

Автономная некоммерческая
образовательная организация
высшего образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора Российского
университета кооперации
от «30» 03 2015 № 419-02

ПОЛОЖЕНИЕ

о Научной школе
Российского университета кооперации

от «30» 03 2015 № 01-02/39

г. Мытищи Московская область

1. Общие положения

1.1. Положение о Научной школе Российского университета кооперации (далее - Положение) разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Уставом автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»(далее – Университет).

1.2. Научная школа Университета (далее - Научная школа) - это исследовательский коллектив, группа ученых, совместно разрабатывающих под руководством ведущего ученого - главы школы - созданную им исследовательскую программу, решающую четко сформулированную научную задачу или комплекс задач на перспективу.

1.3. Научную школу возглавляет признанный в определенной научной области ученый – доктор или кандидат наук, профессор.

1.4. Коллектив Научной школы формируется на кафедрах Университета по конкретному научному направлению.

1.5. Результаты деятельности Научной школы отражаются в защищенных диссертациях, опубликованных монографиях, учебниках, учебных пособиях, научных статьях, выступлениях на научных конференциях, «круглых столах», семинарах, симпозиумах, полученных патентах, выданных свидетельствах о регистрации интеллектуальной собственности.

1.6. Научная школа осуществляет научно-исследовательскую и научно-практическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами Университета, договорами, заключаемыми

Федерации, локальными актами Университета, договорами, заключаемыми Университетом со сторонними организациями, а также настоящим Положением.

1.7. Научная школа осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления, открытого характера деятельности, соблюдения этики научной работы, в соответствии с аккредитационными показателями научно-исследовательской деятельности, применяемыми к Университету.

1.8. Вопросы создания, реорганизации и ликвидации Научной школы регулируются приказами ректора Университета.

2. Цель и задачи Научной школы

2.1. Целью деятельности Научной школы является создание нового научного знания, актуального для теории и практики, развитие научного потенциала Университета, обеспечение преемственности поколений в научном сообществе Университета, дальнейшее развитие интеграции науки и образования.

2.2. Задачами Научной школы являются:

организация и реализация научно-исследовательских проектов по актуальным проблемам науки, в том числе, для выдвижения на соискание грантов и других форм поддержки научных исследований;

создание условий для наиболее полного раскрытия творческих способностей ученых Университета, создания востребованных в практической деятельности интеллектуальных продуктов;

обеспечение взаимодействия представителей Научной школы в области научно-исследовательской работы;

организационное сопровождение процесса внедрения научных результатов Научной школы в образовательную деятельность Университета и практическую деятельность организаций кооперативного сектора экономики Российской Федерации.

3. Направления деятельности Научной школы

3.1. Планирование научно-исследовательской и научно-практической деятельности представителей Научной школы.

3.2. Участие в организации внутривузовских, межвузовских, всероссийских, международных и иных научных мероприятий в Университете (конференции, «круглые столы», семинары, симпозиумы, дискуссионные площадки и др.).

3.3. Участие в обеспечении теоретико-методологического, научно-методического, организационного сопровождения и поддержки научных проектов и работ представителей Научной школы.

3.4. Разработка и реализация программ, направленных на повышение научного потенциала ученых Университета.

3.5. Привлечение студентов Университета к научно-исследовательской и научно-практической деятельности Научной школы.

3.6. Рекомендация наиболее активных представителей Научной школы для участия в научных проектах Университета, а также для участия в областных, региональных, всероссийских и международных научных мероприятиях.

3.7. Информационное сопровождение собственной деятельности, включая подготовку материалов для раздела «Наука» сайта Университета и научных изданий Университета.

3.8. Планирование и осуществление работы постоянно действующих научных семинаров, кружков, клубов, секций по актуальным проблемам науки.

3.9. Поддержание системы обратной связи с учеными, структурными подразделениями Университета, Советом молодых ученых, Студенческим научным обществом, научными школами Университета и другими высшими учебными заведениями, изучение их опыта организации научно-исследовательской работы с целью реализации совместных проектов, внедрения новых форм и методов в работу Университета, а также повышения эффективности деятельности Научной школы.

3.10. Взаимодействие с научными фондами, ассоциациями, советами и иными сторонними организациями и учреждениями, а также с научными центрами России и зарубежных стран для организации научных связей, установления партнерских отношений, реализации совместных научных проектов и привлечения внешних денежных средств на финансирование научных исследований Научной школы.

3.11. Подготовка к изданию сборников и отдельных научных работ представителей Научной школы.

4. Критерии Научной школы

4.1. Основные критерии Научной школы:

наличие коллектива ученых (не менее 10 человек), объединенных проведением исследований по общей теме Научной школы, работающих в данном научном направлении не менее 5 лет (в состав коллектива должны входить несколько поколений ученых, в том числе, не менее двух докторов и кандидатов наук, а также молодые ученые (до 35 лет) и аспиранты);

наличие руководителя коллектива Научной школы – доктора или кандидата наук, профессора;

наличие не менее десяти научных статей, опубликованных за последние пять лет членами коллектива Научной школы в изданиях, рекомендованных ВАК Российской Федерации или в зарубежных рецензируемых изданиях;

наличие изданных и принятых к публикации статей в изданиях, рекомендованных ВАК Российской Федерации, по направлению Научной школы за последний год;

наличие изданных монографий по направлению Научной школы, подготовленных при участии представителей Научной школы за последние пять лет;

участие членов Научной школы во всероссийских или международных конференциях с научными докладами, в российских и международных выставках, подтвержденное опубликованными тезисами докладов, дипломами, медалями, грамотами и другими документами;

работа членов Научной школы в качестве экспертов и рецензентов в научных журналах, фондах, программах, оппонирование диссертаций;

формирование новых и постоянное обновление имеющихся образовательных программ учебных курсов, подготовка и выпуск учебных и учебно-методических пособий.

4.2. Дополнительные критерии Научной школы:

оригинальные курсы лекций, постоянно действующие научные семинары, кружки, клубы, секции по актуальным проблемам науки в рамках научного направления Научной школы, проводимые представителями Научной школы;

изданные и принятые к публикации статьи представителей Научной школы в зарубежных изданиях по направлению Научной школы;

организация внутривузовских, межвузовских, всероссийских или международных научных мероприятий в Университете (конференции, «круглые столы», семинары, симпозиумы, дискуссионные площадки и др.);

научные премии, почетные научные звания, медали, ордена, полученные учеными – представителями Научной школы;

участие представителей Научной школы в редакционных коллегиях научных журналов, организационных комитетах научных конференций, различных экспертных советах и др.;

патенты, полученные представителями Научной школы на разработки; свидетельства о регистрации объектов интеллектуальной собственности, выданные ученым – представителям Научной школы;

привлечение внешнего финансирования на реализацию научных исследований, проводимых по направлению Научной школы ее представителями.

5. Руководство Научной школой

5.1. Руководителем Научной школы является ведущий ученый (признанный специалист) в данной области - доктор или кандидат наук, профессор, под руководством которого по темам данного научного направления ведется подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации.

5.2. Руководитель Научной школы назначается и отстраняется от исполнения обязанностей приказом ректора Университета.

5.3. Руководитель Научной школы:

осуществляет общее руководство деятельностью Научной школы;
разрабатывает перспективные, годовые планы работы Научной школы в соответствии с аккредитационными показателями научно-исследовательской деятельности, применяемыми к Университету;

ведет документацию и базу данных о Научной школе, обеспечивает поддержание обратной связи с представителями Научной школы и осуществляет оперативное информационное сопровождение работы Научной школы, обеспечивает подготовку и проведение заседаний Научной школы;

осуществляет от имени Научной школы взаимодействие со структурными подразделениями Университета, а также внешними объединениями и организациями;

организует подготовку аналитических материалов (отчеты, справки, статьи, доклады и др.) о состоянии и перспективах развития Научной школы.

6. Членство в Научной школе

6.1. Членом Научной школы может стать ученый Университета, область научных интересов которого находится в рамках научного направления Научной школы.

6.2. Включение ученого в коллектив Научной школы и исключение из него осуществляется руководителем Научной школы.

6.3. Информация о каждом представителе Научной школы заносится в базу данных с учетом установленного порядка защиты персональных данных.

6.4. Представители Научной школы обладают равными правами и обязанностями.

6.5. Представители Научной школы имеют право заниматься научно-исследовательской и научно-практической деятельностью, предусмотренной планом работы Научной школы, в соответствии со своими научными интересами.

6.6. Представители Научной школы могут выносить на обсуждение Научной школы результаты собственных научных исследований и получать рекомендации для их публикации.

7. Оформление результатов деятельности Научной школы

7.1. Руководитель Научной школы по итогам календарного года представляет проректору по научной работе Университета отчет о деятельности, включающий:

количество защищенных докторских и кандидатских диссертаций по направлению Научной школы;

количество изданных монографий, учебников и учебных пособий по направлению Научной школы;

количество изданных и принятых к публикации статей в изданиях, рекомендованных ВАК при Минобрнауки России, и в зарубежных рецензируемых журналах;

индекс цитирования руководителя и членов Научной школы (количество цитирований в РИНЦ / Web of Science / Scopus);

количество заявок на участие в конкурсах, финансируемых программ и грантов и количество поддержанных заявок;

количество докладов на научных конференциях различного уровня;

количество и наименование хоздоговоров, заключенных представителями Научной школы;

общий объем научно-исследовательских работ (тыс. руб.);

количество молодых ученых (без ученой степени – до 30 лет, кандидаты наук – до 35 лет, доктора наук – до 40 лет).

8. Финансирование деятельности Научной школы

8.1. Деятельность Научной школы финансируется за счет собственных средств, а также за счет средств, привлеченных из внешних источников по разработке научных проектов (гранты, заказы от сторонних организаций, спонсорская поддержка предприятий и организаций, фондов, частных лиц).