Приложение 2 к информационному письму

Уважаемые участники «Песочницы»!

Информация для спикеров

В 2021 году ваше выступление может пройти в двух форматах: выступление с докладом и публикация тезисов для сборника либо только публикация тезисов. Организаторы оставляют за собой право отбирать спикеров для доклада. Чтобы упростить подготовку к выступлению, мы разработали правила.

1) Требования к тезисам

Девиз тезисов: краткость – сестра таланта! Мы знаем, что вам хочется рассказать о многом, но важно отразить самую суть. Для этого предлагаем заполнить таблицу ниже.

Пункт тезиса	Тезисный план
Название доклада	В одно предложение
Контактные данные	ФИО выстпуающих, адрес электронной почты для связи, регион и населенный пункт, который вы представляете
Формулировка проблемы или актуальность темы 3-4 предложения	*Например: Нашей школе было важно иметь свою баскетбольную площадку, т.к. мы проигрываем, потому что мало тренируемся. Нам нет возможности все время занимать площадку спортивной школ рядом…*
Что и как вы сделали. 5-6 предложений	*Например: Мы создали инициативную группу и пошли на собрание родительского комитета школы. Нарисовали 3 плаката и показали, что если…*
Результаты. 7–8 предложений	*Например:Теперь в школе не просто двор с травой, но площадка со специальным покрытием…*
Дополнительный сведения в формате ссылок	*Например: Посмотрите на нашу площадку в ВК: ссылка… И еще про нас написали в районной газете: ссылка*

Если вы ссылаетесь на какие-то источники, составьте список литературы после таблицы, а ссылки на литературу укажите в квадратных скобках по тексту. Не нужно указывать более 5 источников. Ссылки на гранты приводятся отдельным абзацем (если есть).

Информация представляется на русском языке в электронном виде в формате Microsoft Word. Объем – 1 полная страница, формат А4, шрифт Times New Roman (кегль 12), межстрочный интервал – 1,0, боковые поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см, абзацный отступ (красная строка) отсутствует; ориентация – книжная, без переносов.

В тексте тезисов не допускаются рисунки, таблицы, сноски, заголовки внутри текста, ручные переносы.

Файл назовите так: Фамилия Имя, название доклада

2) Требования к презентации

Презентация готовится в любой подходящей программе (например, в PowerPoint), а затем для удобства демонстрации переводится в формат PDF. Выступление не должно превышать 5 минут.

Презентация должна обязательно содержать:

1) Титульный лист с указанием темы доклада, именем и фамилией выступающего.

2) Актуальность проблемы или темы (для кого и почему то, что сделано – важно!).

3) Описание того, что было сделано (можно несколько слайдов)

4) Итоги, лучше всего сравнить как было и как стало (можно несколько слайдов).

5) Фото команды (если имеется).

Оформление – свободное, но просим отнестись внимательно к следующим рекомендациям:

- покажите больше визуального материала: фото, иллюстрации;
- не используйте мелкий текст, все должно быть читаемо издалека;
- нумеруйте слайды;
- если хотите показать видео – не вставляйте его на слайд, лучше показать его после презентации;
- используйте формат презентации 16:9;

Файл назовите так: Фамилия Имя, название доклада…

До 20 сентября ждем:

1) Тезисы.

2) Презентацию.

3) Сведения об авторах в самом письме:

фамилия, имя, отчество (полностью); место учебы или работы, адрес организации, школы, техникума, должность или статус (ученик, стажер и т.п.); e-mail; контактный телефон.

Тема письма: Фамилия Имя, название доклада.

Все файлы отправлять на почту mail@loni.pro

Информация для экспертов

Уважаемые эксперты, вы можете опубликовать статью в сборнике трудов по итогам конференции. Сборнику будет присвоен ISBN.

В статье должны излагаться интересные факты и результаты по теме конференции. Должны присутствовать такие элементы как цель, проблема или раскрытие актуальности, процедуры и методы решения поставленных задач, описание того, в какой сплетении и за счет чего достигнута цель, описание результатов и предложения о дальнейшей работе и исследовании. Не более 3-х авторов одной статьи.

Статья объемом до 5 стр. компьютерного набора формата А4 представляется на русском языке в электронном виде в формате Microsoft Word. Используется шрифт Times New Roman (кегль 12), межстрочный интервал – 1,0 инт., боковые поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см, абзацный отступ (красная строка) – 1,25 см; ориентация – книжная, без переносов.

Оформление заголовка: Times New Roman (кегль 12), межстрочный интервал – 1,0 инт. Жирное начертание. По центру.

Приемы технического оформления заголовков, имен, согласно примеру*:

УДК…

Роль молодежного инициативного бюджетирования в становлении личности

Сидоров И.И. д.м.н., проф., Ягода С.С., асп.

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный университет»

Нам важно построить социальное государство, где все будут жить …В стратегии развития молодежной политики .. [1]. Но потом решили …

… в итоге у нас появился свой стадион. Посмотрите на него ВК www.vk.com.....

1. О планах по развитию…

Сидоров Иван Иванович sidorov@maiiil.ru

* - до 5-ти страниц

Рисунки, таблицы помещаются по тексту и оформляются с использованием встроенных средств редактирования. Ссылки на литературу указываются в квадратных скобках по тексту, список литературы – не более 10 источников. Ссылки на гранты приводятся отдельным абзацем в конце текста. В конце текста тезисов указывается адрес электронной почты одного участника, который будет вести переписку, если возникнут вопросы.

Файл, пожалуйста назовите так: Фамилия Имя, название доклада…

До 20 сентября ждем:

1) Текст статьи.

3) Сведения об авторах в самом письме:

фамилия, имя, отчество (полностью); место учебы или работы, адрес организации, школы, техникума, должность или статус (ученик, стажер и т.п.); e-mail; контактный телефон.

Тема письма: Фамилия Имя, название статьи.

Все файлы отправлять на почту mail@loni.pro