

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Магистерские программы: Менеджмент в коммерческих организациях,

Формы обучения: очная, заочная

Квалификация выпускника: магистр

Срок получения образования: очная форма обучения 2 года, заочная форма
обучения 2 года 5 месяцев

Объем практики:

в зачетных единицах: 23 з.е.

в академических часах: 828 ак.ч.

для набора 2019 года


Чебоксары, 2019

Федорова Л.П., Егорова Т.Н. Программа производственной практики, научно-исследовательской работы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент». - Чебоксары: Чебоксарский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2019. – 35 с.

Программа производственной практики, научно-исследовательской работы для студентов направления 38.04.02 Менеджмент, магистерских программ: Менеджмент в коммерческих организациях, составлена Егоровой Т.Н., Федоровой Л.П. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. № 322, Профессионального стандарта «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта» от 29 октября 2015 г. N 798н, Профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья» от 07.11.2017 г. № 768н

Программа производственной практики:
обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры менеджмента от 26 марта 2019 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой



(подпись)

Федорова Л.П.
(ФИО)

одобрена Учебно-методическим советом института от 16 апреля 2019 г., протокол № 5.

© Чебоксарский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2019
©Егорова Т.Н., Федорова Л.П., 2019

СОДЕРЖАНИЕ

I. Программа практики	
1. Цели и задачи практики.....	4
2. Вид практики, способ и форма ее проведения	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Место практики в структуре ОПОП ВО.....	
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах.....	6
6. Содержание практики.....	6
7. Форма отчетности по практике.....	9
8. Требование к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике.....	10
9. Перечень нормативных правовых документов, учебной, научной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	12
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	15
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	15
12. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	16
II Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	17
1. Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики.....	18
2. Показатели и критерии оценивания компетенций.....	19
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня сформированности компетенций, знаний, умений, навыков в процессе прохождения практики.....	20
4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания	23
Приложения.....	25

1. Цель и задачи практики

Цель практики, научно-исследовательской работы является выработка у магистрантов компетенций и навыков ведения самостоятельной научной и исследовательской работы.

Задачи практики, научно-исследовательской работы:

- расширение профессиональных знаний, полученных магистрантами в процессе обучения;
- формирование практических навыков самостоятельной научной работы;
- изучение, выбор и моделирование способов исследования;
- ознакомление и подбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)
- итоговая апробация результатов научных исследований магистрантов, представляемая в форме научных докладов.

2. Вид практики, способ и формы ее проведения

Научно-исследовательская практика представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и дидактическое завершение научно-исследовательской работы студента магистратуры в семестре, нацеленное на последовательную разработку и подготовку магистерской диссертации и углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю магистерской диссертации.

Способы проведения практики: стационарная. Практика проводится в структурных подразделениях института.

Научно-исследовательская практика представляет собой вид учебной работы, ориентированной, во-первых, на усвоение полученных обучающимися при изучении дисциплин основной образовательной программы теоретических знаний; во-вторых, на профессионально-практическую подготовку магистрантов.

Научно-исследовательская практика осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс научно-исследовательской практики направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать

следующими общепрофессиональными компетенциями:

-способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

-организационно-управленческая деятельность:

-способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

-способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

Аналитическая деятельность:

-способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

-владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

Научно-исследовательская деятельность:

-способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);

-способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);

-способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);

-способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

В результате прохождения практики, НИР магистрант должен:

Знать: механизм, законы и принципы функционирования организации, особенности менеджмента в различных условиях; теории эффективного принятия решения, методы научного исследования.

Уметь: проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования, использовать количественные и качественные методы, методы экономического, финансового и стратегического анализа, оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

Владеть: навыками научного исследования и представления его результатов; самостоятельного сбора и обработки правовой, экономической, социальной информации, технологией научно-исследовательской деятельности, методами презентации результатов проведенного исследования (графического, математического и др.).

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика, научно-исследовательская работа (НИР) предусмотрена учебным планом подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент», магистерской программы: Менеджмент в коммерческих организациях, Стратегический менеджмент в спортивной индустрии, Менеджмент в сфере здравоохранения и относится к вариативной части блока Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) Б2.В.02(П). Для прохождения практики необходимы знания, умения и владение навыками, формируемые предшествующими дисциплинами в соответствии с основными образовательными программами высшего профессионального образования бакалавриата.

Способность к самостоятельному освоению НИР предшествует овладению общенаучными, теоретико-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Важное значение имеет практическое применение знаний, приобретенных из различных сфер управления.

Практика предполагает межпредметные связи с производственной практикой, учебной практикой, иной деятельностью, выполняя интегрирующую функцию в ряду этих учебных дисциплин, помогая студентам осмыслить процесс и результаты их научно-исследовательской деятельности.

Практика нацелена на выработку у магистрантов навыков применения методов научного познания и методов соответствующей науки, на изучение вопросов, выходящих за рамки учебных программ, иметь представление о научно-исследовательской деятельности; уметь оценивать и самостоятельно анализировать различные научные исследования, содействовать становлению профессионального мышления.

Научно-исследовательская работа является обязательной формой занятий магистрантов, входит в учебные планы подготовки магистрантов всех магистерских программ.

5. Объем научно-исследовательской работы в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и в академических часах

Общий бюджет времени, отводимого на производственную технологическую практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, составляет 23 зачетных единиц (828 академических часов).

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет с оценкой.

6. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Содержание выполняемых работ (виды работ на практике, включая самостоятельную работу студента)	Формируемая компетенция	Трудоемкость, час.	Форма текущего контроля
1 этап Организационный (подготовительный)	Собрание-инструктаж по организации практики и правилам безопасности работы. Выбор, уточнение и согласование направления исследования и программы практики (НИР). / Составление индивидуального плана	ОК-1; ОК-3; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5 ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; формируется частично	18	Собеседование с руководителем практики
2 этап Аналитический (основной)	1. Методология научно-исследовательской работы. 2. Составление плана НИР по выбранной теме. 3. Подбор научной литературы 4. Обоснование актуальности, новизны, проблематики и способов ее решения. 5. Подготовка материалов по теме исследования НИР 6. Апробация результатов НИР	ОК-1; ОК-3; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5 ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; формируется частично	720	Контроль со стороны руководителя практики, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, дискуссиях и т.п. тексты статей Собеседование с руководителем практики.
3 этап Отчетный (заключительный)	Подведение итогов НИР за весь период практики. Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике по получению умений и навыков и его защита.	ОК-1; ОК-3; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5 ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; формируется полностью	86	Защита отчета, доклада, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, дискуссиях и т.п. тексты статей
Итого			828	Зачет с оценкой

7. Формы отчетности по практике

НИР магистрантов выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре.

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению 38.04.02 «Менеджмент», (квалификация (степень) «магистр») научно-исследовательская работа магистранта включает:

1. Планирование научно-исследовательской работы (составление индивидуального плана НИР (приложение 7)), включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание курсовой работы по избранной теме;
2. Проведение научно-исследовательской работы по индивидуальному плану;
3. Корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами;
4. Составление отчета о научно-исследовательской работе;
5. Публичная предварительная защита магистерской диссертации.

Основными видами работ, выполняемых магистрантами в период практики, являются:

- организационная работа;
- теоретическая работа, направленная на обоснование, выбор теоретико-методической базы планируемого исследования;
- практическая работа, связанная с организацией и проведением собственного исследования, сбора эмпирических данных;
- обобщение полученных научных результатов.

Организационная работа включает в себя участие в установочном и заключительном собраниях и консультациях по практике, подготовка отчетной документации по итогам практики, обеспечение уровня подготовленности магистров в соответствии с программами института; подготовку и сдачу отчетной документации о прохождении педагогической практики.

Теоретическая работа предполагает ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы; обзор основных направлений научной деятельности по теме магистерской диссертации; методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.

Практическая работа включает в себя разработку основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации, написание реферативного обзора по теме магистерской диссертации.

Обобщение полученных результатов включает научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ

проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской практике, а также написание научных статей по теме магистерской диссертации и выступление на научной конференции по теме магистерского исследования.

Результаты проведенных научных исследований могут быть представлены в виде устного доклада на заседании кафедры или конференциях, письменного отчета, статьи в журнале, диссертации, монографии.

Самым распространенным видом научных публикаций являются тезисы докладов и выступлений. Это изложенные в краткой форме оригинальные научные идеи по выбранной автором теме. Более значимые научные результаты, которые требуют развернутой аргументации, публикуются в форме научной статьи.

Выбор места публикации является важным вопросом для автора. Прежде всего, такой выбор зависит от того, насколько узкой теме посвящена статья. Важен и тип статьи: существуют журналы и конференции более теоретические по своему характеру или более прикладные. Наиболее предпочтительными и значимыми для магистрантов являются публикации, прошедшие рецензирование, а также опубликованные в изданиях Университета.

При выборе темы публикации важно учесть тематику издания (журнала, сборника), для которого магистрант готовит свою статью. Тема научной публикации должна быть очень конкретной, сосредоточенной на особенностях рассматриваемого явления, его влиянии на другие события и явления, сравнении и т.п.

Научная статья должна представлять собой законченную и логически цельную публикацию, посвященную конкретной проблеме, как правило, входящей в круг проблем, связанных с темой исследования, в котором участвовал автор. Цель статьи – дополнить существующее научное знание, поэтому статья должна стать продолжением исследований.

Объем статьи превышает объем тезисов и составляет примерно 3 – 20 страниц в зависимости от условий опубликования. Статья должна быть структурирована и должна содержать обоснование актуальности ставящейся задачи (проблемы). Освещение актуальности не должно быть излишне многословным. Необходимо дать четкое определение той задачи или проблемы, которой посвящена данная публикация, а также тех процессов, или явлений, которые породили проблемную ситуацию.

Публикация может быть посвящена исключительно постановке новой актуальной научной задачи, которая еще только требует своего решения, но большую ценность работе придает предложенный автором метод решения поставленной задачи (проблемы). Это может быть принципиально новый метод, разработанный автором или известный метод, который ранее не использовался в данной области исследований. Следует перечислить все

рассмотренные методы, провести их сравнительный анализ и обосновать выбор одного из них.

Представление информации следует делать максимально наглядным. Для того чтобы сделать цифровой материал, а также доказательства и обоснование выдвигаемых положений, выводов и рекомендаций более наглядными следует использовать особые формы подачи информации: схемы, таблицы, графики, диаграммы и т.п.

Необходимо четко пояснять используемые обозначения, а также давать определение специальным терминам, используемым в публикации. Даже термины, которые (по мнению автора) понятны без пояснений, желательно оговорить словами «... понимаются в общепринятом смысле» и дать ссылку на соответствующие источники.

В заключительной части работы следует показать, в чем состоит научная новизна содержания работы, иными словами, то новое и существенное, что составляет научную и практическую ценность работы.

Статья обязательно должна завершаться четко сформулированными выводами. Каждый вывод в научной работе должен быть обоснован определенным методом. Например, логическим, статистическим или математическим.

Стиль изложения научной работы может быть различным. Научный стиль отличается использованием специальной терминологии, строгостью и деловитостью изложения; в стиле научно-популярном существенную роль играют доступность и занимательность изложения. Однако это разделение условно. Нужно стремиться к тому, чтобы сочетать строгость научного анализа, конструктивность и конкретность установок с популярным раскрытием живого опыта. Сохраняя строгость научного стиля, полезно обогащать его элементами, присущими другим стилям, добиваться выразительности речевых средств (экспрессии).

Необходимо избегать наукообразности, игры в эрудицию. Приведение массы ссылок, злоупотребление специальной терминологией затрудняет понимание мыслей исследователя, делают изложение излишне сложным.

8. Требование к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике

Конкретное содержание практики планируется магистрантом совместно с научным руководителем диссертационной работы, отражается в индивидуальном плане научно-исследовательской практики, в котором фиксируются все виды деятельности магистранта в течение практики.

По итогам практики магистранты должны представить отчетные документы:

- индивидуальный план НИР (*приложение 7*);
- отчет по НИР (*приложение 6*);
- приложения.

В ходе научно-исследовательской практики магистранты знакомятся с общими принципами научно-исследовательской работы, исследовательскими методами. Магистр приобретают опыт исследовательской деятельности, в процессе которой апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы, собирают научно-исследовательский материал, анализируют и обобщают результаты проведенного исследования, представляемые затем в рамках выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Работа магистрантов в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме (научных, правовых, информационных, аналитических и др.); составление списка литературы; формулирование рабочей гипотезы; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; проведение констатирующего эксперимента; анализ экспериментальных данных; оформление результатов исследования. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

За время практики магистрант должен сформулировать в окончательном виде тему магистерской диссертации по профилю своего направления подготовки из числа актуальных научных проблем, разрабатываемых в подразделении, и согласовать ее с руководителем магистерской программы.

Важной составляющей содержания научно-исследовательской практики являются сбор и обработка фактического материала и статистических данных, анализ соответствующих теме характеристик организации, где магистрант проходит практику и собирается внедрять или апробировать полученные в магистерской диссертации результаты.

В отчете магистрант должен указать, как проходил НИР, какую он принес пользу в усвоении теоретического материала, и какую помощь оказывали ему руководитель практики и научный руководитель. Отчет не должен быть пересказом программы НИР.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2001.

Работа выполняется печатным способом на одной стороне стандартного листа белой бумаги форматом А4 (210x297) с полями: левое – 30 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм. Шрифт Times New Roman 14, межстрочный интервал – полуторный. Цвет шрифта – черный. Полужирный шрифт не применяется. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы с применением автоматического переноса слов, первая строка с абзацным отступом 1,25 мм.

При выполнении отчета необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность, четкость изображения по всему тексту.

Все страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы

проставляют после текста в центре нижней части листа без точки, начиная с титульного листа (номер не указывается). Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц.

Все разделы отчета должны иметь заголовки и номера, которые обозначаются цифрами. Их названия печатаются полужирным шрифтом по центру, прописными буквами, точка в конце названия не ставится.

Иллюстрации (графики, схемы, компьютерные распечатки и т.д.) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации в тексте должны быть даны ссылки.

Все иллюстративные материалы, таблицы, рисунки, схемы, диаграммы должны иметь название и номер. Слова «Таблица» и «Рисунок» пишутся полностью.

В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу страницы слова «Приложение», его обозначение.

Объем приложений не ограничивается. В приложениях помещаются громоздкие таблицы расчеты, методики, структурные схемы, графики, размером 1 лист и более.

Во время защиты отчета магистрант должен уметь анализировать те или иные действия и решения, о которых он пишет в дневнике и отчете, указать, при каком условии они являются законными, обоснованными.

Отчет о научно-исследовательской работе и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, указанным в программе и методических указаниях, магистрант должен представить на кафедру.

Отчет о научно-исследовательской работе составляется магистрантом в соответствии с программой НИР и дополнительными указаниями научного руководителя.

Аттестация по итогам НИР проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя.

По итогам положительной аттестации магистранту выставляется дифференцированный зачет с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно).

9. Перечень нормативных правовых документов, учебной, научной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) законы и инструктивные акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ и часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ (с изм. и доп. ред.) [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс.

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (с изм. и доп. ред.). [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации: часть первая от 31.07.1998 N 146-ФЗ; часть вторая от 05.08.2000 N 117-ФЗ (с изм. и доп., вступ.) [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс.
4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015 N 322.

б) основная литература

5. Методы исследования в менеджменте [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. О. Блинов, И. И. Савельев, С. В. Никифорова, О. С. Рудакова. — Москва : КноРус, 2017. — 196 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/922142>. - ЭБС "BOOK.ru".
6. Кукушкина Вера Владимировна. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учеб. пособие / В.В. Кукушкина. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 265 с. - (Высшее образование: Магистратура). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/767830>

в) дополнительная литература

7. Ботнарюк М. В. Проблемы современного менеджмента (курс лекций в схемах и рисунках) [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистров / М. В. Ботнарюк, С. А. Калинина. — Новороссийск: Государственный морской университет имени адмирала Ф.Ф. Ушакова, 2016. — 55 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64865.html>. - ЭБС «IPRbooks».
8. Бухалков М. И. Управление персоналом: развитие трудового потенциала [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М. И. Бухалков. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 191 с. — (Высшее образование: Магистратура). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=953921>. - ЭБС "ZNANIUM.com".
9. Зуб А. Т. Управление изменениями [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Т. Зуб ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва : Юрайт, 2017. - 284 с.
10. Кричевский М. Л. Методы исследований в менеджменте [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Л. Кричевский. - М. : КНОРУС, 2016. - 296 с. - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/918589>. - ЭБС "BOOK.ru".
11. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 265 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=767830>. - ЭБС "ZNANIUM.com".
12. Лапыгин Д. Ю. Бизнес-план: стратегия и тактика развития компании [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д. Ю. Лапыгин, Ю. Н.

Лапыгин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 332 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=567394>. - ЭБС "ZNANIUM.com".

13. Лапыгин Ю. Н. Теория организации и организационное поведение [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. Н. Лапыгин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 329 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=615081>. - ЭБС "ZNANIUM.com".

14. Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита [Текст] : учеб. пособие / В.В. Беляев [и др.] ; под ред. В.И. Беляева. 2-е изд., перераб.– М.: КноРус, 2014. – 261 с.

15. Маркетинг для магистров [Электронный ресурс]: учебник / Под общ. ред. И. М.Синяевой. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=501125>. - ЭБС "ZNANIUM.com".

16. Парахина В. Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / В. Н. Парахина, А. С. Максименко, С. В. Панасенко. — 6-е изд., стер. - М. : КноРус, 2017. — 496 с. — Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920261>. - ЭБС "BOOK.ru".

17. Пугачев В. П. Планирование персонала организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. П. Пугачев. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 233 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74954.html>. - ЭБС «IPRbooks».

18. Сендеров В. Л. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Л. Сендеров, Т. И. Юрченко, Ю. В. Воронцова, Е. Ю. Бровцина. — М. : ИНФРА-М, 2016. — 227 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=541911>.

19. Современный стратегический анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Ю. Кузнецова [и др.] ; под общ. ред. Е. Ю. Кузнецовой. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 132 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68473.html>.

20. Теория организации. Организация производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / под общей ред А. П. Агаркова. - М. : Дашков и К, 2017. - 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415506>.

21. Управленческие решения [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Ю. В. Меркурьевой. — Москва : Проспект, 2017. — 381 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/922191>. - ЭБС "BOOK.ru".

22. Черняк В. З. Принципы управления проектами [Электронный ресурс]: монография / В. З. Черняк. — Москва : Русайнс, 2017. — 213 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/922545>. - ЭБС "BOOK.ru".

23. Чуланова О. Л. Управление компетенциями персонала [Электронный ресурс]: учебник / О. Л. Чуланова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 232 с. — (Высшее образование: Магистратура). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=944153>. - ЭБС "ZNANIUM.com".

24. Шапиро С. А. Организационная культура [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. А. Шапиро. — Москва : КноРус, 2017. — 256 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920482>. - ЭБС "BOOK.ru".

г) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- Автоматизированная интегрированная библиотечная система "МегаПро» <http://ilibrary.rucoop.ru/MegaPro/Web>
- Электронная библиотечная система znanium.com
www.znanium.com
- Электронная библиотечная система ibooks.ru www.ibooks.ru
- Электронная библиотечная система [IPRbooks](http://IPRbooks.com)
www.iprbookshop.ru
- Электронная библиотечная система book.ru www.book.ru
- Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» www.rucont.ru
- Информационно-справочный портал <http://www.library.ru>
- www.sar.ru –портал органов власти Чувашской Республики.
- www.cfin.ru/press/management/ "Менеджмент в России и за рубежом"
- www.cfin.ru/ Сайт "Корпоративный менеджмент"
- www.cheb.ruc.su – сайт Чебоксарского кооперативного института.
- www.rabota.ru - Поиск работы и сотрудников по регионам России.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Базовый пакет Microsoft Windows Desktop School ALNG LicSARk MVL
- Офисный пакет Microsoft Office Professional Plus.
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky EndPoint Security для бизнеса
- Справочно-правовая система Гарант
- Справочно-правовая система Консультант плюс

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

а) требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

- учебные помещения должны быть хорошо освещенными, в них должна поддерживаться комфортная температура воздуха.

- соответствие санитарно-гигиеническим нормам (внешний вид аудитории, равномерное и достаточное освещение, соблюдение норм пожарной безопасности, соблюдение оптимального теплового режима и т.д.).

б) требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

- наличие учебной мебели (количество мест должно быть достаточным).

в) требования к специализированному оборудованию:

- мультимедийные средства (по необходимости): видеопроектор, ноутбук, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.

12. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, а также с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы. В целях доступности прохождения практики лицам с ограниченными возможностями здоровья институт являющаяся базой практики, при необходимости обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) РУК

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Магистерские программы: Менеджмент в коммерческих организациях,
Стратегический менеджмент в спортивной индустрии, Менеджмент в сфере
здравоохранения.

**II Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
1. Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики
обучающихся по практике**

Индекс	Формулировка компетенции
	Общекультурными компетенциями:
ОК- 1	Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-3	Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
	Общепрофессиональными компетенциями:
ОПК-3	Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования
	Профессиональными компетенциями:
ПК-2	Организационно-управленческая деятельность: Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-3	Способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
	Аналитическая деятельность:
ПК-4	Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения
ПК-5	Владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
	Научно-исследовательская деятельность:
ПК-6	Способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями
ПК-7	Способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада
ПК-8	Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК-9	Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

Этапы формирования и программа оценивания контролируемой компетенции:

№	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины*	Наименование Оценочного средства**
1.	ОК-1; ОК-3; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	1 этап. Организационный (подготовительный) 2 этап. Аналитический, исследовательский (основной) 3 этап. Отчетный (заключительный)	Устно, письменно, статьи, доклады на конференции, индивидуальные и групповые задания Отчет магистранта

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого :
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными и замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	
<i>Теоретические показатели</i>						
ОК-1; ОК-3; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	<i>Знать:</i> механизм, законы и принципы функционирования организации, особенности менеджмента в различных условиях; теории эффективного принятия решения, методы научного исследования	<i>своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</i> - показал глубокую теоретическую подготовку; - умело применил полученные знания в научных исследованиях	<i>демонстрирует достаточно полные знания теоретическую подготовку;</i> - полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от параметров	<i>- выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</i> - не проявил глубоких знаний и навыков научных исследований	<i>- владеет фрагментарными знаниями, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при исследованиях;</i> - не выполнил программу практики в полном объеме	
<i>Практические показатели</i>						
ОК-1; ОК-3; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5;	<i>Уметь:</i> проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования,	<i>своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</i> - показал глубокую теоретическую подготовку;	<i>демонстрирует достаточно полные знания теоретическую подготовку;</i> - полностью выполнил программу, с незначительными	<i>- выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</i> - не проявил глубоких	<i>- владеет фрагментарными знаниями, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при исследованиях;</i> - не выполнил программу	

ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9;	использовать количественные и качественные методы, методы экономического, финансового и стратегического анализа, оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.	- умело применил полученные знания в научных исследованиях	отклонениями от качественных параметров	знаний и навыков научных исследований	практики в полном объеме
----------------------------------	---	--	---	---------------------------------------	--------------------------

Владеет

ОК-1; ОК-3; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9;	<i>Владеет:</i> навыками научного исследования и представления его результатов; самостоятельного сбора и обработки правовой, экономической, социальной информации, технологией научно-исследовательской деятельности, методами презентации результатов проведенного исследования (графического, математического и др.).	своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; показал глубокую теоретическую подготовку; - умело применил полученные знания в научных исследованиях	демонстрирует достаточно полные знания теоретическую подготовку; - полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров	- выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний и навыков научных исследований	- владеет фрагментарным и знаниями, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при исследованиях; - не выполнил программу практики в полном объеме
--	---	--	--	--	--

ВСЕГО:

Описание шкал оценивания:

Оценка	Баллы	Уровень сформированности компетенции
Отлично	13-15	высокий
хорошо	10-12	хороший
удовлетворительно	7-9	достаточный
неудовлетворительно	6 и менее	недостаточный

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня сформированности компетенций, знаний, умений, навыков в процессе прохождения практики.

1. _ Выбор темы и построение общего плана магистерской диссертации
2. Цели и задачи научно-исследовательской работы для магистра
3. Обоснование выбора темы магистерской диссертации
4. Актуальность темы исследования. Развернутый план магистерской диссертации
5. Цель, задачи, объект, предмет и методологическая база научного исследования
6. Элементы новизны научного исследования
7. Структура диссертационного исследования и аннотация диссертации
8. Обсуждение результатов научной работы магистрантов.
9. Презентация доклада, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, дискуссиях и т.п.
10. Подготовка презентации к предварительной защите магистерских диссертаций

Практические задания по производственной практике

Задания	Виды деятельности	Формы отчетности
<i>Подготовительный этап</i>		
Ознакомиться с программой практики.	Утвердить научного руководителя практики.	Сформировать цель и задачи практики.
Разработать научно-исследовательской практики.	Обсудить с научным руководителем цели, задачи и ожидаемые результаты проекта.	Сформировать план на выполнение научно-исследовательской практики.
<i>Основной, исследовательский этап</i>		
Доработать индивидуальный план работы.	Совместно с руководителем работы определить конкретные задачи.	Оформить индивидуальный план, цели и задачи научно-исследовательской практики
Осуществить теоретический анализ выбранной научной проблемы.	Выполнить анализ источников информации, систематизировать и обобщить результаты анализа; сделать сообщение по теме научного исследования с раскрытием основных теоретических положений.	Оформить тезисы выступления, изложив вопросы, касающиеся проблемы и теоретических основ выбранной научной проблемы.
Обосновать выбор методов исследования и последовательность их применения.	Рассмотреть методы исследования и выбрать необходимые, в случае необходимости модифицировать их.	Сделать обзор методик исследования и указать выбранные или модифицированные методы для исследования выбранной научной проблемы.
Выполнить	Реализовать задачи	Изложить основные

исследование; провести обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов.	исследования, обработать и обобщить полученную информацию; осмыслить результаты и дать им содержательную интерпретацию.	результаты, полученные при реализации исследования выбранной темы.
Сформулировать выводы по результатам научной проблемы.	Обобщить результаты проделанной работы, обосновать итоговые выводы, рекомендации и предложения, направленные на практическое решение выбранной проблемы.	Для аналитического отчета разработать и изложить выводы и предложения по выполненному исследованию.
<i>Итоговый этап</i>		
Обобщить результаты научно-исследовательской работы	Подготовить аналитический отчет по результатам научно-исследовательской практики.	Оформить отчет о научно-исследовательской практике, сформировать дневник, цели и задачи, тезисы по научной проблеме, изложить анализ методов исследования, выбранные методы исследования для изложения научной проблемы, научную статью по полученным результатам, список использованной литературы.
Доложить о результатах научно-исследовательской работы!	Подготовить тематическое выступление (доклад) о прохождении научно-исследовательской практики, можно сделать презентацию.	Доложить о результатах НИР на заседании кафедры и предоставить отчетную документацию руководителю научно-исследовательской работы.

Важной составляющей содержания производственной практики являются обзор публикаций в рецензируемых журналах по теме исследований магистранта; сбор и обработка фактического материала и статистических данных, анализ соответствующих теме исследования характеристик организации, где студент магистратуры проходит практику и собирается внедрять или апробировать полученные в магистерской диссертации результаты.

В ходе практики магистранты осуществляют следующие виды деятельности:

- выполняют обзор публикаций в рецензируемых журналах по теме своего магистерского исследования не менее, чем за три последних года;
- осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию научной и статистической информации по теме магистерского исследования для написания научной статьи, подготовки аналитического обзора в соответствии с темами;

- изучают специальную литературу по выбранной тематике, в том числе достижения отечественной и зарубежной науки;
- уточняют индивидуальный план научно-исследовательской работы с учетом изученной литературы и статистических материалов по теме магистерского исследования;
- используют соответствующие методы исследований в управлении персоналом для подготовки итоговой работы – отчета по практике;
- оформляют результаты научного исследования (оформление отчёта, написание научной статьи, тезисов, докладов).

Критерии оценки для дифференцированного зачета по практике

Оценка *«отлично»* ставится магистранту, полностью выполнившему задачи НИР; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач; продемонстрировавшему знание всех видов деятельности кафедры – базы практики, знание законодательства, регламентирующего базы НИР; умение правильно выбирать и использовать методы научных исследований.

Оценка *«хорошо»* ставится магистранту, полностью выполнившему программу НИР с элементами творческих решений, используя для этого необходимые методические приемы; показавшему знание всех видов деятельности кафедры – базы практики и знание законодательства, регламентирующего деятельность базы практики; умение правильно составлять использовать методы научных исследований.

Оценки *«удовлетворительно»* заслуживает магистрант, выполнивший основные задачи НИР, не проявивший творческого и исследовательского начала в решении научно-исследовательских задач; допуская нарушения в выполнении сроков прохождения этапов НИР; показавший знание некоторых видов деятельности кафедры, на которой проходил практику.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится магистранту, не выполнившему программу НИР; допуская нарушения трудовой дисциплины кафедры – базы практики.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Общая процедура оценивания определена Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, может быть поэтапной или комплексной.

При поэтапной процедуре оценивания обучающемуся предлагается выполнить несколько заданий, преподаватель (или комиссия) отдельно проверяет каждое задание, оценивает и фиксирует результаты обучения (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности) каждого обучающегося, после чего выставляет ему оценку по дисциплине.

1. Процедура оценивания результатов освоения программы производственной практики включает в себя оценку уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций студента при осуществлении текущего контроля и проведении промежуточной аттестации.

2. Уровень сформированности компетенции (одной или нескольких) определяется по качеству выполненной студентом работы и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.

3. При выполнении производственной практики студентами оценивается уровень обученности «знать», «уметь», «владеть» в соответствии с запланированными результатами обучения и содержанием программы практики:

- профессиональные знания студента могут проверяться при выполнении разделов практики и индивидуальных заданий, а также при ответе на теоретические вопросы,

- степень владения профессиональными умениями – при выполнении практических заданий, оформлении отчета и его разделов.

4. Результаты выполнения заданий фиксируются в баллах. Общее количество баллов (макс. - 15 б.) складывается из:

- 5 баллов (33,3% от общей оценки) за выполнение практики на выявление уровня обученности «уметь»,

- 5 баллов (33,3% от общей оценки) за выполнение практики на выявление уровня обученности «владеть»,

- 3 балла (20% оценки) за ответы на теоретические вопросы,

- 2 балла (13,3% оценки) за ответы на дополнительные вопросы.

5. По итогам текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций определяется уровень сформированности компетенций студента и выставляется оценка по шкале оценивания.

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
магистерской программы

_____ Л.П. Федорова
(подпись)

«__» _____ 201_ г.

Руководителю

магистерской программы

38.04.02 Менеджмент: Менеджмент в
коммерческих организациях

д.э.н., проф. Л.П. Федоровой

(ФИО руководителя магистерской программы)

от студента ____ курса факультета экономики
и управления

группы _____

(ФИО студента)

Заявление

Прошу утвердить мне тему магистерской диссертации:

Научный руководитель: _____
(Ф.И.О. руководителя, подпись)

Консультант: _____

подпись студента

Согласие

Зав. кафедрой менеджмента, д.э.н., профессор Федорова Л.П. _____
(ФИО, подпись)

Контактная информация:

Адрес: _____

Тел.: _____ Email: _____

Приложение 2 (Лицевая сторона)

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель магистерской
программы _____ Л.П. Федорова
(подпись)

«__» _____ 201_ г.

ЗАДАНИЕ

по подготовке магистерской диссертации

направление: 38.04.02 Менеджмент

магистерская программа: Менеджмент в коммерческих организациях

студенту _____

(фамилия, имя, отчество студента)

1. **Тема работы** _____
2. **Срок сдачи студентом законченной работы:**
3. **Исходные данные к работе:** законодательные и подзаконные нормативные акты; энциклопедическая и справочная литература; статистические и аналитические материалы; монографии; данные профессиональных периодических изданий; Интернет-ресурсы; самостоятельно собранные первичные материалы.
4. **Перечень вопросов, подлежащих разработке в магистерской диссертации или краткое содержание работы.**

Введение: актуальность темы в теоретическом, методическом, прикладном отношении. Степень проработанности отдельных вопросов темы, нерешенные, дискуссионные вопросы. Круг специалистов в области исследования (отечественных, зарубежных, теоретиков, практиков), разрабатывавших тему. Законодательная, правовая база темы (мировая и российская практика). Цель и задачи магистерской диссертации. Предмет и объект исследования. Методы исследования. Обоснование структуры магистерской диссертации. Научная новизна (если есть), вклад магистранта

Теоретическая часть магистерской диссертации:

Методическая часть магистерской работы:

Практическая часть магистерской диссертации:

Заключение: Констатирующая часть: основные выводы, к которым пришел автор в ходе исследования. Структура выводов должна быть сопряжена со структурой магистерской диссертации. Целесообразно выделить, сгруппировать выводы в области теории, методологии, практики. Конструктивная часть: предложения (адресные), рекомендации (адресные), прогнозы, сделанные автором или одобренные им.

Список литературы: должен содержать источники всех направлений, указанных в п. 3 задания, по подготовке магистерской диссертации, быть оформлен в соответствии с общепринятыми требованиями.

Приложения: это раздел, в который включают все первичные материалы (формы отчетности), громоздкие статистические материалы (таблицы, графики, множественные диаграммы и пр.), различные бланки, рекламные продукты, макеты договоров, нормативные документы и пр.

Дата выдачи задания:

**Научный руководитель
магистерской диссертации,**

с указанием степени и звания

_____ (Ф.И.О)

_____ (подпись)

Задание принял к исполнению:

_____ (Ф.И.О)

_____ (подпись)

Приложение 2 (Оборотная сторона)

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК

выполнения магистерской диссертации студентом
направления подготовки 38.04.02 Менеджмент

магистерская программа: Менеджмент в коммерческих организациях

Ф.И.О. _____

на тему: _____

№ п/п	Характер и объем работы (этапы выполнения магистерской диссертации)	Сроки выполнения (рекомендуемые кафедрой)	Сроки, установленные научным руководителем, по согласованию со студентом	Отметки научного руководителя о выполнении и соблюдении сроков (подпись, дата)
1	2	3	4	5
1	Выбор темы магистерской диссертации. Обоснование темы в рамках выполнения НИР			
2	Получение исследовательского задания у научного руководителя			
3	Разработка предварительного плана магистерской диссертации			
4	Формирование информационной базы исследования			
5	Разработка развернутой проблематики исследования в рамках НИР			
6	Обсуждение разработанной проблематики магистерской диссертации на научном семинаре аспирантов, магистрантов кафедры в рамках НИР			
7	Написание теоретической части магистерской работы, предоставление ее научному руководителю			
8	Сбор необходимых форм отчетности и прочих первичных материалов для аналитической части диссертационного исследования в рамках прохождения учебной практики			
9	Отчет магистранта научному руководителю о результатах практики в части выполнения задания по сбору первичных материалов для аналитической части диссертационного исследования в рамках защиты НИР			
9а	Уточнение темы исследования			
10	Написание методической и практической частей магистерской диссертации. Представление их научному руководителю.			
11	Получение замечаний и рекомендаций у научного руководителя (в письменном виде) на черновой вариант диссертации. Устранение замечаний научного руководителя			
12	Представление готового варианта магистерской диссертации научному руководителю			
13	Предзащита (за 45 дней) и устранение замечаний			
14	Получение отзыва на магистерскую работу у научного руководителя			
15	Сдача работы на кафедру для внешнего рецензирования			
16	Подготовка текста доклада, иллюстративного (раздаточного) материала и презентации в рамках защиты НИР			
17	Составление аннотации к магистерской диссертации			
18	Сдача готовой магистерской диссертации на кафедру			
19	Предзащита (до начала ГИА)			
20	Получение рецензии, допуска к защите магистерской диссертации			
21	Защита магистерской диссертации (по расписанию ГИА)			

Студент

подпись Ф.И.О.

Научный руководитель

подпись Ф.И.О.

**АННОТАЦИЯ
на магистерскую диссертацию**

студента _____
Ф.И.О.

на тему: _____

направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
магистерская программа: Менеджмент в коммерческих организациях

Ф.И.О. научного руководителя _____

Ф.И.О. рецензента _____

1. **Актуальность исследования**
2. **Степень проработанности отдельных вопросов темы, нерешенные, дискуссионные вопросы.**
3. **Цель, задачи магистерской диссертации**
4. **Предмет исследования**
5. **Объект исследования**
6. **Методы исследования**
7. **Количественные характеристики работы:**
 - ✓ *Объем магистерской диссертации:* _____ листов, _____ таблиц, _____ схем, _____ графиков, _____ рисунков, _____ форм, _____ приложений, _____ литературных источников.
 - ✓ *Структура магистерской диссертации.*
8. **Краткое содержание работы**
9. **Ключевые слова (не более 15):**
10. **Основные результаты работы (вклад магистранта в теоретическом / методическом / практическом плане):**
 - ✓ *изучение и обобщение научной литературы, правовой базы и т.п.*
 - ✓ *апробация результатов исследования на конференциях, научных семинарах кафедры и пр.*

Ф.И.О. студента

подпись 19.01.19

Образец заполнения списка научных публикаций:

СПИСОК НАУЧНЫХ ПУБЛИКАЦИЙ

Ф.И.О. студента

по состоянию на «26» января 2019 года

№ п/п	Название работы	Журнал, сборник	Кол-во стр.	Соавторы
1.				

Студент
 Научный руководитель

ф.и.о.
 ф.и.о.

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу
(магистерскую диссертацию)

направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
 магистерская программа: Менеджмент в коммерческих организациях

 Ф.И.О. магистранта

на тему: _____

В рецензии (не менее 2 страниц) рекомендуется отразить:

1. Соответствие темы магистерской диссертации ФГОС ВО по направлению подготовки.
2. Актуальность темы исследования.
3. Степень раскрытия темы и выполнения исследовательского задания.
4. Качество выполнения работы (выполнение требований к структуре, объему, информационной базе, оформлению и т.п.).
5. Теоретическая значимость (достоинства работы: глубина исследования, логика изложения, новизна и обоснованность выводов и т.п.).
6. Практическая значимость и достоверность результатов исследования (возможность использования в организациях, органах управления и т.д.).
7. Нераскрытые вопросы, недостатки работы (обязательный раздел рецензии); замечания и пожелания рецензента.

Работа отвечает требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации), заслуживает оценки «_____», а ее автор

 Ф.И.О. (полностью)

Работа отвечает требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации), заслуживает оценки «_____», а ее автор

 Ф.И.О. (полностью)

присвоения квалификации (степени) «магистр» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Рецензент:

Ф.И.О. _____
 (полностью)

подпись _____
 (печать)

Место работы, должность,
 ученая степень, ученое звание
 (если есть)

22.01.19

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
Чебоксарский кооперативный институт (филиал)

Факультет: экономики и управления

Кафедра менеджмента

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа: Менеджмент в коммерческих организациях

Курс III. Форма обучения: (за)очная

ОТЧЕТ

О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ МАГИСТРАНТА

на тему: _____

Студент, _____
(подпись) Ф.И.О

Научный руководитель _____
(подпись) уч. степень, должность, Ф.И.О.

Руководитель магистерской программы _____
(подпись) уч. степень, должность, Ф.И.О.

Зав. кафедрой менеджмента _____
(подпись) уч. степень, должность, Ф.И.О.

Чебоксары
201_

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Направление подготовки «Менеджмент»
Магистерская программа «Менеджмент в коммерческих организациях»
Кафедра менеджмента

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

(ФИО студента)

Научный руководитель _____
(ФИО, должность, ученая степень, звание)

Руководитель программы _____
(ФИО, должность, ученая степень, звание)

Чебоксары
201_

**ПЛАН
работы магистранта на 1 год обучения**

№	Наименование работы	Сроки	
		I семестр	II семестр
1	Научно-исследовательская работа в семестре		
1.1.	Изучение возможных направлений научно-исследовательской работы		
1.2.	Выбор направления научно-исследовательской деятельности		
1.3.	Формирование концепции исследования		
1.4.	Формирование библиографического списка и базы источников. Оценка научной изученности и библиографической проработки научного исследования		
1.5.	Утверждение темы магистерской диссертации		
1.6.	Выбор необходимых методов исследования		
1.7.	Подготовка тезисов и докладов для выступления на студенческой научной конференции		
1.8.	Разработка предложений для участия в научно-исследовательских проектах ЧКИ (филиала) РУК		
2	Подготовка магистерской диссертации		
2.1.	Изучение историографии и теоретических источников по теме магистерской диссертации. Сбор теоретического материала. Подготовка теоретического раздела диссертации		
2.2.	Участие в научно-исследовательской работе кафедры (по желанию)		
2.3.	Презентация результатов подготовки магистерской диссертации на научно-исследовательском семинаре		
2.4.	Составление реферата по теме магистерской диссертации		
3.	Научно-исследовательский семинар		
3.1.	Подготовка докладов для выступлений на научно-исследовательском семинаре, подготовка материалов для дискуссий по теме исследования		
3.2.	Представление результатов научно-исследовательской работы и материалов магистерской диссертации для обсуждения		

**ПЛАН
работы магистранта на 2 и 3 годы обучения**

№	Наименование работы	Сроки		
		III семестр	IV семестр	V семестр
1	Научно-исследовательская работа в семестре			
1.1.	Систематизация материалов научного исследования			
1.2.	Подготовка к публикации научной статьи (не менее 1 статьи)			
1.3.	Подготовка тезисов и докладов для выступления на студенческой научной конференции			
1.4.	Представление результатов участия в научно-исследовательских проектах			
1.5.	Участие в работе научно-исследовательских семинаров			
1.6.	Подготовка и защита курсовой работы			
2	Научно-исследовательская практика			
2.1.	Определение места проведения практики в соответствии с направлением подготовки и темой исследования.			
2.2.	Разработка индивидуального задания для научно-исследовательской практики			
2.3.	Сбор и анализ эмпирического материала			

2.4.	Апробация в процессе прохождения практики авторских теоретических разработок			
2.5.	Подготовка отчета по практике и тезисов выступления на научно-исследовательском семинаре			
3.	Подготовка и защита магистерской диссертации			
3.1.	Сбор и анализ эмпирического материала. Подготовка аналитического раздела диссертации			
3.2.	Презентация результатов подготовки магистерской диссертации на научно-исследовательском семинаре и концепции практической части диссертации			
3.3.	Работа над подготовкой текста магистерской диссертации			
3.4.	Представление предварительного варианта магистерской диссертации и автореферата научному руководителю			
3.5.	Доработка магистерской диссертации			
3.6.	Проведение предзащиты магистерской диссертации на выпускающей кафедре			
3.7.	Подготовка и представление автореферата магистерской диссертации			
3.8.	Защита магистерской диссертации (итоговая государственная аттестация)			
4.	Научно-исследовательский семинар			
4.1.	Подготовка докладов для выступлений на научно-исследовательском семинаре, подготовка материалов для дискуссий по теме исследования			
4.2.	Представление результатов научно-исследовательской работы и материалов магистерской диссертации для обсуждения			

Подписи:

Магистрант _____ « ____ » _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель программы _____ « ____ » _____ 20__ г.

Обновление программы практики

Наименование раздела программы практики, в который внесены изменения
(измененное содержание раздела)

Наименование раздела программы практики, в который внесены изменения
(измененное содержание раздела)

Наименование раздела программы практики, в который внесены изменения
(измененное содержание раздела)

Программа практики:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании
ведущей кафедры менеджмента от ___-_____ 20___ г., протокол №_____

Заведующий кафедрой _____ Л. П. Федорова