

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**ПРОГРАММА
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ)**

Направление подготовки: 38.06.01 Экономика

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, статистика

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация (степень) выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Срок получения образования: очная форма обучения – 3 года, заочная форма обучения – 4 года

Объем практики:

в зачетных единицах: 6 з. е.

в академических часах: 216 ак. ч.

для набора 2019 года

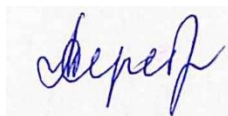
Чебоксары, 2019

Серебрякова Т.Ю., Гордеева О.Г. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская): программа практики. – Чебоксары: Чебоксарский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2019. – 20 с.

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика», направленность (профиль): Бухгалтерский учет, статистика составлена Серебряковой Т.Ю., д.э.н., профессором кафедры бухгалтерского учета, Гордеевой О.Г., к.э.н., доцентом кафедры бухгалтерского учета в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07. 2014 г. № 898.

Рабочая программа:
обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры бухгалтерского учета от «09» апреля 2019 г., протокол № 16.

Заведующий кафедрой



Т.Ю. Серебрякова

одобрена Учебно-методическим советом института от **16 апреля 2019 г.**, протокол № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи практики.....	4
2. Вид практики, способ и форма ее проведения.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
4. Место практики в структуре образовательной программы.....	6
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах.....	7
6. Содержание научно-исследовательской практики.....	7
7. Форма отчета по практике.....	8
8. Требование к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике.....	8
8.1 Содержание приложений отчета.....	8
8.2 Порядок подведения итогов практики.....	9
8.3 Примерное содержание характеристики студента–практиканта.....	10
9. Перечень нормативных правовых документов, учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	12
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	13
12. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 3.....	19
Обновление программы практики.....	21

1. Цели и задачи практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) – вид учебной работы, направленный на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных аспирантами в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков по избранной теме научно-квалификационной работы (диссертации).

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) является получение обучающимися теоретических знаний об исследовательском процессе с последующим их применением в научной и профессиональной сфере, а также формировании практических навыков преподавательской деятельности в профессиональной области и ведения научно-исследовательской деятельности в профессиональной области.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) является:

– развитие творческих способностей при выполнении научно-исследовательских работ, выполнение конкретных индивидуальных заданий по теме научно-квалификационной работы (диссертации);

– закрепление и углубление теоретических знаний и приобретение практических навыков работы с современным оборудованием, производственными и информационными технологиями;

– развитие способности к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

– развитие способности проектировать и осуществлять комплексные исследования, в т. ч. междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки и в научной сфере, связанной с диссертацией;

– способности самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной области, с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.

2. Вид практики, способ и форма ее проведения

При реализации ОПОП по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика», направленности (профилю) «Бухгалтерский учет, статистика» в Блоке 2 «Практики» предусматривается практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) продолжительностью 216 часов, 4 недели с общим объемом трудоемкости 3 зачетные единицы.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Практика проводится в следующей форме: дискретная.

Практика проводится на профильной кафедре института. Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) ОПОП по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика», направленности (профиля) «Бухгалтерский учет, статистика» представлена в приложениях.

Перед выездом студентов на практику проводится организационное собрание, на котором разъясняются цели и задачи практики, особенности ее прохождения в каждой организации, продолжительность, обязанности студентов в период прохождения практики, правила ведения дневника и составления отчета о практике.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции
ОПК-1	способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий
ОПК-2	готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки
ОПК-3	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования
ПК-1	способность применять современные методы учета, анализа, аудита, контроля и прогнозирования как единичных факторов хозяйственной деятельности, так и массовых социально-экономических явлений
ПК-3	способность осуществлять самостоятельно или руководить подготовкой проектных решений на микро-, макро-, мезоуровне, а также соответствующих нормативных и методических документов для их имплементации
ПК-4	способность оценивать достоверность информации по теме исследования, осуществлять ее сбор, систематизацию, обработку и анализ с учетом методологии исследования и решаемых задач

К числу специальных требований к подготовке аспиранта по исследовательской части программы относятся:

- владение современной проблематикой в соответствии с паспортом научной специальности «Бухгалтерский учет, статистика»;
- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой аспирантом;
- умение работать с базами научного цитирования (российскими и международными);
- умение работать с библиотечными системами;
- умение работать с научным текстом и писать научную статью;
- умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и т. п.

За время практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) аспирант должен обосновать целесообразность разработки научно-квалификационной работы (диссертации) на основе сформированного списка научных источников и составить библиографию.

В конечном итоге в результате прохождения практики аспирант должен:

- владеть навыками самостоятельного планирования и проведения научных исследований, требующих широкого образования в соответствующем направлении;
- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углублённых профессиональных знаний в области соответствующей направленности (профилю) программы;
- выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учётом данных, имеющихся в литературе;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики, в виде рефератов (обзор литературы), статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;
- владеть методами презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Практика предусмотрена образовательной программой и рабочим учебным планом блоком 2 «Практики», практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) по направленности «Бухгалтерский учет, статистика». Практика относится к вариативной части Блока 2 основной профессиональной образовательной программы. Практика опирается на

компетенции, сформированные при изучении дисциплин: бухгалтерский финансовый учет (продвинутый уровень), международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень), управленческий учет (продвинутый уровень), экономический анализ (продвинутый уровень), теория бухгалтерского учета (продвинутый уровень), теория анализа (продвинутый уровень), анализ и оценка рисков, методы исследования экономических процессов, современные учетно-аналитические управленческие технологии.

Практика проводится в 3 семестре. Практика проводится на базе предприятия (организации), выбранного студентом или предложенной выпускающей кафедрой.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Практика предполагает формирование у обучающегося профессиональных умений, навыков, соответствующих компетенций и опыта профессиональной деятельности, выполнение конкретных трудовых функций, участие обучающегося в деятельности организации по профилю подготовки, специальности.

Организация производственной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки.

Производственная практика занимает 4 з.е., 216 часов.

6. Содержание научно-исследовательской практики *очная форма обучения, заочная форма обучения*

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся
1.	1 неделя	По теме диссертации необходимо сформулировать обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, все это опираясь на подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.
2.	2 неделя	Подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.
3.	3 неделя	Формулирование целей и задач исследования, практической и теоретической

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся
		значимости
4.	4 неделя	Формирование перечня наиболее значимых достижений научного исследования, обладающих научной новизной, предполагаемых для вынесения на защиту Формирование отчета. Получение отзыва руководителя на отчет, публичная защита отчета
	ИТОГО	

7. Форма отчета по практике

Результаты практики обобщаются в форме письменного отчета, который по содержанию должен соответствовать требованиям программы практики.

Отчет по практике сдается на кафедру.

Студенты, не выполнившие полностью требования, предъявляемые к содержанию практики и не представившие отчеты, к защите не допускаются.

Студенты делают устные сообщения о проделанной в период практики работе и ее результатах.

При оценке работы студентов обращается внимание на:

- степень самостоятельности и инициативности студентов при выполнении заданий в период практики;
- сделанные на основе анализа фактического материала разработки и предложения;
- качество письменного отчета по практике.

Отчет о практике студент представляет на кафедру сразу после возвращения с практики в университет.

Отчет защищается в срок, установленный кафедрой.

8. Требование к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике

8.1 Содержание приложений отчета

1. Обзор законодательно-нормативных документов, специальной и периодической литературы по теме исследования (методические, инструктивные и нормативные материалы, а также специальная, фундаментальная и периодическая литературу по вопросам, разрабатываемым при написании отчета по практике и выпускной квалификационной работы в пределах 80 наименований, в том числе отраслевые нормативные документы).

2. Рецензия на одну научную статью или раздел монографии, научного издания (полное название статьи, должность автора статьи, Ф.И.О. автора.; краткое описание проблемы, которой посвящена статья; степень актуальности предоставляемой статьи; (наиболее важные аспекты, раскрытые автором в статье).

3. Результаты разработки теоретической базы научного исследования по своей теме и реферативный обзор (актуальность, степень разработанности

направления в различных исследованиях, общая характеристика предмета, цели и задач собственного научного исследования; научная новизна исследовательской работы).

4. Представление итогов исследования в статьях на конференциях или в журналах (копии статей прилагаются)

8.2 Порядок подведения итогов практики

Примерные вопросы для защиты отчета по практике

1. Экономико-организационные аспекты функционирования объекта исследования.

2. Виды, структура, методы научно-исследовательских работ. Методы поиска научной информации.

3. Современные методы обработки научных результатов.

4. Процесс выбора необходимых методов исследований, модификация существующих и разработка новых методов, исходя из задач конкретного исследования.

5. Источники информации, их классификация.

6. Обоснование актуальности выбранной темы.

7. Методы анализа и обобщения полученных результатов.

8. Ведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

9. Процесс и принципы подготовки доклада.

10. Методы и инструменты ведения дискуссии по теме своей работы.

11. Методы и средства проектирования программного обеспечения, основные методы научного исследования.

12. Способы и принципы изложения итогов проделанной работы, полученных в результате выполнения научно-исследовательской работы.

13. Методы презентации научных результатов с привлечением современных технических средств.

14. Формулирование и разрешение задач, возникающих в ходе выполнения научно-исследовательской работы.

15. Формулирование цели исследования.

16. Формулирование научной новизны исследования.

17. Методы и способы оформления сравнений отечественных и зарубежных исследований.

18. Использование финансовой, бухгалтерской и иную информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. в исследование.

19. Использование полученных сведений финансовой, бухгалтерской и иную информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.

20. Источники информации о данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.

21. Методы выявления тенденций изменения социально-экономических

показателей данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями; имеет положительные отзывы профильной организации.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями; имеет положительные отзывы профильной организации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями; имеет в целом удовлетворительные отзывы профильной организации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдения требований; имеет неудовлетворительные отзывы профильной организации.

8.3 Примерное содержание характеристики студента–практиканта

Примерное содержание характеристики: Он проявил себя как дисциплинированный, исполнительный и инициативный студент; добросовестно и ответственно относился к выполнению поручений. В работе его можно охарактеризовать как волевого, напористого, целеустремленного человека, обладающего необходимыми знаниями в своей области и быстро усваивающего новую информацию. Активно стремится к приобретению новых знаний и навыков. Внимателен к критике в адрес своей работы, способен делать необходимые выводы.

При выполнении производственной программы практики студент интересовался мнением опытных работников, а данные полученных им необходимых консультаций использовал при написании отчета.

По программе практики им были изучены и проанализированы все необходимые документы. В процессе прохождения практики студент получил новые практические навыки и закрепил имеющиеся у нее теоретические знания.

9. Перечень нормативных правовых документов, учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: федеральный закон Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: федеральный закон Российской Федерации от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья: федеральный закон Российской Федерации от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая: федеральный закон Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>.
5. О бухгалтерском учете: федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 г. N 402-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>
6. Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.10.2000 г. № 94н (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>
7. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 г. № 34н.

Основная литература

1. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учеб. пособие / В.В. Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 264 с. - (Высшее образование: Магистратура). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/929270>
2. Научно-исследовательская работа студента: учебно-практическое пособие / Н.М. Розанова. - Москва: КноРус, 2018. - 256 с. - Бакалавриат. - ISBN 978-5-406-06118-3. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/917087>

Дополнительная литература

1. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Ю. А. Бабаева - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2015. - 463 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=473546>. - ЭБС «ZNANIUM.COM».
2. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 681 с. -

(Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=489938>. - ЭБС "ZNANIUM.com".

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Электронная библиотечная система znanium.com www.znanium.com
- Электронная библиотечная система ibooks.ru www.ibooks.ru
- Электронная библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru
- Электронная библиотечная система book.ru www.book.ru
- Справочно-правовая система Гарант
- Справочно-правовая система Консультант плюс

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В соответствии с договорами на проведение практики между университетом и профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.) библиотекой, технической и другой документацией профильной организации и университета необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику. Учебные аудитории университета для самостоятельных занятий оснащены пользовательскими рабочими местами, объединенными локальной сетью, с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде института.

12. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, а также с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы. В целях доступности прохождения практики лицам с ограниченными возможностями здоровья университет и организация, являющаяся базой практики, при необходимости обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Факультет экономики и управления
кафедра бухгалтерского учета

ОТЧЕТ

по научно-исследовательской практике студента

_____ курса _____ группы
_____ формы обучения
Направленность _____

(фамилия, имя, отчество студента полностью)

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

наименование организации

адрес организации

название отдела/ в качестве кого проходил практику студент

СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ _____

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ

от университета _____
фамилия, имя, отчество, должность

от организации (предприятия) _____
фамилия, имя, отчество, должность

Отчет о преддипломной практике допущен (не допущен) к защите

« ____ » _____ 20 ____ г.

Рецензент (руководитель) от университета: _____
ФИО; подпись

Отчет о практике защищен _____
оценка; подпись « ____ » _____ 20 ____ г.
20 ____

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

ДНЕВНИК

прохождения научно-исследовательской практики

студента _____ курса _____ группы

направленность

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: _____
(название организации)

Сроки прохождения практики: _____

1. Аспирант _____
(подпись)

2. Руководитель практики
от университета

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

3. Руководитель практики
от предприятия, организации

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование организации, предприятия, отдела (цеха) и рабочее место студента	Сроки (продолжительность работы)	Руководитель практики (должность, фамилия, имя, отчество)

1. Аспирант _____ (подпись)

2. Руководитель практики от университета
 _____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

3. Руководитель практики от предприятия, организации
 _____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПЕРИОД ПРАКТИКИ**

Индивидуальное задание по _____ практике

Руководитель практики от университета

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ СТУДЕНТА

Дата	Содержание работы	Оценки, замечания руководителя практики
	Проведение инструктажа по охране труда и пожарной безопасности, техники безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка	

М.П. 1. Аспирант _____
_____ (подпись)

Дата 2. Руководитель практики
от организации

(должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

3. Руководитель практики
от университета

(должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ХАРАКТЕРИСТИКА
студента-практиканта

_____ (фамилия, имя, отчество студента)

Направленность

группа _____ курс _____ форма обучения _____
с _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.

под руководством _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность)

прошел(а) научно-исследовательскую практику

. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы профессиональные компетенции:

Наименование и шифр профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с учебным планом, матрицей компетенций и ФГОС	Уровень сформированности компетенции, элемента компетенции *		
	низкий	средний	высокий

*отметить знаком «+» в нужной графе

Общая характеристика студента: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от организации _____
М.П. (подпись) (должность, Ф.И.О.)

Обновление программы практики

Наименование раздела программы практики, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела программы практики, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела программы практики, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Программа практики:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании
ведущей кафедры _____ от _____
20___ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____

**Ежегодно обсуждаются на заседании кафедры и сдаются в учебный отдел
в срок до 20 мая текущего учебного года.*