

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

Направление подготовки 40.03.01. Юриспруденция
Профиль (направленность) Гражданско-правовая
Форма обучения: очная, очно-заочная
Квалификация (степень) выпускника бакалавр
Срок получения образования: очная форма обучения – 4 года; очно-заочная форма
обучения – 4 года 6 месяцев
Объем дисциплины (модуля):
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

для набора 2020 года

Чебоксары, 2020

Евсеева Л.А.: Рабочая программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – Ч.: Чебоксарский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2020. – 67 с.

Рабочая программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, направлению подготовки 04.03.01 «Юриспруденция» составлена Евсеевой Л.А., кандидатом юридических наук, доцентом кафедры частного права юридического факультета Чебоксарского кооперативного института в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 04.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации приказом от 01 декабря 2016 г. № 1511.

Программа учебной практики:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры частного права 27 февраля 2020 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой



Евсеева Л.А.

одобрена Учебно-методическим советом института 12 марта 2020 г., протокол № 1.

© Чебоксарский кооперативный институт
(филиал) Российского университета
кооперации, 2020
©Евсеева Л.А., 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики	4
2. Вид практики, способ и формы ее проведения	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Место практики в структуре образовательной программы	18
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и в академических часах	19
6. Содержание практики	19
7. Формы отчетности по практике	21
8. Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике	22
8.1. Содержание приложений отчета	22
8.2. Порядок подведения итогов практики	22
8.3. Примерное содержание характеристики студента-практиканта	23
9. Перечень учебной, научной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	24
10. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	31
11. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики	31
12. Прохождение практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья	31
II Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	33
1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики	34
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	38
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики	45
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	61
Приложения	64

1. Цель и задачи практики

Цели учебной практики

Целью учебной практики является углубление, дополнение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в ВУЗе при изучении дисциплин.

Учебная практика предполагает введение студента в профессиональную среду, получение студентом первичных профессиональных умений в зависимости от профилей государственно-правового, гражданско-правового.

Задачи учебной практики

- получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности;
- подготовка обучающихся к изучению профильных дисциплин;
- получение учащимся навыков работы с правовыми документами;
- закрепление и расширение профессиональных знаний, полученных бакалаврами в процессе обучения;
- приобретение студентами определенного опыта правоприменения и составления процессуальных и иных документов;
- формирование практических навыков самостоятельной научной работы;
- овладение методикой проведения отдельных процессуальных действий;
- наработка практических навыков по специальным дисциплинам путем решения задач, организации деловых игр, разбора ситуаций и применения других активных и интерактивных форм обучения;
- развитие способностей анализа соответствующих нормативных правовых актов;
- контроль за полученными в ходе практики навыками студентов.

2. Вид практики, способ и формы ее проведения

Учебная практика студентов является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Вид практики – учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится стационарно в образовательной организации, в которой обучающиеся осваивают основную профессиональную образовательную программу высшего образования.

Формы проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: непрерывно – в соответствии с периодом, определенном в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения учебной практики, предусмотренного основной образовательной программой высшего образования.

учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится преподавателями кафедр юридического факультета в форме аудиторных занятий, в ходе которых студентами выполняются специально разработанные кафедрой задания по профилирующим дисциплинам кафедр.

3. Перечень планируемых результатов прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков направлена на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-14; ПК-15; ПК-16:

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
ПК-2	Знать: - природу и сущность государства и	<i>Составление проектов</i>

	<p>права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; исторические типы и формы государства и права их сущность и функции; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права России, а также государства и права зарубежных стран.</p>	<p><i>правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</i></p>
	<p>Уметь: обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, основанные на уважении к закону и развитом правосознании.</p>	<p><i>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</i></p>
	<p>Владеть: навыками правового мышления, осуществления правовой пропаганды и правового воспитания</p>	<p><i>Составление проектов правовых</i></p>

		<p>документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</p>
ПК-3	<p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.</p>	<p>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</p>
	<p>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</p>	<p>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов,</p>

		<p>договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</p>
	<p>Владеть: навыками реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина</p>	<p>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</p>
ПК-4	<p>Знать: методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности в праве;</p>	<p>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор</p>

		<p>материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</p>
	<p>Уметь: самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями соответствующими отраслями права ; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</p>	<p>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</p>
	<p>Владеть: навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом;</p>	<p>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</p>

ПК-5	<p>Знать: действующее законодательство, основные принципы действия нормативных и правовых актов.</p>	<p><i>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</i></p>
	<p>Уметь: толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p>	<p><i>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</i></p>
	<p>Владеть: навыками практического применения норм права, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства.</p>	<p><i>Составление проектов правовых документов (доверенностей,</i></p>

		<p><i>учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</i></p>
ПК-6	<p>Знать: порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</i></p>
	<p>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</p>	<p><i>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний</i></p>

		<p><i>исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр.</i></p> <p><i>Составление и защита отчета по практике</i></p>
	<p>Владеть: навыками квалификации юридических фактов и обстоятельств в праве;</p>	<p><i>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр.</i></p> <p><i>Составление и защита отчета по практике</i></p>
ПК-7	<p>Знать: положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов.</p>	<p><i>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр.</i></p>

		<i>Составление и защита отчета по практике</i>
	Уметь: применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами.	<i>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</i>
	Владеть: методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.	<i>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</i>
ПК-14	Знать: принципы правотворческой деятельности, работы по разработке	<i>Составление проектов</i>

	<p>проектов нормативных правовых актов, основные ошибки, допускаемые при осуществлении правотворческой деятельности, закономерности влияния нормативных правовых актов низкого качества на складывающуюся социально-экономическую и политическую обстановку в стране, регионе.</p>	<p><i>правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</i></p>
	<p>Уметь: правильно толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность.</p>	<p><i>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.) Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</i></p>
	<p>Владеть: приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов.</p>	<p><i>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров,</i></p>

		<p>уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.). Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</p>
ПК-15	<p>Знать: основные виды, способы и приемы толкования нормативных правовых актов.</p>	<p>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.). Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</p>
	<p>Уметь: выбирать способы и приемы толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм с учетом потребностей профессиональной деятельности.</p>	<p>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и</p>

		<p><i>т.п.). Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</i></p>
	<p>Владеть: навыками толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм в процессе профессиональной деятельности</p>	<p><i>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.). Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета по практике</i></p>
ПК-16	<p>Знать: положения действующего законодательства, правила юридической техники консультирования граждан и работы с обращениями граждан.</p>	<p><i>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.). Сбор материалов для вкр. Составление и защита отчета</i></p>

	<p>Уметь: выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и возможных решений, прогнозировать последствия действий клиента, владеет основами психологии делового общения, умеет правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы.</p>	<p><i>по практике</i></p> <p><i>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.). Сбор материалов для вкр.</i></p> <p><i>Составление и защита отчета по практике</i></p>
	<p>Владеть: навыками составления квалифицированного юридического заключения и проведения консультации по конкретным видам юридической деятельности.</p>	<p><i>Составление проектов правовых документов (доверенностей, учредительных договоров, уставов, договоров, завещаний исковых заявлений и т.п.). Сбор материалов для вкр.</i></p> <p><i>Составление и защита отчета по практике</i></p>

Учебная практика является базой для изучения дисциплин базовой и вариативной части, производственной и преддипломной практики, а также играет важную роль в формировании профессиональных компетенций.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является обязательным этапом обучения бакалавра и входит в раздел Б.4.У.1. по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность: «Гражданско-правовая». Ей предшествуют курсы ряда общетеоретических, исторических и профессиональных дисциплин, предполагающих проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем в форме зачетов и экзаменов.

Для прохождения учебной практики необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Б1.Б.01 Философия - ОК-1; ОК-7

Б1.Б.02 История государства и права России - ОПК-2; ПК-2

Б1.Б.03 История государства и права зарубежных стран - ОПК-2; ПК-2

Б1.Б.04 Иностранный язык - ОК-5; ОК-7

Б1.Б.05 Иностранный язык в сфере юриспруденции - ОК-5; ОПК-7

Б1.Б.06 Безопасность жизнедеятельности - ОК-9

Б1.Б.07 Теория государства и права - ОПК-4; ПК-2; ПК-15

Б1.Б.08 Конституционное право - ОПК-1; ПК-2; ПК-14

Б1.Б.09 Административное право - ПК-3; ПК-6; ПК-14

Б1.Б.10 Гражданское право - ПК-4; ПК-7; ПК-16

Б1.Б.13 Трудовое право - ПК-3; ПК-7; ПК-15

Б1.Б.14 Уголовное право - ПК-5; ПК-6; ПК-16

Б1.Б.16 Экологическое право - ПК-2; ПК-3; ПК-6

Б1.Б.23 Криминалистика - ПК-4; ПК-7; ПК-16

Б1.Б.24 Право социального обеспечения - ПК-3; ПК-7; ПК-15

Б1.Б.25 Физическая культура и спорт - ОК-8

Б1.Б.26 Информационные технологии в юридической деятельности - ОК-3; ОК-4

Б1.Б.27 Профессиональная этика - ОК-6; ОК-7; ОПК-3

Б1.Б.28 Экономика - ОК-2

Б1.Б.29 Русский язык и культура речи - ОК-5; ОПК-5

Б1.В.02 Римское право - ОПК-4; ОПК-6

Б1.В.03 Правоохранительные органы - ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2; ПК-3

Б1.В.04 Криминология - ОПК-2; ПК-2

Б1.В.08 Муниципальное право - ОПК-1; ОПК-3; ПК-4; ПК-14; ПК-15

Б1.В.12 Физическая культура и спорт (элективная дисциплина) - ОК-8

Б1.В.ДВ.01.01 Математическая логика - ОК-7; ОПК-5; ОПК-6
Б1.В.ДВ.01.02 Логика - ОК-7; ОПК-5; ОПК-6
Б1.В.ДВ.03.01 Экономика предприятия (организации) -ОК-2; ОПК-2; ОПК-6
Б1.В.ДВ.03.02 Управление малым бизнесом - ОК-2; ОПК-2; ОПК-6
Б1.В.ДВ.04.01 Правовая защита информации и информационных технологий - ОК-3;
ОК-4; ОПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.04.02 Защита персональных данных - ОК-3; ОК-4; ОПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.07.01 Правовая аргументация - ПК-2
Б1.В.ДВ.07.02 Риторика - ПК-2

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и в академических часах

Объем практики по очной форме обучения составляет: 3 зачетные единицы (108 часов, 2 недели) на втором курсе обучения.

Объем практики по заочной форме обучения составляет: 3 зачетные единицы (108 часов, 2 недели) на втором курсе обучения.

Объем практики по очно-заочной форме обучения составляет: 3 зачетные единицы (108 часов, 2 недели) на втором курсе обучения

6. Содержание практики

Учебно-методическое руководство учебной практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков бакалавров осуществляют заведующий кафедрой и соответствующие преподаватели кафедры-руководители практики.

В обязанности преподавателя-руководителя практики входит:

- 1) разработка индивидуальных заданий обучающимся, выполняемые ими в период практики;
- 2) осуществление контроля за выполнением студентами программы практики, индивидуальных заданий;
- 3) оказание студентам методической и организационной помощи в выполнении программы практики, выполнении индивидуальных заданий, написании отчета;
- 4) организация проверки и защиты отчетов;
- 5) оценивание результатов прохождения учебной практики.

Обязанности обучающегося в период прохождения учебной практики:

- 1) выполнение программы практики и индивидуальных заданий;
- 2) соблюдение действующих в институте правил трудового распорядка;
- 3) соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности;
- 4) оформление отчета об учебной практике.

В ходе учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студенты выполняют специально разработанные кафедрами юридического факультета задания. В процессе практики обучающиеся закрепляют теоретические знания, полученные во время обучения, приобретают в ходе практического обучения необходимые первичные профессиональные умения и навыки, формируя тем самым профессиональные компетенции.

Основными методами обучения в ходе учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются решение практических задач, проведение деловых игр, составление процессуальных и иных документов и т.д.

Решением кафедры, ответственной за организацию практики принимаются дополнения к программе практики, определяющие: перечень возможных рабочих мест; обязанности обучающегося; порядок подведения результатов практики; порядок защиты отчетов по практике и т.п.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап. Инструктаж по практике (включая деловую этику и инструктаж по технике безопасности)	Знакомство с правилами внутреннего распорядка предприятия (организации). Ознакомление с направлениями деятельности предприятия (организации) 2 час.	Собеседование
3	Основная часть практики (работа студентов по индивидуальным планам)	Выполнение специально разработанных кафедрами юридического факультета заданий 94 часа	Собеседование. Обсуждение принимаемых решений и производимых действий, в том числе

			при составлении проектов документов.
4	Завершающий этап. Подготовка отчета по практике	Сбор и анализ материала. Подготовка отчета 12 часов	Проверка отчета
5	Защита итогов практики, отраженных в заполненном дневнике практики и отчете	Итоговое собеседование с руководителем практики по университету 2 час.	Выставление дифференцированного зачета по учебной практике

7. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет, оформленный в соответствии с методическими указаниями и отражающий степень выполнения программы. Отчет сдается по завершении учебной практики преподавателю – руководителю учебной практики.

Отчет по практике, проверенный преподавателем, защищается обучающимся индивидуально на кафедре.

8. Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике.

8.1. Содержание приложений отчета

Отчет выполняется в соответствии со следующей структурой:

- титульный лист отчета (*Приложение 1*);
- индивидуальное задание (решение практических задач, проведение деловых игр, составление процессуальных и иных документов и т.д.).

Отчет выполняется печатным способом на одной стороне стандартного листа белой бумаги форматом А4 (210x297) с полями: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм. Шрифт Times New Roman 14, межстрочный интервал – одинарный или полуторный. Цвет шрифта – черный. Полужирный шрифт не применяется.

Возможно выполнение отчета в рукописном виде.

Все страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют после текста в центре нижней части листа без точки, начиная с титульного листа (номер не указывается).

Ориентировочный объем отчета – 5 - 10 страниц.

Студент отвечает за грамотность и аккуратность в оформлении отчета.

8.2. Порядок подведения итогов практики

Результат защиты отчета определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

- оценка «отлично» выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему изучаемый на практике материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему. При этом студент не затрудняется в ответе при видоизменении задания, справляется с решением задач и обосновывает принятые решения;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, который твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, допускает несущественные неточности в ответе на вопрос, владеет необходимыми навыками и приемами при решении практических задач;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в формулировках правил, нарушает последовательность в изложении материала, испытывает затруднения в решении практических задач;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практическую работу.

Положительные оценки заносятся в ведомость по защите практики, зачетную книжку. Неудовлетворительная оценка проставляется только в ведомость.

Зачетная ведомость по защите практики должна быть подписана деканом факультета (заместителем декана), а также содержать указание вида практики, фамилию, имя, отчество преподавателя и дату защиты практики.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента.

Студенты, не прошедшие практику в установленные сроки, а также прошедшие практику не в полном объеме по уважительным причинам, могут быть направлены на практику повторно, по согласованию с деканатом юридического факультета.

В случае невыполнения программы практики без уважительной причины или получения отрицательной характеристики с места прохождения практики, студенты могут быть направлены на практику повторно по согласованию с деканатом юридического факультета или в период студенческих каникул.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, не представившие в Институт по результатам практики необходимые документы или получившие неудовлетворительную оценку при защите отчета практики, считаются имеющими академическую задолженность.

По окончании защиты практики заполненная зачетная ведомость сдается преподавателем инспектору деканата юридического факультета в день проведения защиты практики.

8.3. Примерное содержание характеристики студента - практиканта

Характеристика руководителя практики должен отражать следующие моменты: место и сроки прохождения практики; выполнение студентом программы и плана практики; оценку умения использовать в практической деятельности теоретические знания; уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности; степень сформированных компетенций, стремления и профессиональные способности студента, а также характеристика может содержать краткую характеристику личных и деловых качеств.

9. Перечень учебной, научной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) нормативные документы

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года // Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР. - 1993. - № 22. – Ст.768.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. - № 32. – Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. - №5. – Ст. 410.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья: Федеральный закон от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. - № 49. – Ст. 4552.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая: Федеральный закон от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. - № 52 (часть 1). – Ст. 5496.

6. Жилищный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. - № 1 (часть 1). - Ст. 14.

7. Семейный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. - № 1. - Ст. 16.

8. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001 г. - № 44. - Ст. 4147.

9. Российская Федерация. Законы. О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации: Федеральный закон от 30 ноября 1994 г № 52-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994.- № 32.- Ст. 3302.

10. Российская Федерация. Законы. О введении в действие части второй Гражданского кодекса Российской Федерации: Федеральный закон от 26 января 1996 г № 15-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996.- № 5.- Ст. 411.

11. Российская Федерация. Законы. О введении в действие части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации: Федеральный закон от 26 ноября 2001 г № 147-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001.- № 49.- Ст. 4553.

12. Российская Федерация. Законы. О введении в действие части четвертой

Гражданского кодекса Российской Федерации: Федеральный закон от 18 декабря 2006 г № 231-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. - № 52 (часть 1). – Ст. 5496.

13. Российская Федерация. Законы. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. - № 1. – Ст. 1.

14. Российская Федерация. Законы. О рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. - № 17. – Ст. 1918.

15. Российская Федерация. Законы. О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации «О потребительской кооперации в Российской Федерации»: Федеральный закон от 11 июля 1997 г. № 97-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. - № 28. – Ст. 3306.

16. Российская Федерация. Законы. О сельскохозяйственной кооперации: Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. - № 50. – Ст. 4857.

17. Российская Федерация. Законы. О производственных кооперативах: Федеральный закон от 8 мая 1996 г. № 41-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. - № 20. - Ст. 2321.

18. Российская Федерация. Законы. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1996. - № 3. - Ст. 145.

19. Российская Федерация. Законы. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. - № 7. – Ст. 785.

20. Российская Федерация. Законы. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2002. - № 43. - Ст. 4190.

21. Российская Федерация. Законы. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1995. - № 21. - Ст. 1930.

22. Российская Федерация. Законы. Об ипотеке (залоге недвижимости): Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. - № 29. – Ст. 3400.

23. Российская Федерация. Законы. О поставках продукции для федеральных государственных нужд: Федеральный закон от 13 декабря 1994 г. № 60-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1994. - № 34. - Ст. 3540.

24. Российская Федерация. Законы. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1997. - № 30. - Ст. 3594.

25. Российская Федерация. Законы. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. - № 33 (часть 1). – Ст. 3431.

26. Российская Федерация. Законы. О приватизации государственного и муниципального имущества: Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. - № 4. – Ст. 251.

27. Российская Федерация. Законы. О защите прав потребителей от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 // Российская газета от 7 апреля 1992 г.

28. Российская Федерация. Законы. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.

29. Российская Федерация. Законы. О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России): Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 28. – Ст. 2790.

30. Российская Федерация. Законы. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 // Ведомости съезда народных депутатов РСФСР. - 1990. - № 27. - Ст. 357.

31. Российская Федерация. Законы. О валютном регулировании и валютном контроле: Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. - № 50. – Ст. 3824.

32. Российская Федерация. Законы. Об основах обязательного социального страхования: Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1999. - № 29. – Ст. 3686.

33. Российская Федерация. Законы. Об актах гражданского состояния: Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1997 г. - № 47. - Ст. 5340.

34. Российская Федерация. Законы. О переводном и простом векселе: Федеральный закон от 11 марта 1997 г. № 48-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1997. - № 11. - Ст. 1238.

б) основная литература

1. Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: Учебник. - 10-е изд., изм. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2013. - 784 с. - Доступ из ЭБС "ZNANIUM.com"

2. Братановский С.Н. Конституционное право России [Электронный ресурс] : Учебник. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2011. - 375 с. - Доступ из ЭБС "ZNANIUM.com".

3. Гатин А.М. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Гатин.- М.: Дашков и К, 2010.- 383 с.- Доступ из ЭБС «IPRbooks».

4. Геворкян Т.В. Гражданское право. Часть 2. Отдельные виды обязательств [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Геворкян. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 414 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61356.html>. - ЭБС "IPRbooks".
5. Гражданское право : учебник / общ. ред. С. С. Алексеев. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - М. ; Екатеринбург : Проспект : Ин-т част. права, 2013. - 528 с.
6. Гражданское право : учебник для вузов / общ. ред. М. В. Карпычев, А. М. Хужин. - М. : ИНФРА-М ; Форум, 2010. - 782 с. - (Высшее образование).
7. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / под ред. М. В. Карпычева, А. М. Хужина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. текстовые данные. - М. : ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 784 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=217127>. - ЭБС "ZNANIUM.com".
8. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник : в 2 т. Т. 1 / под ред. С. А. Степанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. текстовые данные. - М. : Проспект, 2016. — 704 с. – Режим доступа: <http://www.book.ru/book/919417/view>. - ЭБС «Book.ru».
9. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник : в 3 т. Т. 2 / В. В. Безбах [и др.] ; отв. ред. В. П. Мозолин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. текстовые данные. - М. : Проспект, 2015. — 968 с. – Режим доступа: <http://www.book.ru/book/916411/view>. - ЭБС «Book.ru».
10. Гражданское право. В 2 ч. Ч. 1 [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Барков [и др.] ; под ред. В. П. Камышанского, Н. М. Коршунова, В. И. Иванова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 543 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15350>. — ЭБС "IPRbooks".
11. Гражданское право. В 2 ч. Ч. 2 [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Барков [и др.]. ; под ред. В. П. Камышанского, Н. М. Коршунова, В. И. Иванова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 751 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15351>.— ЭБС "IPRbooks".
12. Гражданское право: в 2 т. Том 2 [Электронный ресурс]: учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 559 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/944436>. - ЭБС "ZNANIUM.com".
13. Долинская В. В. Гражданское право: основные положения [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Л. Слесарев ред. — Москва : Проспект, 2017. — 112 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/921714/view2/1>. - ЭБС "BOOK.ru". Авакьян С.А. Конституционное право России. В 2-х т. Т. 2. [Электронный ресурс] : Учебный курс. Учебное пособие / МГУ им. М.В. Ломоносова (МГУ). - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2014. - 912 с. - Доступ из ЭБС "ZNANIUM.com"

14. Земельное право: учебник / Г.А. Мисник, Г.А. Волков, О.Л. Дубовик, Е.П. Моторин; Отв. ред. Г.А. Мисник. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с. [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Znanium».
15. Зенин И. А. Гражданское право : учеб. для бакалавров / И. А. Зенин. - 15-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮРАЙТ, 2013. - 773 с. - (Бакалавр. Углубленный курс).
16. Зенин И. А. Гражданское право : учебник для вузов / И. А. Зенин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮРАЙТ, 2010. - 616 с. - (Основы наук).
17. Иванова Е. В. Гражданское право. Общая часть : учеб. и практикум для приклад. бакалавриата / Е. В. Иванова ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экон.". - М. : Юрайт, 2015. - 279 с. - (Бакалавр. Прикладной курс).
18. Иванова Е. В. Гражданское право. Особенная часть : учеб. и практикум для приклад. бакалавриата / Е. В. Иванова ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экон.". - М. : Юрайт, 2015. - 369 с. - (Бакалавр. Прикладной курс).
19. Крассов О.И. Земельное право: учебник / О.И. Крассов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 608 с. [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Znanium».
20. Рассолова Т. М. Гражданское право. Учебник. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 848 с. <http://www.biblioclub.ru/book/114802/>.
21. [Тыщенко А. И.](#) Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие/ Тыщенко А. И., 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 203 с. [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «Znanium».
22. Уголовное право. Общая и Особенная части [Электронный ресурс]: Учебник / Под общ. ред. М.П. Журавлева, С.И. Никулина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 784 с. - Доступ из ЭБС "ZNANIUM.com".
23. Уголовное право. Общая и Особенная части [Электронный ресурс]: Учебник / Под общ. ред. М.П. Журавлева, С.И. Никулина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 784 с. - Доступ из ЭБС "ZNANIUM.com".
24. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: Учебник / Отв. ред. И.Я. Козаченко, Г.П. Новоселов. - 5-е изд., изм. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 912 с. - Доступ из ЭБС "ZNANIUM.com".
25. Устинова А. В. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Устинова. – Электрон. текстовые данные. — М. : Проспект, 2016. — 496 с. – Режим доступа: <http://www.book.ru/book/917416/view>. - ЭБС "Book.ru".
26. Юкша Я. А. Гражданское право : учебное пособие / Я. А. Юкша. - 3-е изд. - М. : ИНФРА-М ; РИОР, 2011. - 363 с. - (Высшее образование).
27. Юкша Я. А. Гражданское право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Я. А. Юкша; Рос. экон. акад. им. Г. В. Плеханова. - 4-е изд. - Электрон. текстовые данные. - М. : ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 400 с. - Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/557177>. - ЭБС "ZNANIUM.com".

б)дополнительная литература

1. Беспалов Ю. Ф. Гражданское право в схемах [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. Ф. Беспалов, П. А. Якушев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. текстовые данные. - М. : Проспект, 2015. - 296 с. - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/916104/view>. - ЭБС "Book.ru".
2. Гончаров А. А. Гражданское право (части Общая и Особенная) : курс лекций / Гончаров А. А., Маслова А. В. - М. : Волтерс Клувер, 2010. - 492 с.
3. Гражданское право : учебник / под общ. ред. С. С. Алексеева. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М. ; Екатеринбург : Проспект : Ин-т част. права, 2009. - 528 с.
4. Гражданское право России [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Акатов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 125 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1486>.— ЭБС "IPRbooks".
5. Гражданское право. В 4 т. Том 1. Часть первая [Электронный ресурс] : учебник / О. А. Белова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало-М, 2015. — 400 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35167>. — ЭБС "IPRbooks".
6. Гражданское право. Т. 1 [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Г. Н. Черничкиной. - Электрон. текстовые данные. - М. : ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 448 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=349678>. - ЭБС "ZNANIUM.com".
7. Гриднева О. В. Гражданское право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Гриднева О. В., Кулешова Л. И., Мегрелидзе М. Р. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юриспруденция, 2012. — 158 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8812>. — ЭБС "IPRbooks".
8. Зенин И. А. Гражданское право : учебник для юридических вузов / Зенин И. А. - М. : Высш. образование, 2008. - 567 с. - (Основы наук).
9. Корякин В. М. Гражданское право в схемах. Особенная часть [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. М. Корякин, Н. А. Потапов. – Электрон. текстовые данные. — М. : Проспект, 2016. — 96 с. – Режим доступа: <http://www.book.ru/book/918644/view>. – ЭБС «Book.ru».
10. Мухтарова А. Р. Гражданское право. Часть вторая. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Р. Мухтарова. — Москва : Русайнс, 2018. — 44 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926200>. - ЭБС "BOOK.ru".
11. Пиляева В. В. Гражданское право в схемах и определениях : учеб. пособие / Пиляева В. В. - 2-е изд., стер. - М. : КноРус, 2008. - 188 с.
12. Спектор А. А. Гражданское право России : учеб. пособие / А. А. Спектор, Э. В. Туманов. - М. : Юркомпани, 2009. - 485 с. - (Высшее юридическое образование).
13. Старова Е. А. Гражданское право [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Старова Е. А., Чернышев Ю. В. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : С.-Петербур. гос. архитектур.-строит. ун-т, ЭБС АСВ, 2013. — 195 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26871>. — ЭБС "IPRbooks".

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- Автоматизированная интегрированная библиотечная система "МегаПро» <http://ilibrary.rucoop.ru/MegaPro/Web>
- Электронная библиотечная система znanium.com www.znanium.com
- Электронная библиотечная система ibooks.ru www.ibooks.ru
- Электронная библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru
- Электронная библиотечная система book.ru www.book.ru
- Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» www.rucont.ru
- Официальный сайт правовой информации www.pravo.gov.ru
- Федеральный образовательный портал «Российское образование» www.edu.ru
- Информационно-справочный портал <http://www.library.ru>
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» www.law.edu.ru

10. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

- Справочно-правовая система Гарант
- Справочно-правовая система Консультант плюс
- Справочно-правовая система Консультант плюс Чувашия.

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Образовательный процесс должен быть обеспечен специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Аудитории лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.

12. Прохождение практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

Практика по получению профессиональных умений и опыта учетной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья проводится в соответствии с настоящей программой.

В целях доступности прохождения практики лицам с ограниченными возможностями здоровья университет и организация, являющаяся базой практики, при необходимости обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта в сети «Интернет» для

слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть применены следующие адаптивные технологии:

- увеличение времени для подготовки и ответов на вопросы;
- изменение способа подачи информации
- изменение дистанции по отношению к обучающимся во время объяснения заданий и демонстрации результата;
- разработка индивидуального образовательного маршрута.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**II ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

**Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность: «Гражданско-правовая»**

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

1.1. Компетенции, формируемые в процессе прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков направлена на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-14; ПК-15; ПК-16:

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков формирует компетенции ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-14, ПК-15, ПК-16 необходимые в дальнейшем для формирования профессиональных компетенций последующих дисциплин:

1.2.1. Компетенция ПК-2 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): История государства и права России, История государства и

права зарубежных стран, Теория государства и права, Конституционное право, Экологическое право, Международное право, Международное частное право, Юридическая психология, Правоохранительные органы, Криминология, Адвокатура и нотариат, Правовая аргументация, Риторика, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

1.2.2. Компетенция ПК-3 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): Административное право, Трудовое право, Экологическое право, Земельное право, Финансовое право, Налоговое право, Предпринимательское право, Право социального обеспечения, Правоохранительные органы, Прокурорский надзор, Адвокатура и нотариат, Жилищное право, Семейное право, Коммерческое право, Банковское право, Правовая защита информации и информационных технологий, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

1.2.3. Компетенция ПК-4 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): Гражданское право, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Уголовный процесс, Финансовое право, Налоговое право, Предпринимательское право, Криминалистика, Прокурорский надзор, Правовые основы банкротства, Муниципальное право, Корпоративное право, Коммерческое право, Банковское право, Правовая защита информации и информационных технологий, Защита персональных данных, Договорное право, Кооперативное право, Авторское и смежное право, Патентное право, Теория и практика кооперации, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

1.2.4. Компетенция ПК-5 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Уголовное право, Уголовный процесс, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

1.2.5. Компетенция ПК-6 формируется в процессе изучения дисциплин

(прохождения практик): Административное право, Уголовное право, Экологическое право, Земельное право, Предпринимательское право, Жилищное право, Семейное право, Коммерческое право, Банковское право, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

1.2.6. Компетенция ПК-7 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): Гражданское право, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Трудовое право, Уголовный процесс, Финансовое право, Налоговое право, Предпринимательское право, Криминалистика, Право социального обеспечения, Правовые основы банкротства, Корпоративное право, Договорное право, Кооперативное право, Авторское и смежное право, Патентное право, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы, Теория и практика кооперации.

1.2.7. Компетенция ПК-14 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): Конституционное право, Административное право, Прокурорский надзор, Муниципальное право, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

1.2.8. Компетенция ПК-15 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): Теория государства и права, Трудовое право, Финансовое право, Налоговое право, Международное право, Международное частное право, Право социального обеспечения, Муниципальное право, Жилищное право, Семейное право, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

1.2.9. Компетенция ПК-16 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): Гражданское право, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Уголовное право, Уголовный процесс, Земельное право, Предпринимательское право, Криминалистика, Правовые основы банкротства,

Адвокатура и нотариат, Жилищное право, Семейное право, Корпоративное право, Коммерческое право, Банковское право, Договорное право, Кооперативное право, Авторское и смежное право, Патентное право, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы, Теория и практика кооперации.

1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемой компетенции

№ п/п	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины*	Наименование оценочного средства**
1	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-14, ПК-15, ПК-16	По дисциплинам кафедр: Теория государства и права Конституционное право Административное право Гражданское право Трудовое право Уголовное право Экологическое право Криминалистика Право социального обеспечения Римское право Правоохранительные органы Криминология Муниципальное право Защита персональных данных Правовая аргументация	<i>Выполнение практических заданий (задачи, кейс-задачи, тесты, схемы, таблицы, составление юридических документов) составление отчета по практике, Защита отчета по практике</i>

* Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы дисциплины.

** В графу наименование оценочного средства в обязательном порядке входит способ осуществления оценки компетенции (части контролируемой компетенции) (устно, письменно, компьютерные технологии, деловые игры, кейсы, портфолио и др.).

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	Итого:
Теоретические показатели						
Знает						
ПК-2	природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; исторические типы и формы государства и права их сущность и функции; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права России, а также государства и права зарубежных стран.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительными замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	

ПК-3	основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительными замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-4	методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности в праве;	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительными замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-5	действующее законодательство, основные принципы действия нормативных и правовых актов. Уметь:	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительными замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-6	порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительными замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-7	положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительными замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-14	принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов, основные ошибки, допускаемые при осуществлении	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительными замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	

	правотворческой деятельности, закономерности влияния нормативных правовых актов низкого качества на складывающуюся социально-экономическую и политическую обстановку в стране, регионе.					
ПК-15	основные виды, способы и приемы толкования нормативных правовых актов.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительными замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-16	положения действующего законодательства, правила юридической техники консультирования граждан и работы с обращениями граждан.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительными замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
Практические показатели						
Умеет						
ПК-2	обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, основанные на уважении к закону и развитом правосознании.	Умеет верно и в полном объеме	Умеет с незначительными замечаниями	Умеет на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-3	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	Умеет верно и в полном объеме	Умеет с незначительными замечаниями	Умеет на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	

ПК-4	самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями соответствующим и отраслями права ; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;	Умеет верно и в полном объеме	Умеет с незначительными и замечаниями	Умеет на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-5	толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Умеет верно и в полном объеме	Умеет с незначительными и замечаниями	Умеет на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-6	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	Умеет верно и в полном объеме	Умеет с незначительными и замечаниями	Умеет на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-7	применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование	Умеет верно и в полном объеме	Умеет с незначительными и замечаниями	Умеет на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	

	определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами.					
ПК-14	правильно толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность.	Умеет верно и в полном объеме	Умеет с незначительными и замечаниями	Умеет на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-15	Выбирать способы и приемы толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм с учетом потребностей профессиональной деятельности.	Умеет верно и в полном объеме	Умеет с незначительными и замечаниями	Умеет на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-16	выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и возможных решений, прогнозировать последствия действий клиента, владеет основами психологии делового общения, умеет правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной	Умеет верно и в полном объеме	Умеет с незначительными и замечаниями	Умеет на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	

	плоскости юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы.					
Владеет						
ПК-2	навыками правового мышления, осуществления правовой пропаганды и правового воспитания	Владеет навыками верно и в полном объеме	Владеет навыками с незначительными замечаниями	Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-3	навыками реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина	Владеет навыками верно и в полном объеме	Владеет навыками с незначительными замечаниями	Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-4	навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом;	Владеет навыками верно и в полном объеме	Владеет навыками с незначительными замечаниями	Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-5	навыками практического применения норм права, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства..	Владеет навыками верно и в полном объеме	Владеет навыками с незначительными замечаниями	Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-6	навыками квалификации юридических фактов и	Владеет навыками верно и в полном	Владеет навыками с незначительными и	Владеет навыками на базовом уровне, с	Ответ содержит большое количество	

	обстоятельств в праве;	объеме	замечаниями	ошибками	ошибок/ответ не дан	
ПК-7	методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности..	Владеет навыками верно и в полном объеме	Владеет навыками с незначительными замечаниями	Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-14	приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов	Владеет навыками верно и в полном объеме	Владеет навыками с незначительными замечаниями	Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-15	навыками толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм в процессе профессиональной деятельности	Владеет навыками верно и в полном объеме	Владеет навыками с незначительными замечаниями	Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
ПК-16	навыками составления квалифицированного юридического заключения и проведения консультации по конкретным видам юридической деятельности.	Владеет навыками верно и в полном объеме	Владеет навыками с незначительными замечаниями	Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
					ВСЕГО:	15

Шкала оценивания:
для проведения зачета с оценкой

Оценка	Баллы	Уровень сформированности компетенции
отлично	13-15	высокий
хорошо	10-12	хороший
удовлетворительно	7-9	достаточный
неудовлетворительно	6 и менее	недостаточный

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Типовые задания на различных этапах прохождения практики и формы отчетности по ним представлены в таблице.

Задания	Виды деятельности	Формы отчетности
<i>Подготовительный этап</i>		
Ознакомиться с программой практики.	Ознакомиться с заданиями по практике	Сформировать цель и задачи учебной практики.
<i>Основной этап</i>		
Выполнить задания по учебной практике в соответствии с разделом 6 Программы	Решить задачи, выполнить задания в виде схем, таблиц и тестов.	Оформить результаты выполнения задания по учебной практике
<i>Итоговый этап</i>		
Обобщить результаты учебной практики	Подготовить отчет по результатам учебной практики	Оформить отчет по учебной практике

Примерные задания для выполнения учебной практики

ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

1. Решить задачи.

Задача №1

Молодые люди выехали на пикник и стали разводить в лесу костер. Они знали, что может возникнуть пожар, но надеялись предотвратить его с помощью имеющейся у них канистры с водой. Однако подул сильный ветер и от искр загорелся лес, который они не смогли потушить.

Есть ли в действиях молодых людей состав правонарушения? К какому виду оно относится? В какой форме выражена их вина?

Задача №2

Часть 1 статьи 161 УК РФ содержит следующую норму-предписание: «Грабёж, то есть открытое хищение чужого имущества, - наказывается исправительными работами на срок от одного года до двух лет, либо арестом на срок от четырёх до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до четырёх лет».

Задание: пользуясь формулой «если - то - иначе» постройте из приведенной нормы-предписания логическую норму, то есть найдите гипотезу, диспозицию и санкцию.

Задача № 3

Определите состав правонарушения, его вид и возможную меру наказания в следующем случае.

Распивая спиртные напитки в городском парке, группа лиц нарушала общественный порядок. Они приставали к прохожим, мусорили, нецензурно выражались.

Задача № 4

Гражданин Васильев предложил гражданину Чернову поохотиться, зная, что охотничий сезон еще не открыт. Гражданин Чернов, поколебавшись, отказался, ссылаясь на то, что в данное время правоохранительными органами проводятся рейды по задержанию браконьеров. Ссылаясь на нежелание иметь конфликты с милицией, Чернов предложил перенести охоту на начало охотничьего сезона. Васильев согласился.

Будет ли поведение Васильева и Чернова противоправным? Почему? Обоснуйте свой ответ юридически. Определите, к какому виду поведения относятся действия этих граждан.

Задача № 5

Работающий на одной из строек гр. Семенов оступился и упал с третьего этажа. Падая, он ударился о подвесную люльку. Это затормозило падение, и Семенов остался жив. Подвесную же люльку отбросило к стене, и находившийся в ней рабочий получил тяжелые повреждения.

Можно ли назвать действия Семенова правонарушением? Ответ аргументируйте.

2. Выполнить задания.

Задание № 1

Определите вид нормы права по различным основаниям:

Ст.91 ТК РФ

«Рабочее время – время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с законом и иными нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени».

Задание № 2

Сравните ситуации и определите вид и состав правонарушения в каждом случае. Определите вид юридической ответственности за каждое из правонарушений.

А) Гр-н Денисов был задержан сотрудниками ГИБДД за управление автотранспортом в нетрезвом состоянии;

Б) Гр-н Чумаков, управляя автотранспортом в нетрезвом состоянии, совершил наезд на пешехода, при этом последний получил тяжелые травмы.

Задание № 3

Составьте сравнительную таблицу:

Вид республики	Порядок избрания главы государства (президента)	Порядок формирования правительства	Ответственность правительства	Особые полномочия президента в сфере законодательной власти	Право роспуска парламента у президента
Президентская					
Парламентская					
Смешанная					

КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

1. Решить задачи.

Задача № 1

Согласно Всеобщей декларации прав человека, государства обязаны предоставлять бесплатное высшее образование. П., руководствуясь ст. 15 и 17 Конституции РФ, обратился в Конституционный Суд РФ с жалобой на Правительство РФ, не выполняющее указанные статьи Конституции РФ.

Прокомментируйте это обращение, если оно обосновано.

Задача №2

Н. обратился в прокуратуру с заявлением о возбуждении уголовного дела в отношении П., который назвал Н. убийцей за отстаивание позиции о сохранении смертной казни в качестве исключительной меры наказания.

Прокурор в возбуждении уголовного дела отказал, заявив, что это дело частного обвинения и следует обратиться в суд.

Оцените действия сторон.

Задача №3

Согласно положению о членстве в Европейском Союзе, государство обязано отказаться от применения смертной казни как меры уголовного наказания. Одна из депутатских фракций в Государственной Думе обратилась в Конституционный Суд РФ с тем, чтобы из нового УК РФ была изъята ст. 59, предусматривающая применение смертной казни. Конституционный Суд РФ отказал в принятии обращения, мотивировав отказ тем, что такое обращение находится за пределами его компетенции.

Ваше обоснованное мнение по данной проблеме.

Задача № 4

Законодательный орган субъекта Российской Федерации своим нормативным актом определил статус автономного края. Государственно-правовое управление при Президенте России вышло с ходатайством к Президенту об отмене вышеназванного нормативного акта.

Оцените действия упомянутых сторон.

Задача №5

Исполнительный орган автономного округа обратился с просьбой в законодательный орган субъекта РФ о разработке закона об автономном округе. Получен отказ. Мотивировка — это не входит в компетенцию законодательного органа субъекта РФ.

Обоснован ли отказ? Подкрепите Ваше обоснование соответствующей правовой базой.

2. Выполнить тестовые задания.

1. Формы осуществления власти народом:

- а) через референдум и свободные выборы;
- б) через органы государственной власти;
- в) через средства массовой информации;
- г) через органы местного самоуправления;
- д) через деятельность политических и общественных объединений.

2. «Свобода мысли и слова» к какой группе права относятся:

- а) личным правам и свободам;
- б) экономическим правам и свободам;
- в) политическим правам и свободам;
- г) социальным правам и свободам;
- д) культурным правам и свободам.

3. Избирательное право РФ – это...

- а) порядок выборов Президента РФ;
- б) порядок выборов президентов республик в составе РФ;
- в) порядок назначения губернаторов субъектов Федерации;
- г) порядок выборов депутатов Государственной Думы;
- д) порядок выборов государственных органов РФ населением РФ.

4. Активное избирательное право гражданина РФ – это право ...

- а) быть активным членом партии;
- б) быть назначенным в государственный орган;
- в) избирать государственные органы;
- г) быть руководителем избирательной компании;
- д) быть наблюдателем в избирательной компании.

5. При мажоритарной системе абсолютного большинства избранным считается тот кандидат, который получил...

- а) 2/3 голосов избирателей;
- б) 3/4 голосов избирателей;
- в) 50 % + 1 голос;
- г) 99 % голосов избирателей;
- д) более 100 тысяч голосов избирателей.

6. Какие субъекты в РФ имеют право на собственную конституцию: области;

- а) республики;
- б) автономные округа;
- в) города федерального значения;
- г) края.

7. Какие общественные объединения разрешены в нашей стране:

- а) подрывающие целостность РФ;
- б) разжигающие социальную, национальную и религиозную рознь;
- в) посягающие на основы конституционного строя;
- г) имеющие вооруженные отряды;
- д) политические партии ставящие цель законным способом прийти к власти.

8. Кто может изменить главу Конституции РФ «Права и свободы человека и гражданина»:

- а) Федеральное Собрание;
- б) Конституционное Собрание;
- в) Конституционный Суд;
- г) народ - путем референдума;

д) никто.

9. Субъектом Российской Федерации не является:

- а) край;
- б) область;
- в) город федерального значения;
- г) район;
- д) автономный округ.

10. Кто является носителем суверенитета Российской Федерации:

- а) представительные органы Российской Федерации;
- б) Правительство Российской Федерации;
- в) многонациональный народ Российской Федерации;
- г) Президент Российской Федерации;
- д) субъекты Российской Федерации.

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

1. Решить задачи.

Задача № 1

Тринадцатилетний Витя Морозов послал на конкурс в журнал «Юный техник» предложение об использовании силы течения реки для развода мостов. Его предложение получило первую премию, и редакция журнала рекомендовала Вите оформить заявку на выдачу патента на изобретение. Родители Вити полагали, что автором изобретения должен быть указан кто-либо из родителей, поскольку Вите всего 13 лет и он самостоятельно не сможет осуществлять все права и обязанности, связанные с патентом на изобретение. Родители для подтверждения своей позиции обратились к знакомому изобретателю, который усомнился в правомерности признания автором одного из родителей, но и Витя, по его мнению, не сможет самостоятельно осуществлять целый комплекс прав и обязанностей, связанных с созданием изобретения.

Для получения квалифицированного разъяснения родители обратились к юристу.

Какой ответ должен дать юрист?

Задача № 2

К. Кошкин нашел дамскую сумку в вагоне трамвая. В данной сумке находились паспорт на имя Л. Марченко, видеокассета, две художественные книги. К. Кошкин позвонил по одному из номеров телефона и сообщил, что сумка находится у него и он готов ее возвратить за вознаграждение.

1. Правомерен ли вопрос о вознаграждении?
2. Ваше мнение по сложившейся ситуации.

Задача №3

Гражданка Маринец одолжила у подруги Семеной 5 тыс. рублей сроком на один месяц. Спустя месяц Семина обратилась с просьбой о возврате долга, но Маринец заявила, что денег не брала. Маринец обратилась в суд с иском о возврате денег, указав, что при передаче присутствовали Тимофеева и Маслова, которые могут подтвердить этот факт.

В каких случаях для сделок между гражданами требуется простая письменная форма?

Вправе ли стороны при ее несоблюдении ссылаться на свидетельские показания?

Какое решение должен вынести суд?

Задача №4

В парикмахерской из гардероба похищена норковая шапка Григорьева. Вместо нее оставлена старая шапка из искусственного меха. Григорьев предъявил к обществу с ограниченной ответственностью, которое обслуживало гардероб, иск о возмещении стоимости шапки и компенсации морального вреда. Общество, возражая против иска, ссылалось на то, что в день пропажи шапки гардеробщица заболела и заменить ее было нечем. Григорьев не должен был оставлять дорогую шапку в гардеробе. В случившемся он виноват сам, поэтому в иске ему следует отказать, а в виде компенсации он может взять себе оставленную в гардеробе старую шапку.

Как должно быть решено дело?

Ответ обоснуйте.

Задача № 5

Козлов отправил багаж, объявив его ценность. При получении прибывшего на станцию назначения багажа было установлено, что вместо отправленных Козловым вещей в упаковке оказались никому не нужные предметы. Это обстоятельство было удостоверено коммерческим актом, составленным на станции назначения. Козлов предъявил к железной дороге иск о взыскании фактической стоимости утраченного багажа, представив товарный чек, согласно которому действительная стоимость утраченных вещей ровно в два раза превышала указанную Козловым ценность багажа.

В каком размере железная дорога отвечает за утрату груза и багажа?

Изменится ли решение, если багаж сдан Козловым без объявления ценности?

К какой дороге (отправления или назначения) предъявляется требование о возмещении стоимости утраченного груза и багажа?

2. Выполнить задания.

Задание № 1

Составьте схемы:

- а) виды объектов гражданских прав;
- б) виды вещей;
- г) виды нематериальных благ.

Задание № 2

По ГК РФ приведите примеры сделок, предусмотренных им:

- а) односторонних, двухсторонних, многосторонних;
- б) реальных, консенсуальных;
- в) возмездных и безвозмездных;
- г) фидуциарных;
- д) алеаторных (рисковых);
- е) условных;

Задание № 3

Составьте схему, которая проиллюстрирует прекращение права собственности в случаях принудительного изъятия имущества у собственника.

Задание № 4

Составьте проект соглашения о разделе имущества между тремя братьями, которые в равных долях после смерти матери унаследовали:

- а) двухкомнатную квартиру;
- б) коллекцию изделий из серебра.

ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО

1. Решить задачи.

Задача № 1

Главный государственный санитарный врач города обратился к прокурору с письмом, в котором сообщает, что стекольный завод систематически сбрасывает в озеро Лазурное недостаточно очищенные воды, угрожающие здоровью местного населения и живым ресурсам озера. В целях предотвращения вредных последствий сотрудники центра санитарно-эпидемиологического надзора опломбировали водозаборные сооружения завода. Однако по распоряжению директора завода пломбы были сорваны, и сброс недостаточно очищенных вод в озеро продолжался. Свои действия директор объясняет необходимостью выполнения плана производства. Главный врач считает, что необходимо вмешаться прокурору.

Примите решение по существу письма главного врача.

Задача № 2

В ходе прокурорских проверок, проведенных областной прокуратурой совместно с районными прокурорами в агрофирмах области и иных сельскохозяйственных предприятиях, выявлены следующие нарушения в большинстве из проверенных хозяйств: сточные воды животноводческих и птицеводческих ферм поступают в водоемы, загрязняя их; отсутствуют специальные навозохранилища и очистные сооружения; навоз накапливается в зонах водозабора и попадает со стоками в водоемы; ядохимикаты и минеральные удобрения хранятся под открытым небом, отчего в период дождей попадают в водоемы. В результате этого в воде резко возросло число болезнетворных микробов и концентрация разного рода вредных веществ, представляющих опасность для здоровья людей.

О несоблюдении норм каких законодательных актов в данном случае идет речь?

Какие меры воздействия могут быть применены к руководителям агрофирм и других предприятий, нарушивших водное законодательство?

Задача № 3

По местному радио было зачитано обращение к населению города о необходимости воздержаться от употребления воды из водопроводной сети ввиду ее заражения вредными веществами. В пробах воды, взятых из водопровода в ряде районов города, обнаружено значительное содержание фенола, представляющего опасность для здоровья людей. По требованию центра санитарно-эпидемиологического надзора была прекращена подача питьевой воды. Источник попадания в воду фенола пока не выявлен.

Имеются ли основания для возбуждения уголовного дела?

Имеют ли граждане право на возмещение вреда, причиненного их здоровью?

Задача № 4

По устному распоряжению генерального директора завода по лесопереработке разрешено производить молевой сплав леса. Во исполнение этого распоряжения леспромхозы начали молевой сплав древесины по девяти рекам, пять из которых отнесены к лососевым, где запрещен любой сплав древесины.

Какие санкции могут быть применены к заводу?

Задача № 5

В течение года кондитерской фабрикой сброшено в рыбохозяйственный водоем 370 т загрязняющих сточных вод, содержащих более 11 т органических веществ, чем водным ресурсам причинен материальный ущерб на сумму 12 млн р. Управление Водонадзора обратилось с иском в областной арбитражный суд.

В роли судьи этого суда рассмотрите иск по существу.

2. Выполнить тестовые задания.

1. Под источником экологического права понимаются:
 - а) учебные знания в области правового регулирования охраны окружающей среды;
 - б) нормативные правовые акты;
 - в) международные договоры;
 - г) технические нормы.

2. В Российской Федерации установлены формы собственности на природные объекты:
 - а) государственная, муниципальная, частная;
 - б) федеральная;
 - в) региональная;
 - г) федеральная, региональная, совместная.

3. Право общего природопользования:
 - а) требует специального разрешения;
 - б) не требует никаких разрешений;
 - в) реализуется под условием;
 - г) принадлежит ограниченному кругу субъектов.

4. Право собственности на природные ресурсы в объективном смысле представляет собой:
 - а) совокупность норм права, регулирующих отношения собственности на природные ресурсы и содержащихся в различных отраслях российского права;
 - б) совокупность правомочий собственника по владению определенным природным объектом (ресурсом);
 - в) совокупность правомочий собственника по пользованию и распоряжению определенным природным объектом (ресурсом);
 - г) совокупность правомочий конкретного собственника по владению, пользованию и распоряжению имуществом.

5. К объектам права собственности относятся:
 - а) земельные участки;
 - б) недра;
 - в) атмосферный воздух;
 - г) орнитофауна заповедника.

6. Субъектами права собственности на природные ресурсы в соответствии с действующим законодательством не являются:
 - а) граждане;

- б) юридические лица;
- в) Российская Федерация;
- г) личные подсобные хозяйства.

7. Ограничены в обороте земельные участки:

- а) в пределах особо охраняемых природных территорий и национальных парков;
- б) занятые городскими парками;
- в) занятые древесно-кустарниковой растительностью;
- г) садовые и приусадебные участки.

8. Земельные участки на праве пожизненного наследуемого владения вправе иметь:

- а) органы государственной власти;
- б) юридические лица;
- в) граждане;
- г) казенные предприятия.

9. Допускаемое законом право одного лица или множества лиц использовать временно или постоянно в определенных целях объекты, находящиеся в собственности другого лица, называется:

- а) арендой;
- б) бессрочным пользованием;
- в) сервитутом;
- г) безвозмездным пользованием.

10. Право ограниченного пользования чужим земельным участком может быть:

- а) частным и муниципальным;
- б) публичным;
- в) частным и публичным;
- г) нет правильного ответа.

ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО

1. Решить задачи.

Задача № 1

При рассмотрении вопроса о выделении земельного участка под строительство подземного гаража на 13 боксов на территории, примыкающей к жилым домам,

администрация г. Хабаровска издала постановление, не выяснив предварительно мнение граждан, интересы которых затрагиваются данным актом.

Из коллективного заявления, адресованного администрации города, следует, что собрание жильцов по данному поводу не проводилось. Граждане, проживающие в близлежащих домах, возражали против строительства гаража и обращались с протестом в инспекции архитектурного надзора города и Центрального района.

Из материалов дела также следует, что гараж не включен в плановую застройку города.

Правильны ли возражения граждан?

Задача № 2

ООО «Лада» обратилось в Арбитражный суд ЧР с иском о признании недействительными протокола и постановления комиссии по контролю за использованием и охраной земель комитета по земельным ресурсам и землеустройству о наложении на ООО штрафа за самовольное занятие земельного участка, уничтожение плодородного слоя почвы и межевых знаков.

Какие обязанности землепользователей по охране земель закреплены в законодательстве?

Какие органы осуществляют государственный контроль за использованием и охраной земель?

Решите дело.

Задача №3

Племзавод Красногорского района Московской области обратился в Администрацию Московской области с просьбой разъяснить следующий вопрос:

Влечет ли включение в черту г. Красногорска земельных участков, предоставленных работникам племзавода для личного подсобного хозяйства, прекращение прав на землю?

Дайте письменное разъяснение на поставленный вопрос.

Задача № 4

В редакцию телевизионной программы «Человек и закон» пришло письмо от телезрителя следующего содержания: «сестра и брат получили наследство по 1/2 дома и по 3,5 соток земли по суду. Сестра приватизировала свои сотки и по договору дарения подарила мне землю и свою долю домовладения (договоры отдельные) не поставив в известность брата. Он подал в суд иск по ст. 246, 250 ГК РФ (только о домовладении)».

Могла ли сестра подарить землю и часть дома без согласия брата?

Решите дело.

Задача № 5

ООО «Прибор» в установленном порядке был отведен участок земли сельскохозяйственного назначения размером 4 га для возделывания овощей. Однако ООО «Прибор» выращивать овощи не стало, а приступило к сооружению на земельном участке складских помещений. Кроме того, часть земли была использована под свалку промышленных отходов.

Какая ответственность предусмотрена за использование земель не по целевому назначению?

Что означает целевое использование земельного участка?

2. Выполнить задания.

Задание № 1

Составить схемы: «Классификация сделок с земельными участками».

Задание № 2

Составить проекты договоров: договор купли-продажи земельного участка, договор аренды земельного участка, договор безвозмездного срочного пользования земельными участками (на выбор обучающегося).

Задание №3

Составить таблицу: «Система и полномочия органов земельного надзор (контроля)».

УГОЛОВНОЕ ПРАВО

1. Решить задачи.

Задача № 1

Широкова, жительница г. N, была знакома с 70-летней Ивановой, проживающей в г. M, и знала, что у той имеются драгоценности. Широкова сговорила со своим знакомым Никитиным завладеть ими. Осуществляя задуманное, они приехали в Москву и остановились у Ивановой. Утром Никитин при помощи кожаного пояса задушил Иванову, а чтобы не было слышно крика и шума борьбы, Широкова включила пылесос. Взяв ценности, они скрылись, однако на вокзале были задержаны.

Назовите формы соучастия указанных лиц.

Воспользовавшись Уголовным кодексом РФ определите меру наказания обоим.

Задача №2

Перевезенцев имел младшего родного брата, страдающего диабетом. Родители у братьев погибли внезапно, поэтому собственниками двухэтажного дома они стали на равных условиях, спустя шесть месяцев после их смерти. Такое положение не устраивало старшего брата, который хотел быть единственным наследником родительского дома. Для реализации задуманного Перевезенцев стал угрожать больному брату тем, что перестанет ему привозить из города инсулин для ежедневных инъекций, так как он очень занят, таким образом создавая обстановку безысходности для младшего брата. Вскоре Перевезенцев действительно перестал покупать инсулин для инъекций своему брату, отчего и наступила смерть последнего.

Квалифицируйте содеянное Перевезенцевым, который никаких активных действий физического характера в отношении своего брата не совершал.

Задача № 3

Марусев совершил квартирную кражу вещей из квартиры граждан, проживающих с ним в одном доме. Спускаясь по лестнице с похищенными вещами к себе в квартиру, Марусев был задержан потерпевшим и оказал физическое сопротивление, причинив потерпевшему легкие телесные повреждения, повлекшие кратковременное расстройство здоровья. Дайте юридическую квалификацию содеянного Марусевым. Что же в конечном итоге им было совершено: кража или другой вид хищения чужого имущества.

Задача № 4

Во время круиза, совершаемого российским теплоходом, у берегов Греции российский турист после совместного употребления спиртных напитков в баре теплохода нанес 2 проникающих ножевых ранения своему приятелю. Капитан теплохода пришвартовал теплоход в греческом порту и сдал российского туриста полицейским; властям для решения вопроса о привлечении российского туриста к уголовной ответственности за совершение им преступления на территории Греции.

Оцените действия капитана российского теплохода?

Задача № 5

Уголовное дело в отношении гр. Петрова было возбуждено по признакам преступления, предусмотренного ч.2 ст.206 УК РСФСР в мае 1995 года, за совершение данного преступления (злостное хулиганство). Петрову была избрана мера пресечения - содержание под стражей. Сроки по настоящему уголовному делу были продлены из-за болезни потерпевшего. Дело слушалось в суде после выхода в свет Уголовного кодекса РФ 1996г., в июне 1996 года. Судья вынес приговор в старой редакции данной статьи Уголовного кодекса.

Законен ли вынесенный приговор?

Задача № 6

А. признан виновным в причинении несовершеннолетнему Н. тяжкого вреда здоровью при следующих обстоятельствах: А. подошел к группе ребят, которые сидели на заборе, ограждающим его дом, и предложил им уйти. Однако подростки, среди которых находился потерпевший Н., хотя и слезли с забора, но стояли здесь же, облокотившись на него. Тогда А. подошел к ним и ударил Н. ногой по спине, а затем рукой по лицу. Н. упал, ударившись при падении головой об асфальт. В результате черепно-мозговой травмы потерпевшему причинен тяжкий вред здоровью.

Обоснован ли приговор суда?

Дайте анализ содеянного А.

Задача № 7

Органами предварительного следствия предъявлено обвинение П. в совершении преступления, предусмотренного п. «г» ч. 2 ст. 127 УК РФ. В обвинительном заключении указано, что П. вечером, на безлюдной улице со словами «стоять» схватил за руку незнакомую ему А. и для устрашения приставил к ее спине игрушечный пистолет, а затем потребовал, следовать с ним. А., думая, что П. держит пистолет, последовала вместе с ним. В пути следования П. каких-либо требований не предъявлял. В тот момент, когда на улице появились прохожие, А. вырвалась и убежала от П.

Обоснованное ли решение принято органами следствия в отношении П.?

Содержится ли в действиях П. состав какого-либо преступления?

2. Выполнить задания.

Задание № 1

Соотнесите значения (норма закона и ее содержание).

Уголовный закон дифференцирует ответственность за убийство по степени общественной опасности, выделяя:

- 1) простой вид;
- 2) квалифицированные виды;
- 3) привилегированные виды.

А. Ч.1 ст. 105 УК РФ.

Б. Ст. 106, 107, 108 УК РФ.

В. Ч. 2 ст. 105 УК РФ.

Задание № 2

Выберете правильный вариант ответа.

К преступлениям, влекущим наказуемость по ч. 1 ст. 105 УК РФ, теория и практика относят:

- 1) убийство из ревности, в ссоре или драке;
- 2) убийство из хулиганских побуждений с целью скрыть другое преступление или облегчить его совершение; по мотивам политической, идеологической, расовой, национальной, религиозной ненависти или вражды или по мотивам ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы.

КРИМИНАЛИСТИКА

1. Решить задачи.

Задача №1

Следователь на месте квартирной кражи обнаружил и изъял отпечаток пальца руки. Здесь же, изъяв образцы отпечатков пальцев подозреваемого А., он вынес постановление о назначении экспертизы. Участвовавший в осмотре эксперт провел исследование и пришел к заключению, что отпечаток пальца на месте кражи оставлен А. Правомерны ли действия следователя?

Задача №2

При осмотре места совершения кражи были обнаружены следы пальцев рук на оконном стекле, дорожка следов ног на полу и окурок сигареты в пепельнице. Какие диагностические задачи могут быть разрешены при исследовании этих объектов?

Задача №3

В процессе проверки и уточнения показаний на месте осуществлялась видеозапись. Фиксируя направление движения группы, действия лица, чьи показания проверялись, оператор производил съемку спереди, сзади, сбоку группы. Какие тактические правила проверки показаний на месте в этом случае не соблюдались? Каковы могут быть процессуальные последствия подобных нарушений?

Задача №4

После задержания В. и Ц., подозреваемых в совершении нескольких вооруженных нападений, на квартире сожительницы В. был обнаружен и изъят пистолет. В. отрицал принадлежность пистолета ему и отказался дать какие-либо показания. Тогда следователь предъявил Ц. обнаруженный пистолет, сказав, что его добровольно выдал В., и предложил Ц. указать место укрытия похищенного. Ц., поверив сообщению следователя, выдал похищенное. Допустим ли использованный следователем прием? Как бы в данном случае поступили Вы?

Задача № 5

У лица, подозреваемого в совершении кражи из помещения, изъяли связку ключей. Для выяснения, имеется ли среди них ключ, позволяющий открыть замок этого помещения, следователь в присутствии понятых провел проверку и, обнаружив искомый ключ, допросил об этих обстоятельствах понятых. Правильно ли поступил следователь?

2. Выполнить задания.

Задание №1

Составьте на ПК фоторобот разыскиваемого лица (по заданию преподавателя).

Задание №2

По представленному следу обуви определить примерный рост человека.

Задание 3

Опишите представленный замок в виде фрагмента протокола осмотра места происшествия.

Задание №4

Выявить следы пальцев рук на указанном преподавателем объекте и перенести на следокопировальную пленку.

4. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Освоение обучающимся учебной практики предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения учебной практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения учебной практики под управлением руководителя учебной практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся. Для успешного освоения учебной практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы

обучающегося. Учебная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения. Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса: С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики; – ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики; Подготовка к самостоятельной работе.

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики учебной практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач учебной практики. Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;

- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;

- своевременная подготовка отчетной документации по итогам учебной практики и представление ее руководителю практики;

- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики. Практическая работа в организации в период проведения практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;

- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;

- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ). При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений. Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики. Подготовка к дифференцированному зачету. К дифференцированному зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками учебной практики. При подготовке к зачетам (с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы учебной практики. После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

Образец оформления титульного листа отчета
**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

Факультет _____
Кафедра _____

О Т Ч Е Т
об учебной практике студента

_____ курса _____ группы
_____ формы обучения
направление/специальность _____

Ф.И.О. студента полностью

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

название организации

адрес организации,

название отдела

в качестве кого проходил практику студент

СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ _____

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ

от Университета _____

ФИО, должность

201_

Образец оформления характеристики на студента-практиканта

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ХАРАКТЕРИСТИКА
студента-практиканта**

Направление подготовки _____ шифр

_____ наименование

группа _____ курс _____ форма обучения

с _____ 200 _____ г. по _____ 20 _____ г.

на _____
(наименование организации, предприятия, юридический адрес, телефон)

под руководством _____
ФИО, должность руководителя от предприятия

прошел (а) _____ практику
(вид практик: преддипломная)

1. За время практики обучающийся проявил (а) личностные, деловые качества и продемонстрировал (а) способности, компетенции: (отметить знаком «+» в нужной графе).

№	Наименование и шифр общекультурных (ОК)/ универсальных (УК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций в соответствии с учебным планом, матрицей компетенций и ФГОС	Уровень сформированности компетенций		
		низкий	средний	высокий

2. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы профессиональные компетенции:

№	Наименование и шифр профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с учебным планом, матрицей компетенций и ФГОС	Уровень сформированности компетенций, элемента компетенции (отметить знаком «+» в нужной графе)

		низкий	средний	высокий

Общая характеристика студента: _____

Оценка по результатам практики, с учетом защиты отчета по практике

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____ (подпись) _____ (должность, ученая степень, Ф.И.О.)

Образец оформления дневника по учебной практике

ДНЕВНИК
по учебной практике студента (ки)
юридического факультета

_____ гр. _____
(Ф.И.О.)

Задание 1.

Краткое содержание
выполненной работы

Задание 2.

Краткое содержание
выполненной работы

....

Задание n.

Краткое содержание
выполненной работы

Замечания руководителя практики о выполненной работе.

ФИО (подпись) руководителя