АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ПРИКАЗ

29 декабря 2017 г. Мытищи Московской области № 1109-од

Об утверждении Положений об обучении по индивидуальному учебному плану лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования в Российском университете кооперации

В целях актуализации локальных нормативных актов Российского университета кооперации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие положения:

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры в Российском университете кооперации (Приложение 1);

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в Российском университете кооперации (Приложение 2).

2. Положение о порядке реализации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану, утвержденное приказом Российского университета кооперации от 6 мая 2014 г. № 469-од, считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора Дианову В.Ю.

Ректор С.С. Гиль

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»

УТВЕРЖДЕНО
приказом Российского университета кооперации
от 29.12 2017 № 1109-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному учебному плану лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры в Российском университете кооперации

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ (статья 34, ч.1), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 19.12.2013 г. №1367, Уставом автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее - Университет), иными нормативными актами.

1.2. Положением определяются условия и порядок реализации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее - ускоренное обучение).

1.3. Право ускоренного обучения предоставляется лицам, имеющим среднее профессиональное образование соответствующей направленности (профиля) или высшее образование и (или) обучающимся по иным образовательным программам высшего образования и (или) лицам, имеющим способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

1.4. Соответствие направленности (профиля) образовательных программ среднего профессионального образования образовательным программам высшего образования рассматривается и утверждается Ученым советом Университета.

1.5. Лицами, имеющими способности и (или) уровень развития, позволяющими освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, являются студенты, имеющие достижения в учебной работе (оценки за прохождение промежуточной аттестации только «отлично») и научной работе (победители, лауреаты научных конкурсов, проектов, конгрессов, олимпиад и т.п.).

1.6. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

зачета результатов обучения (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным студентами при получении среднего профессионального и (или) высшего образования, а также дополнительного профессионального образования (при наличии);

повышения темпов освоения образовательной программы.

1.7. Переаттестация - оценка знаний, умений, навыков и освоенных компетенций студентов в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта п о направлению подготовки (специальности) и рабочей программы учебной дисциплины (модуля, практики).

Перезачет - перенос как изученных дисциплин (модулей), курсовых работ (проектов), практик, освоенных лицом при получении предыдущего высшего образования, с полученными оценками или зачетами в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

Срок освоения образовательных программ высшего образования лицам, имеющим среднее профессиональное образование соответствующей направленности (профиля) или высшее образование и (или) обучающимся по иным образовательным программам высшего образования, может быть сокращен посредством переаттестации или перезачета полностью или частично:

практики (учебной, производственной);

частей (разделов) дисциплин (модулей) гуманитарного, социального и экономического цикла, математического и естественнонаучного цикла;

частей (разделов) дисциплин (модулей) профессионального цикла;

частей (разделов) цикла «Физическая культура».

Зачет результатов обучения осуществляется:

обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета - на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или периоде обучения;

обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

1.8. Для ускоренного обучения Университетом формируются отдельные учебные группы обучающихся, с учетом базового уровня образования.

В целях реализации ускоренного обучения Университетом разрабатываются и утверждаются индивидуальные учебные планы в соответствии с действующими основными профессиональными образовательными программами Университета с нормативным сроком освоения.

1.9. В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) и их группирование по циклам, идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на нормативный срок освоения по основным профессиональным образовательным программам высшего образования;

соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными образовательными программами Университета с нормативным сроком освоения.

1. Порядок реализации ускоренного обучения

2.1. Вотношении лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующей направленности (профиля) или высшее образование и (или) обучающихся по иной образовательной программе высшего образования:

1.1.1. Решение о возможности ускоренного обучения принимается в период работы приемной комиссии на основании личного заявления.

1.1.2. Возможность переаттестации и перезачета определяется комиссией по зачету результатов обучения (далее - Комиссия), сформированной по представлению декана факультета (в филиале – заместителя директора) приказом ректора (руководителя института (филиала)/филиала)

2.2. Председателем Комиссии является декан факультета (директор филиала), в состав Комиссии входят заведующие кафедрами, ведущие преподаватели профильных кафедр.

2.3. Переаттестация проводится на первом курсе обучения в соответствии с расписанием, утвержденным деканом факультета (заместителем директора филиала):

для студентов очной формы обучения - до 25 ноября текущего учебного года;

для студентов заочной формы обучения - до окончания первой лабораторно-экзаменационной сессии.

В период проведения переаттестации занятия студентов проводятся в соответствии с основным расписанием учебных занятий.

2.4. Перед переаттестацией студенту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с утвержденными в установленном порядке рабочими программами дисциплин (модулей, практик). На факультете (в филиале), организующем переаттестацию, должно быть разработано расписание консультаций перед проведением переаттестации ранее полученных знаний с учетом требований основной профессиональной образовательной программы по соответствующему направлению подготовки (специальности).

2.5. Переаттестация проводится путем собеседования с фиксацией результата:

«аттестован»/ «не аттестован» - если переаттестовывается часть (раздел) дисциплины (модуля, практики);

оценкой в баллах (при форме контроля - экзамен/дифференцированный зачет) или «зачтено»/ «незачтено» (при форме контроля — зачет) - если дисциплина (модуль, практика) переаттестовывается полностью.

Для проведения переаттестации используются специальные фонды оценочных средств, утвержденные в установленном порядке.

2.6. Перезачет проводится Комиссией на первом курсе до начала теоретического обучения с учетом следующих требований:

название дисциплины (модуля) совпадает с названием дисциплины (модуля), изучаемого в Университете;

форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины осваиваемого высшего образования;

трудоемкость дисциплины (модуля) по предыдущему образованию соответствует или превышает трудоемкость дисциплины (модуля) по учебному плану осваиваемой образовательной программы.

2.7. Переаттестованная (перезачтенная) трудоемкость дисциплин (модулей) и практик не учитывается при определении годового объема программы.

Общая трудоемкость освоенной образовательной программы за весь период обучения с учетом трудоемкости переаттестованных (перезачтенных) дисциплин (модулей), практик должна соответствовать трудоемкости образовательной программы, определенной федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующему направлению подготовки (специальности).

2.8. В отношении лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития:

2.8.1. Перевод таких студентов на ускоренное обучение может быть осуществлен по личному заявлению не ранее завершения первого курса обучения и не позднее, чем за год до предполагаемого срока завершения обучения. Сокращение срока обучения для таких студентов осуществляется посредством повышения темпа освоения образовательной программы.

Решение об ускоренном обучении таких студентов принимается Ученым советом Университета по ходатайству декана факультета (руководителя института (филиала)/филиала) и утверждается приказом ректора Университета.

2.8.2. В связи с изменением темпа освоения образовательной программы со студентом, получившим разрешение на ускоренное обучение, заключается дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг.

2.8.3. Студент, получивший разрешение на ускоренное обучение, прикрепляется к группе ускоренного обучения соответствующего курса и формы обучения. При необходимости ему может быть предоставлено деканом факультета (директором филиала) право посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса обучения.

2.9. Годовой объем образовательной программы при ускоренном обучении устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (не включая зачтенную трудоемкость дисциплин (модулей) и практик).

2.10. В качестве рабочих программ дисциплин, модулей, практик и государственной итоговой аттестации при ускоренном обучении используются документы Университета, разработанные для реализации основных профессиональных образовательных программ с полным сроком обучения.

2.11. Для студентов заочной формы обучения, имеющих право на ускоренное обучение, прохождение промежуточной аттестации в каждом учебном году планируется в пределах сроков, установленных для ежегодных отпусков действующим законодательством.

2.12. Если студент не может продолжить ускоренное обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с нормативным сроком обучения (при наличии в Университете соответствующей группы).

3. Порядок проведения переаттестации (перезачета) и оформления учебной документации при организации ускоренного обучения

3.1. Декан факультета (заместитель директора филиала) организует заседания Комиссии для проведения зачетов результатов обучения в соответствии с расписанием.

3.2. Деканат (в филиале - заместитель директор филиала) представляет в Комиссию следующие сведения и документы:

заявление студента с просьбой о переводе на ускоренное обучение и переаттестации (перезачета) результатов обучения с приложением ксерокопий диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании (или других документов в соответствии с п. 1.8. настоящего Положения);

копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

3.3. Комиссия принимает решение о зачете результатов обучения на основании рассмотренных документов и проведенного собеседования со студентом.

3.4. По итогам проведенного зачета результатов обучения секретарь Комиссии, назначаемый из числа работников факультета (филиала), оформляет следующие документы:

аттестационные ведомости;

протоколы зачета результатов обучения.

3.5. На основании решения Комиссии, по ходатайству декана факультета (в филиале - заместителя директора филиала) приказом ректора Университета (руководителя института (филиала)/филиала) студенты переводятся на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

3.6. Если после зачета результатов обучения образуется академическая разница с индивидуальным учебным планом для ускоренного обучения группы студентов, обучающихся на базе среднего профессионального образования соответствующей направленности (профиля) или высшего образования, студенту в протоколе переаттестации (перезачета) определяется индивидуальный график ликвидации этой разницы.

3.7. Записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах, разделах дисциплин (модулях, практиках, курсовых работах (проектах)) вносятся в зачетные книжки студентов секретарем Комиссии и подписываются преподавателем (членом Комиссии). В течение 5 рабочих дней после проведения зачета результатов обучения сотрудниками деканата (в филиале - учебной части) результаты переаттестации (перезачета) вносятся в модуль «Деканат» автоматизированной системы управления образовательным процессом.

3.8. Аттестационные ведомости, протоколы зачета результатов обучения, копии приказов о переаттестации хранятся в деканате факультета (учебной части филиала).

3.9. При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины (модули, практики, курсовые работы (проекты)) вносятся в приложение к диплому,

3.10. При переводе студента в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах (модулях, практиках, курсовых работах (проектах)) вносятся в справку об обучении.