

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Менеджмент в сфере здравоохранения

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.01 ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.).

2. Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Цель курса: усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков действий в нестандартных ситуациях, несения социальной и этической ответственности за принятые решения и руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в области теории организации и организационного поведения.

Задачи курса:

- изложение теоретико-методологических основ теории организации и организационного поведения;
- развитие представления о современном состоянии и тенденциях развития организации;
- выработка умений действовать в нестандартных ситуациях и нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- обучение методам руководств коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- выработка умений подбора расстановки кадров с учетом социально-психологических факторов, формирования нормального морально-психологического климата в коллективе;
- формирование у магистров умений, необходимых для эффективного выполнения функций менеджера.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент в сфере здравоохранения.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и

владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами: Организационная культура, Учебная практика, в результате которых формируется понятийный аппарат в области теории организации и организационного поведения, подходы к пониманию экономической и социальной политики, навыки работы с учебными, аналитическими и статистическими материалами.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины согласно ФГОС по направлению обеспечивает формирование у выпускников компетенций:

готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

сущность теории организации и организационного поведения;

социально-психологические проблемы управления;

существующие стили руководства;

проблемы управления развитием, изменениями, конфликтами и стрессами;

алгоритм действий в нестандартных ситуациях, несения социальной и этической ответственности за принятые решения;

методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

уметь:

применять методы и принципы управления к решению конкретных ситуаций;

использовать механизм анализа планирования и контроля в процессе управления и мотивации труда работников;

действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

применять методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

владеть навыками:

реализации управленческих функций;

использования современных технологий, влияющих на индивидуальное и групповое поведение;

действий в нестандартных ситуациях, несения социальной и этической ответственности за принятые решения;

применения методов руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

разработки программы организационного развития и изменений и обеспечения их реализации;

применения полученных знаний в профессиональной деятельности

5. Содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1. Теоретико-методические основы теории организации

Введение

Тема 1. Сущность и разновидности организаций

Тема 2. Управление в организационных системах

РАЗДЕЛ 2. Организация и организационное поведение в системе менеджмента

Тема 3. Содержание управленческой деятельности и личность в организации

Тема 4. Методы и стиль руководства

Тема 5. Конфликты в организации

Тема 6. Лидерство и команда руководителя

Тема 7. Персональное развитие в организации и поведенческий маркетинг

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.02. МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.).

2. Цель: формирование системных знаний по методам исследований в менеджменте.

Задачи:

выработка навыков обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями в менеджменте, выявления перспективных направлений, составления программы исследований;

выработка навыков обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования;

выработка навыков проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 30.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент в сфере здравоохранения.

Для изучения дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами: история и методология менеджмента.

Изучение дисциплины требует от обучающегося использования

знаний, умений и навыков, полученных в предшествующие периоды обучения. Так, изучение тем дисциплины предполагает, что обучающийся свободно владеет знаниями, полученными им при изучении дисциплины история и методология менеджмента, в результате изучения которой формируется системные знания по вопросам развития науки и методологии в менеджменте.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

(ОПК-3) способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

(ПК-6) способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

(ПК-8) способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- методы исследования в менеджменте

Уметь:

- составлять программу исследований;

- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

- проводить самостоятельные исследования с применением различных методов в соответствии с разработанной программой.

Владеть:

- обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями в менеджменте, выявления перспективных направлений исследовательской деятельности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Научное исследование как основная форма существования и развития науки

Тема 2. Методология, методы и логика научных исследований

Методологические подходы в исследовательской деятельности: содержание и принципы системного подхода; системный подход в экономических исследованиях; междисциплинарный и комплексный подходы.

Логика научного исследования: логика открытия; логика научного поиска.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, семинарские и практические работы, в том числе интерактивные.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.03 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель - сформировать у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями.

Задачи курса:

- приобрести теоретические и практические знания о методах экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде в сфере здравоохранения;

- выработать умение разрабатывать корпоративную стратегию медицинской организации, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент в сфере здравоохранения.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- природу абстрактного мышления, анализа, синтеза;
- основные теории стратегического управления;
- методы разработки корпоративных стратегий, программ организационного развития и изменений;
- методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

Уметь:

- проводить анализ, составлять прогнозы основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;
- разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;
- анализировать экономическое и стратегическое поведение экономических агентов и рынков в глобальной среде;

Владеть:

- методикой анализа, синтеза, составления прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;
 - методикой разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений и методами обеспечения их реализацию;
 - методикой анализа экономического и стратегического поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;
5. Содержание дисциплины. Основные разделы:
 1. Концепция стратегического менеджмента
 2. Миссия и цели организации
 3. Стратегический анализ
 4. Разработка стратегического плана компании в сфере здравоохранения
 5. Реализация стратегии организации здравоохранения
 6. Виды стратегий
 6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.
 7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.04 ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)
2. Цель и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины состоит в формировании комплексного представления о современных концептуальных основах и прикладных аспектах организации финансового управления в медицинских организациях.

Задачи освоения дисциплины:

 - овладение понятийным и методологическим аппаратом в сфере финансового менеджмента на основе действующих норм и стандартов;
 - приобретение практических умений и навыков в сфере управления финансовыми ресурсами медицинской организации;
 - систематизация знаний в сфере нормативно-правового регулирования различных аспектов финансирования медицинской организации, управления ее финансовыми ресурсами;
 - формирование практических умений и навыков прикладного финансового анализа, обоснования и принятия управленческих решений в финансовой сфере, техники работы с финансовой информацией;
 - ознакомление с функциями финансового менеджмента в медицинской организации и его роли в обеспечении эффективности;
 - изучение основных источников финансирования деятельности медицинской организации, особенностей привлечения внебюджетных источников финансирования в целях обеспечения развития организации и качества оказания медицинских услуг;

- овладение методикой финансового планирования и бюджетирования с учетом специфики финансового обеспечения деятельности медицинской организации в условиях одноканального финансирования;

- изучение особенностей организации внутреннего финансового контроля на уровне медицинской организации с учетом нормативно установленных требований и необходимости поддержания финансовой стабильности организации;

- овладение современными методами управления финансами для решения стратегических задач медицинской организации.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерской программы «Менеджмент в сфере здравоохранения».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3 - способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-3 - способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- при формировании компетенции ОК-3:

Знать:

- теории и базовые концепции финансового менеджмента;

- основные результаты новейших исследований по проблемам финансового менеджмента в здравоохранении

Уметь:

- выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования в сфере финансового управления медицинской организацией.

Владеть:

- методологией и методикой проведения научных исследований в сфере финансового менеджмента в здравоохранении

- при формировании компетенции ПК-3:

Знать:

- терминологию и методологию финансового менеджмента в медицинских организациях;

- основы нормативно-правового регулирования различных аспектов финансирования медицинской организации, управления ее финансовыми ресурсами;

- функции финансового менеджмента в медицинской организации и его

роль в обеспечении эффективности;

- состав источников финансирования деятельности медицинской организации, особенности привлечения внебюджетных источников финансирования в целях обеспечения развития организации и качества оказания медицинских услуг;

- особенности организации внутреннего финансового контроля на уровне медицинской организации.

Уметь:

- применять методику финансового анализа, обоснования и принятия управленческих решений в финансовой сфере, технику работы с финансовой информацией;

- применять методику финансового планирования и бюджетирования с учетом специфики финансового обеспечения деятельности медицинской организации;

- использовать методы управления финансами для решения стратегических задач медицинской организации

Владеть:

- практическими навыками управления финансовыми ресурсами медицинской организации;

- навыками обоснования управленческих решений в сфере финансового менеджмента

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Введение в предметную область финансового менеджмента.

Тема 1. Теоретические основы финансового менеджмента.

Тема 2. Организация финансового менеджмента в медицинских организациях.

Тема 3. Финансовый анализ как функция и информационная база финансового менеджмента медицинской организации.

Тема 4. Финансовое планирование и бюджетирование в медицинской организации

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.05. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель – формирование у обучающихся профессиональных системных компетенций, позволяющих исследовать организационную культуру с целью повышения эффективности менеджмента.

Задачи:

формирование знаний, выработка умений и практических навыков, необходимых для эффективного управления организациями,

подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
обучение студентов современным подходам и методам сбора и анализа информации о состоянии элементов организационной культуры;
развитие способностей к организационно-управленческой, аналитической, научно-исследовательской и педагогической деятельности;
предоставление возможности студентам самостоятельного углубленного изучения аспектов формирования культуры организации.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организационная культура» (Б1.Б.05) относится к базовой части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент в сфере здравоохранения.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у выпускников следующих компетенций:

общекультурными компетенциями:

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

общепрофессиональных компетенций:

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: сущность, роль и место организационной культуры в управленческой деятельности; содержание отношений организационной культуры, тенденции и факторы ее формирования и развития; влияние организационной структуры на эффективность деятельности организации; методологию управления организационной культурой; типы организационной культуры и методы её формирования; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации.

Уметь: применять принципы и методы управления организационной культурой; расширять формальные представления о культуре организации; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.

Владеть: методами сбора и анализа информации о состоянии элементов организационной культуры, диагностики её типа и проблем, характерных для разных организационных культур; современными технологиями диагностики организационной культуры.

4. Содержание дисциплины. Основные разделы (темы):

Введение

Тема 1. Понятие, структура и содержание организационной культуры

Тема 2. Организационная культура как система

Тема 3. Факторы, влияющие на особенности организационной культуры

Тема 4. Типология организационных культур

Тема 5. Содержание и показатели анализа организационной культуры

Тема 6. Управление организационной культурой

5. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа и др.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.06 УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 2 ЗЕТ (72 ак. час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины - формирование общекультурных и профессиональных компетенций, связанных с принятием управленческих решений на основе экономического анализа.

Задачи:

- изучение теоретических основ и закономерностей поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

- развитие умений, связанных с анализом поведения экономических агентов и рынков: оценка и прогнозирование спроса, анализ производства в различных типах рыночных структур, показателей деятельности организации, эффективности использования экономических ресурсов, оценки последствий экономической политики для целей бизнеса и др.;

- овладение навыками количественного и качественного анализа поведения экономических агентов в различных условиях для принятия управленческих решений.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к базовой части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы Требования к результатам освоения дисциплины.

4. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общекультурные(ОК):

- способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу (ОК-1)

профессиональные (ПК):

- владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные принципы и категории абстрактного мышления, анализа, синтеза экономических знаний в целостности и последовательности

- методологию экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Уметь:

- использовать основы экономических знаний для оценивания и анализа различных тенденций, явлений и фактов
- использовать методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Владеть:

- навыками абстрактного мышления, анализа, синтеза полученной информации
- современными методиками экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

5. Содержание дисциплины.

Основные разделы (темы): Фирма, цели ее деятельности. Анализ рынка на основе теории спроса и предложения. Эластичность спроса и предложения. Оценка и прогнозирование спроса. Теория производства и издержек. Решения по поводу цены и объема производства в различных типах рыночных структур. Экономический анализ эффективности использования ресурсов фирмы. Особенности функционирования транснациональных корпораций.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.07 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 час.)

2. Цели и задачи дисциплины: формирование у магистрантов комплекса знаний по теоретическим, методическим и прикладным проблемам науки об управлении персоналом; приобретение практических навыков выбора приоритетных направлений формирования кадровой политики.

Задачи дисциплины:

- освоение теоретико-методологических основ управления персоналом;
- решение практических проблем в управлении персоналом;
- уяснение подсистем (элементов) системы управления персоналом;
- изучение передового отечественного и зарубежного опыта управления персоналом; освоение технологии управления персоналом и предоставление возможности студентам самостоятельного углубленного изучения проблем управления персоналом.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у

выпускников следующих компетенций:

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- *общепрофессиональные*: готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2).

В результате изучения дисциплины «Управление персоналом» магистрант должен знать:

- тенденции развития теоретических и практических подходов к управлению персоналом;
- функциональные подсистемы системы управления персоналом;
- основы организации труда персонала;
- основы кадровой политики организации;
- стратегии управления персоналом;
- аудит персонала и его значения в системе управления персоналом;
- отечественного и зарубежного опыта управления персоналом;
- методы оценки эффективности управления персоналом организации.

В результате овладения профессиональными знаниями по дисциплине «Управление персоналом» магистрант должен уметь:

- реализовывать основные управленческие функции в сфере управления персоналом;
- разрабатывать и реализовывать стратегии управления персоналом;
- анализировать экономическую и социальную эффективность деятельности подразделений по управлению персоналом;
- проектировать кадровую политику организации;
- разрабатывать программу проведения аудита персонала.

В результате овладения профессиональными знаниями по дисциплине «Управление персоналом» магистрант должен владеть:

- современными технологиями управления развитием персоналом;
- современными технологиями управления поведением персонала;
- приемами кадрового аудита.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы (темы):

Введение

Тема 1. Теоретико-методологические основы управления персоналом

Тема 2. Функциональные подсистемы управления персоналом

Тема 3. Кадровая политика организации

Тема 4. Стратегия управления персоналом

Тема 5. Конфликты в системе управления персоналом

Тема 6. Аудит персонала (кадровый аудит)

Тема 7. Оценка эффективности управления персоналом

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа и др.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.08 ЛОГИСТИКА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3ЗЕТ (72 час.)

Цель: усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков, формирование компетенций студентов в области медицинского маркетинга и маркетинговых исследований в сфере логистики.

Задачами данного курса являются:

- изучение теоретических основ логистики, ее функциональных областей;
- обучение основам логистического сервиса, логистики запасов и складов, логистического управления;
- приобретение теоретических знаний и практических навыков в области оптимизации логистической деятельности;
- развитие опыта и навыков эффективного управления логистическими потоками;
- формирование системного мышления, умений, необходимых для эффективного осуществления профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина «Логистика» относится к базовой части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– *общекультурные (ОК)*:

готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

В результате изучения дисциплины студент

Знать:

нормативно-методическую базу регулирования логистической деятельности;

теоретические основы логистики и готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

функциональные области логистики, их задачи и особенности;

основы логистического сервиса, логистики запасов и складов и готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

основы логистического управления, организации службы логистики и готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

Уметь:

пользоваться нормативными документами в выполнении индивидуальных заданий;

реализовывать принципы и правила логистики в практической деятельности;

осуществлять логистическое управление и использовать творческий

потенциал;

анализировать изменения, происходящие в процессе товародвижения, определять оптимальные варианты товародвижения;

выделять логистические проблемы и принимать обоснованные логистические решения;

обеспечивать устойчивость и эффективность логистической системы, надежность ее функционирования

Владеть навыками:

изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих логистическую деятельность коммерческих и некоммерческих медицинских организаций, учреждений здравоохранения;

выбора рациональных логистических цепей и схем товародвижения, организации товародвижения;

анализа логистической системы в динамике, развитии;

обеспечения эффективного функционирования логистической системы;

принятия эффективных логистических решений;

применять правила и принципы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала

осуществления работы с действующими нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.

формирования системного мышления у студентов направления подготовки «Менеджмент»

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Теоретические основы логистики

Тема 2. Функциональные области логистики

Тема 3. Сервис, запасы и склады в логистике

Тема 4. Логистическое управление

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.01 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Подготовка магистров, обладающих необходимыми компетентностями для профессиональной управленческой деятельности в сфере здравоохранения.

Задачами дисциплины являются:

формирование профессиональных компетенций, обеспечивающих эффективную деятельность в сфере здравоохранения;

формирование социокультурной среды и создание условий, обеспечивающих социализацию магистранта как профессионала и исследователя;

обеспечение практико-ориентированного характера подготовки магистратов путем привлечения их в рамках магистерских исследований к выполнению конкретных проектов кафедры, органов здравоохранения.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы .

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2).

В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:

знать:

- содержание и проблемы дисциплины «Государственная политика в здравоохранении»;
- нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность органов здравоохранения;
- компетенцию должностных лиц и органов здравоохранения;
- методические основы исследований в сфере правового обеспечения здравоохранения;
- применять полученные знания в своей профессиональной деятельности;
- использовать знания при решении конкретных задач в процессе практических отношений;

уметь:

- ориентироваться в теоретических основах курса;
- ориентироваться в источниках законодательства в сфере здравоохранения;
- применять полученные знания в профессиональной служебной деятельности.

владеть:

- приемами сбора, обобщения, анализа информации, постановки цели и выбора путей ее достижения;
- навыками работы с нормативными правовыми актами;
- приемами юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Понятие и основы организации управления здравоохранением

Тема 2. Организационные основы здравоохранения

Тема 3. Сравнительная характеристика основных организационно-правовых форм организации здравоохранения

Тема 4. Актуальные проблемы реформирования системы здравоохранения

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.02 ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения учебной дисциплины Правовые аспекты деятельности учреждений здравоохранения - подготовка магистров, обладающих необходимыми компетентностями для профессиональной управленческой деятельности в сфере здравоохранения.

Задачами дисциплины являются:

1. формирование профессиональных компетенций, обеспечивающих эффективную деятельность в сфере здравоохранения;

2. формирование социокультурной среды и создание условий, обеспечивающих социализацию магистранта как профессионала и исследователя;

3. обеспечение практико-ориентированного характера подготовки магистратов путем привлечения их в рамках магистерских исследований к выполнению конкретных проектов кафедры, органов здравоохранения.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы .

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

– готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны знать:

– содержание и проблемы дисциплины «Правовые аспекты деятельности учреждений здравоохранения»;

– содержание процесса формирования целей профессионального и личностного развития, способы его реализации при решении профессиональных задач, подходы и ограничения при использовании творческого потенциала;

– нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность органов здравоохранения;

– компетенцию должностных лиц и органов здравоохранения;

– методические основы исследований в сфере правового обеспечения здравоохранения;

– применять полученные знания в своей профессиональной деятельности;

– использовать знания при решении конкретных задач в процессе практических отношений;

уметь:

- формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их самореализации с учётом индивидуально-личностных особенностей и возможностей использования творческого потенциала;
- ориентироваться в теоретических основах курса;
- ориентироваться в источниках законодательства в сфере здравоохранения;
- применять полученные знания в профессиональной служебной деятельности.

владеть:

- приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задачи использованию творческого потенциала.
- приемами сбора, обобщения, анализа информации, постановки цели и выбора путей ее достижения;
- навыками работы с нормативными правовыми актами;
- приемами юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Медицинское право как отрасль права, законодательство, наука и учебная дисциплина

Тема 2. Источники медицинского права и состав законодательства об охране здоровья граждан

Тема 3. Субъекты медицинского права

Тема 4. Права и обязанности пациента. Информированное согласие на медицинское вмешательство. Врачебная тайна

Тема 5. Страхование в сфере здравоохранения

Тема 6. Правовое регулирование отдельных видов медицинской деятельности

Тема 7. Правовое регулирование обращения лекарственных средств

Тема 8. Правонарушение в медицине и здравоохранении и юридическая ответственность

Тема 9. Уголовная ответственность за профессиональные правонарушения медицинской деятельности. Проблемы врачебной ошибки

Тема 10. Правовое регулирование отношений, связанных с правами на результаты интеллектуальной деятельности

Тема 11. Правовое регулирование отношений, связанных с правами на результаты интеллектуальной деятельности

Тема 12. Профилактика профессиональных и должностных правонарушений медицинских работников

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Форма контроля дисциплины – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.03 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины: усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков, формирование компетенций студентов в области бизнес-планирования в медицинской организации.

Задачи:

– изучение теоретико-методологических основ бизнес- планирования в медицинской организации;

– приобретение практических навыков в области разработки бизнес-планирования в медицинской организации;

– развитие профессиональных умений и навыков применения количественных и качественных методов бизнес-планирования;

– формирование у студентов системного мышления, совершенствование профессиональных умений и навыков применения методов бизнес- планирования в медицинской организации.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы .

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- общекультурные: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

– профессиональные: способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4).

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать: - теоретико-методологические основы бизнес-планирования в медицинской организации;

- структуру бизнес-плана и содержание его разделов;

- приемы активизации бизнес-мышления, технологии генерации бизнес-идей;

- процедуру и порядок бизнес-планирования в медицинской организации;

- особенности организации процесса бизнес-планирования в медицинской организации;

- показатели эффективности и критерии оценки эффективности бизнес-плана.

Уметь:- определять виды, источники и методы сбора информации, необходимой для разработки бизнес-плана организации, его целесообразной

структуры;

- разрабатывать планы по развитию медицинской (немедицинской) деятельности организации;

- определять возможности для эффективной практической реализации бизнес-планирования медицинской организации;

- обеспечивать эффективность применения методов бизнес-планирования в медицинской организации и комплексный подход к оценке эффективности бизнес-плана;

- анализировать социально-экономические задачи и процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования;

- выполнять технико-экономическое обоснование управленческих решений.

Владеть навыками: - активизации бизнес-мышления, оценки и отбора бизнес-идей;

- применения методов проработки разделов бизнес-планирования в медицинской организации;

- сбора, обработки и анализа информации для разработки бизнес-плана;

- организации рационального процесса бизнес-планирования в медицинской организации.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы (темы):

Раздел 1. Теоретико-методологические основы бизнес-планирования в медицинской организации

Тема 1. Основные понятия планирования и бизнес-планирования деятельности

Тема 2. Структура бизнес-плана в медицинской организации и содержание его разделов

Раздел 2. Методологические основы разработки бизнес-плана в организации и оценка его эффективности

Тема 3. Методы бизнес- планирования в медицинской организации

Тема 4. Генерация бизнес-идей и целеполагание

Тема 5. Разработка бизнес-плана развития медицинской организации

Тема 6. Оценка эффективности бизнес-плана

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа и др.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.04 ЭКОНОМИКА, ФИНАНСИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель:

Основной целью дисциплины является формирование оптимального

объема теоретических знаний, позволяющего аргументировано принимать решения при осуществлении профессиональной деятельности в сфере экономики, планирования и финансирования здравоохранения

Задачи:

- формирование навыков планирования и проведения эффективной экономической политики учреждений здравоохранения;

- формирование умений использования экономических механизмов повышения эффективности деятельности учреждений здравоохранения и применения современных методов хозяйствования

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы .

4. Требования к результатам освоения дисциплины: ОК-1; ПК-2; ПК-4

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК-1- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

ПК-2 - способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

ПК-4 -способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения

Знать:

структуру экономики здравоохранения; формы, методы, результаты хозяйственной деятельности в области здравоохранения;

методы экономики здравоохранения.

Уметь:

анализировать проблемы экономики здравоохранения;

собирать, обобщать и анализировать необходимую информацию по экономическим проблемам здравоохранения; применять современные методы хозяйствования в сфере здравоохранения;

составлять экономические разделы планов медицинских организаций;

использовать полученные теоретические знания и практические навыки для выработки эффективной экономической политики учреждений здравоохранения и принятия стратегических решений.

Владеть навыками:

оценки состояния экономики здравоохранения;

принятия управленческих решений по экономическим проблемам в сфере здравоохранения; разработки социально-экономических показателей, характеризующих деятельность медицинской организации

5.Содержание дисциплины. Основные разделы

Предмет и метод экономики здравоохранения

Основы планирования здравоохранения

Методы экономики здравоохранения
Основы экономического анализа в здравоохранении
Рынок медицинских товаров и услуг
Финансирование здравоохранения
Эффективность в здравоохранении

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: обеспечение студентов базовыми знаниями по использованию информационных технологий для управления бизнес-процессами в учреждениях здравоохранения.

Задачи:

- изучение процессного подхода и методики регламентации бизнес-процессов;
- изучение методики управления организацией на основе бизнес-процессов;
- изучение инструментальных средств проектирования бизнес-процессов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к вариативной части Блока1 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Менеджмент в сфере здравоохранения».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные (ОК):

готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

Общепрофессиональные (ОПК):

готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: методики управления медицинским учреждением на основе бизнес-процессов; инструментальные средства моделирования бизнес-процессов; методы и модели описания бизнес-процессов;

уметь выбирать показатели и ресурсы для управления бизнес – процессами; строить модели бизнес-процессов на основе декомпозиции и агрегирования

владеть: методами управления бизнес-процессами предприятия; приемами систематизации и структуризации.

5. Содержание дисциплины. Основные темы:

Тема 1. Бизнес-процессы: термины и определения

Тема 2. Методики регламентации бизнес-процессов.

Тема 3. Ошибки при формировании схем бизнес-процессов

Тема 4. Управление организацией на основе бизнес-процессов.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа, курсовая работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.06 УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ (144 часа)

2. Цели и задачи дисциплины:

Основной целью освоения дисциплины «Управленческий учет в здравоохранении» является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по данному направлению подготовки. Функционально-ориентированная целевая направленность учебной дисциплины - приобретение студентами знаний по организации учёта затрат на производство продуктов труда, исчислению их себестоимости, а также подготовки необходимой информации для целей планирования, анализа и контроля эффективности принятых ранее управленческих решений финансово-хозяйственной деятельности.

В задачи дисциплины входят:

– изучение основных категорий управленческого учёта;
– овладение методами и приемами сбора информации о ресурсах и хозяйственных процессах;

– усвоение научных знаний и приобретение практических навыков в области классификации затрат, использовании их для целей исчисления себестоимости продукции, нормирования и планирования, регулирования и контроля;

– приобретение навыков анализа и управления основными хозяйственными процессами;

– освоение методики формирования себестоимости продуктов труда при различных методах учёта затрат;

– овладение методами и приёмами калькулирования себестоимости продуктов труда;

- усвоение знаний и приобретение практических навыков в области управления затратами в заготовительной, производственной, финансово-сбытовой и организационной деятельности;

- приобретение навыков анализа зависимости «затраты-объем-прибыль» и принятие на их основе управленческих решений в области ассортиментной политики, ценообразовании, ликвидации или реорганизации структурных подразделений и др.;

- усвоение знаний и принятие навыков в области применения в управлении методов финансового планирования (бюджетирования);

- овладение навыками и соответствующими компетенциями в области использования в управленческом учёте современных, зарубежных систем учёта затрат и исчисления себестоимости продуктов труда.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина относится к вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы направлению подготовки «Менеджмент», направленность (профиль) «Менеджмент в здравоохранении».

Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ПК-4 - способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность, особенности и критерии управленческого учёта, общие принципы его построения; основные понятия, термины и категории, используемые в отечественном и международном управленческом учёте;

- перспективные направления исследований.

- актуальность, теоретическую и практическую значимость темы научного исследования.

- методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов;

- мероприятия в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.

- инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

- систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия;

- приемы руководства экономическими службами и подразделениями различных форм собственности.

- систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия;

- методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов.

Уметь:

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

- обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

- составлять программу исследований.

- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы научного исследования.

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

- готовить аналитические материалы для оценки мероприятия в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.

- анализировать и интерпретировать финансовую, управленческую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

- анализировать и интерпретировать финансовую, управленческую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- руководить экономическими службами и подразделениями различных форм собственности.

- анализировать и интерпретировать финансовую, управленческую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

- оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.

Владеть:

- выявлять перспективные направления.

- приемами и технологией обобщения информации в рамках бухгалтерского (управленческого) учета в соответствии с целями и задачами менеджмента;

- современными методиками расчета и анализа экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления в организации и его сегментах; навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему.

- приемами и технологией обобщения информации в рамках автономной или интегрированной систем бухгалтерского (управленческого) учета в соответствии с целями и задачами менеджмента;

4. Основные разделы:

Тема 1. Теоретические основы управленческого учета. Сущность управленческого учета. Подходы в управленческом учете. Принципы управленческого учета. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учетов.

Тема 2. Затраты (расходы) и их виды в управленческом учете.

Затраты (расходы) и цели их классификации. Классификация затрат (расходов) для целей управленческого учета.

Тема 3. Организационные системы и варианты управленческого учета.

Экономическая сущность метода калькулирования и калькуляционной системы. Классификация методов калькулирования и калькуляционных систем. Калькуляционные системы США. Японские калькуляционные системы.

Тема 4. Распределение и перераспределение затрат (расходов).

Необходимость и последовательность распределения и перераспределения затрат (расходов). Учет распределение затрат (расходов) по объектам калькулирования. Распределение затрат (расходов) вспомогательных производств. Проблемы распределения косвенных затрат (расходов). Распределение затрат (расходов) комплексных и побочных продуктов.

Тема 5. Технология принятия управленческих решений. на основе управленческого учета в здравоохранении.

Управленческие решения и их классификация. Основные этапы процесса принятия управленческих решений. Использование данных

управленческого учёта для анализа и обоснования решений на различных уровнях управления. Основы CVP-анализа.

Тема 6. Бюджетирование как составляющая управленческого учета в здравоохранении.

Бюджетирование. Виды бюджетов. Организация бюджетирования на предприятии. Статичные и гибкие бюджеты. Использование бюджетов для контроля затрат (расходов) и принятия управленческих решений

Тема 7. Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса в здравоохранении.

Централизация и децентрализация управления и ее влияние на организацию управленческого учета и отчетности по центрам ответственности. Типы центров ответственности и их классификация в зависимости от полномочий менеджеров: центры затрат, продаж, прибыли и инвестиций. Учёт и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности. Документооборот. Автоматизация управленческого учета.

Тема 8. Стратегический управленческий учет. Содержание и роль стратегического управленческого учета. Инструментарий стратегического управленческого учета. Организация стратегического управленческого учета

5. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.07ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели освоения дисциплины – изучить современные особенности управления системой государственных заказов на республиканском и региональном уровнях

Задачи дисциплины:

формирование знаний о содержании, основных принципах и назначении финансового механизма государственных закупок;

формирование знаний о взаимосвязи финансового механизма государственных закупок;

изложить в систематизированном виде состав, структуру и механизм функционирования финансового механизма государственных закупок в современных условиях;

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.07 «Организация системы государственных закупок» относится к вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы направлению подготовки «Менеджмент», направленность (профиль) «Менеджмент в здравоохранении».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям студента, необходимым при освоении данной дисциплины: целостное представление о базовых принципах, закономерностях, механизме функционирования финансирования; владеть нормативно-правовой базой. Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующей дисциплиной Финансовый менеджмент

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- основные понятия и элементы системы государственных заказов;
- основные принципы организации закупок

уметь:

- процедуры проведения и условиях торгов и конкурсов

анализировать современные тенденции развития системы государственных закупок;

владеть

системным подходом в исследовании и разрешении проблем управления системой государственных заказов на федеральном и региональном уровнях;

- самостоятельным анализом процессов размещения заказов на уровне государственных и муниципальных органов власти, моделировать ситуацию поведения сторон в процессе размещения государственного заказа

5. Содержание дисциплины. Основные темы:

Тема 1. «Правовые и экономические основы контрактной системы в сфере закупок»

Тема 2 «Государственные закупки и государственная политика»

Тема 3. «Государственные закупки и их место в экономике страны»

Тема 4. «Мониторинг, аудит и контроль в государственных закупках»

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, лабораторные занятия, самостоятельная работа, курсовая работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.01МАРКЕТИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 53ЕТ (180 час.)

2. Цель: усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков, формирование профессиональных компетенций студентов в

области медицинского маркетинга и маркетинговых исследований в сфере здравоохранения.

Задачами данного курса являются:

- изучение теоретических основ маркетинговых исследований в сфере здравоохранения;
- приобретение знаний и практических навыков проведения исследований в сфере медицинского маркетинга;
- обучение методам проведения маркетинговых исследований рынка медицинских товаров и услуг, способам обработки и анализа полученных данных;
- формирование и расширение представлений о процессе проведения маркетинговых исследований в здравоохранении;
- развитие навыков проведения маркетинговых исследований в сфере здравоохранения;
- совершенствование умений оценки состояния рынков медицинских товаров и услуг для решения маркетинговых проблем;
- формирование системного мышления у студентов направления подготовки «Менеджмент».

3. Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина «Маркетинговые исследования в сфере здравоохранения» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы направлению подготовки «Менеджмент», направленность (профиль) «Менеджмент в здравоохранении».

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные:

владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде ((ПК-5);

способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);

способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

В результате изучения дисциплины студент

Знать:

нормативно-методическую базу регулирования маркетинговой деятельности;

теоретические основы маркетинговых исследований в сфере здравоохранения;

методологические основы проведения маркетинговых исследований рынков медицинских товаров и услуг;

методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

форму и особенности представления результатов проведенного

исследования в виде научного отчета, статьи или доклада⁴

принципы и этапы проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой.

Уметь:

пользоваться нормативными документами в выполнении индивидуальных заданий;

выявлять маркетинговые проблемы;

оценивать состояние рынка медицинских товаров и услуг;

проводить кабинетные и полевые маркетинговые исследования в сфере здравоохранения;

применять методы медицинского маркетинга и маркетинговые инструменты медицинского учреждения;

применять методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

обеспечивать эффективность сбора, анализа и обработки маркетинговой информации;

проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

Владеть навыками:

изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих маркетинговую деятельность коммерческих и некоммерческих медицинских организаций, учреждений здравоохранения;

оценки состояния рынка медицинских товаров и услуг;

проведения кабинетных и полевых маркетинговых исследований в сфере здравоохранения;

применения методов маркетинговых исследований в сфере здравоохранения;

применения полученных знаний сферы медицинского маркетинга в профессиональной деятельности;

методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой;

формирования системного мышления у студентов направления подготовки «Менеджмент».

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Тема 1. Теоретические основы маркетинговых исследований в системе здравоохранения

Тема 2. Методы сбора маркетинговой информации

Тема 3. Направления маркетинговых исследований в сфере здравоохранения

Тема 4. Планирование, реализация и контроль маркетинговых исследований в индустрии здоровья и здравоохранения

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.02 ИСКУССТВО ПРЕЗЕНТАЦИИ И ВЕДЕНИЯ ПЕРЕГОВОРОВ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 53ЕТ (180 час.)

2.Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков, формирование профессиональных компетенций студентов в области проведения презентаций и ведения переговоров.

Задачи:

- формирование знаний, выработка умений и практических навыков, необходимых для подготовки презентаций и ведения переговоров,
- обучение студентов основам проведения презентаций и ведения переговоров,
- развитие способностей к организационно-управленческой, аналитической, научно-исследовательской деятельности.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Искусство презентации и ведения переговоров» (Б1.В.ДВ.01.02) относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы направлению подготовки «Менеджмент», направленность (профиль) «Менеджмент в здравоохранении»..

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами: «Экономика, финансирование и планирование здравоохранения» и другими дисциплинами основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные:

владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде ((ПК-5);

способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);

способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

В результате изучения дисциплины студент

Знать:

- методы анализа поведения экономических агентов и рынков в ходе ведения переговоров и подготовки презентации
- основы предоставления исследования в виде научного доклада
- основы проведения исследований
- основы публичного выступления и аргументации точки зрения

Уметь:

- умение предоставлять результаты стратегического и экономического анализа,
- создавать презентации с использованием методов исследования экономических агентов и рынков для проведения экономического и стратегического анализа, проводить исследования,
- анализировать информацию в целях реализации переговорного процесса, создания презентаций
- готовить устную публичную речь, вести дискуссию
- предоставлять результаты исследования в виде отчета, презентации

Владеть:

- навыками проведения самостоятельного исследования
- навыками экономического и стратегического анализа экономических агентов с целью разработки презентаций
- навыками предоставления результатов исследования в виде научного доклада
- проводить переговоры с целью изучения поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
- использование результатов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в ходе ведения деловых переговоров
- опытом выступления с публичной речью

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Раздел 1. Искусство ведения переговоров.

Раздел 2. Поведение на различных стадиях переговоров

Раздел 3. Анализ переговорного процесса. Уловки в переговорах

Раздел 4. Гарвардский проект переговоров

Раздел 5. Что такое презентация? Планирование презентации

Раздел 6. Содержание презентации. Внешний вид презентатора

Раздел 7. Как установить контакт с аудиторией

Раздел 8. Язык и стиль презентатора. Золотые правила

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КАДРОВОЙ СЛУЖБЫ В
УЧРЕЖДЕНИЯХ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 4 зет (144 ак.час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели изучения дисциплины:

- формирование у магистров комплексных знаний о сущности, основных направлениях деятельности, принципах функционирования кадровой службы в учреждениях здравоохранения;
- развитие навыков по использованию теоретического материала из области основных направлений функционирования кадровой службы современной организации на практическом уровне.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомить студентов с основным понятийным аппаратом деятельности кадровой службы современной организации;
- сформировать базисные представления о роли и назначении кадровой службы в реализации кадрового направления деятельности организации и решения задач кадрового менеджмента;
- изучить структуру, систему внутренних и внешних коммуникаций и основные направления деятельности кадровой службы;
- проанализировать технологию работы кадровой службы и понять основные механизмы ее взаимодействия с работниками;
- сформировать представления о системе компетенций работника кадровой

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные (пк):

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- содержание основных категорий и этапов планирования деятельности учреждения;

Уметь:

- управлять группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

Владеть:

- способностью разрабатывать программы развития трудового коллектива и изменений в нем и обеспечивать их реализацию.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: место и роль кадровой службы учреждения здравоохранения в формировании и реализации кадровой политики. Работа кадровой службы учреждения по кадровому планированию и регулированию численности персонала.

Работа кадровой службы по набору, адаптации, оценке, развитию и

мотивации персонала. Делопроизводство в кадровой службе учреждения здравоохранения.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачётом с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.02.02 РАЗРАБОТКА МОДЕЛЕЙ ВНУТРИХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НА БАЗЕ ЦЕНТРОВ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 4 ЗЕТ (144 ак.час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели изучения дисциплины - овладение магистрами теоретическими знаниями и практическими навыками организации внутрихозяйственных экономических отношений по центрам ответственности в медицинских организациях.

Задачами изучения дисциплины являются:

- усвоение магистрами теоретических основ организации внутрихозяйственных экономических отношений по центрам ответственности в медицинских организациях;
- изучение современных методов организации финансового планирования;
- изучение технологии формирования главного бюджета и последующего контроля и анализа реализации стратегических задач;
- получение практических навыков и умений самостоятельно формировать бюджеты по центрам ответственности и составлять внутрихозяйственную отчетность.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся профессиональной компетенции:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- терминологию по бюджетированию и планированию;
- модели внутрихозяйственных отношений в организации;
- содержание основных категорий и этапов планирования деятельности организации;
- основные системы управленческого учета по центрам ответственности;
- разновидности бюджетов и методику их составления.

Уметь:

- управлять группами (командами) сотрудников в центрах ответственности;
- калькулировать и анализировать себестоимость продукции (работ и услуг) по центрам ответственности и принимать обоснованные управленческие решения;
- планировать операционную деятельность организации;
- осуществлять разработку основных бюджетов организации;
- применять альтернативные методики планирования деятельности организации;
- организовать контроль и отчетность за исполнением бюджета организации.

Владеть:

- навыками управления группами (командами) сотрудников в центрах ответственности;
- информацией, необходимой для создания системы бюджетного управления в организации;
- навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции (работ и услуг);
- составления внутрихозяйственной отчетности.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы (темы): Тема 1. Понятие и сущность организации внутрихозяйственных производственно-экономических отношений по центрам ответственности в медицинской организации. Тема 2. Внутрихозяйственное планирование и бюджетирование в системе управления по центрам ответственности медицинской организации. Тема 3. Управление затратами по центрам ответственности в медицинской организации. Тема 4. Внутрихозяйственная отчетность в системе управления по центрам ответственности в медицинской организации.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачётом с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.03.01 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины: овладение знаниями по теории, методологии управления проектами, практическими навыками анализа и планирования в области здравоохранения.

Задачи:

- комплексное изучение управления проектами в здравоохранении, теоретическое осмысление сущности, функций и методов управления проектами;

- изучение нормативно-правовых основ и практики реализации управления проектами в здравоохранении;
- овладение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
- изучение количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору (Б1.В.ДВ.03.01)вариативной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент в сфере здравоохранения.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ПК-4 - способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения

ПК-5 - владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы управления проектами, оценки рисков;
- информационное обеспечение управления проектами;
- методы управления проектами.
- методы управления проектами в регионе
- методы принятия решений.

Уметь:

- готовить аналитические материалы по результатам управления бизнес-процессами; разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков.

- использовать методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

Владеть:

навыками применения количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, и навыками использования современных методов диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методов принятия решений и их реализации на практике.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Управление проектами в медицинской организации

Комплексная оценка эффективности проектов

Методы оценки эффективности проектов.

Управление инновационными проектами в регионе

Методы оценки влияния факторов риска и неопределенности в региональном проектировании.

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.03.02 ТЕХНОЛОГИЯ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель курса: усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, подготовки аналитических материалов по результатам их применения и владения методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде в области технологии разработки и принятия управленческих решений.

Задачи курса:

– изложение теоретико-методологических основ технологии разработки и принятия управленческих решений;

– формирование знаний и практических навыков, необходимых для эффективного выполнения функций управления;

– выработка умений находить наиболее оптимальные решения как типовых, так и нестандартных задач управления;

– обучение количественным и качественным методам для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, подготовки аналитических материалов по результатам их применения;

– получение практических навыков в применении современных методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

– предоставление возможности обучающимся самостоятельного углубленного изучения аспектов технологии принятия управленческих решений.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технология разработки и принятие управленческих решений» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы высшего образования (Б1.В.ДВ.03.02) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент в сфере здравоохранения.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение учебной дисциплины согласно ФГОС по направлению обеспечивает формирование у выпускников профессиональных компетенций:

способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- содержание основных понятий, используемых в данной дисциплине;
- классификацию управленческих решений;
- структуру и технологию процесса принятия решений;
- факторы качества и эффективности принимаемых решений;

количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами;

методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

уметь:

- самостоятельно анализировать и применять различные технологии принятия решений применительно к конкретным проблемам организаций;

применять количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами; методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

учитывать реальные условия, в которых принимается решение и фактор риска

владеть навыками:

технологией разработки и принятия организационно-управленческих решений,

применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами; методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

применения полученных знаний в профессиональной деятельности

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Решения в системе управления

Тема 2. Методология разработки и принятия управленческих решений

Тема 3. Информационное обеспечение разработки и принятия управленческих решений

Тема 4. Принятие решений в условиях неопределенности и риска

Тема 5. Ответственность и реализация управленческих решений

Тема 6. Качество и эффективность управленческих решений

6. Виды учебной работы: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.