АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ С.С. Гиль
«30» 05 2018 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

направленность (профиль)
РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Квалификация – магистр

для набора 2017 года

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Региональное управление. – Чебоксары: Чебоксарский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2018. – 15 с.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Региональное управление разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2014 № 1518.

Основная профессиональная образовательная программа
обсуждена и рекомендована к утверждению кафедрой менеджмента от 24апреля 2018 г., протокол № 8

одобрена Учебно-методическим советом института от 27 апреля 2018 г**.** протокол № 2

утверждена Ученым советом Российского университета кооперации 30 мая 2018 г., протокол № 7.

СОДЕРЖАНИЕ

I.Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы:
1. Общие положения
1.1. Определение основной профессиональной образовательной программы;
1.2. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы;
1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам;
1.4. Направленность основной профессиональной образовательной программы;
1.5. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы;
1.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы;
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника
3. Планируемые результаты освоения: компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной профессиональной образовательной программы
4. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы
4.1. Сведения о кадровом обеспечении, необходимом для реализации основной профессиональной образовательной программы
4.1.2. Сведения о руководителе научным содержанием программы магистратуры
4.2. Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы
4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение
5. Особенности реализации основной профессиональной образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
II. Документы, регламентирующие содержание образовательного процесса при реализации образовательной программы
Учебный план
Календарный учебный график
Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)с фондами оценочных средств (по всем дисциплинам учебного плана)
Программы практик с фондами оценочных средств
Методические указания по выполнению курсовых работ; методические указания по выполнению лабораторных работ
Программа государственной итоговой аттестации с фондом оценочных средств
Рецензии представителей профильных организаций, предприятий, учреждений на программы практик
Матрица соотношения компетенций и дисциплин ОПОП ВО.
III. Лист регистрации изменений основной профессиональной образовательной программы

I. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

1. Общие положения

1.1 Определение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Обучение по программе магистратуры осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе магистратуры:

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60з.е.;

– в заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

– при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 75з.е.

Структура образовательной программы магистратуры Региональное управление по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление включает обязательную (базовую) и вариативную части. Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность образования в рамках одного направления подготовки.

Программа состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

- Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура образовательной программы представлена в Учебном плане на сайте института в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» –http://cheb.ruc.su/sveden/education/

Реализация ОП с использованием сетевой формы не предусмотрена.

1.2 Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы

Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы магистратуры Региональное управление направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление- качественная подготовка конкурентоспособных специалистов в области государственного и муниципального управления в соответствии с уровнем развития техники и технологий, обладающих компетенциями организационно-управленческой, административно-технологической, научно-исследовательской и педагогической деятельности на основе всестороннего взаимодействия с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями и предприятиями, институтами гражданского общества, общественными организациями.

1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускникам основной профессиональной образовательной программы магистратуры Региональное управление направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление по окончании обучения присваивается квалификация магистр.

1.4 Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы

По направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Чебоксарский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации реализует направленность (профиль) Региональное управление.

1.5 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2014 г. N 1518;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. N 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Положение об основной профессиональной образовательной программе, реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденное приказом ректора Российского университета кооперации от 16.05.2016 № 440-од.

1.6 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы.

К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы

2.1.Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры Региональное управление по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, включает:

- государственное и муниципальное управление;
- управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях;
- управление в социальной сфере;
- управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

2.2.Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры Региональное управление по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление, являются:

- органы государственной власти Российской Федерации;
- органы государственной власти субъектов Российской Федерации;
- органы местного самоуправления;
- государственные и муниципальные предприятия и учреждения;
- институты гражданского общества;
- общественные организации;
- некоммерческие и коммерческие организации;
- международные организации и международные органы управления;
- иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

2.3.Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению подготовки выпускники, освоившие программу магистратуры Региональное управление, подготовлены к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая деятельность;
- административно-технологическая деятельность;
- научно-исследовательская и педагогическая деятельность.

2.4.Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление призван решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и направленностью (профилем) основной профессиональной образовательной программы:

организационно-управленческая деятельность:

- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;
- анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;
- проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;
- улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;
- организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

административно-технологическая деятельность:

- применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;

- оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке.

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

- участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;

- подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов.

3.Планируемые результаты освоения: компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной профессиональной образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной основной профессиональной образовательной программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Наименование компетенции	**Код компетенции**
Общекультурные компетенции выпускника	
способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1
готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-2
готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-3
Общепрофессиональные компетенции	
способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	ОПК-1
готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	ОПК-2
готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-3
Профессиональные компетенции	
организационно-управленческая деятельность:	
владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	ПК-1
владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	ПК-2
способностью планировать и организовывать работу органа публичной	ПК-3

Наименование компетенции	Код компетенции
власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	
владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	ПК-4
административно-технологическая деятельность:	
владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике	ПК-5
способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции	ПК-6
способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	ПК-7
владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	ПК-8
владением навыками использования инструментов экономической политики	ПК-9
способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	ПК-10
научно-исследовательская и педагогическая деятельность:	
владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	ПК-18
владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства	ПК-19
владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.	ПК-20

4.Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы

4.1.Сведения о кадровом обеспечении, необходимом для реализации основной профессиональной образовательной программы

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 % от общего количества научно-педагогических работников организации, реализующих

программу магистратуры, что соответствует требованиям ФГОС ВО от 26 ноября 2014 г. N 1518.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры составляет не менее 70 %, что соответствует требованиям ФГОС ВО от 26 ноября 2014 г. N 1518.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры составляет не менее 90 %, что соответствует требованиям ФГОС ВО от 26 ноября 2014 г. N 1518.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры составляет не менее 5 %, что соответствует требованиям ФГОС ВО от 26 ноября 2014 г. N 1518.

4.1.2. Сведения о руководителе научным содержанием программы магистратуры

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

4.2.Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде. Электронно- библиотечная система обеспечивает возможность доступа обучающегося и из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды института обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Учебные аудитории представлены помещениями для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических и лабораторных занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, которые укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Фонд библиотечно-информационного центра института сформирован в соответствии с лицензионными нормативами обеспеченности вузов учебными и научными источниками в традиционной и электронной формах и требованиями ФГОС ВО.

Каждый обучающийся обеспечен неограниченным доступом (в том числе удаленным) к библиотечно-информационному центру и электронно-библиотечным системам, содержащим издания учебной и учебно-методической литературы по изучаемым дисциплинам (модулям). При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа не менее чем 25

процентов обучающихся по ОП.

Электронно-библиотечные системы обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

5.Особенности реализации основной профессиональной образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Организация учебного процесса для студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов осуществляется с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организацией установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены возможностью освоения дисциплин (модулей) по выбору.

Государственная итоговая аттестация для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится институтом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с требованиями, указанными в порядке проведения ГИА и локальным нормативным актам.

II. Документы, регламентирующие содержание образовательного процесса при реализации образовательной программы

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования регламентируется учебным планом с учетом его направленности (профиля) (магистерской программы); рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами,

обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Учебный план

Учебный план по программе магистратуры Региональное управление направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление представлен на сайте института в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» –http://cheb.ruc.su/sveden/education/

Календарный учебный график

Последовательность реализации ОП высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы приводится в календарном учебном графике.

Календарный учебный график по программе магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление представлен на сайте института в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» – http://cheb.ruc.su/sveden/education/

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) с фондами оценочных средств (по всем дисциплинам учебного плана)

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в электронной информационно-образовательной среде института.

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств.

Оценочные материалы по дисциплинам хранятся на кафедрах, реализующих программы магистратуры.

Образцы оценочных материалов представлены в рабочих программах дисциплин (модулей).

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» http://cheb.ruc.su/sveden/education/

Программы практик с фондами оценочных средств

В соответствии с ФГОС ВО учебная и производственная практики, в том числе преддипломная, являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

В Блок 2 учебного плана по программе магистратуры «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Учебным планом предусмотрены следующие типы учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; способы проведения учебной практики – выездная; стационарная;

следующие типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика);

- НИР;

- преддипломная практика ;

способы проведения производственной практики - выездная; стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Программы практик разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383, локальными нормативными документами института, компетентностным подходом, реализуемым в системе высшего образования, и представлены с фондами оценочных средств на сайте института в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» http://cheb.ruc.su/sveden/education/

Оценочные материалы по практикам хранятся на кафедре, реализующей программу.

Методические указания по выполнению курсовых работ; методические указания по выполнению лабораторных работ

Значительное место в структуре комплектования библиотечного фонда занимают издания вуза в традиционной и электронной форме, за счёт которых оперативно обеспечиваются потребности учебного процесса.

Доступ к информации обеспечивается Автоматизированной интегрированной библиотечной системой "МегаПро» http://ilibrary.rucoop.ru/MegaPro/Web

Программа государственной аттестации с фондом оценочных средств

В государственную итоговую аттестацию выпускников по данной образовательной программе входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 года № 636, локальными нормативными актами Российского университета кооперации и включает в себя:

- требования к результатам освоения основной образовательной программы;

- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы;

- перечень примерных тем для выпускной квалификационной работы;

- фонд оценочных средств для проведения и государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в электронной информационно-образовательной среде института.

Рецензии представителей профильных организаций, предприятий, учреждений на программы практик

Рецензии представителей профильных организаций, предприятий, учреждений на программы практик прилагаются.

Матрица соотношения компетенций и дисциплин ОПОП ВО

Матрица соотношения компетенций и дисциплин ОПОП ВО прилагается.

III. Лист регистрации изменений основной профессиональной образовательной программы

Наименование раздела, в который внесены изменения
(измененное содержание раздела)

Основная профессиональная образовательная программа:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании учебно-методического совета от ____ _____ 20___г., протокол №_____