

АВТОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ В.В. Андреев
М.П.

« ____ » _____ 2020 г.

**ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

Коммерция и логистика в сфере обращения
(наименование программы)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы – формирование у слушателей профессиональных компетенций (профессиональная переподготовка) для выполнения нового вида деятельности.

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности

Профессиональная переподготовка позволяет получить дополнительные компетенции (умения, знания, навыки, личностные качества) необходимые для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области коммерции и логистики.

Программа обучения разработана с учетом профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 616н.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу дополнительного профессионального образования (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика

- в сфере обращения (торговые, торгово-посреднические, снабженческо-сбытовые, логистические и внешнеторговые организации);

- в сфере коммерческой деятельности в реальном секторе экономики (промышленность, сельское хозяйство, сервис и оказание услуг населению и др.).

Объектами профессиональной деятельности выпускников программы дополнительного профессионального образования являются:

– товары потребительского и производственно-технического назначения, сырье, материалы, полуфабрикаты, процессы производства, на стадиях изучения спроса, проектирования, производства, закупки, транспортирования, хранения, реализации, использования (потребления или эксплуатации) и утилизации;

– национальные и международные правовые акты, нормативные и технические документы, обеспечивающие процесс товародвижения;

– услуги по торговому и логистическому обслуживанию покупателей;

– коммерческие, логистические, торгово-технологические процессы;

– логистические цепи и системы.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу дополнительного профессионального образования:

– коммерческая;

– логистическая.

Выпускник, освоивший программу, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа дополнительного профессионального образования, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

коммерческие:

– участие в работе по обеспечению товародвижения и осуществлению торгово-технологических процессов на предприятиях в сфере обращения;

– организация закупки и продажи (сбыта) товаров, материально-технического снабжения предприятия;

– сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления коммерческой деятельностью;

логистические:

– выбор или формирование логистических цепей в сфере обращения;

– участие в разработке и реализации логистических схем в сфере обращения;

– управление логистическими процессами, в том числе организация процесса перевозки груза в цепи поставок;

– сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления логистической деятельностью.

1.3. Планируемые результаты освоения программы

Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

Индекс	Содержание
1	2
ПКД-1	способность использовать основы правовых знаний при решении профессиональных задач
ПКД-2	владение современными информационными ресурсами и технологиями, используемыми в профессиональной деятельности; умение работать с товарно-сопроводительными документами, оценивать соответствие товарной информации установленным требованиям
ПКД-3	знание методологических основ, порядка государственного регулирования коммерческой деятельности; умение выбирать каналы товародвижения, поставщиков и торговых посредников; заключать договоры и контролировать их соблюдение; осуществлять анализ, планирование и контроль коммерческой деятельности, прогнозировать ее результаты; владение навыками документационного и информационного обеспечения, оценки эффективности коммерческой деятельности предприятия
ПКД-4	знание инновационных методов, средств и технологий организации и управления коммерческой деятельностью на предприятии
ПКД-5	готовность участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способность управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы
ПКД-6	способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий и участвовать в их реализации
ПКД-7	знание методов и технологий управления закупками и продажами; способность организовывать, планировать, контролировать закупки и продажи; управлять отношениями с ключевыми клиентами; навыки выбора поставщиков, применения технологий продаж и управления ассортиментом по товарным категориям
ПКД-8	знание и готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров и услуг, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способность изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру рынка товаров и услуг
ПКД-9	стремление к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала, повышению квалификации

1.4. Категория слушателей

Лица, лица, имеющее среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и(или) высшее образование.

1.5. Трудоемкость обучения - 252 часов, в том числе 76 часов аудиторных.

1.6. Форма обучения – очно-заочная.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план программы профессиональной переподготовки

Индекс	Наименование дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, час	Всего ауд. час	Аудиторные занятия, час			СРС, час	Текущий контроль			Промежуточная аттестация	
				лекции	лабораторные работы	практические занятия, семинары		Тест	Контрольная работа	Реферат, др	Зачет	Экзамен
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ОПД.00	Общепрофессиональные дисциплины	30	14	6		8	16					
ОПД.01	Правовые основы профессиональной деятельности	12	6	4		2	6				x	
ОПД.01.01	Правовое обеспечение товародвижения	7	4	2		2	3					
ОПД.01.02	Право потребителя на надлежащее качество продукции и его обеспечение	5	2	2		-	3					
ОПД.02	Информационное обеспечение товародвижения	18	8	2		6	10				x	
ОПД.02.01	Товарная информация	3,5	0,5	0,5		-	3					
ОПД.02.02	Средства товарной информации	5,5	2,5	0,5		2	3					
ОПД.02.03	Информационные технологии в коммерции и логистике	9	5	1,0		4	4					
СД	Специальные дисциплины	150	60	26		34	90					
СД.1	Коммерция в сфере обращения	28	12	6		6	16		x			x
СД1.1	Коммерция в торговле	10	4	2		2	6					
СД1.2	Коммерческая деятельность в общественном питании	9	4	2		2	5					
СД1.3	Коммерция в инфраструктуре рынка	9	4	2		2	5					
СД.2	Инновации в коммерческой деятельности	20	8	4		4	12				x	
СД2.1	Инновации в закупочной деятельности	10	4	2		2	6					
СД2.2	Инновации в организации и технологии торговли	10	4	2		2	6					
СД.3	Логистика товародвижения	28	12	4		8	16		x			x
СД3.1	Основы логистики. Организация процессов товародвижения	6	2	-		2	4					
СД3.2	Функциональные разграничения системы логистики на предприятии	6	2	-		2	4					
СД3.3	Управление цепями поставок	8	4	2		2	4					
СД3.4	Формирование и регулирование запасов	8	4	2		2	4					
СД.4	Проектирование логистических и бизнес-процессов	26	10	4		6	16	x			x	
СД4.1	Логистический проект, его признаки	6	2	-		2	4					
СД4.2	Проектирование логистических процессов	10	4	2		2	6					
СД4.3	Проектирование бизнес-процессов	10	4	2		2	6					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
СД.5	Управление закупками и продажами	26	10	4		6	16	x			x	
СД5.1	Управление оптовыми закупками	10	4	2		2	6					
СД5.2	Управление продажами	10	4	2		2	6					
СД5.3	Категорийный менеджмент	6	2	-		2	4					
СД.6	Маркетинг товаров и услуг	22	8	4		4	14	x			x	
СД6.1	Сущность, содержание и инструментарий маркетинга	4	1	1		-	2					
СД6.2	Организация маркетинговых исследований	10	3	1		2	6					
СД6.3	Комплекс маркетинга	10	4	2		2	6					
ПП	Практика производственная	36					36				x	
ПП.1	Практика производственная	36					36				x	
	Итого:	216	74	32		42	142					
	Количество тестов							3				
	Количество контрольных работ								2			
	Количество рефератов									-		
	Количество зачетов										7	
	Количество экзаменов											2
ИА	Итоговая аттестация	36	2			2	34					x
ИА.1	Итоговый экзамен	36	2			2	34					x
	Всего	252	76	32		44	176	3	2		7	3

2.2. Календарный учебный график

Месяц, дата	Сентябрь		Октябрь				Октябрь-ноябрь	Ноябрь			Ноябрь-декабрь	Декабрь			
	26-30	01-07	08-14	15-21	22-28	29-31, 01-04	05-11	12-18	19-25	26-30, 01-02	03-09	10-16	17-23	24-26	
Дисциплины															
ОПД.01 Правовые основы профессиональной деятельности		З													
ОПД.02 Информационное обеспечение товародвижения			З												
СД.1 Коммерция в сфере обращения					Э										
СД.2 Инновации в коммерческой деятельности						З									
СД.3 Логистика товародвижения								Э							
СД.4 Проектирование логистических и бизнес-процессов										З					
СД.5 Управление закупками и продажами											З				
СД.6 Маркетинг товаров и услуг												З			
ПП.1 Практика производственная													ПП,З		
ИА.1 Итоговая аттестация														ИА	

Теоретическое обучение, З – зачет, Э – экзамен, ПП – практика производственная, ИА – итоговая аттестация

2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Направленность образовательной программы по дополнительной профессиональной программе «Коммерция и логистика в сфере обращения» ориентирована на конкретные области знания и виды деятельности посредством изучения дисциплин, определяющих ее предметно-тематическое содержание: Правовые основы профессиональной деятельности, Информационное обеспечение товародвижения, Коммерция в сфере обращения, Инновации в коммерческой деятельности, Логистика товародвижения, Проектирование логистических и бизнес-процессов, Управление закупками и продажами, Маркетинг товаров и услуг.

Рабочие программы дисциплин (модулей) являются приложениями к Программе.

Матрица соотношения компетенций и дисциплин представлена в таблице.

Дисциплины	Индекс компетенции
Правовое регулирование профессиональной деятельности	ПКД-1
Информационное обеспечение товародвижения	ПКД-2
Коммерция в сфере обращения	ПКД-3
Инновации в коммерческой деятельности	ПКД-4
Логистика товародвижения	ПКД-5
Проектирование логистических и бизнес-процессов	ПКД-6
Управление закупками и продажами	ПКД-7
Маркетинг товаров и услуг	ПКД-8
Практика производственная	ПКД-1, ПКД-2, ПКД-3, ПКД-4, ПКД-5, ПКД-6, ПКД-7, ПКД-8, ПКД-9
Итоговая аттестация	ПКД-1, ПКД-2, ПКД-3, ПКД-4, ПКД-5, ПКД-6, ПКД-7, ПКД-8, ПКД-9

2.4. Производственная практика

Дополнительная профессиональная программа включает производственную практику.

Цель и задачи практики

Производственная практика осуществляется в целях изучения передового опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программы профессиональной переподготовки, приобретения практических навыков и умений для их эффективно-го использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Задачи практики определяется кафедрой с учетом предложений организаций, направляющих слушателей на переподготовку, а также содержания дополнительных профессиональных программ.

Производственная практика носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- приобретение профессиональных и организаторских навыков для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области коммерции и логистики;
- самостоятельная работа с учебными изданиями, технической, нормативной и другой документацией;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

Способ и формы проведения практики

Организация практики осуществляется в соответствии с непрерывным периодом, определенным в календарном учебном графике.

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная практика проходит на предприятиях, занимающихся производством и/или реализацией продукции. Например, базой практики могут быть торговые и производственные компании; организации, специализирующиеся на предоставлении логистических услуг; сети магазинов и торговых комплексов; предприятия складского хранения и транспорта и т.д., располагающие необходимым материально-техническим обеспечением.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Руководителем практики от института является преподаватель кафедры товароведения и технологии общественного питания.

Объем и продолжительность практики

Сроки практики определяются кафедрой самостоятельно, исходя из целей обучения. Практика проводится в течение одной недели после завершения теоретического обучения согласно календарному графику учебного процесса.

Общий бюджет времени, отводимый на практику - 1 зачетная единица (36 академических часов).

Форма отчетности по практике

В соответствии с программой практики слушатель заполняет дневник установленной формы и представляет его на кафедру.

2.5. Итоговая аттестация

В соответствии с учебным планом и Программой профессиональной переподготовки по программе дополнительного профессионального образования «Коммерция и логистика в сфере обращения» предусмотрена итоговая аттестация выпускников в виде итогового экзамена.

В рамках проведения итогового экзамена проверяется степень освоения слушателем профессиональных компетенций: ПКД-1, ПКД-2, ПКД-3, ПКД-4, ПКД-5, ПКД-6, ПКД-7, ПКД-8, ПКД-9.

На итоговом экзамене проверяются и оцениваются степень сформированности компетенций по результатам освоения на уровне:

– теоретических знаний по вопросам коммерческой деятельности предприятий в сфере товарного обращения (организация и управление закупочной и торговосбытовой деятельностью; управление ассортиментом, организация оптовой и розничной торговли) и логистики товародвижения (организация процессов товародвижения; управления товародвижением в логистической системе; функциональные области логистики; управление цепями поставок; формирование и регулирование запасов);

– умений применять теоретические знания при решении ситуационных задач, практических заданий по вопросам коммерческой деятельности предприятий в сфере товарного обращения (организация и управление закупочной и торговосбытовой деятельностью; управление ассортиментом, организация оптовой и розничной торговли) и логистики товародвижения (организация процессов товародвижения; управления товародвижением в логистической системе; разделы логистики; управление цепями поставок; формирование и регулирование запасов).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (организационно-педагогические)

3.1. Материально-технические условия

Чебоксарский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, реализующий программу по дополнительной профессиональной программе «Коммерция и логистика в сфере обращения», располагает соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, оборудованной современным оборудованием материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы слушателей, предусмотренных учебным планом:

- лаборатории и кабинеты кафедры товароведения и технологии общественного питания,
- Центр информационных технологий, оснащенный вычислительным и телекоммуникационным оборудованием и программными средствами. Осуществлено подключение свободного неограниченного доступа в Интернет для студентов во всех дисплейных классах института и библиотеки для использования его ресурсов во всех видах деятельности. Кроме того, работают точки беспроводного доступа (WiFi 802.11g/n), которые позволяют выходить в Интернет с ноутбуков и смартфонов. Для повышения интерактивности обучения в аудиториях установлены проекторы с экранами,
- Библиотечно-информационный центр,
- столовая и буфет,
- медпункт.

Для практической подготовки заключены договоры с ведущими торговыми предприятиями и экспертными организациями, республиканскими и областными потребительскими союзами.

Институт располагает современной библиотекой, основная функция которой информационное обеспечение учебного процесса и научных исследований. В настоящее время в библиотеке действуют 5 читальных залов на 330 посадочных мест, абонементы учебной и художественной литературы. Общая площадь библиотеки составляет 1 248 кв.м. Библиотечно-информационный центр института активно развивается и представляет собой единый интегрированный информационный центр. В библиотеке зарегистрировано более 5000 пользователей. Ежегодно библиотека обслуживает около 125 тыс. посетителей, выдает более 100 тыс. экз. документов и копий документов, к веб-сайту обращаются более 20 тыс. локальных и удаленных пользователей.

Локальная сеть библиотеки состоит из 57 персональных компьютеров, 40 из которых - АРМ пользователей. Полностью обновлен компьютерный парк библиотеки, приобретены новый сервер, Web-камеры, мультимедиа проектор и другая техника. Все компьютеры подключены к локальной сети института и имеют постоянный выход в Интернет. В отделах библиотеки доступен беспроводной Интернет WI-FI.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам программы.

Учебный план по дополнительной профессиональной программе «Коммерция и логистика в сфере обращения» разработан с нормированием времени на суммарный объем работы слушателей не более 54 часов в неделю. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением в соответствии со временем, затрачиваемым на ее выполнение. Для аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств по всем дисциплинам учебного плана, включающие средства поэтапного контроля формирования компетенций (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация).

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает слушателей во время самостоятельной подготовки, рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Кроме того, в институте имеются точки доступа Wi-Fi, которые позволяют слушателям использовать сеть Интернет в любых аудиториях с целью оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными

ми вузами, предприятиями и организациями, что повышает эффективность образовательного процесса.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, имеется доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам для проведения аудиторных занятий, таких как MS Office, «1С: Торговля и склад», «Гарант», «Консультант Плюс», база данных «Статистические издания России» и др.

Реализация образовательных программ обеспечивается доступом каждого слушателя к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы. В институте действует 10 компьютерных классов, все из них обеспечены доступом к сети Интернет для самостоятельной подготовки.

Формирование библиотечного фонда осуществляется в соответствии с тематико-типологическим планом комплектования, который отражает профиль дисциплин и тематику научно-исследовательских работ, и автоматизированной картотекой книгообеспеченности образовательного процесса.

В библиотеке функционирует Зал интерактивного обучения. Основная цель зала – повышение качества подготовки слушателей посредством использования интерактивных форм обучения. Зал оснащен современной компьютерной техникой, экраном и проектором. Оборудовано 8 автоматизированных рабочих мест, снабженных веб-камерами, а также 16 посадочных мест для самостоятельной работы. Услуги зала: использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий; проведение вебинаров; использование Skype; предоставление студентам автоматизированных рабочих мест для самостоятельной работы; доступ к Интернет-ресурсам, ЭБС.

Пользователям доступны ИПС Консультант (локальная сеть), ИПС Гарант (локальная сеть), современные электронно-библиотечные системы (ЭБС): Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников», Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU», «ZNANIUM.COM», «Айбукс», Университетская библиотека онлайн, Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ), Универсальная база данных «East View», «IPR books», «Book.ru». Электронный каталог, отражающий фонд библиотеки, доступен в удаленном режиме. Электронная Библиотечно-информационный центр ЧКИ РУК (ЭБ) содержит полнотекстовые издания учебно-методического характера, созданные преподавателями института и размещенные в единой электронной среде. ЭБ предоставляет возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого зарегистрированного пользователя библиотеки по логину и паролю.

Каждый слушатель по образовательной программе по дополнительной профессиональной программе «Коммерция и логистика в сфере обращения» обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Объем фонда основной и дополнительной учебной литературы, имеющей грифы различного уровня, соответствует нормам, установленным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04 октября 2010 г. № 986. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Рекомендуемые источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая: федеральный закон Российской Федерации от 26 января 1966 г. №14-ФЗ [Электронный ресурс].
2. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-I «О защите прав потребителей» [Электронный ресурс].

3. Федеральный закон от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» [Электронный ресурс].
4. Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (принят и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 г. N 14-ст) [Электронный ресурс].
5. Постановление Правительства РФ от 19 января 1998 г. N 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации» [Электронный ресурс].
6. Постановление Правительства РФ от 21 июля 1997 г. N 918 «Об утверждении Правил продажи товаров по образцам» [Электронный ресурс].
7. Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2010 г.а №754 «Об утверждении Правил установления нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов» [Электронный ресурс].
8. ГОСТ Р 51303-2013 Торговля. Термины и определения.
9. ГОСТ Р 51773-2009 Услуги торговли. Классификация предприятий торговли.
10. ГОСТ Р 51304-2009 Услуги торговли. Общие требования.
11. ГОСТ Р 51305-99 Розничная торговля. Требования к обслуживающему персоналу.
12. СП 2.3.6.1066-01 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. – Введ. 2002 – 01 – 1. - С изм., утв. гл. госуд. санитар. врачом Российской Федерации 03.05.2007 № 26.
13. Алексина С.Б. и др. Методы стимулирования продаж в торговле [Электронный ресурс]: Учебник / С.Б. Алексина, Г.Г. Иванов, В.К. Крышталеv, Т.В. Панкина. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 304 с. - Доступ из ЭБС "ZNANIUM.com".
14. Герами В. Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Герами, А. В. Колик; Нац. исслед. ун-т "Высшая шк. экон.". - М.: Юрайт, 2015. - 510 с.
15. Коммерческое (предпринимательское) право [Электронный ресурс]: Учебник / В.Ф. Попондопуло. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НОРМА, 2013. - 800 с.
16. Логистика и управление цепями поставок: учебник для академического бакалавриата / под ред. В. В. Щербакова, С.-Петербург. гос. экон. ун-т. - М.: Юрайт, 2015. - 582 с.
17. Магомедов Ш.Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Ш.Ш. Магомедов. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2016. – 176 с. – Доступ из ЭБС «ZNANIUM.com».
18. Маркетинг / Ким С.А. - М.: Дашков и К, 2017. - 260 с. - Доступ из ЭБС "ZNANIUM.com".
19. Памбухчиянц О.В. Основы коммерческой деятельности: учебник / О.В. Памбухчиянц. - М.: Дашков и К, 2014. - 284 с.
20. Правовое регулирование торговой деятельности: учебное пособие / Е.Д. Костылева [и др.], Рос. ун-т кооперации. - М.: Издат. дом Центросоюза, 2012. - 170 с.
21. Пузанова И. А. Интегрированное планирование цепей и поставок: учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова; под ред. Б. А. Аникина; Гос. ун-т упр. – М.: Юрайт, 2017. - 320 с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Справочно-правовая система Гарант

Справочно-правовая система Консультант плюс

1. <http://docs.cntd.ru/> Электронный фонд правовой нормативно-технической документации.
2. <http://www.tpprf.ru/> Торгово-промышленная Палата РФ.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

В структуре дополнительной профессиональной программы оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

В состав рабочих программ дисциплин по дополнительной профессиональной программе «Коммерция и логистика в сфере обращения» входят Фонды оценочных средств, включающие: материалы для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации по дисциплине; описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций; типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дополнительной профессиональной программы.

Формы аттестации по дисциплинам приведены в учебном плане программы профессиональной переподготовки (п.2.1).

4.1. Производственная практика

4.1.1. Контрольные вопросы для проведения текущей аттестации

1. Особенности организации коммерческой деятельности в торговле.
2. Коммерческая деятельность в общественном питании.
3. Инновации в закупочной деятельности.
4. Инновации в организации и технологии торговли.
5. Организация процессов товародвижения.
6. Функциональные области логистики.
7. Управление цепями поставок.
8. Формирование и регулирование запасов.
9. Этапы проектирования логистических процессов.
10. Задачи и особенности проектирования бизнес-процессов.
11. Управление оптовыми закупками.
12. Управление продажами.
13. Категорийный менеджмент.
14. Коммерческие риски.
15. Оценка эффективности коммерческой и логистической деятельности.

4.1.2. Задания для проведения текущей аттестации

1. Раскройте направления и этапы организации коммерческой деятельности.
2. Раскройте принципы и правила логистической деятельности.
3. Раскройте признаки и стадии жизненного цикла логистического и бизнес-проекта.
4. Раскройте роль и место инноваций в коммерческой и логистической деятельности.
5. Раскройте этапы управления закупками и продажами.

4.2. Примерные вопросы и типовые контрольные задания итогового экзамена и/или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

4.2.1. Вопросы к экзамену

1. Сущность и задачи организации коммерческой деятельности в торговле.
2. Особенности коммерческой деятельности в общественном питании.
3. Роль и место инноваций в закупочной деятельности.
4. Инновации в организации и технологии оптовой и розничной торговли.
5. Логистический подход к управлению товародвижением.
6. Функциональные разграничения системы логистики на предприятии.
7. Задачи, элементы и этапы управления цепями поставок.
8. Планирование, формирование и регулирование товарных запасов.
9. Функции и этапы проектирования логистических процессов.

10. Принципы и этапы проектирования бизнес-процессов.
11. Особенности управления оптовыми закупками.
12. Управление оптовыми и розничными продажами.
13. Управление ассортиментом по товарным категориям.
14. Управление коммерческими рисками в логистических системах.
15. Экономическая эффективность внедрения логистики на современном торговом предприятии.

4.2.2. Типовые практические задания

1. Коммерческий агент оптовой базы получил от директора распоряжение выехать в обслуживаемый район с передвижной комнатой товарных образцов с целью проверки состояния торговли в розничной торговой сети парфюмерно-косметическими товарами и активизации их продажи. Каковы будут действия коммерсанта для выполнения данного задания? Разработать план коммерческих действий.

2. Ранжируйте в логически последовательном порядке составные части коммерческой работы по оптовым закупкам товаров:

1. Организация хозяйственных связей с поставщиками.
2. Выявление и изучение источников поступления и поставщиков товаров.
3. Технология закупок товаров.
4. Организация учета и контроля за оптовыми закупками.
5. Изучение и прогнозирование покупательского спроса.

3. Обосновать решение по выбору поставщика товаров.

4. Найти место для расположения распределительного склада торговой сети, позволяющее минимизировать транспортную работу по доставке товаров в обслуживаемые магазины.

№ магазина	Грузооборот	X	У
1	20	19	9
2	25	25	6
3	30	28	4
4	10	20	5
5	35	18	2
6	60	16	7
7	40	13	3
8	20	11	7

4.2.3. Описание показателей, критериев, шкалы оценивания компетенций

Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы включает в себя оценку уровня сформированности профессиональных компетенций слушателя и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.

При сдаче итогового экзамена: профессиональные знания слушателя и степень владения профессиональными умениями могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, выполнении практических или других заданий.

№ п/п	Наименование компетенции (группы компетенций)	В результате освоения компетенции(й) обучающийся должен	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Максимальный балл
1	2	3	4	5	6
1.	ПКД-1, ПКД-2, ПКД-3, ПКД-4, ПКД-5, ПКД-6, ПКД-7, ПКД-8, ПКД-9	Знать	Ответы на теоретические вопросы экзаменационного билета	Полнота, точность, аргументированность ответов Знание фактического материала по вопросу Знание терминологии Не ответил на вопрос	3 2 1 0

1	2	3	4	5	6
2.	ПКД-1, ПКД-2, ПКД-3, ПКД-4, ПКД-5, ПКД-6, ПКД-7, ПКД-8, ПКД-9	Уметь Владеть:	Выполнение расчетов и др. заданий практической части экзаменационного билета	Практическое задание выполнено верно, логически и последовательно, проведен анализ данных, сделаны правильные выводы	5
				Практическое задание выполнено с небольшими ошибками, анализ данных проведен недостаточно полно	4
				Практическое задание выполнено с ошибками, нарушена последовательность действий, анализ данных проведен недостаточно полно, не сделаны выводы	3-1
				Практическое задание не выполнено	0
3.	ПКД-1, ПКД-2, ПКД-3, ПКД-4, ПКД-5, ПКД-6, ПКД-7, ПКД-8, ПКД-9	Знать	Ответы на дополнительные вопросы	Ответил на дополнительные вопросы верно точно, аргументировано	2
				При ответе на дополнительные вопросы допустил неточности	1
				Не ответил на дополнительные вопросы	0
ВСЕГО:					10

Шкала оценивания результатов итогового экзамена

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
9-10	отлично	высокий
6-7-8	хорошо	хороший
3-4-5	удовлетворительно	достаточный
1-2	неудовлетворительно	недостаточный

5. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ (составители программы)

Михайлова Л.В. – доцент кафедры товароведения и технологии общественного питания Чебоксарского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, канд. техн. наук;

Александрова Л.Ю. – доцент кафедры товароведения и технологии общественного питания Чебоксарского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, канд. пед. наук;

Першин С.С. – коммерческий директор автоцентра «Тамбовский волк».