

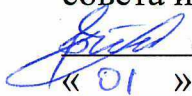
**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом института

Председатель Студенческого
совета института

 Е.И. Хабурова
« 01 » сентября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор, профессор




В.В. Андреев
« 01 » сентября 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей обучающихся

Председатель Совета родителей
обучающихся

 Л.А. Кириллова
« 01 » сентября 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КЛУБЕ ЖУРНАЛИСТИКИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о творческом объединении студентов Клубе журналистики (далее – Клуб журналистики/ Клуб/творческое объединение) утверждается на каждый учебный год.

1.2. Положение о Клубе журналистики является локальным нормативным документом, регламентирующим деятельность данного творческого объединения студентов института.

1.3. Клуб журналистики является добровольным творческим объединением студентов института, обучающихся на программах высшего и среднего профессионального образования,

1.4. Творческое объединение студентов «Клуб журналистики» создается на основании приказа ректора института и в своей деятельности подотчетно руководителю управления по воспитательной работе.

1.5. Занятия в Клубе журналистики для студентов института являются бесплатными.

1.6. Деятельность Клуба осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Уставом вуза, Положением о филиале, нормативными документами, изданными руководством вуза, настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цели:

- формирование общих компетенций у студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, направленных на развитие способности принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий;

- формирование общекультурных компетенций у студентов, обучающихся по программам высшего образования, направленных на развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; способности к самоорганизации и самообразованию;

- формирование общепрофессиональных компетенций у студентов, обучающихся по программам высшего образования, направленных на развитие способности осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности;

- выработка в студенческой среде теоретических и практических навыков по формированию информационной культуры.

2.2. Задачи:

- освещение событий институтской жизни;
- формирование у студентов института умений организовывать обсуждение актуальных проблем развития общества;
- формирование у студентов института навыков создания журналистских материалов разных жанров;
- формирование у студентов института коммуникативной культуры;
- развитие у студентов института умения устного и письменного выступлений;
- развитие у студентов института логического мышления, умения выстраивать логическую цепочку при изложении материала в СМИ;
- овладение основными навыками журналистского мастерства.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

3.1. Клуб журналистики использует для работы и проведения занятий помещения института.

4. УЧАСТНИКИ

4.1. Участниками Клуба журналистики являются:

- студенты института, обучающиеся по программам высшего и среднего профессионального образования всех форм обучения, изъявившие желание заниматься в Клубе, развивать свой журналистский потенциал; разделяющие цели и задачи Клуба; соблюдающие дисциплину и настоящее Положение; участвующие в мероприятиях, требующих соответствующих компетенций в подготовке журналистских материалов;
- педагог Клуба.

4.2. Группа студентов-участников Клуба не является закрытой: в течение учебного года в нее могут приниматься желающие работать в Клубе студенты, успешно обучающиеся и способные по своим личным качествам выполнять поставленные задачи.

4.3. Занятия в Клубе проводятся согласно расписанию.

4.4. Эффективность работы Клуба оценивается по результатам публикаций студентов в различных СМИ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ

5.1. Студенты-участники Клуба имеют право:

- вносить свои предложения по совершенствованию работы Клуба;
- выполнять задания педагога или администрации вуза индивидуально, либо в группе со студентами – участниками Клуба;
- выносить на решение администрации вуза предложения, требующие совместного с администрацией вуза решения, реализации;
- готовить материалы для локального (институтского) радио, выступать с ними;
- готовить материалы (статьи) для студенческого информационного издания – газеты «Студенческий вестник».

5.2. Студенты-участники Клуба обязаны:

- выполнять требования педагога Клуба;
- все студенты – участники Клуба должны быть задействованы в соответствующей работе Клуба;
- соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся, настоящее Положение, проявлять инициативу в разработке журналистских материалов;
- соблюдать при проведении занятий в Клубе дисциплину и правила противопожарной безопасности, поддерживать порядок;
- воспитывать в себе и окружающих активную жизненную позицию;
- готовить материалы для локального (институтского) радио, выступать с ними;
- готовить материалы (статьи) для студенческого информационного издания – газеты «Студенческий вестник»;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу института, принимать все меры к обеспечению его сохранности.

5.3. Педагог Клуба обязан:

- создавать благоприятную обстановку на занятиях Клуба, способствующую деловой активности студентов;
- проводить занятия в соответствии с расписанием;
- знакомить руководство института с результатами работы Клуба (в виде статей, журналистских проектов студентов – участников Клуба, выступления студентов – участников Клуба на различных мероприятиях, конкурсах, форумах, слетах).

5.4. Педагог Клуба имеет право:

- выходить с предложениями к администрации института по вопросам совершенствования работы Клуба;
- выходить с предложениями к администрации института по вопросам направления подготовленных журналистских материалов конкретных студентов – участников Клуба в различные СМИ.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Занятия в Клубе со студентами проводит педагог на условиях почасовой оплаты.

6.2. Работа Клуба ведется в соответствии с планом и программой, составленной педагогом. План и программа согласовываются с руководителем управления по воспитательной работе и утверждаются ректором института.

6.3. Время работы Клуба определяется согласно утвержденному расписанию.

6.4. Продолжительность занятий – не менее 90 минут.

6.5. Расписание занятий составляется на учебный год, согласовывается с руководителем управления по воспитательной работе и утверждается ректором института. Изменения в расписании производится только по согласованию с руководителем управления по воспитательной работе.

6.6. Перенос занятия по инициативе педагога осуществляется только по письменному заявлению с указанием даты проведения перенесенных занятий.

6.7. Функции педагога включают в себя:

- разработку методических документов для организации занятий;
- проведение собственно занятия;
- ведение организационной работы по привлечению студентов к занятиям в Клубе;
- организацию мер для безопасности занятий.

6.8. Требования к документации.

6.8.1. Педагог Клуба имеет и ведет следующую документацию:

- рабочая программа, согласованная и утвержденная ректором института;
- план работы творческого объединения;
- методические рекомендации по направлению деятельности.

6.8.2. Рабочая программа должна содержать:

- предисловие;
- пояснения к работе;
- цель занятий;
- перечень оснащения места проведения занятий;
- поэтапные задания и указания о способах их выполнения;
- перечень используемой литературы.

6.8.3. Педагогом Клуба оформляется журнал «Журнал учета работы Клуба журналистики», в котором присутствуют следующие разделы:

- наименование творческого объединения;
- график работы творческого объединения;
- список обучающихся, посещающих занятия;
- учет посещения занятий студентами;
- дата и краткое содержание занятий;
- учет проведения инструктажа по технике безопасности студентов.

6.9. Информация о работе Клуба должна быть открытой и включать в себя:

- краткое описание работы Клуба;
- график работы Клуба.

6.10. Ответственность

6.10.1. Педагог Клуба несет ответственность за безопасность студентов, за жизнь и здоровье студентов во время проведения занятий, за порядок на занятиях и выполнение своих функциональных обязанностей, а также за соблюдение Устава и Правил внутреннего распорядка обучающихся.

6.10.2. В случае несчастного случая принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает руководство о произошедшем.

6.10.3. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (ЧС):

- оперативно извещает руководство о возникновении ЧС;
- участвует в эвакуации обучающихся;
- оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

6.10.4. Контроль за деятельностью Клуба осуществляется управлением по воспитательной работе.

6.10.5. Руководитель управления по воспитательной работе осуществляет тематическое инспектирование работы Клуба через:

- проверку журнала не реже 1 раза в семестр;
- посещение занятий согласно календарному графику инспектирования;
- анкетирование обучающихся с целью изучения состояния удовлетворенности работой Клуба.

Разработчик:

Руководитель управления
по воспитательной работе

Л.Н. Дмитриева

Проверено:

Начальник отдела правовой
и кадровой работы

Н.В. Леонтьева