ (180 час.).

2. Цели и задачи дисциплины.

Цель преподавания дисциплины заключается в формировании у бакалавров представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования.

Задачи:

1. Овладение базовыми принципами и приемами философского познания.

2. Введение студентов в круг философских проблем, выработка навыков работы как с оригинальными и адаптированными философскими текстами, так и текстами экономического содержания.

3. Овладение умением ориентироваться в работе с теоретическими источниками для использования данного материала в будущей общественной жизни и профессиональной деятельности; умение давать наиболее адекватную оценку социальным феноменам.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность(профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

- владеет способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции(ОК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; основные направления, проблемы,

теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам социально-экономического развития;

- историческую и философскую области знания в их логической целостности и последовательности, предполагающих систематизацию основных принципов, законов, категорий; этические нормы общения с коллегами и партнерами;

- основную проблематику философии и осознанно ориентироваться в истории человеческой мысли, в основных проблемах, касающихся условий формирования личности, свободы и ответственности, отношения к другим людям, к социальным и этическим проблемам развития современной культуры, науки, техники, понимания необходимости сохранения окружающей культурной и природной среды.

Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;

- высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся гуманитарных и социальных ценностей; применять принципы и законы гуманитарных наук, формы и методы научного познания в профессиональной деятельности; использовать гуманитарные, социальные и экономические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов;

- использовать методы научного познания в профессиональной области; самостоятельно анализировать и оценивать те или иные мировоззренческие и этические позиции окружающих людей, общества в целом.

Владеть: навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества; навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское и социально-экономическое содержание; приемами ведения дискуссии и полемики; навыками публичной речи и письменного изложения собственной точки зрения по различным проблемам в области философии и экономики;

- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу и восприятию информации; основами философского, исторического и правового мышления, навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах;

- навыками ведения дискуссии, полемики, диалога; логико-методологического анализа научного исследования и его результатов.

5. Содержание учебной дисциплины (модуля)

5.1. Содержание разделов, тем дисциплины

Раздел 1. Введение в философию.

Тема 1. Философия: смысл и предназначение Предмет философии. Проблематика и содержание философских учений. Соотношение и взаимосвязь мифа, религии, философии. Философия и мировоззрение.

Раздел 2. История философии.

Тема 2. Начало философии Зарождение философской мысли в Древней Индии, отражение ее в «Ведах». Общая характеристика философских учений джайнизма, буддизма, «локаята».

Тема 3. Основные этапы развития европейской философии

Тема 4. Отечественная философия

Раздел 3. Онтология – учение о бытии

Тема 5. Основы философского понимания мира

Тема 6. Философское осмысление проблем сознания

Раздел 4. Гносеология – теория познания.

Тема 7. Философское учение о познании

Раздел 5. Философская антропология.

Тема 8. Проблема человека в философии

Раздел 6. Социальная философия.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.02 ИСТОРИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель курса - сформировать у обучающихся комплексное представление об историческом прошлом России, о ее культурно-историческом своеобразии, месте России в системе мировых цивилизаций, способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

Задачи дисциплины:

- проанализировать основные этапы и важнейшие события российской истории;

- выявить закономерности и своеобразие российской истории;

- раскрыть взаимосвязь российской и мировой истории, определить место российской цивилизации во всемирно-историческом процессе;

- дать представление о дискуссионных вопросах современной исторической науки;

- осветить попытки фальсификации истории России в современной зарубежной историографии;

- способствовать формированию у обучающихся патриотических качеств, активной гражданской позиции.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению

подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль)
Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- закономерности и этапы исторического процесса;
- основные процессы мировой и отечественной истории;
- события, исторических деятелей и героические страницы российской истории;

Уметь:

- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества;
- ориентироваться в российском и мировом историческом процессе;
- применять исторические знания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, формирования профессиональной компетенции;

Владеть:

- навыками анализа исторического процесса, закономерностей исторического развития общества;
- навыками исторического мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества и формирования гражданской позиции;
- навыками публичной речи, ведения дискуссии, использования в аргументации исторических фактов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Древняя Русь и образование Русского централизованного государства. Предмет истории, функции, методы и методологические принципы. Древнерусское государство и Русь периода феодальной раздробленности. Образование Русского централизованного государства. Специфика формирования единого российского государства.

Раздел 2. Россия в XVII - XVIII вв. Смутное время и Россия в XVII в. Абсолютная монархия в России (XVIII в.).

Раздел 3. Россия в XIX в. Внутренняя и внешняя политика России в XIX в. Становление индустриального общества. Общественная мысль и общественные движения в России XIX в.

Раздел 4. Россия в начале XX в. Социально-экономическое и политическое развитие России в начале XX в. Россия в условиях Первой мировой войны и общенационального кризиса. Революции 1917 г. и Гражданская война в России.

Раздел 5. Советское государство в 1920-х-1991 гг. Советское государство в 1920-е гг. Образование СССР. Индустриализация страны, коллективизация сельского хозяйства, культурная революция.

Советская внешняя политика и международные отношения в 1930-е гг. СССР в годы Великой Отечественной войны.

СССР в 1945-1964 гг. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, внешняя политика СССР в послевоенные годы. «Холодная война».

СССР в середине 1960-х – 1980-х гг. Нарастание кризисных явлений. СССР в 1985-1991 гг. Перестройка.

Раздел 6. Распад СССР и становление новой России (1991 - начало XXI в.). Внешнеполитическая деятельность России в условиях новой геополитической ситуации.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.03 ПРАВОВЕДЕНИЕ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цель и задачи дисциплины:

Основная цель дисциплины - приобретение фундаментальных знаний, умений и навыков в области теории государства и права, отраслевых юридических наук, а также знакомство со системой современного российского права для успешного формирования компетенций обучающегося.

В результате изучения дисциплины «Правоведение» студенты должны:

- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;
- иметь навыки работы со специальной юридической литературой;
- уметь решать ситуационные задачи;
- уметь использовать нормативные правовые акты для решения ситуационных задач в различных сферах профессиональной деятельности;
- давать толкование норм права и квалифицированные консультации по вопросам российского законодательства.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций:

- Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4).

В результате изучения учебной дисциплины «Правоведение» обучающийся должен:

- знать: основные признаки и формы государства, особенности государственного и правового развития России; основные факторы, определяющие развитие государства и права; особенности права как регулятора общественных отношений, понятие и структуру правоотношений, особенности правомерного поведения и правонарушений, характеристику юридической ответственности и ее видов; конституционное устройство России, правовой статус личности, систему органов государственной власти и местного самоуправления; предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты, институт права собственности в гражданском праве, содержание и порядок заключения гражданско-правового договора; трудовые права и обязанности работников и работодателей, правовую характеристику основных институтов трудового права (рабочее время и время отдыха, дисциплина труда); основные принципы и содержание российского уголовного права; понятие и категории преступлений, состав преступлений, институт соучастия в уголовном праве, обстоятельства, исключающие преступность деяния, систему уголовных наказаний; содержание семейного права и семейного законодательства России, семейно-правовой метод регулирования общественных отношений, условия и порядок заключения и прекращения брака;

- уметь: логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по правовой проблематике, оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать и решать юридические проблемы в различных сферах деятельности; анализировать состав преступления, понимать цели и назначение наказания; давать толкование норм права и консультации по вопросам российского законодательства; уметь анализировать и решать юридические проблемы в сфере профессиональной деятельности.

- владеть: методами познания, необходимыми для решения задач, возникающих при выполнении профессиональных функций; навыками анализа, синтеза и систематизации в процессе применения правовых норм российского законодательства в сферах профессиональной деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Основы теории государства и права

Раздел 2. Конституционное право России

Раздел 3. Гражданское право России

Раздел 4. Семейное право России

Раздел 5. Трудовое право России

Раздел 6. Уголовное право России

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.04 ВЫСШАЯ МАТЕМАТИКА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины.

Цель: развитие алгоритмических навыков при решении формализованных задач, изучение математических методов исследования функциональных систем, получение фундаментальной математической подготовки, необходимой для изучения дисциплин экономического цикла, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи: развитие математической базы и формирование достаточного уровня математической подготовки, необходимых для решения теоретических и прикладных задач управления социально-экономическими системами, а также их количественного и качественного анализа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

общекультурные (ОК):

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

профессиональные компетенции (ПК):

- умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-12).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать: основные теоретические факты математики (понятия, определения, теоремы).

Уметь: самостоятельно решать классические задачи математики; применять программные средства реализации методов математики; строить теоретические модели поведения потребителей и производителей, выбирать методы их решения и интерпретировать получаемые результаты.

Владеть: практическими навыками использования методов математики; применять изученные теоретические факты для решения учебных задач по математике, осуществлять математические постановки простейших экономических задач, выбирать методы их решения и интерпретировать получаемые результаты; компьютерными технологиями при решении задач прикладного характера.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Введение в анализ: множества, функции

Раздел 2. Предел и непрерывность

Раздел 3. Дифференциальное исчисление функций одной переменной

Математика. Часть II

Раздел 4. Интегральное исчисление функций одной переменной

Математика. Часть III

Раздел 5. Элементы линейной алгебры и аналитической геометрии

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.05. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование знаний по архитектуре информационных систем организации, грамотного применения автоматизированных информационных технологий.

Задачи:

- изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов,

- формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения прикладных задач.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные (ОПК):

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: процесс подготовки и решения задач на компьютере; содержание стадий и этапов проектирования ИС и их особенности при использовании различных технологий проектирования; принципы автономной отладки и тестирования простых программ; принципы автономной отладки и тестирования простых программ

уметь: использовать современные информационные технологии в экономике и управлении

проводить предпроектное обследование предметной области; выполнять формализацию материалов обследования, разрабатывать и применять модели проектных решений

владеть: навыками применения современных технических и программных средств для решения профессиональных задач; навыками применения информационно-коммуникационных технологий; навыками эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1 Информационные системы.

Раздел 2. Информационные технологии.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа, курсовая работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.06 МАРКЕТИНГ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет ЗЕТ 4 (144 час.)

2. Цели и задачи дисциплины: В соответствии с направлениями подготовки целью освоения дисциплины является усвоение теоретических основ маркетинга, его целей, принципов, задач, концепций, функций, видов и комплекса, приобретение знаний и умений по выявлению, созданию и удовлетворению потребностей, разработке стратегий маркетинга.

усвоение основных понятий в области маркетинга;

- изучение содержания маркетинговой деятельности предприятия;
- разработка и внедрение комплекса маркетинга;
- проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;
- анализ маркетинговой среды и покупательского поведения индивидуальных потребителей и потребителей-организаций;
- приобретение умений и навыков использования теоретических знаний в практических ситуациях, а также формирование необходимых для профессиональной деятельности компетенций.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

(ОК- Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

(ПК- Проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2);

- Умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (ПК-10);

- Способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг (ПК-27)

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- сущность маркетинга, его цели и задачи, функции и комплекс
- основы проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;
- методы проведения маркетинговых исследований, сбора и прогнозирования маркетинговой информации;
- методику ценообразования, продвижения товаров на рынке, стратегию коммуникаций и стимулирования сбыта;
- методы планирования и контроля маркетинговой деятельности
- основы позиционирования электронных предприятий на глобальном рынке;
- основы формирования потребительской аудитории и осуществления взаимодействия с потребителями;
- основы организации продаж в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- методы выявления и удовлетворения потребностей покупателей товаров;
- особенности формирования потребностей покупателей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций
- лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг;
- методику продвижения товаров на рынке, стратегию коммуникаций и стимулирования сбыта

Уметь:

- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- анализировать маркетинговую среду и покупательское поведение индивидуальных потребителей и потребителей- организаций
- проводить исследования и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий
- организовать и проводить маркетинговое исследование рынка любого товара;
- проводить сегментирование рынка, выбор целевых сегментов, позиционировать товары на рынке;
- анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка
- позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;
- формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет»;

-проводить сегментирование рынка, выбор целевых сегментов, позиционировать товары на рынке;

-анализировать маркетинговую среду и покупательское поведение индивидуальных потребителей и потребителей- организаций;

-изучать и прогнозировать спрос потребителей;

- анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка

-использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг;

-организовывать и проводить мероприятия по продвижению и стимулированию сбыта товаров;

-оценивать конкурентоспособность фирмы и ее товаров на рынке

Владеть:

навыками организации маркетинговых исследований;

навыками использования экономических знаний в различных сферах деятельности;

навыками анализа маркетинговой среды и покупательского поведения индивидуальных потребителей и потребителей-организаций;

применения полученных знаний в профессиональной деятельности

навыками проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;

навыками организации маркетинговых исследований;

способностью анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка

применения полученных знаний в профессиональной деятельности

навыками позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке;

навыками формирования потребительской аудитории и осуществления взаимодействия с потребителями;

навыками организация продаж в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет»;

навыками сегментации рынка, выбора целевых сегментов, позиционирования товаров на рынке;

организации и проведения мероприятий по продвижению и стимулированию сбыта товаров;

анализа маркетинговой среды и покупательского поведения индивидуальных потребителей и потребителей-организаций;

применения полученных знаний в профессиональной деятельности

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МАРКЕТИНГА

Тема 1. Рынок и его основные элементы.

Тема 2. Маркетинг и основные концепции его развития

Раздел 2. СИСТЕМА МАРКЕТИНГОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Тема 3. Понятие и виды маркетинговых исследований.

Тема 4. Маркетинговые исследования поведения покупателей

- на рынке
- Тема 5. Маркетинговые исследования конкуренции и конкурентоспособности
- Тема 6. Сегментирование рынка товаров и услуг
- Раздел 3. КОМПЛЕКС МАРКЕТИНГА
- Тема 7. Товарная политика
- Тема 8. Ценовая политика
- Тема 9. Сбытовая политика.
- Тема 10. Коммуникационная политика.
- Раздел 4. УПРАВЛЕНИЕ МАРКЕТИНГОМ
- Тема 11. Управление маркетингом.
- Тема 12. Организация и контроль маркетинга
6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа
7. Изучение дисциплины заканчивается зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.07 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)
2. Цель - формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.
Задачи:
 - понимание проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека;
 - овладение знаниями об опасностях, угрожающих человеку в современной повседневной жизни, в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, социального и техногенного характера;
 - овладение правилами оказания первой помощи человеку и социуму в опасных и чрезвычайных ситуациях;
 - формирование умений предвидеть, предупреждать влияние на человека поражающих факторов угроз и опасностей;
 - формирование гражданской ответственности, патриотизма и ответственности;
 - формирование мотивации и способностей к профессиональному самообразованию в области безопасности жизнедеятельности
3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.
4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-9 - способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Уметь использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Владеть приемами оказания первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности

Тема 1. Безопасность и теория риска (ОК-9).

Раздел 2. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации

Тема 2. Чрезвычайные ситуации и поражающие факторы чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Тема 3. Защита населения в чрезвычайных ситуациях (ОК-9).

Тема 4. Чрезвычайные ситуации природного характера и защита населения от их последствий (ОК-9).

Тема 5. Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита населения от их последствий (ОК-9).

Тема 6. Чрезвычайные ситуации социального характера и защита населения от их последствий (ОК-9).

Раздел 3. Проблемы национальной и международной безопасности Российской Федерации.

Тема 7. Национальные интересы России. Обеспечение национальной безопасности Российской Федерации (ОК-9).

Раздел 4. Идентификация и воздействие на человека и среду обитания вредных и опасных факторов

Тема 8. Негативные факторы среды обитания (ОК-9).

Тема 9. Безопасность жизнедеятельности на производстве (ОК-9).

Тема 10. Первая доврачебная помощь (ОК-9).

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.08 УПРАВЛЕНИЕ КАРЬЕРОЙ И ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цель - формирование у обучающихся профессиональных системных компетенций, позволяющих самостоятельно управлять своей карьерой и

временем, ориентироваться в тенденциях и перспективах современного рынка труда и составлять представление о требованиях современных работодателей.

Задачи:

-формирование знаний, выработка умений и практических навыков, необходимых для эффективного управления собственной карьерой и своим временем;

-обучение студентов основам профессиональной пригодности, тайм-менеджмента;

-развитие способностей к организационно-управленческой, аналитической, научно-исследовательской и педагогической деятельности;

предоставление возможности студентам самостоятельно управлять своей карьерой и временем с учетом специфики построения деловой карьеры в Российских компаниях, в представительствах иностранных компаний в России.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: сущность, роль и место управления карьерой в управленческой деятельности организации; основные теории и концепции управления карьерой и взаимодействия людей в организации

Уметь: применять принципы и методы управления карьерой и тайм-менеджмента; расширять формальные представления о карьере; анализировать карьерный потенциал и разрабатывать предложения по построению карьеры; организовывать эффективное рабочее пространство и личное время, принимать обоснованные решения.

Владеть: методами сбора и анализа информации, навыки творческого мышления, современными технологиями в управлении карьерой и тайм-менеджменте.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Понятие и виды карьеры персонала

Тема 2. Методологические основы процесса построения карьеры.

Тема 3. Основы профессиональной пригодности

Тема 4. Оценка карьерных компетенций

Тема 5. Основы тайм-менеджмента

Тема 6. Система управления карьерой в современных условиях

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.09ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 ЗЕТ (288 час.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Цельсвоения дисциплины - формирование системного представления о закономерностях и механизме функционирования современной экономики посредством рассмотрения проблем микро- и макроэкономики, принципов государственного регулирования экономики, механизма функционирования мирового хозяйства.

Задачи:

- теоретическое освоение основных методов и положений микро- и макроэкономики; особенностей функционирования российских рынков; роли государства в согласовании экономических интересов общества; понимание макроэкономических проблем России;

- формирование способностей логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; применять принципы и законы гуманитарных наук, формы и методы научного познания в профессиональной деятельности; использовать экономические знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач;

- овладение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу и восприятию информации; навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах; навыками использования различных социально-экономических методов для анализа тенденций развития современного общества.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05Бизнес-информатика направленность(профиль)Архитектура предприятий.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенции ОК-3 - способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные методы и положения микро- и макроэкономики; современное состояние мировой экономики; особенности функционирования российских рынков; роль государства в согласовании экономических интересов общества

Уметь: логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся экономического и социально-политического развития общества, гуманитарных и социальных ценностей; применять принципы и законы

гуманитарных наук, формы и методы научного познания в профессиональной деятельности; использовать экономические знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач

Владеть: культурой мышления, способностью к обобщению, анализу и восприятию информации; навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах; навыками использования различных социально-экономических методов для анализа тенденций развития современного общества.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Введение в экономическую теорию

Тема 1. Предмет и методология экономической теории

Тема 2. Основы функционирования современной смешанной экономики

Раздел 2. Микроэкономика

Тема 3. Рыночный механизм: взаимодействие спроса и предложения

Тема 4. Поведение потребителей

Тема 5. Теории фирмы

Тема 6. Основы теории производства

Тема 7. Издержки производства, доход и прибыль

Тема 8. Поведение фирмы в условиях совершенной конкуренции

Тема 9. Поведение фирмы в условиях несовершенной конкуренции

Тема 10. Рынок экономических ресурсов

Тема 11. Рынок труда

Тема 12. Рынок капитала

Тема 13. Рынок земли

Тема 14. Провалы рынка и регулирование внешних эффектов

Раздел 2. Макроэкономика

Тема 15. Национальная экономика: цели и измерение результатов

Тема 16. Макроэкономический анализ: совокупный спрос, совокупное предложение

Тема 17. Влияние потребления и сбережения на объем национального производства

Тема 18. Экономика и государство

Тема 19. Фискальная политика и государственный бюджет

Тема 20. Денежный рынок и денежно-кредитная политика

Тема 21. Макроэкономическая нестабильность: инфляция и безработица

Тема 22. Экономические циклы и кризисы

Тема 23. Теория экономического роста

Тема 24. Социальная политика государства и уровень жизни

Тема 25. Мировозрастные связи и внешнеэкономическая политика

Тема 26. Международная валютная система

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом и экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.10МЕЖДУНАРОДНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ ОБМЕН И ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - В соответствии с направлением подготовки целью освоения дисциплины является формирование у выпускников способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5), способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способности находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность; готовность к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОПК-2), знаний в области международного культурного обмена и деловых коммуникаций, основ международного культурного сотрудничества, правовой и организационной базы этого сотрудничества. Познакомив студентов со спецификой, местом и значением деловых коммуникаций в современном обществе, подготовить их к адекватной оценке коммуникационного пространства и обучить применению на практике навыков коммуникации.

Задачи курса. Преподавание дисциплины призвано решать следующие задачи:

- формирование целостного представления о международном культурном обмене и деловых коммуникациях как разновидностях специализированных связей;

- формирование понимания того, что международный культурный обмен – это не только необходимое условие движения человечества по пути прогресса, но и важный фактор международных отношений в условиях демократизации и интеграции мирового сообщества;

- формирование представлений о современных научных подходах к организации международного культурного обмена и различных форм деловых коммуникаций, а также практической значимости коммуникативной компетенции в служебной деятельности

- формирования коммуникативных умений и навыков необходимых для профессиональной деятельности;

- формирования навыков выявления психолого-коммуникативного потенциала деловых партнеров;

- формирование умений выбора и реализации стратегий деловых коммуникаций.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной

образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность(профиль)Архитектура предприятий.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенций:

1)ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

2)ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

3)ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

сущность и природу международного культурного обмена и деловых коммуникаций;

современные научные концепции международного культурного обмена;

основы вербальных и невербальных коммуникаций;

формы деловых коммуникаций;

основы коммуникативной компетентности специалиста;

уметь:

на конкретных примерах объяснять теорию и практику международного культурного обмена, и его историческую роль;

применять теорию международного культурного обмена в практике своей профессиональной деятельности;

владеть:

навыками применения полученных знаний в профессиональной деятельности;

навыками преодоления конфликтов в деловой сфере;

культурой деловых коммуникаций;

навыками подготовки публичных выступлений.

Знать:

принципы обеспечения эффективности профессиональных коммуникаций;

уметь:

разбираться в современных тенденциях развития международного культурного обмена;

анализировать современные международные культурные связи в области искусства, образования, науки, спорта и туризма;

применять полученные знания и навыки для подготовки и проведения деловых переговоров и встреч, деловых совещаний;

владеть:

навыками деловой этики и основами культуры деловых коммуникаций;

навыками информационного и документального обеспечения процессов профессиональных коммуникаций.

6.Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел I. Теоретические подходы к практике международного культурного обмена.

Раздел II. Правовые и политические аспекты международного культурного обмена

Раздел III. Основные направления и формы международного культурного обмена

Часть 2. Деловые коммуникации

Раздел IV. Основные характеристики деловых коммуникаций

Раздел V. Психологические аспекты делового общения

Раздел VI. Коммуникативная компетентность специалиста

Раздел VII. Культура деловых коммуникаций

Раздел VIII. Профессиональные коммуникации

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.11 Иностранный язык

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 ЗЕТ (288 часов)

2.Цели и задачи дисциплины:

Практическая цель – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для практического использования иностранного языка в профессиональной и личной деятельности.

Образовательная цель – расширение знаний студентов о стране(-ах) изучаемого языка в области национальной культуры и экономики, расширение кругозора студентов, совершенствование культуры мышления, общения и речи, повышение их общего культурного и образовательного уровня.

Воспитательная цель – формирование у студентов толерантности и уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов.

Задачи:

формирование у студентов иноязычной компетенции как основы межкультурного и профессионального общения;

формирование умения самостоятельно работать с иностранным языком;

развитие информационной культуры, когнитивных и исследовательских умений.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные компетенции (ОК)

способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

иностранный язык в объеме, необходимом для элементарного общения в личностной и профессиональной деятельности;

основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и профессиональной сферах деятельности;

основные грамматические явления и структуры, используемые в письменном и устном общении;

межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и стран(ы) изучаемого языка;

основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране(-ах) изучаемого языка.

Уметь:

понимать информацию при чтении учебной, справочной, научной/культурологической литературы в соответствии с конкретной целью (ознакомительное, изучающее, просмотровое, поисковое чтение);

сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания (презентация по предложенной теме), разворачивать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения;

выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста/предложенной ситуации;

понимать монологические высказывания и различные виды диалога, как при непосредственном общении, так и в аудио/видеозаписи;

соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного и делового общения (устанавливать и поддерживать контакты, завершить беседу, запрашивать и сообщать информацию, побуждать к действию, выразить (не)согласие с мнением собеседника, просьбу);

письменно фиксировать информацию, получаемую при чтении текста, прослушивании аудиозаписи, просмотре видеоматериала;

письменно реализовывать коммуникативные намерения (запрос, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы, (не)согласие, отказ, извинение, благодарность).

Владеть:

основами публичной речи, деловой переписки, ведения документации, приемами аннотирования, реферирования, перевода литературы по специальности;

навыками, достаточными для повседневного и делового профессионального общения, последующего изучения и осмысления зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работы;

умениями грамотно и эффективно пользоваться источниками информации на иностранном языке (справочная литература, Интернет-ресурсы);

навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи);

навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

1. Знакомство
2. Путешествия
3. Гостиница
4. Назначение встречи
5. Деловой разговор
6. Еда
7. Покупки
8. Моя специальность
9. Экономика
10. Предприятия и организации
11. Деньги, кредит, банки
12. Бухучет
13. Налогообложение
14. Менеджмент
15. Маркетинг
16. Управление качеством
17. Деловая коммуникация

6. Виды учебной работы: занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.12 ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ, СЕТИ И
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ**

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 ЗЕТ (360 час.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области бизнес информатики, необходимые для анализа и синтеза вычислительных систем, сетей и телекоммуникаций.

Задачи:

изучение базовых вопросов организации компьютерных вычислительных систем и сетей;

приобретение теоретических знаний в области вычислительных систем, сетей и телекоммуникаций;

формирование практических навыков по организации вычислительных процессов на ЭВМ.

3.Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общепрофессиональные(ОПК):

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные требования к информационной безопасности; основные законы естественнонаучных дисциплин и современные информационно-коммуникационные технологии;

уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях;

владеть: навыками применения информационно-коммуникационных технологий; навыками применения современных технических и программных средств для решения профессиональных задач.

5.Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Основы построения и функционирования вычислительных машин.

Раздел 2. Архитектура и организация вычислительных сетей.

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.13 МАТЕМАТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2.Цели и задачи дисциплины.

Цель: развитие алгоритмических навыков при решении формализованных задач, изучение математических методов исследования функциональных систем, получение фундаментальной математической подготовки, необходимой для изучения дисциплин экономического цикла, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи: развитие математической базы и формирование достаточного уровня математической подготовки, необходимых для решения теоретических и прикладных задач управления социально-экономическими системами, а также их количественного и качественного анализа.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

общекультурные (ОК):

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

профессиональные компетенции (ПК):

- проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать: основные теоретические факты математики (понятия, определения, теоремы).

Уметь: самостоятельно решать классические задачи математики; применять программные средства реализации методов математики; строить теоретические модели поведения потребителей и производителей, выбирать методы их решения и интерпретировать получаемые результаты.

Владеть: практическими навыками использования методов математики; применять изученные теоретические факты для решения учебных задач по математике, осуществлять математические постановки простейших экономических задач, выбирать методы их решения и интерпретировать получаемые результаты; компьютерными технологиями при решении задач прикладного характера.

5.Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Ряды

1.Числовые ряды. Сходимость и сумма ряда. Необходимый признак сходимости ряда.

2. Числовые ряды с положительными членами: критерий сходимости. Достаточные признаки сходимости: первый и второй признаки сравнения, признак Даламбера и Коши в предельной форме, интегральный признак Коши-Маклорена.

3. Знакопередающиеся ряды. Признак Лейбница. Оценка остатка ряда. Абсолютно сходящиеся ряды и их свойства. Условно сходящиеся ряды.

4. Степенные ряды. Теорема Абеля. Область, интервал и радиус сходимости степенного ряда. Свойства степенного ряда на интервале сходимости.

5. Ряд Маклорена. Достаточные условия разложимости функции в Маклорена. Разложения функций e^x , $\sin x$, $\cos x$, $(1+x)^n$, $\ln(1+x)$ и $\operatorname{arctg} x$ в ряд Маклорена. Степенные ряды с произвольным центром и их интервалы сходимости. Ряд Тейлора.

Раздел 2. Дифференциальные уравнения

6. Обыкновенные дифференциальные уравнения n -го порядка, основные понятия. Дифференциальные уравнения первого порядка, нормальная форма. Поле направлений, интегральные кривые. Задача Коши. Теорема о существовании и единственности решения задачи Коши для уравнения первого порядка в нормальной форме. Общее и частное решения уравнения. Общий интеграл. Особые решения.

7. Некоторые типы интегрируемых уравнений первого порядка: уравнения с разделяющимися переменными, однородные, в полных дифференциалах, линейные, Бернулли.

8. Линейные дифференциальные уравнения. Теорема о существовании и единственности решения. Однородные и неоднородные линейные дифференциальные уравнения. Теорема об общем решении линейного неоднородного уравнения. Пространство решений линейного однородного уравнения, фундаментальная система решений. Определитель Вронского системы решений. Теорема об общем решении линейного однородного уравнения.

9. Линейные дифференциальные уравнения с постоянными коэффициентами (на примере уравнений второго порядка). Характеристическое уравнение и фундаментальная система решений однородного уравнения. Построение частного решения неоднородного уравнения с правой частью специального вида методом неопределенных коэффициентов.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.14 ПРОГРАММИРОВАНИЕ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 11 ЗЕТ (396 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование у студентов знаний в области основных концепций структурного программирования, выработка у студентов практических навыков компьютерного моделирования экономических процессов, а также основных приемов разработки программного обеспечения.

Задачи:

формирование навыков использования современных парадигм программирования;

формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;

формирование умений и навыков применения на практике современных языков программирования.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общепрофессиональные(ОПК):

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

профессиональные (ПК):

умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные требования к информационной безопасности; основные концепции программирования; основные принципы и требования к организации разработки программного обеспечения;

уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; адаптировать этапы разработки программ для подготовки и решения задач на ПК; создавать программные прототипы решения прикладных задач; оформлять программную документацию;

владеть: навыками применения информационно-коммуникационных технологий; навыками разработки приложений с использованием языка высокого уровня; инструментальными средствами современных языков программирования для разработки программ; инструментальными средствами автономной и комплексной отладки и тестирования программ.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Принципы алгоритмизации

Раздел 2. Программирование.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа, курсовой проект.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.15 БАЗЫ ДАННЫХ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области теоретических основ проектирования баз данных, характеристик современных СУБД, языковых средств, средств автоматизации проектирования БД, современных технологий организации БД, а также приобретение навыков работы в среде конкретных СУБД.

Задачи:

- сформировать представление о подходах к построению баз данных, особенностях реляционной модели и проектировании БД;

- формирование умений и навыков решения практических задач анализа и моделирования бизнес-процессов, применения изобразительных средств, используемых в ER-моделировании;

- изучение языков описания и манипулирования данными разных классов, технологии организации БД, обеспечения ограничений целостности;

формирование умений и навыков организации операций ввода информации в базу данных и получения результатных данных в различном виде (ответов на запросы, экранных форм, отчетов).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– общепрофессиональные (ОПК):

Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

Способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: особенности реляционной модели. языки описания и манипулирования данными разных классов.

Уметь: определить предметную область, спроектировать реляционную базу данных. получать результатные данные в виде различном виде (ответов на запросы, экранных форм, отчетов).

Владеть: навыками работы с инструментальными средствами проектирования баз данных. методами и инструментальными средствами разработки программ с использованием баз данных.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Классификация БД. История развития и стандарт SQL

Проектирование БД. Метод ER-диаграмм, нормализация.

Реляционная алгебра. Реляционная модель данных

Команды языка SQL для манипулирования данными (DML)

Команды языка SQL для определения данных (DDL)

Представления, средства сохранения целостности, триггеры, транзакции

Настройка и администрирование Microsoft SQL Server, MySql

Технологии доступа к БД из средств программирования

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.16 БУХГАЛТЕРСКИЙ И УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по данному направлению подготовки. Функционально-ориентированная целевая направленность учебной дисциплины - приобретение студентами знаний по организации учёта затрат на производство продуктов труда, исчислению их себестоимости, а также подготовки необходимой информации для целей планирования, анализа и контроля эффективности принятых ранее управленческих решений финансово-хозяйственной деятельности.

Цели изучения дисциплины достигаются посредством решения в учебном процессе следующих задач:

- изучение основных категорий управленческого учёта;

- овладение методами и приемами сбора информации о ресурсах и хозяйственных процессах;

- усвоение научных знаний и приобретение практических навыков в области классификации затрат, использовании их для целей исчисления себестоимости продукции, нормирования и планирования, регулирования и контроля;

- приобретение навыков анализа и управления основными хозяйственными процессами;

- освоение методики формирования себестоимости продуктов труда при различных методах учёта затрат;

-овладение методами и приёмами калькулирования себестоимости продуктов труда;

-усвоение знаний и приобретение практических навыков в области управления затратами в заготовительной, производственной, финансово-сбытовой и организационной деятельности;

-приобретение навыков анализа зависимости «затраты-объём-прибыль» и принятие на их основе управленческих решений в области ассортиментной политики, ценообразовании, ликвидации или реорганизации структурных подразделений и др.;

-усвоений знаний и принятие навыков в области применения в управлении методов финансового планирования (бюджетирования);

овладение навыками и соответствующими компетенциями в области использования в управленческом учёте современных, зарубежных систем учёта затрат и исчисления себестоимости продуктов труда.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК-3 - Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-2 - Способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: - методы сбора и анализа, необходимые для расчета показателей для целей бухгалтерского управленческого учета, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- методы расчета точки безубыточности с целью нахождения оптимального количества выпускаемой продукции;

- методы распределения косвенных затрат и затрат вспомогательных производств.

Уметь: - собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета показателей для целей бухгалтерского управленческого учета, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- применить, используя знания о СVP-анализе, методику расчетов, связанных с принятием эффективных управленческих решений;

- распределять и перераспределять затраты с целью получения точной себестоимости продукта труда, которая окажет влияние в дальнейшем деятельности хозяйствующих субъектов.

Владеть: - навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета внутренних показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- навыками принятия управленческих решений, используя умения и знания в области СVP-анализа;
- навыками распределения и перераспределения затрат, формировать бюджеты различных уровней.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Теоретические основы управленческого учета. Сущность управленческого учета. Подходы в управленческом учете. Принципы управленческого учета. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учетов.

Тема 2. Затраты (расходы) и их виды в управленческом учете. Затраты (расходы) и цели их классификации. Классификация затрат (расходов) для целей управленческого учета.

Тема 3. Калькулирование. Управленческий учёт как система управления предприятием. Экономическая сущность метода калькулирования и калькуляционной системы. Классификация методов калькулирования и калькуляционных систем. Традиционные калькуляционные системы: позаказное, попроцессное калькулирование; фактическое, нормативное, нормальное калькулирование; системы «абзорпшен-кост» и «директ-кост». Перспективные калькуляционные системы: пооперационное калькулирование, система «точно в срок», калькулирование по последней операции, системы «таргет-кост» и «кайзен-кост».

Тема 4. Распределение и перераспределение затрат (расходов).

Необходимость и последовательность распределения и перераспределения затрат (расходов). Учет распределение затрат (расходов) по объектам калькулирования. Распределение затрат (расходов) вспомогательных производств. Проблемы распределения косвенных затрат (расходов). Распределение затрат (расходов) комплексных и побочных продуктов.

Тема 5. Организационные системы и варианты управленческого учета. Калькуляционные системы США. Японские калькуляционные системы.

Тема 6. Технология принятия управленческих решений на основе управленческого учета. Управленческие решения и их классификация. Основные этапы процесса принятия управленческих решений. Использование данных управленческого учёта для анализа и обоснования решений на различных уровнях управления. Основы СVP-анализа.

Тема 7. Бюджетирование как важнейшая составляющая управленческого учета. Бюджетирование. Виды бюджетов. Организация бюджетирования на предприятии. Статичные и гибкие бюджеты. Использование бюджетов для контроля затрат (расходов) и принятия управленческих решений

Тема 8. Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса. Централизация и децентрализация управления и ее влияние на организацию управленческого учета и отчетности по центрам ответственности. Типы центров ответственности и их классификация в зависимости от полномочий менеджеров: центры затрат, продаж, прибыли и

инвестиций. Учёт и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности. Документооборот. Автоматизация управленческого учета.

Тема 9. Стратегический управленческий учет. Содержание и роль стратегического управленческого учета. Инструментарий стратегического управленческого учета. Организация стратегического управленческого учета

Тема 10. Особенности управленческого учета основных бизнес-процессов. Формирование информации о бизнес-процессах в учетно-аналитической системе организации. Организация управленческого учета процессов снабженческо-заготовительной деятельности. Организация управленческого учета процесса производства. Организация управленческого учета коммерческо-сбытовой деятельности

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом, зачетом с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.17 ЭКОНОМИКА ФИРМЫ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 З.Е. (216 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

В соответствии с направлениями подготовки целью освоения дисциплины «Экономика фирмы» является формирование теоретических знаний, умений и навыков у обучающегося, способного понимать многообразие экономических процессов и явлений, владеющего системой понятий, закономерностей, взаимосвязей и показателей экономических процессов функционирования фирм.

Задачи курса:

формирование у студентов теоретических знаний в сфере экономики фирмы, включая терминологию дисциплины и методику расчета основных экономических показателей деятельности фирмы;

ознакомление с содержанием и направлениями деятельности фирм различных сфер и отраслей экономики в современных экономических условиях;

формирование у студентов современного экономического мышления, позволяющего принимать управленческие решения в части управления экономикой фирмы;

приобретение практических навыков сбора, обработки и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений на уровне фирмы;

формирование навыков применения типовых методик расчета системы показателей финансово-хозяйственной деятельности фирмы и их экономической интерпретации;

приобретение студентами навыков анализа практической ситуации и формирования стратегического выбора целей развития при планировании деятельности фирмы;

формирование умений и навыков оценки состояния потенциала фирм и тенденций его развития в перспективе;

определение места и роли фирмы в системе экономических отношений, взаимодействия с внешней средой, особенностей функционирования экономического механизма хозяйствования.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины «Сетевая экономика» направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Знать:

современные нормативно-правовые и организационно-экономические основы деятельности фирмы;

систему и методику расчета показателей, характеризующих ресурсный потенциал, объемы, результаты хозяйственно-финансовой деятельности фирмы, конкурентоспособность и эффективность хозяйствования;

понятие и типы производственной структуры фирмы, типы промышленного производства, организации производственного цикла, понятие и типы организационной структуры управления фирмы;

подходы, принципы, цели, задачи и методы анализа и планирования показателей деятельности фирмы;

состав факторов внешней и внутренней среды функционирования фирмы и содержание элементов, формирующих экономический механизм хозяйствования фирмы;

состав, источники формирования, показатели состояния и эффективности использования основных средств, оборотных средств и трудовых ресурсов фирмы;

содержание маркетинговой, товарной, ценовой, инновационной и инвестиционной политики фирмы

Уметь:

осуществлять расчет, анализ и планирование показателей финансово-хозяйственной деятельности фирм;

разрабатывать мероприятия по повышению эффективности использования экономических ресурсов и показателей деятельности фирмы, укреплению его конкурентоспособности.

использовать экономические приемы, способы, стимулы и рычаги для повышения эффективности деятельности фирм;

разрабатывать и осуществлять организационно-управленческие и экономические мероприятия, нацеленные на развитие хозяйственной деятельности фирм, повышение их конкурентоспособности и эффективности.

Владеть:

профессиональной терминологией и методологией дисциплины;
приемами применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность фирм;

расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность фирм.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Фирма в структуре национальной экономики.

Тема 2. Экономические ресурсы фирмы

Тема 3. Оплата труда работников фирмы

Тема 5. Финансовые результаты фирмы

Тема 4. Расходы фирмы

Тема 6. Эффективность и конкурентоспособность хозяйственной деятельности фирм

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, практические работы, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.18 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Формирование системных теоретических знаний и практических навыков, целостного подхода к управлению проектами и развитие компетенций организационно-управленческой деятельности.

- изучение теоретических и методических основ управления проектами;

- выработка умений планирования, проведения, мотивации, оценки эффективности проектов;

- формирование способности участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

- овладение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов;

- выполнение технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия

- формирование способности разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ

3. Дисциплина относится к базовой части Блока 1 основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

-Способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОПК-2);

-Умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-12)

- Способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-26)

Задачи:

Знать:

- теоретические основы управления проектами;
- информационное обеспечение управления проектами;
- методы управления проектами
- ответственность за организационно-управленческие решения.
- теоретические основы технико-экономического обоснования проектов.
- теоретические основы бизнес-планирования;
- информационное обеспечение реализации бизнес-планов;

Уметь:

- оценивать эффективность проектов;
- оценивать технологические и продуктовые инновации.
- выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия проектов.

- разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ

Владеть навыками:

- формирования программы внедрения технологических и продуктовых инноваций;
- формирования программы организационных изменений;
- принятия организационно-управленческих решений
- принятия ответственных и целеустремленных решений поставленных профессиональных

задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

- контроля реализации

бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов

- контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов

5.Содержание дисциплины. Основные разделы:

Управление проектами в системе управления процессами в экономике.

Сущность, содержание и виды проектов. Цели, задачи и принципы управления проектами. Информационное обеспечение управления проектами. Бизнес-планирование. Организационно-управленческие решения задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами;

Комплексная оценка эффективности проектов.

Виды, показатели комплексной оценки эффективности проектов. Научно-техническая эффективность проекта. Социальная эффективность проекта. Экономическая (коммерческая) эффективность проекта.

Методы оценки эффективности проектов.

Понятие и характеристика методов оценки эффективности проектов. Статические методы оценки эффективности проектов. Дисконтирование денежных потоков. Динамические показатели оценки эффективности проектов.

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается зачетом, зачетом с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.19 МЕНЕДЖМЕНТ

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Цель: в формировании у студентов необходимые знания и умения в области теории и практики менеджмента, а также компетенции в сфере управленческой деятельности.

Задачи курса:

- изучение теоретических основ менеджмента, эволюции менеджмента, типов организационных структур и их отличий, механизма принятия управленческих решений, форм и способов взаимодействия людей в коллективе;

- приобретение навыков работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ;

- приобретение теоретических знаний и практических умений поиска организационно-управленческих решений и готовности нести за них ответственность.

3.Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

-Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

-Способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОПК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать

-способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

- способы и методы поиска организационно-управленческих решений

- методику решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

Уметь

- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

- находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность

- решать поставленные профессиональные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

Владеть

- методами работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

- способами и методами поиска организационно-управленческих решений

- методикой решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

5.Содержание дисциплины. Основные разделы:

РАЗДЕЛ 1. Теоретические и методологические основы менеджмента

РАЗДЕЛ 2. Организация как объект управления

РАЗДЕЛ 3. Функции менеджмента.

РАЗДЕЛ 4. Интеграционные (связующие процессы в менеджменте)

РАЗДЕЛ 5. Групповая динамика, лидерство и руководство

РАЗДЕЛ 6. Эффективность управления

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа

7.Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.20 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств и методов физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;

- знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

- формирования мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

- овладения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

- приобретения личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.

- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы физической культуры и здорового образа жизни;

- правила регулирования физической нагрузки в условиях проведения утренней зарядки, регулярных занятий спортом;

- методы и средства физической культуры используемые для укрепления здоровья и их взаимосвязь с анатомией, физиологией, гигиеной, психологией, экологией, биологией, медициной и социальными науками;

- критерии оценки физического развития различных систем организма;

-критерии индивидуальной физиологической нормы ЧСС, артериального давления в зависимости от возраста и пола в состоянии покоя, во время и после физических и умственных занятий;

-основы профилактики вредных привычек (курение, алкоголя, наркотиков)

-основные методы и средства воспитания и совершенствования физических качеств (силы, выносливости, быстроты, гибкости и координационных способностей);

Уметь:

- определять функциональные особенности различных систем и резервных возможностей организма человека с помощью доступных методов экспресс-диагностики;

- исследовать субъективную оценку образа жизни, психомоторных процессов с помощью тестов и ежедневных записей в индивидуальном дневнике здоровья;

-измерять в домашних условиях уровень физического развития: антропометрические данные (рост, вес, объем грудной клетки, талии), частоту пульса, дыхания, артериальное давление.

Владеть:

-навыками определения ЧСС, артериального давления, частоты и глубины дыхания с помощью методов пальпации и медицинских приборов (манометра, тахометра и др.);

-методами и средствами физической культуры для всестороннего профессионального развития личности.

-основами самодиагностики и методики оказания первой помощи при травмах и ушибах, в процессе занятий физическими упражнениями;

-комплексом физических упражнений и методики их выполнения в домашних условиях

5.Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретическая подготовка

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.

Тема 2. Биологические и социально-биологические основы физической культуры.

Тема 3. Физиологическая характеристика двигательной активности и формирования движений.

Тема 4. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Тема 5. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Тема 6. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физического воспитания.

Тема 7. Педагогические основы физического воспитания.

Тема 8. Врачебный, педагогический контроль и самоконтроль при занятиях физическими упражнениями и спортом.

Раздел 2. Практическая подготовка. Волейбол.

Тема 1. Индивидуальная техническая подготовка волейболиста.

Тема 2. Обучение технике подачи мяча в волейболе

Тема 3. Обучение технике передач мяча в волейболе

Тема 4. Обучение технике приемов мяча в волейболе

Тема 5. Обучение технике нападающих ударов в волейболе

Тема 6. Совершенствование технических действий волейболиста

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, практические занятия, самостоятельная работа

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.01 АРХИТЕКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области архитектуры современных предприятий, методах и средствах управления бизнес-процессами.

Задачи:

- сформировать представление о развитии архитектуры предприятия, об основных подходах к описанию, совершенствованию и управлению бизнес-процессами;

- формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;

- обеспечить целостный, процессно-ориентированный подход к принятию управленческих решений, направленных на повышение эффективности управления организацией;

- формирование умений и навыков работы с информационным контентом.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

Проведение анализа архитектуры предприятия (ПК-1);

Умение проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-15).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: особенности проведения анализа архитектуры предприятия, методы проектирования архитектуры электронного предприятия.

Уметь: проводить анализ архитектуры предприятия, проектировать архитектуру электронного предприятия.

Владеть навыками проведения анализа архитектуры предприятия, навыками проектирования архитектуры электронного предприятия.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Введение в дисциплину "Архитектура предприятия"

Раздел 2. Интегрированная схема описания архитектуры предприятия: домены и уровни детализации

Раздел 3. Обзор методик описания архитектуры предприятия

Раздел 4. Процесс работы над архитектурой предприятия

Раздел 5. Разработки архитектуры предприятия.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.02 ПРЕДМЕТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 ЗЕТ (288 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование у будущих специалистов теоретических знаний в области внедрения и применения предметно-ориентированных автоматизированных информационных систем и практических навыков по решению экономических задач с их использованием.

Цель изучения дисциплины достигается посредством решения в учебном процессе следующих задач: состава, структуры, возможностей и технологий использования предметно-ориентированных экономических информационных систем.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2);

- выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3).

- проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях (ПК-4);

- умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

-теоретические основы функционирования предметно-ориентированных экономических информационных систем;

Уметь: внедрять и работать с финансовыми, налоговыми, страховыми, статистическими, банковскими и другими предметно-ориентированными экономическими информационными системами;

пользоваться специализированными программными средствами и автоматизированными рабочими местами для решения задач в области предметно-ориентированных ЭИС;

внедрять и работать с финансовыми, налоговыми, страховыми, статистическими, банковскими и другими предметно-ориентированными экономическими информационными системами; пользоваться специализированными программными средствами и автоматизированными рабочими местами для решения задач в области предметно-ориентированных ЭИС

Владеть основными понятиями дисциплины, особенностями процессов информатизации различных сфер деятельности, информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности.

Знать:

-основные типы и концепции функционирования предметно-ориентированных экономических информационных систем;

-технологии практического использования предметно-ориентированных экономических информационных систем;

-программные средства, используемые в различных типах предметно-ориентированных экономических информационных системах.

32.Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Общая характеристика предметно-ориентированных экономических информационных систем

Тема 2. Информационные системы финансового анализа и бизнес-планирования

Тема 3. Автоматизированная информационная система «Финансы»

Тема 4. Автоматизированная информационная система Федерального казначейства

Тема 5. Автоматизированная информационная система «Налог»

Тема 6. Банковские информационные системы

Тема 7. Система государственной статистики и основы ее автоматизации

Тема 8. Страховые информационные системы

Тема 9. Автоматизированные информационные системы управленческого консалтинга

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом, экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.03 МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цель и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний, практических умений и навыков в сфере моделирования бизнес-процессов организации и системного представления о возможностях развития бизнеса на основе процессного подхода в управлении.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование теоретических знаний в сфере процессного управления;
- ознакомление с содержанием и основными характеристиками бизнес-процессов организации;
- формирование практических умений и навыков выделения, описания и регламентации бизнес-процессов;
- овладение понятийным аппаратом в сфере моделирования бизнес-процессов организации;
- формирование управленческих компетенций в сфере управления бизнес-процессами;
- приобретение навыков разработки процедур, регламентов, нормативно-методических документов в рамках моделирования бизнес-процессов;
- формирование умений и навыков построения моделей процессов организации на операционном и структурном уровнях;
- ознакомление с возможностями применения методов и инструментальных средств моделирования и управления бизнес-процессами;
- ознакомление с возможными направлениями совершенствования бизнес-процессов и их моделирования в организации.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Моделирование бизнес-процессов» относится к вариативной части дисциплин Блока 1 основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятий».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-7 - использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;

ПК-12 - умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ПК-7:

Знать:

- содержание основных бизнес-процессы организации;

- концепцию процессного подхода к управлению организацией;
- технологию, методы и инструментальные средства моделирования бизнес-процессов;
- принципы построения, структуру и технологию использования информационных средств моделирования бизнес-процессов;
- методы совершенствования бизнес-процессов;
- методологию стандартизации нормативно-методической документации, стандартов и методик моделирования бизнес-процессов.

Уметь:

- создавать модели бизнес-процессов с использованием современных методик и инструментальных средств моделирования;
- проектировать бизнес-процессы;
- описывать бизнес-процессы в виде формальных моделей;
- разрабатывать регламенты для организации управления процессами.

Владеть:

- современными инструментами процессного управления;
- приемами совершенствования и реинжиниринга бизнес-процессов;
- методикой разработки регламентов для организации управления процессами.
- при формировании компетенции ПК-12:

Знать:

- содержание этапов технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов;
- направления совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия и технологию разработки проектов в этой сфере.

Уметь:

- анализировать окружение бизнеса и бизнес-процессы;
- проводить исследование и анализ бизнес-систем;
- формулировать рекомендации по улучшению бизнес-процессов;
- осуществлять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов.

Владеть:

- методологией моделирования бизнес-процессов;
- навыками моделирования бизнес-процессов с помощью инструментальных средств;
- приемами технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Введение

Предмет, метод, цели и задачи курса. Взаимосвязь дисциплин, роль в формировании общекультурных и профессиональных компетенций бакалавра по направлению «Бизнес-информатика».

Тема 1. Теоретические основы процессного подхода в управлении бизнесом

Тема 2. Разработка системы процессов в организации

Тема 3. Описание бизнес-процессов организации.

Тема 4. Регламентация бизнес-процессов организации.

Тема 5: Управление бизнес-процессами.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа, курсовая работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.04 УПРАВЛЕНИЕ ИТ-СЕРВИСАМИ И КОНТЕНТОМ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области создания и управления ИТ-сервисов: создании надежного, качественного программного обеспечения, удовлетворяющего предъявляемым требованиям.

Задачи:

- формирование навыков использования современных ИТ-сервисов;
- формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;
- изучение современных стандартов проектирования ИТ-сервисов с применением информационных технологий;
- формирование умений и навыков работы с информационным контентом.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

Управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-6);

Умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов (ПК-16).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: особенности управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов;

Уметь: использовать возможности современных Интернет-ресурсов и сервисов.

Владеть навыками выбора и разработки информационных сервисов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические основы ИТ-сервисов

Раздел 2. Системы управления контентом (CMS)

Раздел 3. Техническая организация CMS Joomla

Раздел 4. Основные компоненты Joomla

Раздел 5. Программирование системы управления контентом).

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.05. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование у студентов теоретических знаний о современных методах и средствах проектирования информационных систем и технологий, моделях, методах и средствах решения функциональных задач и организации информационных процессов, формирование практических навыков проектирования информационных систем.

Задачи:

-изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов,

-изучение организационной, функциональной и математической структуры процесса проектирования информационной системы и базовых информационных процессов,

-формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения прикладных задач.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина «Информационные системы и технологии» Б1.В.05 относится к Вариативной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05. Бизнес-информатика профиль (направленность) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

умения проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13);

умения проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-15).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные этапы проектирования информационных систем; методологию проектирования информационных систем; технологию проектирования информационных систем; программные средства проектирования информационных систем; принципы автономной отладки и тестирования простых программ;

-уметь: проводить предпроектное обследование (инжиниринг) объекта проектирования, системный анализ предметной области, их взаимосвязей, проводить выбор исходных данных для проектирования информационных систем, проводить сборку информационной системы из готовых компонентов; использовать способы формализации процессов проектирования, состав и содержание технологических операций проектирования на различных уровнях иерархии управления создания ИС; проводить системный анализ предметной области, взаимосвязей предмета исследования; адаптировать приложения к изменяющимся условиям функционирования;

-владеть: методами и средствами проектирования, модернизации и модификации информационных систем; навыками работы с инструментальными средствами моделирования предметной области, прикладных и информационных процессов; методами и средствами проектирования; навыками работы с инструментальными средствами моделирования предметной области, прикладных и информационных процессов; методами модернизации и модификации информационных систем.

5.Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1 Модели жизненного цикла программного обеспечения информационных систем.

Раздел 2. Структурная методология проектирования информационных систем.

Раздел 3. Моделирование информационного обеспечения проектируемой системы.

Раздел 4. Объектно-ориентированная методология проектирования информационных систем.

Раздел 5. CASE-средства автоматизированного проектирования информационных систем.

Раздел 6. Методы совместного доступа к базам данных и программам в сложных информационных системах.

Раздел 7. Средства поддержки информационной системы на всех стадиях жизненного цикла и методы оценки затрат проекта.

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа, курсовая работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.06 РАЗРАБОТКА САЙТОВ И МОБИЛЬНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 ЗЕТ (360 час.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области базового устройства популярных мобильных платформ, получение практических

навыков по разработки Web-сайтов с применением серверно-ориентированных сценариев.

Задачи:

- формирование знаний об особенностях программирования мобильных устройств;

- изучение методов программирования и установки программ для мобильных устройств;

- изучение студентами знаний об особенностях программирования в ОС Android;

- обучение практическим навыкам по разработки Web-сайтов с применением серверно-ориентированных сценариев.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

Управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-6);

Умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов (ПК-16).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: особенности управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов;

Уметь: использовать возможности современных Интернет-ресурсов и сервисов.

Владеть навыками выбора и разработки информационных сервисов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Классификация мобильных устройств. Архитектура мобильных устройств и их компонентов

Раздел 1. Java для мобильных устройств

Раздел 2. Программирование для ОС Android

Раздел 3. Особенности экосистемы iOS

Раздел 4. Особенности разработки приложений под WindowsPhone.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.07 УПРАВЛЕНИЕ РАЗРАБОТКОЙ ИНФОРМАЦИОННЫХ
СИСТЕМ**

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 ЗЕТ (252 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование знаний о методах и средствах управления разработкой информационных систем (ИС), основанных на CASE-технологиях, а также формирование навыков их самостоятельного применения при управлении разработкой ИС в сфере экономики и управления.

Задачи:

формирование целостного представления об основных моделях, методах и средствах управления разработкой информационных систем в сфере экономики и управления;

овладение практическими навыками в использовании технологий управления разработкой ИС в сфере экономики и управления;

формирование умений решения задач анализа, управления требованиями и конфигурациями, тестирования, выполнении проекта и документирования ИС в сфере экономики и управления, в том числе с применением современных программных комплексов.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2);

- выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: рынок информационных систем и информационно-коммуникативных технологий; методы проведения исследования и анализа ИТ-инфраструктуры предприятий, основные стандарты жизненного цикла информационной системы;

уметь: планировать этапы жизненного цикла информационной системы; определять необходимые ресурсы для обеспечения жизненного цикла информационной системы; организовывать управление и управлять эксплуатацией и сопровождением ИС.

владеть: навыками выбора класса информационных систем для автоматизации предприятия в соответствии с требованиями к внедряемой ИС и ограничениями; навыками выбора способа приобретения ИС на основании преимуществ и недостатков существующих способов, возможностях и потребностях конкретного предприятия; навыками расчета совокупной стоимости владения ИС; навыками организации стратегического и оперативного планирования ИС.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические основы управления разработкой информационных систем

Раздел 2. Методологии и стандарты в области разработки и внедрения информационных систем.

Раздел 3. Методы и средства управление разработкой информационных систем.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, курсовой проект.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.08 УПРАВЛЕНИЕ ЖИЗНЕННЫМ ЦИКЛОМ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области управления жизненным циклом информационных систем: создании надежного, качественного программного обеспечения, удовлетворяющего предъявляемым требованиям к информационным системам.

Задачи:

- обобщение, систематизация и углубление знаний студентов в области информационных систем и технологий;

- рассмотрение и анализ особенностей управления ИС на различных этапах их жизненного цикла; стратегий внедрения и проблем эксплуатации и сопровождения ИС;

- изучение современных стандартов проектирования системами с применением информационных технологий;

- приобретение навыков управления жизненным циклом комплексных автоматизированных информационных систем.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2);

выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3);

Использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

-знать: рынок информационных систем и информационно-коммуникативных технологий; методы проведения исследования и анализа ИТ-инфраструктуры предприятий, основные стандарты жизненного цикла информационной системы; этапы жизненного цикла информационной системы; основные модели жизненного цикла информационной системы;

-уметь: планировать этапы жизненного цикла информационной системы; определять необходимые ресурсы для обеспечения жизненного цикла информационной системы; организовывать управление и управлять эксплуатацией и сопровождением ИС; использовать современных стандарты и методики управления жизненным циклом информационных систем;

-владеть: навыками выбора класса информационных систем для автоматизации предприятия в соответствии с требованиями к внедряемой ИС и ограничениями; навыками выбора способа приобретения ИС на основании преимуществ и недостатков существующих способов, возможностях и потребностях конкретного предприятия; навыками расчета совокупной стоимости владения ИС; навыками организации стратегического и оперативного планирования ИС; навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий.

5.Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Информационные системы и модели жизненного цикла.

Раздел 2. Стандарты жизненного цикла информационных систем.

Раздел 3. Управление ресурсами и рисками в жизненном цикле информационных систем.

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия.

7.Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.09 ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цель и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины –формирование теоретических знаний в области использования методов, средств и технологий организации и ведения электронного бизнеса, концепций построения, функционирования и развития электронных предприятий, технологии электронных платежей, интерактивных финансовых операций, электронной и мобильной торговли и приобретение практических навыков, необходимых для проектирования и эксплуатации систем и предприятий электронного бизнеса.

Освоение дисциплины предполагает решение следующих задач:

- изучение основных концептуальных подходов к построению электронного бизнеса;
- ознакомление с основами современных методик моделирования информационных систем электронного бизнеса;
- получение навыков в позиционировании электронного предприятия на глобальном рынке, формировании потребительской аудитории и осуществлении взаимодействия с потребителями, организации продаж в среде Интернет;
- формирование навыков управления интернет-проектами и взаимодействия с разработчиками Интернет-решений;
- овладение методикой оценки и обоснования целесообразности новых Интернет-технологий и идей в электронном бизнесе;
- ознакомление с основными сетевыми средствами электронного бизнеса;
- изучение основ управления web-сервером и создание web-сайтов в глобальной сети;
- создание электронных магазинов на базе современных программных средств.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Электронный бизнес» относится к вариативной части дисциплин Блока 1 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Архитектура предприятий».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-7 - управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;

ПК-10 - умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

ПК-15 - умение проектировать архитектуру электронного предприятия;

ПК-28 - способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ПК-7:

Знать:

- содержание жизненного цикла ИТ-инфраструктуры электронного предприятия;

Уметь:

- применять функционал управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры электронного предприятия.

Владеть:

- навыками обоснования оптимальной ИТ-инфраструктуры электронного предприятия.

- при формировании компетенции ПК-10:

Знать:

- сущность, принципы и этапы организации электронного бизнеса и Интернет-проектов, их отличие от традиционных;

- основы создания электронного предприятия и организации продаж в среде Интернет;

- основные модели электронного бизнеса, их характерные черты;

- современное нормативно-правовое регулирование электронного бизнеса, организации электронного документооборота, системы платежей и расчетов он-лайн, практику их применения;

- современные методы ведения предпринимательской деятельности в Интернет.

Уметь:

- позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;

- формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в сети Интернет.

Владеть:

- навыками создания электронного предприятия и организации продаж в среде Интернет;

- навыками позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке;

- технологиями формирования потребительской аудитории и осуществления взаимодействия с потребителями

- при формировании компетенции ПК-15:

Знать:

- содержание архитектуры электронного предприятия;

- тенденции развития программной, аппаратной и организационной инфраструктуры электронных предприятий.

Уметь:

- проектировать и разрабатывать web-приложения;

- разрабатывать и сопровождать приложения для реализации электронного бизнеса;

- управлять процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов).

Владеть:

- технологиями разработки Интернет-представительств;

- методологией построения архитектуры электронного предприятия.

- при формировании компетенции ПК-28:

Знать:

- методику разработки бизнес-проекта;

Уметь:

- разрабатывать проекты на основе инноваций в сфере ИКТ;

Владеть:

- навыками обоснования проектов в сфере электронного бизнеса

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Введение в предметную область электронного бизнеса и цифровой экономики.

Тема 1. Организационно-экономические основы электронного бизнеса.

Тема 2. Правовое регулирование электронного бизнеса.

Тема 3. Электронные финансовые структуры рынка и электронные платежные системы.

Тема 4. Интернет-маркетинг в электронном бизнесе.

Тема 5. Позиционирование электронного предприятия на глобальном рынке.

Тема 6. Технологическая модель электронного предприятия и обеспечение эффективности его функционирования

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.10ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области профессиональной работы с применением современных интеллектуальных информационных системах.

Задачи:

- формирование навыков использования интеллектуальных информационных систем в экономической деятельности;
- формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;
- формирование умений и навыков применения на практике различных видов интеллектуальных информационных систем.

3.Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

Проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2);

Выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3);

Использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-7);

Способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-28).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: особенности рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом.

Уметь: использовать информационно-коммуникативные технологии решения для управления бизнесом.

Владеть навыками выбора наиболее рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом.

5.Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Общая характеристика интеллектуальных информационных систем

Раздел 2. Структура (устройство), функциональные возможности, принцип действия и технология создания экспертных систем

Раздел 3 Базы знаний интеллектуальных информационных систем

Раздел 4. Нейронные сети

Раздел 5. Принципы, методика и порядок создания интеллектуальных информационных систем.

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.11КОРПОРАТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Цель: получение теоретических знаний и практических навыков по основам архитектуры и функционирования корпоративных информационных систем (КИС); формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по применению современных информационных технологий для разработки и применения КИС.

Задачи:

приобрести прочные знания и практические навыки в области, определяемой основной целью курса;

получить практическими навыками использования КИС в управлении предприятием.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2);

- выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: рынок информационных систем и информационно-коммуникативных технологий; методы проведения исследования и анализа ИТ-инфраструктуры предприятий, основные стандарты жизненного цикла информационной системы;

Уметь: планировать этапы жизненного цикла информационной системы; определять необходимые ресурсы для обеспечения жизненного цикла информационной системы; организовывать управление и управлять эксплуатацией и сопровождением ИС.

Владеть навыками: выбора класса информационных систем для автоматизации предприятия в соответствии с требованиями к внедряемой ИС и ограничениями; выбора способа приобретения ИС на основании преимуществ и недостатков существующих способов, возможностях и потребностях конкретного предприятия; навыками расчета совокупной стоимости владения ИС; навыками организации стратегического и оперативного планирования ИС.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Корпоративные информационные системы (КИС)

Раздел 2. Интеграция информационных технологий (ИТ-системы).

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.12 БИЗНЕС-ПРОЕКТИРОВАНИЕ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 ЗЕТ (288 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков, формирование компетенций студентов в области бизнес-проектирования коммерческой деятельности.

Задачи:

– изучение теоретико-методологических основ бизнес-проектирования;

- приобретение теоретических знаний и практических навыков в области разработки проектов по развитию коммерческой деятельности фирмы;
- развитие опыта и навыков стратегического планирования и бизнес-проектирования;

- совершенствование профессиональных умений и навыков применения методов бизнес-проектирования в сфере коммерции;

формирование у студентов системного мышления, профессиональных умений и навыков бизнес-проектирования

3. Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- общепрофессиональные (ОПК):

способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность; готовность к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОПК-2);

– профессиональные (ПК):

умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия) (ПК-12);

умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-14);

способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-26);

способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-28).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретико-методологические основы бизнес-проектирования;
- структуру бизнес-плана предприятия и содержание его разделов;
- приемы активизации бизнес-мышления, технологии генерации бизнес-идей;
- процедуру и порядок бизнес-проектирования коммерческой деятельности торгового предприятия;
- особенности организации процесса бизнес-проектирования коммерческой деятельности;
- показатели эффективности и критерии оценки эффективности бизнес-проекта;
- механизм принятия организационно-управленческих решений, особенности развития готовности нести за них ответственность, готовности к ответственному и целеустремленному решению поставленных

профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

Уметь:

- определять виды, источники и методы сбора информации, необходимой для разработки бизнес-проекта предприятия, его целесообразной структуры;
- разрабатывать проекты по развитию коммерческой деятельности предприятия, проектировать коммерческую деятельность предприятия;
- определять возможности эффективной практической реализации бизнес-проектирования;
- обеспечивать эффективность применения методов бизнес-проектирования в сфере коммерции и комплексный подход к оценке эффективности бизнес-проекта;
- выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия);
- осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами

Владеть навыками:

- активизации бизнес-мышления, оценки и отбора бизнес-идей;
- применения методов проработки бизнес-идей и бизнес-проектирования коммерческой деятельности;
- сбора и анализа информации для разработки бизнес-проекта;
- организации рационального процесса бизнес-проектирования коммерческой деятельности;
- разработки разделов бизнес-плана торгового предприятия;
- контроля реализации бизнес-плана и определения эффективности реализуемых бизнес-проектов в торговой отрасли;
- разработки бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ;
- создания новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретико-методологические основы бизнес-проектирования коммерческой деятельности

Тема 1. Основные понятия стратегического планирования и бизнес-проектирования коммерческой деятельности

Тема 2. Структура бизнес-плана торгового предприятия и содержание его разделов

Тема 3. Методы бизнес-проектирования в сфере коммерции

Раздел 2. Практические основы разработки бизнес-проекта в коммерческой деятельности и оценка его эффективности

Тема 4. Генерация бизнес-идей

Тема 5. Разработка проектов по развитию коммерческой деятельности предприятия

Тема 6. Оценка эффективности бизнес-проекта

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом, экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.11 ИТ-ИНФРАСТРУКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области анализа и формирования ИТ-инфраструктуры предприятия.

Задачи:

получение представления о новейших информационных технологиях, определение их роли в современной организации;

формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;

изучение роли инфраструктуры в ИС и ИТ;

изучение методов и средств управления информационной инфраструктурой.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

Проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5);

Организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-8);

Умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: особенности проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;

Уметь: проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий.

Владеть навыками проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Основные понятия ИТ-инфраструктуры предприятия

- Раздел 2. Моделирование и разработка архитектуры предприятия
Раздел 3. Повышение эффективности ИТ-инфраструктуры предприятия.
6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.
7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.14 РЫНКИ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)
2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области методов анализа высокотехнологических рынков, структуры рынка информационно-коммуникационных технологий, его основных участников, основных тенденциях развития отдельных сегментов данного рынка, а также освоение теоретических основ ведения маркетинговой деятельности на рынке информационных продуктов.

Задачи:

- обобщение, систематизация и углубление знаний студентов в области информационных систем и технологий;
- рассмотрение и анализ особенностей управления ИС на различных этапах их жизненного цикла; стратегий внедрения и проблем эксплуатации и сопровождения ИС;
- выработка практических навыков выбора способа автоматизации конкретного предприятия, в частности выбора информационной системы для конкретных применений на основании анализа общих свойств, функциональных возможностей и особых требований.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

–общепрофессиональные (ОПК):

Способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3).

профессиональные (ПК):

Проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2);

Проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях (ПК-4);

Способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка (ПК-25).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: особенности работы в современных глобальных компьютерных сетях;

Уметь: работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

Владеть навыками поиска и обработки информации в глобальных компьютерных сетях.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Информационный рынок и понятие ИКТ

Раздел 2. Рынок информационных услуг России

Раздел 3. Конкуренция на рынке ИКТ

Раздел 4. Реклама на рынке ИКТ

Раздел 5. Организация продаж в области ИТ.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.15 ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области информационной безопасности.

Задачи:

- сформировать представление об источниках, рисках и формах атак на информацию; угрозах, которым подвергается информация;

- иметь представление о вредоносных программах; защите от компьютерных вирусов и других вредоносных программ

- знание методов и средств защиты информации;

- строить политику безопасности компании в области информационной безопасности

- знание стандартов информационной безопасности;

- умение применять криптографические методы и алгоритмы шифрования информации; алгоритмы аутентификации пользователей

- ознакомление с тенденциями развития защиты информационной с моделями возможных угроз, терминологией и основными понятиями теории защиты информации, а так же с нормативными документами и методами защиты компьютерной информации

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– общепрофессиональные (ОПК):

Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

– профессиональные (ПК):

Организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-9).

Умение защищать права на интеллектуальную собственность (ПК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: правовые основы обеспечения информационной безопасности. способы и системы защиты информации; средства обеспечения информационной безопасности при обработке информации.

Уметь: выбирать и применять методы и средства защиты информации. пользоваться современными средствами защиты информационной безопасности; выявлять попытки противоправного информационного воздействия, манипулирования и противодействовать им

Владеть: навыками применения методов информационной безопасности для решения профессиональных задач. навыками применения методов информационной безопасности для решения профессиональных задач. навыками применения методов информационной безопасности для решения профессиональных задач.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Актуальность информационной безопасности в современных условиях.

Основные виды и источники атак на информацию

Криптография. Симметричные криптографические алгоритмы

Несимметричные криптографические алгоритмы

Современные методы защиты информации, стандарты. Обеспечение безопасности при передаче факсимильных и речевых сообщений.

Защита от "компьютерных вирусов"

Правовое обеспечение информационной безопасности

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: получение студентами знаний о теоретических основах имитационного моделирования (экономических процессов), а также практических навыков построения и использования имитационных моделей для исследования сложных процессов и управления ими.

Цель изучения дисциплины достигается посредством решения в учебном процессе следующих задач:

- изучение основных понятий и методов имитационного моделирования;
- изучение основ разработки и применения методологии имитационного моделирования к задачам управления в социальной и экономической сферах;
- формирование умений и навыков построения типовых моделей;

формирование умений и навыков использования методов имитационного моделирования для решения теоретических и прикладных задач математики, информатики и экономики

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

Способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность методологии имитационного моделирования бизнес-процессов сложных систем
- сущность методологии имитационного моделирования бизнес-процессов сложных систем

Уметь:

- анализировать бизнес-процессы в интересах имитационного моделирования
- осуществлять содержательное описание бизнес-процесса предприятия в терминах предметной области в интересах имитационного моделирования
- Владеть навыками постановки и решения оптимизационных задач в различных прикладных областях в интересах повышения эффективности управления бизнес-процессами

- навыками структурного анализа бизнес-процессов процесса объекта и их графической формализации

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Основные методологические подходы к построению математических и имитационных моделей

1.1. Понятие моделирования. Способы представления моделей.

1.2. Регрессионные модели.

1.3. Динамические регрессионные модели.

Раздел 2. Статистическое моделирование

2.1. Применение теории вероятностей и математической статистики в имитационном моделировании.

2.2. Моделирование случайных событий.

Раздел 3. Современные универсальные компьютерные среды и языки имитационного моделирования

3.1. Компьютерные среды моделирования.

3.2. Введение в систему имитационного моделирования AnyLogic 7.

3.3. Процесс моделирования в среде AnyLogic 7.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01 МНОГОАГЕНТНЫЕ СИСТЕМЫ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование знаний для применения многоагентных систем в профессиональной деятельности.

Задачи:

- дать студентам объективное и достаточно полное представление о компьютерных агентах, многоагентных системах и виртуальных организациях;

- подготовить студентов к применению агентно-ориентированных подходов и технологий в дипломном проектировании;

- сформировать у студентов необходимые знания, навыки и умения для разработки, адаптации и использования новейших средств информатики и искусственного интеллекта на основе теории агентов в их последующей профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные (ОПК):

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

Профессиональные (ОПК):

выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3);

способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ(ПК-28).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:основные понятия и технологии разработки многоагентных систем,языки программирования, применяемые в создании многоагентных систем;

уметь:применять полученные знания при анализе деятельности предприятия, внедрении и использовании информационных систем;

владеть:навыками использования средств построения многоагентных систем на базе агентной платформы; инструментальными средствами разработки многоагентных систем.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1 Информационные системы.

Раздел 2. Информационные технологии.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.02.01 АВТОМАТИЗАЦИЯ ОБРАБОТКИ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: получение теоретических знаний по методам и методикам автоматизации обработки экономической информации, а также выработка практических навыков по организации автоматизированных экономических информационных систем и технологии решения экономических задач на основе использования различных программных и технических средств.

Цель изучения дисциплины достигается посредством решения в учебном процессе следующих задач:

- выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.

- производить настройку параметров информационной системы в рамках своей компетенции.

- осуществлять ввод, обработку и анализ данных в пакетах прикладных программ для решения экономических задач.

- работать с бухгалтерской информационной системой «1С: Предприятие».

- проектировать и создавать структуру конфигурации в режиме конфигуратора в программе «1С: Предприятие»

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3);

- выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3);

- умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- общие принципы организации экономических информационных систем;

- состав и структура экономических информационных систем;

- программные средства автоматизации экономических процессов;

- роль автоматизированной информационной системы в экономической сфере;

- основные возможности электронных таблиц MSExcel;

- способы автоматизированного ввода и редактирования данных в программе Excel;

- основные приемы форматирования и обработки числовых данных в электронных таблицах;

- основные задачи сопровождения информационной системы;

уметь:

- выбирать методы для решения конкретной экономической задачи;

- производить обработку экономической информации в табличном процессоре MSExcel;

- идентифицировать ошибки, возникающие в процессе ввода экономической информации;

- подбирать различные параметры, для решения задач экономического характера;

- применять на практике навыки работы со специализированными пакетами прикладных программ для решения экономических и практических задач;
 - оформлять программную и техническую документацию с учетом правил бухгалтерского учета;
 - владеть:
 - навыками инсталляции, настройки и сопровождения экономических информационных систем;
 - навыками выполнения регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных экономической информационной системы;
5. Содержание дисциплины. Основные разделы:
 Раздел 1. Автоматизированные информационные системы в экономике.
 Раздел 2. «1С: Предприятие» для автоматизации экономической деятельности).
6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.
7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 Системы управления взаимоотношениями с клиентами

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)
2. Цели и задачи дисциплины:
 Цель: сформировать компетенции обучающегося в области управления взаимоотношениями с клиентами.
 Задачи:
 - формирование знаний, позволяющих создать целостное представление о концепции управления взаимоотношениями с клиентами (CRM)
 - понять основные принципы и сущность клиентоориентированного подхода
 - изучить процесс разработки и внедрения концепции CRM на предприятии
 - привить навыки самостоятельной работы с программными продуктами соответствующего класса (CRM-системами)
 - получение студентами знаний и практических навыков по эффективному управлению клиентской базой
- ознакомление с программными решениями класса CRM
3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.
4. Требования к результатам освоения дисциплины:
 Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– общепрофессиональные (ОПК):

Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

– профессиональные (ПК):

Выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3).

Организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- подходы различных исследователей и специалистов к управлению клиентской базой;
- специфику внедрения концепции управления взаимоотношениями с клиентами в деятельность компании;
- основные типы CRM-систем;
- аналитические возможности данных программных продуктов;
- особенности отраслевых CRM – решений.

Уметь: принимать обоснованные решения относительно вариантов управления той или иной клиентской группой в зависимости от ее характеристик.

Владеть: навыками работы с системами класса CRM, их основными модулями.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Теоретические основы управления взаимоотношениями с клиентами

Основы разработки стратегии CRM

Информационные технологии управления взаимоотношениями с клиентами

Место CRM в стратегии электронного бизнеса

Системы автоматизации управления отношениями с клиентами

Перспективы развития CRM-систем и технологий

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.03.01МУЛЬТИМЕДИЙНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет: 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цель и задачи дисциплины:

Основная цель курса - формирование у студентов научных представлений о сущности и функциях современных мультимедиа систем и

технологий, их месте и роли в системе информационных систем и технологий, овладение практическими навыками эффективного использования мультимедиа технологий.

Задачи:

- изучение базовых вопросов функционирования мультимедиа систем и технологий;

- формирование навыков по применению мультимедиа технологий при решении реальных практических задач.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-16 - умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов;

ПК-27 - способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.

В результате изучения дисциплины студент должен:

При формировании компетенции ПК-16:

Знать:

теоретические основы преобразования аналоговой информации в цифровую и наоборот;

основные типы и форматы файлов растровой и векторной графики;

основные технологии получения обработки цифрового аудио и видео;

подходы к созданию анимации и её основные виды.

Уметь:

разрабатывать мультимедиа продукты;

создавать и редактировать элементы мультимедиа;

создавать презентации, содержащие элементы мультимедиа;

размещать мультимедиа продукты в сети Internet.

Владеть:

навыками рабочего проектирования мультимедийных объектов;

навыками обработки мультимедийной информации;

навыками размещения, тестирования и обновления мультимедийных объектов.

При формировании компетенции ПК-27:

Знать:

требования к аппаратным средствам, которые используются для создания мультимедиа продуктов;

этапы и технологию создания мультимедиа продуктов.

Уметь:

использовать современные инструментальные средства создания, модификации и просмотра мультимедийного продукта.

Владеть:

подходами к использованию информационных технологий при создании проекта мультимедийных объектов;

инструментальными средствами создания и модификации мультимедийных объектов;

навыками оформления полученных результатов в виде презентаций.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Введение в мультимедиа технологии.

Раздел 2. Аппаратное обеспечение мультимедиа.

Раздел 3. Обработка мультимедийных данных.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные работы.

7. Изучение дисциплины заканчивается: экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.03.02 КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАФИКА И ДИЗАЙН

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – сформировать компетенции обучающегося в области бизнес-информатики.

Задачи:

- ознакомление с областями применения и тенденциями развития компьютерного дизайна,

- изучение конфигурации технических средств компьютерного дизайна,

- освоение приемов и получение навыков работы с программными средствами компьютерного дизайна, а также этапами и технологией создания продуктов компьютерного дизайна.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Учебная дисциплина относится к вариативной части блока «Блок 1. Дисциплины (модули)».

4. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1),

- способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

•аппаратные средства ввода и вывода графической информации;

- стандартные форматы представления графических данных;
- последовательность и правила допечатной подготовки;
- правила подготовки и оформления презентаций;
- режимы работы компьютерных и периферийных устройств.
- перспективы развития компьютерной графики.

Уметь:

- осуществлять подготовку оригинал-макетов печатной продукции;
- использовать современные программные средства создания и обработки растровой и векторной графики;
- использовать современные программные средства создания и обработки анимированных изображений.

Владеть навыками:

- создания объектов компьютерной графики средствами современных графических пакетов;
- цветокоррекции, светокоррекции и художественной обработки цифровых изображений.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Теория дизайна. Имитация техник графического дизайна. Основы композиционного построения изображений. Основы пространственно-перспективного построения. Основы пропорции. Методы подготовки графических проектов.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.04.01 ХРАНИЛИЩА ДАННЫХ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования средствами хранилищ данных.

Задачи:

сформировать представление об основах организации хранилищ данных, модели данных, используемых для построения хранилищ;

формирование умений и навыков решения практических задач анализа и моделирования бизнес-процессов, применения изобразительных средств, используемых в ER-моделировании;

изучение особенности организации многомерных систем управления базами данных, назначение, особенности и варианты реализации технологии OLAP

формирование умений и навыков по использованию инструментальных средств для заполнения хранилища данных и создания многомерного хранилища данных

формирование умений и навыков организации операций ввода информации в хранилища данных и получения результатных данных в различном виде (ответов на запросы, экранных форм, отчетов).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– общепрофессиональные (ОПК):

Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

Способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы организации хранилищ данных, модели данных, используемых для построения хранилищ. языки описания и манипулирования данными разных классов.

Уметь: проводить OLAP анализ для различных проблемных областей; формулировать запросы к многомерным базам данных с помощью языка MDX, строить модели DataMining. практически применять методы устранения проблем в данных перед их загрузкой в хранилище

Владеть: навыками по использованию инструментальных средств для заполнения хранилища данных и создания многомерного хранилища данных. навыками по использованию инструментальных средств для заполнения хранилища данных и создания многомерного хранилища данных.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Технология хранения данных при принятии решений

Раздел 2. Хранилище данных (DataWarehousing) в виде ненормализованных баз данных

Раздел 3. Многомерные системы управления базами данных – МСУБД

Раздел 4. Заполнение хранилища данными

Раздел 5. Создание многомерного хранилища данных (куба).

Раздел 6. Технология аналитической обработки данных (OLAP).

Раздел 7. Клиент MicrosoftDataAnalyzer

Раздел 8. Аналитические возможности AnalysisManager

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.04.02 WEB-АНАЛИТИКА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области технологий облачных вычислениях, умений и навыков практической реализации выгод облачных технологий в современном бизнесе, изучение инструментальных средств данной технологии.

Задачи:

- сформировать представление о областях применения Web-аналитики;
- формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;
- ознакомление с концепциями Web-аналитики применительно к бизнес-деятельности;
- формирование умений и навыков работы с информационным контентом.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общепрофессиональные (ПК):

Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

Способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: особенности решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;

Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

Владеть навыками: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Генезис сети Интернет

Раздел 2. Классификация Интернет-сервисов.

Раздел 3. Системы управления контентом.

Раздел 4. Введение в метрическую аналитику

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.05.01 СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цель и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний, практических умений и навыков в сфере создания, внедрения и практического использования в управленческой деятельности специализированных информационных систем, обеспечивающих накопление и обработку данных для принятия управленческих решений.

Освоение дисциплины предполагает следующие задачи:

- овладение теорией и методологией принятия решений, в т.ч. подходами к постановке задач принятия решений в различных условиях;
- изучение основ создания и принципов функционирования систем поддержки принятия решений, их особенностей и сферу применения;
- изучение использования данных и знаний в системах поддержки принятия решений для управления бизнесом;
- формирование представления о типологии задач систем поддержки принятия решений;
- овладение практическими навыками в области прикладных задач принятия решений для управления бизнесом;
- ознакомление с принципами организации прикладных интеллектуальных систем и систем поддержки принятия решений;
- понимание моделей знаний, используемых в прикладных интеллектуальных системах и системах поддержки принятия решений;
- получение представления о методах описания, проектирования и внедрения систем поддержки принятия решения как компонент ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающей достижение стратегических целей и поддержки бизнес-процессов;
- приобретение навыков самостоятельного пополнения знаний в области методов и систем поддержки принятия решений;
- формирование умения анализировать поставленную задачу и выбрать пути её решения, оптимизировать используемые алгоритмы.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Системы поддержки принятия решений» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки

38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Архитектура предприятий».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 - выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом;

ПК-13 - умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ПК-3:

Знать:

- теорию и методологию принятия решений, в т.ч. подходы к постановке задач принятия решений в различных условиях;

- основные виды и структуру систем поддержки принятия решений;

- методы реализации решений с применением информационных систем поддержки принятия решений.

Уметь:

- анализировать поставленную задачу и выбирать пути её решения;

- решать прикладные вопросы в задачах принятия решений с применением различных критериев;

- решать прикладные вопросы в условиях нечеткости исходной информации, неопределенности и риска.

Владеть:

- практическими навыками решения прикладных задач с использованием стандартных пакетов и программирования соответствующих алгоритмов и систем;

- навыками использования современных инструментальных средств анализа эффективности принятия управленческого решения.

- при формировании компетенции ПК-13:

Знать:

- методы проектирования систем поддержки принятия решений с учетом особенностей области применения и проблемы;

- процесс выявления скрытых, полезных фактов и взаимосвязей в крупных массивах данных (Datamining);

- методы использования искусственных нейронных сетей, систем с нечеткой логикой для поддержки принятия решений.

Уметь:

- составлять и оптимизировать вычислительные алгоритмы и программы систем поддержки принятия решений;

- идентифицировать ERP системы и DSS;

- применять соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации.

Владеть:

- способностью самостоятельно исполнять решения, подходами и техникой решения задач принятия решений с использованием информационных систем;

- навыками построением моделей представления данных и знаний

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Введение в предметную область СППР.

Тема 1. Методологические основы принятия управленческого решения.

Тема 2. Роль СППР в становлении и сущности концепции управления эффективностью бизнеса (ВРМ)

Тема 3. Определение и архитектура систем поддержки принятия решений

Тема 4. Использование современных технологий анализа информации в СППР

Тема 5. Информационные системы поддержки принятия решений

Тема 6. Информационно-аналитические системы поддержки принятия решений в государственном управлении регионального уровня

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.05.02 ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 4 ЗЕТ (144 ак.ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель - формирование представления об информационном менеджменте как о важнейшей составляющей части системы управления компанией и мощном инструменте преобразования деятельности компании в соответствии с требованиями современного бизнеса.

Задачи:

ознакомить студентов с основными направлениями и тенденциями развития информационного менеджмента, и его правовой базой;

дать принципы и методы информационного менеджмента как процесса управления на базе компьютерных технологий обработки информации с применением управленческих информационных систем как базового инструмента для работы менеджеров на всех уровнях управления в различных предметных областях;

познакомить студентов с технологиями информационного менеджмента; формировать прикладные знания и навыки, позволяющие управлять информацией - информационными потоками и информационными ресурсами;

формировать знания и навыки позволяющие управлять коммерческой деятельностью с помощью информации;

свободно ориентироваться во всем многообразии информационных сервисов (контент-сервисов);

знать современные информационные технологии, используемые в системах управления ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия;

обладать практическими навыками внедрения и совершенствования принципов управления ИТ-сервисами.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные (ОПК):

Способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОПК-2);

Профессиональные (ПК):

Выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3);

Проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях (ПК-4);

Управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные методы принятия организационно-управленческих решений
- критерии выбора рациональных интеллектуальных ИС для управления бизнесом

- основные направления развития ИКТ

- виды контента информационных ресурсов предприятия и Интернет-ресурсов

- процессы создания и использования информационных сервисов

Уметь:

- принимать организационно-управленческие решения в своей области и нести ответственность за принятые решения, а также решать поставленные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами подбирать ИИС для решения проблем управления бизнесом

- проводить поиск основных инноваций в сфере ИКТ

- выполнять анализ инноваций в ИКТ и областей их применения

- управлять процессами использования информационных сервисов

- принимать решения в процессе управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов.

Владеть:

- навыками принятия управленческих решений в процессе работы с информационными системами, при продвижении и продаже продуктов в области ИТ, а также навыками решения поставленных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

- навыками внедрения ИИС в бизнесе на стратегическом уровне

- навыками поиска и анализа инноваций в сфере ИКТ и определения направлений их использования

- методами управления процессами использования информационных сервисов (контент-сервисов);

- методами реализации технического решения в области создания систем управления контентом Интернет-ресурсов и систем управления контентом предприятия.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Теоретические основы информационного менеджмента. Формирование организационной структуры в области информатизации. Планирование в сфере обработки информации. Формирование инновационной политики и реализация инновационных программ в информационной сфере. Управление персоналом в сфере информатизации. Корпоративные информационные системы. Управление капиталовложениями в сфере информатизации. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Применение WEB-технологий и интернет-ресурсов для управления бизнесом. Информационно-поисковые технологии в справочно-правовом поле. Правовые вопросы информационного менеджмента. Информационная безопасность бизнеса

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.06.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ БИЗНЕС- ПЛАНИРОВАНИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области интеллектуализации производственной деятельности менеджера для малого, среднего и корпоративного бизнеса, а также формирования знаний и умения работать с современными информационными системами бизнес-планирования.

Задачи:

- изучить базовые определения и понятия, необходимые для усвоения принципов и тенденций развития информационных технологий и систем;

- формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;

- получить сведения об управлении бизнесом на базе современных информационных систем и технологий;
- формирование умений и навыков применения на практике различных видов информационных систем бизнес-планирования.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

Выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3);

Умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов (ПК-16);

Способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-28).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: особенности рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом.

Уметь: использовать информационно-коммуникативные технологии решения для управления бизнесом.

Владеть навыками выбора наиболее рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Общая характеристика информационных систем бизнес – планирования.

Раздел 2. Особенности современного бизнес – планирования/

Раздел 3. Технология бизнес – планирования.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.06.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ ФИНАНСОВОГО И УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирования знаний и умений по работе с современными информационными системами финансового и управленческого учета.

Задачи:

- ознакомить студентов с современными подходами к организации и ведению финансового учета в условиях его автоматизации средствами компьютерных информационных систем.

- изучить базовые определения и понятия, необходимые для усвоения принципов и тенденций развития информационных технологий и систем;

- формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;

- получить сведения об управлении бизнесом на базе современных информационных систем и технологий;

- формирование умений и навыков применения на практике различных видов информационных систем финансового и управленческого учета.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

Выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3);

Умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов (ПК-16);

Способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-28).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- роль и место автоматизированных информационных систем в экономике;

- методические основы создания информационных систем и технологий в управлении предприятием;

- организацию и средства информационных технологий, необходимых для обеспечения финансовых расчетов;

- общую характеристику информационных систем автоматизации финансовой деятельности предприятия;

- современные автоматизированные информационные системы ведения финансового учета отечественных и зарубежных разработчиков;

- структуру и состав информационных систем финансового учета;

- организацию бухгалтерского учета и управленческого учета, финансовой отчетности на предприятии средствами информационных систем;

- принципы построения конфигурации системы «1С: Предприятие 8» и особенности использования при решении практических задач финансового учета;

уметь:

- настраивать системы управления финансовой деятельностью предприятия под особенности учета предприятия;

- формировать необходимую базу данных и использовать ее для получения финансовых результатов;

- выполнять ввод, хранение и печать любых первичных документов;

- выполнять ручной и автоматический ввод хозяйственных операций;

- выполнять настройку плана счетов;

- формировать и анализировать финансовую, бухгалтерскую, налоговую отчетную информацию;

- обновлять базу данных при изменениях в законодательстве или методиках учета;

- выполнять подключение новых форм финансовой отчетности при изменениях в законодательстве

владеть:

- навыками установки и настройки автоматизированных систем управления финансовой деятельностью предприятия;

- современными компьютерными методами сбора, обработки и анализа экономических данных;

- методами расчета основных финансовых показателей средствами информационных систем;

- современными инструментами анализа, оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

5.Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Общая характеристика информационных систем финансового и управленческого учета.

Раздел 2. Особенности современного финансового и управленческого учета.

Раздел 3. Технология финансового и управленческого учета.

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.07.01 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1.Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 5 ЗЕТ (180 ак.час.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины - формирования у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями.

В соответствии с данной целью основными задачами, решаемыми в рамках данного курса являются:

- приобрести теоретические и практические навыки использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности;
- приобрести теоретические знания и практические навыки поиска организационно-управленческих решений;
- выработать навыки решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.
- приобрести навыки проведения анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОПК-2);

- проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях (ПК-4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать

- основные экономических знаний в различных сферах деятельности;

- способы поиска организационно-управленческих решений;

- процесс принятия решений во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами;

- методы проведения анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях

Уметь

- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- находить организационно-управленческие решения;

- принимать решения во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами;

- проводить анализ инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях

Владеть

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;

- навыком решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.
- методами проведения анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях

5. Содержание дисциплины. Основные темы и разделы:

Концепция стратегического менеджмента; Миссия и цели организации; Стратегический анализ; Разработка стратегического плана компании; Реализация стратегии организации; Виды стратегий

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельные занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.07.01 ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 5 ЗЕТ (180 ак. час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины - формирование профессиональных компетенций бакалавров в области финансового менеджмента.

Задачи:

- изучение теоретических основ финансового менеджмента;
- изучение основ управления капиталом компании;
- изучение основ управления активами компании;
- изучение методологических основ принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- изучение методологических основ формирования дивидендной политики.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
- ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- при формировании компетенции ОК-3

Знать:

- базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов;
- основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов;
- основы функционирования финансовых рынков;
- условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста;
- знать основы российской налоговой системы.

Уметь:

- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;
- оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов;
- решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием;
- искать и собирать финансовую и экономическую информацию.

Владеть:

- методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.
- при формировании компетенции ОПК-2:

Знать:

- процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации;
- возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ;
- варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности..

Уметь:

- определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации;
- соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки;
- анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста;
- оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя. оптимальные инструментальные средства.

Владеть:

- навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме;
- приемами анализа сложных социально-экономических показателей;

-навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.

5.Содержание дисциплины. Основные темы и разделы:

Теоретические основы финансового менеджмента. Управление капиталом компании. Управление активами компании. Управление денежными активами и денежными потоками компании. Финансовое планирование и его место в организации финансового менеджмента компании.

6.Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.08.ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ(ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА)

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 328ак.час.

2. Цели и задачи дисциплины:

формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств и методов физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи:

-понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;

-знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

-формирования мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

-овладения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

-приобретения личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.

-создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору Блока 1. Дисциплины (модули) основной

профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Архитектура предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК-8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы физической культуры и здорового образа жизни;
- правила регулирования физической нагрузки в условиях проведения утренней зарядки, регулярных занятий спортом;

- методы и средства физической культуры используемые для укрепления здоровья и их взаимосвязь с анатомией, физиологией, гигиеной, психологией, экологией, биологией, медициной и социальными науками;

- критерии оценки физического развития различных систем организма;

- критерии индивидуальной физиологической нормы ЧСС, артериального давления в зависимости от возраста и пола в состоянии покоя, во время и после физических и умственных занятий;

- основы профилактики вредных привычек (курение, алкоголя, наркотиков)

- основные методы и средства воспитания и совершенствования физических качеств (силы, выносливости, быстроты, гибкости и координационных способностей);

Уметь:

- определять функциональные особенности различных систем и резервных возможностей организма человека с помощью доступных методов экспресс-диагностики;

- исследовать субъективную оценку образа жизни, психомоторных процессов с помощью тестов и ежедневных записей в индивидуальном дневнике здоровья;

- измерять в домашних условиях уровень физического развития: антропометрические данные (рост, вес, объем грудной клетки, талии), частоту пульса, дыхания, артериальное давление.

Владеть:

- навыками определения ЧСС, артериального давления, частоты и глубины дыхания с помощью методов пальпации и медицинских приборов (манометра, тахометра и др.);

- методами и средствами физической культуры для всестороннего профессионального развития личности.

- основами самодиагностики и методики оказания первой помощи при травмах и ушибах, в процессе занятий физическими упражнениями;

-комплексом физических упражнений и методики их выполнения в домашних условиях.

5. Содержание дисциплины. Основные темы и разделы:

Легкая атлетика

Волейбол

Баскетбол

6. Виды учебной работы: практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.01 ОБЛАЧНЫЕ СЕРВИСЫ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области технологий облачных вычислений, умений и навыков практической реализации выгод облачных технологий в современном бизнесе, изучение инструментальных средств данной технологии.

Задачи:

-сформировать представление о областях применения облачных технологий;

- формирование умений и навыков решения практических задач и работы со специальной литературой;

- ознакомление с концепциями облачных вычислений применительно к бизнес-деятельности;

-формирование умений и навыков работы с информационным контентом.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина является факультативной дисциплиной Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

Выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3);

Управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-6);

Умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет -ресурсов (ПК-16);

Умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: особенности рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;

Уметь: реализовывать решения для управления бизнесом.

Владеть навыками выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Введение в дисциплину "Облачные сервисы"

Раздел 2. Виртуализация

Раздел 3. Облачные вычисления

Раздел 4. Облачные сервисы и технологии облачных вычислений.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.02 ПРОЕКТИРОВАНИЕ БАЗ ДАННЫХ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области теоретических основ проектирования баз данных, характеристик современных СУБД, языковых средств, средств автоматизации проектирования БД, современных технологий организации БД, а также приобретение навыков работы в среде конкретных СУБД.

Задачи:

- сформировать представление о подходах к построению баз данных, особенностях реляционной модели и проектировании БД;

- формирование умений и навыков решения практических задач анализа и моделирования бизнес-процессов, применения изобразительных средств, используемых в ER-моделировании;

- изучение языков описания и манипулирования данными разных классов, технологии организации БД, обеспечения ограничений целостности;

формирование умений и навыков организации операций ввода информации в базу данных и получения результатных данных в различном виде (ответов на запросы, экранных форм, отчетов).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к факультативным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– общепрофессиональные (ОПК):

Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

– профессиональные (ОПК):

Умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13);

Умение проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-15);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: особенности реляционной модели. языки описания и манипулирования данными разных классов.

Уметь: определить предметную область, спроектировать реляционную базу данных. получать результатные данные в виде различного вида (ответов на запросы, экранных форм, отчетов).

Владеть: навыками работы с инструментальными средствами проектирования баз данных. методами и инструментальными средствами разработки программ с использованием баз данных.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Классификация БД. История развития и стандарт SQL

Проектирование БД. Метод ER-диаграмм, нормализация.

Реляционная алгебра. Реляционная модель данных

Команды языка SQL для манипулирования данными (DML)

Команды языка SQL для определения данных (DDL)

Представления, средства сохранения целостности, триггеры, транзакции

Настройка и администрирование Microsoft SQL Server, MySQL

Технологии доступа к БД из средств программирования

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом