

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» Чебоксарский кооперативный институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

« 04 » сентябрь

Б.В. Андреев

2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ЧЕБОКСАРСКОГО КООПЕРАТИВНОГО ИНСТИТУТА (ФИЛИАЛА) РОССИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КООПЕРАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Отдел по воспитательной работе (далее – ОВР) является структурным подразделением Чебоксарского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее – Институт).

1.2. Деятельность ОВР регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Российского университета кооперации, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

1.3. Структура и штаты ОВР определяются штатным расписанием Института.

1.4. Деятельность сотрудников ОВР регламентируется соответствующими должностными инструкциями.

1.5. Руководство ОВР осуществляют начальник отдела.

2. Основные задачи Отдела

2.1. Организация в Институте систематической воспитательной работы со студентами, обеспечение единства обучения и воспитания обучающихся; создание необходимых условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственно-эстетическом и физическом развитии.

2.2. Формирование оптимальной социокультурной среды, направленной на воспитание у обучающихся высоких духовных качеств, патриотизма, трудолюбия, ответственности и самодисциплины.

2.3. Обеспечение успешной адаптации обучающихся к условиям и режиму учебной работы, психологической и правовой готовности к будущей профессиональной деятельности.

2.4. Содействие развитию студенческого самоуправления, организационная и методическая помощь в работе студенческих общественных объединений. Координация деятельности основных звеньев воспитательного процесса (деканы, кураторы учебных групп, органы студенческого самоуправления, другие студенческие общественные объединения).

2.6. Обеспечение психолого-педагогического и правового сопровождения адаптации обучающихся к условиям обучения и будущей профессиональной деятельности.

2.7. Сохранение и преумножение традиций вуза, пропаганда его истории, престижности получения образования.

2.8. Участие в организации и проведении мероприятий вузовского, городского, республиканского и общероссийского уровней, связанных с формированием универсальных и общих компетенций.

3. Функции Отдела по воспитательной работе

3.1. Обеспечивает перспективное и текущее планирование воспитательного процесса и его реализацию в институте в целом.

3.2. Разрабатывает предложения и рекомендации по совершенствованию системы воспитательной деятельности, ее финансового и кадрового обеспечения, готовит соответствующую методическую и локальную нормативную документацию.

3.3. Содействует и координирует работу студенческих общественных объединений, способствует функционированию системы студенческого самоуправления.

3.4. Принимает участие в деятельности по профилактике правонарушений в студенческой среде, распространения наркомании, ВИЧ-инфекции, табакокурения, по пропаганде здорового образа жизни.

3.6. Проводит анализ социально-психологических проблем студенчества, организует работу по психологическому, валиологическому и правовому сопровождению учебного процесса, оказанию консультативной помощи.

3.7. Иницирует проведение научных исследований, социологических опросов по актуальным проблемам воспитания студенческой молодежи.

3.8. Способствует внедрению в образовательно-воспитательный процесс результатов научных, социологических исследований, а также опыта соответствующей работы факультетов, института, университета в целом, других вузов РФ.

3.9. Организует и участвует в проведении мероприятий университетского масштаба, а также содействует участию студенческих коллективов института в мероприятиях, проводимых межвузовскими объединениями по работе со студенческой молодежью.

3.10. Взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета при решении вопросов, связанных с воспитательной деятельностью.

3.11. Вносит предложения по вопросам повышения квалификации профессорско-преподавательского состава в области воспитания, способствует организации семинаров, тренингов, конференций по соответствующей тематике.

3.12. Оказывает помощь студенческому активу в организации учебы, проведении дискуссий по различным аспектам студенческого самоуправления.

3.13. Представляет на утверждение смету расходов на воспитательную деятельность.

4. Структура Отдела по воспитательной работе

4.1. ОВР как структурное подразделение института находится в общем подчинении ректора.

4.2. Ректор института издает приказы о создании, ликвидации и реорганизации ОВР; создает условия для осуществления деятельности Отдела, обеспечивает необходимыми помещениями, предоставляет оборудование, отвечающее современным требованиям развития науки и техники; издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения ОВР, руководит Советом по воспитательной работе; утверждает план работы ОВР и студенческих общественных объединений на предстоящий год, отчет о работе ОВР и студенческих общественных объединений за истекший год.

4.3. Начальник ОВР представляет на утверждение ректора структуру ОВР; представляет вопросы, связанные с деятельностью ОВР, перед ректором и Ученым советом института; осуществляет непосредственное оперативное руководство деятельностью ОВР; определяет права и обязанности работников ОВР; ставит вопросы перед ректором института о материальном поощрении, наложении дисциплинарных взысканий на сотрудников ОВР; получает от структурных подразделений института информацию (справки, материалы), необходимую для осуществления деятельности ОВР; принимает участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к воспитательной работе с обучающимися в институте; готовит предложения ректору института по совершенствованию системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации воспитательной работы; по поручению ректора института осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и общественными объединениями, ответственными за реализацию программ молодежной политики; ежегодно представляет на утверждение ректору института план работы ОВР и студенческих общественных объединений на предстоящий год, отчет о работе ОВР и студенческих общественных объединений за истекший год, входит в состав Совета по воспитательной работе института.

4.4. ОВР обеспечивает деятельность совещательного органа - Совета по воспитательной работе, состав которого утверждается приказом ректора института.

Совет по воспитательной работе обсуждает на своих заседаниях выполнение плана совместной работы ОВР и общественных организаций студентов на предстоящий год, а также другие вопросы, решение которых связано с необходимостью взаимодействия ОВР с другими структурными подразделениями института.

4.5. Представляет на утверждение смету расходов на воспитательную деятельность.

5. Трудовые отношения

5.1. Штатное расписание ОВР утверждается ректором института по представлению руководителя ОВР.

5.2. Прием и увольнение работников ОВР осуществляется ректором института по представлению руководителя ОВР.

5.3. Трудовые взаимоотношения с работниками ОВР определяются на основе трудовых договоров, согласно штатному расписанию.

5.4. Работники ОВР обязаны неукоснительно соблюдать требования трудового договора и должностные инструкции.

6. Финансирование деятельности Отдела

6.1. Финансирование деятельности осуществляется институтом в соответствии со сметой, исходя из потребностей, необходимых для осуществления деятельности ОВР на предстоящий год и финансовых возможностей института.

7. Порядок утверждения, внесения дополнений и изменений в настоящее Положение

7.1. Утверждение настоящего положения, а также внесение в него изменений и дополнений осуществляется приказами ректора института.

Начальник отдела по
воспитательной работе
Согласовано:

И.о. начальника отдела
правовой и кадровой
работы

Л.Н. Дмитриева

Н.В. Александрова