

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль) Экономика малого и среднего бизнеса

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.Б.01 ИСТОРИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель курса - сформировать у обучающихся комплексное представление об историческом прошлом России, о ее культурно-историческом своеобразии, месте России в системе мировых цивилизаций, способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

Задачи дисциплины:

- проанализировать основные этапы и важнейшие события российской истории;
- выявить закономерности и своеобразие российской истории;
- раскрыть взаимосвязь российской и мировой истории, определить место российской цивилизации во всемирно-историческом процессе;
- дать представление о дискуссионных вопросах современной исторической науки;
- осветить попытки фальсификации истории России в современной зарубежной историографии;
- способствовать формированию у обучающихся патриотических качеств, активной гражданской позиции.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- закономерности и этапы исторического процесса;
- основные процессы мировой и отечественной истории;
- события, исторических деятелей и героические страницы российской истории;

Уметь:

- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества;
- ориентироваться в российском и мировом историческом процессе;
- применять исторические знания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, формирования профессиональной компетенции;

Владеть:

- навыками анализа исторического процесса, закономерностей исторического развития общества;
- навыками исторического мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества и формирования гражданской позиции;
- навыками публичной речи, ведения дискуссии, использования в аргументации исторических фактов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Древняя Русь и образование Русского централизованного государства. Предмет истории, функции, методы и методологические принципы. Древнерусское государство и Русь периода феодальной раздробленности. Образование Русского централизованного государства. Специфика формирования единого российского государства.

Раздел 2. Россия в XVII - XVIII вв. Смутное время и Россия в XVII в. Абсолютная монархия в России (XVIII в.).

Раздел 3. Россия в XIX в. Внутренняя и внешняя политика России в XIX в. Становление индустриального общества. Общественная мысль и общественные движения в России XIX в.

Раздел 4. Россия в начале XX в. Социально-экономическое и политическое развитие России в начале XX в. Россия в условиях Первой мировой войны и общенационального кризиса. Революции 1917 г. и Гражданская война в России.

Раздел 5. Советское государство в 1920-х-1991 гг. Советское государство в 1920-е гг. Образование СССР. Индустриализация страны, коллективизация сельского хозяйства, культурная революция.

Советская внешняя политика и международные отношения в 1930-е гг. СССР в годы Великой Отечественной войны.

СССР в 1945-1964 гг. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, внешняя политика СССР в послевоенные годы. «Холодная война».

СССР в середине 1960-х – 1980-х гг. Нарастание кризисных явлений. СССР в 1985-1991 гг. Перестройка.

Раздел 6. Распад СССР и становление новой России (1991 - начало XXI в.). Внешнеполитическая деятельность России в условиях новой

геополитической ситуации.

6. Виды учебной работы: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.02 ФИЛОСОФИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 53ЕТ (180 час.).

2. Цели и задачи дисциплины.

Цель преподавания дисциплины заключается в формировании у бакалавров представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования.

Задачи:

1. Овладение базовыми принципами и приемами философского познания.

2. Введение студентов в круг философских проблем, выработка навыков работы как с оригинальными и адаптированными философскими текстами, так и текстами экономического содержания.

3. Овладение умением ориентироваться в работе с теоретическими источниками для использования данного материала в будущей общественной жизни и профессиональной деятельности; умение давать наиболее адекватную оценку социальным феноменам.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– *общекультурные (ОК)*:

- владеет способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции(ОК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

*Знать*: основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам социально-экономического развития;

- историческую и философскую области знания в их логической целостности и последовательности, предполагающих систематизацию основных принципов, законов, категорий; этические нормы общения с коллегами и партнерами;

- основную проблематику философии и осознанно ориентироваться в истории человеческой мысли, в основных проблемах, касающихся условий формирования личности, свободы и ответственности, отношения к другим

людям, к социальным и этическим проблемам развития современной культуры, науки, техники, понимания необходимости сохранения окружающей культурной и природной среды.

*Уметь:* применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;

- высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся гуманитарных и социальных ценностей; применять принципы и законы гуманитарных наук, формы и методы научного познания в профессиональной деятельности; использовать гуманитарные, социальные и экономические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов;

- использовать методы научного познания в профессиональной области; самостоятельно анализировать и оценивать те или иные мировоззренческие и этические позиции окружающих людей, общества в целом.

*Владеть:* навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества; навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское и социально-экономическое содержание; приемами ведения дискуссии и полемики; навыками публичной речи и письменного изложения собственной точки зрения по различным проблемам в области философии и экономики;

- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу и восприятию информации; основами философского, исторического и правового мышления, навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах;

- навыками ведения дискуссии, полемики, диалога; логико-методологического анализа научного исследования и его результатов.

- владеет способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

## 5. Содержание учебной дисциплины (модуля)

### 5.1. Содержание разделов, тем дисциплины

Раздел 1. Введение в философию.

Тема 1. Философия: смысл и предназначение

Раздел 2. История философии.

Тема 2. Начало философии

Тема 3. Основные этапы развития европейской философии

Тема 4. Отечественная философия

Раздел 3. Онтология – учение о бытии

Тема 5. Основы философского понимания мира

Тема 6. Философское осмысление проблем сознания

Раздел 4. Гносеология – теория познания.

Тема 7. Философское учение о познании

Раздел 5. Философская антропология.

Тема 8. Проблема человека в философии

Раздел 6. Социальная философия.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 ЗЕТ (360 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Практическая цель курса «Иностранный язык» – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для практического использования иностранного языка в профессиональной и личной деятельности.

Образовательная цель – расширение знаний студентов о стране(-ах) изучаемого языка в области национальной культуры и экономики, расширение кругозора студентов, совершенствование культуры мышления, общения и речи, повышение их общего культурного и образовательного уровня.

Воспитательная цель – формирование у студентов толерантности и уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов.

Задачами данного курса являются:

- формирование у студентов иноязычной компетенции как основы межкультурного и профессионального общения;
- формирование умения самостоятельно работать с иностранным языком;
- развитие информационной культуры, когнитивных и исследовательских умений.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные компетенции (ОК)

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

*Знать:*

- иностранный язык в объеме, необходимом для элементарного общения в личностной и профессиональной деятельности;
- основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и профессиональной сферах деятельности;
- основные грамматические явления и структуры, используемые в письменном и устном общении;
- межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и стран(ы) изучаемого языка;
- основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране(-ах) изучаемого языка.

Уметь:

- понимать информацию при чтении учебной, справочной, научной/культурологической литературы в соответствии с конкретной целью (ознакомительное, изучающее, просмотровое, поисковое чтение);
- сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания (презентация по предложенной теме), разворачивать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения;
- выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста/в предложенной ситуации;
- понимать монологические высказывания и различные виды диалога, как при непосредственном общении, так и в аудио/видеозаписи;
- соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного и делового общения (устанавливать и поддерживать контакты, завершить беседу, запрашивать и сообщать информацию, побуждать к действию, выразить (не)согласие с мнением собеседника, просьбу);
- письменно фиксировать информацию, получаемую при чтении текста, прослушивании аудиозаписи, просмотре видеоматериала;
- письменно реализовывать коммуникативные намерения (запрос, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы, (не)согласие, отказ, извинение, благодарность).

Владеть:

- основами публичной речи, деловой переписки, ведения документации, приемами аннотирования, реферирования, перевода литературы по специальности;
- навыками, достаточными для повседневного и делового профессионального общения, последующего изучения и осмысления зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работы;
- умениями грамотно и эффективно пользоваться источниками информации на иностранном языке (справочная литература, Интернет-ресурсы);

- навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи);

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке/

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

1. Знакомство
2. Путешествия
3. Гостиница
4. Назначение встречи
5. Деловой разговор
6. Еда
7. Покупки
8. Моя специальность
9. Экономика
10. Предприятия и организации
11. Деньги, кредит, банки
12. Бухучет
13. Налогообложение
14. Менеджмент
15. Маркетинг
16. Управление качеством
17. Деловая коммуникация

6. Виды учебной работы: практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.04 МЕЖДУНАРОДНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ ОБМЕН И ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 ЗЕТ (288 час.)

2. Цель и задачи дисциплины.

Основная цель курса – в соответствии с направлением подготовки целью освоения дисциплины является формирование у выпускников способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4), знаний в области международного культурного обмена и деловых коммуникаций, основ международного культурного сотрудничества, правовой и организационной базы этого сотрудничества. Познакомив студентов со спецификой, местом и значением деловых коммуникаций в современном обществе, подготовить их к адекватной оценке коммуникационного пространства и обучить применению на практике

навыков коммуникации.

Задачи изучения дисциплины предусматривают:

формирование целостного представления о международном культурном обмене и деловых коммуникациях как разновидностях специализированных связей;

формирование понимания того, что международный культурный обмен – это не только необходимое условие движения человечества по пути прогресса, но и важный фактор международных отношений в условиях демократизации и интеграции мирового сообщества;

формирование представлений о современных научных подходах к организации международного культурного обмена и различных форм деловых коммуникаций, а также практической значимости коммуникативной компетенции в служебной деятельности

формирования коммуникативных умений и навыков необходимых для профессиональной деятельности;

формирования навыков выявления психолого-коммуникативного потенциала деловых партнеров;

формирование умений выбора и реализации стратегий деловых коммуникаций.

### 3. Место дисциплины в структуре ООП.

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

### 4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ОК-4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате изучения дисциплины студент должен:

при формировании компетенции ОК-4:

Знать:

сущность и природу международного культурного обмена и деловых коммуникаций, современные научные концепции международного культурного обмена, основы вербальных и невербальных коммуникаций, формы деловых коммуникаций, основы коммуникативной компетентности специалиста, принципы обеспечения эффективности профессиональных коммуникаций, психологические аспекты делового общения, правовые, этнические, социально-психологические, организационные и политические аспекты международного культурного обмена, психологические аспекты делового общения, правовые, этнические, социально-психологические, организационные и политические аспекты международного культурного обмена;

уметь: на конкретных примерах объяснять теорию и практику международного культурного обмена, и его историческую роль, применять теорию международного культурного обмена в практике своей



профессиональной деятельности, разбираться в современных тенденциях развития международного культурного обмена, анализировать современные международные культурные связи в области искусства, образования, науки, спорта и туризма, применять полученные знания и навыки для подготовки и проведения деловых переговоров и встреч, деловых совещаний;

владеть: навыками применения полученных знаний в профессиональной деятельности, навыками преодоления конфликтов в деловой сфере, культурой деловых коммуникаций, навыками подготовки публичных выступлений, навыками деловой этики и основами культуры деловых коммуникаций, навыками информационного и документального обеспечения процессов профессиональных коммуникаций, способностью к коммуникации для решения профессиональных задач межличностного и межкультурного взаимодействия, навыками системного анализа и научной интерпретацией социальных фактов, характеризующих международный культурный обмен и деловые коммуникации.

5. Содержание дисциплины.

Основные разделы:

Раздел I. Теоретические подходы к практике международного культурного обмена.

Раздел II. Правовые и политические аспекты международного культурного обмена.

Раздел III. Основные направления и формы международного культурного обмена.

Раздел IV. Основные характеристики деловых коммуникаций.

Раздел V. Психологические аспекты делового общения.

Раздел VI. Коммуникативная компетентность специалиста.

Раздел VII. Культура деловых коммуникаций.

Раздел VIII. Профессиональные коммуникации.

6. Виды учебной работы: лекции, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.05 ПСИХОЛОГИЯ И КОНФЛИКТОЛОГИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 ЗЕТ (288 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели:

- сформировать целостное представление у обучающегося о закономерностях развития личности, психике и психических явлениях в жизнедеятельности человека, необходимые для повышения общей и профессиональной компетентности современного специалиста;

- сформировать представление об особенностях и формах протекания конфликтов различных типов, способах предупреждения и разрешения их в практической деятельности.

#### Задачи:

- овладение базовыми положениями и закономерностями развития психики, формирования личности; введение обучающихся в круг вопросов психологии деятельности, психологии личности и коллектива, общения и межличностных отношений, психических способностей и состояний как основополагающих при самоорганизации и организации поведения других людей в производственной деятельности;

- формирование понимания конфликта как формы противоборства субъектов, представления об основных стадиях и способах управления конфликтным процессом, о способах и стилях разрешения различных конфликтных ситуаций.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

#### 4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

##### общекультурные компетенции (ОК)

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

##### Знать:

- основные понятия и категории психологии, закономерности развития природы, общества и мышления;

- роль природных факторов в психической жизни человека, структуру психики человека и основные функции психики, особенности психического отражения;

- структуру и проявления личности в системе межличностных отношений, формирование и развитие способностей;

- современные психодиагностические методы получения информации о личности и возможности их использования, чтобы успешно работать в коллективе и толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- виды конфликтов, специфику их протекания, механизмы, скрытые и явные причины конфликтов, способы эффективного противостояния и разрешения конфликтов.

##### Уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;

- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции;

- осознанно и самостоятельно оперировать психологическими понятиями;

- анализировать научную литературу и ориентироваться в потоке психологической литературы;

- использовать психологические знания как основу гуманитарной подготовки, повышения духовной, правовой и гражданской культуры;
- выявлять структуру конфликта, его конструктивные и деструктивные последствия;
- анализировать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива.

Владеть:

- основными понятиями психологии и конфликтологии;
- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на социальные проблемы общества;
- навыками предотвращения и разрешения конфликтных ситуаций в коллективе.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел I. Психология как наука. Психика.

Тема 1. Психология как наука.

Тема 2. Мозг и психика. Структура сознания.

Тема 3. Основные направления в психологии.

Раздел II. Основные психические процессы и состояния

Тема 4. Ощущения и восприятия

Тема 5. Понятие памяти, процессы, виды и законы памяти.

Тема 6. Воображение, его виды. Приемы создания образов.

Тема 7. Мышление, его виды и формы. Мыслительные операции.

Тема 8. Мышление, речь, интеллект.

Тема 9. Внимание, его виды и свойства

Тема 10. Эмоции.

Тема 11. Воля.

Раздел III. Психология личности.

Тема 12. Личность как предмет психологического исследования и субъект деятельности.

Тема 13. Темперамент. Способности.

Тема 14. Способности.

Тема 15. Характер, его черты. Акцентуации характера.

Тема 16. Мотивация и направленность личности. Я-концепция.

Тема 17. Психология межкультурных различий.

Раздел IV. Конфликтология.

Тема 18. Предмет конфликтологии, становление науки конфликтология.

Тема 19. Философия конфликта.

Тема 20. Конфликт как социальный феномен.

Тема 21. Причины и функции конфликтов.

Тема 22. Динамика конфликта.

Тема 23. Внутриличностные конфликты.

Тема 24. Предупреждение и разрешение внутриличностных конфликтов.

Тема 25. Межличностные конфликты.

Тема 26. Организационные конфликты.

Тема 27. Межгрупповые конфликты.

Тема 28. Политические конфликты.

Тема 29. Этнонациональные конфликты.

Раздел V. Управление конфликтами.

Тема 30. Предупреждение конфликтов.

Тема 31. Разрешение конфликтов.

Тема 32. Переговоры как способ разрешения конфликтов.

Тема 33. Динамика переговоров.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом .

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.06 КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 часа.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» сформировать компетенции обучающегося в области управления организацией с позиции социально-ориентированного менеджмента и маркетинга, овладеть методами анализа и оценки корпоративной социальной ответственности организации.

Задачи:

- дать студенту теоретические знания о корпоративной социальной ответственности;
- ознакомить студентов с факторами и условиями, обеспечивающими эффективное формирование и управление корпоративной социальной ответственностью;
- способствовать овладению студентами основ методологии и методики в области корпоративного социального учета, аудита и отчетности;
- дать студенту первичные навыки практической работы в области развития и управления корпоративной социальной ответственностью.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- виды, категории, концепции и подходы к корпоративной социальной ответственности;
- принципы корпоративного саморегулирования и основные направления социальной политики;
- экологические корпоративные обязательства, основные

экологические проблемы и их причины, законы по защите окружающей среды;

- этапы составления корпоративной социальной отчетности и документы, ее регулирующие;
- основные понятия и принципы стратегии социально ответственного инвестирования;
- инструменты регулирования и роль государства в развитии и поддержании корпоративной социальной ответственности в России;
- систему оценки корпоративной социальной ответственности;
- перспективы развития корпоративной социальной ответственности в России и за рубежом.

Уметь:

- анализировать этапы и закономерности развития общества для целей формирования социальной ответственности;
- анализировать современные представления о корпоративной социальной ответственности и учитывать ее роль в современном российском бизнесе;
- дифференцировать региональные особенности корпоративной социальной ответственности;
- использовать принципы корпоративной социальной ответственности в работе с коллективом, учитывая социальные, этнические и культурные различия;
- выявлять подходы к разрешению конфликтов между внутренними стейкхолдерами;
- оценивать пути взаимодействия компании с внешними стейкхолдерами и давать предложения по их совершенствованию.

Владеть:

- навыками анализа общемировых тенденций развития корпоративной социальной ответственности;
- использования методик анализа подходов к регулированию корпоративной социальной ответственности, а также степени их воздействия на российские организации;
- методикой управления корпоративной социальной ответственности;
- методикой разработки стратегии организации в области корпоративной социальной ответственности;
- механизмом разработки социальной политики;
- навыками составления корпоративной социальной отчетности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы, темы:

Раздел 1. Теоретико-методологические основания формирования и развития корпоративной социальной ответственности.

Тема 1. Теоретические основы корпоративной социальной ответственности.

Тема 2. Корпоративная социальная ответственность в системе управления социальным развитием организации.

Тема 3. Исторические предпосылки управления социальной

деятельностью организации.

Тема 4. Развитие отечественной и зарубежной корпоративной социальной политики.

Тема 5. Корпоративная социальная ответственность как приоритетная задача современной организации.

Тема 6. Социальная активность организации.

Раздел 2. Роль государства в реализации принципов корпоративной социальной ответственности.

Тема 7. Социальная политика государства и ее влияние на развитие организации.

Тема 8. Подход государственного регулирования корпоративной ответственности.

Тема 9. Корпоративная социальная ответственность и социально-трудовые отношения.

Тема 10. Модели социальной политики и корпоративная социальная ответственность.

Раздел 3. Корпоративная социальная ответственность в Российской Федерации.

Тема 11. Социально ответственное поведение как основа развития отечественных организаций.

Тема 12. Реализация корпоративной социальной ответственности на предприятии.

Тема 13. Внешняя корпоративная социальная ответственность.

Тема 14. Совершенствование охраны труда как направление корпоративной социальной политики организации.

Тема 15. Повышение социальной защищенности работников как направления социальной политики организации.

Тема 16. Материальное вознаграждение и оплата труда как направления социальной политики организации.

Раздел 4. Механизмы управления социальной деятельностью организации.

Тема 17. Планирование социального развития организации.

Тема 18. Технологии управления персоналом в аспекте повышения корпоративной социальной ответственности.

Тема 19. Нефинансовая (социальная) отчетность.

Тема 20. Компетентность руководителей в сфере формирования и развития корпоративной социальной ответственности.

Тема 21. Кодексы корпоративной социальной ответственности.

Тема 22. Корпоративная культура современной организации.

Тема 23. Корпоративный имидж и технологии репутационного контроля в повышении корпоративной социальной ответственности.

Тема 24. Инновационные технологии решения социальных проблем на корпоративном уровне.

Тема 25. Стратегии социальной ответственности в маркетинге компаний.

Тема 26. Спонсорство и благотворительность как инструменты формирования деловой репутации.

Тема 27. Приоритетные направления развития корпоративной социальной ответственности в России и за рубежом.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.07 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 ЗЕТ (252 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - формирование системного представления о закономерностях и механизме функционирования современной экономики посредством рассмотрения проблем микро- и макроэкономики, принципов государственного регулирования экономики, механизма функционирования мирового хозяйства.

Задачи:

- теоретическое освоение основных методов и положений микро- и макроэкономики; особенностей функционирования российских рынков; роли государства в согласовании экономических интересов общества; понимание макроэкономических проблем России;

- формирование способностей логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; применять принципы и законы гуманитарных наук, формы и методы научного познания в профессиональной деятельности; использовать экономические знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач;

- овладение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу и восприятию информации; навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах; навыками использования различных социально-экономических методов для анализа тенденций развития современного общества.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы .

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенции ОК-3 - способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные методы и положения микро- и макроэкономики; современное состояние мировой экономики; особенности функционирования

российских рынков; роль государства в согласовании экономических интересов общества

Уметь: логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся экономического и социально-политического развития общества, гуманитарных и социальных ценностей; применять принципы и законы гуманитарных наук, формы и методы научного познания в профессиональной деятельности; использовать экономические знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач

Владеть: культурой мышления, способностью к обобщению, анализу и восприятию информации; навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах; навыками использования различных социально-экономических методов для анализа тенденций развития современного общества.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Введение в экономическую теорию

Тема 1. Предмет и методология экономической теории\_

Тема 2. Основы функционирования современной смешанной

экономики

Раздел 2. Микроэкономика

Тема 3. Рыночный механизм: взаимодействие спроса и предложения

Тема 4. Поведение потребителей

Тема 5. Теории фирмы

Тема 6. Основы теории производства

Тема 7. Издержки производства, доход и прибыль

Тема 8. Поведение фирмы в условиях совершенной конкуренции

Тема 9. Поведение фирмы в условиях несовершенной конкуренции

Тема 10. Рынок экономических ресурсов

Тема 11. Рынок труда

Тема 12. Рынок капитала

Тема 13. Рынок земли

Тема 14. Провалы рынка и регулирование внешних эффектов

Раздел 2. Макроэкономика

Тема 15. Национальная экономика: цели и измерение результатов

Тема 16. Макроэкономический анализ: совокупный спрос, совокупное

предложение

Тема 17. Влияние потребления и сбережения на объем национального

производства

Тема 18. Экономика и государство

Тема 19. Фискальная политика и государственный бюджет

Тема 20. Денежный рынок и денежно-кредитная политика

Тема 21. Макроэкономическая нестабильность: инфляция и

безработица



Тема 22. Экономические циклы и кризисы

Тема 23. Теория экономического роста

Тема 24. Социальная политика государства и уровень жизни

Тема 25. Мирохозяйственные связи и внешнеэкономическая политика

Тема 26. Международная валютная система

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом и экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.08 ПРАВОВЕДЕНИЕ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 ЗЕТ (252 час.)

2. Цель и задачи дисциплины:

Основная цель дисциплины - приобретение фундаментальных знаний, умений и навыков в области теории государства и права, отраслевых юридических наук, а также знакомство со системой современного российского права для успешного формирования компетенций обучающегося.

В результате изучения дисциплины «Правоведение» студенты должны:

- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;
- иметь навыки работы со специальной юридической литературой;
- уметь решать ситуационные задачи;
- уметь использовать нормативные правовые акты для решения ситуационных задач в различных сферах профессиональной деятельности;
- давать толкование норм права и квалифицированные консультации по вопросам российского законодательства.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).

В результате изучения учебной дисциплины «Правоведение» обучающийся должен:

- знать: основные признаки и формы государства, особенности государственного и правового развития России; основные факторы, определяющие развитие государства и права; особенности права как регулятора общественных отношений, понятие и структуру правоотношений, особенности правомерного поведения и правонарушений, характеристику юридической ответственности и ее видов; конституционное устройство России, правовой статус личности, систему органов государственной власти и местного

самоуправления; предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты, институт права собственности в гражданском праве, содержание и порядок заключения гражданско-правового договора; трудовые права и обязанности работников и работодателей, правовую характеристику основных институтов трудового права (рабочее время и время отдыха, дисциплина труда); основные принципы и содержание российского уголовного права; понятие и категории преступлений, состав преступлений, институт соучастия в уголовном праве, обстоятельства, исключающие преступность деяния, систему уголовных наказаний; содержание семенного права и семейного законодательства России, семейно-правовой метод регулирования общественных отношений, условия и порядок заключения и прекращения брака;

- уметь: логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по правовой проблематике, оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать и решать юридические проблемы в различных сферах деятельности; анализировать состав преступления, понимать цели и назначение наказания; давать толкование норм права и консультации по вопросам российского законодательства; уметь анализировать и решать юридические проблемы в сфере профессиональной деятельности.

- владеть: методами познания, необходимыми для решения задач, возникающих при выполнении профессиональных функций; навыками анализа, синтеза и систематизации в процессе применения правовых норм российского законодательства в сферах профессиональной деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Основы теории государства и права

Раздел 2. Конституционное право России

Раздел 3. Гражданское право России

Раздел 4. Семейное право России

Раздел 5. Трудовое право России

Раздел 6. Уголовное право России

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.11 УПРАВЛЕНИЕ КАРЬЕРОЙ И ТАЙМ - МЕНЕДЖМЕНТ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – формирование у обучающихся профессиональных системных компетенций, позволяющих самостоятельно управлять своей карьерой и временем, ориентироваться в тенденциях и перспективах современного рынка труда и составлять представление о требованиях современных

работодателей.

Задачи:

- формирование знаний, выработка умений и практических навыков, необходимых для эффективного управления собственной карьерой и своим временем;
- обучение студентов основам профессиональной пригодности, тайм-менеджмента;
- развитие способностей к организационно-управленческой, аналитической, научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- предоставление возможности студентам самостоятельно управлять своей карьерой и временем с учетом специфики построения деловой карьеры в Российских компаниях, в представительствах иностранных компаний в России.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы  
Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у выпускников следующих компетенций:

*общекультурными компетенциями:*

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

В результате изучения дисциплины студент должен:

*Знать:* сущность, роль и место управления карьерой в управленческой деятельности организации; основные теории и концепции управления карьерой и взаимодействия людей в организации.

*Уметь:* применять принципы и методы управления карьерой и тайм-менеджмента; расширять формальные представления о карьере; анализировать карьерный потенциал и разрабатывать предложения по построению карьеры; организовывать эффективное рабочее пространство и личное время, принимать обоснованные решения.

*Владеть:* методами сбора и анализа информации, навыки творческого мышления, современными технологиями в управлении карьерой и тайм-менеджменте.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы (темы):

Введение

Тема 1. Понятие и виды карьеры персонала

Тема 2. Методологические основы процесса построения карьеры.

Тема 3. Основы профессиональной пригодности

Тема 4. Оценка карьерных компетенций

Тема 5. Основы тайм-менеджмента

Тема 6. Система управления карьерой в современных условиях

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, курсовой проект, самостоятельная работа и др.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.10 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств и методов физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирования мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- приобретения личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни.

Уметь: использовать творческие средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.

Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретический.

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.

Физиологическая характеристика двигательной активности и формирования движений.

Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физического воспитания.

Педагогические основы физического воспитания.

Врачебный, педагогический контроль и самоконтроль при занятиях физическими упражнениями и спортом

Раздел 2. Практический. Волейбол.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.10 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель - формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачи:

- понимание проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека;

- овладение знаниями об опасностях, угрожающих человеку в современной повседневной жизни, в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, социального и техногенного характера;

- овладение правилами оказания первой помощи человеку и социуму в опасных и чрезвычайных ситуациях;

- формирование умений предвидеть, предупреждать влияние на человека поражающих факторов угроз и опасностей;
- формирование гражданской ответственности, патриотизма и ответственности;
- формирование мотивации и способностей к профессиональному самообразованию в области безопасности жизнедеятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– общекультурные (ОК):

ОК-9 - способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

По результатам изучения дисциплины студент должен:

- знать:
  - приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
- уметь:
  - оказать первую помощь, реализовывать методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
- владеть:
  - приемами оказания первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности

Безопасность и теория риска.

Раздел 2. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации

Чрезвычайные ситуации и поражающие факторы чрезвычайных ситуаций.

Защита населения в чрезвычайных ситуациях.

Чрезвычайные ситуации природного характера и защита населения от их последствий.

Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита населения от их последствий

Чрезвычайные ситуации социального характера и защита населения от их последствий

Раздел 3. Проблемы национальной и международной безопасности Российской Федерации.

Национальные интересы России. Обеспечение национальной безопасности Российской Федерации.

Раздел 4. Идентификация и воздействие на человека и среду обитания вредных и опасных факторов

Негативные факторы среды обитания.

Безопасность жизнедеятельности на производстве)

Первая доврачебная помощь.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.12 МАТЕМАТИКА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цель и задачи дисциплины:

Цель - сформировать компетенции обучающегося, позволяющие осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в области финансов и кредита.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний, позволяющих создать целостное представление о математическом анализе;

- понять основные принципы и сущность математического подхода;

- получение студентами знаний и практических навыков по эффективному поиску оптимальных решений.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ОПК-2:

Знать - основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей, математической статистики.

Уметь - решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные.

Владеть - математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Линейная алгебра

Раздел 2. Аналитическая геометрия

Раздел 3. Математический анализ

Раздел 4. Ряды

Раздел 5. Дифференциальные уравнения

Раздел 6. Теория вероятностей

Раздел 7. Математическая статистика.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.13 ИНФОРМАТИКА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области необходимых для управления информационными системами организации, достижения ее стратегических целей, грамотного применения автоматизированных информационных технологий.

Задачи:

- изучение методов разработки информационных технологий и систем;
- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по использованию современных программных средств;
- развитие практических навыков использования информационных технологий в управлении предприятием.

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– общепрофессиональные (ОПК):

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: назначение и области применения различных видов компьютерной, коммуникационной и организационной техники; проблемы качества информационных систем и технологий; - назначения и состава организационно-методического обеспечения управления информационными ресурсами организации; - назначения и условий применения основных методов обеспечения информационной безопасности;

уметь: - определять основные направления политики организации в управлении информационными системами и информационными ресурсами; оценивать эффективность различных вариантов построения информационных систем и информационного обеспечения управления;



владеть: навыками самостоятельной работы со средствами подготовки текстовых документов, обработки табличной информации, системами управления базами данных.

5.Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Информационные технологии.

Раздел 2. Информационные системы.

6.Виды учебной работы: лекции, лабораторные, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.14 СТАТИСТИКА

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 ЗЕТ (288 час.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование компетенции обучающегося в области познания основ статистической методологии, системы обобщающих взаимосвязанных статистических показателей и практического овладения приемами экономико-статистического анализа, прогнозирования и моделирования финансово-экономической деятельности в различных секторах экономики для применения этих познаний в совершенствовании и повышении качества организации экономической деятельности, обеспечения эффективного управления организацией.

Задачи дисциплины:

- формирование теоретических знаний и практических навыков обучающегося в области организации сбора, хранения, обработки, анализа и оценки информации, необходимой для организации управления финансово-экономической деятельностью;

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций:

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать

- основные понятия и категории статистического учёта;  
- систему статистических показателей, позволяющих с количественной стороны изучить и оценить социально-экономические процессы и явления;

- методы сбора, обработки и анализа данных;

- особенности использования методов статистического анализа при решении профессиональных задач.

Уметь

- работать с первичным статистическим материалом (данные анкетирования, материалы переписей, социологических опросов, формы федерального государственного статистического наблюдения, бухгалтерской отчетности и результаты специально организуемых статистических обследований), при этом уметь выделить цели, объекты, единицы статистического наблюдения;

- сводить и грамотно группировать собранный первичный статистический материал по существенным группировочным признакам путём сопоставления статистических таблиц, графиков, рядов распределения;

- обрабатывать и анализировать сведённую статистическую информацию на основе экономико-статистических методов;

- выявлять общие тенденции и взаимосвязи в рядах динамики разнообразных финансово-экономических показателей, на их основе строить научно-обоснованные прогнозы развития социально-экономических процессов и явлений;

- использовать одно- и многофакторные модели;

- исчислять разнообразные экономические индексы, средние величины, показатели вариации и другие статистические величины, а также применять результаты этих расчётов в практике управленческой деятельности.

Владеть

- основными методами и приемами сбора, обработки и анализа статистических данных с целью обобщения массовых явлений и процессов и выявления статистических закономерностей, особенностей распределения, вариации, динамики и взаимосвязей;

- навыками статистической работы при решении проблем управления экономикой в новых условиях, а также предоставлении информации в обработанном статистическом виде.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Информационные технологии.

Раздел 2. Информационные системы.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.15 ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 ЗЕТ (360 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель - формирование теоретических знаний и умений у студента, способного понимать многообразие экономических процессов и явлений, владеющего системой понятий, закономерностей, взаимосвязей и показателей экономических процессов функционирования предприятия (организации).

Задачи:

- формирование теоретических знаний в области экономики предприятия (организации);
- ознакомление с современным состоянием изучаемых проблем в условиях экономики страны, с деятельностью предприятий (организаций) различных сфер и отраслей экономики на современном этапе;
- обучение подходам и методам планирования и прогнозирования деятельности организаций;
- формирование умений, необходимых для реальной оценки состояния деятельности предприятий (организаций) различных отраслей и форм хозяйствования;
- выработка умений осуществления экономических расчетов по обоснованному планированию и прогнозированию финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации).

3. Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать - основы теории и методики расчета показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

- показатели эффективности использования различных видов экономических ресурсов предприятия;

уметь - методы и инструменты эффективной организации бизнес-процессов на предприятии.

Уметь - проводить расчеты основных экономических показателей деятельности предприятия и эффективности использования его ресурсного потенциала;

- использовать источники экономической и управленческой информации для оценки состояния, проблем и перспектив развития предприятия;

использовать знания в области экономического механизма функционирования предприятия при разработке стратегии развития предприятия

Владеть

- методами регулирования деятельности предприятия;
- навыками систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в осуществлении хозяйственной деятельности предприятия.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические основы экономики предприятия (организации)

Раздел 2. Экономический потенциал предприятия (организации)

Раздел 3. Объемы деятельности предприятий промышленности, торговли и питания

Раздел 4. Эффективность и конкурентоспособность хозяйственной деятельности предприятия (организации)

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом и экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.16 МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ, ОЦЕНКА ВОЗМОЖНЫХ ПОСЛЕДСТВИЙ И КОНТРОЛЬ НАД ИСПОЛНЕНИЕМ

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 10 ЗЕТ (360 ак. час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: усвоение теоретических знаний и приобретение навыков использования различных методов принятия организационно-управленческих решений.

Задачи:

- изучение теоретических основ принятия организационно-управленческих решений;
- изучение методов разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений;
- изучение видов ответственности руководителя при принятии организационно-управленческих решений;
- приобретение практических навыков применения методов принятия решений;
- приобретение практических навыков оценки возможных последствий управленческих решений;
- приобретение практических навыков контроля над исполнением управленческих решений;
- приобретение практических навыков принятия организационно-управленческих решений и готовности нести за них ответственность.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения в

профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы разработки, принятия и реализации управленческих решений;
- методы разработки, принятия и реализации управленческих решений;
- виды ответственности руководителя при принятии управленческих решений.

Уметь:

- разрабатывать, оценивать управленческие альтернативы;
- подбирать и использовать методы на разных этапах процесса принятия управленческих решений;
- оценивать возможные последствия управленческих решений;
- осуществлять контроль за исполнением управленческих решений.

Владеть навыками:

- принятия организационно-управленческих решений и готовности нести за них ответственность;
- практическими навыками применения методов принятия управленческих решений;
- оценки возможных последствия управленческих решений;
- контроля за исполнением управленческих решений.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Основы методологии принятия управленческих решений. Методы подготовки, принятия и реализации управленческих решений. Контроль, качество и эффективность управленческих решений. Особенности разработки управленческих решений в условиях риска и неопределенности.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом, экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б.1 Б.17 МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 11 ЗЕТ (396ак.час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины- усвоение теоретических знаний и приобретение навыков проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых и корпоративных методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы; поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов, обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов.

## Задачи:

- обучение студентов современным методам мониторинга и оценки социально-экономического развития страны, региона, отдельных секторов экономики и экономических субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общефессиональные (ОПК):

- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3)

4. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- инструментальные средства для обработки экономических данных;
- основы построения, расчета и оценки современной системы социально-экономических показателей

Уметь:

- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных;
- обрабатывать экономические данные;
- анализировать результаты расчетов

Владеть:

- навыками обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей,
- навыками анализа исходных данных, необходимых для мониторинга и расчета социально-экономических показателей

5. Содержание дисциплины.

Основные разделы: Теоретические основы социально-экономического мониторинга. Методические основы мониторинга социально-экономического развития. Организация и информационное обеспечение мониторинга социально-экономического развития. Мониторинг и оценка социально-экономического развития страны. Мониторинг доходов и уровня жизни населения. Мониторинг и оценка внешнеэкономической деятельности России и ее регионов. Методические основы комплексной оценки социально-экономического развития региона. Мониторинг социально-экономического развития региона. Мониторинг и оценка развития экономических субъектов. Прогнозирование и планирование социально-экономических процессов

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Целью освоения дисциплины являются формирование практических навыков по открытию собственного дела, решение задач текущей деятельности малого и среднего бизнеса, поиск новых идей.

Задачами освоения дисциплины является:

-приобретение практических навыков по разработке; анализу и экономическому обоснованию бизнес идеи;

изучение эффективного использования управленческой, финансовой, налоговой и бухгалтерской отчетности;

рассмотрение практического применения теории и методологии экономических и управленческих дисциплин на предприятии.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

научные основы современных систем земледелия и ее законы, факторы роста и закономерности, принципы, формы организации производства, формы предпринимательской деятельности, бизнес план, лизинг, коммерческую деятельность.

Уметь:

рассчитывать и составлять рабочие планы по периодам с/х работ, выбирать и применять рациональные формы и методы организации труда.

Владеть:

методами менеджмента и методами проведения маркетинговых исследований, методами управления технологическими процессами при производстве продукции растениеводства

5. Содержание дисциплины. Основные разделы

1. Основы организации малого и среднего бизнеса.

2. Стратегия развития малого и среднего бизнеса.

3. Организация малого и среднего бизнеса.

4. Кадровая политика.

5. Финансовая эффективность компании.

6. Анализ деятельности предприятия.

7. Инвестиции.

8. Правовое регулирование малого бизнеса.

9. Государственное регулирование.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.02 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цель - сформировать компетенции обучающихся в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ, в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

Задачи изучения дисциплины:

- приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение результатов финансово-хозяйственной деятельности;

- организация информационной системы для заинтересованных пользователей;

- подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);



- изучение методики и порядка ведения бухгалтерского учета активов, капитала, резервов и обязательств;
- изучение законодательных и нормативных документов по регулированию бухгалтерского учета, финансовой отчетности.

3. Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

*профессиональные (ПК):*

- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

5. В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- источники информации для решения профессиональных задач;
- документальное оформление фактов хозяйственной деятельности организации;
- документальное оформление фактов по начислению и перечислению страховых взносов, налогов и сборов;

Уметь:

- применять основы экономических знаний в профессиональной деятельности;
- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета;

Владеть:

- методологией учета страховых взносов, налогов и сборов;
- опытом заполнения форм бухгалтерской и статистической отчетности.

6. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Специфика деятельности кооперативных организаций и их учета

Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления финансово-хозяйственной деятельностью предприятия

Тема 2. Бухгалтерский баланс и влияние на него хозяйственных операций.

Тема 3. Счета и двойная запись.

Тема 4. Стоимостное измерение активов и обязательств

Тема 5. Организационные аспекты бухгалтерского учета.

Тема 6. Учет оборотных активов.

Тема 7. Учет внеоборотных активов.

Тема 8. Учет расчетов.

Тема 9. Учет финансовых результатов.

Тема 10. Бухгалтерская отчетность организации

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.03 АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СУБЪЕКТОВ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

получение целостного представления об анализе хозяйственной деятельности как важнейшей функции управления организациями, осмысливание и понимание основных методов экономического анализа и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, получение практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности, развитие совокупности компетенций, определяющих способность решать профессиональные и социально-общественные задачи в области корпоративного управления.

Задачи:

- изучение теоретических положений и методологии комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности;
- знакомство с методами обработки информации для целей анализа;
- усвоение традиционных способов обработки экономической информации в анализе;
- использование методов и приемов экономического анализа в исследовании экономических процессов и явлений;
- формирование практических навыков по методике проведения комплексного экономического анализа на предприятиях.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

*Знать:*

- экономическое содержание аналитических показателей;
- способы расчета экономических показателей и критерии их оценки
- экономическое содержание экономических показателей;
- способы расчета социально-экономических и экономических показателей
- методы факторного анализа экономических показателей; методы

комплексного анализа;

взаимосвязи и причинно-следственные связи между экономическими показателями

*Уметь:*

рассчитывать показатели, характеризующие эффективность деятельности организации;

делать выводы на основе рассчитанных показателей;

обосновывать сделанные выводы, опираясь на понимание сущности экономических показателей

рассчитывать экономические и социально-экономические показатели;

выбрать необходимые для расчета экономических показателей данные из информационной базы анализа;

моделировать причинно-следственные связи между показателями деятельности организации

*Владеть:*

методикой определения экономических показателей;

методикой комплексной оценки деятельности организации; методикой факторного анализа.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Содержание и последовательность проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности.

Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.

Анализ структуры, состояния, движения и эффективности использования основных фондов.

Анализ состояния и использования трудовых ресурсов предприятия.

Анализ использования материальных ресурсов предприятия.

Анализ объемов производства и продаж.

Анализ расходов предприятия. Анализ себестоимости продукции.

Анализ финансовых результатов, прибыли и рентабельности.

Методика анализа финансового состояния организации.

Комплексная оценка эффективности работы организации.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа (курсовая работа).

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ ПРОЕКТОВ И БИЗНЕС - ПРОЦЕССОВ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 ЗЕТ (432 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать комплекс знаний и умений по методологическим и организационно-правовым аспектам планирования проектов и бизнес-процессов, ознакомить с технологией и экономическим механизмом бюджетирования, с проблемами внедрения системы бюджетирования на предприятии на базе использования информационных технологий.

Задачи:

- изучение методологии разработки плановых норм нормативов, планирования производственной программы, материально-технического обеспечения производства, труда и персонала, издержек, финансов;
- изучение теоретических и методических основ планирования и бюджетирования;
- выработка умений планирования, проведения, мотивации, оценки эффективности проектов;
- формирование практических навыков внедрения технологических и экономических механизмов бюджетирования
- выполнение необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартам;
- освоение базовых методик построения проектов и бизнес-процессов.

3. Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей профессиональной компетенции:

(ПК-3) способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность, значение, виды проектов и бизнес-процессов
- базовые понятия, методы планирования и бюджетирования;
- основы стратегического и тактического бизнес-планирования для составления экономических разделов планов;
- базовые методики построения проектов и бизнес-процессов.

Уметь:

- проводить анализ деятельности предприятия и составлять оптимальные планы и бюджеты;
- оценивать эффективность проектов;
- представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Владеть навыками:

- анализа и составления экономических разделов планов, бюджетов;
- формирования программы бизнес-процессов;
- принятия решений по бюджетированию проектов.

4. Содержание дисциплины. Основные разделы:  
Сущность, виды и методы планирования и бюджетирования проектов и бизнес-процессов.  
Комплексная оценка эффективности планирования бизнес-процессов.  
Методы планирования проектов и бизнес-процессов.  
Бюджетирование на предприятии.  
Организация процесса бюджетирования.  
Технология составления бюджетов.  
Проблемы разработки и функционирования систем планирования и бюджетирования в предприятиях (организациях).
5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом и экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.05 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 ЗЕТ (252 час.)
2. Цели и задачи дисциплины  
Целью изучения дисциплины является усвоение студентами основополагающего набора сведений в области управления проектами, овладение теорией и практикой управления проектами.  
Задачами изучения дисциплины являются: усвоение студентами всего набора определений, понятий, категорий и показателей в сфере управления проектами; подготовка студентов к самостоятельному принятию решений, касающихся проектной деятельности, а также выработка у них практических навыков управления проектами.
3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.
4. Требования к результатам освоения дисциплины:  
Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:  
способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).  
В результате изучения дисциплины необходимо
  - владеть культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
  - готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
  - владеть способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность;
  - владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;

- владеть способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
  - владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
  - владеть методами управлению проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения;
  - иметь способность к экономическому образу мышления;
  - владеть способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков,
  - использовать его результаты для принятия управленческих решений;
- В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** теоретические основы и закономерности управления проектами; принципы, методы принятия и реализации управленческих решений в проектной деятельности; возможности современных научных подходов и методов совершенствования управления проектами.

**Уметь:** организовать работу над проектами в условиях действующей организации.

**Владеть:** методологией управления проектами на уровне, необходимом для осознанного ее применения в проектной деятельности функционирующей организации; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в сфере управления проектами, используя современные образовательные технологии.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы  
Введение в управление проектами.

Проекты, их разновидности и характеристики.

Цели, структура проекта и реализация проекта.

Содержание управления проектами:

Объекты и функции управления проектами.

Управление предметной областью.

Управление качеством.

Управление временем.

Управление стоимостью.

Управление персоналом.

Управление контрактами и ресурсным обеспечением проекта.

Управление риском.

Управление изменениями.

Управление взаимодействиями и информационными связями.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом в 7 семестре, экзаменом в 8 семестре.

## Б1.В.06 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ И ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 ЗЕТ (288 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель - сформировать у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического и операционного управления предприятиями и организациями.

Задачи курса:

приобрести теоретические знания и практические навыки оценки управленческих решений и разработки предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

-методы оценки управленческих решений и разработки предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Уметь:

-критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Владеть:

-методикой оценки управленческих решений, разработки предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Концепция стратегического менеджмента. Миссия и цели организации

Стратегический анализ

Разработка стратегии организации. Виды стратегий

Сущность и содержание операционного менеджмента.

Стратегии в операционном менеджменте

Процессный подход к управлению. Управление операциями

6.Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается зачетом, экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В. 07.01 ПСИХОЛОГИЯ БИЗНЕСА

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 6ЗЕТ (216 час.).

2.Цели и задачи дисциплины.

Цель преподавания дисциплины заключается в формировании у бакалавров в области экономики знаний психологии бизнеса, категориального аппарата данной области знания, раскрыть суть основных проблем психологии бизнеса; формирование у студентов гуманистического мировоззрения, воспитание высших нравственных качеств, лежащих в основе овладения профессиональным мастерством, развитие умения адекватно воспринимать и оценивать особенности развития бизнеса в новых социально-экономических условиях.

Задачи:

1Задачи изучения курса:

знакомство с базовыми положениями и закономерностями развития психики, формирования личности бизнесмена;

изучение круга вопросов психологии деятельности, психологии личности и коллектива, общения и межличностных отношений, психических способностей и состояний как основополагающих при самоорганизации и организации поведения других людей в предпринимательской деятельности;

овладение умением использовать психолого-педагогические методы изучения личности; применять результаты психодиагностики в практике предпринимательской деятельности.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

*при формировании компетенции ПК-10*

Знать:

-применять методы познания для интеллектуального саморазвития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;

-анализировать психологические причины затруднений в реализации предпринимательской деятельности;

-осуществлять профилактику профессиональных деформаций личности предпринимателя.



-осуществлять диагностику и развитие предпринимательского потенциала личности;

Уметь:

-способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

-целостного подхода к анализу психологических проблем в бизнесе;

-методами диагностики и развития личности предпринимателя;

Владеть:

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

-целостного подхода к анализу психологических проблем в бизнесе;

-методами диагностики и развития личности предпринимателя;

5.Содержание учебной дисциплины (модуля)

5.1. Содержание разделов, тем дисциплины

Раздел 1. Психология бизнеса как направление психологической науки.

Тема 1.Психология бизнеса: предмет, задачи, методы

Предмет, задачи и методы психологии бизнеса. Психологические особенности предпринимательской деятельности

Раздел 2. Социальная психология личности бизнесмена

Тема 2. Деструктивные факторы делового мышления.

Особенности реактивного и проактивного поведения личности. Система деструктивных факторов делового мышления и последствия для деятельности бизнесмена

Тема 3. Факторы успеха и успешной самопрезентации в бизнесе.

Профессионально значимые психологические качества в бизнесе. Барьеры на пути профессиональной реализации. Мотивация достижения и механизм ее функционирования

Раздел 3. Организация в бизнесе.

Тема 4. Типы организационных структур

Специфика управленческих отношений. Проблемные аспекты управленческой деятельности

Тема 5. Управленческие отношения в бизнесе.

Специфика управленческих отношений. Проблемные аспекты управленческой деятельности

Тема 6. Организация групповой и командной работы персонала.

Дифференциация групповой и командной работы. Групповые эффекты. Виды групп и команд. Роли персонала в эффективной команде

Раздел 4. Руководство и лидерство в бизнесе

Тема 7. Психология руководства и лидерства

Феномен лидерства и руководства. Руководство и лидерство в организации. Теория лидерства и стили руководства

Тема 8. Стили руководства в бизнесе.

Личностный, поведенческий и ситуационный подходы к дифференциации стилей руководства. Типы классификаций стилей руководства. Стили руководства, характерные для российского бизнеса

Тема 9. Особенности мотивации персонала.

Содержательные и процессуальные теории мотивации. Особенности реализации мотивационных концепций в организации

6.Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.07.02 КОММУНИКАЦИИ В УПРАВЛЕНИИ

1.Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 4 ЗЕТ (144 ак.час.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Цель учебной дисциплины - дать базовые представления о внутренней и внешней коммуникативной политике организации.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование представлений о сущности управления коммуникациями в организации, сферу его применения;

- ознакомление с основными факторами повышения эффективности коммуникационного менеджмента;

- ознакомление с процессом управления внешними и внутренними коммуникациями;

- овладение понятийным аппаратом, описывающим методы воздействия в межличностной и массовой коммуникации;

- овладение методами и формами социально-психологических исследований, применяемых в управлении коммуникациями.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к вариативной части дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4.Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

— основные виды деловых коммуникаций, их функции, потенциальные преграды и помехи в деловом общении;

— особенности стиля изложения, структуру и язык документа;

— специфику публичных коммуникаций;

— тенденции в развитии коммуникационных технологий, в том числе информационно-коммуникационных технологий;

— основы деловой этики, этикета и культуры делового общения.

Уметь:

— понимать роль и значение информации и информационных

технологий в развитии современного общества и экономических знаний;

— применять на практике знания об основных формах и каналах деловых коммуникаций;

— реализовывать принципы эффективного делового общения;

— организовывать деловые беседы, совещания и переговоры;

— логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

Владеть:

— навыками составления делового письма и других письменных документов;

— навыками подготовки публичного выступления, совещания, деловых переговоров, презентаций;

— способностью осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации).

5.Содержание дисциплины. Основные разделы: Понятие, виды и процесс коммуникаций в организациях. Организация письменной коммуникации с использованием информационных технологий. Деловые беседы и совещания. Деловые переговоры. Выступления перед аудиторией. Презентации: их место и роль в управленческой коммуникации. Современные формы деловых коммуникаций. Деловая этика, этикет и культура в сфере деловых коммуникаций. Эффективность коммуникаций. Управление коммуникациями.

6.Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается дифференцированным зачётом

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН Б1.В.07.03 ИНФОРМАЦИОННО – КОММУНИКАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ЭКОНОМИКЕ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Целью освоения дисциплины является усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков, формирование общекультурных и профессиональных компетенций студентов в области деловых коммуникаций.

Задачи курса:

– изучение теоретических основ деловых коммуникаций, коммуникационного менеджмента в государственных и муниципальных органах власти;

– овладение логико-понятийным аппаратом дисциплины;

– обучение, анализ, оценка эффективности устных и письменных стратегий деловой коммуникации, коммуникационных техник и технологий;

– изучение межкультурных особенностей деловых коммуникаций;

– проектирование коммуникационных моделей делового

взаимодействия;

– применение на практике эффективных методов коммуникационного менеджмента, совершенствование коммуникативных навыков;

– развитие речевой, логической, психологической культуры деловых коммуникаций;

- формирование системного мышления, умений, необходимых для эффективного осуществления профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-8-способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

ПК-10-способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

В результате изучения учебной дисциплины (модуля) «Бизнес-коммуникации» обучающиеся должны:)

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

-основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

-основы экономических знаний в различных сферах деятельности

-теоретические основы деловых коммуникаций;

-коммуникационные модели делового взаимодействия партнеров;

-устные и письменные стратегии деловой коммуникации;

-техники и технологии деловых коммуникаций;

-межкультурные особенности деловых коммуникаций

Уметь:

–использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

–работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

–организовывать командное и личностное взаимодействие для решения управленческих задач;

–использовать на практике устные и письменные стратегии деловой коммуникации;

–анализировать коммуникационные техники и технологии, оценивать их эффективность;

–учитывать межкультурные особенности деловых коммуникаций;

–совершенствовать коммуникативные навыки;

–осуществлять эффективное деловое взаимодействие, применять современные эффективные методы коммуникационного менеджмента

Владеть:

–способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

–способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

– способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

–способностью к самоорганизации и самообразованию

–навыками выбора наиболее эффективных устных и письменных стратегий деловой коммуникации

–анализа коммуникационных техник и технологий, оценки их эффективности

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Бизнес- коммуникация, ее сущность и характеристики

Тема 2. Структура, содержание и сферы информационных и коммуникационных систем

Тема 3. Линейные и нелинейные модели информационных и коммуникационных систем

РАЗДЕЛ 2. Стратегии, техники и технологии бизнес- коммуникаций

Тема 4. Устные стратегии информационных и коммуникационных систем

Тема 5. Письменные стратегии бизнес- коммуникации

Тема 6. Техники информационных и коммуникационных систем

Тема 7. Технологии информационных и коммуникационных систем

РАЗДЕЛ 3. Межкультурные особенности информационных и коммуникационных систем

Тема 8. Межкультурные особенности информационных и коммуникационных систем

Понятие межкультурной информационных и коммуникационных систем основные подходы к проблеме. 6.Виды учебной работы: лекции ,практические занятия.

7.Изучение дисциплины заканчивается: зачетом с оценкой

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.08 ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 ЗЕТ (252ак.ч.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Цель - формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области инвестиций.

Задачами освоения дисциплины являются:

изучение экономической сущности процесса инвестирования и его участников;

изучение экономической сущности, классификации и роли инвестиций в экономике страны;

анализ законодательно-правовых форм регулирования инвестиционной деятельности на федеральном и региональном уровнях;

изучение методов оценки эффективности инвестиций в основной капитал;

оценка инвестиционных качеств и эффективности финансовых инвестиций;

формирование и управление инвестиционным портфелем;

изучение источников и методов финансирования и кредитования капитальных вложений;

организация проектирования и подрядных отношений в строительстве;

изучить методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

Профессиональные компетенции:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ПК-1

Знать методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Уметь собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Владеть Навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Виды инвестиций и понятие инвестиционного процесса

Тема 1. Инвестиции и инвестиционный процесс

Тема 2. Анализ инвестиционной политики на макро- и микроуровне

Тема 3. Анализ инвестиций, осуществляемых в форме капитальных вложений

Тема 4. Анализ финансовых инвестиций

Тема 5. Анализ инвестиционного портфеля

Раздел 2. Инвестиционное проектирование и оценка инвестиционного проекта

- Тема 6. Анализ инвестиционно-строительного комплекса  
Тема 7. Сущность инвестиционного проектирования  
Тема 8. Критерии оценки инвестиционного проекта.  
Тема 9. Методы оценки эффективности инвестиционного проекта  
Тема 10. Учет инфляции и риска при оценке эффективности инвестиционного проекта  
Раздел 3. Источники и методы финансирования инвестиций  
Тема 11. Анализ источников финансирования инвестиций  
Тема 12. Анализ методов финансирования инвестиций  
Тема 13. Анализ новых форм финансирования и кредитования инвестиций
6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, курсовая работа, самостоятельная работа.  
7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.09 ЭКОНОМИКО – МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ И МОДЕЛИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 ЗЕТ (252 час.)
2. Цели и задачи дисциплины:  
Цель: сформировать компетенции обучающегося в области экономико-математического моделирования в экономике.  
Задачи:
  - формирование теоретических основ экономико-математического моделирования в экономике
  - изучение современного состояния, уровня и направления развития информационных технологий в экономике
  - формирование умений формулировать экономико-математические задачи экономики
  - формирование умений строить математические и компьютерные модели задач экономики
  - обучение решению задачи экономики в области управления движением денежных средств, управления ассортиментом, управления затратами, управления оборотным капиталом, анализа структуры капитала
  - изучение методов применения математические методы и компьютерные технологии для решения задач экономики
3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.
4. Требования к результатам освоения дисциплины:  
Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:  
– *профессиональные (ПК)*:  
способностью критически оценить предлагаемые варианты

управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы экономико-математического моделирования в экономике

Уметь:

строить математические и компьютерные модели задач экономики

Владеть:

работы с ППП общего назначения (табличные процессоры) для решения задач экономики

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Методы и модели теории графов и сетевого планирования

Модели математического программирования

Балансовое уравнение

Модели управления запасами

Модели теории матричных игр.

Методы теории вероятностей

Элементы экспертного оценивания и группового принятия решений

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.10 КОНТРОЛЛИНГ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) сформировать у студентов четкое представление о предмете, методах и инструментах контроллинга, а также знания и навыки по разработке и внедрению системы контроллинга в организациях. Задачами курса являются: дать студентам необходимые знания, умения и навыки, в том числе, теоретические и практические основы применения контроллинга в функциональных областях деятельности предприятия а также навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели,



анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

В результате изучения учебной дисциплины (модуля) «Бизнес-планирование» обучающиеся должны:

Знать

объекты контроллинга и методы решения поставленных задач; информационно - математическую поддержку контроллинга.

Уметь: формировать «центры ответственности» на предприятии, оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию системы контроллинга организации.

Владеть: навыками практических расчетов экономической эффективности применяемой на предприятии системы контроллинга.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы

Тема 1. Сущность и содержание управления затратами организации

Тема 2. Нормирование, прогнозирование и планирование производственных ресурсов как инструменты управления затратами

Тема 3. Место и роль калькулирования себестоимости продукции в процессе управления затратами

Тема 4. Особенности применения методов распределения затрат и варианты свода затрат на производство в целях управления затратами

Тема 5. Основные подходы к управлению затратами. Методы оперативного и тактического уровней управления затратами организации

Тема 6. Стратегическое управление затратами

Тема 7. Подходы к совершенствованию управления затратами организацийб.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.01 ОСНОВЫ БИЗНЕСА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ ( 144 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель изучения дисциплины достигается посредством решения в учебном процессе следующих задач:

- формирование у студентов системы знаний законодательства в области предпринимательской деятельности;

- привитие навыков работы со специальной экономической литературой и пользования нормативными правовыми актами в области организации и ведения бизнеса;

- умение решать ситуационные задачи

3. Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-7 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать

- особенности бизнеса в России;

- основные факторы, определяющие развитие бизнеса;

- нормативно-правовые акты, регламентирующие бизнес и предпринимательскую деятельность на территории Российской Федерации.

Уметь:

- использовать отечественные и зарубежные источники информации о развитии бизнеса.

Владеть:

- способностью использовать отечественные и зарубежные источники информации о развитии бизнеса

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

5.1. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля)

Раздел 1. Методологические основы бизнеса

Тема 1. Основы предпринимательской деятельности

Тема 2. Система бизнеса

Тема 3. История становления и развития бизнеса в России

Тема 4. Правовые основы бизнеса

Тема 5. Субъекты и объекты бизнеса

Тема 6. Коммерческие организации как субъект бизнеса

Тема 7. Малое предпринимательство

Раздел 2. Организация, реорганизация и ликвидация предпринимательской фирмы

Тема 8. Предпринимательская идея и ее выбор

Тема 9. Принятие предпринимательского решения

Тема 10. Учреждение предприятия

Тема 11. Реорганизация и ликвидация юридического лица

12. Основы построения организационной структуры предприятия

Тема 13. Внутрифирменное предпринимательство

Тема 14. Бизнес-планирование

- Тема 15. Лизинг и франчайзинг – прогрессивные формы бизнеса  
Тема 16. Инфраструктура бизнеса  
Тема 17. Культура бизнеса  
Тема 18. Психология и этика предпринимательства  
Раздел 3. Эффективность и обеспечение безопасности бизнеса  
Тема 19. Оценка эффективности предпринимательской деятельности  
Тема 20. Предпринимательская тайна и обеспечение ее защиты  
Тема 21. Риски в бизнесе и обеспечение безопасности функционирования фирмы  
Тема 22. Ответственность субъектов бизнеса
6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
7. Изучение дисциплины заканчивается экзамен.

### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.02 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 часов).
2. Цели и задачи:
- Целью изучения данной дисциплины является формирование у студентов комплекса знаний о смысле, содержании и практике применения правовых норм, регулирующих предпринимательские отношения, об основах государственного регулирования экономики и предпринимательской деятельности, привитие умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения задач и функций в будущей профессиональной деятельности.
- Задачи:
- комплексное изучение законодательства, регулирующего общественные отношения в сфере предпринимательской деятельности;
  - выработка навыков самостоятельного анализа и квалификации предпринимательских правоотношений, возникающих из корпоративных отношений, гражданских правонарушений (деликтов), интеллектуальной деятельности, производства лицензируемой и сертифицируемой продукции.
3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.
4. Требования к результатам освоения дисциплины:
- Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций:
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).
- В результате изучения дисциплины обучающийся должен:
- Знать:
- систему действующего законодательства, определяющего основы

предпринимательских отношений и перспективы его развития; лексику, необходимую для адекватного изложения информации по вопросам правового образования; организационно-правовые формы ведения предпринимательской деятельности;

- наименования и общее содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность, в том числе бюджетные, налоговые, валютные отношения.

Уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно-правовой информации;

- использовать правовую информацию при рассмотрении и анализе отношений, возникающих в предпринимательской деятельности.

Владеть:

- профессиональной лексикой, терминологией отраслевого законодательства; навыками работы с правовыми актами и анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений;

- навыками юридически правильной квалификации ситуаций в сфере отраслевых правоотношений, составления документов, необходимых для участия в правоотношениях.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Правовые основы предпринимательской деятельности.

Субъекты предпринимательской деятельности.

Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) предпринимателей.

Правовое регулирование коммерческой (торговой) деятельности.

Правовое регулирование аудиторской деятельности.

Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.

Защита прав предпринимателей.

Обязательства в сфере предпринимательской деятельности.

Правовое регулирование рекламной деятельности.

Правовое регулирование страховой деятельности.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ КОММУНИКАТИВНАЯ КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛА Б1.В.ДВ.02.01

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цель и задачи дисциплины:

Цель курса - сформировать компетенции обучающегося для

комплексного представления о приоритетных направлениях воспитания культуры общения в процессе целенаправленного развития коммуникативных способностей человека, сформировать навыки и умения рационального коммуникативного поведения посредством соблюдения правил коммуникативной культуры профессионала, навыков применения на практике приемов эффективного общения с клиентами, работы в трудовых коллективах, с использованием специальных коммуникативных технологий.

Задачи дисциплины:

- изучить функции, потребности и мотивы, характерные для процесса делового общения;
- определить сущность и особенности коммуникативной культуры в профессиональных видах деятельности;
- овладеть элементами формирования коммуникативной культуры личности посредством изучения форм межличностного общения в профессиональной сфере деятельности;
- привить практические умения и навыки общения, профессионального этикета, связанного с организационно-управленческим видом деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-9 - способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-10 - способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ПК-9:

Знать:

- сущность и особенности общения как социально-психологического феномена;
- мотивы, обуславливающие вступление в социальное взаимодействие;
- предмет, основные функции, средства, методы, структурные компоненты общения;
- основные виды и типы межличностного общения.
- факторы, способствующие сближению и взаимопониманию;
- понятие и процесс формирования коммуникативной культуры личности;
- характеристики личностных качеств, необходимых для полноценного участия в общении;

Уметь:

- пользоваться приемами успешной коммуникабельности;
- разбираться в других людях и верно оценивать их психологию;

- выбирать по отношению к партнеру определенный способ общения, не расходясь с требованиями морали, в то же время наилучшим образом отвечающий его индивидуальности;

Владеть:

- навыками самопрезентации;
- приемами речевого воздействия;
- при формировании компетенции ПК-10:

Знать:

- особенности коммуникативной культуры профессионала в экономической сфере деятельности;

- предмет и основные категории деловой риторики;
- особенности официально-делового общения;
- правила делового этикета в составе коммуникативной культуры;
- барьеры делового общения;
- имиджологию или искусство самопрезентации в достижении успеха.

Уметь:

- адекватно эмоционально откликаться на поведение и состояние партнера по общению;
- вести дискуссию, переговоры, деловую переписку как профессионал в своей деятельности.

Владеть:

- навыками создания психологически благоприятного климата в коллективе;
- навыками создания текста в сфере делового общения.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Теоретико-методологические основы современной коммуникативистики.

Тема 1. Общение как социально-психологическая проблема.

Тема 2. Этапы, виды и уровни общения.

Тема 3. Коммуникативная, перцептивная и интерактивная функции общения.

Раздел 2. Устные формы делового общения.

Тема 4. Нормы и правила делового протокола в коммуникативной культуре.

Тема 5. Деловая беседа как формы диалогического взаимодействия.

Тема 6. Понятие, особенности, типы деловых переговоров.

Тема 7. Коммуникативные особенности публичного выступления.

Раздел 3. Письменные коммуникации как основа делового общения.

Тема 8. Языковая грамотность как основа коммуникативной культуры.

Тема 9. Научный стиль - основа подготовки к овладению профессиональной коммуникацией и языком конкретной специальности.

Тема 10. Экстралингвистические особенности документа.

Тема 11. Лингвистические особенности документа.

Тема 12. Языковые требования к оформлению реквизитов документов.

Тема 13. Жанровые разновидности официально-делового стиля.

Тема 14. Виды деловых писем и их характеристики.

Тема 15. Характеристика профессиональной компетентности специалиста, ищущего работу.

Раздел 4. Норморегуляция межличностной коммуникации

Тема 16. Этикет как компонент коммуникативной культуры личности.

Тема 17. Имиджелогия или искусство самопрезентации в достижении успеха.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ 02.02 КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО САМООБРАЗОВАНИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 63ЕТ (216 час.).

2. Цели и задачи дисциплины.

Цель преподавания дисциплины заключается в формировании у бакалавров в области экономики знаний истории культуры профессионального образования и самообразования, категориального аппарата данной области знания, раскрыть суть основных проблем современной культуры профессионального самообразования; формирование у студентов гуманистического мировоззрения, воспитание высших нравственных качеств, лежащих в основе овладения профессиональным мастерством, развитие умения адекватно воспринимать и оценивать особенности развития культуры в новых социально-экономических условиях.

Задачи:

1. Проследить становление и развитие понятий "культура", «образование» и "профессиональное самообразование";

Рассмотреть взгляды на место культуры профессионального самообразования в социуме, представления о социокультурной динамике, типологии и классификации культур, внутри- и межкультурных коммуникаций;

3. Выделить доминирующие в той или иной культуре ценности, значения и смыслы, составляющие ее историко-культурное своеобразие и отражение данных ценностей в специфике профессионального самообразования;

Рассмотреть основные моменты взаимодействия культуры и личности;

5. Определить место и роль русской культуры в мире; выявить характерные особенности профессионального самообразования в России;

6. Выявить основные формы и методы профессионального самообразования в контексте процессов модернизации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

*при формировании компетенции ПК-9*

Знать:

- формы и типы культур, основные культурно-исторические центры и регионы мира, закономерности их функционирования и развития

Уметь:

- ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;

- объяснять феномен культуры, ее роль в человеческой деятельности

Владеть:

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

*при формировании компетенции ПК-10*

Знать:

- основные формы и методы профессионального самообразования, социокультурную и историческую специфику профессионального самообразования

Уметь:

- основные формы и методы профессионального самообразования, социокультурную и историческую специфику профессионального самообразования

Владеть:

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные - культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации;

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

5. Содержание учебной дисциплины (модуля)

Раздел 1. Теоретические аспекты культуры профессионального самообразования  
Тема 1. Культурно-антропологические основы дисциплины.

Тема 2. Генезис культуры

Раздел 2. Исторические этапы становления и формирования культуры профессионального самообразования

Тема 1. Культура профессионального самообразования в период античности.

Тема 2. Культура профессионального самообразования средневековой Европы

Тема 3. Культура профессионального самообразования эпохи



Возрождения.

Тема 4. Культура профессионального самообразования в Европе XVII-XVIII вв.

Тема 5. Культура профессионального самообразования в Европе XIX в.

Тема 6. Культура профессионального самообразования в пространстве русской культуры.

Тема 7. Актуальные проблемы культуры профессионального самообразования на современном этапе.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.03.01 СТРАТЕГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ С КЛИЕНТАМИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области управления взаимоотношениями с клиентами.

Задачи:

- формирование знаний, позволяющих создать целостное представление о концепции управления взаимоотношениями с клиентами (CRM)

- понять основные принципы и сущность клиентоориентированного подхода

- изучить процесс разработки и внедрения концепции CRM на предприятии

- привить навыки самостоятельной работы с программными продуктами соответствующего класса (CRM-системами)

- получение студентами знаний и практических навыков по эффективному управлению клиентской базой

- ознакомление с программными решениями класса CRM

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– *профессиональные (ПК)*:

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- подходы различных исследователей и специалистов к управлению клиентской базой;
- специфику внедрения концепции управления взаимоотношениями с клиентами в деятельность компании;
- основные типы CRM-систем;
- аналитические возможности данных программных продуктов;
- особенности отраслевых CRM – решений.

Уметь: принимать обоснованные решения относительно вариантов управления той или иной клиентской группой в зависимости от ее характеристик.

Владеть: навыками работы с системами класса CRM, их основными модулями.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Теоретические основы управления взаимоотношениями с клиентами

Основы разработки стратегии CRM

Информационные технологии управления взаимоотношениями с клиентами

Место CRM в стратегии электронного бизнеса

Системы автоматизации управления отношениями с клиентами

Перспективы развития CRM-систем и технологий

6. Виды учебной работы: лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.03.02 ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 6 ЗЕТ (216 ак.час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины - формирование представления об информационном менеджменте как о важнейшей составляющей части системы управления компанией и мощном инструменте преобразования деятельности компании в соответствии с требованиями современного бизнеса.

Задачи:

ознакомить студентов с основными направлениями и тенденциями развития информационного менеджмента, и его правовой базой;

дать принципы и методы информационного менеджмента как процесса управления на базе компьютерных технологий обработки информации с применением управленческих информационных систем как базового инструмента для работы менеджеров на всех уровнях управления в различных предметных областях;

познакомить студентов с технологиями информационного менеджмента;

формировать прикладные знания и навыки, позволяющие управлять информацией - информационными потоками и информационными ресурсами;

формировать знания и навыки позволяющие управлять коммерческой деятельностью с помощью информации;

организовать самостоятельную работу студента по изучению основных вопросов, возникающих в процессе принятия и реализации управленческих решений.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов и методики их расчет

- современные технические средства и информационные технологии;

- основные этапы жизненного цикла программного обеспечения, основные вопросы, связанные с проектированием, приобретением и сопровождением корпоративных информационных систем и информационно-коммуникационных технологий;

- место стратегического и оперативного планирования в информационном менеджменте;

- типовые методики и действующие нормативно-правовые базы и информационные (WEB)технологии для автоматизированного расчета социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Уметь:

- анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

- систематизировать и обобщать информацию, организовывать и проводить исследования в области налогообложения, управления и ИКТ, разрабатывать конкретные предложения по результатам исследований, готовить справочно-аналитические материалы для принятия управленческих решений по обеспечению информационной безопасности;

- применять типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для автоматизированного расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность субъектов с использованием информационных (WEB) технологий

Владеть:

навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов-интернет (WEB)-технологиями в качестве эффективным средством решения коммуникативных задач менеджмента в системе управления малым бизнесом;

- методами расчета социально-экономических показателей с использованием информационных технологий и Интернет-ресурсов;

- навыками поиска в справочно-правовых системах, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

5.Содержание дисциплины. Основные разделы: Теоретические основы информационного менеджмента. Формирование организационной структуры в области информатизации. Планирование в сфере обработки информации. Формирование инновационной политики и реализация инновационных программ в информационной сфере. Управление персоналом в сфере информатизации. Корпоративные информационные системы. Управление капиталовложениями в сфере информатизации. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Применение WEB-технологий и интернет-ресурсов для управления бизнесом. Информационно-поисковые технологии в справочно-правовом поле. Правовые вопросы информационного менеджмента. Информационная безопасность бизнеса.

6.Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.04.01 ПРОДВИЖЕНИЕ ТОВАРОВ И УСЛУГ

1.Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2.Цели и задачи дисциплины:

Цель: является приобретение представлений о продвижении товаров и услуг, коммуникациях в сфере торговли; формирование необходимых теоретических и прикладных знаний, практических умений и навыков по организации и управлению продвижения товаров и услуг, формирование представлений о необходимости применения интегрированного подхода к инструментам продвижения товаров и услуг.

Задачи:

- изучить основные понятия, термины и определения в сфере продвижения товаров и услуг;

- дать понятие о методологии, методах, инструментарии, средствах продвижения;
- уметь оценивать эффективность продвижения и рекламы услуг;
- выявление, формирование и удовлетворение потребностей;
- разработка и внедрение комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;
- проектирование рекламы и осуществление рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности, выбор или разработка средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;
- участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности (коммерческой, логистической, маркетинговой)

3. Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, - методы выявления тенденций изменения социально-экономических показателей;
- специфику применяемых инструментов продвижения;
- основы сбора и анализа необходимых данных, используя отечественные и зарубежные источники информации;
- содержание подготовки информационный обзора и/или аналитический отчета.

Уметь:

- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, - выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- анализировать потребителей и определять в зависимости от типа потребителей (сегмента рынка) наиболее эффективные методы продвижения;
- осуществлять выбор или разработку средств рекламы товаров и услуг для продвижения их на рынке;
- использовать отечественные и зарубежные источники информации

для сбора и анализа необходимых данных и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета;

- применять инструменты продвижения товаров и услуг.

Владеть:

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, - навыками выявления тенденции изменения социально-экономических показателей

- методами выбора средств продвижения, способами оценки эффективности и результативности инструментов продвижения;

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

- навыками организации кампании продвижения товаров и услуг и ее оценки.

5.Содержание дисциплины. Основные разделы:

5.1. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля)

Раздел 1. Теоретические основы продвижения товаров и услуг.

Тема 1. Роль и место продвижения товаров и услуг в маркетинговой деятельности организации

Тема 2. Процесс продвижения товаров и услуг.

Тема 3. Социально-психологические основы продвижения товаров и услуг

Раздел 2. Основные инструменты продвижения товаров и услуг.

Тема 4. Стимулирование сбыта

Тема 5. Реклама как составная часть комплекса маркетинговых коммуникаций

Тема 6. Методы персональных продаж

Тема 7. Мерчандайзинг

Тема 8. Паблик рилейшнз как элемент продвижения

Раздел 3. Планирование и организация процесса продвижения.

Тема 9. Организация и управление процессом продвижения товаров и услуг.

Тема 10. Оценка эффективности продвижения товаров и услуг

6.Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа

7.Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.04.02 ЗАЩИТА ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ОТ ФАЛЬСИФИЦИРОВАННОЙ И КОНТРАФАКТНОЙ ПРОДУКЦИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет: 63ЕТ (216ЧАСА)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – формирование у обучающихся системы знаний и практических умений и навыков по вопросам защиты потребителей от фальсифицированных и контрафактных товаров, обеспечивающих квалифицированное участие в деятельности предприятий по обеспечению качества и безопасности продукции.

Задачи:

- изучение основных категорий, целей, задач, значения идентификации и обнаружения фальсификации и контрафакции товаров в профессиональной деятельности;

- изучение видов, средств и способов фальсификации продукции, идентифицирующих признаков и методов;

- изучение последствий фальсификации и контрафакции и мер по их предотвращению;

- ознакомление с нормативными и правовыми документами в области идентификации товаров;

- развитие способностей самостоятельно анализировать законодательство, регулирующее правовые отношения в области защиты потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции, а также взаимодействовать с органами государственного управления и общественными организациями по вопросам защиты потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции;

- овладение методами и средствами, необходимыми для выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции.

- приобретение практических навыков в области защиты потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции;

- развитие способностей выявлять, оценивать и управлять рисками при использовании фальсифицированной и контрафактной продукции.

3. Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональные (ПК):

способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные категории, цели, задачи, значение идентификации и обнаружения фальсификации и контрафакции товаров в профессиональной

деятельности;

- виды, средства и способы фальсификации продукции, идентифицирующие признаки и методы

- законодательство, регулирующее правовые отношения в области защиты прав потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции;

- последствия фальсификации и контрафакции товаров и меры по их предотвращению.

Уметь:

- анализировать законодательство, регулирующее правовые отношения в области защиты потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции;

- работать с нормативными и правовыми документами в области идентификации товаров и защиты потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции

- выявлять, оценивать и управлять рыночными и специфическими рисками при использовании фальсифицированной и контрафактной продукции.

Владеть:

- способность на основе действующей нормативной базы выявлять идентификационные показатели товаров (продукции)

- способность взаимодействовать с органами государственного управления и общественными организациями в области защиты потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Основы фальсификации и сущность контрафактной продукции.

Защита потребителя от несоответствующей продукции.

Основы идентификации продукции.

Меры по предупреждению и ответственность за фальсификацию продукции.

Современные средства защиты потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции.

Виды, средства и методы обнаружения фальсификации непродовольственных товаров.

Виды, средства и методы обнаружения фальсификации продовольственных товаров.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.



## ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цель – сформировать компетенции обучающегося в области учета и налогообложения экономических субъектов, занимающихся предпринимательской деятельностью, а также дать представление о тенденциях развития современной налоговой системы России.

Задачи:

формирование системы знаний о создании и ведении предпринимательства, организации учетного процесса;

2 знакомство с налоговой системой и налоговой политикой государства;

изучение основ механизма налогообложения на примере конкретных налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации;

4 сбор и анализ данных, необходимых для проведения налоговых расчетов;

5) участие в подготовке и принятии решений по вопросам учета и налогообложения деятельности экономических субъектов.

3. Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

*профессиональные (ПК):*

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- источники информации для решения профессиональных задач;

- документальное оформление фактов хозяйственной деятельности организации;

- документальное оформление фактов по начислению и перечислению страховых взносов, налогов и сборов;

Уметь:

- применять основы экономических знаний в профессиональной деятельности;

- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета;

Владеть:

- методологией учета страховых взносов, налогов и сборов;  
- опытом заполнения форм бухгалтерской и статистической отчетности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Специфика деятельности кооперативных организаций и их учета

1. Правовое обеспечение создания и ведения предпринимательства
2. Организация бухгалтерского учета в субъектах предпринимательства
3. Построение налоговой системы
4. Субъекты налоговых отношений и организация налогового контроля
5. Характеристика федеральных налогов и сборов
6. Характеристика региональных и местных налогов
7. Специальные налоговые режимы
8. Особенности организации учета на предприятиях малого бизнеса
7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.05.02 ПРАВА ПОТРЕБИТЕЛЕЙ: ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И РИСКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216ак.час.)

2. Цель и задачи дисциплины:

Основная цель курса - сформировать компетенции обучающегося в области защиты прав потребителей, закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины и получение навыков практического применения российского законодательства, регулирующего отношения с участием потребителей.

Задачи дисциплины:

- дать студенту знания о теоретических основах защиты прав потребителей;
- усвоение целей, задач, основных направлений и принципов осуществления защиты прав потребителей;
- изучение содержания основных направлений и сфер защиты прав потребителей;
- развитие у студентов умения самостоятельно анализировать законодательство, регулирующее правовые отношения с участием потребителей;
- формирование практических навыков работы в сфере защиты прав потребителей, а также оценки ответственности и рисков предпринимателей в указанных правоотношениях

3. Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9)

- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ПК-9:

Знать понятие, предмет, метод, систему, принципы правового регулирования отношений с участием потребителей и источники правового регулирования защиты прав потребителей; обязанности предпринимателя в правовых отношениях с участием потребителей.

Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями в области защиты прав потребителей, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения с участием потребителей.

Владеть навыками использования специальной терминологии защиты прав потребителей, навыками работы с правовыми актами в сфере защиты прав потребителей.

- при формировании компетенции ПК-11:

Знать правовые последствия нарушения прав потребителей, административную и судебную практику по делам о защите прав потребителей.

Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о защите прав потребителей, оценивать правовые риски предпринимателя в потребительских отношениях.

Владеть навыками правового противодействия недобросовестным действиям потребителей, навыками составления и оформления гражданско-правовых договоров и других документов в рамках правовых отношений с участием потребителей.

5. Содержание дисциплины. Основные темы:

Тема 1. Понятие, предмет и особенности законодательства о защите прав потребителей

Тема 2. Право потребителя на информацию

Тема 3. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг

Тема 4. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг

Тема 5. Особенности реализации прав потребителей при продаже товаров

Тема 6. Особенности реализации прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

Тема 7. Понятие, основания и виды юридической ответственности продавца (изготовителя, исполнителя)

Тема 8. Гражданско-правовая ответственность предпринимателей за нарушение прав потребителей

Тема 9. Административная и уголовная ответственность предпринимателей в потребительских отношениях

Тема 10. Государственная и общественная защита прав потребителей

Тема 11. Порядок досудебного урегулирования споров с участием потребителей

Тема 12. Особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей в суде

Тема 13. Административная и судебная практика по делам о защите прав потребителей

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.06.01 05. КРЕДИТОВАНИЕ БИЗНЕСА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель - сформировать компетенции обучающегося в области аналитических и практических навыков формирования и реализации финансовой политики организаций.

Задачи:

- формирование системы знаний о теоретических основах формирования и реализации кредитования бизнеса;

- освоить существующие подходы (отечественные и зарубежные) к формированию и реализации финансовой политики организаций;

- сформировать представление о принципах политики кредитования бизнеса;

- формирование способности на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов для целей получения кредитов

- формирование способности выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами в банки и финансовые организации

- формирование способности составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к

дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

*ПК-2* - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

*Знать:*

- содержание, типы, виды кредитования;
- источники, формы и методы финансового обеспечения и финансирования деятельности организации; составляющие элементы и методы определения цены капитала, способы оптимизации структуры капитала организации, значение и содержание дивидендной политики;
- инструменты реализации финансовой политики корпорации - финансовое прогнозирование и бюджетирование, их виды и методы;

*Уметь:*

- обосновывать выбор финансовой политики, адекватной условиям деятельности организации;
- анализировать и оценивать структуру источников финансового обеспечения и финансирования предпринимательской деятельности; рассчитывать цену капитала организации и его составляющих;
- разрабатывать финансовые прогнозы и прогнозировать финансовую устойчивость организации.

*Владеть:*

- методами расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- методическими приемами формирования целевой структуры капитала организации; навыками принятия стратегических и тактических финансовых решений, обеспечивающих устойчивое финансовое развитие компании;
- методами финансового планирования, прогнозирования и контроля корпорации.

8. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Теоретические основы финансовой политики

Информационное обеспечение финансовой политики

Методологические основы принятия финансовых решений

Кредитная политика организации

Основы управления оборотными активами организации

Политика управления запасами

Политика управления денежными средствами

Политика управления дебиторской задолженностью организации

Политика управления денежными потоками организации

Политика управления расходами и прибылью организации  
Налоговая политика организации  
Политика управления капиталом организации  
Инвестиционная политика  
Основы управления финансовыми рисками и финансовая безопасность организации

9. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, курсовая работа, самостоятельная работа.

10. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.06.02 ВЫХОД ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ НА ЗАРУБЕЖНЫЕ РЫНКИ: ВОЗМОЖНОСТИ И БАРЬЕРЫ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель:

- формирование у обучающихся способности генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса, выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также умения взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями

Задачи:

- формирование у обучающихся компетенций в области деятельности-предпринимателя на зарубежных рынках, возможностей и барьеров, связанных с их выходом на мировой рынок,

- раскрыть содержательную сторону основных теоретических и практических- подходов к выходу предпринимателя на зарубежные рынки, позволяющих всесторонне осмыслить роль и место предпринимательской деятельности в системе мировых экономических отношений и развитии национальной экономики;

- рассмотреть современное состояние проблем выхода предпринимателя на- зарубежные рынки;

- охарактеризовать основные формы и методы выхода предпринимателя на- зарубежные рынки, проводить анализ конъюнктурной симптоматики, в том числе кризисных и депрессивных явлений, а также прогнозирования мировых товарных рынков;

- сформировать навыки анализа возможностей и барьеров выхода-предпринимателя на мировые рынки.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы. 4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-1 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

Знать

основное содержание экономических показателей, социально – экономических процессов, оказывающих влияние на внешнеэкономическую деятельность хозяйствующих субъектов

сущность и содержание основных категорий, относящихся к сфере выхода предпринимателя на зарубежные рынки

основные отечественные и зарубежные статистические источники информации

нормативно-правовую базу деятельности предпринимателя на внешнем рынке, в т.ч. таможенную

современное состояние проблем выхода предпринимателя на зарубежные рынки

Уметь

анализировать барьеры и возможности выхода предпринимателя на зарубежные рынки, формы и методы международной торговли

проводить анализ современного состояния, особенностей и перспектив развития международной торговли групп стран

анализировать и интерпретировать складывающиеся в мировой экономике экономические и социальные тенденции

определять место, конкурентные преимущества и экономические интересы российских предпринимателей в современной международной торговле

Владеть

навыками самостоятельного сбора и обработки экономической информации, касающейся состояния внешней торговли и ее организации

навыками анализа возможностей и барьеров выхода предпринимателя на мировые рынки

5.Содержание дисциплины. Основные разделы

Мировое хозяйство в условиях глобализации.

Международная торговля товарами и услугами.

Возможности выхода предпринимателя на зарубежные рынки.

Регулирование мирового рынка товаров и услуг.

Таможенные барьеры выхода предпринимателя на зарубежные рынки.

Организация международной торговли предпринимателя на мировом рынке.

Международная ценовая политика.

Патентно-правовое обеспечение экспортных операций

Международная политика продукта.

Специфика международного маркетинга.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ 07 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ (ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА)

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 ак.час.

2. Цели и задачи дисциплины:

Целью дисциплины «Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств и методов физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Задачи:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;

- знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

- формирования мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

- овладения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

- приобретения личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.

- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам вариативной части «Дисциплины по выбору» основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:



общекультурные (ОК):

-способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни.

Уметь: использовать творческие средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.

Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Практический. Легкая атлетика.

Раздел 2. Практический. Волейбол.

Раздел 3. Практический. Баскетбол.

6. Виды учебной работы: практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В. 01ИСТОРИЯ ЭКОНОМИКИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Познание исторического опыта экономического развития стран мира, выяснение причин и последствий выбора экономического развития, особенностей реформирования экономических отношений. Задачи:

- раскрыть содержательную сторону основных экономических концепций и теорий, позволяющих всесторонне осмыслить экономику как хозяйство, науку, систему;

- рассмотреть микроэкономические аспекты деятельности домохозяйств, фирм и государства и их взаимодействие на рынке;

- охарактеризовать макроэкономические аспекты и обосновать принципы, подходы, основные направления и меры, обеспечивающие участие государства в рыночных процессах;

- сформировать знание основ функционирования мировой экономики, участия Российской Федерации в международном разделении труда, форм и принципов процесса глобализации экономики.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к факультативным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенции

*профессиональные (ПК)*

-способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК -4)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: базовые категории развития отдельных стран в различные временные периоды, основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства.

Уметь: систематизировать и обобщать экономическую и историческую информацию, делать самостоятельные выводы; анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы; использовать источники экономической, социальной информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, статьи.

Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; работой с учебной литературой, получения и обобщения информации из разных источников, включая Интернет; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. История экономики как наука

Тема 2. Экономическая жизнь Древнего мира: азиатский способ производства и античное рабство

Тема 3. Феодалная система хозяйствования в странах Западной Европы

Тема 4. Экономическое развитие Русского централизованного государства

Тема 5. Зарождение капиталистической системы хозяйствования в странах Западной Европы

Тема 6. Первоначальное накопление капитала в Российской империи

Тема 7. Промышленный переворот как основа развития капитализма

Тема 8. Монополизация промышленного капитализма

Тема 9. Экономика развитых стран после Второй мировой войны

Тема 10. Становление, развитие и кризис командной экономики

Тема 11. Экономическое развитие стран с переходной экономикой

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ФТД.В.02 Ценообразование

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 З.Е. (72 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Целью преподавания дисциплина «Ценообразование» является формирование у студентов системы знаний об общих основах ценовой политики и ценовой стратегии, роли цены в современной рыночной экономике, изучение методологии и методики рыночного ценообразования, методологических особенностей ценообразования в России, изучение состава и структуры цен, особенностей формирования и регулирования цен в отдельных отраслях народного хозяйства.

Задачи учебной дисциплины:

- изучение понятий и категорий учебной дисциплины «Цены и ценообразование»;

- формирование у студентов понимания необходимости использования знаний о сущности, составе и структуре цены – одной из важнейших экономических категорий, о системе цен, их видах;

- вооружение студентов знаниями методических вопросов формирования цен на основных товарных рынках, государственной политики в области ценообразования и значении их при решении задач в профессиональной деятельности;

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: Дисциплина относится к факультативным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы.

4. Учебная дисциплина «Ценообразование» относится к факультативным дисциплинам базовой части профессионального цикла (ФТД.В.02) основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

5. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины «Ценообразование» направлен на формирование следующих компетенций:

- *ПК-5* способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

*Знать:*

- важнейшие закономерности, лежащие в основе ценообразования; основные понятия ценообразования, его законы, общие и специфические черты функционирования хозяйственной системы на разных (макро- и микро) уровнях и в масштабе мировой экономики;

- реальную хозяйственную практику в сфере ценообразования государственных, коммерческих и некоммерческих структур;

- передовой отечественный и зарубежный опыт ценообразования, государственного регулирования и контроля в сфере ценообразования.

*Уметь:*

- проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- анализировать экономическую информацию, связанную с ценообразованием в различных отраслях экономики; использовать полученные знания и навыки в практической деятельности.

*Владеть:*

- навыками расчета цены на товары и услуги; научным инструментарием ценообразования

- навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов, связанных с ценообразованием, и навыками использования экономической информации в профессиональной деятельности

5.Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1 Теория ценообразования

Тема 2. Классификация цен. Ценовая система

Тема 3. Методы ценообразования

Тема 4. Стратегия ценообразования

Тема 5.Рыночная конъюнктура и ее влияние на ценообразование.

Ценообразование на рынках различных типов

Тема 6. Ценообразование на мировом рынке

Тема 7. Налоги и ценообразование

Тема 8. Государственная политика в области ценообразования

6.Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

7.Изучение дисциплины заканчивается зачетом.